

## Møteprotokoll

Utvalg: **Programstyret ved Musikkonservatoriet**  
Møtested: Skype, Musikkonservatoriet  
Møtedato: 18.03.2020  
Tidspunkt: 12:00

### Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Lillian Grethe Jensen	Leder	
Friederike Bischoff	Medlem	
Jan Gunnar Hoff	Medlem	
Peter Lundestad Lawrence	Medlem	Studentrepresentant
Bjarne Isaksen	Medlem	
Bengt Arve Haugseth	Medlem	

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Geir Davidsen	Medlem	

### Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
------	-----------	---------------

### Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
------	----------

## Merknader

## Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
PS 4/20	Studentsaker og organisering av administrasjonen		2017/4361
PS 5/20	Standardisering av spørsmål til opptaksintervju		2017/4361
PS 6/20	Forsøknad til oppretting av bachelor i scenekunst		2017/4361

### PS 4/20 Studentsaker og organisering av administrasjonen 2017/4361

#### Til diskusjon:

Faglig og administrativ oppfølging av studieprogram ved Musikkonservatoriet.

#### Oppsummert:

Administrasjonen ønsker å sette konkrete kontaktpersoner for ulike studieprogrammer, samt å fordele ansvar ovenfor ulike arbeidsområder mer tydelig ovenfor ansatte i administrasjonen. Undersøkelser fra studenter og studentutvalget kan vurderes for å kartlegge studenters opplevelser av kommunikasjonen og oppfølgingen fra administrasjonen.

Studentrepresentant Peter Lundestad Lawrence ønsker å møte med Jørgen Ytreberg for å gi tilbakemeldinger fra studenter og søkere på deres opplevelser av kommunikasjonen fra administrasjonen.

### Saksprotokoll i Programstyret ved Musikkonservatoriet - 18.03.2020

#### Vedtak

#### Oppsummert:

Administrasjonen ønsker å sette konkrete kontaktpersoner for ulike studieprogrammer, samt å fordele ansvar ovenfor ulike arbeidsområder mer tydelig ovenfor ansatte i administrasjonen. Undersøkelser fra studenter og studentutvalget kan vurderes for å kartlegge studenters opplevelser av kommunikasjonen og oppfølgingen fra administrasjonen.

Studentrepresentant Peter Lundestad Lawrence ønsker å møte med Jørgen Ytreberg for å gi tilbakemeldinger fra studenter og søkere på deres opplevelser av kommunikasjonen fra administrasjonen.

### PS 5/20 Standardisering av spørsmål til opptaksintervju 2017/4361

#### Til diskusjon:

Programstyret bes om å drøfte om det skal utarbeides noen standardiserte spørsmål til opptaksintervju med søker, og hvem som eventuelt skal involveres i dette arbeidet.

## **Oppsummert:**

Instituttleder Lillian Grethe Jensen, faggruppeleder utdanning Jørgen Ytreberg og produsent Silje Bræck Tøllefsen utarbeider forslag til hvilke aspekter som kan belyses og konkrete spørsmål til opptaksintervju med søker. Dette legges frem for behandling på programstyrets neste møte.

## **Saksprotokoll i Programstyret ved Musikkonservatoriet - 18.03.2020**

### **Vedtak**

## **Oppsummert:**

Instituttleder Lillian Grethe Jensen, faggruppeleder utdanning Jørgen Ytreberg og produsent Silje Bræck Tøllefsen utarbeider forslag til hvilke aspekter som kan belyses og konkrete spørsmål til opptaksintervju med søker. Dette legges frem for behandling på programstyrets neste møte.

## **PS 6/20 Forsøknad til oppretting av bachelor i scenekunst 2017/4361**

### **Innstilling til vedtak:**

*Programstyret anbefaler at*

- 1. Forsøknaden tas videre til behandling i UMAK-styret, med sikte på videre behandling hos universitetsdirektøren.*
- 2. UMAK-styret ber universitetsdirektøren så raskt som mulig avklare om det vil bli tildelt friske midler til styrking av fagmiljø og etablering av nødvendig infrastruktur, slik behovet beskrives i forsøknaden med vedlegg.*
- 3. Videre arbeid med søknad om oppretting av studieprogrammet avsluttes hvis det ikke innvilges friske midler til styrking av fagmiljø og etablering av nødvendig infrastruktur, slik behovet beskrives i forsøknaden med vedlegg.*

## **Saksprotokoll i Programstyret ved Musikkonservatoriet - 18.03.2020**

### **Vedtak**

*Programstyret anbefaler at*

- 1. Tidsplan for ansettelse og leie av infrastruktur bør legges inn i forsøknaden.*
- 2. Forsøknaden tas videre til behandling i UMAK-styret, med sikte på videre behandling hos universitetsdirektøren. En tidsplan for ansettelse og leie av infrastruktur bør legges inn i forsøknaden.*
- 3. UMAK-styret ber universitetsdirektøren så raskt som mulig avklare om det vil bli tildelt friske midler til styrking av fagmiljø og etablering av nødvendig infrastruktur, slik behovet beskrives i forsøknaden med tidsplan.*
- 4. Videre arbeid med søknad om oppretting av studieprogrammet avsluttes hvis det ikke innvilges friske midler til styrking av fagmiljø og etablering av nødvendig infrastruktur, slik behovet beskrives i forsøknaden med tidsplan.*