



Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Styrerom A-124, Norges fiskerihøgskole
Møtedato: 16.10.2019
Tidspunkt: 11:00

Eventuelt forfall må meldes snarest.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 35/19	Referat fra Fakultetsstyremøte 18.09.19		2019/843
FS 36/19	Studieprogramutlysning studieåret 2020/2021 - opptaksrammer og adgangsreguleringer		2019/4767
FS 37/19	Styrets egen tid		
FS 38/19	Eventuelt		
OS 19/19	Budsjettoppfølgning per 31. august 2019 BFE - Orienteringssak		2018/1909
OS 20/19	Rapport på næringsrelevant forskning og aktivitet ved BFE		2019/4827
OS 21/19	Oppfølging av årsplan for 2019		2018/1909
OS 22/19	Studentombudet årsrapport for 2018		2019/4810
OS 23/19	Orientering om etter-, og videreutdanning ved BFE		2019/4846
OS 24/19	Orientering om "Risky positioning - Social aspirations and risk-taking behavior in avalanche terrain" ved førsteamanuensis Andrea Mannberg		
OS 25/19	Referatsaker til Fakultetsstyremøte 16.10.19		2019/843

Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Styrerom A-124, Norges fiskerihøgskole
Møtedato: 18.09.2019
Tidspunkt: 11:00-14:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Hans Olav Karde	Leder	Eksterne
Lisbeth Berg Hansen	Nestleder	Eksterne
Kåre Skallerud	Medlem	Fast vit. ansatte
Ingrid Wiedmann	Medlem	Midl. vit. ansatte
Zigmas Kniusta	Medlem	Studentene
Hanna Fylling Ellingseter	Medlem	Studentene
Jorunn Jørgensen	Medlem	Fast vi. ansatte

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Rolf Anker Ims	Medlem	Fast vit. ansatte
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Tekn.-adm. ansatte

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Paul Wassmann	Rolf Anker Ims	Fast vit. ansatte

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Kathrine Tveiterås	Dekan
Terje Aspen	Fakultetsdirektør

Merknader

Paul Wassmann deltok i møtet fra sak 27/19

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 25/19	Referat fra Fakultetsstyremøte 05.06.19		2019/843
FS 26/19	Behandling av årsrapport for 2018 og strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021 Presentasjon v/Ingvild Stock-Jørgensen og Christian Isaksen, Avdeling for IT		2019/4360
FS 27/19	Budsjettoppfølging per 31. juli 2019 BFE		2018/1909
FS 28/19	Søknad om oppretting av bachelorgradsprogram i 'Ledelse, innovasjon og marked' ved HHT/Harstad		2019/2056
FS 29/19	Søknad om oppretting av mastergradsprogram i 'Regnskap og revisjon' ved HHT/Harstad		2019/2055
FS 30/19	Endring av språk - mastergradsprogram i 'Economics' (samfunnsøkonomi) - HHT		2019/4309
FS 31/19	Etablering av studietilbud i 'Ocean Leadership'		2019/4340
FS 32/19	Styrets egen tid		
FS 33/19	Eventuelt Vurdering av funksjonstid for midlertidig ansatte i fakultetsstyret. Sak fremmet av representanten Wiedmann		
OS 15/19	Presentasjon av frafallsundersøkelsen BFE v/Kåre Skallerud		
OS 16/19	Oppfølging av årsplan for 2019 og status for sykefravær og midlertidighet		2018/1909
OS 17/19	Orientering om oppretting av instituttråd ved BFE		2019/4393
OS 18/19	Referatsaker til Fakultetsstyremøte 18.09.2019		2019/843

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

I referatet fra 5. juni mangler fast vitenskapelig representant Jorunn Jørgensen under hvem som stilte i møtet

Vedtak

Referatet godkjennes med tilføysen om at Jorunn Jørgensen deltok i møtet

FS 26/19 Behandling av årsrapport for 2018 og strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret tar årsrapporten for informasjonssikkerhet (2018) til etterretning.*
2. *Fakultetsstyret ber om at Strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021 ved UiT Norges arktiske universitet implementeres ved BFE*

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

Som innstilt

Vedtak

3. *Fakultetsstyret tar årsrapporten for informasjonssikkerhet (2018) til etterretning.*
4. *Fakultetsstyret ber om at Strategi for informasjonssikkerhet 2019-2021 ved UiT Norges arktiske universitet implementeres ved BFE*

FS 27/19 Budsjettoppfølging per 31. juli 2019 BFE

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret vedtar budsjettoppfølgingen som fremlagt*
2. *Fakultetsstyret vedtar følgende stillinger:*

Enhet	Stilling	Årsverk	Ans. Forhold	Virkning 2019
<i>Videreføring av eksisterende faste stillinger</i>				
ADM	Forsknings-rådgiver/seniorrådgiver	1	F	0
ADM	Økonomi-rådgiver/seniorrådgiver	1	F	0
ADM	Studiekonsulent	1	N	70
	Sum			70

F = videreføring av eksisterende faste stillinger, N = Ny stilling

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

Som innstilt

Vedtak

Innstilling til vedtak:

3. *Fakultetsstyret vedtar budsjettoppfølgingen som fremlagt*
4. *Fakultetsstyret vedtar følgende stillinger:*

Enhet	Stilling	Årsverk	Ans. Forhold	Virkning 2019
<i>Videreføring av eksisterende faste stillinger</i>				
ADM	Forsknings-rådgiver/seniorrådgiver	1	F	0
ADM	Økonomi-rådgiver/seniorrådgiver	1	F	0
ADM	Studiekonsulent	1	N	70
	Sum			70

F = videreføring av eksisterende faste stillinger, N = Ny stilling

FS 28/19 Søknad om oppretting av bachelorgradsprogram i 'Ledelse, innovasjon og marked' ved HHT/Harstad

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår oppretting av bachelorgradsprogram i 'Ledelse, innovasjon og marked' ved Handelshøgskolens studiested Harstad. Det knyttes følgende krav til videreføringen av tilbudet:

1. Minst 20 studenter må årlig starte på programmet.
2. Handelshøgskolens vurdering av fagmiljøets kompetanse og bredde tilknyttet studieprogrammet godkjennes.
3. Opprettingen av programmet dekkes innenfor Handelshøgskolens rammer.
4. Programmet evalueres mhp rekruttering og studenttall etter to opptak.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

Fakultetsstyret ønsket en presisering av oppstartstidspunktet i vedtaket, og forutsetter at nødvendig ressurser og studiekvaliteten er på plass før oppstart

Vedtak

Fakultetsstyret tilrår oppretting av bachelorgradsprogram i 'Ledelse, innovasjon og marked' ved Handelshøgskolens studiested Harstad med oppstart høsten 2020. Det knyttes følgende krav til videreføringen av tilbudet:

5. *Minst 20 studenter må årlig starte på programmet.*
6. *Handelshøgskolens vurdering av fagmiljøets kompetanse og bredde tilknyttet studieprogrammet godkjennes.*
7. *Opprettingen av programmet dekkes innenfor Handelshøgskolens rammer.*
8. *Programmet evalueres mhp rekruttering og studenttall etter to opptak.*

FS 29/19 Søknad om oppretting av mastergradsprogram i 'Regnskap og revisjon' ved HHT/Harstad

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår oppretting av mastergradsprogram i 'Regnskap og revisjon' ved Handelshøgskolens studiested Harstad. Det knyttes følgende krav til videreføringen av tilbudet:

9. Minst 20 studenter må starte på programmet ved de to første opptakene, og samme antall må være aktive på kull to per 1.9. etter andre opptak.
10. Ressurser til fagstillinger med ansvar for programmet må finnes innenfor HHTs ramme
11. Oppstart og rekrutteringskostnader dekkes primært innenfor campus Harstad sine disponible midler
12. Programmet evalueres etter to år, med rekruttering, gjennomføring og kvalitet som viktige kriterier.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

I forhold til innstillingen ønsket Fakultetsstyret at tidspunktet for oppstart var presisert. Styret forventer at nødvendige ressurser og studiekvalitet er på plass før oppstart

Vedtak

Fakultetsstyret tilrår oppretting av mastergradsprogram i 'Regnskap og revisjon' ved Handelshøgskolens studiested Harstad med oppstart fra høsten 2020. Det knyttes følgende krav til videreføringen av tilbudet:

13. Minst 20 studenter må starte på programmet ved de to første opptakene, og samme antall må være aktive på kull to per 1.9. etter andre opptak.
14. Ressurser til fagstillinger med ansvar for programmet må finnes innenfor HHTs ramme
15. Oppstart og rekrutteringskostnader dekkes primært innenfor campus Harstad sine disponible midler
16. Programmet evalueres etter to år, med rekruttering, gjennomføring og kvalitet som viktige kriterier.

FS 30/19 Endring av språk - mastergradsprogram i 'Economics' (samfunnsøkonomi) - HHT

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår at mastergradsprogrammet i 'Economics' endrer undervisningsspråk fra engelsk til norsk fra og med opptaket i 2020. Det nye navnet på programmet blir 'Master i Samfunnsøkonomi'.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

Som innstilt

Vedtak

Fakultetsstyret tilrår at mastergradsprogrammet i 'Economics' endrer undervisningsspråk fra engelsk til norsk fra og med opptaket i 2020. Det nye navnet på programmet blir 'Master i Samfunnsøkonomi'.

FS 31/19 Etablering av studietilbud i Ocean Leadership

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret stiller seg bak forslag om å etablere et engelskspråklig studietilbud i Ocean Leadership fra høsten 2020. Studieprogrammet tilbys i første runde som et ikke-studiepoenggivende etter-, og videreutdannings tilbud. Fakultetsstyret forutsetter at studiet blir finansiert gjennom egenbetaling eller annen ekstern finansiering.
2. Fakultetsstyret stiller seg positiv til at det arbeides videre med å utvikle et permanent mastergradstilbud i Ocean Leadership fra 2021.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

Fakultetsstyret ba om å bli løpende orientert om utviklingen av studietilbudet i Ocean Leadership

Vedtak

3. *Fakultetsstyret stiller seg bak forslag om å etablere et engelskspråklig studietilbud i Ocean Leadership fra høsten 2020. Studieprogrammet tilbys i første runde som et ikke-studiepoenggivende etter-, og videreutdannings tilbud. Fakultetsstyret forutsetter at studiet blir finansiert gjennom egenbetaling eller annen ekstern finansiering.*
4. *Fakultetsstyret stiller seg positiv til at det arbeides videre med å utvikle et permanent mastergradstilbud i Ocean Leadership fra 2021, og ber om å bli orientert om utviklingen av tilbudet.*

FS 32/19 Styrets egen tid

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

Vedtak

Ingen saker

FS 33/19 Eventuelt

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.09.2019

Det ble fremmeforslag fra Representanten Wiedmann om det var mulig å vurdere om valgperioden for midlertidig ansatte kunne utvides til to år. Wiedmann fremhever at det tar tid å sette seg inn i sakskomplekset, og at en periode på ett år blir noe kort. Fra studentene ble dette fulgt opp og støttet, og de ønsket også at man vurderte hvorvidt det er mulig å forlenge perioden til to år for studentrepresentantene i Styret.

Administrasjon orienterte om at det er valgreglene for valg til Fakultetsstyret som setter en begrensning på ette år for disse representantene, og at disse i så fall må endres av Universitetsstyret. Administrasjon tar saken videre til Universitetsdirektøren

Vedtak

Fakultetsstyret ber administrasjon om å spille inn forslag til å endre valgreglene for Fakultetsstyrene, slik at det er mulig for representantene for studenter og midlertidig ansatte å sitte i styret for to år av gangen

OS 15/19 Presentasjon av frafallsundersøkelsen BFE v/Kåre Skallerud /

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
18.09.2019**

Vedtak

Fakultetsstyret takker Kåre Skallerud for arbeidet, og tar rapporten til orientering.

OS 16/19 Oppfølging av årsplan for 2019 og status for sykefravær og midlertidighet 2018/1909

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
18.09.2019**

Vedtak

Fakultetsstyret tar oppfølgingen av årsplan og status for sykefravær og midlertidighet til orientering

OS 17/19 Orientering om oppretting av instituttråd ved BFE 2019/4393

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
18.09.2019**

Vedtak

Fakultetsstyret tar sak om oppretting av instituttråd ved BFE til orientering

OS 18/19 Referatsaker til Fakultetsstyremøte 18.09.2019 2019/843

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
18.09.2019**

Vedtak

Fakultetsstyret tar referatene fra Tilsettingsrådet til orientering

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	16.10.2019	36/19

Studieprogramutlysning studieåret 2020/2021 - opptaksrammer og
adgangsreguleringer

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår godkjent de programutlysninger, opptaksrammer og adgangsreguleringer som er foreslått i vedlagte tabell.

Bakgrunn:

Fakultetsstyrene skal årlig fatte vedtak om hvilke program som skal lyses ut kommende studieår, bestemme ramme for opptak til de enkelte program og eventuelle adgangsreguleringer. På grunnlag av fakultetenes tilrådinger fatter universitetsstyret et tilsvarende vedtak i sitt møte i november.

I brev av 30.9.2019 er vi bedt om å oppgi følgende for vårt fakultet:

1. Gi en fullstendig oversikt over hvilke studieprogram som skal lyses ut for studieåret 2020/2021 (tilsendt skjema skal benyttes)
2. Foreslå opptaksrammer for studieåret 2020/2021.
3. Oppgi hvilke studier som ønskes adgangsregulert.

I møte 18.9. foreslo fakultetsstyret opprettingen av to nye program; bachelorgradsprogram i ledelse, innovasjon og marked og mastergradsprogram i regnskap og revisjon, begge i Harstad. De to nye programmene inkludert den foreslåtte dimensjoneringen er innarbeidet i vedlagte tabell.

Dimensjonering og opptak – omfordeling av studieplasser mellom fakultetene

Universitetsledelsen har igangsatt et arbeid som gjelder prinsipp for omfordeling av studieplasser internt ved UiT. Gjennom dialog med departementet er det avklart at UiT må se kritisk på utnyttelsen av allerede tildelte studieplasser før det kan søkes om finansiering av nye studieplasser, slik at den totale kapasiteten utnyttes. Arbeidet gjøres i regi av en arbeidsgruppe bestående av fem dekaner.

Instituttenes innspill

Instituttene har levert sine innspill til saken, som er innarbeidet i vedlagte oppsett.

Handelshøgskolen (HHT)

HHT med virksomhet på studiestedene Narvik, Harstad, Tromsø og Alta, og flere nettbaserte tilbud, har en stor programportefølje. Programmene har også flere berøringspunkt ved felles emner, og behov for koordinering mellom studiestedene, som øker behovet for nøye koordinering av opptaksrammene.

Det engelskspråklige programmet Travel tourism and management ved studiested Harstad, er et samarbeidsprogram mellom en russisk og en finsk utdanningsinstitusjon, hvor en samarbeidsavtale har vært virksom over flere år. Opptaket i 2019 ble suspendert i påvente av ny kontrakt og noen administrative utfordringer i den forbindelse. Hvis forhandlingene med nye partnere lykkes, foreslås det nytt opptak med studiestart i januar 2021.

Til mastergradsprogrammet i Business creation and innovation er det ikke blitt tatt opp nye studenter ved de to siste opptakene. HHT har varslet at dette viktige fagområdet skal ivaretas innenfor rammene av andre mastergradsprogram, de vil trolig komme tilbake med forslag om å legge ned programmet, som ikke foreslås lyst ut for opptak kommende år.

I møte 18.9. foreslo fakultetsstyret opprettingen av bachelorgradsprogram i Ledelse, innovasjon og marked, og mastergradsprogram i Regnskap og revisjon, begge ved studiested Harstad. HHT har nå foreslått opptaksramme, som tilfredsstiller fakultetsstyrets målsetting med hensyn på kandidatproduksjon.

HHT har et stort antall studenter på nettbaserte års- og halvårsheter. Oppfølging og kvalitetssikring av tilbudene er utfordrende, men rammene foreslås videreført.

Norges fiskerihøgskole (NFH)

NFH reduserer opptaksrammen for opptak til bachelor i fiskeri- og havbruksvitenskap (fra 60 til 45), som har vært måltallet tidligere.

På akvamedisin-programmet erfarte vi ved årets opptak hvor utfordrende opptakssystemet er, ettersom det faktiske studenttallet ble lavere enn måltallet, som konsekvens av at hele 4 av de som bekreftet opptak på et seinere tidspunkt søkte om overføring av studieplassen til 2020, og at flere av de som bekreftet opptak ikke startet likevel. Dette ble klart så seint at det ikke var mulig å sende flere tilbud.

NFH foreslår også en mindre endring i antallet for bachelor i biologi, samt innføring av adgangsregulering av master i biotechnology.

Institutt for arktisk og marin biologi (AMB)

Instituttets program rekrutterer nå stabilt og på tilfredsstillende nivå. De ønsker videreført ordningen med opptak til mastergradsprogrammet i vår-semesteret, for nordiske studenter, en videreføring av tidligere praksis. Det er uproblematisk. AMB foreslår ingen adgangsreguleringer.

Dekanens vurdering

BFE-fakultetet kan vise til en formidabel utvikling i studenttallet siden etableringen i 2009 (NSD – Database for statistikk om høgre utdanning):

Avdelingsnavn	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt
Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	5							35	
Handelshøgskolen ved UiT	755	830	905	955	1 325	1 370	2 230	2 180	2 395
Institutt for arktisk og marin biologi	120	110	110	115	120	130	140	165	200
Norges fiskerihøgskole	150	165	195	240	265	285	330	340	365
Sum	1 035	1 105	1 205	1 305	1 705	1 780	2 705	2 720	2 960

Fusjonene med Høgskolen i Finnmark (2013) og Høgskolen i Narvik og Høgskolen i Harstad (2016) har økt HHTs studenttall betraktelig. BFE-studentene utgjør ca 18% av UiT-studentene. For å opprettholde kvaliteten i våre tilbud er dimensjonering og studentopptak viktige størrelser, som må vurderes opp mot tilgjengelig kapasitet i lærerstab og fysisk infrastruktur. Denne årlige gjennomgangen er derfor viktig, og dekanen er fornøyd med de vurderinger som instituttene har gjennomført. Søkertallene til våre utdanninger er gode, og antallet møtt høsten 2019 viser at vi jevnt over har nådd de målsettinger som er satt.

Dekanen ønsker at instituttene forslag videreføres slik de er fremmet.

Kathrine Tveiterås
dekan
—

Terje Aspen
fakultetsdirektør
—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Opplysninger som skal rapporteres for studieåret 2020/2021

Felt	Forklaring				
Studieprogramnavn	Navn på studiet, og nivå (årsstudium, bachelor – eller master). Dersom studiet skal tilbys på deltid og/-eller samlingsbasert/nettbasert , må det framgå				
Studiested	Oppgi hvilket studiested studiet skal tilbys ved				
Forslag til opptakskapasitet 2020/2021	Forslag til samlet opptakskapasitet/budsjetterte plasser for opptak til studiet i 2020/2021				
Ønskes adgangsregulert?	«Ja» kolonnen hvis ønsket adgangsregulering. Forslag til opptaksramme 2020/2021 vil angi nivået på adgangsreguleringen. Hvis studiet ikke ønskes adgangsregulert, er det tilstrekkelig å skrive nei i denne kolonnen				
Skal programmet også ha oppstart vårsemesteret 2021?	Dersom studiet også skal ha oppstart vårsemesteret 2020 (lokalt opptak), skriv «ja» i dette feltet. Presiser om det skal gå både høst og vår, eller kun vår				
Studieprogramnavn	Studiested	Forslag til opptakskapasitet 2020/2021	Møtt 2019	Ønskes adgangsregulert?	Oppstart vår 2021? (både høst og vår, eller bare vår?)
Handelshøgskolen					
Ledelse, innovasjon og marked - bachelor	Tromsø	90	91	Ja	
Samfunnsøkonomi - bachelor	Tromsø	30	19	Ja	
Økonomi og administrasjon - bachelor	Tromsø	150	163	Ja	
Økonomi og administrasjon - bachelor	Harstad	110	60	Nei	
Økonomi og administrasjon - bachelor	Narvik	25	19	Ja	
Økonomi og administrasjon - bachelor	Alta	100	71	Nei	
Ledelse, innovasjon og marked – bachelor NY	Harstad	40	-	Nei	
Økonomi og administrasjon - master	Tromsø	40	32	Ja	
Økonomi og administrasjon - master	Alta/Harstad	20	24	Ja	
Ledelse, innovasjon og marked - master	Tromsø	20	16	Ja	
Business Creation and Entrepreneurship	Tromsø	Ikke opptak to siste år, vurderes lagt ned	-	-	
Economics – master (omsøkt navneskifte – samfunnsøkonomi)	Tromsø	20	4	Ja	
Regnskap og revisjon – master NY	Harstad	30	-	Nei	

Studieprogramnavn	Studiested	Forslag til opptakskapasitet 2020/2021	Møtt 2019	Ønskes adgangsgulert?	Oppstart vår 2021? (både høst og vår, eller bare vår?)
Handelshøgskolen fortsatt					
Ledelse – erfaringsbasert master	Harstad	60	35	Nei	
Strategisk ledelse og økonomi – erfaringsbasert master	Tromsø	60	76	Ja	
Bedriftsøkonomi, nettbasert - årsstudium	Alta	350	292	Ja	
Ledelse, nettbasert – årsstudium	Alta	650	648	Ja	
Praktisk prosjektledelse – årsstudium, deltid	Harstad	50	43	Nei	
Travel and Tourism Management – årsstudium (ikke opptak høsten 2019)	Harstad	Ikke opptak høsten 2020 25 - ?	-	-	Vurderer oppstart januar 2021
Praktisk økonomi og ledelse - videreutdanning	Narvik	25	7	Ja	
Prosjektledelse – nettbasert, 30 studiepoeng over ett år	Alta	120	115	Ja	
Norges fiskerihøgskole					
Fiskeri- og havbruksvitenskap - bachelor	Tromsø	45	61	Ja	
Bioteknologi - bachelor	Tromsø	15	23	Ja	
Akvamedisin – integrert mastergrad	Tromsø	20	13	Ja	
Fiskeri- og havbruksvitenskap - master	Tromsø	20	34	Nei	
Marin biotechnology - master	Tromsø	15	11	Ja	
International fisheries management - master	Tromsø	20	18	Nei	
Institutt for arktisk og marin biologi					
Biologi – bachelor	Tromsø	60	57	Nei	
Biology - master	Tromsø	40	42	Nei	Ja (både høst og vår, opptak vår kun for nordiske)

FS 37/19 Styrets egen tid

FS 38/19 Eventuelt

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og
økonomi

Møtedato:
16.10.2019

Sak:
19/19

Budsjettoppfølgning per 31. august 2019 BFE - Orienteringssak

Ved utgangen av august har bevilgningsøkonomien et negativt avvik¹ mellom budsjett og regnskap på 9,3 millioner kroner. Fartøydriften har et positivt avvik på 1,9 mill.

Tabell 1 Regnskapsresultat BFE per 31. august 2019 (NOK 1000)

Resultat	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - aug.	Regnskap jan. - aug.	Avvik
Bevilgningsøkonomien - eksklusiv fartøydriften	-11 853	-8 790	-18 094	-9 303
Fartøydriften	13 463	13 283	15 206	1 923
Sum resultat BFE	1 610	4 493	-2 887	-7 380

Forklaringene til de største avvikene i bevilgningsøkonomien, eksklusive fartøydriften vises i *tabell 2*, og påfølgende tabeller, mens avvikene knyttet til fartøydriften vises i *tabell 6*. Utviklingen i ekstern finansiert aktivitet vises avslutningsvis i *tabell 7*.

¹ Negativt avvik: Det er brukt mer penger enn budsjettet, og/eller inntektene er lavere.

Bevilgningsøkonomien – eksklusiv fartøydriften

Tabell 2 Regnskap BFE, eksklusiv Fartøydrift, per 31. august 2019 (1000 NOK)

Inntekter	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - aug.	Regnskap jan. - aug.	Avvik
UiT hovedtildeling	242 168	153 825	153 086	-739
UiT hovedfordeling (havbruksstasjonen)	16 042	10 190	10 190	-0
UiT senere fordeling (driftsmidler, diverse)	49 000	31 125	27 687	-3 438
Netto bidrag eksternt finansiert aktivitet	34 000	22 786	18 611	-4 175
Diverse inntekter	3 200	2 014	1 456	-558
Andre øremerkede tiltak, inntekter	11 300	8 890	10 563	1 673
Sum	355 710	228 830	221 592	-7 237

Kostnader	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - aug.	Regnskap jan. - aug.	Avvik
Fastlønn	265 397	165 341	164 493	-847
Refusjon fødselspermisjon/sykelønn m.m.	-9 500	-6 333	-5 551	783
Drift instituttene	24 684	16 456	14 457	-1 999
- herav Institutt for arktisk og marin biologi	6 747	4 498	3 662	-836
- herav Norges fiskerihøgskole	7 913	5 275	5 483	207
- herav Handelshøgskolen ved UiT	10 024	6 683	5 312	-1 370
Drift administrasjon/fakultetsledelse	1 305	870	687	-183
Drift fellesutgifter	5 285	3 523	4 110	586
Søknadsstøtte og insentivmidler	500	333	976	643
Havbruksstasjonen (øremerket)	16 042	14 195	11 533	-2 662
Internhusleie	39 800	26 531	25 765	-766
Store nyanskaffelser	3 000	2 000	2 283	283
Bidrag spesielle satsinger	2 790	2 660	2 400	-260
Andre øremerkede tiltak, kostnader	12 500	8 205	15 132	6 928
Forskningstermin	750	500	289	-211
Overgangsstipend (øremerket)	540	360	279	-81
Utenlandsstipend doktorgradsstud. (øremerket)	470	313	345	31
Midler til studentorganisasjoner	500	333	334	1
Reserve	1 000	667	1 250	584
Strategisk satsing/senere fordeling	2 500	1 667	902	-765
Sum	367 563	237 620	239 686	2 066

Resultat	-11 853	-8 790	-18 094	-9 303
-----------------	----------------	---------------	----------------	---------------

Avsetninger inngående balanse	42 390
Avsetninger utgående balanse	30 537

Senere fordeling

Fra 2019 har universitetsdirektøren innført en ordning hvor bevilgningen til nytildelte rekrutteringsstillinger og at bevilgninger holdes tilbake inntil ansettelser er foretatt. Dette er gjort for å unngå at midlene blir stående ubrukte, og bidrar til nye avsetninger. BFE har seks ubesatte rekrutteringsstillinger, og bevilgningen for disse er derfor holdt tilbake. Forsinkelser skyldes flere forhold. Det har oppstått forsinkelser direkte knyttet til Adm2020 prosessen, og fagmiljøene er i noen tilfeller sene med å starte utlysingsprosessen. Videre mottar fakultetet noe lavere bevilgning fra *Fond for strategisk utvikling – senere fordelinger* enn forutsatt. De senere fordelingene i *Fond for strategisk utvikling* oppgis som en samlet pot for hele UiT. BFEs andel er dermed ukjent når budsjettet settes opp og estimeres erfaringsmessig. Posten forventes å bli rundt 3 mill. lavere enn budsjettet ved årsslutt.

Nettobidrag ekstern finansiert aktivitet

Prosjektøkonomiens bidrag til bevilgningsøkonomien per august kan sees i tabellen under.

Tabell 3 Nettobidrag fra ekstern finansiert aktivitet per 31 august 2019 (1000 NOK)

	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - aug.	Regnskap jan. - aug.	Avvik
Dekningsbidragsinntekter	33 700	20 053	18 936	-1 117
Leiestedsinntekter	33 500	22 333	19 213	-3 121
Refusjon intern arbeidskraft	30 800	20 533	18 732	-1 802
Egeninnsats	-60 200	-40 133	-38 269	1 864
Sum	37 800	22 786	18 611	-4 175

Bidraget fra prosjektøkonomien er noe lavere enn forutsett, men posten forventes å bli omtrent som budsjettet ved årsslutt.

Andre øremerkede tiltak

Posten består av en inntektsside og en kostnadsside i *tabell 2*, som må sees samlet. Regnskapet viser et negativt avvik fra budsjett på 5,2 mill. per august. På kostnadssiden er det spesielt to tiltak som står for hoved andelen av merforbruket. *Miljø for verdensledende forskning*, MIZ, som i foregående år har mottatt over 23 mill., og *Arctic Centre for Sustainable Energy* (ARC) som tidligere har mottatt 4,9 mill.

Det forventes om lag 7 mill. i inntekter innen utgangen av året knyttet til utstyrsmidler fra *Fond for strategisk utvikling*. Samtidig estimeres kostnadene til å øke med rundt 11 mill. resten av året. Samlet blir postens estimerte resultat ved utgangen av året et merforbruk på rundt 9 mill. utover budsjett.

Posten består av 136 øremerkede tiltakene som varierer i størrelse. Tiltakene har normalt ikke vært detaljbudsjettet, men erfaringer tilsier at dette er nødvendig all den tid det er en betydelig tregghet i disponering av midler på disse tiltakene, og at dette har stor påvirkning på regnskapsresultatet. Administrasjonen vil nå endret rutinene i oppfølgingen av disse tiltakene, slik at man har bedre kontroll. Dette vil også bedre budsjettgrunnlaget for neste års budsjett.

Internhusleien

Fakultetets internhusleie blir 2,85 mill. lavere enn budsjett, slik det ble rapportert ved forrige fakultetsstyremøte. Bygg og eiendomsavdelingen (BEA) har nå belastet fakultetet 3,325 mill. for arealene i AAB-bygget, hvilket er hele årets husleie. Fakultetets øvrige internhusleie belastes fakultetet månedlig.

Bidrag spesielle satsinger

Posten består av tiltak hvor fakultetet har valgt, eller er forpliktet til, å bidra med midler da tiltakenes formål er knyttet opp mot universitetets og fakultetets strategi eller forpliktelser knyttet til eksterne prosjekter.

Tabell 4 Bidrag spesielle satsinger per 31. august 2019 (1000 NOK)

	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - aug.	Regnskap jan. - aug.	Avvik
MarBio	1 000	1 000	1 000	0
KOAT	1 400	1 400	1 400	0
Arctic BioDiscovery Centre	390	260	0	-260
Sum	2 790	2 660	2 400	-260

Strategiske midler

Styret skal holdes oppdatert på bruken av fakultetets strategiske midler, og fremgår av *tabell 5*.

Tabell 5 Strategiske satsninger BFE per 31. august 2019 (1000 NOK)

Tilskudd lønn, AMB	89
Tilskudd Arctos forskerskole, AMB	750
<u>Annet</u>	<u>64</u>
Sum	903

Knyttet til den økonomiske situasjonen er bruk av strategimidlene holdt tilbake.

Fartøydriften

Driften av fartøyene viser i *tabell 6* et avvik mellom budsjett og regnskap på knapt 1,9 mill.

Tabell 6 Fartøydrift BFE per 31. august 2019 (1000 NOK)

	Revidert budsjett 2019	Budsjett jan. - aug.	Regnskap jan. - aug.	Avvik
UiT hovedfordeling (fartøydrift)	99 691	58 037	58 776	740
Eksterne inntekter fartøy	15 500	7 700	8 650	950
Sum inntekter	115 191	65 737	67 426	1 689
Utgifter fartøy (drift og investeringer)	101 728	52 453	52 220	-234
Resultat	13 463	13 283	15 206	1 923
Avsetninger inngående balanse		-18 992		
Avsetninger utgående balanse		-5 529		

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

Tabell 7 Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet per 31. august 2019 (1000 NOK)

Kilde	NFR		EU		BOA		Sum aug. 2018	Sum aug. 2019	Sum 2018	Estimert sum 2019
Enhet/år	2018	2019	2018	2019	2018	2019				
AMB	30 306	11 117	76	761	4 868	6 563	35 250	18 441	44 711	
NFH	4 946	6 459	5 343	13 462	7 854	7 741	18 143	27 662	23 446	
HHT	572	538	43	0	827	1 657	1 443	2 194	3 910	
Adm./felles	89	0	690	317	21	0	800	317	21 015	
Sum	35 914	18 114	6 152	14 540	13 570	15 960	55 635	48 614	93 082	75 000

Som ved utgangen av juli er aktiviteten i de eksternt finansierte prosjektene noe lavere enn ved utgangen av august i fjor. Det skyldes i sin helhet prosjekter finansiert av NFR, ved AMB, som har noe lavere aktivitet enn samme periode i fjor. Det er like mange NFR-prosjekter ved AMB som i 2018, slik at nedgangen ikke har sammenheng med antall prosjekter, men aktiviteten i prosjektene. Flere eldre prosjekter er avsluttet og nye har kommet inn, og det forventes derfor at aktiviteten tar seg opp når de nye prosjektene får økt aktivitet, om ikke nødvendigvis i 2019. De øvrige finansieringskildene viser en økning. Vårt estimat tilsier at vi i år vil ende opp med rundt 75 mill. i bevilgninger fra eksterne kilder.

Oppsummering

Bevilgningsøkonomien, eksklusiv fartøydriften, har et merforbruk på 9,3 mill., som hovedsakelig skyldes lavere bevilgning fra *Fond for strategisk utvikling* og forbigående lavere nettobidrag fra eksternt finansiert aktivitet. Fartøydriften har et mindreforbruk på 1,9 mill. som skyldes høyere inntekter enn budsjettet.

Eksterne inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet er lavere enn budsjett, og årsakene er foreløpig lav aktivitet i AMBs NFR-prosjekter. Aktivitet som ikke nødvendigvis tar seg opp igjen i løpet av dette året.

Per august 2019 estimeres bevilgningsøkonomien, eksklusiv fartøydriften, til et resultat på 18,1 mill. i merforbruk ved årsslutt, mot et budsjetter merforbruk på 11,9 mill. Inntektssiden estimeres til å bli rundt 1,7 mill. høyere enn budsjettet og kan hovedsakelig tilskrives en utstyrsbevilgning fra *Fond for strategisk utvikling*, som vil øke inntektssiden på *Andre øremerkede tiltak*. Kostnadssiden estimeres til å bli rundt 7,9 mill. høyere enn budsjettet. Det er det flere forhold som spiller inn, men avviket kan hovedsakelig knyttes til høyere kostnader på *Andre øremerkede tiltak*. I et større tidsperspektiv skal ikke *Andre øremerkede tiltak* påvirke fakultetets resultat i særlig grad, da alle kostnadene er finansiert.

Kathrine Tveiterås

dekan

–

kathrine.tveiteras@uit.no

77 64 6 00 01

Christian Hansen

assisterende fakultetsdirektør

–

Christian.hansen@uit.no

77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Sten-Are Johansen

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	16.10.2019	20/19

Rapport på næringsrelevant forskning og aktivitet ved BFE

Administrasjonen arbeider med en rapport på næringsrelevant forskning og annen aktivitet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Denne vil fremlegges for fakultetsstyret til møtet 28. november. Bakgrunnen for denne rapporten er bestilling fra styret i etterkant av at NFH fikk et gaveprofessorat fra Sjømat Norge, og styret ønsket en oversikt over fakultets interaksjon med næringsaktører, samt vurdering av potensial og muligheter for styrket samarbeid med næringslivet. I rapporten tar vi sikte på å gjennomgå status fra 2014-2019 samt forsøke å kartlegge mulige kilder hvor BFE bør rette sin innsats mot.

Analyse av næringsrelevant forskning

Administrasjonen har startet på en analyse av i hvilken grad forskningssøknader og prosjekter i perioden 2014-2019 er relevant for norsk næringsliv. Datamaterialet bygger på ca 1300 søknader og prosjekter, og klassifiserer prosjektene i fire kategorier

1. Prosjekter for næringsliv og industri – typiske oppdragsprosjekter og virkemidler for industri gjennom offentlige finansieringsordninger
2. Prosjekter m/industripartner – Prosjekter som involverer industripartner i konsortiet, men BFEs aktivitet er ikke nødvendigvis direkte på oppdrag fra industripartnere, f.eks SFI, H2020 og kompetanseprosjekter
3. Næringsrelevante prosjekter – Omfatter både grunnforskningsprosjekter og anvendte prosjekter der prosjektets natur vurderes å ha relevans for ulike næringer. Gaver fra industri kan tilhøre dette området, men kan også tilhøre andre klassifiseringer.
4. Ikke næringsrelevante prosjekter – Grunnforskningsprosjekter som av natur og problemstilling ikke har nærliggende relevans for næringsliv. Omfatter også mobilitetssøknader til andre forskningsinstitusjoner og andre mindre prosjekter uten næringsrelevans

BFE har samarbeid med næringsliv i mange forskningsprosjekter innenfor et bredt spekter av finansieringskilder. Det er også et faktum at flere fagmiljø ved BFE har sin FoU-aktivitet innenfor områder der samarbeid med næringsliv ikke er så lett å få til. Enten fordi det er få næringsaktører å ha faglig samarbeid med, eller så er forskningsområdet mer aktuelt for andre målgrupper, som for eksempel forvaltning.

Finansieringskilder

Det er viktig å være oppmerksom på at det ikke er finansieringskilden som definerer om prosjektene involverer næringsliv og industripartnere, men at det er programmene og utlysningene til hver finansieringskilde som setter rammene for dette. Nasjonal rapportering ([DBH](#)) og UiT kategoriserer eksternt finansiering innenfor tre hovedkategorier – Norges

forskningsråd (NFR)/Regionalt forskningsfond (RFF), EU og øvrig BOA. Innenfor øvrig BOA klassifiseres dette ytterligere ved at det skilles mellom oppdragsforskning og bidragsforskning, som igjen kategoriseres i fire inndelinger basert på finansieringskilde. Også innenfor BOA gir tradisjonelle tabelloppstillinger et noe upresist bilde om forskningen involverer industripartner eller har næringsrelevans.

NFR administrerer et bredt spekter av programmer og utlysninger, fra rene grunnforskningsprosjekter som FRIPRO og Senter for fremragende forskning (SFF), til mer rendyrkede ordninger for industri som Skattefunn og innovasjonsprosjekter for næringslivet. BFE har tradisjonelt vært mer aktive på forskerstyrte søknadsarenaer, noe som trolig er gjeldene for de fleste universitetene i Norge.

Innenfor EUs tre pilarer i H2020, betinger både «Societal challenges» og «Industrial Leadership» at det er med industripartnere i prosjektene. Fagmiljø ved BFE har hatt relativ stor suksess på Societal challenges, mens vi ikke har vært med på prosjektsøknader til Industrial Leadership. I pilaren «Excellent science», som blant annet omfatter ERC og Marie Skłodowska-Curie, er det normalt ikke påkrevd å ha med industripartnere og prosjektene er forskerstyrte. Men, det kan styrke søknader hvis prosjekter involverer industri, for eksempel bedriftshospitering i Marie Skłodowska-Curie søknader.

Øvrig BOA er som tidligere nevnt en sekkepost for alle andre finansieringskilder enn NFR og EU. Ved UiT er Helse-nord den største finansieringskilden, men slike tilskudd er stort sett avgrenset til Helsefak. De største finansieringskildene for BFE har vært Framsenterets flaggskip, FHF-fondet, Tromsø forskningsstiftelse, DIKU (SIU), og direktorater (NORAD, Miljødirektoratet) og departementer (UD, NFD). Øvrig BOA er også dominert av bidragsprosjekter, men noe oppdragsvirksomhet er gjennomført for departement og næringsliv.

Potensial for samarbeid med næringsliv

Selv om analysen vil gi en interessant kartlegging av historiske forhold, er det enda viktigere å fokusere på potensialet ved BFE og hvilke muligheter som eksisterer regionalt og nasjonalt.

Det er et ytterligere potensial for rene gaver og tilskudd fra norsk næringsliv, og ved BFE bør det være muligheter for flere gaver fundamentert i gode ideer og initiativ. Nærliggende næringer inkluderer fiskeri- og havbruk, petroleum, reiseliv og innen bank- og finans. Det er dog ikke veldig mange «rike onkler» i Nord-Norge, så initiativ bør trolig rettes mot større nasjonale selskaper og interesseorganisasjoner. I rapporten tas det sikte på å se nærmere på aktuelle bransjer og mulighetsrom.

Videre har BFE potensial til å i større grad være FoU-partner nasjonale og internasjonale offentlig finansierte virkemidler beregnet for industri. Slike virkemidler inkluderer skattefunnordningen, innovasjons- og kompetanseprosjekter for næringslivet, prosjekter gjennom Innovasjon Norge og innovasjonsprosjekter gjennom EUs virkemiddelapparat i H2020 og kommende Horizon Europe. Innenfor disse finansieringsordningene er instituttsektoren gjerne dominerende, og historiske og institusjonelle forhold ligger bak en slik dominans. Den «klassiske» fordelingen i forskning har gjerne vært at universitetene fokuserer på grunnforskning og så har instituttsektoren tatt seg av forskning for industri og næringsliv. Selv om dette ikke er gjeldene i dag, har instituttsektoren både en innstilling og et apparat som er mer innrettet mot forskning for industri og næringsliv. For å styrke oss på dette området bør det arbeides på flere plan.

- Ideer og prosjektinitiativ må selges inn til næringsaktørene
- Endret innstilling og økt vilje hos forskerne til å arbeide med problemstillinger som ikke er direkte koblet til ens egne faglige primærinteresser
- Økt administrativ kompetanse på relevante finansieringsordninger og instrumenter

Videre har BFE et potensial til å i styrke samhandling med næringsliv både i master og bachelorutdanningene, men kanskje særlig innenfor etter- og videreutdanning. Satsing på EVU blir en del av UiTs virksomhetsplan i 2020 og fakultetet vil ta dette opp i årsplan for 2020.

Mål om økt eksterntfinansiert virksomhet

Samarbeid med industriaktører i forskningsprosjekter må ses i sammenheng med BFE og UiTs målsettinger om å øke den eksterntfinansierte virksomheten. I så måte kan flere oppdragsprosjekter, gaver og prosjekter for industripartnere være bidrag for å oppnå dette. Økt involvering av industripartner kan nok også bidra til å styrke innvilgelsesrate på enkelte søknader. Samtidig bør BFE ivareta at majoriteten av forskningen er forskerstyrt innenfor rammene av institusjonen strategiske satsingsområder. Bidragsprosjekter fundamentert i nysgjerrigdreven forskning bør fortsatt være hjørnesteinen i forskningsaktiviteter ved BFE. Dette kan gjerne være i samarbeid med næringsaktører der dette er aktuelt og relevant.

Kathrine Tveiterås

dekan

–

Kathrine.tveiteras@uit.no

77 64 60 01

Terje Aspen

direktør

–

Terje.aspen@uit.no

77 64 60 03

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	16.10.2019	21/19

Oppfølging av årsplan for 2019 og rapportering på midlertidighet og sykefravær

Fakultetsstyret ble orientert om oppfyllelse av årsplanen i forrige møte, 18. september. Det foreligger fortsatt ikke tall for utdanningsindikatorne per første halvår (avlagte studiepoeng, kandidater osv.), slik at tabellen ikke presenteres på nytt denne gang.

Status for tiltakene i årsplanen følger som vedlegg 1. Det arbeides kontinuerlig med mange av tiltakene, og følgende kan betraktes som fullført:

Utdanning:

- Frafalls- og gjennomføringsundersøkelse: Resultatene fra undersøkelsene ble presentert i forrige styremøte.
- Lederopplæring i bruk av Tableau. Dette er et analyseverktøy som kan brukes til behandling av styringsinformasjon. Det har blant annet vært benyttet i forbindelse med gjennomgangen av studieprogrammene.
- Emner med over 20 % stryk: Gjennomført i denne omgang, men vil fortsatt måtte arbeides med der det blir aktuelt.
- Studentaktive læringsformer: Tiltaket forutsatte finansiering over strategisk fond. Søknadene kan bli gjeninnsendt eller finansiert på annet vis.
- Styrke digital kompetanse hos undervisere: Workshop gjennomført og prosjektstilling under ansettelse. Ytterligere tiltak når prosjektstillingen er operativ.
- Dokumentere og dele erfaringer med nye undervisnings- og vurderingsformer: HHT har gjennomført en pilot og utarbeidet rapporter fra arbeidet. Erfaringene herfra vil bli brukt når de andre instituttene går i gang med tilsvarende arbeid.
- Mentorordningen: Ordningen er tatt i bruk på alle studieprogram og campus.
- Få flere til å søke meritert underviser: Her er det gjort et kartleggingsarbeid, og avholdt informasjonsmøte for aktuelle søkere.
- Senter for fremragende utdanning (SFU): Søknaden kom ikke til runde 2. Det er enighet om å søke på nytt ved neste utlysning. Evalueringen fra inneværende søknad vil bli brukt som utgangspunkt for å forbedre neste søknad.

Forskning:

- Styrke samarbeid med andre institusjoner gjennom strategiske II-stillinger: Målet er nådd. I tillegg har særlig HHT fått en rekke næringslivsmentorer, som er ansatte i næringslivet som får en II-stilling ved universitetet for å sikre godt samarbeid med og impulser fra næringslivet.

- System for å registrere kortere og lengre mobilitetsopphold blant ansatte: Systemet er tatt i bruk og vil kunne benyttes til statistikk for ansattmobilitet.
- Årsfest: Gjennomført. Ordningen med faglige foredrag ble godt mottatt og vil bli videreført neste år.
- Stimulere fagmiljøene til å sende flere kvalitetssikrede søknader: Tiltakene som var planlagt i år ble gjennomført. Det vil bli arbeidet videre med dette også i fremtiden.
- Fokus på nasjonale og internasjonale senterordninger: Arbeidet har vært forankret i dekanatet og i forskningsadministrasjonen, og søknadsarbeidet har vært mer planmessig enn tidligere. Selv om vi ikke utfallet av SFI-runden (Senter for forskningsdrevet innovasjon) ennå, vil denne måten å arbeide på bli fulgt også i senere søknadsprosesser.
- Utvikle det administrative støtteapparatet i søknads- kontrakts- og driftsfasen: Team for ekstern finansiering er opprettet for å videreutvikle rutiner og verktøyer, og for å gi en sammenhengende støtte gjennom de ulike fasene. Forbedringsarbeidet vil være en kontinuerlig prosess.
- Økt kunnskap og bevissthet rundt Open Science: Informasjonsmøte avholdt. Møtet vil bli videreført kommende år.

Innovasjon og formidling:

- Tilbud for mastergradsstudenter som ønsker å søke FORNY Stud-ENT: Tilbudet er på plass gjennom Idégeneratoren.
- Bygge bro mellom grunnforskning og kommersialisering: Det er lyst ut to innovasjonsstillinger som fakultetet har fått finansiering til fra universitetets strategiske fond. Det er opprettet et fond for studentinnovasjon gjennom midler fra sparebankens gavefond.

Tverrfakultært samarbeid:

- Søknad til tematiske satsinger innen bærekraftig reiseliv.
- Samarbeid om veiledning av stipendiat i landskapsarkitektur.
- Etablering av CANS (Senter for nye antibakterielle strategier).

FNs bærekraftsmål:

- Our Ocean Student Bootcamp
- RAS-satsing (resirkuleringsanlegg for havbruk): Stillinger på plass eller vil bli besatt når RAS-anlegget er ferdigstilt.

Rapportering på midlertidighet og sykefravær følger som vedlegg 2.

Til fakultetsstyremøtet i november legges det frem en forberedende sak om årsplanen for 2020. Vi vil da gjennomgå status for tiltak som ikke er fullført i 2019, og gi en vurdering av om disse bør videreføres inn i 2020.

Kathrine Tveiterås
dekan
—
kathrine.tveiteras@uit.no

Christian Hansen
ass. fakultetsdirektør
—
christian.hansen@uit.no

77 64 60 01

77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg:

1. Tiltak årsplan
2. Midlertidighet og sykefravær

<ul style="list-style-type: none"> • Overordnet handlingsplan • Virksomhetsplan UiT 	Tiltak	Ansvarlig	Frist	Status
Utdanning				
Fakultetene skal systematisk arbeide for å bedre gjennomstrømmingen og redusere frafallet ved å: <ol style="list-style-type: none"> 1. Sørge for at alle programansvarlige holder seg oppdatert om relevante tall for gjennomstrømming, frafall og studenttilfredshet (i Tableau) 2. Gjøre aktivt bruk av erfaringer fra andre enheter og iverksette tiltak som er beskrevet i foreliggende rapport om gjennomstrømming og frafall 	Utarbeide design på studie for å undersøke årsaker til gjennomføring og frafall	Morten Sætran/Kåre Skallerud	1.februar	Gjennomført
	Kontakte Samskipnaden om samarbeid	Morten Sætran	20.januar	Gjort. Repr fra Samskipnaden deltar i arbeidet
	Lyse ut og engasjere internships for å gjennomføre studien	Morten Sætran	1.februar	To studenter engasjert. Undersøkelsen ble gjennomført i juni mnd.
	Basert på studien, foreslå og gjennomføre tiltak på program-, institutt- og fakultetsnivå	Instituttledere (med prosjektgruppe)	20.juni. Ny frist 17.10.	Detaljene i tiltaksplan er under vurdering. Se orienteringssak til styret 18.9.
	Lederopplæring i bruk av Tableau	Morten Sætran	8.februar	Ledere invitert til opplæringstiltak i sentral regi, Gjennomført i april mnd.
	Emner med strykprosent på mer enn 20 % skal evalueres for å undersøke årsaker og sette inn ev tiltak	Instituttledere (programansvarlige)	15.februar/ 15.september	AMB: Brukerkurs i matte har vært et flaskehalsemne. Emnet er nå byttet ut med BIO-1007 Kvantitative metoder. Instituttet har planlagt kjemi-boost høsten 2019 for de som har strøket i KJE-1001. NFH: studentevaluering framover vil fokusere særskilt på emner med høy strykeprosent. Brukerkurs i matte oppleves som vanskelig. Fra høsten innføres obligatorisk deltakelse på

				oppgaveseminarene. Bør vurdere å innføre krav om bedre forkunnskaper før studiestart og tilby forkurs. HHT: Jobbes med i UUT samt med de programansvarlige, også med analyse av LUBs
Tilrettelegge for studentaktive læringsformer på alle studieprogram	Oppgradere areal i NFH-byggets plan 0 til lab for studentaktive læringsformer, betinget finansiering	Terje Martinussen	20.august	Fikk ikke egen finansiering fra strategisk fond.
	Implementere DT-lab og eksperimentlab i flere emner, jobbe for økt finansiering	Nina Prebensen	20.august	Fikk ikke egen finansiering fra strategisk fond
Styrke digital kompetanse hos våre undervisere, samt bruke av læringsfremmende teknologi og metoder i alle studieprogram Arrangere workshops for opplæring, implementering og utvikling av Canvas, der de beste av våre brukerne bidrar som undervisere	Opprette prosjektstilling for veiledning og utvikling i bruk av Canvas og Legato	MortenSætran/Tore K.Jørgensen	1.februar	Utlyst, under tilsetting.
	Kartlegging av kompetansebehov hos ansatte	Morten/instituttledere	1.mars	Ikke gjort. AMB har hatt tilbud og gjennomført samling med Result. Rundt 12 deltok
	Workshop basert på kartlagte behov	Morten/Prosjektstilling	20.juni	Gjennomført 8.5.
Legge til rette for utvikling og drift av studietilbud som kombinerer nettbasert undervisning med aktivitet på campus	I forbindelse med evaluering av årsenheter skal HHT synliggjøre gode prinsipper for kombinasjon av nettbasert og campusbaserte studier	Nina Prebensen	20.juni	Nettstudenter og campusstudenter er svært forskjellige med ulike forutsetninger og behov: det arbeides derfor med å skreddersy opplegg (separate – med muligheter for synergier) for å tilrettelegge for disse målgruppene. HHT gjennomførte analyser av ulike studiemodeller på sommerkonferansen som ble avholdt i Harstad 19/20 juni. np

	Tilrettelegge eksisterende nettemner basert på evaluering for å ta ut synergier nett/campus	Nina Prebensen	20.august	Pågående SAKS-prosjekt
Dokumentere og dele erfaringer med nye undervisnings- og vurderingsformer	Pilot på formidling som undervisnings- og vurderingsform	Trond Bottolfson (Lena Korsnes)	15.juni	Gjennomført
	Dokumentere erfaringer og gi anbefalinger til øvrige studieprogram ved BFE	Trond Bottolfson/prosjektleder	15.juni	To rapporter og erfaring delt på sommerkonferanse HHT
	Instituttvis undervisningsseminar for ansatte	Instituttledere/Bjørn-Petter Finstad	Løpende, datoer må fastsettes	Startes november 2019 for hele BFE
Videreføre og videreutvikle mentorprosjektet for førsteårsstudenter slik at ordningen fungerer på alle studieprogram	Evaluere gjennomføring høst 2018	Trine Holm Larsen m/team og lokalt ansvarlige	1.februar	Evaluering gjennomført blant studenter, mentorer og administratorer
	Utarbeide manualer for videreføring		20.februar	Egen nettside laget, innhold fylles på fram mot opplæringsdag for nye mentorer
	Gjennomføre workshop for alle mentorer		1.juni	Gjennomført i april
	Samkjøre BFEs fadder- og mentorordning	Bjørn-Petter Finstad/Trine Holm Larsen ++	Høst 2019	Møter med fadderstyret avholdt, god dialog og forutsetninger på campus Tromsø. Annerledes på øvrige campuser fordi fadderordningen der ikke er fakultetsvis
Skape målrettede arenaer for arbeid med pedagogikk og undervisningskvalitet	Utvikle og videreutvikle undervisningsgrupper instituttvis	Instituttledere/Bjørn-Petter	1.november	Pågående: UUT på HHT, AMB nytt undervisningsteam, kurskafeer på begge program AMB, lærermøter og etablering av ordning med fire studieprogramledere på NFH (IFM, bioteknologi, akvamedisin og FHV). BFE Ped. Mappe seminar fra november

	Vurdere behov for felles læringsseminar på tvers av undervisningsgrupper	Bjørn-Petter Finstad	1.november	Felles læringsarenaer på fak. gjennomføres i kjølvannet av SFU-prosessen med fokus på 21. Century skills (se nedenfor)
Etablere program for utarbeidelse av pedagogisk mappe i samarbeid med Result for ansatte som ikke er på kvalifiseringsvilkår	Rekruttere deltakere, undervisere og sensorer	Bjørn-Petter Finstad	1.mars	Programmet foreløpig utsatt grunnet manglende bekreftelse på at vi kan sensurere mapper selv. Vi er med i arbeidsgruppe som jobber med dette, og vi antar at dette vil løse seg
	Gjennomføre pilot	Bjørn-Petter Finstad	10.desember	Pga over, mer sannsynlig frist vår 2020
Stipendiater og midlertidig ansatte med undervisning i sine stillinger skal ha opplæring og uttelling for kurs i universitetspedagogikk for stipendiater eller tilsvarende	Legge inn som sjekkpunkt ved innlevering av prosjektbeskrivelse	Michaela Aschan	15.februar	Sjekkpunkt ok, men Result har ingen slike tilbud dette året. Fakultetet vurderer egne opplegg.
Stimulere til at våre ansatte jobber med utviklingsprosjekter og dokumentasjon av sitt pedagogiske arbeid, og at dette publiseres i pedagogiske mapper, presenteres på konferanser, og publiseres i aktuelle journaler	Oppfordring til deltakelse på lokale pedagogiske konferanser, eksempelvis fyrårns- og UHR-konferansen	Instituttledere	løpende	Info om frister og tilbud via infobrev. Noe større (bredere) deltakelse enn tidligere HHT: starter flere piloter der nye pedagogiske grep benyttes – data kan publiseres
	Synliggjøring av pedagogisk utviklingsarbeid på felles samlinger, i nyhetsbrev og lignende	Instituttledere	løpende	Gjort på årsfest og HHTs sommer- og vinterkonferanser
	Reisestøtte til relevante pedagogiske seminarer?	Instituttene	løpende	AMB støtter reise til læringsfestivalen. Kun ADMIN som reiser i 2019.

Bruke meritterte undervisere som en viktig ressurs i arbeidet med å styrke utdanningskvaliteten	Bruke meritterte undervisere som veiledere for pedagogiske mapper på BFE-pilot	Bjørn-Petter Finstad/Michaela Aschan	10.desember	Meritterte brukes også overfor de som tar mapper gjennom Result sitt opplegg
Systematisk utviklingsarbeid som bidrar til at flere søker om å bli meritterte undervisere	Identifisere aktuelle søkere	Instituttledere	Desember-januar	Gjennomført
	Informasjonsmøte for potensielle søkere	Bjørn-Petter	18.Januar	Gjennomført for V2019. Vil bli gjennomført for H2019 for neste søknadsrunde
	Inkludere utviklingsarbeid i arbeidsplaner for ansatte som planlegger å søke merittering	Instituttledere	løpende	AMB: Blir tema på instituttets fagdag 12. september. Nytt lederteam arbeider med merittering.
Søke om å få etablere Senter for Fremragende Utdanning ved neste utlysning	Iht egen handlingsplan	Bjørn-Petter Finstad	29.april	Gjennomført. Alle institutter er med og en rekke andre aktører ved UiT og eksterne
Følge opp evalueringsrapportene ifm gjennomgang av ny akkrediteringsforskrift	Utarbeide (hvis nødvendig) tiltaksplan for oppfølging av eventuelle mangler	Morten/instituttledere	15.januar	Punkt til oppfølging vedlagt dekanens rapport til udир før årsskiftet.
	Gjennomføre tiltaksplan	Instituttledere	20.august	Tema på ledermøte 14. oktober.
Gjennomføre pilot for praksis og innovasjon i samarbeid med arbeidsliv på flere studieprogram og campuser	Gjennomføre DIKU-prosjekt	Bjørn-Petter/team	15.september	Fått avslag på søknad. Det arbeides med ny søknad som sendes neste år. HHT har eget kurs som tilbys alle studenter.
	Revidere prosjektplan dersom vi ikke får finansiering	Bjørn-Petter/team	15.september	Mange av tiltakene som var beskrevet i søknaden arbeidet det med internt. Fakultetet har engasjert mentorer fra NHO/L og studenter, og nedsatt en gruppe med deltakelse fra alle instituttene som skal arbeide for

				21. century skills på studieprogramnivå
<p>Bruke arbeidslivet som aktive partnere i undervisnings- og eksamenssammenhenger</p> <p>Utvikle systemer og rutiner for å formalisere, kvalitetssikre, synliggjøre og rapportere utdanningssamarbeid</p>	Kommer rapport fra arbeidsgruppe ved UiT vår 2019. Følge opp med lokal arbeidsgruppe for sammenfatte samarbeidsflater og omfang, samt foreslå gode rutiner for dokumentasjon og videreutvikling av utdanningssamarbeid	Morten Sætran/instituttene	Tentativt april	Rapport lansert 21.3. BFE følger opp med kartlegging av sitt utdanningssamarbeid og videreføring av SFU-planer med egen styringsgruppe
	Lage campusvise næringslivsdager	Nina Prebensen	15. mai/ 10. desember	Først næringslivsdag gjennomført 15. mai med godt oppmøte og gode dialoger
Utvikle relevante etter- og videreutdanningstilbud	Evaluerer og forbedrer erfaringsbaserte masterprogram (Tromsø, Harstad)	Nina Prebensen	Etter gjennomgang av ledelsesfagene. Høsten 2019	HHT deltar sammen med JURfak og HSL om å utvikle et tilbud ang. Sykehusinnkjøp og offentlige anskaffelser
Inngå kvalitetssikrede avtaler som gir grunnlag for 20 % utveksling	Hvert program må beregne hvor mange avtaler som er nødvendig for at 20 % skal kunne reise ut samtidig	Instituttene	1. september	HHT: arbeidsgruppe: Tar utgangspunkt i eksisterende avtaler, velger noen og jobber nå suksessivt for å oppnå kravet om 20% innen 2023.
	Kvalitetssikre «pakker» av emner slik at de kan forhåndsgodkjennes	Instituttene	1. september	HHT arbeidsgruppe vil ta tak i dette, noe utsatt
Stimulere til utveksling, også til UNIS der dette er relevant	Informasjon gjennom mentorordning og andre førstesemestermøter	Trine H. Larsen (manualer) Instituttene	Uke 42	AMB: Mentorene har møter og Linneus (linjeforening) har tilsvarende. Skal samkjøres. Info om utveksling også ved mottak.
	Lage intervjuer og omtaler av studenter som reiser ut, til bruk i nyhetssaker, sosiale medier og til presentasjoner	Tone Osnes (Trine og rekrutteringspool)	1. september	AMB har laget reisebrev fra studenter som har vært på utveksling, oppdateres fortløpende.
Legge til rette for å ta imot studenter til våre engelskspråklige emner og	Foreslå «pakker» med emner med engelsk som undervisningsspråk på	Instituttene	1. september	HHT: arbeidsgruppe jobber med saken

programmer, gjennom <i>best practice</i> fra universitetet	alle institutter, til bruk i promotering for innreise			NFH: Har interne tilbud samt samarbeid med IMB og NT innen biotek AMB: Har interne tilbud
	Vurdere internshipemne for innreisende studenter	Kathrine Tveiterås/Nina Prebensen	1.desember	Utsatt
Forskning				
Evaluerer faggruppene og deres funksjonalitet og struktur, herunder fokus på midlertidiges tilhørighet	Instituttvise evalueringer basert på forprosjekt høst 2018	Jørgen i samarbeid med instituttlederne	1.november	HHT: forskningsgruppene evaluert høsten 2018, alle lederne inn i et team. Regler for søknad om støtte er utviklet og implementert. Undersøkelse om hva som vil bidra til publisering utført
Styrke samarbeidet med andre institusjoner ved mer aktivt å opprette strategiske II-er stillinger	21 bistillinger i budsjett 2019	Kathrine Tveiterås	10. Februar	Totalt 25, flere for å forsterke samarbeid
	Utnytte kompetansen og nettverket i bistillingene til å utvikle vår kompetanse og samarbeidsflater	Instituttene	løpende	HHT: arrangerer seminar i bærekraft. Nytilsatt Prof 2 og andre samarbeidspartnere samt ansatte invitert.
Aktivt bruke prosjekt- og samarbeidsmulighetene som ligger i Framsenteret	Felles møte for søkere etter årets evaluering	Jørgen Berge	1.juni	Framsenteret har vært evaluert av NFR, og det var lite hensiktsmessig med intern evaluering før dette. Utsettes til 2020. Igangsatt prosess for utlysning 2019.
BFE skal vektlegge internasjonal mobilitet blant ansatte i forskningsterminer og stipender	System for å registrere kortere og lengre mobilitetsopphold	Rune Larsen/kontorsjefer	15.mars	System er etablert der inngående og utgående mobilitet registreres av kontorsjefer og forskningsadministrasjon. Forskningsterminer ble behandlet i Fakultetsstyret i juni-møtet
Etablere en ordning (fagdag) for faglige foredrag på tvers av instituttene for å gi økt innsikt på tvers av organisasjonen	BFEs årsfest		1.februar	Gjennomført med 290 påmeldte, bare gode tilbakemeldinger
	Evaluere årsfest		1.mars	Evaluert som konsept og hvordan det fungerte for deltakere, praktisk-

				teknisk evaluering også gjennomført og referatført.
Stimulere fagmiljøene til å sende flere kvalitetssikrede søknader	Informere om nye kriterier fra NFR	Jørgen Berge	løpende	Informasjon sendes ut på e-post og nyhetsbrev fortløpende. Gjennomført, og gjøres løpende
	Kontakte 2018-søkere med tilbud om støtte til ny runde (NFR-Fripro)	Jørgen Berge	10.februar	7 prosjektsøknader evaluert av internt panel. Søknadene ble sendt, men svar foreligger ikke ennå.
	Skrivekurs på HHT	Michaela Aschan	15.juni	Skrivekurs gjennomført, men pga utfordringer med rom ble det holdt på NFH-bygget
	Starte rekruttering av TFS-kandidater	Jørgen Berge	10.april	Epost til fagmiljøene sendt 07.10 der de oppfordres til å søke etter aktuelle kandidater. Ny utlysning medio november
Holde særlig fokus på nasjonale og internasjonale senterordninger	Møte med søkere til SFU og SFI for å sikre god støtte	Dekanatet	løpende	SFU og 1 SFI har hatt god støtte, 2 nye SFI med mer begrenset tid. Søknad til SFU sendt 29.04
	Møte med aktuelle SFI-søkere, avklaring av hvem som søker og videre framdrift	Jørgen Berge/Rune Larsen	10.februar	BFE/NFH sendte to søknader til fristen 25. September. SFI-Bioplastics (Roger Larsen) og SFI-Caffe (Edel Elvevoll)
	Søknad til Aurora Centres	Jørgen Berge/Rune Larsen	10.februar	Utllysning lagt ut medio april, med frist i juni. To søknader fra BFE – Akvamedisin (Jorunn Jørgensen) og kronobiologi (David Hazlerigg)
Utvikle en finansieringsstrategi som i større grad involverer offentlige etater og næringsaktører	Oppfølging av næringsfinansiert RAS-professorat	Terje Martinussen	1.mars	Kontrakt om gavetilsagn/professorat i 5 år undertegnet mellom Sjømat Norge og UiT 24.04.19. Søktes om gaveforsterkning fra NFR.
	Jobbe for å etablere et innovasjonsfond for kommersialisering av forskningsresultater	Terje Aspen	1.desember	Innovasjonsstillinger i ferd med å lyses ut. Det er også under etablering et innovasjonsfond sentral ved UiT. Dette vil ikke være tilstrekkelig for å ta mange ideer videre i "proof of concept"-fasen. Det bør etableres

				med en egen innovasjonsdag ved UiT, hvor potensielle investorer inviteres og hvor de beste forskningsideene får mulighet til å presenteres/pitches. BFE vil ta kontakt med UiT ledelsen og dekanene på Helse, IVT og NT-fak samt TTO for å planlegge dette ilt høsten 2019
Utvikle det administrative støtteapparatet gjennom opplæring, rutiner og systemer for å gi support og tjenestetilbud i søknad-, kontrakt- og driftsfase	Undersøke mulighet for å timeføre direkte i Agresso	Christian Hansen	1.mars	Foreløpig ikke mulig, men vil bli ivarettatt ved oppgradering av systemene, sannsynligvis ikke før 2021. Det er gjort noen forbedringer i dagens Excel-baserte system.
	Etablere nytt administrativt team for ekstern finansiering	Christian Hansen/Rune Larsen	1.juni	Teamet er operativt og har hatt sitt første møte.
Etablere kompetanse- og reviewteam for de sentrale finansieringskildene	Opprette team for hver finansieringskilde	Rune Larsen/Jørgen Berge	15.mars	Etablert et internt evalueringspanel med intern søknadsfrist 24 mars, først og fremst for NFR. Panelet skal være ferdig og gi tilbakemelding til søkere 29 mars. Fortsetter i 2020.
	Gjennomføre prøveordning med veiledning på søknad	Rune Larsen/Jørgen Berge	15.mars	Etablert sammen med review team
Utvikle adekvate stimulerings- og incentivordninger for hele prosjektfasen	Informere om UiT og BFEs incentivordninger for EU-søknader	Rune Larsen/Instituttledere	31.januar	Informert om via e-post og prosjektstøttesider på nettet. Videreført ordningen med samme premisser slik den ble vedtatt for 2018.
	Evaluerer ordningen på BFE	Jørgen Berge/Rune Larsen	15.november	Evaluering av ordningen forberedes i sak til styremøtet i november.
Øke kunnskap og bevissthet om Open Science hos ansatte	Informasjonsrunde om Plan S	Jørgen Berge/Michaela Aschan	10.februar	Åpent møte avholdt (Michaela). Blir videreført.

Infrastruktur	Plan for anskaffelse av et nytt kystgående fartøy til erstatning for F/F Johan Ruud	Terje Aspen/Johnny Johansen	5.mai	Forslag til erstatningsfartøy for FF Johan Ruud er oversendt Universitetsledelsen, og det er lagt inn forslag om at det settes av 45 mill kr til anskaffelse av nytt fartøy. Det anbefales et mindre nybygg, og vi vurderer også mulighet for bruk av ny teknologi herunder elektrisk fremdrift/batteri.
	Brakerplan for 2019	Johnny Johansen	10.januar	Gjennomført kartlegging
	Følge opp plan for anskaffelse	Johnny Johansen	I hht. plan	Ved godkjenning i Universitetsstyret vil prosjekter og anskaffelsesprosess igangsettes umiddelbart. Skipsteknisk konsulent som vil bistå prosessen vil bli engasjert innen kort tid.
Innovasjon og formidling				
Utvikle emner innen innovasjon og entreprenørskap som kan tilbys til alle fakultet og programmer ved UiT	Videreutvikle Innocase etter tilbakemeldinger fra øvrige fakulteter	Nina Prebensen/DT-lab	1.mars	Vurdere nytt navn, det arbeides kontinuerlig med promotering og dialog med andre fagmiljøer
	Undersøke muligheten for en prosjektstilling for utvikling av innovasjonemner/-kompetanse. UiT-perspektiv	Nina Prebensen/Kathrine Tveiterås	20.august	Ikke gjennomført, avventer sentral innovasjonsstrategi
Vurdere muligheten for et nytt og forbedret mastergradstilbud innenfor entreprenørskap for hele UiT, potensielt i samarbeid med NT-fakultetet	Forprosjekt med tverrfakultær prosjektgruppe	Nina Prebensen	1.november	Utsatt
Opprette et tilbud for mastergradsstudenter som ønsker å søke FORNY Stud-ENT og sørge for minst tre årlige søknader fra BFE		Nina Prebensen/Idegeneratoren	1.november	Rådgivning tilbys gjennom idegeneratoren

Bygge bru mellom grunnforskning og kommersialisering, og utvikle kunnskap om kritiske suksessfaktorer for bruk av forskningsresultater	Etablere innovasjonsstillinger som virkemiddel	Terje Aspen	1.februar	2 stillinger lyst ut
	Jobbe for opprettelsen av et innovasjonsfond	Terje Aspen	10.mai	Det er etablert et nytt fond i samarbeid med SNN. Det bør etableres tettere kontakt mellom UiT og potensielle investorer. Se punkt om finanseringsstrategi under "Forskning"
Påse at formidling av fag inngår i læringsutbyttebeskrivelser, slik at alle studenter får økt formidlingskompetanse gjennom undervisnings- og vurderingsformer	Gjennomgang av status	Instituttledere	1.september	Ikke påbegynt
	Erfaringer fra Drivhuset - oppfølging	Instituttledere	1.juni	Prosjektet ikke avsluttet. Formidling må inn i studieprogrammene, behov for kompetanseheving av vit. ansatte.
Utarbeide en årlig plan for formidling ved fakultetet	Ferdigstille formidlingsplan 2019	Kathrine Tveiterås	10.februar	Forsinket. Team for formidling er etablert, ting tar lenger tid enn forventet
	Gjennomføre formidlingsplan	Team	10.desember	
	Evaluerer format	Team	10.desember	
Arbeidsmiljø og organisasjon				
Evaluerer dagens struktur, møtearenaer og oppgavefordeling knyttet til våre kjerneaktiviteter og målsetninger.	<i>Må sees i sammenheng med UiT sin oppfølging av styring, ledelse og medvirkning på nivå 3, samt virksomhetsplanens fokus på utdanningsledelse og BFEs evaluering av forskningsgrupper</i>			
	Utarbeide tydelig og ryddig struktur på «nivå 4»	Se plan om evaluering av forsknings- og undervisningsgrupper		
	Etablere administrative team	Terje Aspen	Iht tidsplan for adm2020	Workshop i januar. Team er etablert og mandater fastsatt. De fleste teamene er nå operative, mens et par er under oppstart.

	Avklare arbeidsdelingen med de nye fellestjenestene	Terje Aspen	Iht tidsplan for adm2020	Suksessivt
	Følge opp anbefalingene fra utvalget som gjennomgår laboratorietjenestene	Terje Aspen/instituttene	1.mars	Rapport vil slutføres ila juni. Utvalget videreføres og arbeider videre med å få på plass en egen database med oversikt over laboratorier, tjenester og utstyr.
	Fullføre arealfortettingsprosess i NFH-bygget	Christian Hansen/NFH og AMB	1.mai	Slutført; alt areal er fordelt mellom Adm, NFH og AMB. Frigjøring av ytterligere kontorer i NFH-bygget skjer gjennom flytting av en gruppe til modulbygget.
Utvikle og ta i bruk arbeidsplaner som et verktøy der også kompetanse- og karriereplanlegging inngår for alle stillingstyper	Teste ut mal for arbeidsplaner i referansegruppe, forbedre og prøve ut	Kathrine Tveiterås	1.juni	Påbegynt for ledere, HR jobber med utvikling av verktøy. Tidslinje fram til årsfest 2020
Forbedre arbeidsmiljøet gjennom systematisk oppfølging av resultater fra arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen	Følges opp i enhetenes egne planer	Enhetsledere	løpende	
	Se også HMS-plan			
Ha faglige og sosiale arrangement på tvers av institutt og campus	BFEs årsfest 1. februar	Inger Janne Johansen ++	1.februar	Programmet ble utformet med tanke på kjennskap og integrering på tvers. Mange gode tilbakemeldinger og stor oppslutning
	HHT sommer- og vinterkonferanse	Nina Prebensen	20.desember	Harstad i juni, Alta i desember
Tverrfakultært samarbeid - nye				
Forprosjekt for master I industriell økonomi i samarbeid med IVT		Pål Skoland	Vår 2019	Initieres av IVT-fakultetet
Forbedre rutiner og støtte knyttet til ekstern finansiering i samarbeid med NT		Rune Larsen	Juni 2019	Dialog med NT-fak om erfaring med bruk av O365/Teams. Foreløpig ikke vurdert som relevant verktøy i søknadsfasen grunnet dårlig integrasjon med arkivet.

Leverer søknad til tematiske satsinger innen bærekraftig reiseliv i samarbeid med HSL	Nina Prebensen	Mars 2019	Søknad levert i juni
Videreføring av CAGE/Cells in the cold med tanke på senterfinansiering i samarbeid med NT	Geir Rudolfsen (Mette Svenning)	Mai 2019	AMB: BFE avventer endelig svar fra nivå 1.
Samarbeid om veiledning av stipendiat i landskapsarkitektur i samarbeid med Kunstakademiet	Geir Rudolfsen (Kari Anne Bråthen)	Mars 2019	AMB: Kari Anne har fått en Prof II.
Samarbeid om fakultetsversjon av pedagogisk basiskompetanse i samarbeid med Result (UB)	Bjørn-Petter Finstad	Mai 2019	Forsinket grunnet uklar godkjenning av vårt vurderingsmandat (se også ovenfor)
Offentlige innkjøp/Sykehusinnkjøp i samarbeid med HSL og Jurfak	Nina Prebensen	Vår 2019	Initieres av Result
Mulig samarbeidsprosjekt med Statens vegvesen med samfunnsøkonomiske- og bærekraftsanalyser	Nina Prebensen	April 2019	Avventer tilbakemelding fra Statens vegvesen
Arctic Biodiscovery Center 2.0 i samarbeid med NT og helsefak	Kathrine Tveiterås	Mars 2019	Innovasjonsstillinger, potensielt også Earth genome project
Etablering av CANS i samarbeid med Helsefak og NT	Terje Martinussen	Mars 2019	Prosjektet formelt etablert og stillinger utlyst, førstestilling og rekrutteringsstilling til NFH.
Samarbeid om fusjonsprosesser og effekter på lokalsamfunn med HSL	Nina Prebensen	Mars 2019	Initieres av HSL-fakultetet
Konkrete faglige tiltak for oppfølging av FNs bærekraftsmål			
Tematisk satsing bærekraftig reiseliv	Nina Prebensen	Våren 2019	Søknad sendt; se over
Our Ocean Student bootcamp	Kathrine Tveiterås	Løpende vår 2019	Bærekraftspiloter rekruttert, samarbeid med SOA etablert
RAS-satsing	Terje Martinussen	Mars 2019	Ingeniørstilling (bevilget av UiT). Avtale om gaveprofessorat signet og stillingen lyst ut med søknadsfrist 1. oktober.
Senter for transversale ferdigheter (SFU) - Søknad	Bjørn-Petter Finstad	April 2019	Se tidligere punkt. Søknaden ble avslått, men vil bli forbedret og fremmet til senere runde.
Miljø-DNA (etablering)	Terje Martinussen	Mars 2019	Prosjektet er i etableringsfasen. Vit.ass og bioinformatiker ansatt. Venter på ferdigstillelse av eDNA labotatoriet.

Videreføring av Arven etter Nansen, COAT og andre store prosjekter innen biologi og klima	Geir Rudolfson/Kathrine Tveiterås	Løpende	On track
Bærekraft som en del av læringsutbyttet i økonomiutdanningene	Nina Prebensen	Juni 2019	Løpende forbedringer

Bruk av midlertidighet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Med utgangspunkt i personalfil for BFE per 08.10.19 har vi gjennomgått andelen midlertidige. Følgende ansatte er holdt utenfor jf. Notatet fra universitetsdirektøren: vitenskapelige assistenter, postdoktorer, stipendiater, dekan, instituttledere, ansatte på kvalifiseringsvilkår og bistillinger. I tillegg holdes midlertidige stillinger i sannhets- og forsoningskommisjonen utenfor. Fakultetet har totalt 427,25 årsverk, men dersom ovenfor nevnte grupper holdes utenfor er denne på 297 årsverk. Fakultetet er bedt om å utarbeide en handlingsplan og denne rapporteringen en del av. Vi vil komme tilbake med forslag til ytterligere tiltak. Fakultetet vil som et umiddelbart ledd i arbeidet være mer restriktive med å innvilge permisjoner fremover. Måltallene vi er gitt av Universitetsdirektøren er ikke like for alle enheter uavhengig av om store deler av aktiviteten er eksternt finansiert. Det er naturlig at enheter med stor andel ekstern finansiering har høyere andel midlertidighet enn andre fakulteter.

Ansatte gruppert i tre stillingsgrupper, som definert i DBH:

Stillingsgruppe	UiT midlertidige 2018	BFE midlertidig	Universitetsdirektørens forslag til måltall for UiT
Undervisnings- og forskerstillinger	22,7%	15 % (25,6 årsverk midlertidig-171,1 årsverk totalt)/	12 %
Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	14,1%	23,6% 15 årsverk midlertidig-63,6 årsverk totalt)	12 %
Administrative stillinger	20,7%	19,7% (12,3årsverk midlertidig-62,3 årsverk totalt)	10 %

Kommentarer knyttet til de tre ulike stillingsgrupper ved BFE:

Undervisnings- og forskerstillinger:

Andelen midlertidige per stillingskode	
Forskere 21,5 årsverk totalt	69,8%
Førsteamanuensis – 60 årsverk totalt	5%
Førstelektor- 11,7 årsverk totalt	14,5%
Høgskolelærer- 3,4 årsverk totalt	11,8%
Professor- 64,6 årsverk totalt	0,3%

Universitetslektor 19,4 årsverk totalt	22,2%
---	-------

Koden forsker er over tid registrert med høy andel midlertidighet både ved fakultetet og nasjonalt. Dette skyldes i all hovedsak at forskerstillingene er finansiert av eksterne midler. Ekstern finansiering i seg selv er ikke god nok årsak til ikke å ansette i fast stilling, men dette er som oftest knyttet til arbeid av midlertidig karakter med usikker langsiktig finansiering. Koden universitetslektor ligger også betydelig over det ønskede nivået. Fakultet må spesielt se på årsakene til dette og iverksett tiltak for å redusere denne midlertidigheten.

Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling:

Andelen midlertidige per stillingskode	
Avdelingsingeniør 9 årsverk totalt	44,4%
Forskningstekniker 2 årsverk totalt	0%
Ledende forskningstekniker 4 årsverk totalt	50%
Senior forskningstekniker- 1 årsverk totalt	0%
Overingeniør- 30,6 årsverk totalt	26%
Senioringeniør- 12 årsverk	8%

Som det fremkommer av tallene, er det en høy andel midlertidige i flere av disse kodene. Dette er ofte knyttet til ekstern finansiering og må vurderes nærmere. Noen stillinger er også for utgående og vi forventer en reduksjon i midlertidigheten.

Administrative stillinger

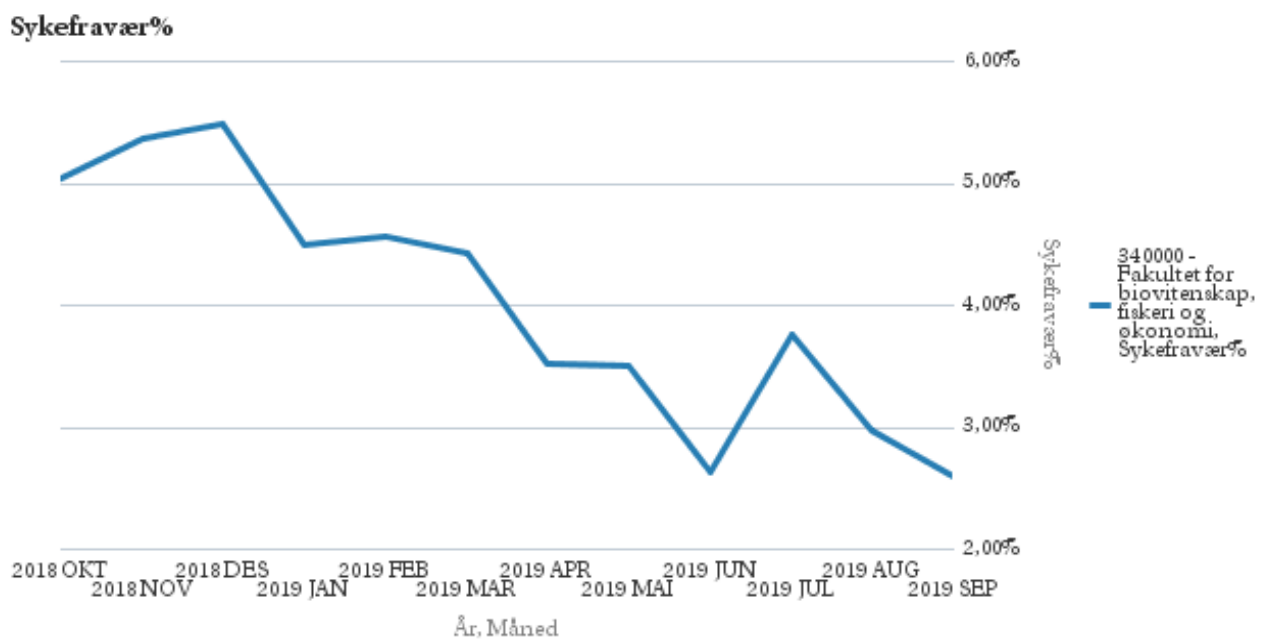
Andelen midlertidige per stillingskode	
Førstekonsulent- 10,5 årsverk totalt	42,9%
Rådgiver- 25,5 årsverk totalt	22,7%
Seniorrådgiver- 10,8 årsverk totalt	0%

Bla som følge av at fakultetet har måtte avgi ressurser til fellestjenesten, uten at alle oppgaver har fulgt med, har vi sett oss nødt til å engasjere personer i påvente av endelig arbeidsfordeling mellom nivåene. Noen av disse stillingene er allerede under omgjøring til faste stillinger slik at andelen midlertidighet forventes redusert primo 2020. Dette gjelder også for stillinger som er eksternt finansiert og hvor fakultetet omgjør disse til faste stillinger finansiert over eksterne midler.

Sykefravær

Sykefraværet fortsetter å gå ned og utgjorde for fakultetet som helhet 2,6 % i september. Hittil i år er fraværet på 3,62 %. I 2018 endte vi med et totalfravær på 5,3%.

Sykefraværet varierer fra 1,44 % ved NFH til 5,71 % i fakultetsadministrasjonen. Årsaken til det høye sykefraværet i administrasjon skyldes i stor grad langtidsfravær hos noen få ansatte, og når Fakultetsadministrasjon har mistet 13 årsverk knyttet til ADM2020 slår disse sykemeldingene kraftigere ut på statistikken



ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	16.10.2019	22/19

Studentombudet årsrapport for 2018

I denne saken orienteres fakultetsstyret om studentombudets fjerde årsrapport. Studentombudets årsrapport for 2018 er skrevet i henhold til studentombudets mandat og rapporten er offentlig.

Studentombudet ble etablert av Universitetsstyret i 2014 med virkning fra 20. juli 2015. Studenter ved UiT har hatt tilgang til et studentombud i 4 år. Hovedformålet med studentombudet ved UiT er å sikre at studentenes rettigheter blir ivaretatt. Dette gjøres ved å påse at saker som omhandler studenter blir rettmessig behandlet, og at ulike problemer blir løst hensiktsmessig og effektivt på lavest mulig nivå i organisasjonen innenfor det til enhver tid gjeldende regelverk.

Totalt har studentombudet behandlet 238 saker i 2018, noe som innebærer en økning på 10 saker sammenlignet med 2017. Studentombudet viser til at det i 2018 som i 2017 ble registrert mer komplekse saker, samt saker hvor studentene har behov for en nøytral bistandsperson. For 2018 har det i motsetning til tidligere år ikke vært like lett å trekke frem prinsipielle problemer som studentombudet mener er særlig viktig å særskilt adressere.

Årsrapporten for 2018 belyser tre områder hvor det foreligger forbedringspotensiale, og hvor Studentombudet ber om at universitetet og fakultetene foretar en vurdering av rutiner på de ulike områdene. De tre områdene er: forholdet mellom student og praksisveileder, trakassering og individuell tilrettelegging av studiesituasjonen. Førstnevnte område angår primært helsefaglige utdanninger og lærerutdanningene.

Pga lave totaltall inneholder ikke rapporten spesifiserte opplysninger om sakene fra BFE. Men vi kan se at det er rapportert inn 18 saker fra BFE i 2018, en økning fra 13 året før. Studentombudet har ikke vært i kontakt med vårt fakultet ifbm saker som gjelder individuell tilrettelegging i studiesituasjonen, ett av saksområdene som er spesielt framhevet i rapporten som et utfordrende område.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur



Årsrapport 2019

Studentombud Torill Varberg



Studentombudet

INNHold

INNHold	2
FORORD FRA STUDENTOMBUDET	3
1. OM STUDENTOMBUDET VED UiT.....	4
2. SAKER FRA STUDENTENE	5
2.1. Saker fordelt på fakultet.....	6
2.2. Saker fordelt på saksområder	7
3.3. Saker fordelt på måneder	10
3.4. Eksempler	11
3. OMRÅDER MED FORBEDRINGSPOTENSIALE	13
3.1 Praksis: forholdet mellom student og praksisveileder	13
3.2 Trakassering	14
3.3 Individuell tilrettelegging av studiesituasjonen.....	15
4. SAMARBEID OG UTVIKLING.....	17
Vedlegg 1: Kategoribeskrivelse	18
Vedlegg 2: Mandat.....	20

FORORD FRA STUDENTOMBUDET

Det er en glede å få presentere Studentombudet ved UiT sin fjerde årsrapport. Rapporten er skrevet i henhold til studentombudets mandat og er offentlig. Årsrapporten fremlegges universitetsstyret som orienteringssak og er ment å gi universitetet en oversikt over studentombudets virke.¹

Som for tidligere år bygger innværende rapporten på de sakene hvor studentombudet har foretatt seg noe mer enn å besvare enklere spørsmål som å henvise til regelverk eller korrekt instans. Slike henvendelser, samt andre spørsmål som faller inn under universitetets opplysnings- og veiledningsplikt, har studentombudet per i dag ikke kapasitet eller verktøy til å registrere.

Av den saksmengden som rapporten bygger på, ser studentombudet at det i 2018 som i 2017 ble registrert mer komplekse saker, samt saker hvor studentene har behov for en nøytral bistandsperson. For 2018 har det i motsetning til tidligere år ikke vært like lett å trekke frem prinsipielle problemer som studentombudet mener er særlig viktig å adressere til styret. Men det er noen gjengående problemstillinger fra studentene på samme utdanning, som har vært løftet opp på nivå 2 og 3, og noen av disse vil det knyttes noen kommentarer til i den fremlagte statistikken med relevante eksempler.

Tromsø, august 2019

Torill Varberg
Studentombudet ved UiT Norges arktiske universitet

¹ Mandat for Studentombudet ved UiT, punkt 6.

1. OM STUDENTOMBUDET VED UiT

Universitetsstyret ved UiT Norges arktiske universitet vedtok å opprette ordningen med studentombud, og Torill Varberg tiltrådte stillingen den 20. juli 2015. Studentene har dermed hatt tilgang til et studentombud i fire år.

Studentombudet ved UiT er en uavhengig bistandsperson som gir studentene hjelp og veiledning i saker vedrørende deres studiesituasjon. Studentombudet skal påse at sakene får en forsvarlig og korrekt behandling, og at studentenes rettigheter blir ivaretatt.²

Hovedformålet med Studentombudet ved UiT er å sikre at studentenes rettigheter blir ivaretatt. Dette gjøres ved å påse at saker som omhandler studenter blir rettmessig behandlet, og at ulike problemer blir løst hensiktsmessig og effektivt på lavest mulig nivå i organisasjonen innenfor det til enhver tid gjeldende regelverk.

Studentombudets uavhengighet kommer tydelig frem ved at ombudet er organisatorisk plassert i Norges arktiske studentsamskipnad. Det betyr at studentombudet har en uavhengig stilling i forhold til organisasjonen UiT.³

Som en nøytral tredjepart bistår studentombudet studentene med å finne løsninger på problemer som kan oppstå i studierelaterte saker, gir en uformell gjennomgang av ulike alternativer og veileder studentene i saksgangen ved institusjonen. At studentombudet er nøytral medfører at ombudet ikke tar side i en sak eller representerer enkeltstudenter overfor universitetet. Studentombudet har ikke myndighet til å avgjøre saker, og er ikke en klage- eller ankeinstans for saker som er behandlet og avgjort av andre enheter eller beslutningsorganer ved UiT.⁴

Det er studentombudet som aktivt informere om sin funksjon til studentene ved UiT⁵ og forsøker derfor å være synlig på universitetets campuser, gjøre seg kjent med Studentparlamentet og studentutvalgene, og bistår i å gi opplæring i gjeldende regelverk både til enkeltstudenter, tillitsvalgte og andre.

Siden studentene ved UiT er spredt over store geografiske områder har studentombudet valgt å ikke ha anledning til «drop in». Dette fordi studentombudet ønsker at alle studentene ved UiT skal ha det samme tilbudet, uavhengig campustilhørighet. Basert på erfaringene så langt viser dette seg å være en god løsning, og studentene tar helst kontakt via e-post, telefon og sosiale medier.

² Mandat for Studentombudet ved UiT punkt 1.

³ Mandat for Studentombudet ved UiT punkt 3.

⁴ Mandat for Studentombudet ved UiT punkt 5.

⁵ Mandat for Studentombudet ved UiT punkt 2.

2. SAKER FRA STUDENTENE

Hovedformålet med årsrapporten er å informere om studentombudets virke. Statistikk over saker per fakultet og saker fordelt på saksområder og perioder vil derfor legges frem i rapporten. På bakgrunn av disse kan studentombudet se noen tendenser og således være en bidragsyter i kvalitetssikringsarbeidet, påpeke eventuelle svakheter i systemet og avdekke utfordringer som kanskje ikke fanges opp på de forskjellige enhetene.

Som nevnt innledningsvis bygger årsrapporten på saker hvor ombudet har involvert seg mer enn å bare bistå studentene med informasjon om regelverket.⁶ Studentombudet har behandlet 238 saker i perioden, en økning på 10 saker sammenlignet med 2017. Det er både enkeltstudenter, tillitsvalgte og studentgrupper som har tatt kontakt. Det er stor variasjon i hvor mye tid hver sak tar; dette avhenger blant annet av hvor komplekse saker det er tale om, variasjon i sakenes alvorlighetsgrad og studentens behov for bistand.⁷

Generelt observeres det at sakene i 2018 har vært med komplekse eller tidkrevende enn tidligere, enten fordi sakens art har medført en behov for en grundigere gjennomgang og/eller at studentene har hatt behov for en tettere dialog med studentombudet. Ofte har studentene forsøkt å løse saken sin selv, men både saksbehandlingsfeil og uklar/manglende informasjon kan være årsaker til at studentene ikke klarer å håndtere situasjonen sin uten bistand.

Det ble i 2018 registrert flere administrative saker enn tidligere. Disse sakene skaper både usikkerhet og misnøye i større studentgrupper, noe som er uheldig for studentenes opplevelse av enheten som helhet. Studentombudet opplever for eksempel et høyere frustrasjonsnivå fra enkelte fagmiljøer nå enn tidligere.

I kjølevannet av #metoo-kampanjen viste årsrapporten for 2017 at studentombudet mottok 23 saker om seksuell trakassering. Studentombudet ønsker å benytte muligheten til å anerkjenne universitetets holdningsskapende arbeid, og forbedring og utarbeidelse av rutiner for å håndtere disse sakene. Det har vært en betydelig reduksjon i denne sakskategorien. Men det er observert en økning i saker hvor studenter har en opplevelse av å bli mobbet og trakassert av veileder, det gjelder spesielt studenter i praksis og PhD-studenter.

⁶ På samme måte som de mer generelle spørsmål vedrørende regelverket, er henvendelser vedrørende studentombudsordningen ikke ansett som saker. Spørsmål og problemstillinger knyttet til Norges arktiske studentsamskipnad, Lånekassen eller andre eksterne aktører og henvendelser fra studenter ved andre utdanningsinstitusjoner tas heller ikke med i årsrapporten for 2018.

⁷ Når årsrapporten legges frem i fakultetsstyrene, vil studentombudet orientere nærmere om prinsipielle saker ved de enkelte instituttene.

2.1. Saker fordelt på fakultet

I 2018 ble det registrert saker fra studenter ved alle fakulteter i perioden, men ikke fra alle institutter. Det er videre enkelte institutter som har så få henvendelser at studentombudet ikke finner det hensiktsmessig å adressere disse i rapporten. Videre er de mer komplekse sakene er i all hovedsak enkelttilfeller, så det vil ikke være hensiktsmessig å gjengi detaljer fra nivå 3. Derimot vil de enhetene som skiller seg særskilt ut bli kommentert underveis.

Tall fra DBH viser at det ved høsten 2018 var registrert 16690 studenter ved universitetet. Disse fordelte seg på universitetets fakulteter på følgende måte:

<i>Fakultet</i>	<i>Antall studenter</i>
Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE-fak)	2960
Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak)	4640
Fakultet for humaniora, samfunnsfag og lærerutdanning (HSL-fak)	4310
Fakultet for ingeniør og teknologi (IVT-fak)	1140
Det juridiske fakultet (Jurfak)	935
Det kunstfaglige fakultet (Kunsthak)	165
Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT-fak)	1165
UiT (Uspesifisert underenhet)	1375
Sum	16690

Tabell 1: Antall studenter ved UiT Norges arktiske universitet fordelt på fakultet.⁸

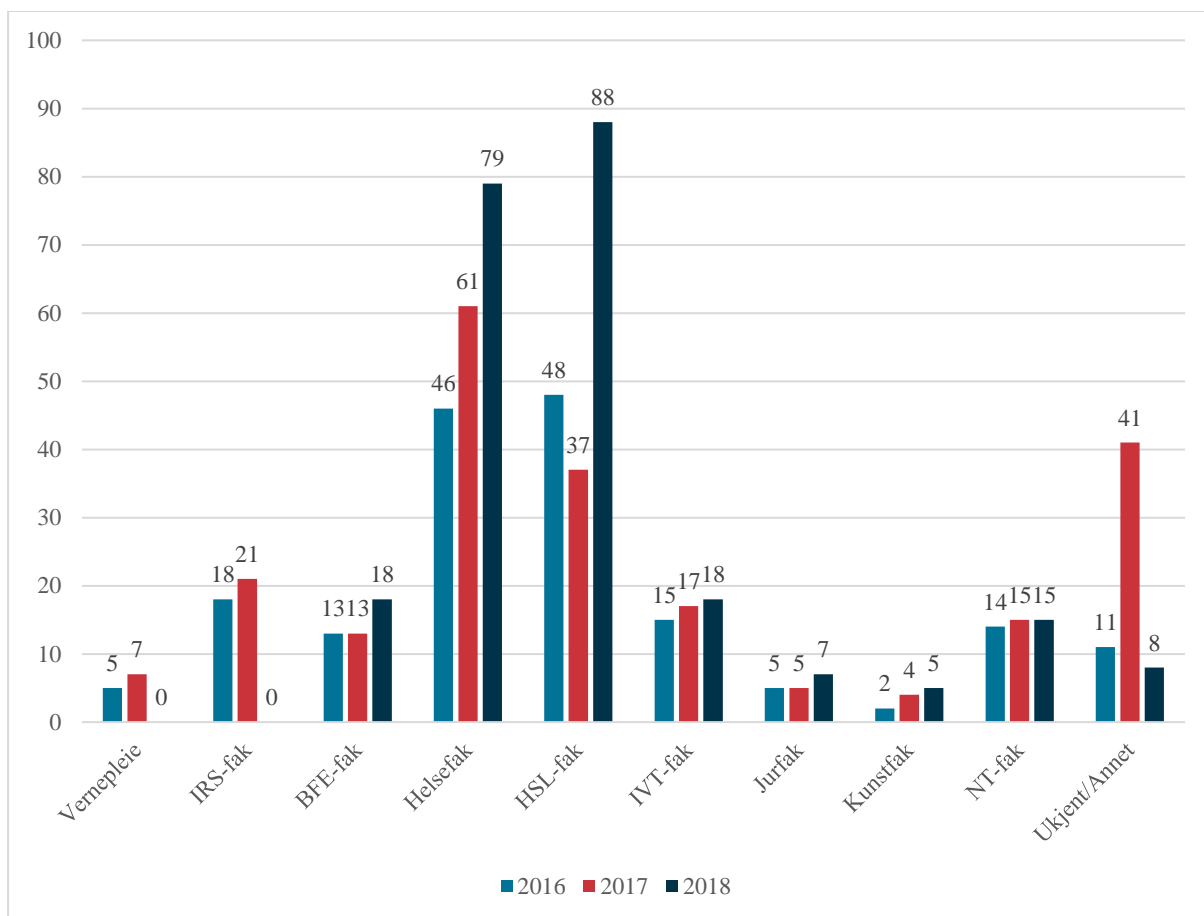
Det er ikke noen forutsetning for å få bistand av studentombudet at studentene opplyser om faglig tilhørighet, med mindre det på grunn av sakens art ikke lar seg gjøre å bistå i en sak med anonymisert fakultetstilhørighet. Likevel bemerkes det at de fleste PhD-studenter ikke ønsker å få sin faglige tilknytning tilkjennegjort i årsrapporten, så ombudet har valgt å respektere dette av hensyn til dem begrensede saksmengden.

På grunn av omorganisering og endringer i enkelte fakultetsstrukturer legges statistikken fra de tre siste år frem. Man kan dermed enkelt observere at økningen i antall henvendelser på de to største fakultetene, Det helsevitenskapelige fakultet og Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning, blant annet er en naturlig følge av økningen i antall studenter. Det er likevel to institutter som i større grad enn tidligere har hatt en økning i antall henvendelser; IHO⁹, med 56 saker, og ILP¹⁰, med 52 saker. Det er også ved disse to instituttene problemstillinger har gått igjen gjennom hele året. Det knyttes derfor særskilt noen kommentarer til saksomfanget fra disse enhetene under punkt 2.2.

⁸ Utdanningsstatistikk fra NSD - Norsk senter for forskningsdata (DBH), med utgangspunkt i tall fra høstsemesteret 2018.

⁹ Institutt for helse- og omsorgsfag.

¹⁰ Institutt for lærerutdanning.



Figur 1: Antall henvendelser fordelt på fakultet.

Fakultet	2016	2017	2018
Avdeling vernepleie	1,2 %	2,3 %	
Fakultet for idrett, reiseliv og sosialt arbeid (IRS)	1,9 %	2,5 %	
Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE)	0,5 %	0,5 %	0,6 %
Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak)	1,2 %	1,5 %	1,7 %
Fakultet for humaniora, samfunnsfag og lærerutdanning (HSL)	1,4 %	1,0 %	2,1 %
Fakultet for ingeniør og teknologi (IVT)	1,1 %	1,4 %	1,6 %
Det juridiske fakultet (Jurfak)	0,6 %	0,6 %	0,8 %
Det kunstfaglige fakultet (Kunstfak)	1,3 %	2,3 %	3,1 %
Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT)	1,3 %	1,4 %	1,3 %

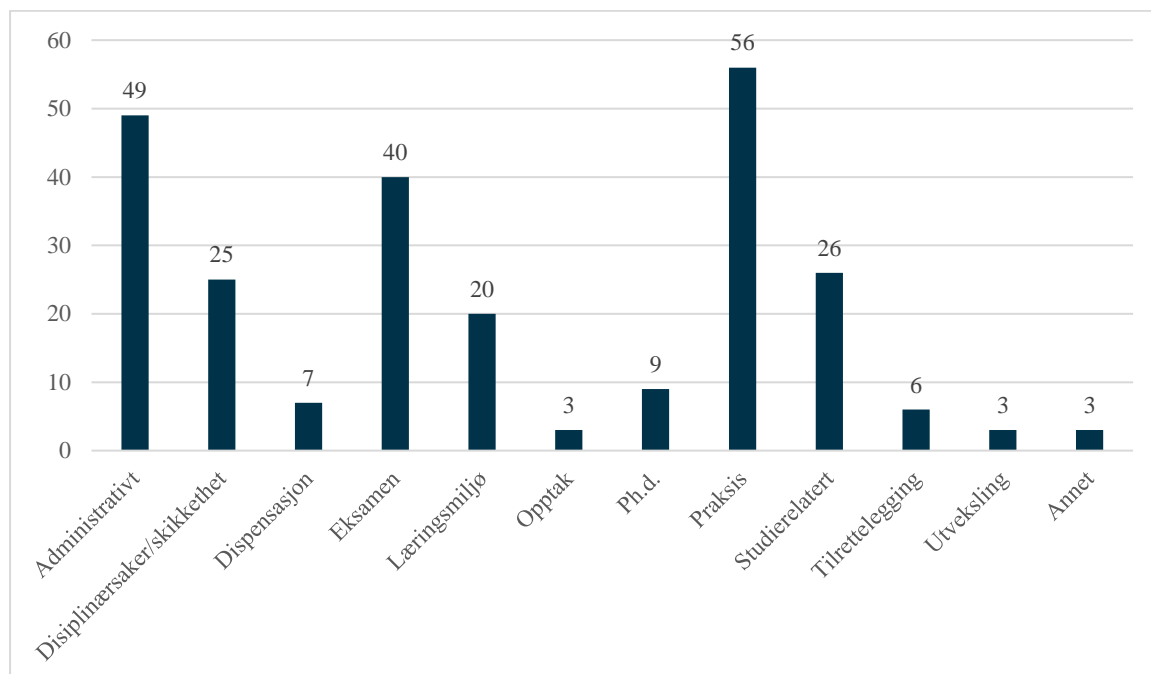
Tabell 2: Prosentandel av fakultetenes studenter som studentombudet har mottatt saker fra..

2.2. Saker fordelt på saksområder

Studentombudet har som tidligere år sortert sakene inn i 12 kategorier.¹¹ De fleste sakene faller inn under en enkelt kategori, mens andre saker er mer komplekse og

¹¹ Oversikt over kategoriene finnes i vedlegg 1.

kunne således vært plassert flere steder. Unntaket er kategorien PhD-studenter; samtlige av disse sakene omhandlet læringsmiljø. Og av hensyn til viktigheten å belyse problematikken vedrørende denne studentgruppen har ombudet valgt å dobbeltregistrere sakene.



Figur 2: Antall saker fordelt på saksområder.

Det har som nevnt vært en større bredde i saksomfanget, men følgende kommentarer med anbefalinger ønskes å knyttes til de enkelte saksområder:

Saksområde	Følgene observasjoner er gjort over saksområdene
Administrativt	<ul style="list-style-type: none"> - 28 av 49 saker kom fra HSL; 22 fra ILP. Samtlige saker fra ILP gjaldt endring av eller manglende dato for obligatorisk aktivitet og timeplaner, pensum, praksis eller eksamensdatoer.
Disiplinærsaker /skikkethet	<ul style="list-style-type: none"> - 16 av 25 saker omhandlet skikkethet, 12 av disse kom fra Helsefak. - I skikkethetssakene er det gjennomgående at studentene føler usikkerhet rundt utsagn fra ansatte i den løpende vurderingen. - I sakene hvor studentene er under særskilt skikkethetsvurdering kobles studentombudet inn der studentene har behov for å snakke med en nøytral instans i prosessen. - Studentombudet stiller spørsmålsteget ved om ansatte som håndterer studenter som er underlagt skikkethetsvurdering er tilstrekkelig godt kjent med regelverket og rutiner for eget ansvar med løpende vurdering, samt prosessen etter innsendt tvilsmelding.

<i>Saksområde</i>	<i>Følgene observasjoner er gjort over saksområdene</i>
Eksamen	<ul style="list-style-type: none"> - 31 av 40 saker kom fra Helsefak, samtlige fra IFA, IKO¹², IHO og IPS. Sakene gjaldt i all hovedsak spørsmål vedrørende klage på formelle feil ved eksamen. - I flere av sakene hvor det stilles spørsmål om det foreligger formelle feil, mener studentene at de har fått for dårlig begrunnelse for karakteren eller har gått ned to eller flere karakterer på klagesensuren. Blant annet ble det fra samme institutt registrert fire studenter på samme eksamen som gikk fra karakterene C eller B til karakteren F på klagesensuren. - For året 2018 er det igjen observert en økning i antall henvendelser vedrørende forsinket sensur, spesielt fra ILP.
Læringsmiljø	<ul style="list-style-type: none"> - Alle 20 sakene innenfor læringsmiljø omhandlet mobbing og trakassering. - Samtlige 5 saker fra IG¹³ gjaldt klager fra master- og PhD-studenter på den samme vitenskapelig ansatte, det være seg vedkommende sin væremåte, veiledningsmetode og måten det ble kommunisert og gitt veiledning og tilbakemelding på. - 9 av 20 saker omhandler PhD-studenter.
Praksis	<ul style="list-style-type: none"> - 42 av 56 saker kom fra Helsefak, hvor av 38 saker kom fra IHO. - I flere av sakene opplever studentene dårlig kommunikasjon og usikkerhet rundt samarbeid med veileder. - I flere av sakene hvor studentene sto i fare for å få ikke godkjent praksis, opplevde studentene at det tok uforholdsmessig lang tid mellom dato for varsel og dato for møtet hvor de ble gjort oppmerksomme på hva som skal til for å bestå.
PhD	<ul style="list-style-type: none"> - I samtlige 9 saker har studentene opplevd uheldige episoder med veileder og/eller føler at de har en dårlig relasjon til veileder. Dette medfører usikkerhet rundt egen situasjon og oppgavens progresjon. Flere av studentene har tatt opp dette med veileder eller veileders nærmeste leder, men føler ikke situasjonen har blitt bedre. På grunn av frykt for represalier ønsker ikke studentene å be om et oppfølgingsmøte. Studentombudet har påpekt at det ikke er studentenes ansvar å kalle inn til et slikt møte.
Studierelatert	<ul style="list-style-type: none"> - I denne kategorien er det ingen prinsipielle saker som studentombudet ønsker å belyse, da mange av sakene tyder på å være enkelttilfeller ved de ulike enhetene. Kategorien bærer preg av å være en slags oppsamlingskategori, og de fleste sakene har omhandlet studiekvalitet, arbeidskrav, fagplan/studieplan, innpassing av emner og emners kvantitet.

¹² Institutt for klinisk odontologi.

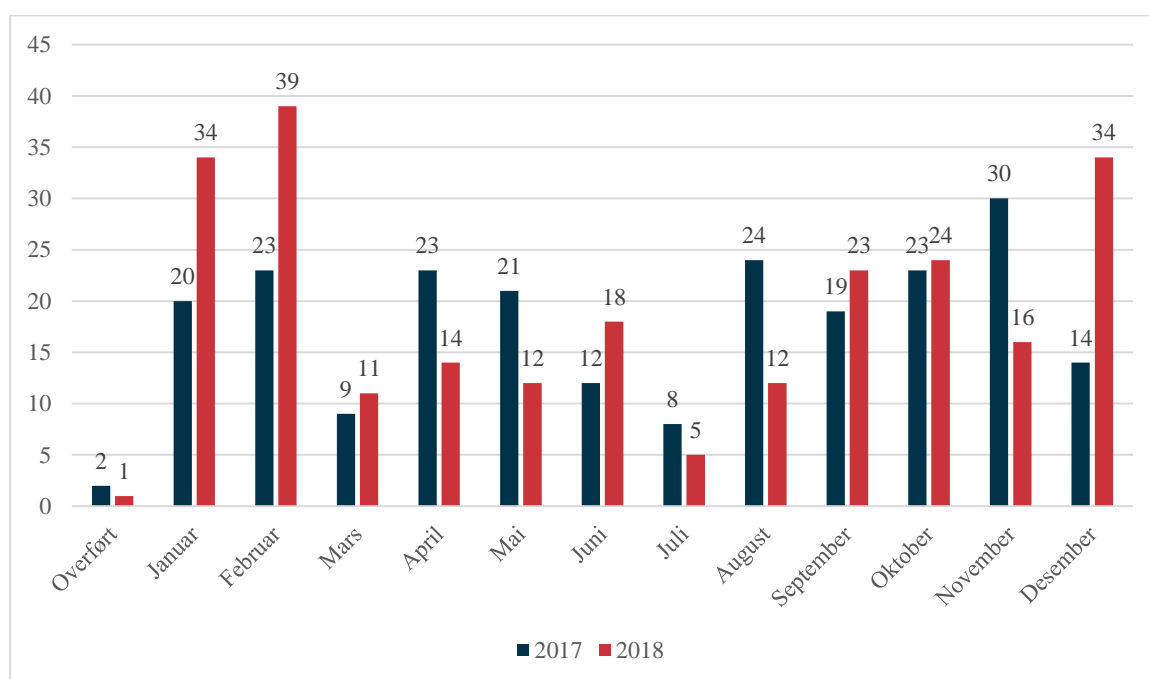
¹³ Institutt for geovitenskap

Saksområde	Følgene observasjoner er gjort over saksområdene
Tilrettelegging	- Som for 2017 ble det i samtlige saker fra 2018 stilt spørsmål om universitetet foretar en individuell vurdering av studentenes behov for tilrettelegging. Studentombudet registrerer at det er de samme problemstillingene som går igjen. Derfor rettes det igjen særskilt fokus på temaet under punkt 3.2.

Tabell 3: Kommentarer til enkelte saksområder.

2.3. Saker fordelt på måneder

Det er fortsatt vanskelig å si noe spesifikt om tendenser for når studentene tar kontakt med studentombudet. Det gis likevel en kort oversikt over observasjoner som er gjort i forbindelse med tidspunkt for førstegangsregistrering.



Figur 3: Antall henvendelser fordelt på måneder (førstegangsregistrering)

Saksområde	Følgene observasjoner vedrørende tidspunkt for enkelte saksområder
Administrativt	- De fleste sakene fra IHO ble registrert i februar-mars og september-oktober.
Eksamen	- De fleste saker vedrørende eksamen ble registrert i mai-november.
Læringsmiljø	- De fleste sakene fra PhD-studentene ble registrert i januar og mai.
Praksis	- Sakene vedrørende praksis kom inn jevnt over hele året. De fleste studentene var ute i praksis når saken ble meldt inn, mens enkelte studenter ventet med å kontakte ombudet til vurderingen forelå. Studentene forklarte at de bekymret seg for å bli vurdert til «ikke bestått» dersom enhetene ble kjent med at de hadde involvert studentombudet.

Tabell 4: Observasjoner knyttet til tid for saksregistrering.

3.4. Eksempler

I hver årsrapport ønsker studentombudet å eksemplifisere noen saker fra perioden. Noen av eksemplene representerer enkelttilfeller, mens andre er typiske hendelser innenfor saks kategorien. Sakene er forenklet og gjengir bare essensen i hendelsesforløp/saksgang. Det påpekes at alle eksemplene viser uheldige situasjoner for studenten og/eller påpeker kritikkverdige forhold. Derfor har studentombudet valgt å ikke informere nærmere om videre hendelsesforløp i enkelte eksempler av hensyn til studentene det gjelder.

Eksempel 1: Administrativt

Dette er et eksempel på en sak som faller mellom kategoriene administrativt og studierelatert.

Ved begynnelsen av høstsemesteret lå timeplanen tilgjengelig for studentene i Canvas. I september måned skjedde det en del endringer på timeplanen, i all hovedsak flytting og tilleggelse av obligatorisk undervisning. Første uken i oktober ble det i tillegg lagt til en dag med seks timer obligatorisk aktivitet samme uken, noe som resulterte i at flere studenter ikke hadde anledning til å møte og dermed fikk registrert så stort fravær at fastsatt fraværsgrense ble overskredet. Det ble informert om at det er instituttets ansvar å ha pensumliste og timeplan klar ved begynnelsen av hvert semester, og instituttet gikk med på å slette de registrerte fraværstimene slik at ingen mistet retten til å gå opp til eksamen. Derimot var øvelsene som enkelte studenter hadde gått glipp av obligatoriske, og for å oppfylle fagplanens krav ble det foreslått at de aktuelle studentene fikk levere inn et skriftlig arbeidskrav som ble vurdert til godkjent/ikke godkjent.

Selv om samtlige studenter fikk godkjent arbeidskravet, gjorde studentombudet instituttet oppmerksom den obligatoriske undervisningen ikke ble vurdert til godkjent/ikke godkjent, og at de ulike formene for obligatorisk aktivitet medførte en forskjellsbehandling og ulik vurdering av studentene.

Eksempel 2: Disiplinærsak

En praksisveileder anbefalte instituttet å ikke godkjenne studentens praksis. Instituttet valgte likevel å godkjenne studenten på tross av praksisplassens kritikk av studentens oppførsel, manglende faglig tyngde og personlig uegnethet i praksis. Det gikk et helt semester før medstudenter sendte tvilsmelding på studenten. Tvilsmelingen var begrunnet med forhold som instituttet kjente til, og medførte at det først ble satt i gang en særskilt skikkethetsvurdering av studenten på tampen av utdanningen. Studentombudet har rettet kritikk mot instituttet vedrørende veiledningen og den løpende vurderingen som ble gjort av studenten.

Eksempel 3: Læringsmiljø

Etter to år opplevde en PhD-student at konfliktnivået med veileder var blitt så høyt at studenten ikke turte å ta kontakt med veileder lenger. Ved forbi passering i korridoren hilste ikke veileder på studenten, veileder rettet kritikk mot studenten i plenum i forskergruppen og mye av kritikken opplevde studenten som lite konstruktiv (som for eksempel i e-post hvor veileder uttalte at: «I den tilsendte teksten fremkommer det klart hvorfor du begynner å henge etter, her er det svært mye dårlig arbeid som jeg ikke kan ta meg den frihet å bruke mer tid på med mindre du skjerper deg»). I tillegg holdt veileder tilbake forskningsdata, og studenten ble ikke invitert med når veileder samlet andre PhD-studenter for gjennomgang av ulike tema. Den aktuelle studenten følte seg fryst ut av miljøet og saken ble sendt til instituttleder.

Instituttleder tildelte studenten en medveileder som skulle ha tette dialog med studenten og fungere som hovedveileder. Forholdet mellom studenten og hovedveileder ble ikke bedre, og instituttet fulgte ikke opp saken etter å ha oppnevnt en medveileder.

Eksempel 4: Praksis

En student ute i praksis opplevde å ha dårlig kommunikasjon med praksisveileder. Dette ble tatt opp med praksiskoordinator på instituttet. En ukes tid senere mottok studenten skriftlig varsel om fare for ikke bestått praksis og ble kalt inn til et møte. Studentombudet deltok via Skype, og var vitne til at praksisveileder hadde et nedverdiggende språk mot studenten og innrømmet blant annet at hun egentlig ikke ønsket å ha en student «diltende etter med det ene dumme spørsmålet etter det andre, uten evne til å ta imot veiledning». I tillegg påsto veileder at studenten hadde havnet i flere alvorlige situasjoner hvor det hadde vært fare for liv og helse. Studenten fortalte en helt annen versjon av de ulike hendelsene og spurte veileder om dokumentasjon på noen av disse hendelsene, noe veileder ikke kunne gi. Derfor trakk veileder flere påstander.

Instituttet fant en ny veileder ved en annen praksisinstitusjon, og studenten fikk godkjent praksisperioden med svært gode tilbakemeldinger.

3. OMRÅDER MED FORBEDRINGSPOTENSIALE

Som statistikken viser er det bare et lite antall studenter som er i kontakt med studentombudet hvert år, og basert på disse tallene vil det på ingen måte være mulig for studentombudet å trekke noen generelle konklusjoner om saksbehandlingen eller studentenes studiesituasjon.

Likevel har studentombudet valgt å belyse tre områder. Dette er områder hvor studentombudet ser at det foreligger forbedringspotensialer og det bes derfor om at universitetet foretar en vurdering av rutiner på området.

3.1 Praksis: forholdet mellom student og praksisveileder

I årsrapporten for 2016 ble det rettet fokus mot praksisopphold og blant annet rutiner ved varsel om fare for ikke bestått praksis. I 2018 registrerte studentombudet 56 saker vedrørende praksis. Tidligere problemstillinger, som at det går lang tid fra studenten får beskjed om fare for ikke bestått til det avholdes møter og studenten får konkrete tilbakemeldinger på hva som må forbedres, har gått igjen. Nytt av året er at det er kommet in svært mange klager på praksisveileder; i 38 av 56 saker melder studentene om et moderat til høyt opplevd konfliktnivå.

Studenter i praksis er i en spesielt sårbar situasjon med tanke på de særlige reglene som gjelder for gjennomføring og gjentak av praksis, formen på skikkethetsvurderingen i praksis, måten selve vurdering blir gjennomført på og den manglende adgangen til å få prøvd det faglige skjønnnet på nytt ved ikke bestått praksis. Dette medfører at studentene i praksis ofte opplever et annet type stressnivå enn studentene som ikke blir prøvet og vurdert på tilsvarende måte.

For at studentene skal få størst mulig læringsutbytte av praksisperioden er det viktig å legge til rette for et nært og konstruktivt samarbeid mellom studenten og praksisveilederen slik at man finner gode måter å organisere og gjennomføre veiledningen på. For å få dette til bør utdanningen, veileder og studenten avklare forventninger til selve praksisoppholdet. I flere av de 38 sakene fra IHO tydet samtaler med studentene at de gikk inn i praksisperioden uten å ha tilstrekkelig oversikt over faglige mål og hvilke krav som ville bli stilt til dem, samt forventninger om en annen type samarbeid med veileder enn det som ble en realitet.

Studentombudet registrerer også det kan være svært personavhengig hvor god veiledning studentene faktisk får, på hvilken måte man kommuniserer og hvilke rutiner man har for oppfølging. Som eksempel på dette kan nevnes at to studenter på samme praksisplass men med ulik veileder, fikk svært ulik form for veiledning; den ene ble fulgt opp, irettesatt og guidet hver dag, mens den andre hadde et kort møte med veileder hver mandags morgen.

Som nevnt meldte 38 studenter at de opplevde konflikt med praksisveileder. I de fleste tilfeller ber ikke studenten for eksempel praksiskoordinator om bistand. Og flere som gjør det opplever å ikke bli tatt på alvor, eller bekymret for at det å si ifra kan resultere i en tvilsmelding eller varsel om fare for ikke bestått praksis. Videre har studentombudet observert at det i tilfeller hvor konflikten adresseres på et møte, er 4-6 ansatte fra universitetet og praksisplassen til stede. På grunn av temaets art og den skjeve fordelingen i rommet, kan disse møtene bli svært belastende for studenten.

Studentombudet anbefaler derfor at enhetene med praksisstudenter ser på egne rutiner for håndtering av saker hvor praksisstudenter opplever konflikt med veileder. Konfliktene starter ofte på grunn av misforståelser eller bagateller, men kan eskalere dersom de ikke blir behandlet på en god måte hvor begge parter føler seg respektert og hørt.

3.2 Trakassering

Det er kjent at universitetet har satt i verk flere tiltak for å håndtere varslings- og trakasseringssaker, og at det pågår en prosess både for å forbedre rutiner og for å drive forebyggende arbeid. Det knyttes likevel noen kommentarer til sakene som omhandler trakassering av ikke-seksuell karakter, såkalt «mobbing».

Trakassering er definert som «handling, unnlatelser eller ytringer som virker eller har til formål å virke krenkende, skremmende, fiendtlige, nedverdiggende eller ydmykende» jf. diskrimineringsloven § 5. Arbeidstilsynet uttaler at det foreligger trakassering «når en eller flere personer gjentatte ganger over tid blir utsatt for negative handlinger fra en eller flere personer. Dette kan for eksempel være uønsket seksuell oppmerksomhet, plaging, utfrysing, fratakelse av arbeidsoppgaver, eller sårende fleiping og erting. Videre bør det være en ubalanse i styrkeforholdet, slik at den som blir trakassert må ha vanskelig for å forsvare seg. Vi snakker ikke om trakassering dersom to omtrent like sterke personer kommer i konflikt, eller når det dreier seg om en enkeltstående konfliktepisode».

Etter læringsmiljøbestemmelsen i uhl. § 4-3 er det styret som har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø, hvor Arbeidstilsynet fører tilsyn med både de fysiske og de psykiske krav til læringsmiljøet.¹⁴ Departementet har spesifisert at «De psykiske krav til læringsmiljøet må forstås på en noe annerledes måte enn tilsvarende begrep i arbeidsmiljøloven § 12, av den grunn at studentene har en annen tilknytning til institusjonene enn arbeidstakere har til arbeidsplassen i arbeidsmiljølovens forstand. Kjerneområdet for de psykiske krav vil være forhold knyttet til typiske mobbe- og trakasseringssaker relatert til studiesituasjonen.»¹⁵

¹⁴ NOU 2003:25 side 183.

¹⁵ Ot.prp. nr. 65 (2002-2003) side 6.

I alle de ni sakene fra PhD-studenter meldes det om uheldige hendelser og dårlig kommunikasjon med veileder. Dette er for det første en særlig utsatt gruppe som ofte faller mellom to stoler på grunn av lønn under utdanning. For det andre er det en gruppe som er særlig avhengig av sine veiledere, og i de tilfeller det oppstår uenigheter eller mobbing i veiledningssituasjonen har disse studentene vanskelig med å si ifra om dette på grunn av den sterke tilknytningen eller annerkjennelsen som veileder ofte har innenfor sine fagmiljøer. Som nevnt under punkt 2.2. på side 9 forteller ser studentombudet at rutinene for å håndtere disse saker ikke blir fulgt, blant annet ved at det i syv av sakene ikke ble fulgt opp. Studentombudet anbefaler derfor at de ulike fagmiljøene sørger for at samtlige ledere har kjennskap til rutiner, og sørger for god oppfølging av saker fra PhD-studentene.

3.3 Individuell tilrettelegging av studiesituasjonen

Selv om studentombudet bare mottok 6 saker vedrørende tilrettelegging, omfattet alle lang saksbehandlingstid og vedtak uten begrunnelse. Disse sakene har vært tidkrevende og fått svært uheldige konsekvenser for studentene. Derfor ønskes det igjen å knytte noen kommentarer til tilrettelegging av studiesituasjonen. Kommentarene er i hovedsak sammenfallende med tilsvarende kapittel i årsrapporten fra 2017.

Etter dagjeldende uhl. § 3-4 (5) skal institusjonen, så langt det er mulig og rimelig, legge til rette for studenter med særskilt behov.¹⁶ Formålet med individuell tilrettelegging er å sikre at studenter med særskilte behov har muligheten til å ta høyere utdanning på lik linje med andre studenter. Gjennom bestemmelsen løftes altså studenter med særskilte behov opp på et nivå tilsvarende andre studenter. Så selv om likebehandlingsprinsippet står sterkt, betyr tilrettelegging i praksis at noen vil kunne få et bedre tilbud enn andre. Etter likestillings- og diskrimineringsloven gis det adgang til en slik positiv særbehandling, jf. lovens § 11.

Spørsmålet blir da hvor langt universitetet skal strekke seg. Dette beror på en konkret vurdering som ikke har kommet til uttrykk i de vedtakene studentombudet har fått tilgang til. Vil det for eksempel være en fordel for en student å få lengre tid på en laboratorieøvelser, når den faglige vurderingen ikke bekrefter dette? Er det rimelig at universitetet reserverer en lesesalsplass for en student med en alvorlig psykisk diagnose?

De to bestemmelsene som regulerer tilrettelegging, ldl. § 21 og uhl. § 4-3 (5) er ikke utfyllende vedrørende hva tilrettelegging medfører i praksis. Hva som er «egnet» tilrettelegging, og hva som etter tidligere ordlyd er «rimelig og mulig», bør fremkomme gjennom et godt samarbeid mellom studenten og utdanningsinstitusjonen. Studentene må få god informasjon om hvordan de skal opplyse saken så godt som mulig;

¹⁶ Siden dette er saker fra 2018 tas det ikke hensyn til lovendringen som trådte i kraft 1. august 2018.

dokumentasjonen bør si noe om hva som er problematisk og hva det er i studiesituasjonen som gjør studiehverdagen vanskelig for studenten. Og universitetet må foreta en konkret vurdering av hva som er mulig og hvor langt det er rimelig å strekke seg for å tilrettelegge. Dersom man finner at tilretteleggingsforslag ikke vil være mulig og rimelig, bør man se om det finnes andre måter å håndtere utfordringene på. Studenter som søker om tilrettelegging av studiesituasjonen bør derfor tidlig kalles inn til kartleggingssamtale med fakultetets kontaktperson.

I de seks sakene fra 2018 hadde studentene behov for særskilt tilrettelegging av studiesituasjonen. Samtlige studenter hadde sendt inn skriftlig søknad hvor de hadde forsøkt å forklare og dokumentere sitt behov. I alle søknadene har studentene søkt om en spesiell type tilrettelegging, da de ikke har vært klar over at listen over alternative tilretteleggingstiltak på universitetets nettside ikke er uttømmende. I UiT sitt kvalitetssystem kapittel 15 punkt 5 heter det at «Det bør avholdes et kartleggingsmøte ...». Dette ble dessverre ikke gjort i de 6 innkommende sakene, noe som medførte at studentene enten ikke kunne fullføre semesteret eller fungerte dårlig i utdanningssituasjonen.

Studentombudet har forståelse for at saksbehandlere på små enheter med svært få saker ikke får et grunnlag til å bygget seg opp rutiner og kompetanse på område. Derfor anbefales det at universitetet flytter behandlingen av disse typer saker sentralt, for å sikre god skjønnsutøvelse, likebehandling, og dermed en smidig og god tilrettelegging. Studentombudet tror at sentral behandling i større grad ivareta denne studentgruppens rettssikkerhet og sikre et likeverdig utdanningstilbud.

4. SAMARBEID OG UTVIKLING

Studentombudet har i rapporteringsperioden fortsatt arbeidet med å avklart roller og forventninger, samt utvikle plattformer for erfaringsutveksling. Studentombudet jobber kontinuerlig med å innarbeide rutiner for å skape kjennskap om tilbudet blant studenter og ansatte, og må derfor ta selvkritikk for at ordningen ikke ble tilstrekkelig godt nok synliggjort for universitetets studenter i 2018. Egne rutiner er derfor under revisjon slik at studentene blir gjort kjent med studentombudsordningen som nå er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler § 4-17 som trådte i kraft 1. august 2019

I forbindelse med høringsforslaget¹⁷ om å lovfeste tilgang til et studentombud var det svært interessant å følge prosessen nasjonalt, og nye institusjoner har fått eller vedtatt å få ombud i perioden. Veksten i den norske studentombudsordningen får også oppmerksomhet internasjonalt, senest ved en internasjonal konferanse for ombud innenfor høyere utdanning ved Universidad de León i Spania sommeren 2019.

Som for tidligere år har studentombudet deltatt på ulike arrangementer av og for universitetets studenter, både for å informere om ordningen, holde kurs og foredrag. Studentombudet ved UiT er, som de andre norske studentombudene, medlem i Skandinavisk nettverk for ombud i høyere utdanning og i ENOHE¹⁸. I tillegg deltar studentombudet i det nasjonale nettverket for jurister i utdanningssektoren. Siden dialog, erfaringsutveksling og faglig kompetanse er viktig for utviklingen av ombudsordningen både lokalt og nasjonalt, har studentombudet ved UiT deltatt på ulike møter og konferanser i sektoren for å kunne videreutvikle og løfte ordningen både internt og eksternt, deriblant skikkethetskonferansen og samling hos Likestilling- og diskrimineringsombudet.



Bilde: Skandinavisk nettverk for ombud i høyere utdanning, konferanse ved UiB 2018

¹⁷ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/horing-forslag-om-nye-endringer-i-universitets--og-hoyskoleloven/id2568268/>

¹⁸ European Network of Ombuds in Higher Education, se <https://www.enohe.net/>

Vedlegg 1: Kategoribeskrivelse

Beskrivelsen av hver kategori er ikke uttømmende. Inndelingen er ment som en klassifisering av sakenes hovedinnhold, men det foreligger saker som berører problemstillinger fra flere kategorier.

Administrativt

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Feil/uklarheter/spørsmål vedrørende saksbehandling av og klage på vedtak som ikke gjelder vurdering av faglige prestasjoner,
- Feil/uklarheter/spørsmål vedrørende administrative oppgaver.

Disiplinærsaker/skikkethet

Støttefunksjon i innledende behandling av saker som handler om, eventuelt situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Mistanke om fusk/plagiering på bachelor- og masternivå,
- Skikkethetsvurdering,
- Andre saker som gjelder utestenging og bortvisning.

Dispensasjon

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Forsinket betaling av semesteravgift,
- Forsinket semesterregistrering,
- Forsinkelsesregler og progresjonskrav,
- Dispensasjon fra maksimalt antall eksamensforsøk.

Eksamen

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Formelle feil på eksamen eller ved sensurering,
- Begrunnelse for eksamenskarakter,
- Klage på eksamenskarakter,
- Forhold som ikke er regulert, men som angår eksamen/avsluttende oppgave,
- Kategorien favner også avsluttende oppgave som bachelor- og masteroppgave.

Læringsmiljø

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Fysisk læringsmiljø,
- Psykososialt læringsmiljø,
- Organisatorisk læringsmiljø,
- Andre forhold relatert til helse, miljø og sikkerhet.

Opptak

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Opptak etter vurdering av realkompetanse,
- Opptakskrav,
- Masteropptak,
- Andre forhold som ikke er regulert.

PhD

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet studierelaterte saker blant ph.d.-studenter og stipendiater.

Praksis

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Tilrettelegging av praksis,
- Selve praksisperioden,
- Formelle feil ved praksis.

Studierelatert

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Pensum, undervisning og obligatorisk aktivitet,
- Studieplaner og emneplaner,
- Godkjenning av utdanning fra utlandet/annen utdanningsinstitusjon,
- Studiegjennomføring,
- Forhold som ikke er regulert, men som er relatert til studiet og ikke faller inn under en annen kategori.

Tilrettelegging

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet tilrettelegging av studiesituasjonen/eksamen.

Utteksling

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet adgang til utveksling, selve utvekslingen, innpass av utdanning og/eller andre forhold som ikke er regulert.

Annet

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Personvern
- Studentrepresentasjon og studentorganers høringsrett,
- Andre saker som ikke passer inn i kategoriene over, men som er relatert til studiesituasjonen.

Mandat for studentombudet ved UiT Norges arktiske universitet

1. Studentombudet ved UiT skal være en uavhengig bistandsperson som har som oppgave å gi studentene hjelp og veiledning i saker vedrørende deres studiesituasjon. Studentombudet skal påse at sakene får en forsvarlig og korrekt behandling, og at studentenes rettigheter blir ivaretatt.
2. Studentombudet skal aktivt informere om sin funksjon til studentene ved UiT.
3. Studentombudet er organisatorisk plassert under Norges arktiske studentsamskipnad. Det betyr at studentombudet har en uavhengig stilling i forhold til organisasjonen UiT. Studentombudet har ikke instruksjonsmyndighet overfor enhetene ved UiT.
4. Studentombudet er ansvarlig for å utarbeide strategi og virksomhetsplan for studentombudsrollen. Studentombudet skal besørge planlegging og daglig drift av egne arbeidsoppgaver i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og interne rutiner.
5. Studentombudet skal bidra til at saker kan løses nærest der de oppstår; dvs. på lavest mulig nivå i organisasjonen. Studentombudet har ikke myndighet til å avgjøre saker, og er heller ikke en klage- eller ankeinstans for saker som er behandlet og avgjort av andre enheter eller beslutningsorganer ved UiT.
6. Studentombudet skal årlig rapportere om sin virksomhet til rektor ved at det utarbeides årsrapporter. Disse skal legges frem for Universitetsstyret som orienteringssak. Rektor orienteres fortløpende om spesielt alvorlige saker, eller saker som er av prinsipiell betydning.
7. Studentombudet kan på eget initiativ fremme saker direkte for Universitetsstyret. Studentombudet vil kunne være en viktig bidragsyter i å informere om deler av det interne kontrollsystemet ved UiT.
8. Studentombudet kan på eget initiativ kontakte institutt og/eller fakultet for å informere om episoder av lignende karakter som er lagt frem for studentombudet.
9. Studentombudet mottar halvårlig rapportering om omfanget av ulike typer saker behandlet gjennom tillitsvalgte studenter, UiTs Si fra-system og andre relevante instanser.
10. Studentombudet kan selv avgjøre om hun/han vil bistå en student i en sak eller ikke. Det skal alltid gis en begrunnelse når ombudet avslår å bistå i en sak, og avslaget kan ikke overklages.
11. Studentombudet har bare innsyn i den enkelte saks dokumenter i den grad studenten det gjelder har gitt samtykke til innsyn. Studentombudet har taushetsplikt etter Forvaltningsloven § 13 om alle forhold hun/han blir kjent med gjennom sitt virke



SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	16.10.2019	23/19

Orientering om etter-, og videreutdanning ved BFE

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar saken til orientering

Bakgrunn:

I FS 21/19 ba Fakultetsstyret om at det i 2019 fremmes en sak om muligheter og utfordringer knyttet til etter- og videreutdanning og fleksibilisering av disse. Fakultetet legger dette fram som en orienteringssak som grunnlag for videre diskusjoner.

Definisjoner

Videreutdanning er programmer som gir ny *formell kompetanse* og som er *spesielt tilrettelagt*. Formell kompetanse innebærer at programmet er studiepoenggivende, mens spesielt tilrettelegging innebærer at tilbudene er særlig tilpasset behov i samfunns- og arbeidsliv mht. målgruppe, faglig innhold og pedagogisk tilnærming.

Etterutdanning er kortere kurs som sikter mot fornyelse og ajourføring av en grunnutdanning, uten å gi formell kompetanse. Etter- og videreutdanning (EVU) omtales ofte sammen, og det er ikke alltid det skilles så sterkt mellom dem i praksis. Eksempelvis kan etterutdanningstilbud utformes som poenggivende tilbud selv om det ikke er en del av et større program.

Fleksibilisering har ingen formell definisjon i universitetssystemet, men innebærer gjerne at tilbudet skal være fleksibelt for studenten eksempelvis i tid og rom. Eksempler på dette er *speilvendt klasserom* der studenten ser forelesning online som en del av sin forberedelse, mens undervisningstiden brukes til å jobbe med stoffet gjennom diskusjoner og oppgaver. Fleksibilisering er aktuelt i forbindelse med EVU fordi EVU-studenten gjerne kombinerer studier med jobb og kan ikke følge undervisning på samme måte som heltidsstudenten.

Føringer og forventninger i sektoren

Det er stadig større forventninger til at UH-sektoren skal bidra innenfor EVU. Arbeidsmarkedet endrer seg raskt, følgelig er det også behov for endret kompetanse. Regjeringen nedsatte i 2018 et utvalg med formål om å vurdere behov for etter- og videreutdanning, om utdanningssystemet er i stand til å imøtekomme disse behovene, og om rammebetingelsene for investering i ny

kompetanse er tilstrekkelig gode. Utvalget leverte sin rapport, NOU 2019: 12 *Lærekraftig utvikling – livslang læring for omstilling og konkurranseevne* i juni i år, og høringsrunden er akkurat avsluttet. Det er med andre ord for tidlig å si noe om hvorvidt føringer og rammebetingelser for EVU i regi av universitetene vil bli vesentlig endret fra i dag.

Når det gjelder fleksibilisering henger dette oftest sammen med *digitalisering* som er en integrert del av samfunnsendringene som universitetene både påvirkes av og skal bidra til. Det er mange politiske dokumenter som omtaler dette feltet. I tilknytning til EVU er det særlig nettbaserte tilbud som er sentrale. Som en del av evalueringen av strukturreformen har Kunnskapsdepartementet definert ti parametere som de fusjonerte universitetene skal måles på fram imot 2025. En av disse parameterne er andel studenter på desentraliserte og nettbaserte tilbud. Hvorvidt dette er et godt mål på strukturreformen kan diskuteres, det må uansett forstås som en forventning at universitetene skal ha et aktivt forhold til denne typen studietilbud. UiT har i sin strategi flere punkter som er relevante for etter- og videreutdanning samt fleksibilisering:

- Universitetet skal ha bredde og mangfold i sitt samlede utdanningstilbud.
- UiT skal øke bruken av læringsfremmende teknologi og implementere digitale
- UiT skal legge til rette for fleksible og netbstøttede undervisningsformer
- UiT skal utvikle sin studieportefølje og utdanningskvalitet i dialog med studenter, samfunns- og arbeidsliv
- UiT skal arbeide for at studenter knytter livslange bånd til universitetet

Dagens tilbud – muligheter og utfordringer

Det er stor etterspørsel etter etter- og videreutdanningstilbud fra BFE. Hvorvidt vi har klart å møte behov og etterspørsel har hengt sammen med tid og kapasitet. Vi er best rigget for studieprogrammer, mens stor grad av skreddersøm og engangstilbud oftere blir valgt bort fordi kostnadene blir for store. De tilbudene vi per i dag har er presentert under, samt en vurdering av muligheter og utfordringer for veien videre.

Studiepoenggivende EVU-emner tre siste år:

Studieprogramnavn	2016 Studiepoeng (60 stp. enh.)	2017 Studiepoeng (60 stp. enh.)	2018 Studiepoeng (60 stp. enh.)
Advanced Marketing - one year programme	11,67	1,17	
Bedriftsøkonomi (nettbasert) - årsstudium	14,67	47	57,67
Bedriftsøkonomi, nettbasert - årsstudium	15,33		
Ledelse - erfaringsbasert master	43,16	40,67	46,83
Ledelse og styring i helsesektoren	4,75	2,25	
Ledelse, nettbasert - årsstudium	73,13	133,42	170,67
Lederutvikling Alta kommune	5,5		
Praktisk prosjektledelse - årsstudium	12,75	25,75	23,33
Praktisk prosjektledelse (Harstad) - årsstudium	11,75		
Praktisk økonomi og ledelse - årsstudium	4,25	8,75	5
Prosjektledelse	7,57	8,17	
Prosjektledelse, nettbasert			18,5
Strategisk ledelse og økonomi - erfaringsbasert master	77,5	76,17	88,17
Styring, strategi og endringsledelse		4	
Travel and Tourism Management - one year programme	24,75	22,75	26,17
Årsstudium i økonomi og ledelse	8,5		
Sum	315,28	370,1	436,34

Erfaringsbaserte mastere

BFE tilbyr ved Handelshøgskolen to erfaringsbaserte mastere: *Strategisk ledelse og økonomi* i Tromsø, og *Ledelse* i Harstad. Dette er videreutdanning, hvor studentene må bachelorgrad eller tilsvarende, samt minst to år relevant yrkeserfaring. Tilbudene gir 90 studiepoeng (tilsvarer 1,5 år på heltid) og går over 5 eller seks semestre. Undervisningen er samlingsbasert, og på den måten særlig tilrettelagt for studenter i jobb. Programmene får god evaluering i studiebarometeret. Våre erfaringsbaserte programmer ligger i innhold tett opp til ordinære programmer. Dette er en fordel for ressursutnyttelsen i fagstaben. For bedre å kunne svare på de særlige behov i samfunns- og arbeidsliv er en utviklingsmulighet at programmene i større grad utnytter den kompetansen studentene representerer, og at læringsutbyttet dermed blir enda bedre tilpasset målgruppen. Dette er en del av det ordinære utviklingsarbeidet ved fakultetet, og vil ikke medføre endringer i omfang eller antall studenter.

Våre erfaringsbaserte programmer er knyttet til økonomi- og ledelsesfagene. Dette synes som en relevant videreutdanning for mange yrkesgrupper, og både rekruttering og gjennomføring er relativt god. For andre fagområder ved fakultetet synes ikke videreutdanning i form av programmer å være like aktuell, særlig med tanke på nødvendige forkunnskaper og realfagsfordypning. En utviklingsmulighet er imidlertid å bedre koble fagområdene BFE representerer. Dette kunne for eksempel være en kobling av klima- og miljøfag sammen med økonomi og ledelse, eller lignende koblinger for marine næringer.

Våre erfaringsbaserte mastere er ikke fleksibilisert utover at undervisningen er samlingsbasert. Samlingene er fysiske, og fordrer at studentene kommer. Studentene har på lik linje med alle våre studenter tilgang til canvasrom, og undervisere kan derfor bruke metoder som speilvendt klasserom el.l.

Tabell: Totalt studenttall erfaringsbaserte master (1,5 år). Kilde DBH

Studieprogramnavn	2016	2017	2018
	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt
Ledelse - erfaringsbasert master	105	95	100
Strategisk ledelse og økonomi - erfaringsbasert master	200	180	220
Sum	305	275	320

Årsstudier

BFE tilbyr også ved Handelshøgskolen fire årsstudier;

- Praktisk økonomi og ledelse, 1 år Narvik
- Praktisk prosjektledelse, 2 år Harstad
- Ledelse, 1 år nettbasert Alta
- Bedriftsøkonomi, 1 år nettbasert Alta

Praktisk økonomi og ledelse er et tilbud som retter seg mot ingeniørstudenter som ønsker fordypning, og er ikke i særlig grad rettet mot arbeidstakere som ønsker videreutdanning. Året er lagt opp med ordinære emner og er tilrettelagt for heltidsstudenten. Mulige videreutviklingsmuligheter for dette tilbudet vil kunne være å integrere det i et program, for eksempel en master i industriell økonomi. Det ville i så fall innebære oppgradering av nivå og kompetanse som ikke er uproblematisk. I og med at dette er en problemstilling som berører den ordinære studieporteføljen omtales ikke dette tilbudet ytterligere i denne saken.

Praktisk prosjektledelse er et samlingsbasert studie med halv progresjon. På denne måten er tilbudet tilrettelagt for arbeidstakere. Studiet er ikke tilgjengelig på nett, men fordrer tvert imot tilstedeværelse og deltakelse i gruppearbeid. Studentene har et større prosjekt som sin eksamen, og har blant annet hatt totalansvar for UiT sitt 50-års arrangement i Harstad i 2018 og større

byarrangement, Skvulp i 2019. Emnene i studiet kan inngå som en del av fordypning i bachelor i økonomi og administrasjon.

Årsstudiene i ledelse og bedriftsøkonomi består av emner som også inngår i bachelor i økonomi og administrasjon. I så måte er ikke årsstudiene rettet mot særlige behov i samfunns- og arbeidslivet utover hva alle våre studieprogram er. Til forskjell fra bachelorprogrammene, er imidlertid disse årsstudiene fullstendig tilgjengelig på nett, noe som gjør at studentene kan kombinere med jobb eller andre forpliktelser. Dette er trolig også grunnen til at studiene har hatt en ekspansiv vekst i søkertall. Søkere til disse årsstudiene kommer fra hele landet, og våre undersøkelser viser at den typiske studenten er en kvinne i trettiårene med jobb og familie. For å kunne behandle studentgruppene ulikt med tanke på informasjon etc., har nettstudenter og campusstudenter ulike kurskoder og ulike canvasrom. Innhold i eksamener er imidlertid likt. I den grad det er forskjell i eksamensresultater gjør nettstudentene det litt bedre enn campusstudentene. Dette vitner om at det vurderte læringsutbyttet er like godt både på nett og på campus. At emnene inngår både i årsstudier og bachelorprogram byr på muligheter og utfordringer.

- Det innebærer for det første at studenter som har tatt et årsstudium har muligheten til å bygge videre på dette til en bachelorgrad. Per nå er det mulig å ta to av tre år på nett, mens det tredje året fordrer tilstedeværelse på campus. Det er etterspørsel etter muligheten for å kunne ta en hel bachelorgrad på nett, men dette har vi så langt ikke tilbudt.
- For det andre fører felles emner med seg muligheten for at campusstudenter kan melde seg opp i nettbaserte emner i stedet for å følge den undervisningen som er planlagt for deres studieprogram. Det kan føre med seg mindre aktivitet på campus, og at våre egne nettilbud slår beina under studietilbudet på mindre steder som for eksempel i Narvik.
- For det tredje muliggjør det felles undervisning mellom campusemner og nettbaserte emner, for eksempel ved at undervisningen streames. Fordelen med dette er at alle studenter får et fleksiblisert tilbud og kan se undervisningen når det passer dem. Ulempen kan være at studenter som ikke er i arbeid og som bør oppsøke campus i stedet blir sittende hjemme og på den måten ikke blir en del av danningen et studie- og arbeidsliv medfører.

For å kunne legge til rette for gode nettilbud og gode campustilbud har Handelshøgskolen lagt opp til at det skal være atskilte undervisningstilbud for ulike studentgrupper, selv om de følger samme kursoppbygging og vurderes med samme eksamener.

Tabell: Studenttall års- og halvårshenhetene. Kilde: DBH

Studieprogramnavn	2016	2017	2018
	Studenter totalt	Studenter totalt	Studenter totalt
Advanced Marketing - one year programme	5		
Bedriftsøkonomi (nettbasert) - årsstudium	175	150	230
Ledelse og styring i helsesektoren	10		
Ledelse, nettbasert - årsstudium	320	265	485
Praktisk prosjektledelse - årsstudium	55	55	55
Praktisk økonomi og ledelse - årsstudium	20	5	5
Prosjektledelse	25	40	
Prosjektledelse, nettbasert			105
Travel and Tourism Management - one year programme	50	60	70
Årsstudium i økonomi og ledelse	5		
Sum	665	580	950

Etterutdanning med studiepoeng

I tillegg til efaringsbaserte mastere og årsstudier har fakultetet erfaring med å utarbeide enkeltemner særlig tilpasset en målgruppe. Dette er tilbud som typisk har hatt en oppdragsgiver som også har betalt for arbeidet med utvikling og tilpasset gjennomføring. Jf. definisjonene tidlig i saken er dette studietilbud som bærer preg av å være etterutdanning. Vi ser imidlertid at det også for enkeltemner er ønske om studiepoeng fra deltakerne. Dette henger sammen med at det bedre dokumenterer den formelle kompetansen, at det er mer disiplinerte å gjennomføre et kurs dersom det også avholdes eksamen, og at studiepoeng gjør det mulig å bygge det inn i et studieløp på sikt.

Som eksempel på dette kan nevnes en avtale med leverandørutvikling havteknologi som har spurt om BFE kan tilby et kompetanseprogram tilpasset sine medlemmer. Vi har svart på denne henvendelsen ved å foreslå et 15 studiepoengs kurs særlig rettet mot deres behov, og dersom det inngås en avtale om dette vil kurset gjennomføres våren 2020. Et lignende eksempel er at BFE i 2015 og 2016 hadde ansvar for et 15 studiepoengs kurs i FOU- strategi og ledelse for sjømatnæringa, finansiert av FHF. Vi har også tilbudt emner som sjømatproduksjon (10 stp), som inngår i fiskeri- og havbruksvitenskap, samt flere av Handelshøgskolen sine emner som et enkeltstående tilbud på Finnsnes og sjømatnæringen i region midt-Troms på forespørsel fra Studiesenteret på Finnsnes og Blått kompetansesenter.

Vi opplever stadig etterspørsel etter slike tilrettelagte kurs. Vi har ansett det som en del av vårt samfunnsoppdrag å komme slike forespørsler i møte så langt det lar seg gjøre. Det skaper også nye relasjoner til avtakerfeltet, og deres prosjekter og erfaringer gir nyttige perspektiver til undervisningen vi tilbyr i ordinære programmer. De er imidlertid arbeidskrevende å utforme og gjennomføre ettersom det ikke er så lett å skape synergier mellom eksisterende programmer og enkelttilbud. Det er ikke nødvendigvis riktig å bruke våre undervisningsressurser til etterutdanning samtidig som vi leier inn vikarer for å gjennomføre undervisningen vi tilbyr i egen regi.

Tabell: Oversikt studiepoenggivende enkeltemner. Kilde 'Felles studentsystem'

Emne	Sem.	Navn	Stp	Tilbud	Ja-svar	Eks.meldt	Bestått
BED-6008	2016-V	Lederutvikling Alta kommune - Verdiledelse og medarbeiderskap	10	39	39	36	33
BED-6013	2017-H	Praktisk ledelse i sjømatnæringen	10	17	17	14	14
BED-6011	2017-V	Forbedringsarbeid	10	21	21	20	19
BED-6012	2017-V	Prosjektledelse	5	12	12	12	11
BED-6009	2017-V	Styring, strategi og endringsledelse	10	27	27	27	24
BED-6014	2018-V	Konkurransekraft i praksis	10	0	0	0	0
FSK-6000	2018-V	Sjømatproduksjon for sjømatnæringen	10	18	18	17	15

Evaluering

Det sendes jevnlig ut evaluering knyttet til de ulike emner lokalt. Generelt får vi gode tilbakemeldinger på disse undersøkelsene. I tillegg har NOKUT «Studiebarometeret», som er en nasjonal undersøkelse. Her er det bare studieprogrammene *Erfaringsbasert master i strategisk ledelse og økonomi (Tromsø)* og *Erfaringsbasert master i ledelse fra (Harstad)* som er evaluert.

Hovedlinjene fra Studiebarometeret for 2018 for disse programmene er at Erfaringsbasert master i ledelse i Harstad for god tilbakemeldinger, mens resultatene fra Erfaringsbasert masteren i strategisk ledelse og økonomi i Tromsø er noe blandet. Det har vært en del utfordringer knyttet til at programmet i Tromsø er delt mellom to fakulteter.

Studiebarometeret - evaluering av Erfaringsbasert master i strategisk ledelse og økonomi (Tromsø)



Studiebarometeret – evaluering av Erfaringsbasert master i ledelse (Harstad)



Overordnede vurderinger

Fakultetsledelsen antar at verken forventningen om universitetenes rolle innen EVU eller etterspørselen etter skreddersydde tilbud vil avta. Til nå har strategien «utviklet seg underveis», der vi har møtt behovet så langt vi har hatt kapasitet. For framtiden vil det bli viktigere at vi tydeligere definerer hvilken plass EVU og fleksibiliserte tilbud skal ha i våre aktiviteter. Dette innebærer i hovedsak to prinsipielle avklaringer

1) Hvilken plass skal EVU ha i universitetet sitt tilbud?

Som vist i saken er det stor offentlig oppmerksomhet knyttet til samfunnets kompetansebehov og dreiningen til livslang læring. Universitetene har utvilsomt en viktig rolle i dette. Samtidig vil enhver ny oppgave gi mindre tid til forskning og de lengre programmene som bygger grunnkompetansen i framtidens arbeidsstokk.

I dag er det ingen særlige insentiver til EVU i vårt finansieringssystem utover det som kan følger av belønning for kandidater og studiepoeng. Slik dagens situasjon er, oppmuntrer finansieringssystemet i størst grad til å ha tilbud i form av hele programmer slik som erfaringsbaserte mastere. Resultatfinansieringen dreies gradvis fra kun å gi uttelling for studiepoeng til også å gi uttelling for ferdige grader. Motivasjonen for dette er at universitetene skal ha større oppmerksomhet på gjennomføringsgrad. Det er imidlertid bare bachelor- master- og phdgrader som teller i dette systemet. For tilbud som ikke er grader må vi enten utnytte kurs vi allerede har eller få særskilt finansiering (oppdrag).

2) Forholdet mellom nettbasert og campusbasert utdanning

Å gjøre campusbasert undervisning tilgjengelig på nett er en åpenbar samkjøringsmulighet. Det er stor etterspørsel etter nettbaserte studietilbud grunnet den fleksibiliteten studenten får. Samkjøring mellom campus- og nettundervisning er imidlertid ikke uten utfordringer. Det stiller store krav til underviseren som både skal legge til rette for god klasseromsundervisning som det også gir mening å følge til andre tider og andre steder.

Jo mer adskilt vi gjør nettbasert og campusbasert undervisning, jo mer ressurskrevende er det også å gjennomføre ellers parallelle tilbud. Det henger med andre ord sammen med økende stillingsbehov, alternativt hvorvidt vi skal ha campusprogram på samtlige campus samt nettbaserte tilbud. Til nå synes det ikke som om nettbaserte årsstudier og søknad til bachelorprogrammer konkurrerer med hverandre. Tvert imot synes det å treffe ulike målgrupper. Spørsmålet er hvordan rekrutteringen hadde utviklet seg om vi hadde tilbudt en hel bachelorutdanning på nett.

Nettbasert undervisning, både i strømmet og innspilt form, berører også problemstillinger for hvordan vi legger til rette for studentaktive læringsformer og god utdanningskvalitet virtuelt. Det er egne utviklingsprosjekter på dette ved Handelshøgskolen som også har gjennomført kurs i nettpedagogikk. Mer kunnskap om dette er viktig for at vi med troverdighet skal kunne dokumentere at læringsutbyttet er på det nivået vi sier at det er.

Kathrine Tveiterås
dekan

—

Terje M Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

OS 24/19 Orientering om "Risky positioning - Social aspirations and risk-taking behavior in avalanche terrain" ved førsteamanuensis Andrea Mannberg /



ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	16.10.2019	25/19

Referatsaker til Fakultetsstyremøte 16.10.19

Vedlagt følger referat til orientering:

- Referat fra møte/sirkulasjon i Tilsettingsutvalget ved BFE – september 2019
- Referat fra møte i Tilsettingsutvalget ved BFE – oktober 2019

Lene Ballo Kvam
utvalgssekretær

—
lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Møtereferat/-protokoll

Utvalg/Møte i: **Tilsettingsutvalget ved BFE**
Møteleder/referent: Kathrine Tveiterås/Lene Ballo Kvam
Møtedato: 27. september 2019
Til stede: Kathrine Tveiterås
Jørgen Berge
Kåre Skallerud
Ingrid Hovda Lien
Hanna Fylling Ellingseter
Lene Ballo Kvam

Forfall:

TU BFE 80-19	2019/2126	§25,1	Stipendiat i marin økotoksikologi ved AMB – innstilling for tilsetting (STJ)
---------------------	------------------	--------------	---

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter Claudia Erhart i stilling som stipendiat i marin økotoksikologi ved Institutt for arktisk og marin biologi. Dersom hun takker nei, skal stillingen tilbys de innstilte kandidatene etter rangering. Dersom ingen takker ja, skal stillingen tilbake for ny utlysning.

TU BFE 81-19	2019/4197	§25,1	Direktetilsetting bistilling (15 %) førsteamanuensis i fiskeribiologi II, NFH (LWE)
---------------------	------------------	--------------	---

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Elvar H. Hallfredsson som førsteamanuensis II (kode 1011) i 15 % stilling, ved Norges fiskerihøgskole. Tilsettingen gjelder for 3 år. Prøvetid skal ikke gjelde.

TU BFE 82-19	2019/4227	§ 25,1	Stipendiat NFH – godkjenning av utlysningstekst (ÅNB)
---------------------	------------------	---------------	--

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner utlysningsteksten for stilling som stipendiat i evolusjonær marin genomikk ved Norges Fiskerihøgskole (NFH), slik det fremgår av vedlegget.

**TU BFE 83-19 2017/2332 § 25,1 Forlengelse av stipendiat i redusert stilling ved
Institutt for arktisk og marin biologi (STH)**

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger tilsettingen av Irina Zhulay i 50 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 09.11.2019 - 31.01.2020.

**TU BFE 84-19 2018/4814 § 25,1 Universitetslektor i regnskap og revisjon, HHT –
innstilling for tilsetting (SHE001)**

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter Hallgeir Hemmingsen i stilling som universitetslektor i regnskap og revisjon ved Handelshøgskolen i Tromsø. Dersom han takker nei, skal stillingen tilbys de innstilte kandidatene etter rangering. Dersom ingen takker ja, skal stillingen tilbake for ny utlysning.

**TU BFE 85-19 2019/2750 § 25,1 Stipendiat rovfugl økotoksikologi, AMB – innstilling
for tilsetting (SHE001)**

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter Elisabeth Hansen i stilling som stipendiat i rovfugl økotoksikologi ved Institutt for arktisk og marin biologi. Dersom hun takker nei, sendes stillingen tilbake til instituttet for intervju av kandidatene Tove Hilstad Skotnes og May Britt Rian, for deretter å fremme saken på nytt for utvalget.

TU BFE 86-19 2019/4251 § 25,1 Direktetilsetting stipendiat, NFH (ÅNB)

Vedtak

*1. Tilsettingsutvalget ansetter Ingeborg Mathisen Sætra i 100 % stilling som 1017 stipendiat tilknyttet prosjektet SalCod ved Norges fiskerihøgskole. Ansettelsesperioden er for tre år.
2. Sætra tas midlertidig opp til ph.d.-programmet i naturvitenskap. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen 2 måneder etter tiltredelse.*

**TU BFE 87-19 2019/835 § 25,1 Førsteamanuensis i bedriftsøkonomi, HHT –
innstilling for tilsetting (SHE001)**

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter Konstantin Timochenko i stillingen som førsteamanuensis i bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen i Tromsø, på kvalifiseringsvilkår (3 år – pedagogisk mappe). Dersom han takker nei, skal stillingen tilbys som universitetslektor til de innstilte kandidatene etter rangering. For begge disse gjelder tilsetting på kvalifiseringsvilkår (3 år – pedagogisk mappe). Dersom ingen takker ja, skal stillingen tilbake for ny utlysning.

TU BFE 88-19 2019/4066 § 25,1 Stipendiat i sekvensering og fylogenetiske analyser, AMB – godkjenning av utlysningstekst (SHE001)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet godkjenner utlysningsteksten for stilling som stipendiat i sekvensering og fylogenetiske analyser ved Institutt for arktisk og marin biologi, slik det fremgår av vedlegget.

TU BFE 89-19 2019/1600 § 25,1 Forsker av folivore insekter, AMB – innstilling for tilsetting (SHE001)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter Ole Petter Vindstad i stillingen som forsker i økosystemet rundt folivore insekter ved Institutt for arktisk og marin biologi. Dersom han takker nei, skal stillingen lyses ut på ny.

TU BFE 90-19 2019/4343 §25,1 Opprykk til professor etter kompetanse – Godkjenning av bedømmelseskomite (ANI073)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi sender saken tilbake til instituttet da et av komiteedlemmene ikke har tilstrekkelig kompetanse jf. Utfyllende bestemmelser for ansettelser og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger ved Norges arktiske universitet.

TU 91-19 2019/4314 §25,1 Personlig opprykk til professor etter kompetanse – godkjenning av bedømmelseskomite (TOL014)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner følgende komite for bedømmelse av personlig opprykk til professor innen fagområdet evolusjonær populasjonsgenetikk fra førsteamanuensis Kim Præbel ved Norges fiskerihøgskole:

- Professor Tove Margrethe Gabrielsen, Institutt for naturvitenskapelige fag, Universitetet i Agder
- Professor Edel Elvevoll, Norges fiskerihøgskole, UiT Norges arktiske universitet
- Professor Stefano Mariani, School of environment and life science, University of Salford, UK

TU 92-19 2019/4189 §25,1 Direktetilsetting som professor II ved HHT - Xavier Font (MGR081)

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ber om at Xavier Font direktetilsettes i 20 % stilling som professor II innen bærekraftig markedsføring ved Handelshøgskolen, UiT i Tromsø. Tilsettingen gjelder for 3 år fra 1. november 2019.

TU 93-19	2019/4338	§25,1	Professor/førsteamanuensis i marked- og produktutvikling - godkjenning av utlysningstekst (MGR081)
-----------------	------------------	--------------	---

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultetet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner forslag til utlysningstekst for stilling som professor/førsteamanuensis i marked- og produktutvikling ved NFH, slik det fremkommer av vedlegget.

TU 94-19	2019/3933	Direktetilsetting i midlertidig stilling som forsker ved NFH (LMO015)
-----------------	------------------	--

Vedtak

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi tilsetter Karin Olsen i 100 % stilling som forsker ved Norges fiskerihøgskole. Tilsettingen gjelder for perioden 01.01.20 – 30.06.21. Prøvetid skal ikke gjelde.

Lene Ballo Kvam
rådgiver

—

lene.ballo.kvam@uit.no
77 64 60 04

Møteprotokoll

Utvalg: **Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Teams
Møtedato: 08.10.2019
Tidspunkt:

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Kathrine Tveiterås	Leder	
Kåre Skallerud	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Jørgen Berge	Medlem	
Hanna Fylling Ellingseter	Medlem	Studentrepresentant

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
TU 97/19	Forlengelse av bistilling som professor II ved Institutt for arktisk og marin biologi	X	2016/7145
TU 98/19	Ansettelse i stilling som forsker innen Fish immunology and gene editing ved Norges Fiskerihøgskole	X	2019/1708

**TU 97/19 Forlengelse av bistilling som professor II ved Institutt for arktisk og marin biologi
2016/7145**

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger tilsettingen av Randi Brunvær Ingvaldsen i 20 % bistilling som professor II (kode 1013) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 01.09.2019 - 31.08.2022.

**Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
08.10.2019**

Vedtak

Enstemmig vedtatt 08.10.19

**TU 98/19 Ansettelse i stilling som forsker innen Fish immunology and gene editing ved Norges
Fiskerihøgskole 2019/1708**

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved BFE-fakultetet tilsetter Mehrdad Sobhkez for to år i stilling som forsker innen «Fish immunology and gene editing» ved Norges fiskerihøgskole. Dersom han takker nei, sendes saken i retur for ny utlysning.

**Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
08.10.2019**

Vedtak

Enstemmig vedtatt 08.10.19