



Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Styrerom A-124, Norges fiskerihøgskole
Møtedato: 18.09.2019
Tidspunkt: 11:00 – 14:30

Eventuelt forfall må meldes snarest.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 25/19	Referat fra Fakultetsstyremøte 05.06.19		2019/843
FS 26/19	Behandling av årsrapport for 2018 og strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021		2019/4360
FS 27/19	Budsjettoppfølging per 31. juli 2019 BFE		2018/1909
FS 28/19	Søknad om oppretting av bachelorgradsprogram i 'Ledelse, innovasjon og marked' ved HHT/Harstad		2019/2056
FS 29/19	Søknad om oppretting av mastergradsprogram i 'Regnskap og revisjon' ved HHT/Harstad		2019/2055
FS 30/19	Endring av språk - mastergradsprogram i 'Economics' (samfunnsøkonomi) - HHT		2019/4309
FS 31/19	Etablering av studietilbud i Ocean Leadership		2019/4340
FS 32/19	Styrets egen tid		
FS 33/19	Eventuelt		
OS 15/19	Presentasjon av frafallsundersøkelsen BFE v/Kåre Skallerud		
OS 16/19	Oppfølging av årsplan for 2019 og status for sykefravær og midlertidighet		2018/1909
OS 17/19	Orientering om oppretting av instituttråd ved BFE		2019/4393
OS 18/19	Referatsaker til Fakultetsstyremøte 18.09.2019		2019/843

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
 Møtested: Alta, Styreseminar 5- 6. juni.
 Møtedato: 5.6.2019 (Styrets egent tid ble behandlet 6.6 i etterkant av seminaret)
 Tidspunkt: Kl 1200- 1700

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Hans Olav Karde	Leder	Ekstern representant
Lisbeth Berg Hansen	Nestleder	Ekstern representant
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Tekn.-adm. ansatte

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Rolf Anker Ims	Medlem	Fast vit. ansatte (AMB)
Paul Wassmann	Vara	Fast vit. ansatte (AMB)
Ingrid Wiedmann	Medlem	Midl. vit. ansatte
Kåre Skallerud	Medlem	Fast vit ansatte (HHT)
Chris Stokvik	Medlem	Studentene

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Ingvild Blomstervik	Ingrid Wiedmann	Midl vit ansatte
Aurora Skagen	Hanna Ellingseter	Studentene
Kjersti Karijord Smørvik	Kåre Skallerud	Fast vit. ansatte
Petter Holm	Jorunn Jørgensen	Fast. vit ansatte
Zigmas Kniusta (Ny fra høst 19)	Chris A. Stokvik	Studentene

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Kathrine Tveiterås	Dekan
Terje Aspen	Fakultetsdirektør

Merknader

Kjersti Karijord Smørvik deltok via Skype 5.juni, hun var ikke med under behandling av Styrets egen tid 6. juni 2019

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 16/19	Referat fra møte i Fakultetsstyret 08.04.19		2019/843
FS 17/19	Budsjettoppfølging per 30. april 2019 BFE		2018/1909
FS 18/19	Styring, ledelse og medvirkning på instituttene ved BFE		2019/843
FS 19/19	Fordeling av FoU-termin (forskningstermin) ved BFE for 2020/2021		2019/1577
FS 20/19	Fordeling av rekrutteringsstillinger ved BFE med finansieringsstart 2020		2019/2482
FS 21/19	Styrets egen tid		
FS 22/19	Eventuelt		
OS 10/19	Evaluerings av BFEs interne budsjettfordelingsmodell		2019/2709
OS 11/19	Rapport vitenskapelig publisering ved BFE 2018		2019/2732
OS 12/19	Orientering om søkertall til BFEs studieprogram 2019		2019/2603
OS 13/19	Oppfølging av årsplan for 2019 og status for sykefravær og midlertidighet		2018/1909
OS 14/19	Referatsaker til Fakultetsstyremøte 05.06.19	X	2019/843

FS 16/19 Referat fra møte i Fakultetsstyret 08.04.19

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Vedtak

Fakultetsstyret godkjenner referat fra møtet 8.april 2019

FS 17/19 Budsjettoppfølging per 30. april 2019 BFE

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret vedtar budsjettoppfølgingen som fremlagt*
2. *Fakultetsstyret vedtar følgende stilling:*

Enhet	Stilling	Årsverk	Ansv.forhold	Virkning 2019
<i>Videreføring av fast stilling</i>				
ADM	Forskningsrådgiver	1	F	0
AMB	Studiekonsulent	1	F	0

	Sum			0
--	-----	--	--	---

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Vedtak

Innstilling til vedtak:

2. Fakultetsstyret vedtar budsjettoppfølgingen som fremlagt
3. Fakultetsstyret vedtar følgende stilling:

Enhet	Stilling	Årsverk	Ansv.forhold	Virkning 2019
Videreføring av fast stilling				
ADM	Forskningsrådgiver	1	F	0
AMB	Studiekonsulent	1	F	0
	Sum			0

FS 18/19 Styling, ledelse og medvirkning på instituttene ved BFE

Innstilling til vedtak:

1. Instituttene ved BFE skal ha instituttråd som rådgivende supplement til instituttledelsen
2. Instituttrådene skal ha 7 medlemmer; 3 fast vitenskapelige, 1 midlertidig vitenskapelig, 1 teknisk/administrativ og 2 studenter, og være sammensatt slik at geografi og faglig bredde er dekket.
3. Dekanen får fullmakt til å oppnevne medlemmer for instituttrådene basert på nominasjoner fra fagmiljøene og samråd med instituttleder. Oppnevningen følger åremålsperioden til instituttleder ved hvert institutt. Fakultetsstyret orienteres.
4. Instituttrådene skal rådføres i innspill til og fastsettelse av planer og budsjetter, og ellers ved større saker. Utover dette er instituttledelsen fri til å involvere instituttrådet der det synes hensiktsmessig
5. Instituttrådene vil få en forenklet forretningorden. Åpenhet om agenda og referat til alle ansatte og studenter legges til grunn, og instituttrådet inviteres til ett av to årlige dialogmøter med fakultetsledelsen.
6. Ordningen med instituttråd skal evalueres i 2021.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Styreleder fremmet forslag om at instituttrådene burde ha minimum 4 møter per år, men at behovet for møter ble evaluert etter en tid

Vedtak

7. Instituttene ved BFE skal ha instituttråd som rådgivende supplement til instituttledelsen

8. *Institutttrådene skal ha 7 medlemmer; 3 fast vitenskapelige, 1 midlertidig vitenskapelig, 1 teknisk/administrativ og 2 studenter, og være sammensatt slik at geografi og faglig bredde er dekket.*
9. *Dekanen får fullmakt til å oppnevne medlemmer for institutttrådene basert på nominasjoner fra fagmiljøene og samråd med instituttleder. Oppnevningen følger åremålsperioden til instituttleder ved hvert institutt. Fakultetsstyret orienteres.*
10. *Institutttrådene skal rådføres i innspill til og fastsettelse av planer og budsjetter, og ellers ved større saker. Utover dette er instituttledelsen fri til å involvere instituttrådet der det synes hensiktsmessig*
11. *Institutttrådene vil få en forenklet forretningorden. Åpenhet om agenda og referat til alle ansatte og studenter legges til grunn, og instituttrådet inviteres til ett av to årlige dialogmøter med fakultetsledelsen.*
12. *Det avholdes minimum 4 møter med instituttrådet per år (to per semester).*
13. *Ordningen med instituttråd og møtestruktur for institutttrådene skal evalueres i 2021.*

FS 19/19 Fordeling av FoU-termin (forskningstermin) ved BFE for 2020/2021

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Saken ble innledet med at Dekan beklaget en saksbehandlingsfeil knyttet til vurdering av en av søknadene. Ved en feiltakelse ble argumentasjon i forhold til søknad fra Mette Marianne Svenning knyttet opp mot at hun skulle pensjonere seg i etterkant av omsøkt forskningstermin. I sin søknad sier Svenning intet om planer for pensjonering. Hun har heller ikke oppnådd maks alder for pensjon ved utløp av omsøkt forskningstermin. Selv om argumentasjonen er feil i saken endrer ikke dette Dekanens innstilling.

Vedtak

Innvilgede søknader

- Førsteamanuensis Harald Bergland innvilges FoU-termin for perioden Høst 2020 - Vår 2021
- Førsteamanuensis Eva B. Jørgensen innvilges FoU-termin for perioden Høst 2020 - Vår 2021
Jørgensen innvilges 50.000,- i støtte til forskningsopphold i utlandet
- Professor Per-Arne Amundsen innvilges FoU-termin for perioden Høst 2020 - Vår 2021. Amundsen innvilges inntil kr 100 000 i støtte til forskningsopphold i utlandet. Reisestøtte innvilges under forutsetning av at søker har et sammenhengende opphold på enten seks måneder varighet eller 3+3 måneder varighet i utlandet
- Professor Torstein Pedersen innvilges FoU-termin for perioden Høst 2020 - Vår 2021
- Professor Arne Eide innvilges FoU-termin for perioden Høst 2020 - Vår 2021
- Førsteamanuensis Kim Præbel innvilges FoU-termin for perioden V2020. Præbel innvilges 50.000,- i støtte til forskningsopphold i utlandet. Reisestøtte innvilges under forutsetning av at søker har et sammenhengende opphold på minimum tre måneders sammenhengende varighet

Søknader med endring i omsøkt periode

- Professor Mette Svenning innvilges FoU-termin for perioden V2020/H2020 og deler av V2021, til sammen 14 måneder FoU-termin. Svenning innvilges 50.000,- i støtte til forskningsopphold i

utlandet. Reisestøtte innvilges under forutsetning av at søker har et sammenhengende opphold på minimum tre måneders sammenhengende varighet.

Svenning har fått avkortet sin søknad med 6 måneder. Dvs hun er innvilget 14 måneder FoU-termin i henhold til avtale knyttet til hennes funksjonstid som instituttleder, mens hun ikke har fått innvilget de seks månedene regulær opptjeningstid.

Søknader med avslag

- Førsteamanuensis Mikko Moilanen gis avslag på søknad om FoU-termin. Avslaget er i tråd med instituttets innstilling. Avslaget begrunnes med at søker ikke tilstrekkelig oppfyller tildelingskriteriene som angitt i retningslinjene 3.2. og 3.3.
- Professor Lene Foss gis avslag på søknad om FoU-termin. Avslaget er i tråd med instituttets innstilling. Foss har ikke nok opptjening for et semester FoU-termin H2019 jamfør retningslinjer punkt 4. Foss er også innvilget permisjon fra sin stilling fra og med høsten 2020 (mulighet for å skyve på den dersom termin innvilges). Fakultetsledelsen imøteser en søknad om forskningstermin når Foss er tilbake i sin stilling ved UiT.
- Professor Even H. Jørgensen gis avslag på søknad om FoU-termin. Avslaget må ses i samsvar med at FoU-terminen er knyttet til avslutning av arbeidsforhold frem mot pensjon og at det ikke er tilstrekkelig begrunnet at disse seks månedene vil styrke søkerens fagmiljø, slik det er beskrevet i retningslinjer for fordeling av FoU-termin med utfyllende bestemmelser for BFE-fak, avsnitt 1.
- Professor Inger-Britt Falk Petersen gis avslag på søknad om FoU-termin. Avslaget må ses i samsvar med at FoU-terminen er knyttet til avslutning av arbeidsforhold frem mot pensjon og at det ikke er tilstrekkelig begrunnet at disse seks månedene vil styrke søkerens fagmiljø, slik det er beskrevet i retningslinjer for fordeling av FoU-termin med utfyllende bestemmelser for BFE-fak, avsnitt 1.

Søknad om reisestøtte

- Professor Ivar Folstad gis avslag på søknad om reisestøtte. Avslaget begrunnes med at søknad om reisestøtte skal sendes inn samtidig som det søkes om FoU-termin

FS 20/19 Fordeling av rekrutteringsstillinger ved BFE med finansieringsstart 2020

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Vedtak

Fakultetsstyret tildeler rekrutteringsstillinger slik det fremgår av tabellen:

Nummer	Type	Institutt	Prosjekttittel	Hovedveileder	Finansperiode		Klassifisering*
3425	nøkkel	HHT	Active Portfolio Management	Espen Sirnes	01.01.2020	31.12.2023	IE
3426	nøkkel	AMB	Sequencing of marine invertebrates – the key to understand pathway evolution in deuterostomes	Ines Heiland	01.01.2020	31.12.2023	E
3427	nøkkel	NFH	Smoltkvalitet	Bjørn Steinar Sæther	01.01.2020	31.12.2023	E

3428	nøkkel	HHT	Circular Economy and Sustainable Business Models	Elin Merethe Oftedal	01.01.2020	31.12.2023	IE
3429	nøkkel	AMB	Clocks and hypoxia: Linking oxygen to time	Lars Folkow	01.01.2020	31.12.2023	E
3430	nøkkel	NFH	Host-pathogen interaction: insights and learning from host natural resistance with respect to pathogenic infection in Atlantic salmon	Jaya Kumari Swain	01.07.2019	30.06.2023	E
3431	nøkkel	HHT	Bærekraftig markedsføring, forbruk og atferdsendring	Svein Ottar Olsen	01.01.2020	31.12.2023	IE
3432	nøkkel	AMB	Non-additive impacts of multiple stressors on fish-parasite interactions	Rune Knudsen	01.07.2020	30.06.2024	E
3433	nøkkel	NFH	Nye næringer i gamle planleggingsverktøy – Hvordan stimulerer eksisterende planleggingsprosesser og – verktøy til nye marine næringer?	Signe Sønvisen	01.07.2020	30.06.2024	IE
3434	nøkkel	HHT	Retail Marketing and Sustainable food consumption	Nils Magne Larsen	01.07.2020	30.06.2024	IE
3435	nøkkel	AMB	Boreal generalist predators in the Arctic: resource use, impact and management	Dorothee Ehrich	01.07.2020	30.06.2024	E
3436	nøkkel	NFH	Adaptive divergence in cleaner fish used for salmon delousing	Enrique Blanco Gonzalez	01.01.2020	31.12.2023	E
3437	nøkkel	HHT	Cross border co-operation on innovation in the Nordic Arctic	Stein Østbye	01.07.2020	30.06.2024	IE
4016	historisk	AMB	Climate effects in coastal ecosystems over the past 40+ years: from northern Norway to Svalbard and beyond	Bodil Bluhm	01.07.2020	30.06.2024	E
4017	historisk	NFH	Nye marine ressurser for matsikkerhet - ernæring, mattrygghet og lagringsstabilitet	Ida-Johanne Jensen	01.01.2020	31.12.2023	E

*E/IE – eksperimentell eller ikke-eksperimentell stilling

FS 21/19 Styrets egen tid

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Oppsummering synspunkter:

Styret ber om det fremmes en sak om BOA-inntekter og strategi for disse i løpet av høsten 2019

Styret ber om det fremmes en sak om muligheter og utfordringer knyttet til etter- og videreutdanning og fleksibilisering av disse i løpet av høsten 2019

Styret ber om at sak om intern økonomimodell fremmes i løpet av høsten etter at forslag til nye/endrede insentiver og kostnadsstruktur er gjennomgått med instituttene

Styret ber om at minst ett årlig styremøte legges til campus utenfor Tromsø, og at det under faglige presentasjoner gjerne kan være presentasjon av de ulike studieprogram med utfordringer og utviklingspotensial.

FS 22/19 Eventuelt

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Ingen saker

OS 10/19 Evaluering av BFEs interne budsjettfordelingsmodell 2019/2709

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Vedtak

Styret tar saken til orientering

OS 11/19 Rapport vitenskapelig publisering ved BFE 2018 2019/2732

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Vedtak

Styret tar saken til orientering

OS 12/19 Orientering om søkertall til BFEs studieprogram 2019 2019/2603

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Vedtak

Styret tar saken til orientering og ber om at det fremmes en egen sak med gjennomgang av eksisterende rekrutteringstiltak og mulig endring/styrkning av tiltak for å øke rekrutteringen

OS 13/19 Oppfølging av årsplan for 2019 og status for sykefravær og midlertidighet 2018/1909

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Vedtak

Styret tar saken til orientering, og ber administrasjon om å følge opp utviklingen knyttet til midlertidige stillinger spesielt

OS 14/19 Referatsaker til Fakultetsstyremøte 05.06.19 2019/843

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 05.06.2019

Vedtak

Fakultetsstyret tar referatsakene til orientering.

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	18.09.2019	26/19

Behandling av årsrapport for 2018 og strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret tar årsrapporten for informasjonssikkerhet (2018) til etterretning.*
2. *Fakultetsstyret ber om at Strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021 ved UiT Norges arktiske universitet implementeres ved BFE*

Bakgrunn:

Det følger av Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet ved UiT Norges arktiske universitet at det skal utarbeides en årsrapport som gjennomgår arbeidet med informasjonssikkerhet («ledelsens gjennomgang»), jf. kapittel ni.

Rapporten for 2018 ble behandlet av Universitetsstyret den 13.3.19, i sak S 8/19. Dette var første gangen årsrapport for informasjonssikkerhet ble behandlet av Universitetsstyret. Universitetsstyret fattet følgende enstemmige vedtak:

1. *Universitetsstyret tar årsrapporten for informasjonssikkerhet (2018) til etterretning.*
2. *Styret ber om at årsrapporten tas opp i alle fakultetsstyret*

Fakultetsledelsen vil i tråd med vedtak fra Universitetsstyret, og i samarbeid med Avdeling for IT (ITA), presentere årsrapporten for fakultetsstyret. ITA vil ha en gjennomgang i møtet knyttet UiTs mulig utfordringene, samt hvilken betydning og hvilken rolle Fakultetet har i å bidra til god informasjonssikkerhet. Det er etablert en ny strategi for informasjonssikkerhet (2019-2021), som ble vedtatt av Universitetsstyret, i sak S 9/19. Fakultetsledelsen vil ivareta implementeringen av strategien i tråd med fakultetsstyrets vedtak. Årsrapport for 2018 er vedlagt saken, samt saksframlegg til årsrapporten og Strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021. Styret orienteres også om at BFE er representert i informasjonssikkerhetsforum v/Fakultetsdirektøren, og at Trine Lise Heimkjær er oppnevnt som protokollansvarlig for å følge opp den nye personvernforordningen knyttet til GDPR (General data protection regulation) fra EU.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje M Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

- 1 Saksfremlegg til Universitetsstyret årsrapport 2018
- 2 Årsrapport for informasjonssikkerhet for 2018
- 3 Strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021

ORIENTERINGSSAK

Til:

Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og
teknologi

Møtedato:

13.06.2019

Sak:

Årsrapport 2018 og strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021

Årsrapport 2018 for informasjonssikkerhet ble behandlet i Universitetsstyret den 13.3.19, i sak S 8/19.

Følgende ble enstemmig vedtatt av Universitetsstyret i styremøte 13.03.19:

1. *Universitetsstyret tar årsrapporten for informasjonssikkerhet (2018) til etterretning.*
2. *Styret ber om at årsrapporten tas opp i alle fakultetsstyret*

Årsrapporten settes dermed opp som orienteringssak på fakultetsstyremøtet. ITA stiller på møtet for å presentere rapporten, hvordan de utfordringene den peker på skal løses, samt hvilken betydning dette får for det enkelte fakultet. Fakultetsstyret vil i møtet få presentert hva situasjonen og utfordringene blir fremover.

Dette har sammenheng med strategien for informasjonssikkerhet 2019-2021, som ble vedtatt av Universitetsstyret i samme møte, sak S 9/19. Både strategi og årsrapport for informasjonssikkerhet er derfor vedlagt denne sak.

Fakultetsstyret inviteres til diskusjon med ITA i dette møtet om hvordan styret vurderer nåsituasjonen på eget fakultet, hvordan arbeidet må legges opp videre og hvor fokus må legges.

Arne O. Smalås
Dekan

Valentina Burkow Vollan
konstituert fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg:

- Årsplan 2018 informasjonssikkerhet
- Strategi 2019-2021 informasjonssikkerhet

Avdeling for IT
19.2.2019



Innhold

1. Status på tiltak fra foregående årsrapport	2
2. Sikkerhetsmål og strategi	2
3. Kriterier for akseptabel risiko.....	2
4. Sikkerhetsorganisering	2
5. Avviksmeldinger	5
5.1. Oppsummering avvik	8
6. Status på risikovurderinger	9
7. Status på risikohåndtering	10
8. Ressurs- og kompetansebehov	10
9. Revisjon av styringssystemet	11

Det følger av Styringssystemet for informasjonssikkerhet, pkt 6.3, at det skal utarbeides en årsrapport som gjennomgår arbeidet med informasjonssikkerhet («ledelsens gjennomgang»). Rapporten har vært utarbeidet én gang tidligere, for 2017.

Årsrapportens utforming er basert på mal fra Sekretariatet for informasjonssikkerhet for UH-sektoren (uninett.no/infosikkerhet/styringssystemer), og følger samme oppsett som tidligere rapport.

Informasjonssikkerhetsrådgiverne har vært sterkt involvert i arbeidet med GDPR-prosjektet ved UiT, også på spørsmål utenfor informasjonssikkerhetsfeltet (andre områder innenfor personvern). Sommeren 2018 ble antall rådgivere redusert fra to til én, da den ene rådgiveren sa opp sin stilling. En del planlagt arbeid innenfor informasjonssikkerhet har derfor måtte vente, og dette medfører at momenter som var påpekt i forrige rapport igjen blir fremhevet i denne.

Om personvern og informasjonssikkerhet

Ofte blir personvern og informasjonssikkerhet omtalt som om det går ut på det samme, og vi finner derfor grunn til å foreta en kort, innledende avklaring.

Informasjonssikkerhet (ivaretagelse av informasjonens konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet) er en viktig del av ivaretagelse av personvernet, og følgerlig sentrale forpliktelser etter personopplysningsloven og personvernforordningen (GDPR).

Imidlertid skal sikkerheten også ivaretas for informasjon som *ikke* inneholder personopplysninger (f.eks bygghdata, økonomiske data, forskningsdata som ikke omhandler personer etc).

Tilsvarende gjelder også motsatt. Det er langt mer til ivaretagelsen av personvernet enn informasjonssikkerhet. Eksempelvis må man etter GDPR ha et lovlig grunnlag for å behandle opplysningene (f.eks samtykke, oppfyllelse av avtale mv), det er særskilte vurderinger knyttet til gjenbruk, rettighetene til personene skal ivaretas (f.eks informasjonsplikt, rett til innsyn, sletting, retting etc). Dette er ikke del av *informasjonssikkerheten*, men blant de øvrige, sentrale forpliktelser UiT er underlagt etter lovverket (GDPR mv) for ivaretagelse av personvernet.

Denne rapporten omhandler kun UiTs arbeid med *informasjonssikkerhet*.

1. Status på tiltak fra foregående årsrapport

Følgende ble pekt på i forrige rapport:

- **Behov for ny informasjonssikkerhetsstrategi**

Dette arbeidet har pågått høsten 2018, og ny informasjonssikkerhetsstrategi (2019-2021) skal fremmes Universitetsstyret i løpet av våren 2019.

- **Kriterier for akseptabel risiko anbefales gjennomgått**

Disse er tatt inn i arbeidet med ny informasjonssikkerhetsstrategi (2019-2021).

- **Gjennomgang av sikkerhetsorganiseringen**

Arbeidet med dette er satt på vent til ny strategi er vedtatt.

- **Revisjon av styringssystemet**

Arbeidet er i gang, men revidering av de enkelte deler må tas fortløpende. Slik det er nå anbefales det ikke å kjøre et prosjekt med full revisjon av hele styringssystemet for så å vedta en samlet «pakke».

2. Sikkerhetsmål og strategi

Som påpekt i årsrapporten for 2017 er det behov for en ny informasjonssikkerhetsstrategi. Dette arbeidet ble igangsatt høsten 2018, og konsulentselskapet Gartner har tilrettelagt og bistått i arbeidet. Den nye strategien vil gjelde for perioden 2019-2021.

3. Kriterier for akseptabel risiko

Det fins enkelte kriterier for akseptabel risiko, vedtatt av Universitetsstyret våren 2015 da styringssystemet ble vedtatt. Vi ser at disse bør gjennomgås, og punktet bør revideres. I dag er kriteriene angitt på et svært overordnet nivå. Selv om disse kriteriene ikke kan bli for detaljerte, bør de revideres slik at de blir lettere tilgjengelig når enhetsleder, systemeier, prosjektleder mv skal gjennomføre risikovurderinger og avgjør hva som er akseptabel risiko i det aktuelle tilfellet.

Arbeidet med dette er tatt inn i prosjektet som utarbeider ny informasjonssikkerhetsstrategi.

4. Sikkerhetsorganisering

Gjennom styringssystemet er sikkerhetsorganiseringen fastsatt (kap. 3). Nedenfor gjengis enkelte av de rollene som er del av sikkerhetsorganiseringen.

Universitetsdirektør har ansvar for informasjonssikkerhet på et overordnet nivå, herunder å sette av tilstrekkelig med ressurser til arbeidet med informasjonssikkerhet.

IT-direktør er informasjonssikkerhetsansvarlig. IT-direktøren har forvaltningsansvaret for informasjonssikkerhet, og er gitt instruksjonsmyndighet overfor alle enheter ved UiT i saker som angår informasjonssikkerhet.

Informasjonssikkerhetsrådgiverne utøver IT-direktørens myndighet. Dette var tidligere to stillinger; IT-sikkerhetssjef samt jurist. Per årsskiftet er det kun én stilling (jurist), men det er ansatt en ny informasjonssikkerhetsrådgiver som skal tiltre i februar 2019.

Videre har CSIRT¹ rollen for å håndtere IT-hendelser mens de skjer.

Enhetsledere² er ansvarlig for å tilfredsstille krav til informasjonssikkerhet i egen enhet, herunder blant annet å gjennomføre risikovurderinger og iverksette nødvendige tiltak.

Vi ser at det er behov for gjennomgang av deler av sikkerhetsorganiseringen. Situasjonen er tilnærmet uendret fra rapporten for 2017, så flere av de samme betraktningene er tatt inn nedenfor.

- **CSIRT:** Avdelingen har ikke tilstrekkelig fokus på den operative rollen til CSIRT. Pt. har UiT ikke et tilstrekkelig godt fungerende responsteam for IT-sikkerhetshendelser.
- **Forholdet mellom styringssystemet for informasjonssikkerhet ved UiT og kvalitetssystemet ved Avdeling for IT (ITA):** I dag er det en stor grad av overlapp mellom styringssystemet og kvalitetssystemet, spesielt når det gjelder avviksbehandling. Dette er uheldig da det blir uklart hva avviksrutinene skal være, vi får ikke utnyttet ressursene optimalt og vi risikerer dobbeltbehandling og uklar kommunikasjon.

Kvalitetssystemet gjelder kun ITA, mens styringssystemet gjelder hele UiT. Vi kan ikke få en situasjon der visse typer avvik skal meldes på en måte hvis de skjer innad på ITA, og på en annen måte hvis det skjer på en annen enhet.

Dette medfører at informasjonssikkerhetslinja ikke får full oversikt over informasjonssikkerhetsavvik som oppstår på ITA, eksempelvis knyttet til kryptovirus, tyveri av PC, passord på avveie, misbruk av systemer mv. Dette gjør også at denne rapporten ikke viser det fulle bildet. I 2018 er det tatt noen grep for å bedre kommunikasjonen her, men dette må ha fokus også i 2019.

- **Forholdet mellom operativ rolle og forvaltningsrollen:** Frem til sommeren 2018 hadde IT-sikkerhetssjef både det operative ansvaret og en stor rolle inn i forvaltningsoppgavene rundt informasjonssikkerhet, noe som var et for stort omfang for én person. Det operative og forvaltningsarbeidet må skilles mer enn hva var tilfellet før. Imidlertid er det slik at personen som innehadde stillingen forlot UiT sommeren 2018, og det har ikke kommet inn en ny person i tilsvarende stilling. UiT har store utfordringer i det operative arbeidet, og dette må få fokus og ressurser i 2019.

Det må være faste møtepunkter mellom forvaltning og de operative leddene, så selv om de skilles mer enn i dag skal det fremdeles være et løpende samarbeid og dialog.

- **Fokus hos ledelsen:** Informasjonssikkerhet har i dag for lite fokus hos ledelsen ved UiT, og bør jevnlig være tema i møter mellom informasjonssikkerhetsansvarlig (IT-direktør) og universitets toppledelse. Også ledelseslinjen forøvrig må involveres i sterkere grad enn i dag. Betydningen av at toppledelsen har fokus på informasjonssikkerhet har blitt understreket av Kunnskapsdepartementet, sist gjennom eget brev til UH-sektoren.
 - Informasjonssikkerhet bør være et fast tema på utvidet ledermøte (ULM) og administrativt ledermøte (ALM), f.eks en gang i halvåret.

¹ Computer Security Incident Response Team (CSIRT)

² Definert i styringssystemet som dekaner, avdelingsdirektører, museumsdirektør og biblioteksdirektør

- Universitetsstyret bør informeres om informasjonssikkerhetsarbeidet jevnlig, slik at styret får et eierskap til temaet og problemstillingene. F.eks via en muntlig orientering fra informasjonssikkerhetsansvarlig en gang i halvåret.
 - Informasjonssikkerhet bør være en fast sak på ledermøtene i ITA.
 - De ulike enhetene bør regelmessig ha informasjonssikkerhet oppe på sine leder-/styremøter. Her kan informasjonssikkerhetsrådgiver med fordel inviteres inn.
- **Informasjonssikkerhetsforum:** Iflg. Styringssystemet skal det opprettes et informasjonssikkerhetsforum, som skal ledes av informasjonssikkerhetsrådgiver. Dette forumet har foreløpig ikke blitt startet opp, men dette vil skje i løpet av første halvår i 2019.
 - **Personvernombudet:** Høsten 2018 ansatte UiT personvernombud, og reglement, retningslinjer mv må oppdateres i løpet av 2019 slik at ombudets rolle kommer klart frem.

UH-sektoren

UiT er ansvarlig for at informasjonssikkerheten ivaretas for vår informasjon, men dette er likevel ikke et arbeid vi gjør helt alene.

I 2018 ble *Unit - Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning* opprettet.

Unit har fått i oppgave å lede styringen av informasjonssikkerhet (og personvern) på sektornivå. Dette gjøres på vegne av Kunnskapsdepartementet. Det vil bli etablert en styringsmodell i henhold til en anerkjent standard (ISO 27014). I 2019 vil Unit gjennomføre møter med alle institusjonene i UH-sektoren for å informere nærmere om styringsmodellen som nå innføres innenfor informasjonssikkerhet. I etableringen av styringsmodellen kartlegge hvilket behov som finnes i sektoren for veiledning og praktisk bistand, og hvordan denne best kan gis i fremtiden.

Unit har gitt UNINETT³ ansvaret for cybersikkerhet for forskning og høyere utdanning. Dette innebærer blant annet har de har et responsmiljø for IKT-sikkerhetshendelser i UH-sektoren, og hvis de oppdager en hendelse som påvirker UiT vil vår CSIRT få beskjed.

Videre er det en egen informasjonssikkerhetsgruppe innad i BOTT-samarbeidet, hvor fellesspørsmål og -utfordringer tas opp.

³ UNINETT er et statlig infrastrukturselskap, og drifter blant annet forskningsnett (nettforbindelsen UH-sektoren benytter), og er leverandør av en rekke fellesløsninger (bl.a. innloggingsløsningen FEIDE, trådløstilgang via Eduroam mv). <https://www.uninett.no>.

5. Avviksmeldinger

Løpenummer viser til intern oversikt holdt av informasjonssikkerhetsrådgiverne.

De mest alvorlige avvik i løpet av perioden			
Avvik #	Hendelsesbeskrivelse	Tiltak	Ansvarlig:
2	<p>Feil i dataoverføring fra gammelt brukerhåndteringssystem til nytt.</p> <p>Dette medførte gjenbruk av brukernavn, som konkret innebærer at nye brukere fikk tildelt brukernavn som tidligere hadde vært i bruk (men hvor kontoen var deaktivert da bruker hadde sluttet). Det var ikke slik at aktive brukernavn (nåværende brukere) ble gjenbrukt og tildelt nye brukere.</p> <p>Konsekvensene av dette kunne blitt svært store da mange av UiTs systemer benytter brukernavn for å identifisere hvem brukeren er (i motsetning til å knytte dette opp mot f.eks fødselsnummer). I korte trekk medfører det at den nye brukeren i praksis kunne fått tilgang til den forrige brukers informasjon i de aktuelle tjenestene (e-post, filer mv).</p> <p>Dette skjedde ikke da feilen ble oppdaget tidlig før de nye brukerne hadde fått aktivert sine kontoer. Det var registrert to pålogginger før saken ble oppdaget, det ene var av den tidligere kontoeier (dvs den som filene mv tilhørte) og for den andres del var alle filer, eposter mv allerede slettet i henhold til eksisterende rutiner.</p> <p>Det var ingen brukere som fikk sine eposter, filer mv på avveie denne gang, men det er ingen tvil om at dette kunne skjedd. Dette var derfor et svært alvorlig avvik.</p>	<p>Avviksrapporten som ble levert har foreslått en rekke tiltak. Disse går både på å forhindre at slikt kan skje, samt tiltak for å begrense konsekvensen dersom dette eller lignende hendelser oppstår i fremtiden.</p> <p>Disse inkluderer forbedringer i testregimet, samt mekanismer og kontrollrutiner som sikrer at det faktisk foretas sletting av innhold tilknyttet deaktiverte brukerkontoer.</p>	ITA
4	Gjennom plagiatskontrollen URKUND kunne studenter få tilgang til medstudenters besvarelser, men	Det ble lagt på FEIDE-pålogging i Urkund. Senere ble også	ITA

	<p>ikke treffprosent på tekstlikhet o.l. Medstudentene kunne identifiseres hvis de hadde skrevet f.eks navnet i filnavnet eller i besvarelsen. Studentene kom inn i Urkund gjennom Canvas.</p>	<p>tilgangslinken fra Canvas til Urkund (for studentene) fjernet.</p> <p>Meldt Datatilsynet.</p>	
5	<p>Student hadde fortrolig samtale med foreleser etter at forelesningen var over. Automatisk opptak av forelesningen var fremdeles aktivt, og opptaket ble gjort tilgjengelig for medstudenter.</p> <p>Avviksbehandlingen avdekket også svakheter med Studentappen, og måten den henter video ut av Mediasite (plattform for video) på.</p>	<p>Opptaket ble satt til privat med en gang UiT fikk beskjed om saken fra studenten. Feil i studentappen gjorde at tilgang til videoen via appen fremdeles var aktiv, og denne tilgangen ble stengt dagen etter.</p> <p>Nye lamper, informasjonsplakater, retningslinjer og informasjonsskriv lages. ROS-vurdering av studentappen gjennomføres.</p> <p>Meldt Datatilsynet.</p>	HELSEFAK og ITA
6	<p>Avviksmelding fra daglig leder EUTRO. Bekymring rundt behandling av aidentifiserte data.</p>	<p>Under behandling.</p> <p>Prosjekt igangsatt for å se på mulighet for å håndtere forskningsdata i sikre skytjenester.</p>	HELSEFAK/ITA
8	<p>Enkelte Powerpoint-presentasjoner fra forelesninger var konvertert til PDF og lagt ut til studentene (via Fronter).</p> <p>Disse presentasjonene inneholdt bilder av netthinner fra pasienter på UNN, og var i utgangspunktet anonyme.</p> <p>Imidlertid var ikke metadata fjernet, så ved å holde musepilen over bildene ble navn og fødselsnummer synlig for enkelte av pasientene.</p>	<p>Filer slettet.</p> <p>Logger over hvor mange som faktisk har åpnet filene kunne ikke hentes da PP-filen var slettet (og dermed også logger i Fronter) før avviksmeldingen var sendt inn og vi kunne sikre informasjonen.</p> <p>Meldt Datatilsynet og UNN.</p>	HELSEFAK

11	<p>Faglærer satte opp egen løsning for innlevering av arbeidskrav (multiple choice) og offentliggjøring av resultater. Dette gjaldt noen emner. Resultatsiden tilgjengelig for alle med linken, og viste alle studenters score på obligatoriske arbeidskrav.</p>	<p>Beskjed sendt til fakultetet om at løsningen måtte tas ned. Dette skjedde umiddelbart.</p> <p>Bedre sikring av opplysningene gjennomføres før løsningen settes opp igjen.</p> <p>Meldt Datatilsynet.</p>	NT-FAK
Flere	<p>Tilfeller hvor utstyr/enheter med konfidensielt innhold blir frastjålet brukeren, slik som minnepinner og datamaskiner.</p> <p>I de tilfellene vi har fått rapportert i 2018 har enhetene vært kryptert, slik at informasjonen har ikke kommet på avveie.</p> <p>Imidlertid var det tilfeller hvor informasjon kun var lagret på disse enhetene, og denne informasjonen gikk derfor tapt.</p>	Ingen særskilte i de aktuelle tilfelle.	Flere

5.1. Oppsummering avvik

Vi fikk meldt inn 15 avvik i 2018, herunder de 6+ som er nevnt ovenfor. Vi holder det som svært sannsynlig at det eksisterer en betydelig underrapportering av avvik, og at dette skyldes manglende kompetanse og oppmerksomhet på hva som skal meldes som avvik. Vi ser at de fleste avvikene vi får meldt ikke kommer som en «direkte» melding om informasjonssikkerhetsavvik, men via andre kanaler (f.eks via henvendelser til brukerstøtte om å stenge ned tilganger, melding om stjålet PC fordi bruker behøver ny etc). Vi er da avhengig av at de som mottar disse henvendelsene klarer å fange opp at dette også omhandler informasjonssikkerhet og deretter meldes det videre. Imidlertid fører dette til en forsinkelse i avviksbehandlingen, noe som kan være problematisk. Både fordi hendelsen kan være tidskritisk for å avverge videre konsekvenser, og fordi vi har en tidsfrist dersom det er en hendelse som må meldes til Datatilsynet (uten ugrunnet opphold og innen 72 timer).

Totalt fire avvik ble meldt til Datatilsynet i 2018, og de var av følgende karakter:

- Ett var noe alvorlig (navn og fødselsnummer på noen pasienter fra UNN fremkom), men omhandlet informasjon som aldri skulle kommet inn i UiTs systemer og hvor vi vanskelig kunne avdekket det på forhånd. I tillegg til Datatilsynet ble UNN varslet.
- To av avvikene var av mindre alvorlighetsgrad, men tilstrekkelige til at de måtte meldes tilsynet
- Ett var alvorlig.

Alle avvikene er ferdigbehandlet hos Datatilsynet, og UiT er ikke ilagt sanksjoner.

Basert på erfaringene med de avvikene som ble meldt har vi følgende oppsummering av risikoområder og årsaker til at avvik kan oppstå. Dette er tilsvarende som var påpekt i rapporten for 2017.

Bruk av video

Video brukes i økende grad, være seg opptak av forelesninger, konferanser, veiledning, eksterne sesjoner, utdanning, forskning etc.

Avhengig av tematikken er det svært lett å trå galt i bruk av video, f.eks med tanke på hva som kommer med på videoen. Hvis man ikke har tenkt nøye gjennom hvordan video brukes som metode, hvilke verktøy som benyttes og hvordan videoen oppbevares og eventuelt tilgjengeliggjøres, så kan skadepotensialet være stort. Hvis temaet er av sensitiv art for den som er med på videoen, kan mediet oppleves som langt mer inngripende og krenkende enn f.eks en tekstlig gjengivelse av samme sak.

Det arbeides med å få bedre retningslinjer og rutiner på plass i forbindelse med bestilling av videoopptak. Dette inkluderer blant annet å sikre at god nok informasjon blir gitt til de som blir tatt opp på video; spesielt i forbindelse med konferanseinnlegg, opptak av foredrag etc. I tillegg må det klargjøres ytterligere at eierskapet til videoopptakene ligger hos enhetene, og plikten til å sikre at opptaket oppfyller pliktene våre etter personopplysningsloven ligger der (især de pliktene som ikke er del av informasjonssikkerhetsarbeidet, slik som lovlig grunnlag, informasjon, ivaretagelse av rettigheter mm). Avdeling for IT arbeider med å få på plass en del rammer og veiledning, men kan ikke ta de konkrete vurderingene på vegne av enhetene.

Her må det derfor skapes mer oppmerksomhet rundt hva som kreves, og enhetene må ha personer som kan ta disse vurderingene fortløpende og nokså effektivt. Ellers blir bruk av video uforholdsmessig risikabelt og krevende for UiT.

Av tiltak som er gjennomført i 2018 kan det nevnes her at vi har montert skilt inne i samt utenfor rom med automatisk opptaksutstyr. Disse har teksten «recording» og lyser rødt når opptak pågår. Tidligere var det en lampe som lyste rødt inne i rommet under opptak. Det er videre montert skjermer fremme på podiene, som viser kamerautsnittet. Dette både for å la foreleser vite hva kameraet filmer (og at bildeutsnittet er korrekt), men vil også fungere som en påminnelse om at kameraet er aktivt.

Systeminnføring

Innføringen av nye systemer og tjenester medfører nye risikoer, og det er viktig at vedtatte prosedyrer for systeminnføring følges lojalt. For rask innføring av systemer og/eller tjenester, uten at tilstrekkelig med ressurser er lagt til innføringsprosessen, medfører at UiT vil mangle tilstrekkelig oversikt og kontroll med mulighetene – og dermed risikoene – med det aktuelle systemet/tjenesten. Det finnes rutiner for dette, og fokus må settes på at disse skal følges. Arbeidet Avdeling for IT har igangsatt i 2018 (DigU) vil kunne bidra både til forbedring av disse rutinene, samt fokus på at de skal følges. De systemer og tjenester som anskaffes direkte ute på de øvrige enhetene (f.eks gjennom et forskningsprosjekt) har vi dårlig oversikt over. Høsten 2018 ble enhetene spurt om dette, og 50 % svarte at de hadde noen få egne, tekniske løsninger. 50 % svarte at de ikke hadde noen. Alle som svarte at de hadde egne, tekniske løsninger oppga at de har gjennomført risikovurdering før løsningen ble tatt i bruk. Vi kan imidlertid ikke se at resultatene fra disse risikovurderingene er meldt til informasjonssikkerhetsrådgiver, ihh til Styringssystemet for informasjonssikkerhet kap. 3 (enhetsleders ansvar).

I sum kan det her sies at det gjøres veldig mye bra, men vi har et betydelig arbeid for få på plass den nødvendige systematikk som gjør at UiT har tilstrekkelig oversikt og kontroll på virksomhetsnivå.

6. Status på risikovurderinger

Risikovurderinger gjennomføres ikke i den grad de skal etter gjeldende lovverk. Gjennom 2018 har informasjonssikkerhetsrådgiverne satt mer fokus på risikovurderinger ved UiT, og har aktivt etterlyst disse, spesielt ved systeminnføringer, samt har bidratt til å få disse igangsatt og gjennomført.

Vi ser at det er mer fokus på gjennomføring av risikovurdering, og det er en bedring i antallet som faktisk gjennomføres. Det er imidlertid en lang vei å gå, og vi har også sett eksempler på at risikovurderinger er gjennomført, tiltak vedtatt, men de følges ikke opp. Det mangler gode planer for prioritering og gjennomføring av tiltakene, samt faktisk oppfølging av de planene som fins.

Ansaret for gjennomføring er tydelig plassert på systemeiere, enhetsledere og prosjekteiere.

I 2018 har det vært mindre fokus på aktiv deltakelse i risikovurderinger fra informasjonssikkerhetsrådgivernes side, av kapasitets- og hensiktsmessighetshensyn. Fokus er dreid over på rådgivning og utarbeidelse av materiell, veiledninger, maler etc., og dette vil fortsette i 2019. Det er avgjørende at enhetene får bedre kompetanse på dette, slik at f.eks forskningsprosjekter får den nødvendige bistand til å gjennomføre risikovurderinger og det ikke oppstår forsinkelser og/eller lovbrudd.

7. Status på risikohåndtering

Det er behov for å utarbeide rutiner og anskaffe systemstøtte for å ha muligheten til å se risikovurderinger i sammenheng, og få et overblikk over risikonivået til UiT som helhet. Dette er en svært krevende oppgave, og vil kreve mye ressurser å få til. Det er helt nødvendig å få gjennomført dette, ellers vil tiltak og vurderinger bli for «lokale» og UiT som institusjon vil ikke klare å sette inn ressurser på korrekt sted. Forutsetninger for å få dette til er en forholdsvis detaljert oversikt over UiTs informasjonsverdier⁴, med tilhørende klassifisering av kritikalitet og verdi. Videre brukes i dag Excel som verktøy for å gjennomføre risikovurderinger, og det vil kreves et bedre verktøy for å få en helhetlig oversikt for UiT.

8. Ressurs- og kompetansebehov

Vi mener det er for få ressurser tilknyttet informasjonssikkerhetsarbeidet, både på forvaltningssiden og den operative siden.

De erfaringer vi har gjort oss de siste to årene viser at kapasiteten til å besvare henvendelser, drive veiledning og opplæring, utføre operativt arbeid samt utvikle regelverk, materiell og rammeverk, er for lav.

Dette er også noe som støttes klart opp av de vurderinger og anbefalinger Gartner har gjennomført, både gjennom modenhetsskartlegging innenfor informasjonssikkerhet (sommeren 2018) og videre arbeid med informasjonssikkerhetsstrategien.

Høsten 2018 ble det igangsatt et arbeid med å utarbeide en ny informasjonssikkerhetsstrategi, for perioden 2019-2021. Denne leveres Universitetsstyret til behandling våren 2019. Her pekes det også på at det foreligger for få ressurser til dette arbeidet, og informasjonssikkerhetskompetansen på UiT jevnt over er altfor lav.

Fakultetene/enhetene

Etter Styringssystemet for informasjonssikkerhet er det enhetslederne som er ansvarlige for å ivareta informasjonssikkerheten i sin enhet. Dette innebærer å gjennomføre risikovurderinger, iverksette nødvendige tiltak, informere ansatte i egen enhet om de rutiner og retningslinjer som til enhver til gjelder, m.m., jf kapittel tre i Styringssystemet. Det er vår erfaring at enhetene ikke har satt av tilstrekkelig ressurser til dette arbeidet, og det er ikke god nok oppmerksomhet rundt dette arbeidet. Risikovurderinger må gjennomføres i et langt større antall enn i dag, og dette må skje der aktiviteten foregår. Informasjonssikkerhetsfunksjonen ved Avdeling for IT kan utvikle og bekjentgjøre metoder, veiledninger og råd, men dette er ikke en aktivitet som kan gjøres på vegne av enhetene. Dette skyldes ikke bare kapasitetshensyn, men også fordi en del avgjørelser knyttet til informasjonseierskap, risiko mv ligger til enhetsleder (innenfor de rammer Universitetet har satt).

I HMS-undersøkelsen høsten 2018 (HMS årsrapport) fikk informasjonssikkerhet mulighet til å ta med noen spørsmål. Her svarte 70 % av fakultetene/enhetene at de i stor grad er kjent med styringssystemet for informasjonssikkerhet, og 80 % svarte at de i stor grad er kjent med det ansvaret som er tillagt enhetslederne.

⁴ Informasjonsverdi er et samlebegrep som inkluderer både informasjon og tilhørende støtteverdier som IKT-system, digitale tjenester, datautstyr av ulike varianter mv.

På spørsmål om fakultetet/enhetene opplever å ha de verktøy og informasjon som behøves for å oppfylle dette ansvaret, svarte 70 % «delvis» og 30 % «ja». Samtidig svarte 50 % av fakultetene/enhetene at de er usikre på hva som vil innebære et brudd på informasjonssikkerheten.

Ut fra det vi får tilbakemelding om fra enhetene, og opplever av henvendelser, vil vi si at det er et stort behov for informasjon og kompetanseløft rundt informasjonssikkerhet i hele UiT. Blant annet får vi nokså ofte tilbakemelding om at informasjonssikkerhet er en «IT-sak», og at brukeren anser dette som noe Avdeling for IT håndterer og som de ikke har så mye med/er så relevant for dem. Dette gjelder også personer i ulike ledelsesstillinger. Det er en nødvendighet å avkrefte denne myten, ellers vil ikke arbeidet med informasjonssikkerhet lykkes. Vi er her helt avhengige av at ledelseslinjen på UiT involveres, og får en god forståelse av hva dette innebærer og kan bringe det videre til sin enhet.

9. Revisjon av styringssystemet

Gjennom arbeidet med å implementere styringssystemet ser vi at dette må revideres og bygges ut. Det er for overordnet, og vanskelig å anvende i praksis for de ansatte på UiT. Disse endringene tas delvis gjennom GDPR-prosjektet, men må også håndteres utenom og i et litt mer langvarig løp.

SAKSFRAMLEGG

Budsjettoppfølgning per 31. juli 2019 BFE

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret vedtar budsjettoppfølgningen som fremlagt*
2. *Fakultetsstyret vedtar følgende stillinger:*

Enhet	Stilling	Årsverk	Ans. Forhold	Virkning 2019
<i>Videreføring av eksisterende faste stillinger</i>				
ADM	<i>Forsknings-rådgiver/seniorrådgiver</i>	1	F	0
ADM	<i>Økonomi-rådgiver/seniorrådgiver</i>	1	F	0
ADM	<i>Studiekonsulent</i>	1	N	70
	Sum			70

F = videreføring av eksisterende faste stillinger, N = Ny stilling

Bakgrunn:

Ved utgangen av juli har BFE, som helhet, et avvik mellom budsjett og regnskap på 1,4 mill.

Tabell 1 Regnskapsresultat BFE per 31. juli 2019 (NOK 1000)

Resultat	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - jul.	Regnskap jan. - jul.	Avvik
Bevilgningsøkonomien – eksklusiv fartøydriften	-11 853	-7 197	-10 558	-3 361
Fartøydriften	13 463	16 065	20 853	4 788
Totalt resultat BFE	1 610	8 868	10 295	1 427

Bevilgningsøkonomien, eksklusive fartøydriften, viser et negativt avvik (merforbruk) mellom budsjett og regnskap på knapt 3,4 mill. Fartøydriften viser i *tabell 6* et positivt avvik (mindreforbruk) mellom budsjett og regnskap på 4,8 mill.

Bevilgningsøkonomien – eksklusiv fartøydriften

Tabell 2 Regnskap BFE, eksklusiv Fartøydrift, per 31. juli 2019 (1000 NOK)

	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - jul.	Regnskap jan. - jul.	Avvik
Inntekter				
UiT hovedtildeling	242 168	135 953	135 307	-646
UiT hovedfordeling (havbruksstasjonen)	16 042	9 006	9 006	-0
UiT senere fordeling (driftsmidler, diverse)	49 000	28 909	29 722	813
Netto bidrag eksternt finansiert aktivitet	34 000	19 917	22 059	2 143
Diverse inntekter	3 200	1 707	230	-1 478
Andre øremerkede tiltak, inntekter	11 300	5 821	6 561	740
Sum	355 710	201 313	202 885	1 572
Kostnader				
Fastlønn	265 397	140 740	140 497	-243
Refusjon fødselspermisjon/sykelønn m.m.	-9 500	-5 542	-5 041	500
Drift instituttene	24 684	14 399	12 332	-2 067
- herav Institutt for arktisk og marin biologi	6 747	3 936	3 109	-826
- herav Norges fiskerihøgskole	7 913	4 616	4 694	78
- herav Handelshøgskolen ved UiT	10 024	5 847	4 529	-1 319
Drift administrasjon/fakultetsledelse	1 305	761	636	-126
Drift fellesutgifter	5 285	3 083	3 628	545
Søknadsstøtte og insentivmidler	500	292	1	-291
Havbruksstasjonen (øremerket)	16 042	13 846	11 621	-2 225
Internhusleie	39 800	23 211	21 502	-1 710
Store nyanskaffelser	3 000	1 750	2 117	367
Bidrag spesielle satsinger	2 790	2 628	2 400	-228
Andre øremerkede tiltak, kostnader	12 500	9 982	21 169	11 186
Forskningstermin	750	438	-123	-560
Overgangsstipend (øremerket)	540	315	178	-137
Utenlandsstipend doktorgradsstud. (øremerket)	470	274	133	-141
Midler til studentorganisasjoner	500	292	334	42
Reserve	1 000	583	1 177	593
Strategisk satsing/senere fordeling	2 500	1 458	884	-575
Sum	367 563	208 511	213 444	4 933
Resultat	-11 853	-7 197	-10 558	-3 361
Avsetninger inngående balanse	42 390			
Avsetninger utgående balanse	30 537			

Hovedbevilgningen

Avviket i fakultetets hovedbevilgning skyldes at fakultetet fikk sin bevilgning redusert med drøyt én mill. i justert fordeling 13. mars 2019. Reduksjonen skyldes etablering av felles administrative tjenester.

Nettobidrag eksternfinansiert aktivitet

Prosjektøkonomiens bidrag til bevilgningsøkonomien ved utgangen av juli vises i *tabell 3*.

Tabell 3 Nettobidrag fra eksternfinansiert aktivitet per 31. juli 2019 (1000 NOK)

	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - jul.	Regnskap jan. - jul.	Avvik
Dekningsbidragsinntekter	33 700	17 525	18 025	500
Leiestedsinntekter	33 500	19 542	16 125	-3 416
Refusjon intern arbeidskraft	30 800	17 967	16 496	-1 471
Egeninnsats	-60 200	-35 117	-28 587	6 530
Sum	37 800	19 917	22 059	2 143

Ved utgangen av juli har prosjektøkonomiens bidrag til fakultetets bevilgningsøkonomi vært drøyt 2 mill. høyere enn budsjettet.

Diverse inntekter

Posten budsjetter ulike inntekter som tilfaller fakultetet, både faste- og andre mer tilfeldige inntekter. Regnskapet kan dermed variere noe fra år til år. Av faste inntekter mottar fakultetet blant annet bevilgning til *Sjøvannsledningen* og *drift AAB-bygget*.

Andre øremerkede tiltak

Posten består av en inntektsside og en kostnadsside i *tabell 2*, som må sees samlet. Samlet er tiltakene budsjettet med et merforbruk på drøyt 4 mill. per juli, men regnskapet viser et merforbruk på 10,4 mill. Den høye kostnadssiden på posten skyldes tiltak hvor bevilgningen er mottatt tidligere år. Det er tre tiltak som står for hoveddelen av kostnadsposten, nærmere 8 mill. Det er *Miljø for verdensledende forskning*, MIZ, som i foregående år har mottatt over 23 mill. *Fellesløftet* og *Arctic Centre for Sustainable Energy* (ARC) som tidligere har mottatt henholdsvis 3,2 og 4,9 mill.

Det er en utfordring med interne bevilgninger ved at bevilgningene ofte utbetales ved oppstart mens kostnadene ikke påløper før senere år. Dette bidrar til en skjevhet i regnskapet. Etter at bevilgningene er mottatt vil det ta tid før tilsetninger i stillinger gjennomføres, og oppstart av øvrig aktivitet. Fra 2019 har universitetsdirektøren lagt om praksis, slik at bevilgningene fremover skal komme mer i takt med aktiviteten. Dette vil forhåpentligvis gi mindre utslag i regnskapet enn man nå opplever.

Drift instituttene

Instituttene har samlet et mindreforbruk på 2 mill. Alle instituttene har mindreforbruk på annuumstiltakene. Av driften ved instituttene har AMB tilnærmet balanse, NFH har et overforbruk mens HHT har mindreforbruk.

Havbruksstasjonen

De senere år har bevilgningen til *Havbruksstasjonen* vært lavere enn kostnadene. Det forventes at posten fortsatt vil være noe under budsjett ved årsslutt.

Internhusleien

I budsjettoppfølgingssaken til forrige møte ble det skrevet at fakultetets internhusleiekostnad ville bli 6,1 mill. lavere enn budsjettet. Dette ble forklart med at fakultetet tidligere hadde betalt husleie for arealer i Naturfagbygget samt på Stakkevollveien, hvor fakultetet flyttet ut av disse arealene sommeren 2017. Det viser seg nå at fakultetets internhusleie kun vil bli 2,85 mill. lavere enn budsjettet. Årsaken til dette er at BEA har kommet tilbake med en korrigering av en feil de har gjort i belastningen av internhusleien på fakultetet. BEA har glemt å belaste fakultetet for internhusleie for AAB-bygget, tilsvarende 3,25 mill.

Bidrag spesielle satsinger

Posten består av øremerkede tiltak, eller tiltak hvor fakultetet har valgt, eller er forpliktet til, å bidra med midler da tiltakenes formål er knyttet opp mot universitetets og fakultetets strategi.

Tabell 4 Bidrag spesielle satsinger per 31. juli 2019 (1000 NOK)

	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - jul.	Regnskap jan. - jul.	Avvik
MarBio	1 000	1 000	1 000	0
KOAT	1 400	1 400	1 400	0
Arctic BioDiscovery Centre	390	228	0	-228
Sum	2 790	2 628	2 400	-228

Strategiske satsinger

Styret skal holdes oppdatert på bruken av fakultetets strategiske midler, og fremgår av *tabell 5*.

Tabell 5 Strategiske satsninger BFE per 31. juli 2019 (1000 NOK)

Tilskudd lønn doktorgradskurs, AMB	89
Tilskudd Aretos forskerskole, AMB	750
Annet	45
Sum	884

Fartøydriften

Driften av fartøyene viser i *tabell 6* et mindreforbruk på knappe 4,8 mill. Dette skyldes delvis økte refusjoner av toktkostnader samt at de eksterne inntektene er noe høyere enn budsjettet, men hovedforklaringen er lavere driftskostnader.

Tabell 6 Fartøydrift BFE per 31. juli 2019 (1000 NOK)

	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - jul.	Regnskap jan. - jul.	Avvik
UiT hovedfordeling (fartøydrift)	99 691	55 274	56 014	740
Eksterne inntekter fartøy	15 500	7 700	8 650	950
Sum inntekter	115 191	62 974	64 664	1 690
Utgifter fartøy (drift og investeringer)	101 728	46 909	43 811	-3 098
Resultat	13 463	16 065	20 853	4 788

Avsetninger inngående balanse -18 992

Avsetninger utgående balanse -5 529

Både driften av *F/F Helmer Hansen* (H.H.) og *F/F Kronprins Haakon* (K.P.H.) er så langt i år noe lavere enn budsjettet. Det er gjort avsetninger i regnskapet for H.H. for juni og juli, men endelig resultat for disse månedene vites ikke før i september når faktisk regnskap er mottatt og bokført. UiTs andel av driftsutgiftene på K.P.H. har så langt vært jevnlig justert av Havforskningsinstituttets rederiavdeling. Inntil fakultetet har fått opparbeidet seg mer erfaring med hvordan toktene forløper, og hvordan utgiftene beregnes og påløper, så er det utfordrende å budsjettere nøyaktig. Fakultetet er blant annet belastet en restregning på 3,2 mill. for 2018 i februar 2019 som er inkludert i utgiftene i *tabell 6*.

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

Tabell 7 Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet per 31. juli 2019 (1000 NOK)

Kilde	NFR		EU		BOA		Sum 2018	Sum 2019
Enhet/år	2018	2019	2018	2019	2018	2019		
AMB	25 197	8 351	61	638	4 478	5 686	29 735	14 675
NFH	3 441	5 858	3 609	13 288	4 665	4 683	11 715	23 829
HHT	536	498	43	0	805	1 524	1 383	2 022
Adm./felles	89	0	696	277	21	0	806	277
Sum	29 263	14 707	4 409	14 203	9 969	11 893	43 640	40 803

Aktiviteten i de eksterntfinansierte prosjektene er noe lavere enn tilsvarende periode i fjor. Det skyldes i sin helhet prosjekter finansiert av NFR ved AMB. Inntektene AMB har mottatt fra NFR er på samme nivå som i fjor, men en større andel er foreløpig periodisert ut av regnskapet som følge av ubenyttede bevilgninger. Ubenyttede bevilgninger skyldes prosjekter hvor bevilgningen for hele året er mottatt og hvor prosjektets aktiviteter naturligvis ikke forbruker alt med det samme. De øvrige finansieringskildene viser en økning. Spesielt økningen i EU-bevilgning har vært stor, og er

et satsingsområde hvor fakultetet har rettet en innsats mot instituttene og de vitenskapelig ansatte for nettopp å øke finansiering.

Nye tiltak

Fakultetsstyret skal vedta alle nye stillinger. Dette gjelder også videreføring av stillinger etter avgang, som da i prinsippet kan omdisponeres.

Forskningsrådgiver/-seniorrådgiver, fakultetsadministrasjonen

Fakultetet har nå tre ledige stillinger innen forskningsadministrasjon i forhold til bemanningsplanen. Situasjonen anses som såpass prekær at det foreslås å utlyse én av stillingene omgående. Stillingen vil være innenfor søknadsstøtte og kontraktarbeid.

Økonomirådgiver/-seniorrådgiver, fakultetsadministrasjonen

Tilsvarende er det en vanskelig situasjon innen prosjektstøtte, med én langtidssykemelding, én ansatt som har signalisert snarlig pensjonsavgang og ytterligere én avgang i løpet av to års tid. Det foreslås å lyse ut en stilling for å erstatte den første avgangen omgående.

Førstekonsulent, fakultetsadministrasjonen

Administrasjonen foreslår at det lyses ut en ny fast stilling som førstekonsulent innen eksamensrelatert arbeid. Fakultetet har denne stillingen i bemanningsplanen etter ADM 2020 gjennomgangen, men har holdt stillingen ledig. Frem til nå har fakultetet hatt to vikarer på feltet i påvente av at arbeidsoppgaver skulle bli sentralisert. Modellen for arbeidsfordeling mellom nivå 1 og nivå 2 (fakultetet) tilsier at det ikke vil være forsvarlig å gå videre uten at en av vikarstillingene omgjøres til en fast stilling. Det er fortsatt mye som er uklart knyttet til arbeidsdeling på eksamensfeltet, og fakultetet er i dialog med *Universitetsdirektøren* om at denne stillingen eventuelt kan overflyttes til nivå1 dersom arbeidsdelingen mellom enhetene endres.

Enhet	Stilling	Årsverk	Ans. Forhold	Virkning 2019
Videreføring av eksisterende faste stillinger				
ADM	Forsknings-rådgiver/seniorrådgiver	1	F	0
ADM	Økonomi-rådgiver/seniorrådgiver	1	F	0
ADM	Studiekonsulent	1	N	70
	Sum			70

F = videreføring av eksisterende faste stillinger, N = Ny stilling

Oppsummering

Bevilgningsøkonomien har et merforbruk på 3,4 mill. som hovedsakelig kan forklares med øremerkede midler fra tidligere år som nå blir forbrukt. Høyere inntekter/lavere kostnader på andre poster gjør at det forventes lavere forbruk for året under ett.

Fartøydriften har et mindreforbruk på 4,8 mill. som tilskrives lavere driftskostnader på H.H og K.P.H. Det endelige regnskapet for H.H. blir ikke kjent før i september, slik at dette mindreforbruket fremdeles er noe usikkert. Videre er faktureringene av K.P.H. fra *Havforskningsinstituttet* noe uforutsigbare å budsjettere.

Nettobidraget fra eksternfinansiert aktivitet har tatt seg opp siden forrige budsjettoppfølging. De eksterne inntektene fra eksternfinansiert aktivitet er noe lavere enn budsjett, og årsakene er foreløpig lav aktivitet i AMBs NFR-prosjekter.

Kathrine Tveiterås

dekan

–

Kathrine.tveiterås@uit.no

77 64 60 01

Christian Hansen

assisterende fakultetsdirektør

–

christian.hansen@uit.no

77 64 69 93

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Sten-Are Johansen

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	18.09.2019	28/19

Søknad om oppretting av bachelorgradsprogram i 'Ledelse, innovasjon og marked' ved HHT/Harstad

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår oppretting av bachelorgradsprogram i 'Ledelse, innovasjon og marked' ved Handelshøgskolens studiested Harstad. Det knyttes følgende krav til videreføringen av tilbudet:

1. Minst 20 studenter må årlig starte på programmet.
2. Handelshøgskolens vurdering av fagmiljøets kompetanse og bredde tilknyttet studieprogrammet godkjennes.
3. Opprettingen av programmet dekkes innenfor Handelshøgskolens rammer.
4. Programmet evalueres mhp rekruttering og studenttall etter to opptak.

Bakgrunn:

Handelshøgskolen (HHT) er en utdanningssuksess ved universitetet, helt siden opprettingen som del av den første institusjonsfusjonen som ble gjennomført i 2008-2009. Høsten 2018 utgjorde de 2395 HHT-studentene nærmere 81% av BFE-studentene, og 14,3% av UiT-studentene. HHT har gjort et grundig arbeid med sin portefølje og kan vise til gode rekrutterings- og gjennomføringstall for sine utdanninger i Narvik, Harstad, Tromsø og Alta. Samtidig opplevde vi i 2019 en nedgang i søkertallene også til HHTs utdanninger. Og antallet 19-åringer er synkende i årene framover, som betyr at rekruttering kan bli en utfordring. Men vår vurdering er at to bachelorgradsprogram totalt vil være mer treffsikkert, gitt de faglige forskjellene som programmene vil ha.

HHT foreslår å opprette et nytt bachelorgradsprogram ved sitt studiested i Harstad.

En kort beskrivelse av det nye studieprogrammet

Det foreslår opprettet et bachelorgradsprogram med generell studiekompetanse som opptaksgrunnlag. Programmet foreslås med samme navn som det eksisterende ved HHT studiested Tromsø.

De sentrale fagområdene i studiet er:

- Ledelse generelt med spesielt fokus på personalledelse, inkludert kunnskap og ferdigheter knyttet til å lede bedriftenes humankapital
- Innovasjon og entreprenørskap med fokus på systematisk tenking og anvendelse av kreativitet til å utvikle nye produkter, produksjonsmåter og driftsmåter

- Markedsføring med fokus på å forstå internasjonal politikk, hvordan forbrukerne tenker, hvordan sosiale media kan brukes i markedsføringen og hvorfor serviceforståelse og innovasjon henger sammen

Strategisk forankring

Bachelor i ledelse, innovasjon og marked i Tromsø ble etablert høsten 2009 og har på de ti årene som er gått vist at det er et studietilbud som trekker mange studenter. Det har vært gode opptakstall i alle år og det er i dag ventelister på å komme inn. Arbeidslivet finner studentenes faglige bakgrunn attraktiv og det er viktig at et slikt studietilbud gis andre steder enn bare i Tromsø. Også i Harstad-regionen er det behov for slik kompetanse i arbeidslivet. Studiested-Harstad har gode samarbeidsrelasjoner med sentrale aktører i lokalt næringsliv som vi vil trekke inn i utviklingen av studietilbudet.

Utdanningen som nå søkes opprettet er i samsvar med UiTs overordnede strategi «Drivkraft i nord» der det fremgår at «UiT skal utvikle studieporteføljen og utdanningskvaliteten i dialog med studenter, samfunns- og arbeidsliv.» HHT mener det er fornuftig å reorganisere dagens studietilbud til to rene studieløp. Øk/adm-utdanningen (som i dag tilbys på alle fire studiesteder) har i dag tre ulike profileringer. Den ene, med fokus på økonomistyring tredje studieår, beholdes. De to andre profileringene foreslås lagt ned (Handel, service og logistikk, og 'Advanced Marketing'), og erstattet med et treårig bachelor-studium i Ledelse, innovasjon og marked. Dette er i samsvar med UiTs strategi der det skal satses mer på innovasjon og internasjonalisering. BFE/HHT legger vekt på å gjøre det nye studiet praksisrelatert, og tilpasser i tillegg et av semestrene til utenlandske studenter, blant annet ved at det undervises på engelsk i tre emner. Det nye studietilbudet vil også ta i bruk mer studentaktive undervisnings- og vurderingsformer enn hva man har gjort tidligere, noe som også er i samsvar med universitets strategi.

Rekruttering og samfunnsrelevans

Det årlige opptaket på LIM-studiet i Tromsø har vært ca. 70 studenter hvert år. Den kompetanse dette studiet gir er etterspurt av arbeidslivet i vår region og vil kunne bidra til å skape positiv utvikling og økt vekst, noe som er ønskelig. LIM-programmet i Tromsø er meget populært og har lange ventelister, noe som viser at denne typen bachelorprogram er både ettertraktet og attraktive. I regionen Harstad med omegn, Lofoten, Vesterålen og Ofoten bor det vel 110 000 innbyggere, det er derfor en folkerik region å rekruttere fra og det finnes per i dag ingen tilsvarende tilbud til en LIM-bachelor. På Hinnøya er det spesielt mange offentlige etater og private selskap som driver med HR og lønn, også for disse vil et utdanningstilbud som LIM være ei attraktiv utdanning å rekruttere fra.

Økonomi

Etableringen medfører ikke behov for økte undervisningsressurser, men det vil komme til noen ekstra etableringskostnader knyttet til forberedelse, markedsføring m.m. HHT har anslått dette til ca kr 200 000,-. Dette vil være kostnader til ekstra markedsføring, utarbeide informasjonsbrosjyrer, bruk av studenter i markedsføring m.m. HHT-Harstad har midler de tidligere har fått fra Harstad Sparebank (nå Sparebanken 68' Nord) som kan brukes til formålet. For fakultet sin del vil det derfor ikke være noen ekstra kostnader knyttet til å etablere studiet. Omkostningene knyttet til å legge ned fordypningene Handel, service og logistikk og Advanced Marketing og i stedet kunne tilby en bachelor i LIM er begrenset til omkostningen med å få på plass ett nytt emne. Profileringen «Økonomistyring» på øk-adm fortsetter som før. I forhold til HHTs undervisningsressurser er det ikke nødvendig å tilsette flere ansatte for å få til denne endringen, fordi HHT med denne endringen klarer å utnytte fagstaben bedre enn det som gjøres i dag.

Med dette opplegget kan vi også tilby et internasjonalt studietilbud med undervisning på engelsk i et semester ved få beholde emnet BED-2136 Experience Development som valgfag. Dette kan behandles som en egen sak og berøres derfor ikke videre i vår søknad.

Fagmiljø

De foreslåtte endringene gjøres først og fremst for å gjøre HHTs studietilbud mer attraktiv for fremtidige studenter. For enkelte av de nye emnene som er foreslått, finnes faglige ressurser som kan anvendes på en bedre måte enn tidligere. En annen fordel er at en får klasser der flere studenter følger de ulike emnene, dette anses som en fordel både for studentene og de som underviser.

Selv om LIM-studiet er et eget studium så har studiet 7 emner felles med øk-adm-studiet, og man drar derfor fordeler å være en del av dette fagmiljøet. Når det gjelder fordypningsemnene innenfor innovasjon og entreprenørskap så er det naturlig å samarbeide med de som underviser i disse emnene på de andre tre studiestedene, og spesielt med de som underviser på LIM i Tromsø. Det samme gjelder HHT-Harstads ledelsesmiljø som er faglig sterkt, og underviser både på øk-adm-bachelor, årsstudium i prosjektledelse og på erfaringsbasert master i ledelse. HHT-Harstad har fra før et relativt sterkt markedsføringsmiljø med fire ansatte som alle har førstestillingskompetanse, slik at også den delen av LIM er representert med en sterk fagstab. Samarbeidet med øk-adm gjør at studiet er enklere og rimeligere å etablere, og det kan gjøres med å anvende den fagstab som eksisterer i dag. Som tabell 5 (se vedlegg) viser så er det samlede faglige årsverk beregnet totalt til 4,05 hvorav 2,25 anvendes til undervisning og veiledning. Stor grad av felles anvendelse av felles ressurs gjør at dette regnes som tilstrekkelig for å levere undervisning og veiledning av god kvalitet.

I søknaden er det i tabells form gjort rede for de faglige ressursene som står bak enkelt-emnene som skal inngå i programmet.

Dekanens vurdering

I samsvar med UiTs beskrivelse av framgangsmåten ved oppretting av nye studieprogram, har studieplanforslaget vært forelagt universitetsledelsen. Universitetsdirektørens vurderinger framgår av brev av 11.6., se vedlegg. Tilbakemeldingene på det foreslåtte programmet var positive. Etablering av LIM i Harstad kan medføre økt rekruttering til Harstad. Vi er likevel bekymret for at dette vil gå på bekostning av søkertallet til den eksisterende Bachelor i økonomi og administrasjon. Vi mener at programmet bør etableres med en prøveperiode på to opptak, hvor det forutsettes at rekrutteringen til begge bachelorgradsprogrammene per 1.9. er på minimum 20 studenter.

Kathrine Tveiterås
dekan

—

Terje Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Revidert søknad om akkreditering LIM

Vi viser til dialog pr telefon og pr mail vedrørende ovennevnte.

Vedlagt følger revidert søknad om akkreditering av LIM Harstad.

Vennlig hilsen

Trond Bottolfsen
Assisterende Instituttleder
Handelshøgskolen UiT Campus Harstad

Vedlegg

- 1 Søknad om akkreditering av LIM Harstad
- 2 Studieplan LIM Harstad
- 3 Emnebeskrivelser nye emner LIM Harstad

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Svar på foreløpig søknad om innmelding av nye studieprogram ved BFE-fakultetet med studiestart høsten 2020

Vi viser til brev mottatt 20.5.2019 hvor BFE-fakultetet har meldt inn to nye studieprogram som planlegges igangsatt fra høsten 2020. Den foreløpige søknaden er nå vurdert og diskutert i universitetsledelsens møte 3.6.2019. Tilbakemeldingene for begge programmene gis samlet i dette brevet.

Nytt bachelorprogram i ledelse, innovasjon og marked i Harstad

Søknaden gir etter vårt syn et godt bilde på hvilken innretning BFE-fakultetet ønsker å ha på det foreslåtte studieprogrammet. Fakultetet har i all hovedsak svart ut de punktene som vi har bedt om tilbakemelding på i første fase av akkrediteringsprosessen. Vi mener det er positivt at fakultetet med dette ønsker å restrukturere tilbudene innen økonomi og ledelse på bachelornivå til to rene studieløp. Selv om det vil være samme navn og eventuelt samme studieplan på programmet i både Harstad og Tromsø, vurderer vi det sann at etableringen av et eget bachelorprogram i ledelse, innovasjon og marked i Harstad må gjøres i en egen akkrediteringsprosess, slik fakultetet også har lagt opp til å gjøre. Dette har blant annet sammenheng med at programmet ikke tidligere har vært tilbudt i Harstad, og at det dermed skal foretas en selvstendig vurdering av rekrutteringsgrunnlaget og samfunnets behov for studiet. Den foreslåtte restruktureringen av tilbudene som skisseres i søknaden, gjør at det også vil være nødvendig å gjøre noen endringer i det samlede fagmiljøet. Dette er også noe som må vurderes i denne akkrediteringsprosessen.

Basert på fakultetets foreløpige tilbakemeldinger, har universitetsledelsen besluttet at det gis klarsignal for videre planlegging av programmet, med henblikk på å gjennomføre første opptak til studieåret 2020/2021. En komplett søknad om oppretting og akkreditering av programmet må sendes til Avdeling for forskning, utdanning og formidling innen 1.10.2019. Søknaden skal inneholde ferdig utfylt søknadsskjema for akkreditering av nye studietilbud, og en endelig studieplan som er godkjent av fakultetsstyret. Videre behandling og eventuelt vedtak om akkreditering og oppretting skjer i universitetsstyret i november.

Når det gjelder nedlegging av de to studieretningene/profileringene på bachelorprogrammet i økonomi og administrasjon er dette noe som også må vedtas av universitetsstyret. Dere må også sende inn en søknad om nedlegging av studieretningene innen 1.10.2019

Nytt masterprogram i regnskap og revisjon i Harstad

Universitetsledelsen ser viktigheten av at UiT fortsatt tilbyr revisorutdanning, også etter at det nå har blitt et krav om utdanningen av revisorer kun skal ligge på masternivå. Det er derfor naturlig at bachelorprogrammet i regnskap og revisjon fases ut, og at ressursene som fram til nå har vært brukt på dette programmet i stedet benyttes til å bygge opp et nytt tilbud på masternivå. Vi vil understreke at det normalt sett er en større prosess å skulle løfte et eksisterende fagmiljø fra bachelor- til masternivå, og at dette er en jobb som må gjøres på forholdsvis kort tid dersom

tilbudet innen regnskap og revisjon skal kunne tilbys på masternivå allerede fra høsten 2020. Blant annet er det i studiekvalitetsforskriften § 3-2 (2) stilt særskilt krav om at mastergradsstudiet skal ha et bredt og stabilt fagmiljø som består av tilstrekkelig antall ansatte med høy faglig kompetanse innenfor utdanning, forskning eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid innenfor studieprogrammet. Ut fra den informasjonen som foreligger per i dag, er vi usikre på om det omsøkte programmet vil tilfredsstillе alle krav i NOKUTs studietilsynsforskrift og Kunnskapsdepartementets studiekvalitetsforskrift innen 1. oktober i år. Dette går særlig på rekruttering og oppbygging av eget fagmiljø på instituttet. Vi ber derfor fakultetet om å vurdere om det vil være hensiktsmessig å bruke noe mer tid på dette arbeidet, og i stedet planlegge for en oppstart av dette programmet fra høsten 2021. Dersom dere fortsatt ønsker å planlegge for oppstart fra høsten 2020, forutsetter vi at dere kan dokumentere at studiet vil tilfredsstillе alle relevante krav når en eventuell komplett søknad skal leveres 1.10.2019.

Når det gjelder finansiering av masterprogrammet, ser vi av søknaden at fakultetet ber om å få endret finansieringskategori. Bachelorprogrammet i regnskap og revisjon har vært klassifisert i kategori F. Fakultetet viser til at en endring fra bachelor- til masternivå også bør føre til en endring av klassifisering til kategori D, tilsvarende kr 87 450 per student. Fakultetene vil senere i år få en bestilling hvor universitetsdirektøren ber om innspill på forslag til satsninger som ligger utenfor UiTs budsjettammer for budsjettåret 2021. Innspill om endringer av finansieringskategori kan også meldes inn i forbindelse med denne prosessen.

Vennlig hilsen

Jørgen Fosslund
universitetsdirektør

Heidi Adolfsen
avdelingsdirektør

Saksbehandler: Jørund Jørgensen, Avdeling for forskning, utdanning og formidling

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	18.09.2019	29/19

Søknad om oppretting av mastergradsprogram i 'Regnskap og revisjon' ved HHT/Harstad

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår oppretting av mastergradsprogram i 'Regnskap og revisjon' ved Handelshøgskolens studiested Harstad. Det knyttes følgende krav til videreføringen av tilbudet:

1. Minst 20 studenter må starte på programmet ved de to første opptakene, og samme antall må være aktive på kull to per 1.9. etter andre opptak.
2. Ressurser til fagstillinger med ansvar for programmet må finnes innenfor HHTs ramme
3. Oppstart og rekrutteringskostnader dekkes primært innenfor campus Harstad sine disponible midler
4. Programmet evalueres etter to år, med rekruttering, gjennomføring og kvalitet som viktige kriterier.

Bakgrunn:

HHT foreslår å opprette et nytt mastergradsprogram i Regnskap og revisjon ved sitt studiested Harstad. Mastergradsprogram skal være en erstatning for bachelorgradsprogrammet som nå er under utfasing, begrunnet i nye krav til autorisasjon. Innholdet i programmet utformes i samsvar med nasjonale krav og standarder som forvaltes av Finanstilsynet, slik at kandidatene kan tildeles tittel som statsautorisert revisor. Et eget masterprogram i regnskap og revisjon er en merkevare som er lettere å profilere og markedsføre enn en fordypning i et annet program.

Strategisk forankring

Bachelor i regnskap og revisjon (BRR) har vært tilbudt ved tidligere Høgskolen i Harstad siden 1984, og videreført etter fusjonen. I disse trettifem årene har det vært uteksaminert kandidater til revisjonsnæringen hvert eneste år. I gjennomsnitt ble det utdannet 15-20 studenter hvert år på BRR. UiT har hatt og har fortsatt dyktige lærekrefter med høy kompetanse og lang erfaring. Regjeringen har bestemt at utdanningen av revisorer kun skal ligge på masternivå. Dette er i samsvar med utviklingen i andre land. Vi uteksaminerer våre siste kandidater på bachelornivå våren 2020, og planlegger hvis dette studieplanforslaget godkjennes å ta opp masterstudenter i regnskap og revisjon (MRR) fra høsten 2020.

MRR er en profesjonsutdanning som utdanner statsautoriserte revisorer. Revisorer utfører oppgaver som er viktig for offentlig forvaltning, landsdelens bedrifter og samfunnsutviklingen - og som sådan en naturlig del av universitetets studietilbud og samfunnsoppdrag. I Troms og Finnmark er det ingen andre revisorutdanninger annet enn den som UiT i dag tilbyr i Harstad. Det er viktig at dette tilbudet videreføres, vi ønsker at det gjøres i Harstad ved at nåværende studietilbud oppgraderes til masternivå.

Rekruttering og samfunnsrelevans

Den Norske Revisorforening (DnR) redegjør for at arbeidsmarkedet er godt for revisorer, hvor det hvert år rekrutteres omlag 400 nyutdannede til bransjen. 9 av 10 nyutdannede som rekrutteres til revisjonsbransjen har nå en mastergrad (DnRs rekrutteringsundersøkelse for 2016). De 30 største revisjonsselskapene ansatte 413 nyutdannede innen september 2018 hvor hele 90 prosent av disse hadde en mastergrad. Andelen som rekrutteres med bachelor-bakgrunn har falt til under 10 prosent. (Som nyutdannet menes de som i løpet av året er ansatt i revisjonsfirmaene direkte fra utdanningsinstitusjonene, det vil si kandidater uten tidligere arbeidserfaring i bransjen).

Vi regner med at søkerne er ungdom som velger dette studiet etter først å ha tatt en bachelor i økonomi eller tilsvarende, men også at det er en relativt stor gruppe som har erfaring fra revisjonsbransjen og som ønsker å oppgradere egen kompetanse med henblikk på å kvalifisere seg til tittelen statsautorisert revisor. Tittelen registrert revisor vil gradvis fases ut. Siden de som allerede er i jobb vil være mest fornøyd med samlingsbasert undervisning, vil mange av emnene i programmet bli lagt opp som et samlingsbasert studietilbud. Det gjør at man kan rekruttere studenter fra hele landet. Spesielt kjerneemnene i MRR vil være attraktive for mange av disse søkerne.

Gjennom å ha levert studenter til revisjonsbransjen i mange år, har HHT-Harstad et stort nettverk med kontakter i næringen som vi vil benytte oss av i forhold til rekruttering av studenter og som kommer til nytte når vi skal videreutvikle den planlagte MRR.

Etterspørselen etter å kvalifisere seg til den nye formelle revisor-kompetansen (statsautorisert revisor) forventes å være på samme nivå som tidligere. Selv om kravene øker så tror vi at mange vil være interesserte i å ta dette faglige løftet for å få den formelle kompetansen på plass. Nord Universitet har hatt gode søkertall på sin MRR med oppstart høsten 2019. Her var det 2,5 kvalifiserte søkere pr. studieplass. Opptakskravet var C i gjennomsnittskaraktter fra bachelorgraden.

Økonomi

Masteren i regnskap og revisjon som søkes opprettet bygger på følgende forutsetninger:

Bachelor i regnskap og revisjon (BRR) legges ned våren 2020 og 6 emner på dette studiet frigis og legges ned. De nye studieplassene konverteres fra bachelornivå til masternivå. BRR var finansiert ved at den var klassifisert i kategori F med kr 62.750 per student (tall fra 2019). Mens den nye MRR medfører en kategorisering i kategori D med kr 87.450.

Utover dette så vil den foreslåtte MRR ha tre emner felles med Master i økonomi og administrasjon. Dette er BED-3007H Verdssetting av foretak, BED-3011H Forskningsdesign og metode, og BED-3054H Avansert regnskapsanalyse. Det vurderes også om ett av regnskapskursene (Finansregnskap 1) kan være felles med studenter som tar en master i økonomi og administrasjon med fordypning innenfor økonomistyring.

Etableringen delfinansieres ved at BRR legges ned, og 6 emner da blir avviklet. Det siste kullet ble tatt opp på BRR høsten 2017, dette kullet er ferdig våren 2020. HHT har i dag de lærekreftene som skal til slik at de ekstra kostnadene knyttet til å etablere 6 nye emner på masternivå vil være knyttet til nivåheving, samt omstillingskostnader. Studiekonsulenten som har hatt ansvar for BRR vil få ansvar for nye MRR.

Fagmiljø

Det er i studieplanforslaget gjort rede for hvordan HHT dekker de sentrale områdene i den planlagte masteren;

- Finansregnskap med verdsettelse
- Revisjon
- Skatte- og avgiftsrett
- Foretaksrett (+ egne spesialiteter).

I HHTs oversendelse av saken vises til fagmiljøet ved campus Harstad sin gode kompetanse innenfor revisjon og lang undervisningserfaring fra BRR. I tillegg benyttes II-er stillinger fra revisjonsmiljøet i Harstad og andre universitetsmiljø. I søknaden indikeres det et nødvendig fremtidig behov for stipendiater og førsteamanuensis/professor innen revisjon/finansregnskap. Stipendiater vil kunne rekrutteres gjennom fakultetets rammer for universitetsstipendiater. HHT vil primært vurdere omdisponering av stillinger i forbindelse med kommende pensjonsavganger ved campus Harstad i løpet av kommende to-tre år.

Dekanens vurdering

I samsvar med UiTs beskrivelse av framgangsmåten ved oppretting av nye studieprogram, har studieplanforslaget vært drøftet med universitetsledelsen. Universitetsdirektørens vurderinger framgår av brev av 11.6., se vedlegg. Det ble stilt spørsmål ved om programmet ville være i stand til å imøtekomme Kunnskapsdepartementets studiekvalitetsforskrift, spesielt ble det uttrykt usikkerhet mhp fagmiljøets formelle kompetanse. Vår vurdering er at fagmiljøet i Harstad kan styrkes med støtte fra miljøet i Tromsø, og med noe bruk av II-stillinger i en overgangsfase, slik at NOKUT-kravene tilfredsstilles. Vi er bekymret for om søkertallene til utdanningen vil være tilstrekkelig, spesielt knyttet til fallende ungdomskull og antall førsteprioritetssøkere til HHT i 2019. Slik studiet er planlagt vil det rekruttere fra andre aldergrupper og ha studenter som kombinerer studiet med jobb. Således er forslaget i tråd med signalene fra Kunnskapsdepartementet om å legge til rette for livslang læring, og vil kunne rekruttere fra et bredere grunnlag. Det foreslås en prøveperiode på to kull (to opptak), og hvor antallet registrerte studenter per 1.9. for andre opptakskull må være over 20 før programmet videreføres.

Kathrine Tveiterås
dekan

—

Terje Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Svar på foreløpig søknad om innmelding av nye studieprogram ved BFE-fakultetet med studiestart høsten 2020

Vi viser til brev mottatt 20.5.2019 hvor BFE-fakultetet har meldt inn to nye studieprogram som planlegges igangsatt fra høsten 2020. Den foreløpige søknaden er nå vurdert og diskutert i universitetsledelsens møte 3.6.2019. Tilbakemeldingene for begge programmene gis samlet i dette brevet.

Nytt bachelorprogram i ledelse, innovasjon og marked i Harstad

Søknaden gir etter vårt syn et godt bilde på hvilken innretning BFE-fakultetet ønsker å ha på det foreslåtte studieprogrammet. Fakultetet har i all hovedsak svart ut de punktene som vi har bedt om tilbakemelding på i første fase av akkrediteringsprosessen. Vi mener det er positivt at fakultetet med dette ønsker å restrukturere tilbudene innen økonomi og ledelse på bachelornivå til to rene studieløp. Selv om det vil være samme navn og eventuelt samme studieplan på programmet i både Harstad og Tromsø, vurderer vi det sann at etableringen av et eget bachelorprogram i ledelse, innovasjon og marked i Harstad må gjøres i en egen akkrediteringsprosess, slik fakultetet også har lagt opp til å gjøre. Dette har blant annet sammenheng med at programmet ikke tidligere har vært tilbudt i Harstad, og at det dermed skal foretas en selvstendig vurdering av rekrutteringsgrunnlaget og samfunnets behov for studiet. Den foreslåtte restruktureringen av tilbudene som skisseres i søknaden, gjør at det også vil være nødvendig å gjøre noen endringer i det samlede fagmiljøet. Dette er også noe som må vurderes i denne akkrediteringsprosessen.

Basert på fakultetets foreløpige tilbakemeldinger, har universitetsledelsen besluttet at det gis klarsignal for videre planlegging av programmet, med henblikk på å gjennomføre første opptak til studieåret 2020/2021. En komplett søknad om oppretting og akkreditering av programmet må sendes til Avdeling for forskning, utdanning og formidling innen 1.10.2019. Søknaden skal inneholde ferdig utfylt søknadsskjema for akkreditering av nye studietilbud, og en endelig studieplan som er godkjent av fakultetsstyret. Videre behandling og eventuelt vedtak om akkreditering og oppretting skjer i universitetsstyret i november.

Når det gjelder nedlegging av de to studieretningene/profileringene på bachelorprogrammet i økonomi og administrasjon er dette noe som også må vedtas av universitetsstyret. Dere må også sende inn en søknad om nedlegging av studieretningene innen 1.10.2019

Nytt masterprogram i regnskap og revisjon i Harstad

Universitetsledelsen ser viktigheten av at UiT fortsatt tilbyr revisorutdanning, også etter at det nå har blitt et krav om utdanningen av revisorer kun skal ligge på masternivå. Det er derfor naturlig at bachelorprogrammet i regnskap og revisjon fases ut, og at ressursene som fram til nå har vært brukt på dette programmet i stedet benyttes til å bygge opp et nytt tilbud på masternivå. Vi vil understreke at det normalt sett er en større prosess å skulle løfte et eksisterende fagmiljø fra bachelor- til masternivå, og at dette er en jobb som må gjøres på forholdsvis kort tid dersom

tilbudet innen regnskap og revisjon skal kunne tilbys på masternivå allerede fra høsten 2020. Blant annet er det i studiekvalitetsforskriften § 3-2 (2) stilt særskilt krav om at mastergradsstudiet skal ha et bredt og stabilt fagmiljø som består av tilstrekkelig antall ansatte med høy faglig kompetanse innenfor utdanning, forskning eller kunstnerisk utviklingsarbeid og faglig utviklingsarbeid innenfor studieprogrammet. Ut fra den informasjonen som foreligger per i dag, er vi usikre på om det omsøkte programmet vil tilfredsstille alle krav i NOKUTs studietilsynsforskrift og Kunnskapsdepartementets studiekvalitetsforskrift innen 1. oktober i år. Dette går særlig på rekruttering og oppbygging av eget fagmiljø på instituttet. Vi ber derfor fakultetet om å vurdere om det vil være hensiktsmessig å bruke noe mer tid på dette arbeidet, og i stedet planlegge for en oppstart av dette programmet fra høsten 2021. Dersom dere fortsatt ønsker å planlegge for oppstart fra høsten 2020, forutsetter vi at dere kan dokumentere at studiet vil tilfredsstille alle relevante krav når en eventuell komplett søknad skal leveres 1.10.2019.

Når det gjelder finansiering av masterprogrammet, ser vi av søknaden at fakultetet ber om å få endret finansieringskategori. Bachelorprogrammet i regnskap og revisjon har vært klassifisert i kategori F. Fakultetet viser til at en endring fra bachelor- til masternivå også bør føre til en endring av klassifisering til kategori D, tilsvarende kr 87 450 per student. Fakultetene vil senere i år få en bestilling hvor universitetsdirektøren ber om innspill på forslag til satsninger som ligger utenfor UiTs budsjettrammer for budsjettåret 2021. Innspill om endringer av finansieringskategori kan også meldes inn i forbindelse med denne prosessen.

Vennlig hilsen

Jørgen Fosslund
universitetsdirektør

Heidi Adolfsen
avdelingsdirektør

Saksbehandler: Jørund Jørgensen, Avdeling for forskning, utdanning og formidling

Til: **BFE - fakultetet**
Fra: Handelshøgskolen ved UiT

Forslag fra Handelshøgskolen om opprettelse av et masterprogram i regnskap og revisjon

Master i regnskap og revisjon

Handelshøgskolen ved UiT fremmer forslag om opprettelse av et mastergram i regnskap og revisjon. Nedenfor gir vi noen vurderinger av kritiske suksessfaktorer.

Rekruttering og studenttall

Rekruttering til BRR har over år vært jevnt god. Søkertallene som en har hatt ved BRR vil ikke være direkte overførbare til søkertallene på MRR. Imidlertid vil en del av rekrutteringsgrunnlaget være tidligere studenter fra BRR og andre som jobber i bransjen som ønsker etterutdanning. Til sammen er dette anslått til å være 25-30 kandidater per år. I tillegg kan rekrutteringsgrunnlaget være en del studenter som i dag søker mastergradsprogrammet i økonomi og administrasjon. Ved studiestart høsten 2019 startet det 15 studenter på dette mastergradsprogrammet ved Campus Harstad.

Økonomi

MRR finansieres hovedsakelig ved at BRR avvikles. I tillegg kommer det en del oppstarts- og rekrutteringskostnader. Det forutsettes at dette finansieres gjennom de midler som handelshøgskolen ved campus Harstad disponerer. Kostnader for fakultetet vil kun påløpe dersom det rekrutteres fagpersoner utover nåværende fagstab.

Fagmiljø

Fagmiljøet ved campus Harstad har god kompetanse innenfor revisjon og lang undervisningserfaring fra BRR. I tillegg benyttes II'er stillinger fra revisjonsmiljøet i Harstad og andre universitetsmiljø. I søknaden indikeres det et nødvendig fremtidig behov for stipendiater og førsteamanuensis/professor innen revisjon/finansregnskap. Stipendiater vil kunne rekrutteres gjennom fakultetets rammer for universitetsstipendiater. Nye fagstillinger kan finansieres over fakultetets rammer eller omdisponering av eksisterende stillinger ved avgang. Det vil være naturlig å vurdere omdisponering av stillinger i forbindelse med kommende pensjonsavganger ved campus Harstad i løpet av to-tre år. Handelshøgskolen vil primært vurdere omdisponering av stillinger.

Oppsummering

På bakgrunn av overnevnte vurderinger ber Handelshøgskolen om at programmet opprettes med studiestart høsten 2020. Handelshøgskolen ser for seg at programmet evalueres etter to opptak. Evalueringen må gjøres rett etter andre års opptak, og før

programmet lyses ut for tredje gang. En slik evaluering må inkludere punktene ovenfor.

Det er rimelig å legge til grunn følgende ved evalueringen:

- Minst 15 studenter må ha startet på hvert av de to studentkullene.
- Oppstart- og rekrutteringskostnader er finansiert gjennom campus Harstads disponible midler
- Eventuelt nye, eller planlagte fagstillinger må være finansiert gjennom avgang ved campus Harstad eller over BFES rammer.

Tore Kanck-Jørgensen
seniorrådgiver

—

tore.jorgensen@uit.no

77 64 68 28

—

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	18.09.2019	30/19

Endring av språk - mastergradsprogram i 'Economics' (samfunnsøkonomi) - HHT

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår at mastergradsprogrammet i 'Economics' endrer undervisningsspråk fra engelsk til norsk fra og med opptaket i 2020. Det nye navnet på programmet blir 'Master i Samfunnsøkonomi'.

Bakgrunn

Handelshøgskolen ønsker å endre undervisningsspråk for mastergradsprogrammet i 'Economics' (samfunnsøkonomi). Programmet har vært annonsert og tilbudt på engelsk over flere år, men har ikke lyktes med å rekruttere i et internasjonaliseringsperspektiv. Tvert imot kan valget av undervisningsspråk ha bidratt til å hindre rekrutteringen av norske interessenter.

Et stort antall utenlandske søkere melder seg årlig til programmet og må saksbehandles, få av de som tilbys plass takker ja, ved inneværende opptak dukket ingen fra søkergruppen opp ved programstart. Den administrative og faglige innsats som legges ned i organiseringen av tilbudet som engelskspråklig gir ikke tilstrekkelig uttelling til å videreføre tilbudet.

Førsteprioritetssøkere

Program	Kode	2017	2018	2019
Economics (Internasjonale søkere)	2018	144	153	213
Economics (Nordiske søkere)	6 002	30	27	32

Tildelte studieretter vs vurderingsmeldt studenter (internasjonale søkere)

Program	2017	2018	2019
Antall internasjonale studenter som takket ja til studieplass	8	14	5
Antall registrert til undervisning og eksamen	4	5	0

Tildelte studieretter vs vurderingsmeldt studenter (Nordiske søkere)

Program	2017	2018	2019
Antall nordiske (foruten om norsk) studenter som takket ja til studieplass	8	8	4
Antall registrert til undervisning og eksamen	6	8	4

Som internasjonaliseringstiltak har ikke dette engelskspråklig tilbudet vært vellykket. Ettersom Handelshøgskolen har få engelskspråklige tilbud vil det være utfordrende for mobiliteten og etablering av gode mobilitetsavtaler med internasjonale utdanningsinstitusjoner. Administrasjonen forutsetter at Handelshøgskolen fortsetter sin satsning på internasjonalisering av sine tilbud, slik de signaliserer i oversendelsesbrevet.

Implementeringstidspunkt for omleggingen må også ta hensyn til at alle nåværende studenter på programmet skal få fullføre utdanningen i den form de var forespeilet på opptakstidspunktet.

Omleggingen er vurdert å være så omfattende, at den må behandles i Fakultetsstyret og oversendes universitetsdirektøren innen 1.10 for godkjenning knyttet til 2020 opptaket.

Kathrine Tveiterås
dekan

—

Terje Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Til: BFE- Fakultetet

Fra: Handelshøgskolen ved UiT

Forslag om endring av språk på mastergraden i samfunnsøkonomi (Economics) fra engelsk til norsk.

Handelshøgskolen ved UiT fremmer forslag om endring av språk på mastergraden i samfunnsøkonomi (Economics) fra engelsk til norsk. Forslaget er behandlet av programstyret ved Handelshøgskolen ved UiT (PS-HHT-09/2019) etter forslag fra utdannings- og utviklingsteamet (UUT) i samfunnsøkonomi.

Bakgrunnen for at en ønsker å endre språkformen på programmet er flere. For det første har en opplevd at en god del av dem som fullfører bachelorgraden i samfunnsøkonomi velger å bytte studiested når de skal fortsette på mastergraden. Det er selvfølgelig flere grunner til dette, men et av elementene er at mastergradsprogrammet i Tromsø gis på engelsk, mens en feks ved Universitetet i Bergen tilbys programmet på norsk.

For det andre ønsker fagmiljøet å videreutvikle mastergradsprogrammet i samfunnsøkonomi i en mere analytisk retning. Dette innbefatter at studenter og faglige vil ha tettere kontakt og samarbeid med næringslivet. Vår erfaring fra næringslivssamarbeid på internasjonale programmer viser at bedriftene er mer skeptisk til å dele informasjon og tallgrunnlag med internasjonale studenter enn med norske studenter. Næringslivets argumentasjon går gjerne på konkurransemessige hensyn.

Uten at det er en tungtveiende grunn ønsker også Handelshøgskolen ved UiT å påpeke arbeidsmengden ved å ha et internasjonalt opptak på programmet. Forholdet mellom arbeidsmengde og antall produserte studiepoeng og grader er, som tabellene under viser, skjev.

Førsteprioritetssøkere

Program	Kode	2017	2018	2019
Economics (Internasjonale søkere)	2018	144	153	213
Economics (Nordiske søkere)	6 002	30	27	32

Tildelte studieretter vs vurderingsmeldt studenter (internasjonale søkere)

Program	2017	2018	2019
Antall internasjonale studenter som takket ja til studieplass	8	14	5
Antall registrert til undervisning og eksamen	4	5	0

Tildelte studieretter vs vurderingsmeldt studenter (Nordiske søkere)

Program	2017	2018	2019
Antall nordiske studenter som takket ja til studieplass	8	8	4
Antall registrert til undervisning og eksamen	6	8	4

Handelshøgskolen satser på internasjonalisering av våre studier, på tross av at vi ønsker å endre språkform på mastergraden i samfunnsøkonomi (Economics). Vi har nylig startet et større prosjekt som skal øke internasjonaliseringen og utvekslingen betraktelig. Flere emner på bachelor- og mastergradene våre vil bli tilbudt på engelsk. Dette skje gjennom at vi vil designe utvekslingspakker som inn- og utvekslingsstudentene kan velge blant. Arbeidet drives av en arbeidsgruppe som ledes av rådgiver Jorunn Louise Tufthaug.

Tore Kanck-Jørgensen
seniorrådgiver

— —
tore.jorgensen@uit.no
77 64 68 28

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	18.09.2019	31/19

Etablering av studietilbud i 'Ocean Leadership'

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret stiller seg bak forslag om å etablere et engelskspråklig studietilbud i Ocean Leadership fra høsten 2020. Studieprogrammet tilbys i første runde som et ikke-studiepoenggivende etter-, og videreutdannings tilbud. Fakultetsstyret forutsetter at studiet blir finansiert gjennom egenbetaling eller annen ekstern finansiering.
2. Fakultetsstyret stiller seg positiv til at det arbeides videre med å utvikle et permanent mastergradstilbud i Ocean Leadership fra 2021.

Innledning

Saken gjelder opprettelsen av et nytt studietilbud ved UiT i *Ocean Leadership*. I henhold til UiT sine frister for søknader om nye studieprogram kan opptak gjøres først fra høst 2021. Det er imidlertid ønsket at det skal gis et tilbud allerede høsten 2020. Planen er derfor å gjennomføre en pilot uten studiepoeng samtidig som et studiepoenggivende program etableres parallelt. Styret vil få endelige studieplaner til behandling neste år slik rutine tilsier. I og med at utarbeidelsen av programmet likevel starter nå, bes styret om å gi sin tilslutning til retning og videre planer.

Bakgrunn

Summen av klimaendringer, forurensing og ressursutnyttelse utfordrer havenes økologiske bæreevne. Bærekraftig bruk av havressurser fordrer derfor nå og i fremtiden en helhetlig forvaltning og forretningsutvikling. For å få til dette må ulike fagmiljøer jobbe sammen. Det må utvikles system og språk for hvordan kunnskap og data kan integreres for å gi et helhetlig beslutningsgrunnlag, og for å utforme kunnskapsbaserte tiltak og forvaltningsverktøy for bærekraftig havøkonomi.

Kapasitetsbygging til denne type arbeid er avgjørende. Vi har sterke fagmiljøer innen ulike disipliner, men få som evner å sette kunnskap fra ulike fagmiljøer sammen. Videre krever håndtering av store datamengder en særskilt kompetanse for å få meningsfulle analyser. Dette behovet har vært drøftet i flere sammenhenger, eksempelvis i forbindelse med inngåelse av samarbeidsavtale mellom REV Ocean og UiT og i ulike fora hvor vi møter våre samarbeidspartnere nasjonalt og internasjonalt. Ved årets Outreach tokt i juni 2019 ble ideen satt på agendaen, og vi mottok mange innspill på konkretisering av hva slags type kompetanse det er behov for. Her ble det også foreslått at dette er en type kompetanse som dagens ledere og

mellomledere trenger, og at det kan være en ide å starte med et executive program, eller en form for EVU for å treffe målgruppen.

UiT ønsker å flagge denne satsingen. Samtidig krever et godt program god planlegging slik at det innfrir de forventinger som er skapt. Det synes derfor lite hensiktsmessig å forhaste en godkjenningsprosess for et masterprogram, som ville fordret at studieplaner var klar til 1.oktober 2019. Forslaget nå er derfor å lage et program skreddersydd ledere og mellomledere, men som ikke er studiepoenggivende, samtidig som det arbeides videre med utarbeidelsen av fullt program på masternivå.

Ocean Leadership

Programskissen for mastergradsprogrammet er gjengitt nedenfor. Tanken er at første semester skal gi en innføring i store tema- og fagområder som er viktig i forståelsen av havet, både når det gjelder forvaltning og forretningsutvikling. Andre semester skal være mer innrettet mot verktøy, håndtering og god bruk av store datamengder fra ulike kilder. Tredje semester skal være praksisorientert, mens fjerde semester er satt av til en 30 stp masteroppgave. Studietilbudet skal være på engelsk, og rekruttere kandidater fra en internasjonal kontekst. Det planlegges et første inntak på 20 kandidater for å kunne gi god oppfølging. Tilbudet skal baseres på studentaktive metoder, der deltakerne også kan påvirke valg av case etc.

På UiT vil programmet være et samarbeid mellom BFE, Juridisk fakultet og NT. BFE har prosjektledelsen og det studieadministrative ansvaret. Vi påregner også andre samarbeidspartnere, nasjonalt og internasjonalt.

Table: program design – draft

1 st semester Ocean Leadership building blocks			
Marine ecosystems	Ocean governance	Ocean economy	Cross-cutting challenges
2 nd semester: Ocean Leadership tools			
Enabling technologies	Digital collaboration	Cultural leadership	Policy processes
3 rd semester: Ocean Leadership in Practice			
Agile problem-solving methodology	Cross-cutting opportunities	Internship with Ocean Leadership partner	
4 th semester: Ocean Leadership thesis			
Science-practice based, solution oriented, transdisciplinary supervision-steam			

I det videre arbeidet vil det opprettes en *referansegruppe* som skal gi løpende innspill til operasjonaliseringen av studietilbudet. Det skal også opprettes en *arbeidsgruppe* på tvers av fakultetene ved UiT for å jobbe videre med innhold, herunder læringsutbyttebeskrivelser,

undervisnings- og vurderingsformer. Den endelige studieplanen vil være et resultat av disse to gruppens arbeid.

Økonomi

Programmet bygger på fag- og kompetanseområder som er etablert ved UiT. Det nye er hvordan det settes sammen. Samtidig har UiT få som jobber i grensesnittet tverrfaglig og håndtering av data, og det er påregnelig at vi bør forsterke vår vitenskapelige kompetanse gjennom nye stillinger. Det pågår arbeid for å få på plass en startfinansiering (bedre orientering gis i møtet), og UiT sentralt er også innforstått med at dette kan utløse økonomiske behov. Fakultetsledelsen mener dette er en premiss for å kunne gi et godt tilbud uten samtidig å ta ressurser fra øvrige kjerneaktiviteter.

Dekanens vurderinger

Programideen er god og relevant, og passer til våre ambisjoner. Faglig sett går programmet utover kjerneaktiviteten til BFE, derav er det tverrfakultære samarbeidet fornuftig. Utvikling av kompetansen som ligger i grenseflatene vil ha stor betydning også utover selve studieprogrammet, eksempelvis i store forskningsprosjekter og utvikling av fagområdene generelt. Programmet vil kunne bidra til å befeste UiT som et universitet med betydelig havkompetanse, bygd på vår erfaring gjennom mer enn 50 år med tverrfaglige studier innenfor det marine området samt sterke fagmiljøer innen økologi, teknologi, juss og samfunnsfag.

Som det framkommer av saksframlegget er det mange praktiske ting som er uavklart. Vurderinger om progresjon og skala vil bli gjort fortløpende slik at det tilbudet vi gir både er strategisk spisset, har økonomisk dekning, samt er innenfor de rammene som gis oss av NOKUT.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

FS 32/19 Styrets egen tid

FS 33/19 Eventuelt

OS 15/19 Presentasjon av frafallsundersøkelsen BFE v/Kåre Skallerud /

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og
økonomi

Møtedato:
18.09.2019

Sak:
16/19

Oppfølging av årsplan for 2019 og status for sykefravær og midlertidighet

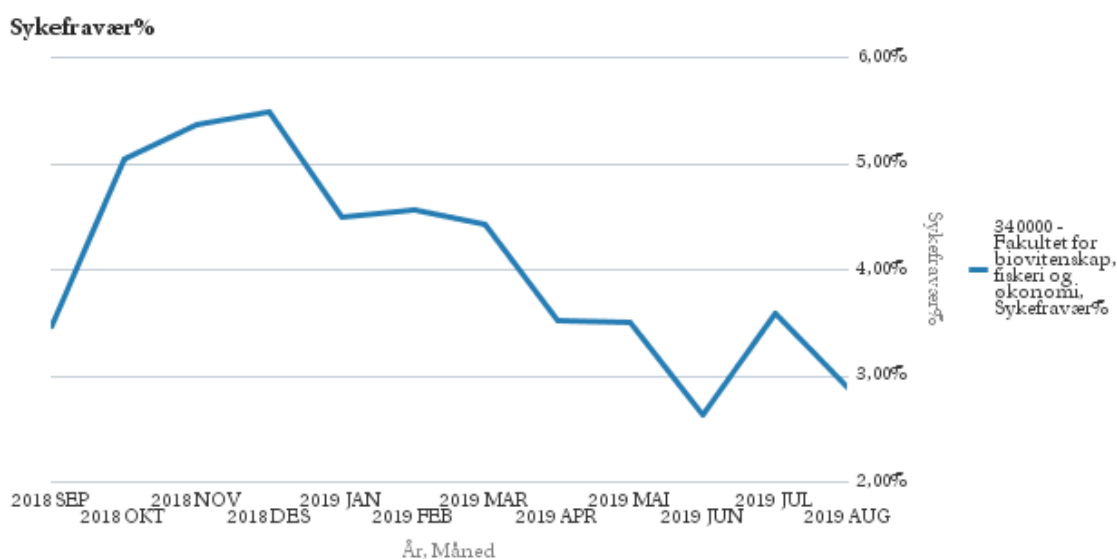
Saken gjelder

Fakultetsstyret orienteres hvert møte om status og framdrift i henhold til årsplan. Jf. vedtak i FS 3-19 inneholder denne saken også orientering om sykefravær og andel midlertidig ansatte. To ganger i året legges det opp til en grundig analyse av sykefravær og midlertidighet (april og september). I øvrige styremøter vil vi presentere en forenklet oppstilling.

Sykefravær

Sykefraværet har den siste tiden gått noe ned og utgjorde 2,9 % i august. Hittil i år er fraværet på 3,74 %. Sykefraværet varierer fra 2,85 % ved NFH til 5,43 % i fakultetsadministrasjonen.

Årsaken til det høye sykefraværet i administrasjon skyldes i stor grad langtidsfravær hos noen få ansatte, og når Fakultetsadministrasjon har mistet 13 årsverk knyttet til ADM2020 slår disse sykemeldingene kraftigere ut på statistikken.



Midlertidighet

Fra forrige rapportering per mai 2019 er andelen midlertidige stabil. Antall ansatte på kvalifisering har gått litt ned, 12 ansatte mot 13 i siste rapportering. Total andel midlertidighet per august har økt litt til 25,1% mot 24,7% per april 2019, dette gjelder både vikarer og ulike engasjementer. Vi har nylig gått gjennom alle stillingene med instituttene, og det viser seg å være en god del feilføring, som vil bli rettet opp i løpet av september. Når disse korreksjonen er foretatt regner vi med at andelen midlertidige er godt under 20%. En gjennomgående feil er at 20 % stillinger er feilkodet på flere institutter, noe som medfører at disse også telles som midlertidige. Når det gjelder personer på kvalifisering vil alle nyansettelser med kvalifiseringsvilkår bli kategorisert som faste stillinger. Dette innebærer at de 12 stillingen vi har gradvis vil fases ut, noe som igjen vil redusere andelen midlertidige.

Årsplan

De fleste tiltakene som var planlagt i vårsemesteret er gjennomført. Noen tiltak påvirkes av øvrige prosesser ved UiT, og vi har derfor noen forsinkelser med henhold til de fristene vi satt ved starten av året. Status for tiltakene følger av vedlagte tabell.

Måltall

BFE har satt mål på en rekke nøkkelindikatorer. Status per dags dato følger nedenfor. En god del av måltallene er ikke klare. Det gjelder særlig på utdanningssida, hvor rapportering til *Database for høgre utdanning* skjer i disse dager.

	Resultat	Resultat	Resultat	Måltall	Resultat
REGISTRERTE STUDENTER	2016	2017	2018	2019	2019
Lavere grad	2 042	2 069	2 235	2 220	-
Høyere grad	616	600	670	615	-
Profesjonsstudier	46	53	55	65	-
Doktorgradsstudenter	100	109	106	105	109
Sum	2 804	2 831	3 066	3 005	109
RESULTATER	2016	2017	2018	M2019	R2019
Doktorgrader	22	19	8	19	9
Publikasjonspoeng	274,5	294,9	-	310,0	-
Publikasjonspoeng per UFF-stilling	1,01	1,05	-	1,10	-
Studiepoeng (heltidsekvivalenter)	1664,7	1737,7	824,5	1795,0	-
Bachelorgrad (kandidater) (Ny fra 2015)	267	299	-	349	-
Profesjonsutdanning (kandidater)	4	4	-	6	-
Hovedfag/mastergrad (kandidater)	173	206	-	247	-
ÅRSVERK	2016	2017	2018	M2019	R2019
Vitenskapelige	273,28	283,1	295,6	293,0	293,3

Tekniske	56,7	58,5	61,9	61,0	63,6
Administrative	71,05	75,4	74,6	62,0	65,0
Sum	401,0	416,9	432,0	416,0	421,9
Sykefravær	3,6	4,0	3,2	3,0	3,7

BUDSJETT (1000 KR)	2016	2017	2018	M2019	R2019
Intern bevilgning	352 000	361 914	196 607	380 865	230 049
Andre inntekter	18 244	33 742	30 010	35 000	15 441
Ekstern finansiering	97 892	81 313	50 041	111 500	40 803
EU	2 965	11 687	5 419	8 500	14 203
NFR	58 256	54 348	32 253	66 000	14 707
BOA	36 671	15 278	12 369	37 000	11 893

KVANTITATIVE MÅL I HANDLINGSPLAN	2016	2017	2018	M2019	R2019
Dokumentert pedagogisk kompetanse (%)	-	-	40	50	-
Studentutveksling (%)	4	3	-	5	-
Ph.d. gjennomført på normert tid (%)	75	94	-	90	-
Dok. kompetanse forskningsveiledning (%)	-	-	-	50	-
Publikasjoner i open access (%)	37	72		80	-
Prosjektsøknader (antall)	237	196	135	200	159

Kathrine Tveiterås
dekan

—

kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Christian Hansen
ass. fakultetsdirektør

—

christian.hansen@uit.no
77 64 69 63

—

Vedlegg: Tiltak årsplan

<ul style="list-style-type: none"> • Overordnet handlingsplan • Virksomhetsplan UiT 	Tiltak	Ansvarlig	Frist	Status
Utdanning				
Fakultetene skal systematisk arbeide for å bedre gjennomstrømmingen og redusere frafallet ved å: <ol style="list-style-type: none"> 1. Sørge for at alle programansvarlige holder seg oppdatert om relevante tall for gjennomstrømming, frafall og studenttilfredshet (i Tableau) 2. Gjøre aktivt bruk av erfaringer fra andre enheter og iverksette tiltak som er beskrevet i foreliggende rapport om gjennomstrømming og frafall 	Utarbeide design på studie for å undersøke årsaker til gjennomføring og frafall	Morten Sætran/Kåre Skallerud	1.februar	Gjennomført
	Kontakte Samskipnaden om samarbeid	Morten Sætran	20.januar	Gjort. Repr fra Samskipnaden deltar i arbeidet
	Lyse ut og engasjere internships for å gjennomføre studien	Morten Sætran	1.februar	To studenter engasjert. Undersøkelsen gjennomføres i juni mnd.
	Basert på studien, foreslå og gjennomføre tiltak på program-, institutt- og fakultetsnivå	Instituttledere (med prosjektgruppe)	20.juni. Ny frist 17.10.	Undersøkelsen vil gjennomføres juni-august. Detaljene i tiltaksplan er under vurdering. Se orienteringssak til styret 18.9.
	Lederopplæring i bruk av Tableau	Morten Sætran	8.februar	Ledere invitert til opplæringstiltak i sentral regi, Gjennomført i april mnd.
	Emner med strykprosent på mer enn 20 % skal evalueres for å undersøke årsaker og sette inn ev tiltak	Instituttledere (programansvarlige)	15.februar/ 15.september	AMB: Brukerkurs i matte er et flaskehalsemne. Instituttet har planlagt matte- og kjemi-boost høsten 2019 for de som har strøket. De får ikke gå over i nytt studieprogram. NFH: studentevaluering framover vil fokusere særskilt på emner med høy strykeprosent. Brukerkurs i matte oppleves som vanskelig. Fra høsten

				innføres obligatorisk deltakelse på oppgaveseminarene. Bør vurdere å innføre krav om bedre forkunnskaper før studiestart og tilby forkurs. HHT: Jobbes med i UUT samt med de programansvarlige, også med analyse av LUBs
Tilrettelegge for studentaktive læringsformer på alle studieprogram	Oppgradere areal i NFH-byggets plan 0 til lab for studentaktive læringsformer, betinget finansiering	Terje Martinussen	20.august	Fikk ikke egen finansiering fra strategisk fond.
	Implementere DT-lab og eksperimentlab i flere emner, jobbe for økt finansiering	Nina Prebensen	20.august	Fikk ikke egen finansiering fra strategisk fond
Styrke digital kompetanse hos våre undervisere, samt bruke av læringsfremmende teknologi og metoder i alle studieprogram Arrangere workshops for opplæring, implementering og utvikling av Canvas, der de beste av våre brukerne bidrar som undervisere	Opprette prosjektstilling for veiledning og utvikling i bruk av Canvas og Legato	MortenSætran/Tore K.Jørgensen	1.februar	Utlyst, under tilsetting.
	Kartlegging av kompetansebehov hos ansatte	Morten/instituttledere	1.mars	Ikke gjort. AMB har hatt tilbud og gjennomført samling med Result. Rundt 12 deltok
	Workshop basert på kartlagte behov	Morten/Prosjektstilling	20.juni	Gjennomført 8.5.
Legge til rette for utvikling og drift av studietilbud som kombinerer nettbasert undervisning med aktivitet på campus	I forbindelse med evaluering av årsenheter skal HHT synliggjøre gode prinsipper for kombinasjon av nettbasert og campusbaserte studier	Nina Prebensen	20.juni	Nettstudenter og campusstudenter er svært forskjellige med ulike forutsetninger og behov: det arbeides derfor med å skreddersy opplegg (separate – med muligheter for synergier) for å tilrettelegge for disse målgruppene. HHT vil gjennomføre analyser av ulike studiemodeller på

				sommerkonferansen som holdes i Harstad 19/20 juni. np
	Tilrettelegge eksisterende nettemner basert på evaluering for å ta ut synergier nett/campus	Nina Prebensen	20.august	Pågående SAKS-prosjekt
Dokumentere og dele erfaringer med nye undervisnings- og vurderingsformer	Pilot på formidling som undervisnings- og vurderingsform	Trond Bottolfsen (Lena Korsnes)	15.juni	Gjennomført
	Dokumentere erfaringer og gi anbefalinger til øvrige studieprogram ved BFE	Trond Bottolfsen/prosjektleder	15.juni	To rapporter og erfaring delt på sommerkonferanse HHT
	Instituttvise undervisningsseminar for ansatte	Instituttledere/Bjørn-Petter Finstad	Løpende, datoer må fastsettes	
Videreføre og videreutvikle mentorprosjektet for førsteårsstudenter slik at ordningen fungerer på alle studieprogram	Evaluere gjennomføring høst 2018	Trine Holm Larsen m/team og lokalt ansvarlige	1.februar	Evaluering gjennomført blant studenter, mentorer og administratorer
	Utarbeide manualer for videreføring		20.februar	Egen nettside laget, innhold fylles på fram mot opplæringsdag for nye mentorer
	Gjennomføre workshop for alle mentorer		1.juni	Gjennomført i april
	Samkjøre BFEs fadder- og mentorordning	Bjørn-Petter Finstad/Trine Holm Larsen ++	Høst 2019	Møter med fadderstyret avholdt, god dialog og forutsetninger på campus Tromsø. Annerledes på øvrige campuser fordi fadderordningen der ikke er fakultetsvis
Skape målrettede arenaer for arbeid med pedagogikk og undervisningskvalitet	Utvikle og videreutvikle undervisningsgrupper instituttvis	Instituttledere/Bjørn-Petter	1.november	Pågående: UUT på HHT, kurskafeer på AMB, lærermøter og etablering av ordning med fire studieprogramledere på NFH (IFM, bioteknologi, akvamedisin og FHV)

	Vurdere behov for felles læringsseminar på tvers av undervisningsgrupper	Bjørn-Petter Finstad	1.november	
Etablere program for utarbeidelse av pedagogisk mappe i samarbeid med Result for ansatte som ikke er på kvalifiseringsvilkår	Rekruttere deltakere, undervisere og sensorer	Bjørn-Petter Finstad	1.mars	Programmet foreløpig utsatt grunnet manglende bekreftelse på at vi kan sensurere mapper selv. Vi er med i arbeidsgruppe som jobber med dette, og vi antar at dette vil løse seg
	Gjennomføre pilot	Bjørn-Petter Finstad	10.desember	Pga over, mer sannsynlig frist vår 2020
Stipendiater og midlertidig ansatte med undervisning i sine stillinger skal ha opplæring og uttelling for kurs i universitetspedagogikk for stipendiater eller tilsvarende	Legge inn som sjekkpunkt ved innlevering av prosjektbeskrivelse	Michaela Aschan	15.februar	Sjekkpunkt ok, men Result har ingen slike tilbud dette året. Fakultetet vurderer egne opplegg.
Stimulere til at våre ansatte jobber med utviklingsprosjekter og dokumentasjon av sitt pedagogiske arbeid, og at dette publiseres i pedagogiske mapper, presenteres på konferanser, og publiseres i aktuelle journaler	Oppfordring til deltakelse på lokale pedagogiske konferanser, eksempelvis fyrtårns- og UHR-konferansen	Instituttledere	løpende	Info om frister og tilbud via infobrev. Noe større (bredere) deltakelse enn tidligere
	Synliggjøring av pedagogisk utviklingsarbeid på felles samlinger, i nyhetsbrev og lignende	Instituttledere	løpende	
	Reisestøtte til relevante pedagogiske seminarer?	Instituttene	løpende	AMB støtter reise til læringsfestivalen. Kun ADMIN som reiser i 2019.
Bruke meritterte undervisere som en viktig ressurs i arbeidet med å styrke utdanningskvaliteten	Bruke meritterte undervisere som veiledere for pedagogiske mapper på BFE-pilot	Bjørn-Petter Finstad/Michaela Aschan	10.desember	Meritterte brukes også ovenfor de som tar mapper gjennom Result sitt opplegg

Systematisk utviklingsarbeid som bidrar til at flere søker om å bli meritterte undervisere	Identifisere aktuelle søkere	Instituttledere	Desember-januar	
	Informasjonsmøte for potensielle søkere	Bjørn-Petter	18.Januar	Gjennomført
	Inkludere utviklingsarbeid i arbeidsplaner for ansatte som planlegger å søke merittering	Instituttledere	løpende	AMB: Blir tema på instituttets fagdag 12. september. Nytt lederteam arbeider med merittering.
Søke om å få etablere Senter for Fremragende Utdanning ved neste utlysning	Iht egen handlingsplan	Bjørn-Petter Finstad	29.april	Gjennomført. Alle institutter er med og en rekke andre aktører ved UiT og eksterne
Følge opp evalueringsrapportene ifm gjennomgang av ny akkrediteringsforskrift	Utarbeide (hvis nødvendig) tiltaksplan for oppfølging av eventuelle mangler	Morten/instituttledere	15.januar	Punkt til oppfølging vedlagt dekanens rapport til udir før årsskiftet.
	Gjennomføre tiltaksplan	Instituttledere	20.august	Ikke igangsatt.
Gjennomføre pilot for praksis og innovasjon i samarbeid med arbeidsliv på flere studieprogram og campuser	Gjennomføre DIKU-prosjekt	Bjørn-Petter/team	15.september	Fått avslag på søknad. Det arbeides med ny søknad som sendes neste år.
	Revidere prosjektplan dersom vi ikke får finansiering	Bjørn-Petter/team	15.september	Mange av tiltakene som var beskrevet i søknaden arbeidet det med internt. Fakultetet har engasjert mentorer fra NHO/LO
Bruke arbeidslivet som aktive partnere i undervisnings- og eksamenssammenhenger Utvikle systemer og rutiner for å formalisere, kvalitetssikre, synliggjøre og rapportere utdanningssamarbeid	Kommer rapport fra arbeidsgruppe ved UiT vår 2019. Følge opp med lokal arbeidsgruppe for sammenfatte samarbeidsflater og omfang, samt foreslå gode rutiner for dokumentasjon og videreutvikling av utdanningssamarbeid	Morten Sætran/instituttene	Tentativt april	Rapport lansert 21.3.
	Lage campusvise næringslivsdager	Nina Prebensen	15. mai/ 10.desember	Først næringslivsdag gjennomført 15. mai med godt oppmøte og gode dialoger

Utvikle relevante etter- og videreutdanningstilbud	Evaluere og forbedre erfaringsbaserte masterprogram (Tromsø, Harstad)	Nina Prebensen	Etter gjennomgang av ledelsesfagene. Høsten 2019	
Inngå kvalitetssikrede avtaler som gir grunnlag for 20 % utveksling	Hvert program må beregne hvor mange avtaler som er nødvendig for at 20 % skal kunne reise ut samtidig	Instituttene	1.september	
	Kvalitetssikre «pakker» av emner slik at de kan forhåndsgodkjennes	Instituttene	1.september	
Stimulere til utveksling, også til UNIS der dette er relevant	Informasjon gjennom mentorordning og andre førstesemestermøter	Trine H. Larsen (manualer) Instituttene	Uke 42	AMB: Mentorene har møter og Linneus (linjeforening) har tilsvarende. Skal samkjøres. Info om utveksling også ved mottak.
	Lage intervjuer og omtaler av studenter som reiser ut, til bruk i nyhetssaker, sosiale medier og til presentasjoner	Tone Osnes (Trine og rekrutteringspool)	1.september	
Legge til rette for å ta imot studenter til våre engelskspråklige emner og programmer, gjennom <i>best practice</i> fra universitetet	Foreslå «pakker» med emner med engelsk som undervisningsspråk på alle institutter, til bruk i promotering for innreise	Instituttene	1.september	
	Vurdere internshipemne for innreisende studenter	Kathrine Tveiterås/Nina Prebensen	1.desember	
Forskning				
Evaluere faggruppene og deres funksjonalitet og struktur, herunder fokus på midlertidiges tilhørighet	Instituttvise evalueringer basert på forprosjekt høst 2018	Jørgen i samarbeid med instituttlederne	1.november	
Styrke samarbeidet med andre institusjoner ved mer aktivt å opprette strategiske II-er stillinger	21 bistillinger i budsjett 2019	Kathrine Tveiterås	10. Februar	Totalt 25, flere for å forsterke samarbeid
	Utnytte kompetansen og nettverket i bistillingene til å utvikle vår kompetanse og samarbeidsflater	Instituttene	løpende	

Aktivt bruke prosjekt- og samarbeidsmulighetene som ligger i Framsenteret	Felles møte for søkere etter årets evaluering	Jørgen Berge	1.juni	Evaluering av søknader i Framsenteret ikke ferdigstilt, regner med at det er ferdig til påske
BFE skal vektlegge internasjonal mobilitet blant ansatte i forskningsterminer og stipender	System for å registrere kortere og lengre mobilitetsopphold	Rune Larsen/kontorsjefer	15.mars	System er etablert der inngående og utgående mobilitet registreres av kontorsjefer og forskningsadministrasjon. Forskningsterminer blir behandlet i Fakultetsstyret i juni-møtet
Etablere en ordning (fagdag) for faglige foredrag på tvers av instituttene for å gi økt innsikt på tvers av organisasjonen	BFEs årsfest		1.februar	Gjennomført med 290 påmeldte, bare gode tilbakemeldinger
	Evaluerer årsfest		1.mars	Evaluert som konsept og hvordan det fungerte for deltakere, praktisk-teknisk evaluering også gjennomført og referatført.
Stimulere fagmiljøene til å sende flere kvalitetssikrede søknader	Informere om nye kriterier fra NFR	Jørgen Berge	løpende	Informasjon sendes ut på e-post og nyhetsbrev fortløpende
	Kontakte 2018-søkere med tilbud om støtte til ny runde	Jørgen Berge	10.februar	Søkere kontaktet gjennom mail, 7 prosjektsøknader evalueres
	Skrivekurs på HHT	Michaela Aschan	15.juni	
	Starte rekruttering av TFS-kandidater	Jørgen Berge	10.april	
Holde særlig fokus på nasjonale og internasjonale senterordninger	Møte med søkere til SFU og SFI for å sikre god støtte	Dekanatet	løpende	SFU og 1 SFF har hatt god støtte, 2 nye SFI med mer begrenset tid. Søknad til SFU sendt 29.04
	Møte med aktuelle SFF-søkere, avklaring av hvem som søker og videre framdrift	Jørgen Berge/Rune Larsen	10.februar	SFI, ikke SFF. Søknader sendt. BFE har lead på tre søknader - alge (Ellevoll/Eilertsen) og plast i hav (Roger Larsen) og bioaktive forbindelser fra marine kilder (Jeanett H Andersen)
	Søknad til Aurora Centres	Jørgen Berge/Rune Larsen	10.februar	Utlysning lagt ut medio april, med frist i juni. To søknadsinitiativ fra BFE – Akvamedisin og kronobiologi
Utvikle en finansieringsstrategi som i større grad involverer offentlige etater	Oppfølging av næringsfinansiert RAS-professorat	Terje Martinussen	1.mars	Kontrakt om gavetilsagn/professorat i 5 år undertegnet mellom Sjømat

og næringsaktører				Norge og UiT 24.04.19. Søkes om gaveforsterkning fra NFR.
	Jobbe for å etablere et innovasjonsfond for kommersialisering av forskningsresultater	Terje Aspen	1.desember	Innovasjonsstillinger i ferd med å lyses ut. Det er også under etablering et innovasjonsfond sentral ved UiT. Dette vil ikke være tilstrekkelig for å ta mange ideer videre i "proof of concept"-fasen. Det bør etableres med en egen innovasjonsdag ved UiT, hvor potensielle investorer inviteres og hvor de beste forskningsideene får mulighet til å presenteres/pitches. BFE vil ta kontakt med UiT ledelsen og dekanene på Helse, IVT og NT-fak samt TTO for å planlegge dette ila høsten 2019
Utvikle det administrative støtteapparatet gjennom opplæring, rutiner og systemer for å gi support og tjenestetilbud i søknad-, kontrakt- og driftsfase	Undersøke mulighet for å timeføre direkte i Agresso	Christian Hansen	1.mars	Foreløpig ikke mulig, men vil bli ivarettatt ved oppgradering av systemene, sannsynligvis ikke før 2021. Det er gjort noen forbedringer i dagens Excel-baserte system.
	Etablere nytt administrativt team for ekstern finansiering	Christian Hansen/Rune Larsen	1.juni	Teamet er operativt og har hatt sitt første møte.
Etablere kompetanse- og reviewteam for de sentrale finansieringskildene	Opprette team for hver finansieringskilde	Rune Larsen/Jørgen Berge	15.mars	Etablert et internt evalueringspanel med intern søknadsfrist 24 mars. Panelet skal være ferdig og gi tilbakemelding til søkere 29 mars. Det etableres også et team for å evaluere SFI-søknader med frist 25. september
	Gjennomføre prøveordning med veiledning på søknad	Rune Larsen/Jørgen Berge	15.mars	Etablert sammen med review team
Utvikle adekvate stimulerings- og incentivordninger for hele	Informere om UiT og BFEs incentivordninger for EU-søknader	Rune Larsen/Instituttledere	31.januar	Informert om via e-post og prosjektstøttesider på nettet.

prosjektfasen				Videreført ordningen med samme premisser slik den ble vedtatt for 2018.
	Evaluerer ordningen på BFE	Jørgen Berge/Rune Larsen	15.november	
Øke kunnskap og bevissthet om Open Science hos ansatte	Informasjonsrunde om Plan S	Jørgen Berge/Michaela Aschan	10.februar	Åpent møte avholdt (Michaela)
Infrastruktur	Plan for anskaffelse av et nytt kystgående fartøy til erstatning for F/F Johan Ruud	Terje Aspen/Johnny Johansen	5.mai	Forslag til erstatningsfartøy for FF Johan Ruud er oversendt Universitetsledelsen, og det er lagt inn forslag om at det settes av 45 mill kr til anskaffelse av nytt fartøy. Det anbefales et mindre nybygg, og vi vurderer også mulighet for bruk av ny teknologi herunder elektrisk fremdrift/batteri
	Brukerplan for 2019	Johnny Johansen	10.januar	Gjennomført kartlegging
	Følge opp plan for anskaffelse	Johnny Johansen	Iht plan	Ved godkjenning i Universitetsstyret vil prosjekter og anskaffelsesprosess igangsettes umiddelbart
Innovasjon og formidling				
Utvikle emner innen innovasjon og entreprenørskap som kan tilbys til alle fakultet og programmer ved UiT	Videreutvikle Innocase etter tilbakemeldinger fra øvrige fakulteter	Nina Prebensen/DT-lab	1.mars	Vurdere nytt navn, det arbeids kontinuerlig medpromotering og dialog med andre fagmiljøer
	Undersøke muligheten for en prosjektstilling for utvikling av innovasjonemner/-kompetanse. UiT-perspektiv	Nina Prebensen/Kathrine Tveiterås	20.august	Ikke gjennomført, avventer sentral innovasjonsstrategi
Vurdere muligheten for et nytt og forbedret mastergradstilbud innenfor entreprenørskap for hele UiT, potensielt i samarbeid med NT-fakultetet	Forprosjekt med tverrfakultær prosjektgruppe	Nina Prebensen	1.november	

Opprette et tilbud for mastergradsstudenter som ønsker å søke FORNY Stud-ENT og sørge for minst tre årlige søknader fra BFE		Nina Prebensen/Idegeneratoren	1.november	Rådgivning tilbys gjennom idegeneratoren
Bygge bru mellom grunnforskning og kommersialisering, og utvikle kunnskap om kritiske suksessfaktorer for bruk av forskningsresultater	Etablere innovasjonsstillinger som virkemiddel	Terje Aspen	1.februar	Alle møter avholdt, tekst utarbeidet, skal lyses ut fra sentralt før sommeren og BFE har bedt om at ordningene videreføres med 2 nye stillinger på 2019 budsjettet "strategisk fond"
	Jobbe for opprettelsen av et innovasjonsfond	Terje Aspen	10.mai	Det er etablert et nytt fond i samarbeid med SNN. Det bør etableres tettere kontakt mellom UiT og potensielle investorer. Se punkt om finanseringsstrategi under "Forskning"
Påse at formidling av fag inngår i læringsutbyttebeskrivelser, slik at alle studenter får økt formidlingskompetanse gjennom undervisnings- og vurderingsformer	Gjennomgang av status	Instituttledere	1.september	Ikke påbegynt
	Erfaringer fra Drivhuset - oppfølging	Instituttledere	1.juni	Prosjektet ikke avsluttet. Formidling må inn i studieprogrammene, behov for kompetanseheving av vit. ansatte.
Utarbeide en årlig plan for formidling ved fakultetet	Ferdigstille formidlingsplan 2019	Kathrine Tveiterås	10.februar	Forsinket. Møte med seksjon for kommunikasjon avholdt, skjelett for plan laget. Ny frist: 1.juni (skal være operativ fra høstsemesteret)
	Gjennomføre formidlingsplan	Team	10.desember	
	Evaluerer format	Team	10.desember	
Arbeidsmiljø og organisasjon				
Evaluerer dagens struktur, møtearenaer og oppgavefordeling knyttet til våre kjerneaktiviteter og målsetninger.	<i>Må sees i sammenheng med UiT sin oppfølging av styring, ledelse og medvirkning på nivå 3, samt virksomhetsplanens fokus på</i>			

	<i>utdanningsledelse og BFEs evaluering av forskningsgrupper</i>			
	Utarbeide tydelig og ryddig struktur på «nivå 4»	Se plan om evaluering av forsknings- og undervisningsgrupper		
	Etablere administrative team	Terje Aspen	1ht tidsplan for adm2020	Workshop i januar, tentative team og mandater satt, og er på høring hos instituttledere
	Avklare arbeidsdelingen med de nye fellestjenestene	Terje Aspen	1ht tidsplan for adm2020	Suksessivt
	Følge opp anbefalingene fra utvalget som gjennomgår laboratorietjenestene	Terje Aspen/instituttene	1.mars	Rapport vil slutføres ila juni. Utvalget videreføres og arbeider videre med å få på plass en egen database med oversikt over laboratorier, tjenester og utstyr.
	Fullføre arealfortettingsprosess i NFH-bygget	Christian Hansen/NFH og AMB	1.mai	Slutført; alt areal er fordelt mellom Adm, NFH og AMB. Frigjøring av ytterligere kontorer i NFH-bygget skjer gjennom flytting av en gruppe til modulbygget.
Utvikle og ta i bruk arbeidsplaner som et verktøy der også kompetanse- og karriereplanlegging inngår for alle stillingstyper	Teste ut mal for arbeidsplaner i referansegruppe, forbedre og prøve ut	Kathrine Tveiterås	1.juni	Sees i sammenheng med tilsetting av ny HR-rådgiver som er under tilsetting
Forbedre arbeidsmiljøet gjennom systematisk oppfølging av resultater fra arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen	Følges opp i enhetenes egne planer	Enhetsledere	løpende	
	Se også HMS-plan			
Ha faglige og sosiale arrangement på tvers av institutt og campus	BFEs årsfest 1. februar	Inger Janne Johansen ++	1.februar	Programmet ble utformet med tanke på kjennskap og integrering på tvers. Mange gode tilbakemeldinger og stor oppslutning
	HHT sommer- og vinterkonferanse	Nina Prebensen	20.desember	

Tverrfakultært samarbeid - nye			
Forprosjekt for master I industriell økonomi i samarbeid med IVT	Pål Skoland	Vår 2019	Initieres av IVT-fakultetet
Forbedre rutiner og støtte knyttet til ekstern finansiering i samarbeid med NT	Rune Larsen	Juni 2019	Dialog med NT-fak om erfaring med bruk av O365/Teams. Foreløpig ikke vurdert som relevant verktøy i søknadsfasen grunnet dårlig integrasjon med arkivet
Levere søknad til tematiske satsinger innen bærekraftig reiseliv i samarbeid med HSL	Nina Prebensen	Mars 2019	Møte 2 april - søknadsfrist i juni
Videreføring av CAGE/Cells in the cold med tanke på senterfinansiering i samarbeid med NT	Geir Rudolfsen (Mette Svenning)	Mai 2019	AMB: BFE avventer endelig svar fra nivå 1.
Samarbeid om veiledning av stipendiat i landskapsarkitektur i samarbeid med Kunstakademiet	Geir Rudolfsen (Kari Anne Bråthen)	Mars 2019	AMB: Kari Anne har fått en Prof II.
Samarbeid om fakultetsversjon av pedagogisk basiskompetanse i samarbeid med Result (UB)	Bjørn-Petter Finstad	Mai 2019	
Offentlige innkjøp/Sykehusinnkjøp i samarbeid med HSL og Jurfak	Nina Prebensen	Vår 2019	Initieres av Result
Mulig samarbeidsprosjekt med Statens vegvesen med samfunnsøkonomiske- og bærekraftsanalyser	Nina Prebensen	April 2019	Avventer tilbakemelding fra Statens vegvesen
Arctic Biodiscovery Center 2.0 i samarbeid med NT og helsefak	Kathrine Tveiterås	Mars 2019	Innovasjonsstillinger, potensielt også Earth genome project
Etablering av CANS i samarbeid med Helsefak og NT	Terje Martinussen	Mars 2019	Prosjektet formelt etablert og stillinger utlyst, førstestilling og rekrutteringsstilling til NFH.
Samarbeid om fusjonsprosesser og effekter på lokalsamfunn med HSL	Nina Prebensen	Mars 2019	Initieres av HSL-fakultetet
Konkrete faglige tiltak for oppfølging av FNs bærekraftsmål			
Tematisk satsing bærekraftig reiseliv	Nina Prebensen	Våren 2019	
Our Ocean Student bootcamp	Kathrine Tveiterås	Løpende vår 2019	Bærekraftspiloter rekruttert, samarbeid med SOA etablert
RAS-satsing	Terje Martinussen	Mars 2019	Ingeniørstilling (bevilget av UiT). Avtale om gaveprofessorat signet og prosess for utlysning/rekruttering igangsatt.

Senter for transversale ferdigheter (SFU) - Søknad	Bjørn-Petter Finstad	April 2019	On track
Miljø-DNA (etablering)	Terje Martinussen	Mars 2019	Prosjektet er i etableringsfasen. Vit.ass og bioinformatiker ansatt. Venter på ferdigstillelse av eDNA labotatoriet.
Videreføring av Arven etter Nansen, COAT og andre store prosjekter innen biologi og klima	Geir Rudolfson/Kathrine Tveiterås	Løpende	On track
Bærekraft som en del av læringsutbyttet i økonomiutdanningene	Nina Prebensen	Juni 2019	Løpende forbedringer

ORIENTERINGSSAK

Til: Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi
Møtedato: 18.09.2019
Sak: 17/19

Orientering om oppretting av instituttråd ved BFE

Oppnevning av instituttråd

Saken gjelder orientering om oppnevning av instituttråd, jf. FS 18/2019 (2019/843).

Prosess

Dekanen sendte instituttvis eposter 19.6., med orientering om universitets- og fakultetsstyrets vedtak og med oppfordring om å sende nominasjoner. Frist ble satt til 23.8., og det ble sendt en påminnelse etter semesterstart.

Fra AMB kom det totalt 17 nominasjoner, fra NFH 9 og fra Handelshøgskolen 6. Studentutvalget har i samarbeid med Seksjonsleder for forskning, utdanning og formidling hatt ansvar for oppnevning av studentrepresentantene. Per dato er ikke alle studentrepresentantene på plass (NFH og AMB mangler), i en hektisk semesterstart for de studenttillitsvalgte.

Sammensetning

Basert på nominasjonene og i samråd med respektive instituttledere, er instituttrådene oppnevnt på en slik måte at hensyn til geografisk og faglig bredde er i ivaretatt.

NFH	Fast vitenskapelige	Midlertidige	Teknisk /administrative	Studenter
	Jeanette Hammer Andersen Karl-Erik Eilertsen Kåre N. Nielsen	Charlotte Weber	Kristel Berg	Studentutvalget foreslår (etters.)

AMB	Fast vitenskapelige	Midlertidige	Teknisk/administrative	Studenter
	Bodil Bluhm Roar Kristoffersen Lars Folkow	Kathrin Marina Bender	Sissel Kaino	Studentutvalget foreslår (etters.)

HHT	Fast vitenskapelige	Midlertidige	Teknisk/administrative	Studenter
	Bård Michalsen	Ingvild	Tone Berre	Emil Rakoczy

	Hanna Persson Gunnar Birkelund	Blomstervik		Ellen Dybdahl
--	-----------------------------------	-------------	--	---------------

Oppstart

Instituttrådene vil bli invitert til oppstart 7.10. Det vil først være en felles del for alle tre instituttrådene, hvor fakultetet vil orientere om saksgang og prosess for budsjett og handlingsplaner med fokus på instituttene's rolle og handlingsrom. Neste del vil være instituttvis, og hvor instituttlederene legger opp innholdet.

Kathrine Tveiterås
dekan

—

Terje Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	18.09.2019	18/19

Referatsaker til Fakultetsstyremøte 18.09.2019

Vedlagt følger disse referater til orientering:

- Referat fra møte/sirkulasjon i Tilsettingsutvalget ved BFE – mai 2019
- Referat fra møte/sirkulasjon i Tilsettingsutvalget ved BFE – juni 2019
- Referat fra møte/sirkulasjon i Tilsettingsutvalget ved BFE – august 2019
- Referat fra møte/sirkulasjon i Tilsettingsrådet ved BFE – juni 2019
- Referat fra møte/sirkulasjon i Tilsettingsrådet ved BFE – august 2019

Lene Ballo Kvam
utvalgssekretær

—
lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

MØTEREFERAT/-PROTOKOLL

Utvalg/Møte i: **Tilsettingsutvalget ved BFE**
Møteleder/referent: Kathrine Tveiterås/Lene Ballo Kvam
Møtedato: 29. mai 2019 + sirkulasjon
Til stede: Kathrine Tveiterås
Jørgen Berge
Kåre Skallerud
Ingrid Hovda Lien
Forfall: Chris Alexander Stokvik (forfall møte 29.5)

**TU BFE 50-19 2018/1458 Ja Opprykk til professor etter kompetanse innen
fagområdet fiskeriforvaltning – Geir Huse (HHE001)**

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner bedømmelsen. Geir Huse er ikke kvalifisert for tilsetting i stilling som professor II i fiskeriforvaltning ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi.

**TU BFE 51-19 2019/2126 § 25,1 Stipendiat i marin økotoksikologi (AMB) –
Sirkulasjon godkjenning av utlysningstekst (ST)**

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningsteksten for stilling som stipendiat i marin økotoksikologi ved Institutt for arktisk og marin biologi, slik det fremgår av vedlegget. For stillingen gjelder 6 måneders prøvetid.

Vedtatt på sirkulasjon 10. mai 2019

**TU BFE 52-19 2019/2271 § 25,1 Professor/førsteamanuensis i kvantitativ økologi (AMB)
– godkjenning av utlysningstekst (ST)**

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningsteksten for stilling som professor/førsteamanuensis i kvantitativ økologi ved Institutt for arktisk og marin biologi, slik den fremgår av vedlegget

TU BFE 53-19 2019/2203 § 25,1 Direktetilsetting som førsteamanuensis i 10 % bistilling ved AMB – Dorte Herzke (MGR)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Dorte Herzke i 10 % bistilling som førsteamanuensis innen miljøkjemi ved Institutt for arktisk og marin biologi. Tilsettingen gjelder for 3 år.

Tilsetting i bistilling forutsetter samtykke fra hovedarbeidsgiver.

TU BFE 54-19 2019/2202 § 25,1 Direktetilsetting som førsteamanuensis i 10% bistilling ved AMB – Nicholas Alexander Warner (MGR)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Nicholas Alexander Warner i 10 % bistilling som førsteamanuensis innen miljøkjemi ved Institutt for arktisk og marin biologi. Tilsettingen gjelder for 3 år.

Tilsetting i bistilling forutsetter samtykke fra hovedarbeidsgiver.

TU BFE 55-19 2019/1874 § 25,1 Direktetilsetting som førsteamanuensis i 20% bistilling ved AMB – Isabel Blasco Costa (MGR)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Isabel Blasco Costa i 20 % bistilling som førsteamanuensis ved AMB. Tilsettingen gjelder for 3 år.

Tilsetting i bistilling forutsetter samtykke fra hovedarbeidsgiver.

TU BFE 56-19 2018/2856 Godkjenning av utlysningstekst - Førsteamanuensis/professor i plantebioteknologi ved Institutt for arktisk og marin biologi (MGR)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner forslag til utlysningstekst for stilling som «Associate Professor/Professor in Plant Biotechnology» slik det fremkommer av vedlegget.

TU BFE 57-19 2018/5507 § 25,1 Opprykk til førstelektor ved HHT Harstad – Viggo Roald Andreassen (ANI)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner bedømmelsen og tildeler Viggo Roald Andreassen personlig opprykk til førstelektor (kode 1198) innen fagområdet samfunnsøkonomi ved Handelshøgskolen i Harstad, med virkning fra 01.12.18.

TU BFE 58-19**2019/2158 § 25,1****Direktetilsetting som forsker 100% stilling for 15 måneder ved HHT – Bjørn Erik Olsen (MGR)****Vedtak**

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Bjørn Eirik Olsen i 100 % stilling som forsker ved Handelshøgskolen. Tilsettingen gjelder for 15 måneder.

Tilsetting i bistilling forutsetter samtykke fra hovedarbeidsgiver.

TU BFE 59-19**2019/1980 §25,1****Direktetilsetting som førsteamanuensis 20 pst bistilling for 2,5 år ved HHT, Harstad – Per Ståle Knardahl (ST)****Vedtak**

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Per Ståle Knardal i 20 prosent stilling som førsteamanuensis II i bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen ved UiT i Harstad.

Tilsettingen gjelder for perioden 01.07.19-31.12.21.

TU BFE 60-19**2017/6737 §25,1****Direktetilsetting som førsteamanuensis i 20% bistilling ved HHT - Tapas Kundu****Vedtak**

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direktetilsetter Tapas Kundu i 20 % bistilling som førsteamanuensis ved Institutt Handelshøgskolen. Tilsettingen gjelder for perioden 01.07.2019-30.06.2022.

Tilsetting i bistilling forutsetter samtykke fra hovedarbeidsgiver.

Lene Ballo Kvam
rådgiver

—
lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

MØTEREFERAT/-PROTOKOLL

Utvalg/Møte i: **Tilsettingsutvalget ved BFE**

Møteleder/referent:

Møtedato: Sirkulasjonssaker juni 2019

Til stede: Kathrine Tveiterås
Jørgen Berge
Kåre Skallerud
Ingrid Hovda Lien
Chris Alexander Stokvik

Forfall:

TU BFE 61-19	2018/2754	§25,1	Ny behandling av tidligere sak 39-19. To stillinger som førsteamanuensis/professor i marin botanikk og biogeokjemi – ny stillingskategori – innstilling for tilsetting
---------------------	------------------	--------------	---

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter som følger: Scarlett Trimborn som professor i marin botanikk på kvalifiseringsvilkår. Til stillingen følger prøvetid på 6 måneder. Dersom Trimborn takker nei tilbys stillingen som førsteamanuensis på kvalifiseringsvilkår til innstilte søkere etter rangering.

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter som følger: Morten Iversen som professor i marin biogeokjemi på kvalifiseringsvilkår. Til stillingen følger prøvetid på 6 måneder. Dersom Iversen takker nei tilbys stillingen som førsteamanuensis på kvalifiseringsvilkår til innstilte søkere etter rangering.

For begge stillinger gjelder at dersom alle innstilte kandidater takker nei, bes det om at instituttet får saken tilbake for ny utlysning.

Vedtatt på sirkulasjon 13.06.19

TU BFE 62-19	2019/2173	§25,1	Førsteamanuensis i havbruksøkonomi – godkjenning av utlysningstekst
---------------------	------------------	--------------	--

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningsteksten for stilling som førsteamanuensis i havbruksøkonomi ved Norges Fiskerihøgskole, slik den fremgår av vedlegget.

Vedtatt på sirkulasjon 19.06.19

TU BFE 63-19	2016/5086 IHJ024	§25,1	Forlengelse av direktetilsetting som forsker ved NFH
---------------------	-----------------------------	--------------	---

Vedtak

Ma Michelle D. Penaranda sin stilling som forsker tilknyttet det eksternt finansierte prosjektet: «Multiple routes to B cell memory in Atlantic salmon» forlenges i perioden 16.9.2020 – 15.9.2021

Vedtatt på sirkulasjon 24. juni 2019

TU BFE 64-19	2016/4203 STH058	§25,1	Prolongering av stilling som dosent II i samfunnsøkonomi ved Handelshøgskolen ved UiT i Alta
---------------------	-----------------------------	--------------	---

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Trond Arne Borgersen direktetilsettes i stilling som dosent II i samfunnsøkonomi ved Handelshøgskolen for perioden 01.08.19-31.07.21.

Vedtatt på sirkulasjon 24. juni 2019

TU BFE 65-19	2016/4181 STH058	§25,1	Prolongering av stilling som professor II ved Handelshøgskolen UiT i Alta
---------------------	-----------------------------	--------------	--

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Etty Ragnhild Nilsen direktetilsettes i 20 % stilling som professor II i prosjektledelse ved Handelshøgskolen for perioden 01.07.19-30.06.21.

Vedtatt på sirkulasjon 24. juni 2019

TU BFE 66-19	2019/2930	§25,1	Direktetilsetting som professor II i 20% stilling ved Handelshøgskolen i Tromsø
---------------------	------------------	--------------	--

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Sturla Lyngnes Fjesme direktetilsettes i 20 % stilling som professor II ved Handelshøgskolen i Tromsø. Tilsettingen gjelder for perioden 01.08.2019-31.07.2022.

Tilsetting i bistilling forutsetter samtykke fra hovedarbeidsgiver.

Vedtatt på sirkulasjon 24. juni 2019

TU BFE 67-19	2019/2750	§25,1	Stipendiat i rovfugl-økotoksikologi AMB – godkjenning av utlysningstekst
---------------------	------------------	--------------	---

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningsteksten for stilling som stipendiat i rovfugl-økotoksikologi ved Institutt for arktisk og marin biologi, slik det fremgår av vedlegg.

Vedtatt på sirkulasjon 24. juni 2019

TU BFE 69-19	2018/4960	§25,1	Stipendiat i vaksineutvikling og immunologi (st.nr.3367) ved NFH - innstilling for tilsetting
---------------------	------------------	--------------	--

Vedtak

*Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Marwa Mechlaoui i stillingen som stipendiat i vaksineutvikling og immunologi ved Norges Fiskerihøgskole. For stillingen gjelder 6 måneders prøvetid.
Dersom hun takker nei, ber vi om å få saken tilbake for vurdering av øvrige kandidater.*

Vedtatt på sirkulasjon 24. juni 2019

TU BFE 70-19	2018/4744	§25,1	Stipendiat i arktisk marin økologi (st.nr 3282) – innstilling for tilsetting
---------------------	------------------	--------------	---

Vedtak

*Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Christine Gawinski i stillingen som stipendiat i arktisk marin økologi – «populasjonsdynamikk og produktivitet hos zooplankton (primært kopepoder) gjennom ulike sesonger» ved Institutt for arktisk og marin biologi. For stillingen gjelder 6 måneders prøvetid.
Dersom hun takker nei, ber vi om å få saken tilbake for vurdering av øvrige kandidater.*

Vedtatt på sirkulasjon 24. juni 2019

TU BFE 71-19	2019/2945		Postdoktor i marine biologi/biologisk oseanografi – godkjenning av utlysningstekst
---------------------	------------------	--	---

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningsteksten for stilling

Som postdoktor marine biologi/biologisk oseanografi ved Institutt for arktisk og marin biologi, slik den fremgår av vedlegget.

Vedtatt på sirkulasjon 24. juni 2019

Lene Ballo Kvam
rådgiver

—
lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

Møtereferat/-protokoll

Utvalg/Møte i: **Tilsettingsutvalget ved BFE**
Møteleder/referent: Kathrine Tveiterås/Lene Ballo Kvam
Møtedato: Sirkulasjon august 2019
Til stede: Kathrine Tveiterås (sak 74-19, 75-19 og 76-19)
Jørgen Berge (sak 74-19 og 75-19)
Kåre Skallerud (alle saker)
Ingrid Hovda Lien (alle saker)
Hanna Ellingseter (alle saker)

TU BFE 72-19 2017/2228 § 25,1 Forlengelse i vikariat som førstelektor ved HHT

Vedtak:

Ole T. Andreassen forlenges i 60% vikariat som universitetslektor (kode 1009) ved Handelshøgskolen i perioden 01.10.2019 – 31.12.2019

Vedtatt på sirkulasjon

TU BFE 73-19 2017/3220 § 25,1 Forlengelse av vikariat som universitetslektor ved HHT

Vedtak:

Kristian Wærness forlenges i stillingen som universitetslektor (kode 1009) ved Handelshøgskolen i perioden 01.07.2019 – 31.12.2019

Vedtatt på sirkulasjon

**TU BFE 74-19 2019/493 § 25,1 Førstelektor i 60 pst stilling innen innovasjon og
entreprenørskap, HHH – innstilling for tilsetting**

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Ole. T. Andreassen i 60 prosent stilling som førstelektor innenfor innovasjon og entreprenørskap ved Handelshøgskolen campus Harstad, på kvalifiseringsvilkår (midlertidig i inntil 3 år i påvente av godkjent pedagogisk mappe). Stillingen har 6 måneders prøvetid fra tiltredelsesdato. Dersom han takker nei, sendes saken til instituttet for ny utlysning.

Vedtatt på sirkulasjon

TU BFE 75-19 2019/3728 § 25,1 Stipendiat i Zoofysiologi, AMB – godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningsteksten for stilling som stipendiat i Zoofysiologi ved Institutt for arktisk og marin biologi.

Vedtatt på sirkulasjon

TU BFE 76-19 2019/2966 § 25,1 Professor/førsteamanuensis i RAS-biologi, NFH – godkjenning av utlysningstekst

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningsteksten for stilling som professor/førsteamanuensis i RAS-biologi ved Norges fiskerihøgskole.

Vedtatt på sirkulasjon

TU BFE 77-19 2018/3889 § 25,1 Forlengelse som næringslivsmentor fra 010919 til 310820 ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger tilsettingen av Børre Berglund i 20 % bistilling som VIT næringslivsmentor, høyskolelærer II (kode 1007), ved Handelshøgskolen i Tromsø i perioden 01.09.2019 - 31.08.2020.

Vedtatt på sirkulasjon

TU BFE 78-19 2019/3047 §25,1 Direktetilsetting av førsteamanuensis for perioden 01.08.19-31.07.22 ved NFH

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Alf Seljenes Dalum direktetilsettes i 10 % bistilling som førsteamanuensis i fiskepatologi ved Norges fiskerihøgskole. Tilsettingen gjelder for 3 år. Tilsetting i bistilling forutsetter samtykke fra hovedarbeidsgiver.

Vedtatt på sirkulasjon

TU BFE 68-19 2018/5407 §25,1 Stipendiat i bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen i Harstad – innstilling for tilsetting

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter Kristian Wærness i stillingen som stipendiat i bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen i Harstad.

Det gis 6 måneders prøvetid.

Vedtatt på sirkulasjon

TU BFE 79-19	2019/919	§25,1	Tilsetting i stilling som «Tenure-Track Associate Professor in Marine Microbiota (CANS)»
---------------------	-----------------	--------------	---

Vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultetet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Teppo Rämä som førsteamanuensis innen «Marine Microbiota» (CANS) på kvalifiseringsvilkår - pedagogisk basiskompetanse innen 3 år. Dersom han takker nei til stillingen, lyses stillingen ut på nytt. Stillingen har 6 måneders prøvetid fra tiltredelsesdato.

Vedtatt på sirkulasjon

Lene Ballo Kvam
rådgiver

—

lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

MØTEREFERAT/-PROTOKOLL

Utvalg/Møte i: **Tilsettingsrådet ved BFE**
Møteleder/referent: Lene Ballo Kvam
Møtedato: Sirkulasjon juni 2019
Til stede: Monica A. Sundset
Tore Kanck-Jørgensen
Gerd Sissel Furumo
Svetlana Viktorinova Olsen
Lene Ballo Kvam

Forfall:

**TR BFE 10-19 2017/6729 § 25,1 Direktetilsetting -vikariat i stilling som
avdelingsingeniør ved AMB (BPE)**

Vedtak:

Tilsettingsrådet ved BFE fakultetet gir Helena Kling Michelsen et vikariat i 100% stilling som avdelingsingeniør (kode 1085) ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) i perioden 01.07.19 – 30.06.20.

Vedtatt på sirkulasjon 18. juni 2019

**TR BFE 11-19 2018/5858 § 25,1 Forlenget tilsetting som rådgiver ved FUF/BFE
(BPE)**

Vedtak:

Tilsettingsrådet ved BFE fakultetet gir Babak Ghassim 100% engasjement som rådgiver (kode 1434) ved Seksjon for forskning, utdanning og formidling i perioden 18.07.19 – 17.01.20.

Vedtatt på sirkulasjon 18. juni 2019

**TR BFE 12-19 2019/504 § 25,1 Innstilling til tilsetting – rådgiver/seniorrådgiver
innen personal og organisasjon (HR) ved BFE-
fakultetet**

Vedtak:

Tilsettingsrådet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Anne Høydal i fast 100 prosent stilling som seniorrådgiver i seksjon for organisasjon og økonomi. Takker hun nei til stillingen tilbys den til de øvrige innstilte kandidatene etter rangering, med stillingsbetegnelse som rådgiver eller seniorrådgiver basert på kandidatenes kvalifikasjoner.

Vedtatt på sirkulasjon 6. juni 2019

TR BFE 13-19

2017/5085

§ 25,1

**Forlengelse som forskningstekniker ved AMB
(AAF000)**

Vedtak:

Hanna Bøhner forlenges i stillingen som ledende forskningstekniker (kode 1514) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 15.07.2019-15.01.2020.

Vedtatt på sirkulasjon 18. juni 2019

Lene Ballo Kvam
rådgiver

—
lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

Møtereferat/-protokoll

Utvalg/Møte i: **Tilsettingsrådet ved BFE**
Møteleder/referent: Lene Ballo Kvam
Møtedato: Sirkulasjon august 2019
Til stede: Tore Kanck-Jørgensen
Gerd Sissel Furumo
Svetlana Viktorinova Olsen
Lene Ballo Kvam
Forfall: Monica Alterskjær Sundset

TR BFE 14-19	2016/3806	§ 25,1	Omgjøring av stilling som senioringeniør fra midlertidig til fast
--------------	-----------	--------	---

Vedtak:

Tilsettingsrådet ved BFE-fakultetet omgjør Shripathi Bhats engasjement som senioringeniør (kode 1181) til fast stilling fra 01.07.2019.

Vedtatt på sirkulasjon 21. august 2019

TR BFE 15-19	2018/2869	§25,1	Forlengelse av vikariat i stilling som overingeniør
--------------	-----------	-------	---

Vedtak:

Derrick Kwame Odei forlenges i vikariat som avdelingsingeniør (kode 1514) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 13.08.2019-12.05.2020.

Vedtatt på sirkulasjon 21. august 2019

Lene Ballo Kvam
rådgiver

—

lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04