

MØTEINNKALLING

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet**
Møtested: Styrerommet, rom 4445, Det juridiske fakultet
Møtedato: 29.03.2019
Tidspunkt: 10:00

Eventuelt forfall må meldes snarest til Maren Charlotte Bø (maren.charlotte.bo@uit.no).
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
RS 3/19	Referatsaker 29.03.2019		2019/452
OS 4/19	Orienteringssaker 29.03.2019		2019/452
OS 5/19	Orienteringsak fra JCLOS		2016/3499
FS 11/19	Tilsetting av to stipendiater	X	2018/4798
FS 12/19	Stipendiatstilling tilknyttet prosjektet Data-Driven Health Technology (stnr. 3353) - tilsetting	X	2018/2694
FS 13/19	Regnskapsrapport per 31. januar 2018		2018/2559
FS 14/19	Regnskap og budsjettoppfølging februar 2019		2019/1473
FS 15/19	2 - 3 stillinger som førsteamanuensis i rettsvitenskap - tilsetting	X	2018/2511
FS 16/19	Godkjenning av betenkning - to postdoktorstillinger i rettsvitenskap		2019/1612
FS 17/19	Retningslinjer for professor emeritus ordning ved Det juridiske fakultet		2019/1556
OS 6/19	Eventuelt		

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet

Møtedato:
29.03.2019

Sak:
3/19

Referatsaker 29.03.2019

Innstilling til vedtak:

Styret tar referatsakene til etterretning.

Begrunnelse:

1. Referat fra Universitetsstyret 07.02.2019
2. Referat fra Universitetsstyret 13.03.2019
3. Referat fra Fakultetsstyret 01.02.2019
4. Referat fra Studieutvalget 20.02.2019
5. Referat fra Forskningsutvalget 22.02.2019
6. Nye etiske retningslinjer ved Det juridiske fakultet
7. Vedlegg til etiske retningslinjer – Varslingsrutiner

Maren Charlotte Bø
rådgiver

maren.charlotte.bo@uit.no
77 64 41 94

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Universitetsstyret**
 Møtested: Styrerommet, A319, UIT Norges arktiske universitet - administrasjonsbygget
 Møtedato: 07.02.2019
 Tidspunkt: 09:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Margrethe Esaiassen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Tore Nasset	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Anders Malmberg	Medlem	Ekstern representant
Audun Hetland	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Lin Marie Holvik	Medlem	Ekstern representant
Stig A. Slørdahl	Medlem	Ekstern representant
Ole Even Andreassen	Medlem	Studentrepresentant
Cecilie Mathisen	Medlem	Studentrepresentant
Anne Husebekk	Leder	Rektor
Anita Andersen Stenhaug	Medlem	Ekstern representant
Kjersti Dahle	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Jørgen Fosslund	universitetsdirektør
Gøril Heitmann	assisterende universitetsdirektør
Hanne Karde	seksjonsleder, Seksjon for kommunikasjon
Odd Arne Paulsen	seksjonsleder, Seksjon for organisasjon og økonomi (Sak S1/19, S2/19, S3/19 og S 4/19)
Gunhild Stavem	seniorrådgiver, Seksjon for personal og organisasjon (Sak S1/19)

Fra rektoratet møtte:

Navn	Stilling
Sveinung Eikeland	viserektor
Wenche Jakobsen	prorektor utdanning
Kenneth Ruud	prorektor forskning

Merknader

Møteleder forlot møtet kl. 1250. Prorektor forskning overtok da som møteleder.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
S 1/19	Klage på vedtak om oppsigelse	X	2017/294
S 2/19	Styring, ledelse og medvirkning på nivå 3 ved UiT Norges arktiske universitet		2016/712
S 3/19	Årsrapport om HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2018 ved UiT - styret		2018/5358
S 4/19	Statsbudsjettet 2019 - tildelingsbrev		
S 5/19	Styrets beretning og årsrapport kapittel V til første behandling i universitetsstyret		2017/5644
	Orienteringssaker		
OS 1/19	Rektors muntlige orientering		
OS 2/19	Saker behandlet av rektor på fullmakt 17.10.18 – 21.01.19		2019/456
OS 3/19	Retningslinje for håndtering av varsel om mobbing og/eller trakassering mellom studenter		2017/6188
OS 4/19	Orientering om oppfølging av overføringene i UH-sektoren		2017/6690
OS 5/19	Status på virksomhetsplan 2018		2017/6027

S 1/19 Klage på vedtak om oppsigelse 2017/294

S 2/19 Styring, ledelse og medvirkning på nivå 3 ved UiT Norges arktiske universitet 2016/712

Innstilling til vedtak:

Universitetsstyret ber universitetsdirektøren legge fram sak om styring, ledelse og medvirkning ved UiTs institutter og sentre til styremøtet i mars 2019, basert på styrets diskusjoner i denne saken.

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 07.02.2019

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

S 3/19 Årsrapport om HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2018 ved UiT - styret 2018/5358

Innstilling til vedtak:

1. Universitetsstyret tar *Årsrapport om HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2018 ved UiT* til etterretning.
2. Universitetsstyret ber universitetsdirektøren om å følge opp identifiserte utviklingsområder og iverksette nødvendige tiltak slik at universitetets mål for helse, miljø, sikkerhet og beredskap kan nås.
3. Fakulteter og enheter på samme nivå bes om å behandle rapporten som egen sak i sine beslutningsorganer med særlig henblikk på egne forbedringsområder.

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 07.02.2019

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

S 4/19 Statsbudsjettet 2019 - tildelingsbrev til UiT Norges arktiske universitet 2018/5992

Innstilling til vedtak:

1. Styret tar tildelingsbrevet for 2019 for UiT Norges arktiske universitet til orientering, og ber om at styret holdes orientert om oppfølgingen av tildelingsbrevets føringer og pålegg.
2. Styret ber universitetsdirektøren utarbeide et program og en deltakerliste for departementets besøk i Tromsø og etatsstyringsmøtet 19. juni 2019.
3. Styret ber universitetsledelsen om å gjøre nødvendige justeringer i virksomhetsplanen for 2019, ut fra nye momenter og prioriteringer som fremkommer i tildelingsbrev 2019.

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 07.02.2019

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

S 5/19 Styrets beretning og årsrapport kapittel V til første behandling i universitetsstyret 2017/5644

Innstilling til vedtak:

Styrets beretning og årsrapportens kapittel V godkjennes med de endringer som fremkom i møtet og legges frem for godkjenning på styremøtet 13.3 sammen med årsrapporten i sin helhet.

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 07.02.2019

Vedtak

Forslag til styrets beretning og årsrapportens kapittel V tas til etterretning. De endringer som fremkom i møtet legges frem for godkjenning på styremøtet 13.3.19 sammen med årsrapporten i sin helhet.

Enstemmig vedtatt.

Orienteringssaker

OS 1/19 Rektors muntlige orientering /

OS 2/19 Saker behandlet av rektor på fullmakt 17.10.18 – 21.01.19 2019/456

OS 3/19 Retningslinje for håndtering av varsel om mobbing og/eller trakassering mellom studenter 2017/6188

OS 4/19 Orientering om oppfølging av overføringene i UH-sektoren 2017/6690

OS 5/19 Status på virksomhetsplan 2018 2017/6027

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Universitetsstyret**
 Møtested: Uppsala Universitet, Sverige
 Møtedato: 13.03.2019
 Tidspunkt: 09:00 – 17:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon
Margrethe Esaiassen	Medlem
Tore Nasset	Medlem
Anders Malmberg	Medlem
Audun Hetland	Medlem
Lin Marie Holvik	Medlem
Stig A. Slørdahl	Medlem
Ole Even Andreassen	Medlem
Cecilie Mathisen	Medlem
Anne Husebekk	Leder
Anita Andersen Stenhaug	Medlem
Kjersti Dahle	Medlem

Representerer
Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ekstern representant
Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Ekstern representant
Ekstern representant
Studentrepresentant
Studentrepresentant
Rektor
Ekstern representant
Teknisk-administrativ ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Jørgen Fosslund	universitetsdirektør
Gøril Heitmann	assisterende universitetsdirektør
Heidi Adolfsen	avdelingsdirektør
Stig Ørsje	avdelingsdirektør
Odd Arne Paulsen	avdelingsdirektør

Fra rektoratet møtte:

Navn	Stilling
Kriss Rokkan Iversen	viserektor
Sveinung Eikeland	viserektor
Wenche Jakobsen	prorektor utdanning
Kenneth Ruud	prorektor forskning

Merknader

Riksrevisjonen ved ekspedisjonssjef Tora Jarlsby, avdelingsdirektør Thorgunn Nordstrand og teamleder Linda Nordvåg deltok på sak S 6/19.

UiTs seksjonsleder Merete B. Danielsen deltok på sak S 7/19.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
S 6/19	Årsrapport (2018-2019) UiT Norges arktiske universitet		2017/5644
S 7/19	Budsjett 2019 - revidert fordeling av rammer		2017/5644
S 8/19	Årsrapport informasjonssikkerhet - 2018		2018/4050
S 9/19	Ny informasjonssikkerhetsstrategi for UiT - 2019-2021		2019/1102
S 10/19	Modeller for ledelse og samordning av utdanninger som gis fra flere fakultet ved UiT		2018/1792
S 11/19	Styring, ledelse og medvirkning på nivå 3 ved UiT Norges arktiske universitet		2016/712
S 12/19	Endringer i ansettelsesmyndigheten ved UiT		2019/1042
S 13/19	Refordeling av stipendiat- og postdoktorstillinger for 2020		2019/258
	Orienteringssaker		
OS 6/19	Rektors muntlige orientering		
OS 7/19	Budsjett- og økonomirapport for 3. tertial 2018		2018/1875
OS 8/19	Gjennomgang og kontroll av UiTs studieprogramportefølje i henhold til nye akkrediteringskrav		2018/1123
OS 9/19	Universitetssamarbeidet BOTT - status for arbeidet		2016/8609
OS 10/19	Saker behandlet av rektor på fullmakt 22.01.19 - 04.03.19		2019/456

S 6/19 Årsrapport (2018-2019) UiT Norges arktiske universitet 2017/5644

Innstilling til vedtak:

Universitetsstyret godkjenner forslaget til Årsrapport (2018-2019) for UiT Norges arktiske universitet, og ber universitetsdirektøren ferdigstille dokumentet i tråd med styrets diskusjoner.

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 13.03.2019

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

S 7/19 Budsjett 2019 - revidert fordeling av rammer 2017/5644

Innstilling til vedtak:

Budsjett 2019 – justert fordeling, vedtas slik dette fremkommer i saksfremlegg med vedlegg og med de endringer som kom frem under behandlingen i styremøtet.

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 13.03.2019

Vedtak

1. Budsjett 2019 – justert fordeling, vedtas i henhold til justeringene i tildelingsbrevet for 2019
2. Universitetsdirektøren gis fullmakt til å fastsette justering av budsjettet etter endringer i administrativ organisering.

Enstemmig vedtatt.

S 8/19 Årsrapport informasjonssikkerhet - 2018 2018/4050

Innstilling til vedtak:

Universitetsstyret tar årsrapporten for informasjonssikkerhet (2018) til etterretning.

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 13.03.2019

Vedtak

1. Universitetsstyret tar årsrapporten for informasjonssikkerhet (2018) til etterretning.
2. Styret ber om at årsrapporten tas opp i alle fakultetsstyret

Enstemmig vedtatt.

S 9/19 Ny informasjonssikkerhetsstrategi for UiT - 2019-2021 2019/1102

Innstilling til vedtak:

1. Universitetsstyret godkjenner det vedlagte forslaget til ny informasjonssikkerhetsstrategi
2. Strategien tas inn i kapittel 2 i styringssystemet for informasjonssikkerhet og erstatter dagens kap. 2.1, 2.2 og 2.4, som oppheves.
3. Dagens kap. «2.3 Klassifisering av informasjon» endres til «2.2 Klassifisering av informasjon».

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 13.03.2019

Vedtak

1. Universitetsstyret godkjenner ny informasjonssikkerhetsstrategi.
2. Strategien tas inn i kapittel 2 i styringssystemet for informasjonssikkerhet og erstatter dagens kap. 2.1, 2.2 og 2.4, som oppheves.
3. Dagens kap. «2.3 Klassifisering av informasjon» endres til «2.2 Klassifisering av informasjon».
4. Styret bes om å bli løpende orientert om implementering av informasjonssikkerhetsstrategien.

Enstemmig vedtatt.

S 10/19 Modeller for ledelse og samordning av utdanninger som gis fra flere fakultet ved UiT 2018/1792

Innstilling til vedtak:

1. *Universitetsdirektøren tar universitetsstyrets diskusjon omkring de foreslåtte modellene for ledelse og koordinering av de tverrfakultære utdanningene med i det videre arbeidet.*

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 13.03.2019

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

S 11/19 Styring, ledelse og medvirkning på nivå 3 ved UiT Norges arktiske universitet 2016/712

Innstilling til vedtak:

1. *Det etableres utvidede ledergrupper ved institutter og sentre på UiT*
2. *Instituttråd kan etableres i tråd med kriterier beskrevet i saksframlegget*
3. *Universitetsledelsen gis fullmakt til å fastsette nærmere rammer for etablering av instituttråd*
4. *Universitetsstyret forventer at det arbeides aktivt med å oppnå gode praksiser for ledelse og medvirkning på nivå 3*

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 13.03.2019

Vedtak

Universitetsdirektøren trakk sitt opprinnelige forslag til vedtak.

Basert på styrets tilbakemeldinger la universitetsdirektøren frem følgende nye forslag til vedtak:

1. Det etableres styrer eller råd ved enheter på nivå 3 i UiTs organisasjon.

2. Universitetsledelsen gis fullmakt til å fastsette nærmere rammer for etablering av instituttråd og instituttstyrer.
3. Fakultetsstyrene gis fullmakt til å fastsette hvilke av de alternativene ordningene som skal gjelde for sine underliggende enheter.
4. Universitetsstyret forventer at det arbeides aktivt med å oppnå gode praksiser for ledelse og medvirkning på nivå 3.
5. Styret bes om å bli orientert om hvilke ordninger som innføres i de ulike delene av organisasjonen.

Enstemmig vedtatt.

S 12/19 Endringer i ansettelsesmyndigheten ved UiT 2019/1042

Innstilling til vedtak:

1. Styret ved Universitetsbiblioteket ansetter i undervisnings- og forskerstillinger ved Universitetsbiblioteket.
2. Ansettelsesmyndigheten ved fakultetene/enhetene foretar direkte ansettelser i bistillinger, jf. universitets- og høyskoleloven § 6-3, (4).
3. Som følge av pkt. 1 i vedtaket opphører Universitetsstyrets ansettelsesutvalg.

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 13.03.2019

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

S 13/19 Refordeling av stipendiat- og postdoktorstillinger for 2020 2019/258

Innstilling til vedtak:

1. 80 stipendiatstillinger fordeles slik:
 - a. 4 historiske stillinger – fordeles i samsvar med tabell 1 (vedlegg 1)
 - b. 21 stillinger – fordeles strategisk i samsvar med tabell 2 (vedlegg 1). Rektor får fullmakt til å fordele til sammen ti stipendiatstillinger til virkemidlene *Tematiske satsinger* og *Aurora Centres*
 - c. 55 stillinger – nøkkelfordeles i samsvar med tabell 5 (vedlegg 1)
2. Syv postdoktorstillinger fordeles i samsvar med tabell 7 (vedlegg 1)
3. Rektor får fullmakt til å fordele inntil fem postdoktorstillinger basert på resultater fra søknader til Horisont 2020 høsten 2019, jf vedtatt fordelingsprinsipp
4. Dersom en enhet får finansiert tildelte stillinger via eksterne kilder, kan enhetene lyse ut neste ledige stilling ut fra enhetens egen prioriteringsliste

Saksprotokoll i Universitetsstyret - 13.03.2019

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Orienteringssaker

OS 6/19 Rektors muntlige orientering /

OS 7/19 Budsjett- og økonomirapport for 3. tertial 2018 2018/1875

OS 8/19 Gjennomgang og kontroll av UiTs studieprogramportefølje i henhold til nye akkrediteringskrav 2018/1123

OS 9/19 Universitetssamarbeidet BOTT - status for arbeidet 2016/8609

OS 10/19 Saker behandlet av rektor på fullmakt 22.01.19 - 04.03.19 2019/456

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet**
Møtested: Styrerommet, rom 4445, Det juridiske fakultet
Møtedato: 01.02.2019
Tidspunkt: 10:00-13:45

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Trygve Myrvang	Leder	Ekstern representant
Kirsti Ramberg	Nestleder	Ekstern representant
Tore Henriksen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Gunnar Ketil Eriksen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Lise Myrvang	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Bjørn Bakke	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Sander Kornelius Karlsen Danielsen	Medlem	Studentrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Randi Sigurdson	Medlem	Fastvitenskapelig ansattrepresentant
Sofie Foshaug	Medlem	Studentrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Kristine Helen Korsnes	Randi Sigurdson	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Lena Bendiksen	Dekan
Kirsti Anderssen	Fakultetsdirektør
Magne Frostad	Prodekan utdanning
Ingvild Jakobsen	Prodekan forskning

Merknader

Ingen merknader til innkalling eller dagsorden.

Johanne Grov Eilertsen møtte som observatør uten stemmerett for JSU.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
RS 2/19	Referatsaker 01.02.2019		2019/452
OS 2/19	Orienteringssaker 01.02.2019		2019/452
FS 6/19	To stipendiatstillinger - komitéoppnevning		2018/4798
FS 7/19	Tilleggsoppnevning Forskningsutvalget (FU) - midlertidig vitenskapelig ansatte		2016/2177
FS 8/19	Årsplan 2019 med rapport om virksomheten i 2018		2019/89
FS 9/19	Handlingsplan Det juridiske fakultet, 2019 - 2022		2019/417
FS 10/19	Postdoktorstillinger over avsetninger		2018/3993
OS 3/19	Eventuelt		

RS 2/19 Referatsaker 01.02.2019 2019/452

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet - 01.02.2019**Vedtak**

Styret tok referatsakene til orientering

OS 2/19 Orienteringssaker 01.02.2019 2019/452

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet - 01.02.2019

Vedtak

Styret tok de muntlige orienteringssakene til etterretning

FS 6/19 To stipendiatstillinger - komitéoppnevning 2018/4798

Innstilling til vedtak:

Følgende komité oppnevnes for å vurdere søkere til utlyste stipendiatstillinger:

- Førsteamanuensis Svein Kristian Arntzen – leder
- Førsteamanuensis Jorun Rui.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet - 01.02.2019

Vedtak

Vedtatt av dekan etter fullmakt 11.12.2018

FS 7/19 Tilleggsoppnevning Forskningsutvalget (FU) - midlertidig vitenskapelig ansatte 2016/2177

Innstilling til vedtak:

Tove Wulff Nilsen og Mats Humberstet oppnevnes som medlemmer i gruppen doktorgradsstudenter i Forskningsutvalget for perioden 1.1.-31.12.2019.

Kristine Alteren og Bjørn Bakke oppnevnes som varamedlemmer i samme periode.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet - 01.02.2019

Vedtak

Vedtatt av dekan etter fullmakt 11.12.2018

FS 8/19 Årsplan 2019 med rapport om virksomheten i 2018 2019/89

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar det fremlagte forslaget til årsplan for 2019 for Det juridiske fakultet.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet - 01.02.2019

Vedtak

Enstemmig vedtatt i møtet

FS 9/19 Handlingsplan Det juridiske fakultet, 2019 - 2022 2019/417

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det juridiske fakultet godkjenner det fremlagte forslaget til handlingsplan for fakultetet for perioden 2019 – 2022.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet - 01.02.2019

Vedtak

Enstemmig vedtatt i møtet med følgende tillegg:

Fakultetsstyret ønsker at handlingsplanen legges frem årlig for styret med tanke på status og planer fremover. Dette skjer hver høst.

FS 10/19 Postdoktorstillinger over avsetninger 2018/3993

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar det fremlagte forslaget om tilsetting av to postdoktorer over to år, finansiert over fakultets avsetninger.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet - 01.02.2019

Vedtak

Enstemmig vedtatt i møtet

OS 3/19 Eventuelt /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet - 01.02.2019

Vedtak

Ingen saker under eventuelt

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Studieutvalget ved Det juridiske fakultet**
Møtested: Styrerommet, Det juridiske fakultet
Møtedato: 20.02.2019
Tidspunkt: 12:15

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon
Magne Frostad	Leder
Kristine Helen Korsnes	Medlem
Seif Al-Azawy	Medlem

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon
Randi Sigurdson	Medlem
Patrick Oware	Medlem

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for
Gunnar Ketil Eriksen	Randi Sigurdson
Mathias Hole	Patrick Oware

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Maren Charlotte Bø	Utvalgssekretær

Merknader

I møtet ble to ekstra saker behandlet til slutt:

13/19 Forslag om endring av emnebeskrivelse i JUR-3618 Havressursrett
Enstemmig vedtatt. Det er tidligere sendt signal fra SU om at forarbeider i utgangspunktet ikke skal benyttes som pensum. SU forventer derfor at det fortsatt skal arbeides med å erstatte forarbeidene i pensumlisten.

14/19 Forslag til endringer av emnebeskrivelse i JUR-3616 Reindriftsrett
Enstemmig ikke vedtatt. SU mener at det er behov for å se det endelige pensumet og fagbeskrivelsen i sammenheng for særlig å vurdere overlapp med fag som allerede inngår som en

del av studiet før saken kan vurderes på nytt.

Sakene kommer i møteinnkallingen og protokollen for neste møte 10. april.

Møtet ble hevet kl. 14.40.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
SU 1/19	Referatsaker til møtet i Studieutvalget 20.02.2019		2019/404
SU 2/19	Årsrapport for 2018 og årsplan for 2019 - Studieutvalget		2019/89
SU 3/19	Endring av instruks for retting av øvingsoppgaver		2016/5719
SU 4/19	Søknad om økonomisk støtte til nynorsk skriveseminar 2019		2018/1464
SU 5/19	Svar på søknad om dispensasjon for å få ny veiledningskvote ved gjentak	X	2018/818
SU 6/19	Orientering om endring av alle reglement, retningslinjer m.m som henviser til de gamle studieplanene		2016/5719
SU 7/19	Endring av Regulations for the Master of Laws in Law of the Sea		2016/2391
SU 8/19	Endring av retningslinjer for utvelgelse av sensorer og sammensetning av sensorkorps		2019/818
SU 9/19	Tilleggsoppnevning av sensorkorps 1.-5.avdeling og LL.M 2019-2021		2018/4762
SU 10/19	Endring av emnebeskrivelser i JUR-3050 General Law of the Sea og JUR-3054 General Law of the Sea II		2016/2391
SU 11/19	Evaluerings av undervisningen på LLM-programmet i Law of the Sea høstsemesteret 2018	X	2016/2391

SU 1/19 Referatsaker til møtet i Studieutvalget 20.02.2019 2019/404

Innstilling til vedtak:

Studieutvalget tar referatsakene til etterretning.

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Ikke vedtakssak.

SU 2/19 Årsrapport for 2018 og årsplan for 2019 - Studieutvalget 2019/89

Innstilling til vedtak:

Studieutvalget tar rapport for virksomheten i 2018 og årsplan for virksomheten i 2019 til etterretning.

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Vedtatt av SU på sirkulasjon, 09.01.2019.

SU 3/19 Endring av instruks for retting av øvingsoppgaver 2016/5719

Innstilling til vedtak:

Instruks for retting av øvingsoppgaver endres i tråd med endringsforslagene.

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Vedtatt på fullmakt av Prodekan for utdanning Magne Frostad, 27.11.2018.

SU 4/19 Søknad om økonomisk støtte til nynorsk skriveseminar 2019 2018/1464

Innstilling til vedtak:

Søknaden fra Juristmållaget om økonomisk støtte til nynorsk skriveseminar 25.-27. januar 2019 på Vatnahalsen innvilges med kr 5000,-.

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Vedtatt på fullmakt av Prodekan for utdanning, Magne Frostad 19.12.2018.

SU 5/19 Svar på søknad om dispensasjon for å få ny veiledningskvote ved gjentak 2018/818

SU 6/19 Orientering om endring av alle reglement, retningslinjer m.m som henviser til de gamle studieplanene 2016/5719

Innstilling til vedtak:

Studieutvalget tar orienteringen om at alle reglement, retningslinjer m.m som henviser til de gamle studieplanene oppdateres i tråd med de nye studieplanene som ble vedtatt i Fakultetsstyret 07.12.2018, til etterretning.

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Ikke vedtakssak.

SU 7/19 Reguleringsendringer for the Master of Laws in Law of the Sea 2016/2391

Innstilling til vedtak:

Regulations for the Master of Laws in Law of the Sea endres i tråd med endringsforslagene.

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Enstemmig vedtatt.

SU 8/19 Endring av retningslinjer for utvelgelse av sensorer og sammensetning av sensorkorps 2019/818

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Enstemmig vedtatt.

SU presiserer at det er to alternative vilkår for å bli oppnevnt som sensor på 5. avdeling. Det er følgende:

1. Overvekt av B eller;
2. Overvekt av C og solid erfaring innen det aktuelle fagfeltet

SU 9/19 Tilleggsoppnevning av sensorkorps 1.-5.avdeling og LL.M 2019-2021 2018/4762

Innstilling til vedtak:

Tande, Jansen, Nikolaisen, Østgård, Evensen, Haro, Wangsfjord og Ellingsen oppnevnes som sensorer på 1.-4. avdeling. Minde oppnevnes som sensor på 5. avdeling.

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Enstemmig vedtatt.

SU 10/19 Endring av emnebeskrivelser i JUR-3050 General Law of the Sea og JUR-3054 General Law of the Sea II 2016/2391

Innstilling til vedtak:

De foreslåtte endringene i JUR-3050 General Law of the Sea og JUR-3054 General Law of the Sea II vedtas i tråd med vedlegg 1 og 2. Endringene trer i kraft fra og med høstsemesteret 2019.

Saksprotokoll i Studieutvalget ved Det juridiske fakultet - 20.02.2019

Vedtak

Enstemmig vedtatt.

SU ber administrasjonen i samarbeid med Maria Das Neves om å flytte fasiliteringssetningene i kunnskapskravene til faglig innhold.

SU 11/19 Evaluering av undervisningen på LL.M-programmet i Law of the Sea høstsemesteret 2018 2016/2391

MØTEREFERAT/PROTOKOLL

Utvalg/møte i: **Forskningsutvalget**
Møteleder/referent: Ingvild Ulrikke Jakobsen / Lise Myrvang
Møtetid: Fredag 22.02.2019, kl. 13-15
Til stede: Ingvild Ulrikke Jakobsen (leder), Jorun Irene Rui, Jon Petter Rui, Mats Humberset, Tove Wulff Nilsen
Fra adm: Lise Myrvang, Liv Johanne Martinsen
Merknad: Ingvild Ulrikke Jakobsen og Jon Petter Rui fratrådte under behandling av sak FU 13-19

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Arkivref.</i>	<i>Tittel/beskrivelse.</i>
FU 05-19		Referat- og orienteringssaker
FU 06-19	2016/9200/LJM	Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i rettsvitenskap – Ermolina (fullmaktsak)
FU 07-19	2017/2060/LJM	Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i rettsvitenskap – Jensen (fullmaktsak)
FU 08-19	2018/617/LJM	Evalueringsprogram av undervisning på ph.d.-programmet høsten 2018
FU 09-19	2016/6539/LJM	Bytte av medveileder - Salvesen
FU 10-19	2017/772/LJM	Rapport fra midtveiseevaluering - Schønning
FU 11-19	2018/5016/LJM	Endringer i «Retningslinjer for midtveiseevaluering»

FU 12-19	2019/991/LJM	Godkjenning av opplæringsdelen av ph.d.-studiet i rettsvitenskap - Martnes
FU 13-19	2019/746/LMY	Tildeling av midler til utenlandsopphold i 2019 og 2020
FU 14-19	2018/1306/LMY	Tildeling av publiseringsstøtte/ trykkestøtte i 2019

FU 05-19 Referat- og orienteringssaker

- a) Referat fra møte i Forskningsutvalget 11.01.2019
- b) Implementering av DORA-erklæringen ved UiT
- c) Evalueringsprosess og evalueringskriterier i Tematiske satsinger, Aurora Centres og Verdensledende miljø – notat til Forskningsadministrativt forum 8.01.2019
- d) Innspill til Norges forskningsråd om veilederen til Plan S
- e) Resultater fra ARCTIC-MSCA 2018
- f) Informasjon om oppstart for revisjon av ph.d.-programmet

Sak FU 06-19 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i rettsvitenskap – Ermolina (fullmaktsak)

Vedtak:

Forskningsutvalget anbefaler at Det juridiske fakultet oppnevner følgende komité for å bedømme Natalia Ermolinas avhandling:

- Professor Rachael Lorna Johnstone, University of Akureyri (Island)
- Professor Ernst Nordtveit, Universitetet i Bergen
- Professor Nigel Bankes, University of Calgary (Canada) og UiT Norges arktiske universitet

Professor Nigel Bankes oppnevnes som leder av komiteen.

Sak FU 07-19 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i rettsvitenskap – Jensen (fullmaktsak)

Vedtak:

Forskningsutvalget anbefaler at Det juridiske fakultet oppnevner følgende komité for å bedømme Christina Jensens avhandling:

- Professor Eric Bylander, Uppsala Universitet
- Professor Magne Strandberg, Universitetet i Bergen
- Førstemanuensis Anett Beatrix Osnes Fause, UiT Norges arktiske universitet

Førstemanuensis Anett Beatrix Osnes Fause oppnevnes som leder av komiteen.

Sak FU 08-19 Evaluering av undervisning på ph.d.-programmet høsten 2018

Enstemmig vedtak:

1. Forskningsutvalget tar evalueringsrapporten til etterretning.
2. Prodekan for forskning tar evalueringsrapporten opp med de enkelte lærerne.

Sak FU 09-19 Bytte av medveileder - Salvesen

Enstemmig vedtak:

1. Professor Gunnar Eriksen avslutter sin rolle som veileder for Sverre Magnus B. Salvesen med virkning fra 1. januar 2019.
2. Professor Jens Edvin A. Skoghøy blir ny medveileder med 25 % av veiledningsansvaret i perioden fra 1. januar 2019 og fram til opptaksperioden på ph.d.-studiet opphører.

Sak FU 10-19 Rapport fra midtveisevaluering - Schøning

Enstemmig vedtak:

Forskningsutvalget tar rapport fra midtveisevalueringen til Lena Schøning til etterretning.

Sak FU 11-19 Endringer i «Retningslinjer for midtveisevaluering»

Enstemmig vedtak:

1. «Retningslinjer for midtveisevaluering» endres i tråd med det fremlagte forslaget og de innspill det var enighet om i møtet.
2. Retningslinjene gjennomgås på nytt, og nytt forslag til reviderte retningslinjer legges fram for FU i neste møte, 16.05.2019.

Sak FU 12-19 Godkjenning av opplæringsdelen av ph.d.-studiet i rettsvitenskap – Martnes

Enstemmig vedtak:

Mona Martnes får godkjent opplæringsdelen av ph.d.-studiet i rettsvitenskap.

Sak FU 13-19 Tildeling av midler til utenlandsopphold i 2019 og 2020

Enstemmig vedtak:

1. Ingvild Ulrikke Jakobsens søknad om støtte til et 3 mnd opphold ved Australian National Centre for Ocean Resources and Security (ANCORS) ved Wollongong University, våren 2020, innvilges med inntil kr 139 200.
Midlene tildeles under forutsetning av at Jakobsen blir innvilget forskningstermin for den aktuelle perioden, og at det legges frem invitasjon fra vertsinstitusjonen.
2. Anna Nylunds søknad om støtte til et 5 mnd opphold ved Helsingfors Universitet høsten 2020 innvilges med inntil kr 152 000.
Midlene tildeles under forutsetning av at Nylund blir innvilget forskningstermin for den aktuelle perioden.
3. Jussi Erik Pedersens søknad om støtte til et 11 mnd opphold ved Helsingfors Universitet høsten 2019/våren 2020 innvilges med inntil kr 310 400.
4. Jon Petter Ruis søknad om støtte til et 11 mnd opphold ved Max-Planck-instituttet for utenlandsk og internasjonal strafferett, Freiburg, Tyskland høsten 2019/våren 2020 innvilges med inntil kr 314 400.
Midlene tildeles under forutsetning av at Rui blir innvilget forskningstermin for den aktuelle perioden.

Sak FU 14-19 Tildeling av publiseringsstøtte/ trykkestøtte i 2019

Enstemmig vedtak:

- Forskningsutvalget innvilger inntil kr 30 000 i trykkestøtte for publisering av Kristina Labbas ph.d.-avhandling *Renskötseľns interna organisering* på forlaget Nordic Academic Press.
- Forskningsutvalget innvilger inntil kr 40 000 i trykkestøtte for publisering av Øyvind Ravnas bokmanus *Same- og reindriftsrett* på Gyldendal norsk forlag.

Lise Myrvang
Seniorrådgiver

Etiske retningslinjer ved Det juridiske fakultet

Disse retningslinjene supplerer lovpålagte regler, samt de tre universitetenes retningslinjer og reglement på området.

1. Formål og virkeområde

Formålet med retningslinjene er å forebygge og forhindre alle former for diskriminering, trakassering; herunder seksuell trakassering, mobbing, uønskede eller ubehagelige hendelser blant studenter. Retningslinjene skal særlig forhindre maktmisbruk og utnyttelse av studenters sårbarhet i ulike relasjoner.

Retningslinjene gjelder for alle studenter og studentforeninger ved Det juridiske fakultet og for alle studentene er i kontakt med i egenskap av å være student. Bestemmelsene gjelder særlig i relasjoner hvor maktubalanse kan forekomme, det være seg mellom

- to eller flere studenter,
- studenter og mentorer,
- studenter og veiledere, herunder faddere og kollokvieveiledere,
- studenter og interne og eksterne lærekrefter,
- studenter og interne og eksterne samarbeidspartnere,
- studenter og andre med tilknytning til det juridiske miljøet (studenter som har eller har hatt verv i studentforeninger, tidligere studenter og emeriti)

Retningslinjene gjelder der studentene i egenskap av å være student er i sosiale og/eller faglige situasjoner, helt eller delvis i regi av fakultetet, studentforeninger eller eksterne aktører. Typiske eksempler på dette er:

- i undervisning og veiledning
- i fadderuken
- på seminarer og turer både i og utenfor Norge
- på bedriftspresentasjoner og arbeidslivsdager
- på manuduksjoner
- på internfester
- i andre sosiale sammenkomster

Retningslinjene gjelder for de tre juridiske fakultetene, samt Advokatforeningen, Juristforbundet og deres medlemmer.

2. Forpliktelsens innhold

- a.** Respekt for enhver students personlige og faglige integritet

- i. Alle skal utvise respekt for studentenes personlige og faglige integritet og avstå fra handlinger eller uttalelser som oppfattes som angrep på studentens verdighet.
 - ii. Ingen direkte eller indirekte diskriminering skal forekomme basert på rase, kjønn, etnisk tilhørighet, seksuell orientering, alder, funksjonsnedsettelse, språk, religion, politisk ståsted eller meningsoppfatning, familiesituasjon og omsorgsansvar, nasjonal eller sosial opprinnelse eller andre vesentlige forhold ved en person. Forskjellsbehandling kan imidlertid finne sted når den a) har et saklig formål, b) er nødvendig for å oppnå formålet og c) ikke er uforholdsmessig inngripende overfor den eller de som forskjellsbehandles.
 - iii. All språkbruk og formidling av holdninger skal samsvare med studenters krav på respekt og vern av personlige integritet. Videre kreves et bevisst forhold til kjønn, etnisk tilhørighet, alder, livssyn, seksuell legning, livssituasjon o.l.
 - iv. Ingen skal komme med bemerkninger eller opptre på måter som har som formål eller virkning å være krenkende og/eller seksuelt utfordrende for den enkelte student.
 - v. Nedverdiggende handlinger mot studenter tolereres ikke. Nedverdiggende handlinger omfatter for eksempel verbal eller fysisk diskriminering, psykisk eller fysisk trakassering, verbal eller fysisk kontakt som er seksuelt betont, tvangsmessig, truende, voldelig eller utnyttende.
 - vi. Alle skal være åpne for tilbakemelding fra studenter som påpeker usakligheter, uheldig språkbruk eller utilbørlig atferd og rette opp det som måtte være uheldig.
- b. Forbud mot å utnytte maktubalanse
 - i. Maktubalanse mellom studenter, og mellom studenter og andre aktører skal ikke utnyttes.
 - ii. Forbudet gjelder alle tilfeller der styrkeforskjellen mellom partene gjør den ene parten særlig sårbar i en gitt situasjon.
 - iii. Også der maktubalanse er mindre synlig, må man være bevisst på at det kan være asymmetri i relasjon til studentene.
 - iv. Enhver som innehar en maktposisjon skal være gode forbilder og rollemodeller for studentene.
- c. Alkohol

Der det konsumeres alkohol skapes det en større risiko for situasjoner disse retningslinjene søker å forhindre. Dette medfører et skjerpet ansvar for arrangører og deltakere.

3. Varsling

Det juridiske fakultet og studentforeningene tilknyttet fakultetet skal sørge for at alle har en trygg studietid.

- a. Hvem skal varsle**
 - i.** Alle studenter oppfordres til å varsle om ethvert kritikkverdig forhold omfattet av disse retningslinjene.
 - ii.** En særlig oppfordring til å varsle påligger ledere i studentforeninger. Alle ledere i en studentforeninger skal behandle alle varsler med det hensyn og varsomhet som kreves.
- b. Hvordan varsle**
 - i.** Alle kan varsle muntlig eller skriftlig på egne eller andres vegne.
 - ii.** Man kan varsle muntlig per telefon eller ved personlig oppmøte til ansatte på fakultetet ditt.
 - iii.** Man kan varsle skriftlig til fakultetet via e-post, brev eller etter andre lokale varslingssystemer.
 - iv.** Man kan også ta kontakt med leder i studentforening eller studentombudet ved ditt universitet.
- c. Det juridiske fakultets forpliktelse**
 - i.** Om man varsler muntlig eller skriftlig til en ansatt, har den som mottar varselet plikt til umiddelbart å videreformidle eller følge opp varselet til rette instans som følger opp varselet i henhold til rutiner for varsling.
 - ii.** Ingen skal oppleve negative konsekvenser (gjengjeldelse) fordi man varsler.
 - iii.** Dersom kritikkverdige forhold avdekkes har Det juridiske fakultet ansvar for å iverksette nødvendige og forholdsmessige tiltak snarest og uten ugrunnet opphold i henhold til rutiner for varsling.
 - iv.** Varslingssaker vil bli behandlet konfidensielt, både for varsler, og den det varsles mot.
 - v.** Retten til kontradiksjon skal ivaretas både med hensyn til den det varsles mot og den varselet gjelder.
- d. Studentforeningenes forpliktelse**
 - i.** Hvis kritikkverdige forhold avdekkes i studentforeningene skal de iverksette nødvendige tiltak.
 - ii.** Forbudet mot gjengjeldelse gjelder også i studentforeningene.
 - iii.** Fakultetet plikter å bistå med veiledning i disse sakene.

Vedlegg:

Spesielle varslingsrutiner og kontaktpersoner ved det enkelte fakultet.

Vedlegg til Etiske retningslinjer - Varslingsrutiner for Det juridiske fakultet UiT Norges arktiske universitet

Dette vedlegget er ment som et supplement til retningslinjene som er generelt utformet, og gjelder for de tre juridiske fakultetene. Kontaktinformasjon for varsling er spesifisert nedenfor.

Retningslinjenes punkt om varsling:

- i. Alle kan varsle muntlig eller skriftlig på egne eller andres vegne.
- ii. Man kan varsle muntlig per telefon eller ved personlig oppmøte til ansatte på fakultetet ditt.
- iii. Man kan varsle skriftlig til fakultetet via e-post, brev eller etter andre lokale varslingssystemer.
- iv. Man kan også ta kontakt med leder i studentforening eller studentombudet ved ditt universitet.

Kontaktpersoner ved Det juridiske fakultet UiT:

Ledelsen ved fakultetet

Dekan Lena Bendiksen (lena.bendiksen@uit.no) 77644552/47258646

Direktør Kirsti Anderssen (kirsti.anderssen@uit.no) 77644196/92455423

Prodekan Magne Frostad (magne.frostad@uit.no) 77644195/99397235

Prodekan Ingvild Ulrikke Jakobsen (ingvild.jakobsen@uit.no) 77646208/95726278

Kontaktinfo til øvrige ansatte på fakultetet finnes på [nettsiden til fakultetet](#).

Studentombudet:

Studentombud Torill Varberg, (studentombudet@uit.no) 977 13 040

Varsling ved seksuell trakassering UiT:

Se brosjyre [om seksuell trakassering, maktmisbruk vi ikke tolererer](#)

Assisterende universitetsdirektør **Gøril Heitmann** (goril.heitmann@uit.no) 77 64 49 98

Jurist hos universitetsdirektøren **Svein Are Edøy** (svein.are.edoy@uit.no) 77 64 66 26

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet

Møtedato:
29.03.2019

Sak:
4/19

Orienteringssaker 29.03.2019

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar de muntlige orienteringssakene til etterretning.

Maren Charlotte Bø
rådgiver

maren.charlotte.bo@uit.no
77 64 41 94

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

NOTAT

Til: Fakultetsstyret
Fra: K. G. Jebsen-senter for havrett

Rapport til fakultetsstyret – 29. mars 2019

I det følgende gis en kort rapport over drift og aktiviteter ved JCLOS for perioden januar – mars 2019.

Innledning

Senterets hovedmålsetning frem mot august 2019, er å oppfylle forskningsplanen i henhold til kontrakten med stiftelsen.

Vi arbeider nå med en forskningsplan for perioden september 2019 – desember 2021. Havrettscenterets forskningsfokus vil i denne perioden være «Fundamental Challenges for the Law of the Sea.» Vi har identifisert to fokusområder; «Regional ocean governance» og «Global Commons and concerns» som skal være styrende for forskningsprosjektene i denne perioden. Seniorforskerne ved senteret har foreslått forskningsprosjekter innenfor de to fokusområdene.

Alle seniorforskere ved fakultetet er invitert til et åpent møte ved senteret den 8. april. Da vil vi informere om våre planer og invitere til samarbeidsprosjekter.

Aktiviteter

20. – 25. januar, deltagelse på Arctic Frontiers:

21: Workshop: From research to practice - how to reduce plastic pollution in the Arctic

- Ingvild U. Jakobsen og Linda Finska

23: Lecture: Troubled Waters – Where is the bridge? Confronting marine Plastic Pollution from International Water sources

- Linda Finska

24: Legal frameworks targeting marine pollution vs practical waste management infrastructure and fisher's knowledge and attitudes towards marine littering in Norway and Russia (Barents Sea)

- Ingvild U. Jakobsen og Linda Finska

24: Side event: Implications of a BBNJ Treaty for the Arctic

- Vito De Lucia, Kristine D. Kraabel og Tore Henriksen

24: Lokal økologisk kunnskap i Arktis – et verktøy for smart forvaltning? Arr. i regi av Naturvernforbundet Troms: De juridiske rammene for bruk av erfaringsbasert kunnskap i forvaltningen etter Naturmangfoldloven § 8

- Margherita P. Poto

28. – 29. januar

Author's workshop, bokprosjektet: "The Law of the Sea and Climate Change, Part of the Solution or Representing Constraints." Ansv. Signe V. Busch, Ingvild U. Jakobsen og Elise Johansen.

28. februar

Havets hemmeligheter: Skuld' Torsken os feyle, hva havde vi da?

- Gunnar Eriksen og Irene V. Dahl fra fakultetet/JCLOS og Morgan Bender fra Fiskerihøgskolen

Formidling/outreach

JCLOS-blogen: <http://site.uit.no/jclos/>

Lørdagsuniversitetet 12. februar:

Irene V. Dahl: Hva kan vi gjøre med lakselusa?

Besøk fra Miljøverndepartementet, 15. februar

Seniorrådgiver Gaute Voigt-Hanssen snakket om «Law of the Sea and ABNJ», med spesiell fokus på BBNJ-forhandlingene i FN.

NRK Troms, 15. februar:

Tore Henriksen om Snøkrabbedommen i Høyesterett

Møte i Den nasjonale referansegruppen for FN-forhandlinger om ny havrettslig avtale om naturmangfold utenfor nasjonal jurisdiksjon, 8. mars

Tore Henriksen, Kristine D. Kraabel, Vito De Lucia og Elise Johansen

Gjesteforskere

16. januar – 25. februar: PhD-student Sandrine De Herdt, University of Athens, Hellas

1. februar – 25. juni: Professor Ellen Hey, Erasmus University, Rotterdam, Nederland

25. – 29. mars: Professor Jason Czarnezki, Pace University, New York, USA



Nye eksterne prosjekter

“Regulating shipping in Russian Arctic Waters: Between international law, national interests and geopolitics (SIRAW)”, NFR, Tore Henriksen og Ingvild U. Jakobsen

Innvilget 4.3 mill., oppstart 1. Januar 2019.

“Risks and opportunities for ecosystem-based marine biodiversity governance in the Arctic Ocean”, Framsetneret, Vito De Lucia

Innvilget 1,2 mill, 2019 – 2020

“Deploying Floating Nuclear Power Plants in the Arctic: Legal and Regulatory Gaps and Challenges (Arctic FNPPs)”, Framsenteret, Maria M. Das Neves

Innvilget forprosjekt: kr 100 000 i 2019.

Nye prosjektsøknader:

EU:

Ingvild U Jakobsen og Tore Henriksen har meldt seg som veiledere for UiTs *Arctic MSCA-IF Program* for 2019 innenfor havrett. Jakobsen veileder to kandidater og Henriksen veileder en kandidat.

Margherita Poto har levert søknad i februar 2019 til ERC (Det europeiske forskningsrådet), Consolidated Grant.

Planlagte søknader til NFR-fristen 10. april:

- Arctic Ecosystem Governance between Regional and Global Interests – Vito De Lucia
- Polar Seaborne Tourism, Erik J. Molenaar
- Regional oceans governance: Regulatory tools and their use in European regional seas (REGOV), Henrik Ringbom
- A novel ontology for sustainable ocean governance, Margherita P. Poto

Økonomi:

Se vedlagte regnskapsrapport per 31.12.2018.

Stiftelsen K. G. Jebsen

Regnskapsrapport for 2018

Vedlagt følger regnskapsrapport for 2018.

SKGJ-midler:

Vi har i løpet av året redusert mindreforbruket med kr 1 059 000, og ved utgangen av 2018 har vi et akkumulert mindreforbruk på kr 1 758 000. Dette utgjør hovedsakelig lønn- og personalkostnader.

Per 31.8.2019 vil vi ha et beregnet mindreforbruk på lønn- og personalkostnader på 1 884 000. Dette gjelder to stipendiatstillinger med tilsettingsperiode til hhv. 31.12.2020 og 31.1.2021.

Universitetets egeninnsats:

Tidligere rapportert underforbruk er hentet inn i løpet av 2018, og ved utgangen av året gjenstår et underforbruk på kr 557 000.

Norges Forskningsråd og andre kilder:

Vi har i løpet av 6-årsperioden fått finansiering av nye prosjekter som ikke var med i opprinnelig budsjett. Vi har likevel valgt å ta de med i denne rapporten for å synliggjøre de økte inntektene.

Vennlig hilsen

Tore Henriksen
Direktør

Christin Skjervold
Seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg:
Regnskapsrapport for 2018.

Rapport K.G. Jebsen-senter for havrett 2018

Total

(TNOK)

	Budsjett 2018	Regnskap 2018	avvik 2018	akkumulert budsjett	akkumulert regnskap	akkumulert avvik
SKGJ - midler						
Kostnader						
Personal- og indirekte kostnader	5 460	5 991	-531	25 367	23 704	1 663
Innkjøp FoU-tjenester			0	0	0	0
Utstyr			0	0	0	0
Andre driftskostnader	1 172	1 700	-528	6 608	6 513	95
Sum kostnader SKGJ - midler	6 632	7 691	-1 059	31 975	30 217	1 758
Egne midler						
Kostnader						
Personal- og indirekte kostnader	11 935	18 772	-6 837	74 193	73 610	583
Innkjøp FoU-tjenester			0	0	0	0
Utstyr			0	0	0	0
Andre driftskostnader	254	254	0	1 842	1 868	-26
Sum kostnader egne midler	12 189	19 026	-6 837	76 035	75 478	557
Norges Forskningsråd						
Kostnader						
Personal- og indirekte kostnader	0	1 513	-1 513	8 456	13 664	-5 208
Innkjøp FoU-tjenester			0	0	0	0
Utstyr			0	0	0	0
Andre driftskostnader	0		0	364	103	261
Sum kostnader Norges Forskningsråd	0	1 513	-1 513	8 820	13 767	-4 947
Andre eksterne midler						
Kostnader						
Personal- og indirekte kostnader	0	263	-263	2 369	5 093	-2 724
Innkjøp FoU-tjenester			0	0	0	0
Utstyr	0		0	0	0	0
Andre driftskostnader		222	-222	610	2 046	-1 436
Sum kostnader andre eksterne midler	0	485	-485	2 979	7 139	-4 160
TOTALT						
Kostnader						
Personal- og indirekte kostnader	17 395	26 539	-9 144	110 385	116 071	-5 686
Innkjøp FoU-tjenester	0	0	0	0	0	0
Utstyr	0	0	0	0	0	0
Andre driftskostnader	1 426	2 176	-750	9 424	10 530	-1 106
Sum kostnader TOTALT	18 821	28 715	-9 894	119 809	126 601	-6 792

Cell: C7

Comment: Christin Skjervold:

Regnskapet viser kr 6 685 611 pga. feilføring på kr 694 268 i 2. tertial 2018. Dette blir korrigert 1. tertial 2019.

Rapport K.G. Jebsen-senter for havrett 2018

(TNOK)

	Budsjett 2018	Regnskap 2018	avvik 2018
SKGJ - midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	5 460	5 991	-531
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	1 172	1 700	-528
Sum kostnader SKGJ - midler	6 632	7 691	-1 059
Egne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	11 935	18 772	-6 837
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	254	254	0
Sum kostnader egne midler	12 189	19 026	-6 837
Norges Forskningsråd			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	0	1 513	-1 513
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	0		
Sum kostnader internasjonale midler	0	1 513	-1 513
Andre eksterne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader		263	-263
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader		222	-222
Sum kostnader andre eksterne midler	0	485	-485
TOTALT			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	17 395	26 539	-9 144
Innkjøp FoU-tjenester	0	0	0
Utstyr	0	0	0
Andre driftskostnader	1 426	2 176	-750
Sum kostnader TOTALT	18 821	28 715	-9 894

Rapport K.G. Jebsen-senter for havrett 2017

(TNOK)

	Budsjett 2017	Regnskap 2017	avvik 2017
SKGJ - midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	4 497	5 427	-930
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	1 472	1 709	-237
Sum kostnader SKGJ - midler	5 969	7 136	-1 167
Egne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	13 956	13 712	244
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	408	308	100
Sum kostnader egne midler	14 364	14 020	344
Norges Forskningsråd			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	0	5 258	-5 258
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	0	20	-20
Sum kostnader internasjonale midler	0	5 278	-5 278
Andre eksterne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	100	363	-263
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	40	40	0
Sum kostnader andre eksterne midler	140	403	-263
TOTALT			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	18 553	24 760	-6 207
Innkjøp FoU-tjenester	0	0	0
Utstyr	0	0	0
Andre driftskostnader	1 920	2 077	-157
Sum kostnader TOTALT	20 473	26 837	-6 364

Budsjettet ble redusert med kr 2 mill for 2017

Rapport K.G. Jebsen-senter for havrett 2016

Total

(TNOK)

	Budsjett 2016	Regnskap 2016	avvik 2016
SKGJ - midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	6 519	4 208	2 311
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	1 272	1 008	264
Sum kostnader SKGJ - midler	7 791	5 216	2 575
Egne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	14 343	13 970	373
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	352	478	-126
Sum kostnader egne midler	14 695	14 448	247
Norges Forskningsråd			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	1 287	1 440	-153
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader		83	-83
Sum kostnader internasjonale midler	1 287	1 523	-236
Andre eksterne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	100	788	-688
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	40	399	-359
Sum kostnader andre eksterne midler	140	1 187	-1 047
TOTALT			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	22 249	20 406	1 843
Innkjøp FoU-tjenester	0	0	0
Utstyr	0	0	0
Andre driftskostnader	1 664	1 968	-304
Sum kostnader TOTALT	23 913	22 374	1 539

Annuum + driftsmidler - belastet på egen konto

Nye prosjekter gir økte kostnader og inntekter

Rapport K.G. Jebsen-senter for havrett 2015

Total

(TNOK)

	Budsjett 2015	Regnskap 2015	avvik 2015
SKGJ - midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	5 018	4 593	425
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	1 322	1 444	-122
Sum kostnader SKGJ - midler	6 340	6 037	303
Egne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	14 198	13 064	1 134
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	348	348	0
Sum kostnader egne midler	14 546	13 412	1 134
Norges Forskningsråd			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	1 604	1 218	386
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader			0
Sum kostnader internasjonale midler	1 604	1 218	386
Andre eksterne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	300	2 002	-1 702
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	190	760	-570
Sum kostnader andre eksterne midler	490	2 762	-2 272
TOTALT			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	21 120	20 877	243
Innkjøp FoU-tjenester	0	0	0
Utstyr	0	0	0
Andre driftskostnader	1 860	2 552	-692
Sum kostnader TOTALT	22 980	23 429	-449

Annuum - belastet på egen konto

Avvik skyldes permisjoner

Nye prosjekter gir økte kostnader og inntekter

Rapport K.G. Jebsen-senter for havrett 2014

Total

(TNOK)

	Budsjett 2014	Regnskap 2014	avvik 2014
SKGJ - midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	2 908	3 160	-252
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	1 145	435	710
Sum kostnader SKGJ - midler	4 053	3 595	458
Egne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	13 909	11 280	2 629
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	414	414	0
Sum kostnader egne midler	14 323	11 694	2 629
Norges Forskningsråd			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	2 548	1 888	660
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	364		364
Sum kostnader internasjonale midler	2 912	1 888	1 024
Andre eksterne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	1 046	1 072	-26
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	170	371	-201
Sum kostnader andre eksterne midler	1 216	1 443	-227
TOTALT			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	20 411	17 400	3 011
Innkjøp FoU-tjenester	0	0	0
Utstyr	0	0	0
Andre driftskostnader	2 093	1 220	873
Sum kostnader TOTALT	22 504	18 620	3 884

FNI innsats høsten 2014 kr 857 000 belastet i 2015

Avvik tidligere avklart med stiftelsen

Forskyvninger på tilsetninger

Annuum - belastet på egen konto

Avvik skyldes permisjoner

Utenlandsopphold ikke gjennomført i 2014

Rapport K.G. Jebsen-senter for havrett 2013

Total

(TNOK)

	Budsjett 2013	Regnskap 2013	avvik 2013
SKGJ - midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	965	325	640
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	225	217	8
Sum kostnader SKGJ - midler	1 190	542	648
Egne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	5 852	2 812	3 040
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	66	66	0
Sum kostnader egne midler	5 918	2 878	3 040
Norges Forskningsråd			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	3 017	2 347	670
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader			0
Sum kostnader internasjonale midler	3 017	2 347	670
Andre eksterne midler			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	823	605	218
Innkjøp FoU-tjenester			0
Utstyr			0
Andre driftskostnader	170	254	-84
Sum kostnader andre eksterne midler	993	859	134
TOTALT			
Kostnader			
Personal- og indirekte kostnader	10 657	6 089	4 568
Innkjøp FoU-tjenester	0	0	0
Utstyr	0	0	0
Andre driftskostnader	461	537	-76
Sum kostnader TOTALT	11 118	6 626	4 492

Cell: D7

Comment: Windows User:

kr 648 000 overført til FNI, bokført i 2014.

Cell: D14

Comment: Windows User:

Det store avviket skyldes dels senere oppstart og dels egeninnsats i 2013 som ikke ble bokført før 2014.

Cell: D21

Comment: Windows User:

Avvik skyldes senere oppstart og foreldrepermisjon.

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet

Møtedato:
29.03.2019

Sak:
13/19

Regnskap per 31.12.2018

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar regnskapsrapporten per 31. desember 2018 til etterretning.

Begrunnelse:

Regnskapet for 2018 er nå avsluttet. Tabellen under viser hovedtallene i bevilgningsøkonomien per 31.12.18:

				Tall i 1.000 kr
Kontokl	Kontokl(T)	Regnskap 31.12.18	Budsjett 31.12.18	Budsjettavvik 31.12.18
3	Salgs- og driftsinntekt	-81 995	-81 307	689
5	Lønn og godtgjørelser	69 722	74 098	4 376
6	Annen driftskostnad, av- og nedskrivning	2 828	6 030	3 202
7	Annen driftskostnad, fortsettelse	4 079	4 116	37
9	Interne overføringer	5 240	5 299	58
		-126	8 236	8 362

Vi endte opp i 2018 med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 126.000, mot et budsjettert merforbruk på 8,236 mill. kr. Dette gir et budsjettavvik på 8,362 mill. kr. I 2018.

Om vi ser på tallene per prototype, ser det slik ut:

Prototype	Prototype(T)	Beløp 2018	Budsjett 2018	Budsjettavvik 2018
10	Intern oppfølging u/saldooverføring	4 893	8 068	3 175
12	Intern oppfølging m/saldooverføring	-6 523	-2 318	4 205
13	Bevilgning fra KD - øremerkede midler	1 504	2 486	982
		-126	8 236	8 362

Budsjettavvikene for 2018 er ikke så interessante lengere, siden dette nå er historie, men vi ser at det er størst budsjettavvik på prototype 12-midler, dernest på prototype 10-midler og så et betydelig

lavere avvik på prototype 13-midler. Alle protypene har et mindreforbruk i 2018 i forhold til budsjett.

Avsetninger 2018

Det som er mer interessant å se på, er de akkumulerte avsetningene vi har med oss fra 2018 til 2019.

Tabellen under viser IB (inngående balanse) på avsetningene i 2018, endringen i løpet av 2018 (resultatet for 2018), og UB (utgående balanse) for 2018. Vi ser at de akkumulerte avsetningene er totalt sett omtrent som ved inngangen til 2018, men at det er en forskyvning mellom protypene:

	IB 2018	Resultat 2018	UB 2018
Prototype 10	-10 931	4 893	-6 039
Prototype 12	-6 925	-6 523	-13 447
Prototype 13	-1 168	1 504	336
	-19 024	-126	-19 149

I løpet av 2018 ble prototype 10-avsetningene redusert med 4,893 mill. kr., og var ved utgangen av 2018 på 6,039 mill. kr. Prototype 12-avsetningene økte med 6,523 mill. kr., til 13,447 mill. kr., mens prototype 13-avsetningene ble redusert med 1,504 mill. kr., til 0,336 mill. kr.:

Årsaken til forskyvningen mellom prototype 10 og prototype 12, er at vi flyttet midler til egenfinansierte stipendiater, «etterlivet» ved KG Jebsen senteret samt midler til forskergruppene til prototype 12 i løpet av 2018.

Fremdeles har vi relativt store prototype 10-avsetninger (frie avsetninger). Det er lagt inn to nye førsteamanuensisstillinger i budsjett 2019, og det er vedtatt tilsetting av to postdoktorer over to år over egne midler (beregnet til 3,8 mill. kr.).

Lena Bendiksen
dekan

—

Kirsti Anderssen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet

Møtedato:
29.03.2019

Sak:
14/19

Regnskap og budsjettoppfølging februar 2019

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar regnskapsrapport med budsjettoppfølging per 28. februar 2019 til etterretning.

Begrunnelse:

Vi har ennå ikke mottatt revidert fordeling av budsjett 2019, og det er heller ikke overført inntekter eller belastet internhusleie per februar 2019, slik at i denne rapporteringen er inntekter og internhusleie utelatt, og det er kun kostnadssiden som fremkommer. Kostnadsbudsjettet er lagt inn etter det budsjettet som ble vedtatt i fakultetsstyret i oktober 2018 (FS 37/18), med justeringer som følge av nye momenter, f.eks. på lønn, etter oktober 2018. Fristen for å registrere budsjett for 2019 i økonomisystemet er 12. april, så det vil fremdeles bli gjort justeringer i budsjettet frem til det endelige budsjettet er på plass, derfor tas ikke årsbudsjett for 2019 med i tabellen under.

Hovedtallene i bevilgningsøkonomien per februar 2019:

		tall i 1.000 kr.		
Kontokl	Kontokl(T)	Regnskap 28.02.19	Budsjett 28.02.19	Avvik hittil i år
5	Lønn og godtgjørelser	12 212	12 751	539
6	Annen driftskostnad, av- og nedskrivning	431	444	13
7	Annen driftskostnad, fortsettelse	287	236	-51
9	Interne overføringer	725	193	-532
		13 656	13 624	-32

Som tabellen over viser, er det lite avvik mellom budsjett og regnskap hittil i år. Det er et mindreforbruk på lønn på ca. 0,5 mill. kr., og et merforbruk på interne overføringer på ca. 0,5 mill. kr. Mindreforbruk på lønn skyldes at det er lagt inn nye stillinger i budsjettet som ikke er tilsatt ennå, slik at kostnaden kommer senere. Det er vanskelig å budsjettere riktig starttidspunkt for nye stillinger.

Årsaken til merforbruk på interne overføringer, er at det i 2019 er belastet egeninnsats for ansatte på havrettssenteret i 2. tertial 2018, som ble avglemt i 2018. Dette er en føring mellom indirekte kostnader, lønn og egeninnsats, og de øvrige føringene ble gjort, mens denne ene føringen ved en feiltakelse ble utelatt. Totalt sett er dette omtrent et «nullsumspill».

For øvrig er det omtrent ikke avvik mellom budsjett og regnskap så langt i år.

Avsetninger

Saldoer fra 2018 er foreløpig ikke lastet over til 2019 i økonomisystemet, så et lite forbehold om akkumulerte avsetninger må det være. Tabellen under viser IB (inngående balanse) for 2019, fordelt per prototype:

		tall i 1.000 kr
		IB 2019
Prototype 10	Intern oppfølging u/saldooverføring	-6 039
Prototype 12	Intern oppfølging m/saldooverføring	-13 447
Prototype 13	Bevilgning fra KD - øremerkede midler	336
		-19 149

Prototype 10-avsetningene er de frie avsetningene, prototype 12 og 13 er bundne/øremerkede avsetninger. Prototype 12 og 13 er allerede disponert (men ikke brukt).

I budsjett for 2019 er det lagt inn lønnsmidler for to nye førsteamanuensisstillinger. Fakultetsstyret har dessuten vedtatt tilsetting av to postdoktorer over to år over frie avsetninger (beregnet til totalt 3,8 mill. kr. over to år).

Revidert budsjettfordeling 2019

Som nevnt innledningsvis, har enhetene ennå ikke fått revidert budsjettfordeling for 2019. Saken ble behandlet i U-styret 13. mars, og i det forslaget som ligger i styresaken, ser det ut for at vårt fakultet kommer ut med omtrent 2,6 mill. kr. mindre i tildeling for 2019 i forhold til den fordelingen som ble gjort i juni 2018, og som fakultetsstyret forholdt seg til i forbindelse med budsjettsaken for fakultetet i oktober 2018.

Lena Bendiksen
dekan

Kirsti Anderssen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet

Møtedato:
29.03.2019

Sak:
16/19

Godkjenning av betenkning - to postdoktorstillinger i rettsvitenskap

Innstilling til vedtak:

Styret ved Det juridiske fakultet godkjenner forslag til betenkning for utlysning av to postdoktorstillinger i rettsvitenskap.

Begrunnelse:

I fakultetsstyremøte 1.02.2019, sak FS 10/19, vedtok styret et forslag om utlysning av to postdoktorstillinger finansiert over fakultetets avsetninger.

Vedtaket i ovennevnte sak gjaldt to stillinger over to år. Fakultetsledelsen fremmer imidlertid her forslag om at tilsettingstiden for de to stillingene settes til tre år med inntil 25 % pliktarbeid. Begrunnelsen for det er at tilsetting i to år ikke gir rom for å legge pliktarbeid til stillingene, og vi mener at pliktarbeid i form av undervisning/andre relevante oppgaver knyttet til forskning vil være en fordel både for fakultetet og for kandidatene. Pliktarbeidsdelen vil bidra til å dekke fakultetets undervisningsbehov, evt også styrke kapasiteten knyttet til arbeid med eksternfinansiering av forskning.

For postdoktorkandidatene vil pliktarbeidet gi verdifull erfaring og være kompetansegivende for å kvalifisere seg til fast stilling ved fakultetet. Et sentralt moment i styrets vedtak om finansiering av stillingene var også at dette er stillinger som er ment benyttet i en situasjon der fakultetet har gode kandidater til faste stillinger, men der det ikke finnes tilstrekkelig med ledige stillinger.

Betenkningen

Betenkningen er utarbeidet i tråd med den retningsgivende malen for stillingen.

Språkkrav

Ettersom det foreslås 25 % pliktarbeid til stillingene, og noe av pliktarbeidet vil være knyttet til undervisning, vil det være nødvendig å legge inn et språkkrav i utlysningsteksten.

I den forbindelse foreslår vi følgende formulering:

Den som tilsettes må ha nødvendige faglige forutsetninger for å kunne undervise og veilede på et skandinavisk språk (norsk, dansk eller svensk) innenfor rettsstudiets obligatoriske del.

Krav til undervisningskompetanse (pedagogisk basiskompetanse)

Alle søkere til undervisnings- og forskerstillinger skal i sin søknad dokumentere sin undervisningskompetanse ved å legge ved en pedagogisk mappe, jfr. punkt 4.5 i «Utfyllende bestemmelser for tilsetting og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger ved UiT». Unntaksvis kan praktisk kompetanse som underviser vurderes som likeverdig med formell undervisningskompetanse. I slike tilfeller kan søkeren, dersom stillingen er lyst ut som fast stilling, tilsettes fast, men oppfordres til å skaffe seg pedagogisk mappe innen tre år.

Kravene til undervisningskompetanse gjelder også ved midlertidige ansettelser og ved ansettelse i bistillinger som er tillagt undervisning. For disse stillingene kan kravet fravikes etter konkret vurdering i det enkelte tilfelle.

Tilsetting i stilling som postdoktor har som hovedmål å kvalifisere for arbeid i vitenskapelige toppstillinger. Siden hovedfokus i stillingen ligger på forskning, og undervisningsdelen vil være maksimum 25 %, mener vi det ikke vil være hensiktsmessig med krav om pedagogisk kompetanse/pedagogisk mappe for tilsetting i stillingen.

Lena L. Bendiksen
dekan

—

Kirsti Anderssen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Lise Myrvang, seniorrådgiver

Vedlegg: Forslag til betenkning for to postdoktorstillinger i rettsvitenskap

Postdoktor i rettsvitenskap ved UiT Norges arktiske universitet

Søknadsfrist:

Ref.nr.: 2019/1612

Ved UiT Norges arktiske universitet, Det juridiske fakultet, er det ledig to stillinger som postdoktor i rettsvitenskap.

Postdoktorstillingen en åremålsstilling med tilsettingsperiode på tre år. Tilsetting i stilling som postdoktor har som hovedmål å kvalifisere for arbeid i vitenskapelige toppstillinger. Ingen kan tilsettes i mer enn en åremålsperiode som postdoktor ved samme institusjon.

Nærmere opplysninger om stillingene fås ved henvendelse til dekan Lena Bendiksen, tlf 77 64 45 52, e-post: lena.bendiksen@uit.no eller til prodekan Ingvild Jakobsen, tlf 77 64 62 08, e-post: ingvild.jakobsen@uit.no.

Stillingens tilhørighet

Stillingene er tilknyttet [Det juridiske fakultet](#), UiT, campus Tromsø. Fakultetet har for tiden ca. 950 masterstudenter, ca. 25 ph.d.-studenter, 35 tilsatte i vitenskapelige stillinger og 15 tilsatte i administrative stillinger.

Stillingens forsknings-/arbeidsområde

Stillingen som postdoktor er hovedsakelig knyttet til forskning og forskningsrelaterte oppgaver, mens 25 % av stillingen er knyttet til undervisning og undervisningsrelaterte oppgaver.

Det skal gjennomføres et større forskningsprosjekt i løpet av perioden. Forskningsprosjektet er ikke tematisk avgrenset i utlysningen, ut over at det må være rettsvitenskapelig.

Det vil imidlertid bli lagt stor vekt på i hvilken grad forskningsprosjektet er egnet til å bidra til oppfyllelse av Det juridiske fakultets strategi [«Rettsikkerhet og kompetanse Strategi 2018-2022»](#). Det vises her særlig til punktene under de fem kunnskapsområdene

- *Energi, klima, samfunn og miljø*
- *Helse, velferd og livskvalitet*
- *Samfunnsutvikling og demokratisering*
- *Teknologi og*
- *Bærekraftig bruk og forvaltning av ressurser.*

Forankring som kan knyttes opp mot en/flere av fakultetets forskningsgrupper vil være en fordel. Likeledes forankring opp mot planlagte/pågående prosjekter i forskningsgruppene.

Fakultetet har følgende forskningsgrupper:

- [Barnerett](#)
- [Formuerett](#)
- [Forvaltningsrett](#)
- [K.G.Jebesen senter for havrett](#)
- [Prosessrett og tvisteløsning](#)
- [Same- og urfolksrett](#)

- [Statsrett](#)

Kvalifikasjonskrav

For tilsetning som postdoktor kreves norsk doktorgrad i rettsvitenskap, eller tilsvarende utenlandsk doktorgrad godkjent som likeverdig med norsk doktorgrad.

Søkeren skal legge fram forslag til prosjekt for kvalifiseringsarbeidet, som også skal inneholde framdriftsplan. Det forutsettes at søkeren vil kunne gjennomføre prosjektet i løpet av tilsetningsperioden.

Stillingen vil bli tillagt undervisning og undervisningsrelaterte oppgaver, og det vil bli lagt vekt på pedagogisk kompetanse/erfaring.

Den som tilsettes må ha nødvendige faglige og språklige forutsetninger for å kunne undervise og veilede på et skandinavisk språk (norsk, dansk eller svensk) innenfor masterstudiets obligatoriske del.

Vi legger vekt på personlig egnethet.

Arbeidsvilkår

Arbeidstiden vil være avsatt til forskning, forskningsrelatert virksomhet og forskningsadministrasjon.

Stillingen vil i tillegg bli tillagt undervisning og undervisningsrelaterte oppgaver tilsvarende 25 % stilling.

Den som tilsettes må være villig til å engasjere seg i utviklingsarbeid innen sitt eget fag og for universitetet som helhet.

Stillingen lønnes etter statens regulativ kode 1352.
Det trekkes 2 % pliktig innskudd til Statens pensjonskasse.

Bedømmelse

Søkerne vil bli vurdert av en sakkyndig komité. Komiteens mandat er å foreta en vurdering av søkerens kvalifikasjoner på grunnlag av det skriftlige materialet som søkeren har levert inn, og stillingsbetenknningen.

De søkerne som vurderes å være best kvalifisert vil bli innkalt til intervju. Intervjuet skal blant annet ta sikte på å avklare personlig egnethet for stillingen. Det kan også bli avholdt prøveforelesning.

Søknaden

Søknad sendes elektronisk på søknadsskjema som ligger på www.jobbnorge.no og skal inneholde:

- Søknadsbrev
- CV (fullstendig oversikt over utdanning, praksis og faglig arbeid)

- kopier av vitnemål og attester
- skjema for dokumentasjon av [pedagogiske kvalifikasjoner](#) og
- liste over arbeider og beskrivelse av disse (se nedenfor)
 - Forfatter(e), arbeidets tittel
 - For artikler: tidsskriftets navn og volum, artikkelens første og siste sidetall, årstall
 - For bøker eller andre selvstendige publikasjoner skal det angis forlag, trykkested, år og sidetall
- Søkeren kan levere inntil 10 arbeider som er sentrale i hennes/hans produksjon. Doktorgradsavhandlingen regnes i denne sammenheng som ett arbeid.
- I tillegg skal søkeren gi en beskrivelse av sin vitenskapelige produksjon der hun/han peker på hvilke arbeider som er mest betydningsfulle i forhold til den utlyste stillingen, og derfor bør ligge sentralt i bedømmelsen. Videre beskrives de øvrige arbeider kortfattet for å vise bredden i produksjonen. Beskrivelsene skal følge som vedlegg til søknaden.
- navn og kontaktinformasjon på 2-3 referanser (navn, tilknytting til søker, e-postadresse og telefonnummer)

All dokumentasjon som skal vurderes må være sertifisert og oversatt til engelsk eller et annet skandinavisk språk.

Bedømmelse forutsetter at vi har mottatt overnevnte søknadsdokumenter.

Opplysninger og materiale som det skal tas hensyn til i bedømmelsen må leveres innen fastsatt frist.

Generelt

Det vises forøvrig til [utfyllende bestemmelser for tilsetting i stillinger som postdoktor, stipendiat og vitenskapelig assistent ved UiT Norges arktiske universitet](#) og [forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat](#)

Forespørsler om hvordan arbeidsmiljøet er tilrettelagt, herunder arbeidsstedets fysiske beskaftenhet, helsetjeneste, muligheter for fleksitid, deltid o.l. kan rettes til telefonreferansen.

Ved UiT Norges arktiske universitet legger vi vekt på mangfold, og oppfordrer alle kvalifiserte søkere til å søke uten hensyn til alder, kjønn, funksjonsevne og nasjonal eller etnisk bakgrunn.

Universitetet er en IA-virksomhet og legger vekt på å tilrettelegge arbeidsforholdene for tilsatte med redusert funksjonsevne.

Personopplysninger som avgis i søknad og CV til stillinger behandles i henhold til lov om behandling av personopplysninger; personopplysningsloven. I henhold til offentlighetsloven § 25, 2. ledd kan søker be om ikke å bli oppført på den offentlige søkerlista. Universitetet kan likevel beslutte at navnet på kandidaten skal offentliggjøres. Søker vil bli varslet i forkant av en eventuell offentliggjøring.

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det juridiske fakultet

Møtedato:
29.03.2019

Sak:
17/19

Retningslinjer for professor emeritus ordning ved Det juridiske fakultet

Innstilling til vedtak:

Styret ved Det juridiske fakultet vedtar det fremlagte forslaget til retningslinjer for professor emeritus ordning ved fakultetet.

Begrunnelse:

Det er behov for å opprette en ordning med retningslinjer for professor emeritus ved Det juridiske fakultet. Fakultetet er relativt ungt, og frem til i dag har det ikke vært noen pensjonsavganger blant de fast vitenskapelig tilsatte. I 2019 vil vi imidlertid få de første pensjonsavgangene, og fakultetet ønsker å opprette en ordning for professor emeritus for å kunne beholde høyt kvalifisert vitenskapelig personale som ønsker fortsatt faglig tilknytning til fakultetet.

Ved utarbeidelse av forslag til retningslinjer har vi sett hen til tilsvarende ordninger ved de juridiske fakultetene ved UiO og UiB, samt at vi har konferert med emeritusordningene ved BFE-fak, Helse-fak og HSL-fak ved UiT.

Lena L. Bendiksen
dekan

Kirsti Anderssen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg: Forslag til retningslinjer for professor emeritus ordning ved Det juridiske fakultet

RETNINGSLINJER FOR PROFESSOR EMERITUS VED DET JURIDISKE FAKULTET

Vedtatt av fakultetsstyret i møte 29.03.2019, Sak FS

- Tilknytning til Det juridiske fakultet som professor emeritus kan bare etableres i de tilfeller der vedkommende har gått av med full pensjon.
- Utgangspunktet for tilknytning som professor emeritus må være fakultets behov. Eksempelvis for videreføring av forskningsaktivitet, deltakelse i forskergrupper, eller spesifikke oppgaver knyttet til forskning, undervisning, veiledning og formidling. Oppgavene skal være avgrenset i tid og omfang.
- Fakultetsstyret vedtar tilknytning som professor emeritus etter søknad fra den enkelte. Ordningen er tidsbegrenset og gjelder for ett år av gangen. Etter ett år skal det, etter søknad, foretas en ny individuell vurdering av om ordningen skal forlenges. Forlengelse kan skje for ett år av gangen.
- Alle emeriti registreres i system x. Alle emeriti kan benytte UiT-epostadresser og nøkkeltkort og vil dermed få tilgang til alle relevante systemer, inklusiv bruk av bibliotek og pullprint (for kopiering, skanning og utskriftsmuligheter).
- Vedkommende har ikke formelle rettigheter som en ordinær ansatt og vil ikke motta lønn. Kontorplass/arbeidsplass tilbys så langt det er mulig.
- Det gis ikke annuum til de som har fått slik status. Vedkommende kan søke om støtte til konkrete forskningsrelaterte aktiviteter.
- Ved utøvelse av konkrete oppgaver ut over det avtalte, kan det i særlige tilfeller gis honorar etter gjeldende bestemmelser.
- Personer med tilknytning som professor emeritus må bruke Det juridiske fakultet UiT Norges arktiske universitet som forfatteradresse for publikasjoner og formidling. Alle publikasjoner og formidlingsbidrag skal registreres i Cristin.

OS 6/19 Eventuelt /