



Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: A-124 på Norges fiskerihøgskole
Møtedato: 22.10.2020
Tidspunkt: 11:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post til maria.nyang.jorgensen@uit.no.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

| <i>Saksnr</i> | <i>Tittel/beskrivelse</i> | <i>U.off.</i> | <i>Arkivref.</i> |
|---------------|---|---------------|------------------|
| FS 32/20 | Referat fra fakultetsstyremøtet 10.09.2020 | | 2020/474 |
| FS 33/20 | Årsrapport for informasjonssikkerhet for 2019 og forlag til tiltak for oppfølging | X | 2020/6988 |
| FS 34/20 | Opptak til studieåret 2021/2022 og fastsetting av opptaksrammer | | 2020/6994 |
| OS 21/20 | Orientering om studentombudets årsrapport for 2019 | | 2020/6616 |
| OS 22/20 | Oppfølging av årsplan og budsjett per august 2020 | | 2019/1776 |
| OS 23/20 | Gjennomgang av avsetninger ved BFE | | 2019/2709 |
| OS 24/20 | Faglig innlegg ved Bjørn-Steinar Sæther: Satsing på Havbruk ved BFE | | |
| FS 35/20 | Eventuelt | | |
| FS 36/20 | Styrets egen tid | | |
| OS 25/20 | Referat fra Tilsetningsutvalget ved BFE | | 2020/474 |

Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Digitalt møte i Teams
Møtedato: 10.09.2020
Tidspunkt: 13:00-15.00

Følgende faste medlemmer møtte:

| | | |
|--------------------------|-----------|---|
| Navn | Funksjon | Representerer |
| Hans Olav Karde | Leder | Ekstern representant |
| Lisbeth Berg-Hansen | Nestleder | Ekstern representant |
| Kjersti Karijord Smørvik | Medlem | Fast vitenskapelig ansattrepresentant |
| Elisabeth Hansen | Medlem | Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant |
| Ingrid Hovda Lien | Medlem | Teknisk-administrativ ansattrepresentant |
| Zigmas Kniuksta | Medlem | Studentrepresentant |
| Liv Ingeborg Berntsen | Medlem | Studentrepresentant |

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

| | | |
|------------------|----------|---------------------------------------|
| Navn | Funksjon | Representerer |
| Jorunn Jørgensen | Medlem | Fast vitenskapelig ansattrepresentant |
| Rolf Anker Ims | Medlem | Fast vitenskapelig ansattrepresentant |

Følgende varamedlemmer møtte:

| | | |
|------------------|------------------|---------------------------------------|
| Navn | Møtte for | Representerer |
| Petter Holm | Jorunn Jørgensen | Fast vitenskapelig ansattrepresentant |
| Paul F. Wassmann | Rolf Anker Ims | Fast vitenskapelig ansattrepresentant |

Fra administrasjonen møtte:

| | |
|--------------------|-------------------|
| Navn | Stilling |
| Kathrine Tveiterås | Dekan |
| Terje M Aspen | Fakultetsdirektør |

Merknader

Rita Sæther stilte til Orienteringssak 19/29 for å holde presentasjon om 'Havbruksstasjonen – planer og muligheter'.

Saksliste

| <i>Saksnr</i> | <i>Tittel/beskrivelse</i> | <i>U.off.</i> | <i>Arkivref.</i> |
|---------------|---|---------------|------------------|
| FS 24/20 | Referat fra fakultetsstyremøtet 10.06.20 | | 2020/474 |
| FS 25/20 | Internasjonal gradsoptak ved BFE høsten 2021 | | 2020/6187 |
| FS 26/20 | Oppretting av erfaringsbasert mastergradsprogram 'Ocean Leadership' | | 2019/4340 |
| FS 27/20 | Godkjenning av studieplan for nettbasert bachelorgradsprogram i økonomi og administrasjon | | 2020/1836 |
| FS 28/20 | Møtedatoer for fakultetsstyret ved BFE for 2021 | | 2020/6223 |
| FS 29/20 | Innspill til store satsinger for 2022 fra BFE | | 2020/2393 |
| OS 18/20 | Oppfølging av årsplan og budsjett per juli 2020 | | 2019/1776 |
| OS 19/20 | Faglig innlegg ved Rita Sæther: Havbruksstasjonen - planer og muligheter | | |
| FS 30/20 | Eventuelt | | |
| FS 31/20 | Styrets egen tid | | |
| OS 20/20 | Referat til fakultetsstyremøtet 10.09.20 | | 2020/474 |

FS 24/20 Referat fra fakultetsstyremøtet 10.06.20

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar referat fra styremøtet 10. juni 2020.

FS 25/20 Internasjonal gradsoptak ved BFE høsten 2021

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tilrår følgende utlysninger og dimensjonerings av engelskspråklige mastergradsprogram ved BFE for opptak høsten 2021:

NFH: International fisheries management: Det tas ikke opp studenter i 2021.

NFH: Marine biotechnology: 15 plasser (adgangsregulert)

AMB: Biology: 50 plasser (adgangsregulert)

HHT: Programmet Travel tourism and management legges ned. Business Creation and Entrepreneurship legges ned.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar internasjonal gradsoptak ved BFE høsten 2021 i henhold til innstillingen.

FS 26/20 Oppretting av erfaringsbasert mastergradsprogram 'Ocean Leadership'

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner innlevering av søknad om oppretting av erfaringsbasert mastergradsprogram i 'Ocean Leadership', med et første opptak høsten 2021.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar oppretting av erfaringsbasert mastergradsprogram 'Ocean Leadership' i henhold til innstillingen.

FS 27/20 Godkjenning av studieplan for nettbasert bachelorgradsprogram i økonomi og administrasjon

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar godkjenning av studieplan for nettbasert bachelorgradsprogram i økonomi og administrasjon i henhold til innstillingen.

FS 28/20 Møtedatoer for fakultetsstyret ved BFE for 2021

Innstilling til vedtak:

Det fastsettes følgende møtedatoer for fakultetsstyret ved BFE i 2021:

- Torsdag 4. februar
- Torsdag 22. april
- Torsdag 10. juni
- Torsdag 9. september
- Torsdag 21. oktober
- Torsdag 25. november

Møtene avholdes i NFH-bygget rom A-124 kl. 9-12 hvis ikke annet er angitt.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar foreslåtte møtedatoer for 2021 i henhold til innstillingen.

FS 29/20 Innspill til store satsinger for 2022 fra BFE

Innstilling til vedtak:

- 1. Fakultetsstyret ber om at innspill knyttet til økt bevilgning til drift av forskningsfartøy, erstatningsfartøy for Helmer Hanssen, samt etablering av CCU-lab oversendes UiT-ledelsen til satsinger utenfor rammen for 2022.*

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar innstillingen som fremlagt.

OS 18/20 Oppfølging av årsplan og budsjett per juli 2020 2019/1776

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret tar oppfølging av årsplan og budsjett per juli 2020 til orientering.

OS 19/20 Faglig innlegg ved Rita Sæther: Havbruksstasjonen - planer og muligheter /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret takker Rita Sæther for en god presentasjon av Havbruksstasjonen.

FS 30/20 Eventuelt

Fakultetsledelsen ble i forkant av styremøtet 10. september kontaktet om utlysning av ledig stilling i samfunnsøkonomi ved HHT Tromsø. En av de faste ansatte er gitt permisjon fra sin stilling i 4 år. UiT gir normalt ikke permisjon i mer enn ett år, men kan i spesielle situasjoner gjøre unntak. Ved HHT Tromsø har en av våre ansatte fått tilbud om stilling som sjefsøkonomi i Konkurransetilsynet. Da dette anses som en viktig posisjon har han fått bevilget lengre permisjon fra sin stilling ved UiT. Det er stor søkning til samfunnsøkonomistudiet ved HHT, og av den grunn er det viktig at HHT får videreført stillingen. Ettersom det er gitt permisjon for mer enn 3 år er det krav om at en ny stilling må lyses ut fast.

Stillingen vil ikke ha budsjettmessige konsekvenser da den allerede ligger inne i lønnsbudsjettet. Innenfor rammen på 4 år vil det også være naturlig avgang fra andre ansatte ved HHT.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret godkjenner utlysning av fast førstestilling i samfunnsøkonomi ved HHT Tromsø.

FS 31/20 Styrets egen tid

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

OS 20/20 Referat til fakultetsstyremøtet 10.09.20 2020/474

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 10.09.2020

Vedtak

Fakultetsstyret tar referatene fra Tilsetningsutvalget ved BFE til orientering.

SAKSFRAMLEGG

| | | |
|---|------------|-------|
| Til: | Møtedato: | Sak: |
| Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi | 22.10.2020 | 34/20 |

Opptak til studieåret 2021/2022 og fastsetting av opptaksrammer

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner forslag til programutlysninger, herunder de foreslåtte dimensjonerings- og adgangsreguleringer. Bachelorgradsprogrammet i samfunnsøkonomi endrer navn til samfunnsøkonomi med datavitenskap.

Bakgrunn

UiTs studieprogramportefølje for opptak til studieåret 2021/2022 skal behandles av universitetsstyret 26. november 2020. I den forbindelse må fakultetene gi tilbakemelding over hvilke studier som skal tilbys kommende studieår. Videreutdanninger med et omfang på mindre enn 60 studiepoeng, eksternt finansierte studietilbud og øvrige studietilbud med et omfang på mindre enn 60 studiepoeng omfattes ikke av denne gjennomgangen.

Opplysningene vil danne grunnlag for innsamling av data til studier som skal lyses ut gjennom Samordna opptak, og studier som skal lyses ut via universitetets lokale søknadsweb.

Tidligere ba universitetsdirektøren om antall budsjetterte plasser i denne rutinen. Nå bes det om tilbakemelding på den faktiske opptakskapasiteten er på studieprogrammene. Ved BFE har vi latt opptaksrammen samsvare med antallet studieplasser, men noen endringer, hvor fakultetsstyret etter forslag fra instituttene har godkjent endringer mellom program. Dette har skjedd spesielt i tilfeller hvor søkertallene har variert.

Fellestjenesten for opptak sitter på opptakstall og statistikk som er de viktigste redskapene for vurdering av hvor mange tilbud som bør sendes ut i hovedopptaket, for å sikre at måltallet nås.

Adgangsregulering av studieprogram

Fastsetting av opptaksrammer fører ikke til at studieprogram automatisk blir adgangsregulert. Adgangsregulering av studieprogram brukes som styringsverktøy i tilfeller hvor vi erfaringsmessig vet at det er stor konkurranse om studieplassene, eller dersom det på grunn av begrensninger i undervisnings- eller veiledningskapasitet ikke er forsvarlig å ta opp studenter utover de foreslåtte opptaksrammene

På åpne studier (studier som ikke adgangsreguleres) må det gis tilbud til alle kvalifiserte søkere.

Nytt av året

I juni fordelte universitetsstyret 65 nye studieplasser til BFE, disse er inkludert i porteføljeoppsettet.

Fakultetsstyret har opprettet to nye program: Nettbasert bachelorgradsprogram i økonomi og administrasjon ved HHT, og erfaringsbasert mastergradsprogram i Ocean leadership ved NFH, som begge nå er inkludert i oppsettet.

AMB foreslår adgangsregulering på programmet Master in biology.

Handelshøgskolen foreslår en faglig oppdatering av programmet i samfunnsøkonomi. Det er en justering av programmet som ligger innenfor instituttets mandat å bestemme. Styret kan få egen muntlig orientering om saken på et senere tidspunkt. Navne-endringen tas med i vedtaket.

Kathrine Tveiterås
dekan

—

Terje Aspen
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

- 1 Tabell: Opptak til studieåret 2021/2022 og fastsetting av opptaksrammer
- 2 BFE Søker- og opptakstall

Vedlegg BFE: Programutlysning, opptaksramme og adgangsregulering for studieåret 2021/2022

| Studieprogramnavn | Søknadskode | Studiested | Måltall ved oppstart av studiet | Ønskes adgangsregulert | Oppstart vår (både vår og høst, eller bare vår) |
|--|-------------|--------------|---------------------------------|------------------------|---|
| Handelshøgskolen | | | | | |
| Ba Økonomi og administrasjon | 186410 | Narvik | 60 | Nei | Høst |
| Ba Økonomi og administrasjon | 186035 | Harstad | 110 | Nei | Høst |
| Ba Økonomi og administrasjon | 186369 | Tromsø | 140 | Ja | Høst |
| Ba Økonomi og administrasjon (nettbasert, nytt) | 186468 | Alta | 300 | Ja | Høst |
| Ba Ledelse, innovasjon og marked | 186470 | Harstad | 50 | Nei | Høst |
| Ba Ledelse, innovasjon og marked | 186867 | Tromsø | 120 | Ja | Høst |
| Ba Samfunnsøkonomi med datavitenskap (nytt navn) | 186898 | Tromsø | 60 | Nei | Høst |
| Ma Økonomi og administrasjon | 1866003 | Tromsø | 60 | Nei | Høst |
| Ma Økonomi og administrasjon | 1866011 | Harstad/Alta | 40 | Nei | Høst |
| Ma Samfunnsøkonomi | 1866002 | Tromsø | 20 | Nei | Høst |
| Ma Regnskap og revisjon | 1866013 | Harstad | 30 | Nei | Høst |
| Ma Ledelse, innovasjon og marked | 1866004 | Tromsø | 40 | Nei | Høst |
| Erf Ledelse | 1866012 | Harstad | 60 | Ja | Høst |
| Erf Strategisk ledelse og økonomi | 1866010 | Tromsø | 60 | Ja | Høst |
| Års Bedriftsøkonomi (nettbasert) | 186164 | Alta | 400 | Ja | Høst |
| Års Praktisk prosjektledelse | 186162 | Harstad | 100 | Ja | Høst |
| Års Ledelse (nettbasert) | 186664 | Alta | 800 | Ja | Høst |
| Års Praktisk økonomi og ledelse | 1866071 | Narvik | 50 | Nei | Høst |
| ½-års Prosjektledelse | 1866500 | Alta | 130 | Ja | Høst |
| | | | | | |
| Norges fiskerihøgskole | | | | | |
| Ba Fiskeri- og havbruksvitenskap | 186331 | Tromsø | 45 | Ja | Høst |
| Ba Bioteknologi | 186299 | Tromsø | 15 | Ja | Høst |
| Int ma Akvamedisin | 186709 | Tromsø | 25 | Ja | Høst |

| | | | | | |
|---|---------|--------|------------------|-----|-------------|
| Ma Fiskeri- og havbruksvitenskap | 1866006 | Tromsø | 40 | Ja | Høst |
| Ma Marine biotechnology | 1866008 | Tromsø | 15 | Ja | Høst |
| Ma International fisheries management | 1866005 | Tromsø | Ikke opptak 2021 | | |
| Erf Ma Ocean leadership (nytt) | | Tromsø | 20 | Ja | Høst |
| | | | | | |
| Institutt for arktisk og marin biologi | | | | | |
| Ba Biologi | 186327 | Tromsø | 60 | Nei | Høst |
| Ma Biology | 1866001 | Tromsø | 50 | Ja | Høst og vår |



Her vises nøkkeltall pr. år for søknad og opptak til studier ved UiT. Bruk filtrerne under til å tilpasse utplukket. Se også FORKLARINGER til høyere for litt mer informasjon om tallgrunnlaget.

FAKULTET 34 BFE INSTITUTT 13 Handelshøgskolen i Tromsø STUDIEPROGRAM All

STUDIESTED All

OPPTAK All

SØKNADSKODE All

NSDNIVA All

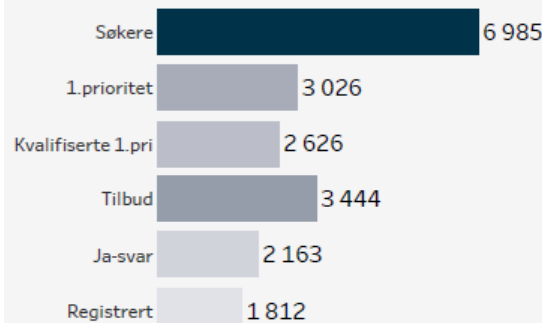
SEMESTER HØST

ÅRSTALL 2020

FORKLARINGER

År 2020 Semester HØST

Fakultet 34 BFE, Institutt 13 Handelshøgskolen i Tromsø



VIS / SKJUL FORDELING PÅ:

KJØNN OG ALDER

FYLKE

Antall studieplasser

1 970

For hver studieplass er antall registrerte,

1.pri-søkere: **1,5**

Kvalifiserte 1.pri-søkere: **1,3**

Antall nye studenter

1 812

For hver nye student er antall registrerte,

Tilbud: **1,9**

Ja-svar: **1,2**

Søk på studieprogram - Velg deretter STUDIEPROGRAM eller OPPTAKSTUDIEPROGRAM for å oppdatere grafene til venstre

| | | CAMPUS | | | | | | | | | |
|----------------------|--------------------------------------|--|---------|---------------|--------|-------------|-----------------|--------|---------|-----------|------------|
| | STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | KODE | Studieplasser | Søkere | 1.prioritet | 1.pri pr. plass | Tilbud | Ja-svar | Reservert | Registrert |
| B3 Bachelor 3 år | Økonomi og administrasjon - bachelor | Økonomi og administrasjon, Tromsø | TROMSØ | 150 | 1 168 | 249 | 1,7 | 231 | 152 | 6 | 126 |
| | | Økonomi og administrasjon, Alta | ALTA | 100 | 286 | 63 | 0,6 | 149 | 66 | 1 | 61 |
| | | Økonomi og administrasjon, Harstad | HARSTAD | 110 | 307 | 47 | 0,4 | 156 | 64 | 0 | 51 |
| | | Økonomi og administrasjon, Narvik | NARVIK | 25 | 229 | 30 | 1,2 | 110 | 41 | 1 | 37 |
| | Ledelse, innovasjon og ma.. | Ledelse, innovasjon og marked, Tromsø | TROMSØ | 90 | 1 059 | 176 | 2,0 | 153 | 92 | 4 | 76 |
| | | Ledelse, innovasjon og marked, Harstad | HARSTAD | 40 | 266 | 36 | 0,9 | 116 | 49 | 3 | 39 |
| M2 Master 2 år | Samfunnsøkonomi.. | Samfunnsøkonomi | TROMSØ | 30 | 431 | 24 | 0,8 | 121 | 59 | 1 | 44 |
| | Økonomi og administrasjon, si.. | Økonomi og administrasjon (Siviløkonom.. | TROMSØ | 40 | 236 | 194 | 4,9 | 99 | 40 | 0 | 34 |
| | | Økonomi og administrasjon (Siviløkonom.. | HARSTAD | 20 | 94 | 49 | 2,5 | 64 | 24 | 0 | 22 |
| | Ledelse, innovasj.. | Ledelse, innovasjon og marked - Tromsø | TROMSØ | 20 | 142 | 101 | 5,1 | 52 | 15 | 0 | 11 |
| | Regnskap og revisi.. | Regnskap og revisjon, master | HARSTAD | 30 | 94 | 58 | 1,9 | 52 | 21 | 0 | 18 |
| | Samfunnsøkonomi.. | Samfunnsøkonomi - Tromsø | TROMSØ | 20 | 66 | 32 | 1,6 | 17 | 10 | 0 | 9 |
| AR Årstudium ME Ma.. | Strategisk ledelse.. | Strategisk ledelse og økonomi - Tromsø | TROMSØ | 60 | 192 | 176 | 2,9 | 105 | 90 | 0 | 82 |
| | Ledelse - erfaring.. | Ledelse - Harstad | HARSTAD | 60 | 146 | 107 | 1,8 | 76 | 56 | 0 | 49 |
| | Ledelse, nettbase.. | Ledelse | ALTA | 650 | 2 645 | 1 010 | 1,6 | 1 086 | 735 | 0 | 618 |
| | Bedriftsøkonomi (.. | Bedriftsøkonomi | ALTA | 350 | 1 537 | 422 | 1,2 | 749 | 486 | 0 | 410 |
| | Praktisk prosjektl.. | Praktisk prosjektledelse | HARSTAD | 50 | 435 | 105 | 2,1 | 159 | 67 | 0 | 50 |
| | Praktisk økonomi .. | Praktisk økonomi og ledelse - Narvik | NARVIK | 25 | 49 | 49 | 2,0 | 43 | 18 | 0 | 9 |
| J.N.. | Prosjektledelse, n.. | Prosjektledelse - Alta | ALTA | 100 | 181 | 174 | 1,7 | 173 | 89 | 0 | 66 |

Søkertall levert av fellestjenesten for opptak ved UiT. Datakilde: FS (opptatert: 13.10.2020 23:34:24). Innspill og forespørsler kan sendes til admission@hjelp.uit.no



Tabellen til venstre viser søkertall for de siste tre årene. Tabellen til høyre viser prosentvis endring i antall 1.pri-søkere fra forrige opptak.

FORKLARINGER

FAKULTET
All

INSTITUTT
13 Handelshøgskolen i Tromsø

STUDIEPROGRAM
All

STUDIESTED
All

OPPTAK
All

NSDNIVA
All

SEMESTER
HØST

Søk på studieprogram

| STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | Søkere | | | 1.prioritet | | | Studieplasser | | | 1.pri pr. plass | | |
|---|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------|--------------|-----------------|------------|------------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Grand Total | | 6 053 | 5 832 | 6 985 | 2 733 | 2 657 | 3 026 | 2 384 | 1 920 | 1 970 | 1,1 | 1,4 | 1,5 |
| Bedriftsøkonomi (..) | Bedriftsøkonomi | 1 009 | 1 041 | 1 537 | 333 | 289 | 422 | 175 | 350 | 350 | 1,9 | 0,8 | 1,2 |
| Ledelse - erfaringsb.. | Ledelse - Harstad | 110 | 107 | 146 | 69 | 81 | 107 | 45 | 60 | 60 | 1,5 | 1,4 | 1,8 |
| Ledelse, innovasjon og marked - bache.. | Ledelse, innovasjon og marked, Harst.. | | | 266 | | | 36 | | | 40 | | | 0,9 |
| | Ledelse, innovasjon og marked, Trom.. | 977 | 904 | 1 059 | 203 | 166 | 176 | 50 | 90 | 90 | 4,1 | 1,8 | 2,0 |
| Ledelse, innovasjo.. | Ledelse, innovasjon og marked - Trom.. | 116 | 161 | 142 | 74 | 106 | 101 | 20 | 20 | 20 | 3,7 | 5,3 | 5,1 |
| Ledelse, nettbasede.. | Ledelse | 1 803 | 1 970 | 2 645 | 693 | 865 | 1 010 | 325 | 650 | 650 | 2,1 | 1,3 | 1,6 |
| Praktisk prosjektl.. | Praktisk prosjektledelse | 374 | 306 | 435 | 103 | 75 | 105 | 50 | 50 | 50 | 2,1 | 1,5 | 2,1 |
| Praktisk økonomi .. | Praktisk økonomi og ledelse - Narvik | 46 | 36 | 49 | 46 | 36 | 49 | 25 | 25 | 25 | 1,8 | 1,4 | 2,0 |
| Prosjektledelse, n.. | Prosjektledelse - Alta | 252 | 200 | 181 | 230 | 190 | 174 | 999 | | 100 | 0,2 | | 1,7 |
| Regnskap og revis.. | Regnskap og revisjon, master | | | 94 | | | 58 | | | 30 | | | 1,9 |
| Samfunnsøkonom.. | Samfunnsøkonomi | 452 | 346 | 431 | 27 | 14 | 24 | 30 | 30 | 30 | 0,9 | 0,5 | 0,8 |
| Samfunnsøkonomi - master | Master in Economics - UiT in Tromsø | 162 | 267 | | 126 | 213 | | 20 | 20 | | 6,3 | 10,7 | |
| | Samfunnsøkonomi - Tromsø | 78 | 72 | 66 | 27 | 32 | 32 | 20 | 20 | 20 | 1,4 | 1,6 | 1,6 |
| Strategisk ledelse.. | Strategisk ledelse og økonomi - Trom.. | 179 | 143 | 192 | 162 | 128 | 176 | 60 | 60 | 60 | 2,7 | 2,1 | 2,9 |
| Travel and Tourism Management - on.. | Travel and Tourism Management - On.. | 88 | 4 | | 60 | 1 | | 100 | 100 | | 0,6 | 0,0 | |
| | Travel and Tourism Management (onl.. | 98 | | | 69 | | | 100 | | | 0,7 | | |
| Økonomi og administrasjon - bachelor | Økonomi og administrasjon, Alta | 310 | 316 | 286 | 53 | 46 | 63 | 50 | 100 | 100 | 1,1 | 0,5 | 0,6 |
| | Økonomi og administrasjon, Harstad | 449 | 352 | 307 | 56 | 42 | 47 | 110 | 110 | 110 | 0,5 | 0,4 | 0,4 |
| | Økonomi og administrasjon, Narvik | 208 | 151 | 229 | 27 | 27 | 30 | 25 | 25 | 25 | 1,1 | 1,1 | 1,2 |
| | Økonomi og administrasjon, Tromsø | 1 107 | 1 011 | 1 168 | 214 | 186 | 249 | 120 | 150 | 150 | 1,8 | 1,2 | 1,7 |
| Økonomi og administrasjon, si.. | Økonomi og administrasjon (Siviløko.. | 106 | 93 | 94 | 36 | 47 | 49 | 20 | 20 | 20 | 1,8 | 2,4 | 2,5 |
| | Økonomi og administrasjon (Siviløko.. | 238 | 210 | 236 | 214 | 171 | 194 | 40 | 40 | 40 | 5,4 | 4,3 | 4,9 |

| | | | |
|-------|---|--|-----|
| ARS.. | STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | |
| 2020 | Bedriftsøkonomi (n..) | Bedriftsøkonomi | 46% |
| | Ledelse - erfaringsb.. | Ledelse - Harstad | 32% |
| | Ledelse, innovasjon og marked - bachelor | Ledelse, innovasjon og marked, Harst.. | |
| | | Ledelse, innovasjon og marked, Trom.. | 6% |
| | Ledelse, innovasjon.. | Ledelse, innovasjon og marked - Trom.. | -5% |
| | Ledelse, nettbasede.. | Ledelse | 17% |
| | Praktisk prosjektl.. | Praktisk prosjektledelse | 40% |
| | Praktisk økonomi o.. | Praktisk økonomi og ledelse - Narvik | 36% |
| | Prosjektledelse, ne.. | Prosjektledelse - Alta | -8% |
| | Regnskap og revisj.. | Regnskap og revisjon, master | |
| | Samfunnsøkonomi .. | Samfunnsøkonomi | 71% |
| | Samfunnsøkonomi .. | Samfunnsøkonomi - Tromsø | 0% |
| | Strategisk ledelse .. | Strategisk ledelse og økonomi - Trom.. | 38% |
| | Økonomi og administrasjon - bachelor | Økonomi og administrasjon, Alta | 37% |
| | | Økonomi og administrasjon, Harstad | 12% |
| | | Økonomi og administrasjon, Narvik | 11% |
| | | Økonomi og administrasjon, Tromsø | 34% |
| | Økonomi og administrasjon, siviløkonom - master | Økonomi og administrasjon (Siviløko.. | 4% |
| | | Økonomi og administrasjon (Siviløko.. | 13% |

Søkertall levert av fellestjenesten for opptak ved UiT. Datakilde: FS (opptdatert: 13.10.2020 23:34:24). Innspill og forespørsler kan sendes til admission@hjelpe.uit.no



Her vises nøkkeltall pr. år for søknad og opptak til studier ved UiT. Bruk filtrene under til å tilpasse utplukket. Se også FORKLARINGER til høyere for litt mer informasjon om tallgrunnlaget.

[FORKLARINGER](#)

FAKULTET
34 BFE

INSTITUTT
12 Norges fiskerihøgskole

STUDIEPROGRAM
All

STUDIESTED
All

OPPTAK
All

SØKNADSKODE
All

NSDNIVA
All

SEMESTER
HØST

ÅRSTALL
2020

År 2020 Semester HØST

Fakultet 34 BFE, Institutt 12 Norges fiskerihøgskole

Søkere 2 071

1.prioritet 496

Kvalifiserte 1.pri 323

Tilbud 310

Ja-svar 182

Registrert 151

VIS / SKJUL FORDELING PÅ:

KJØNN OG ALDER

FYLKE

Antall studieplasser

155

For hver studieplass er antall registrerte,

1.pri-søkere: **3,2**

Kvalifiserte 1.pri-søkere: **2,1**

Antall nye studenter

151

For hver nye student er antall registrerte,

Tilbud: **2,1**

Ja-svar: **1,2**

Søk på studieprogram - Velg deretter STUDIEPROGRAM eller OPPTAKSTUDIEPROGRAM for å oppdatere grafene til venstre

| | STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | CAMPUS KODE | Studieplasser | Søkere | 1.prioritet | 1.pri pr. plass | Tilbud | Ja-svar | Reservert | Registrert |
|----------------------------|-----------------------|---|----------------|---------------|--------|-------------|-----------------|--------|---------|-----------|------------|
| | | | | | | | | | | | |
| M2 Master 2 år M., B3 Bac. | Fiskeri- og havbru.. | Fiskeri- og havbruksvitenskap | TROMSO | 45 | 1 048 | 176 | 3,9 | 111 | 60 | 3 | 52 |
| | Biotechnologi - bac.. | Biotechnologi | TROMSO | 15 | 429 | 31 | 2,1 | 25 | 18 | 1 | 14 |
| | Akvamedisin - ma.. | Akvamedisin | TROMSO | 20 | 412 | 40 | 2,0 | 65 | 26 | 5 | 18 |
| | International | Master of Science in International Fisher.. | TROMSO | 20 | 147 | 95 | 4,8 | 29 | 21 | 1 | 14 |
| | Fisheries Manage.. | International Fisheries Management, Ma.. | TROMSO | 20 | 38 | 16 | 0,8 | 8 | 5 | 0 | 5 |
| | Fiskeri- og havbru.. | Fiskeri- og havbruksvitenskap, master - T.. | TROMSO | 20 | 92 | 83 | 4,2 | 54 | 42 | 0 | 41 |
| | Marine | Master of Science in Marine Biotechnolo.. | TROMSO | | 77 | 38 | | 11 | 6 | 1 | 4 |
| | Biotechnology - m.. | Marin bioteknologi - Tromsø | TROMSO | 15 | 35 | 21 | 1,4 | 10 | 4 | 0 | 3 |

Søkertall levert av fellestjenesten for opptak ved UiT. Datakilde: FS (opptdatert: 13.10.2020 23:34:24). Innspill og forespørsler kan sendes til admission@hjelp.uit.no



Tabellen til venstre viser søkertall for de siste tre årene. Tabellen til høyre viser prosentvis endring i antall 1.pri-søkere fra forrige opptak.

FAKULTET
All

INSTITUTT
12 Norges fiskerihøgskole

STUDIEPROGRAM
All

STUDIESTED
All

OPPTAK
All

NSDNIVA
All

SEMESTER
HØST

Søk på studieprogram

| STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | Søkere | | | 1.prioritet | | | Studieplasser | | | 1.pri pr. plass | | |
|----------------------------------|--|--------------|--------------|--------------|-------------|------------|------------|---------------|------------|------------|-----------------|------------|------------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Grand Total | | 1 847 | 1 760 | 2 071 | 409 | 423 | 496 | 140 | 168 | 155 | 2,9 | 2,5 | 3,2 |
| Akvamedisin - ma.. | Akvamedisin | 373 | 354 | 412 | 46 | 43 | 40 | 10 | 20 | 20 | 4,6 | 2,2 | 2,0 |
| Bioteknologi - bac.. | Bioteknologi | 453 | 345 | 429 | 24 | 12 | 31 | 15 | 18 | 15 | 1,6 | 0,7 | 2,1 |
| Fiskeri- og havbru.. | Fiskeri- og havbruksvitenskap | 967 | 870 | 1 048 | 194 | 167 | 176 | 45 | 60 | 45 | 4,3 | 2,8 | 3,9 |
| Fiskeri- og havbru.. | Fiskeri- og havbruksvitenskap, maste.. | 66 | 71 | 92 | 54 | 64 | 83 | 20 | 20 | 20 | 2,7 | 3,2 | 4,2 |
| International Fisheries Manage.. | International Fisheries Management, .. | 42 | 51 | 38 | 24 | 21 | 16 | 20 | 20 | 20 | 1,2 | 1,1 | 0,8 |
| | Master of Science in International Fis.. | 76 | 123 | 147 | 38 | 60 | 95 | 20 | 20 | 20 | 1,9 | 3,0 | 4,8 |
| Marine Biotechnology - m.. | Marin bioteknologi - Tromsø | 46 | 48 | 35 | 26 | 30 | 21 | 10 | 10 | 15 | 2,6 | 3,0 | 1,4 |
| | Master of Science in Marine Biotechn.. | 35 | 74 | 77 | 9 | 32 | 38 | | | | | | |

FORKLARINGER

| ARS.. | STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | |
|-------|--|--|------|
| 2020 | Akvamedisin - mast.. | Akvamedisin | -7% |
| | Bioteknologi - bach.. | Bioteknologi | 158% |
| | Fiskeri- og havbruk.. | Fiskeri- og havbruksvitenskap | 5% |
| | Fiskeri- og havbruk.. | Fiskeri- og havbruksvitenskap, maste.. | 30% |
| | International Fisheries Management - mas.. | Master of Science in International Fis.. | -24% |
| | Marine Biotechnology - master | Marin bioteknologi - Tromsø | -30% |
| | | Master of Science in Marine Biotechn.. | 19% |

Søkertall levert av fellestjenesten for opptak ved UiT. Datakilde: FS (opptdatert: 13.10.2020 23:34:24). Innspill og forespørsler kan sendes til admission@hjelp.uit.no



Her vises nøkkeltall pr. år for søknad og opptak til studier ved UiT. Bruk filtrene under til å tilpasse utplukket. Se også FORKLARINGER til høyere for litt mer informasjon om tallgrunnlaget.

[FORKLARINGER](#)

FAKULTET
34 BFE

INSTITUTT
11 Institutt for arktisk og mar..

STUDIEPROGRAM
All

STUDIESTED
All

OPPTAK
All

SØKNADSKODE
All

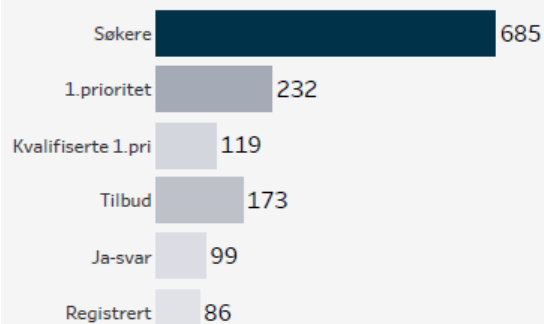
NSDNIVA
All

SEMESTER
HØST

ÅRSTALL
2020

År 2020 Semester HØST

Fakultet 34 BFE, Institutt 11 Institutt for arktisk og marin biologi



VIS / SKJUL FORDELING PÅ:

KJØNN OG ALDER

FYLKE

Antall studieplasser

140

For hver studieplass er antall registrerte,

1.pri-søkere: **1,7**

Kvalifiserte 1.pri-søkere: **0,9**

Antall nye studenter

86

For hver nye student er antall registrerte,

Tilbud: **2,0**

Ja-svar: **1,2**

Søk på studieprogram - Velg deretter STUDIEPROGRAM eller OPPTAKSTUDIEPROGRAM for å oppdatere grafene til venstre

| | STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | CAMPUS KODE | Studieplasser | Søkere | 1.prioritet | 1.pri pr. plass | Tilbud | Ja-svar | Reservert | Registrert |
|-----------------|--------------------|--|----------------|---------------|--------|-------------|-----------------|--------|---------|-----------|------------|
| | | | | | | | | | | | |
| B3.. M2 Ma.. | Biologi - bachelor | Biologi | TROMSO | 60 | 417 | 59 | 1,0 | 82 | 49 | 2 | 44 |
| | Biologi - master | Master of Science in Biology - UiT in Tromsø | TROMSO | 40 | 177 | 95 | 2,4 | 41 | 21 | 3 | 15 |
| | | Biology - Tromsø | TROMSO | 40 | 92 | 78 | 2,0 | 50 | 29 | 0 | 27 |

Søkertall levert av fellestjenesten for opptak ved UiT. Datakilde: FS (opptdatert: 13.10.2020 23:34:24). Innspill og forespørsler kan sendes til admission@hjelp.uit.no



Tabellen til venstre viser søkertall for de siste tre årene. Tabellen til høyre viser prosentvis endring i antall 1.pri-søkere fra forrige opptak.

[FORKLARINGER](#)

FAKULTET: All INSTITUTT: 11 Institutt for arktisk og marin biologi STUDIEPROGRAM: All STUDIESTED: All OPPTAK: All NSDNIVA: All SEMESTER: HØST

Søk på studieprogram

| STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | Søkere | | | 1.prioritet | | | Studieplasser | | | 1.pri pr. plass | | |
|--------------------|--|------------|------------|------------|-------------|------------|------------|---------------|------------|------------|-----------------|------------|------------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Grand Total | | 625 | 705 | 685 | 219 | 264 | 232 | 140 | 140 | 140 | 1.6 | 1.9 | 1.7 |
| Biologi - bachelor | Biologi | 398 | 410 | 417 | 54 | 69 | 59 | 60 | 60 | 60 | 0,9 | 1.2 | 1,0 |
| Biologi - master | Biologi - Tromsø | 83 | 93 | 92 | 72 | 77 | 78 | 40 | 40 | 40 | 1,8 | 1,9 | 2,0 |
| | Master of Science in Biology - UiT in T... | 148 | 204 | 177 | 94 | 119 | 95 | 40 | 40 | 40 | 2,4 | 3,0 | 2,4 |

| | | | |
|-------|--------------------|--|------|
| ARS.. | STUDIEPROGNAVN | OPPTAKSTUDPROGNAVN (fra siste år) | |
| 2020 | Biologi - bachelor | Biologi | -14% |
| | Biologi - master | Biologi - Tromsø | 1% |
| | | Master of Science in Biology - UiT in T... | -20% |

Søkertall levert av fellestjenesten for opptak ved UiT. Datakilde: FS (opptdatert: 13.10.2020 23:34:24). Innspill og forespørsler kan sendes til admission@hjelp.uit.no

ORIENTERINGSSAK

| | | |
|---|------------|-------|
| Til: | Møtedato: | Sak: |
| Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi | 22.10.2020 | 21/20 |

Orientering om studentombudets årsrapport for 2019

I denne saken orienteres Fakultetsstyret om studentombudets årsrapport for 2019. Årsrapporten er skrevet i henhold til studentombudets mandat og rapporten er offentlig. Årsrapporten fremlegges som orienteringssak og er ment å gi en oversikt over studentombudets virksomhet.

Den 1. august 2019 ble ordningen med Studentombud lovfestet i universitets- og høyskoleloven § 4-17, hvor universitetsstyret pålegges å sørge for at alle studenter har tilgang til et studentombud. Studentombudet ved UiT ble etablert av Universitetsstyret i 2014 med virkning fra 20. juli 2015, som innebærer at studentene ved UiT har hatt tilgang til et studentombud i fem år.

Studentombudet ved UiT er en uavhengig bistandsperson som gir studentene hjelp og veiledning i saker vedrørende deres studiesituasjon. Studentombudet skal påse at sakene får en forsvarlig og korrekt behandling, og at studentenes rettigheter blir ivaretatt. Dette gjøres i hovedsak ved at studentombudet gir studenter råd og hjelp i saker knyttet til deres studiesituasjon. Videre påser ombudet at saker som omhandler studenter blir rettmessig behandlet, og at ulike problemer blir løst hensiktsmessig og effektivt på lavest mulig nivå i organisasjonen innenfor det til enhver tid gjeldende regelverk.

Totalt har studentombudet behandlet 211 saker i 2019, noe som er en nedgang på 27 saker sammenlignet med 2017. Studentombudet viser til at det i 2019 som i 2018 ble registrert mer komplekse saker, hvor det har vært behov for grundig gjennomgang av saker og/eller studenter har hatt behov for tett dialog med studentombudet. Det er derfor ikke en direkte sammenheng mellom antall saker og ombudets arbeidsmengde.

I årsrapporten peker Studentombudet på fire områder hvor det foreligger forbedringspotensialer. De områdene er: praksis, særplass og særordning i praksis, dårlig/mangelfull begrunnelse av enkeltvedtak og obligatorisk aktivitet. Universitetsdirektøren vil følge opp studentombudets forslag og vil vurdere om rutinene på de nevnte områdene er gode nok, og rapporten referes for alle som behandler studiesaker, også på vårt fakultet.

Fakultet for biovitenskap skiller seg ikke ut fra de andre fakultetene i ombudets rapport.

Studentombud Torill Varberg er invitert til å tilgjengelig under styremøtet, og kan svare på spørsmål.

Morten Sætran
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

— —

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Studentombudets årsrapport for 2019



UiT Norges arktiske universitet

Årsrapport 2019

Studentombud Torill Varberg



Studentombudet

INNHold

| | |
|--|----|
| INNHold..... | 1 |
| FORORD FRA STUDENTOMBUDET | 2 |
| 1. OM STUDENTOMBUDET VED UIT NORGES ARKTISKE UNIVERSITET | 3 |
| 2. SAKER..... | 4 |
| 2.1. Saker fordelt på fakultet | 4 |
| 2.2. Saker fordelt på saksområder | 6 |
| 2.3. Saker fordelt på måneder..... | 8 |
| 2.4. Eksempler på saker | 9 |
| 3. UTVALGTE EMNER MED INNSPILL TIL UNIVERSITETET | 11 |
| 3.1. Praksis | 11 |
| 3.2 Sær plass og særordning i praksis | 11 |
| 3.3 Dårlig/mangelfull begrunnelse av enkeltvedtak..... | 12 |
| 3.4 Obligatorisk aktivitet | 13 |
| 4 SAMARBEID OG UTVIKLING | 14 |
| 5 MARKEDSFØRING..... | 14 |
| Vedlegg 1: Kategoribeskrivelse | 15 |
| Vedlegg 2: Mandat | 17 |

FORORD FRA STUDENTOMBUDET

Det er en glede å få presentere Studentombudet ved UiT sin femte årsrapport. Rapporten er skrevet i henhold til studentombudets mandat og er offentlig. Årsrapporten fremlegges universitetsstyret som orienteringssak og er ment å gi en oversikt over studentombudets virksomhet.¹

Som for tidligere år bygger innværende rapport på de sakene hvor studentombudet har foretatt seg noe mer enn å gi generell informasjon, veiledning om gjeldende regelverk eller henvisning til korrekt instans. Slike henvendelser, som faller inn under universitetets opplysnings- og veiledningsplikt, har studentombudet per i dag ikke kapasitet eller verktøy til å registrere.

Statistikk over registrerte saker per fakultet og saker fordelt på saksområder og perioder legges frem i rapporten. Med utgangspunkt i denne statistikken og sakenes art forsøker studentombudet å avdekke eventuelle svakheter i systemet og utfordringer som kanskje ikke fanges opp på de forskjellige enhetene. Slik bidrar ombudet med kvalitetssikring og ivaretagelse av studentenes rettigheter.

På bakgrunn av den saksmengden som rapporten bygger på, ønsker studentombudet å belyse fire utvalgte emner, se kapittel 3. Det anmodes at styret ber universitetsdirektøren om å påse at studentombudets årsrapport for 2019 følges opp i organisasjonen og at relevante tiltak iverksettes der det er nødvendig.

Tromsø, august 2020

Torill Varberg
Studentombudet ved UiT Norges arktiske universitet

¹ Mandat for Studentombudet ved UiT, punkt 6.

1. OM STUDENTOMBUDET VED UiT NORGES ARKTISKE UNIVERSITET

UiT Norges arktiske universitet vedtok å opprette ordningen med studentombud i 2014, og Torill Varberg tiltrådte stillingen den 20. juli 2015. Studentene har dermed hatt tilgang til et studentombud i fem år.

Studentombudet ved UiT er en uavhengig bistandsperson som gir studentene hjelp og veiledning i saker vedrørende deres studiesituasjon. Studentombudet skal påse at sakene får en forsvarlig og korrekt behandling, og at studentenes rettigheter blir ivaretatt.²

Den 1. august 2019 ble ordningen lovfestet i universitets- og høyskoleloven § 4-17, hvor styret pålegges å sørge for at alle studenter har tilgang til et studentombud. Hovedformålet med studentombudet er å sikre at studentenes rettigheter blir ivaretatt. Dette gjøres hovedsakelig ved at studentombudet gir studenter råd og hjelp i saker knyttet til deres studiesituasjon. Videre påser ombudet at saker som omhandler studenter blir rettmessig behandlet og søker å løse disse hensiktsmessig og effektivt på lavest mulig nivå i organisasjonen innenfor det til enhver tid gjeldende regelverk.

Studentombudet er en uavhengig instans. Uavhengigheten medfører at ombudet ikke kan instrueres i sitt virke, jfr. uhl. § 4-17 (2) annet punktum. Da ordningen ble opprettet ønsket universitetet å tydeliggjøre denne uavhengigheten ved å organisatorisk plassere studentombudet i Norges arktiske studentsamskipnad. Siden samtlige andre norske studentombud er plassert på utdanningsinstitusjonen, pågår det nå en prosess for å endre ombudets organisatoriske plassering.

Studentombudet er videre en nøytral instans. Dette medfører at ombudet ikke tar side i en sak eller representerer enkeltstudenter overfor universitetet. Studentombudet har heller ikke myndighet til å avgjøre saker, og er ikke en klage- eller ankeinstans for saker som er behandlet og avgjort av andre enheter eller beslutningsorganer ved UiT.³

Det er studentombudet som aktivt informere om sin funksjon til studentene ved UiT⁴ og forsøker derfor å være synlig på universitetets campuser, gjøre seg kjent med Studentparlamentet og studentutvalgene, og bistår i å gi opplæring i gjeldende regelverk både til enkeltstudenter, tillitsvalgte og andre.

² Mandat for Studentombudet ved UiT punkt 1.

³ Mandat for Studentombudet ved UiT punkt 5.

⁴ Mandat for Studentombudet ved UiT punkt 2.

2. SAKER

Som nevnt innledningsvis bygger årsrapporten på saker hvor ombudet har involvert seg mer enn å bare bistå studentene med informasjon om regelverket.⁵ Studentombudet har behandlet 211 saker i perioden, en nedgang på 27 saker sammenlignet med 2018.

Det er stor variasjon i hvor mye tid hver sak tar. Dette avhenger blant annet av sakens kompleksitet, variasjon i sakenes alvorlighetsgrad og studentens behov for bistand. Årsrapportens statistikk i seg selv, samt sammenligning med forutgående år, kan derfor være misvisende for ombudets reelle arbeid siden det ikke er en sammenheng mellom antall saker og sakenes kompleksitet.

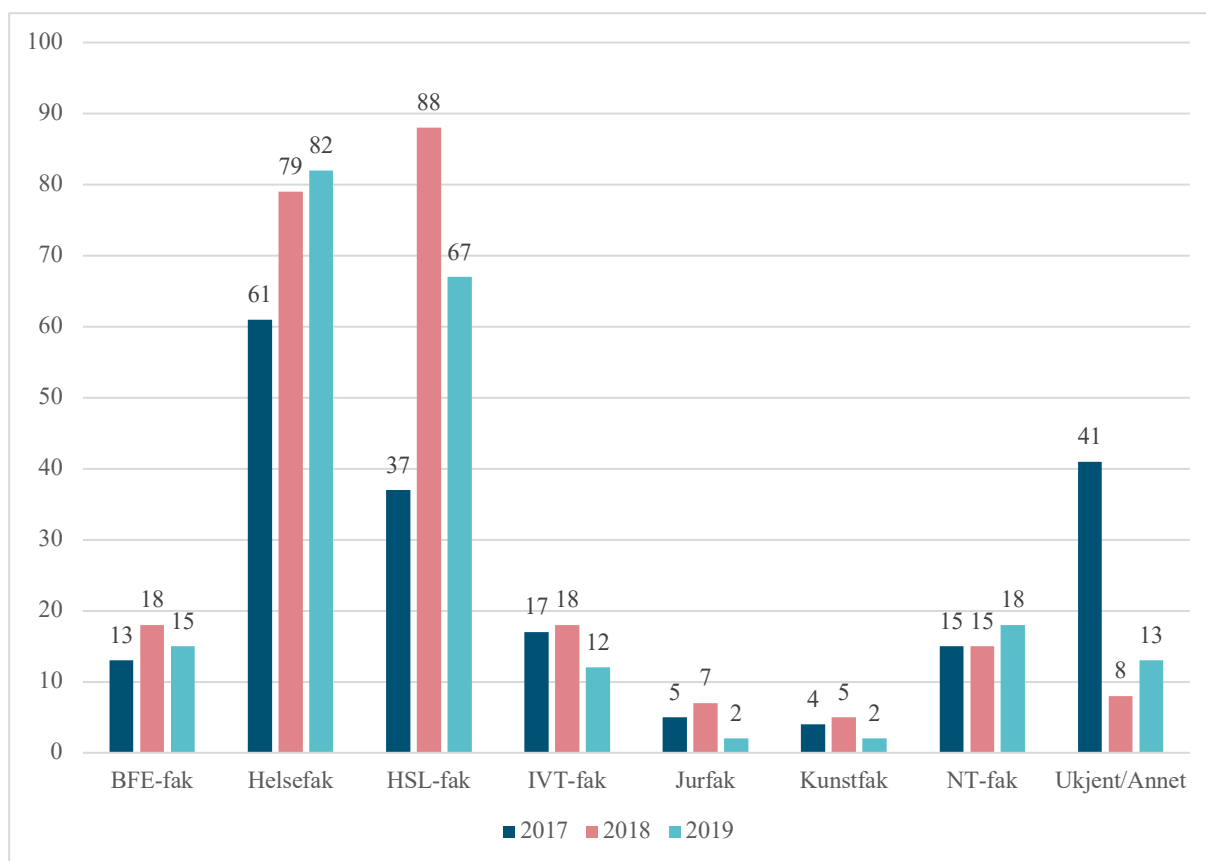
Generelt observeres det at sakene de siste to årene har vært med komplekse og/eller tidkrevende enn tidligere, enten fordi sakens art har medført et behov for en grundigere gjennomgang og/eller at studentene har hatt behov for en tettere dialog med studentombudet. Ofte har studentene forsøkt å løse saken sin selv, men både saksbehandlingsfeil og/eller uklar/manglende informasjon kan være årsaker til at studentene ikke klarer å håndtere situasjonen sin uten bistand.

2.1. Saker fordelt på fakultet

I 2019 ble det registrert saker fra studenter ved alle fakulteter i perioden, men ikke fra alle institutter. Det er enkelte institutter som har så få henvendelser at studentombudet ikke finner det nødvendig å adressere disse i rapporten. Det påpekes også at de mer komplekse sakene synes å være enkelttilfeller og dermed ikke hensiktsmessig å informere styret om. Derimot vil de enhetene som skiller seg særskilt ut bli kommentert underveis.

Det er ikke noen forutsetning for å få bistand av studentombudet at studentene opplyser om faglig tilhørighet, med mindre det på grunn av sakens art ikke lar seg gjøre å bistå i en sak med anonymisert fakultetstilhørighet. Likevel bemerkes det at de fleste PhD-studenter ikke ønsker å få sin faglige tilknytning tilkjennegjort i årsrapporten, så ombudet har valgt å respektere dette av hensyn til den begrensede saksmengden.

⁵ På samme måte som de mer generelle spørsmål vedrørende regelverket, er henvendelser vedrørende studentombudsordningen ikke ansett som saker. Spørsmål og problemstillinger knyttet til Norges arktiske studentsamskipnad, Lånekassen eller andre eksterne aktører og henvendelser fra studenter ved andre utdanningsinstitusjoner tas heller ikke med i årsrapporten for 2019.



Figur 1: Antall henvendelser fordelt på fakultet.

Etter omorganisering og endringer i fakultetsstrukturer så man en økning i antall saker i 2018 for de to største fakultetene, Det helsevitenskapelige fakultet og Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning. Også i 2019 er det flest saker fra disse enhetene, men tabell 1 under viser at det ikke er store forskjeller mellom fakultetene. Sett opp mot statistikken for 2018 hadde IHO⁶, med 51 saker, en økning i antall studenter som hadde behov for bistand. Fra ILP⁷ var det en nedgang fra 52 til 27 saker.

| Fakultet | 2018 | 2019 |
|---|-------|-------|
| Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE) | 0,6 % | 0,5 % |
| Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak) | 1,7 % | 1,7 % |
| Fakultet for humaniora, samfunnsfag og lærerutdanning (HSL) | 2,1 % | 1,6 % |
| Fakultet for ingeniør og teknologi (IVT) | 1,6 % | 1,2 % |
| Det juridiske fakultet (Jurfak) | 0,8 % | 0,2 % |
| Det kunstfaglige fakultet (Kunstfak) | 3,1 % | 1,2 % |
| Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT) | 1,3 % | 1,6 % |

Tabell 1: Prosentandel av fakultetenes studenter som studentombudet har mottatt saker fra.⁸

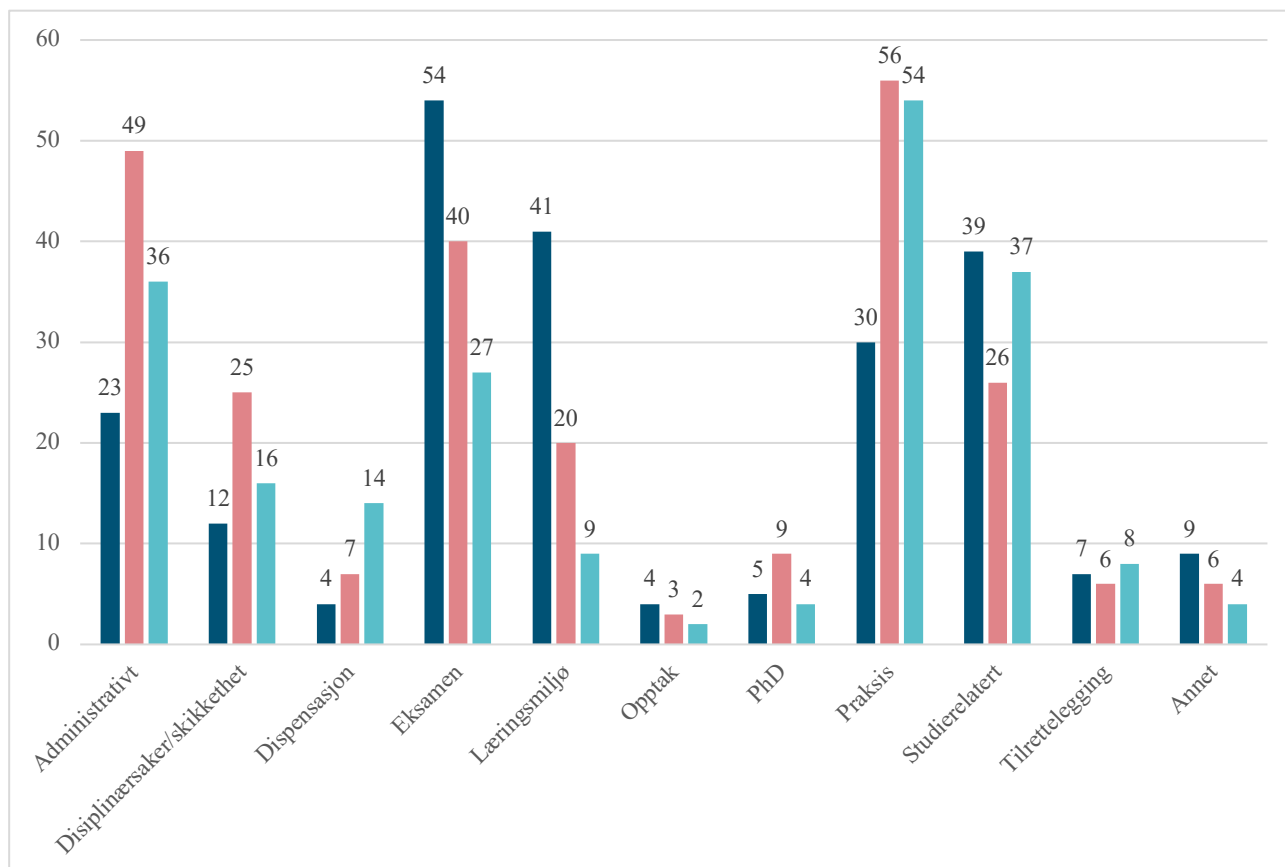
⁶ Institutt for helse- og omsorgsfag.

⁷ Institutt for lærerutdanning.

⁸ Utdanningsstatistikk fra NSD - Norsk senter for forskningsdata (DBH), tall fra høstsemesteret 2019.

2.2. Saker fordelt på saksområder

Studentombudet har sortert sakene inn i 11 kategorier.⁹ De fleste sakene faller inn under en enkelt kategori, mens andre saker er mer komplekse og kunne således vært plassert flere steder. Unntaket er kategorien PhD-studenter.



Figur 2: Antall saker fordelt på saksområder.

Det knyttes følgende til de enkelte saksområdene:

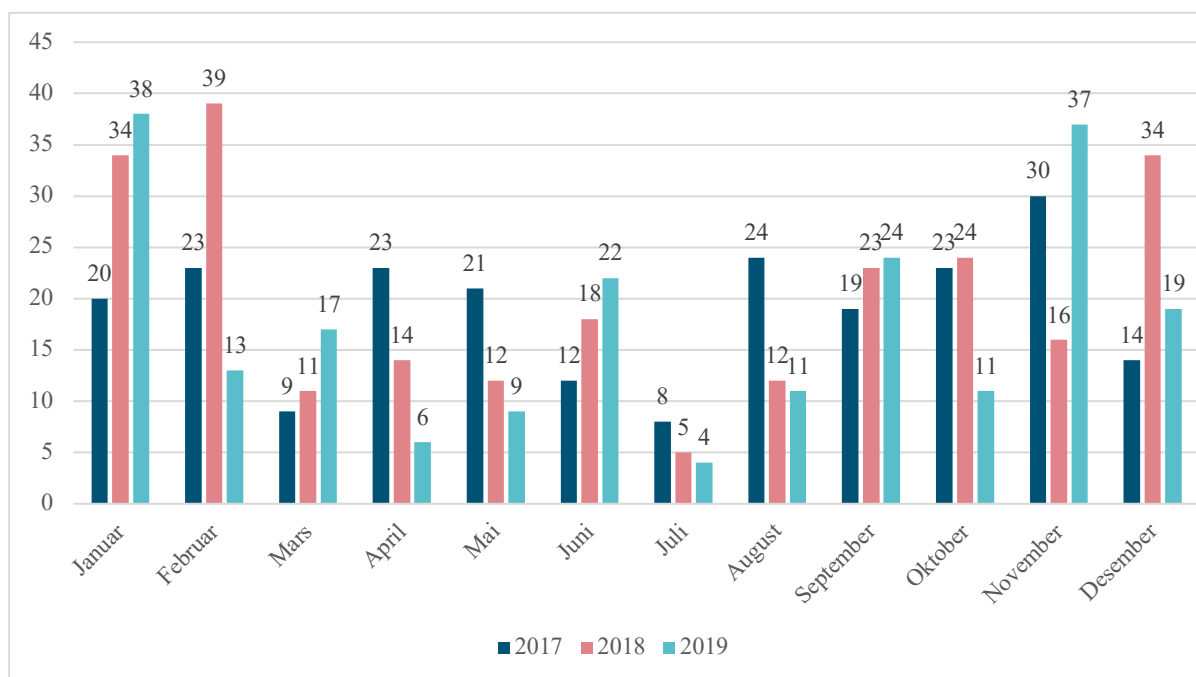
| Saksområde | Følgene observasjoner er gjort over saksområdene |
|-----------------------------|--|
| Administrativt | 23 av 36 saker kom fra HSL; 20 fra ILP. Samtlige saker fra ILP gjaldt endring av eller manglende dato for obligatorisk aktivitet og timeplaner, pensum, praksis eller eksamensdatoer. |
| Disiplinærsaker /skikkethet | 12 av 16 saker omhandlet skikkethet, 9 av disse kom fra Det helsevitenskapelige fakultet. <ul style="list-style-type: none"> - I skikkethetssakene er det gjennomgående at studentene føler usikkerhet rundt utsagn fra ansatte i den løpende vurderingen. - I sakene hvor studentene er under særskilt skikkethetsvurdering kobles studentombudet inn der studentene har behov for å snakke med en nøytral instans i prosessen. |

⁹ Oversikt over kategoriene finnes i vedlegg 1.

| Saksområde | Følgene observasjoner er gjort over saksområdene |
|-----------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Som tidligere år stiller studentombudet spørsmålstegn ved om ansatte ved utdanninger underlagt skikkethetsvurdering er tilstrekkelig godt kjent med regelverket og rutiner for eget ansvar med løpende vurdering, samt prosessen etter innsendt tvilsmelding. |
| Eksamen | <ul style="list-style-type: none"> - Det er registrert 9 saker fra IHO hvor klagesensur varierer mer enn to karakterer fra opprinnelig sensur. - For året 2019 er det igjen observert en økning i antall henvendelser vedrørende forsinket sensur. |
| Læringsmiljø | Alle sakene innenfor læringsmiljø omhandlet mobbing og trakassering, både mellom studenter og mellom student og ansatt |
| Praksis | <p>42 av 54 saker kom fra Det helsevitenskapelige fakultet..</p> <ul style="list-style-type: none"> - 33 av 42 saker kom fra IHO, flertallet fra sykepleierutdanningen. Studentene opplever dårlig kommunikasjon og usikkerhet rundt samarbeid med veileder. - I 18 saker registrerte studentombudet at varsel om fare for «ikke bestått» praksis burde vært meddelt studenten på et tidligere tidspunkt eller manglet, se punkt 3.1. - Samtlige saker fra IKO gjaldt formelle feil i praksis og manglende rutiner på varsel om fare for «ikke bestått». |
| PhD | I samtlige 4 saker har studentene opplevd uheldige episoder med veileder og/eller føler at de har en dårlig relasjon til veileder. Dette medfører usikkerhet rundt egen situasjon og oppgavens progresjon. For to av studentene medførte det bytte av veileder, hvorav en student måtte endre hovedoppgave midtveis. |
| Studierelatert | De fleste sakene omhandler studiekvalitet, arbeidskrav, fagplan/studieplan, innpassing av emner og emners kvalitet og omfang. Det er registrert 21 tilfeller av dårlig eller mangelfull begrunnelse av enkeltvedtak, se punkt 3.3. |
| Tilrettelegging | Som for 2017 og 2018 ble det i samtlige saker fra 2019 stilt spørsmål om universitetet foretar en individuell vurdering av studentenes behov for tilrettelegging. Studentombudet registrerer at det er de samme problemstillingene som går igjen, se punkt 3.2. |

Tabell 2: Kommentarer til enkelte saksområder.

2.3. Saker fordelt på måneder



Figur 3: Antall henvendelser fordelt på måneder (førstegangsregistrering).

Det er fortsatt vanskelig å si noe spesifikt om tendenser for når studentene tar kontakt med studentombudet. Det gis likevel en kort oversikt over observasjoner som er gjort i forbindelse med tidspunkt for førstegangsregistrering:

| Saksområde | Følgene observasjoner vedrørende tidspunkt for enkelte saksområder |
|----------------|---|
| Administrativt | De fleste sakene fra ILP ble registrert i januar-februar og august-oktober. |
| Eksamen | De fleste saker vedrørende eksamen ble registrert i januar, juni og november. |
| PhD | Samtlige saker fra PhD-studentene ble registrert i oktober. I alle fire sakene opplyste studentene at veileder var på reise da de kontaktet studentombudet. |

Tabell 3: Observasjoner knyttet til tid for saksregistrering.

2.4. Eksempler på saker

I hver årsrapport ønsker studentombudet å eksemplifisere noen saker fra perioden. Noen av eksemplene representerer enkelttilfeller, mens andre er typiske hendelser innenfor sakskategorien. Sakene er forenklet og gjengir ofte bare essensen i hendelsesforløp/saksgang. Det påpekes at de fleste eksemplene viser uheldige situasjoner for studenten og/eller påpeker kritikkverdige forhold. Derfor har studentombudet valgt å ikke informere nærmere om videre hendelsesforløp i de fleste eksempler av hensyn til studentene det gjelder.

Eksempel: Studierelatert 1

En student ønsket å dra på utveksling for å ta et emne i forbindelse med oppstart av mastergrad. Emnene var anbefalt av veileder, men ikke innlemmet i studieplanen. Studenten fikk likevel beskjed om at programstyret kan gjøre unntak fra studieplanen og at det trolig ville gå i orden. Veileder anbefalte studenten å søke om utsettelse av innlevering av master med en måned. Søknaden ble avslått med følgende begrunnelse: «Forlengelse av frist for avlevering av masterarbeid har i sjeldne tilfeller blitt gitt når en student har deltatt i kurs, tokt eller lignende som formodes til å styrke utdannelsen, men som ikke er en del av utdannelsen». Studenten klaget, og fikk igjen avslag begrunnet med at det ville mangle 10 studiepoeng fra studieplanen. Studenten forklarte at utsettelsessøknaden ikke hadde noe med antall studiepoeng å gjøre, og argumenterte med at medstudenter hadde fått utsatt innleveringsfrist i tilsvarende situasjon. Saksbehandler svarte at det ikke var mulig å søke om utsatt innlevering av masteroppgave uten å ha bestått de andre emnene i studieplanen.

Eksempel: Studierelatert 2

Ved tverrfaglig simuleringsøvelse var det ønskelig med medisinstudenter fordelt på alle intersim-gruppene. Det ble derfor trukket lodd om fordelingen, noe som medførte at et utvalg medisinstudenter mistet øvrig undervisning. Studentene klaget på dette, men ble informert om at intersim var viktigere enn annen undervisning.

Eksempel: Praksis 1

En student havnet i konflikt med veileder på praksisplassen. Konflikten eskalerte og det endte med at studenten fikk beskjed om at hen ikke var ønsket tilbake. Utdanningen ble informert om at det måtte leveres tvilsmelding umiddelbart, eventuelt la studenten fullføre praksisperioden. Etter innsendt tvilsmelding og vurderingssamtale fikk studenten beskjed om at hen likevel kunne komme tilbake til den samme praksisplassen. Dette ønsket ikke studenten, siden hen ikke hadde tillit til at praksisplassen kunne foreta en faglig betryggende veiledning og vurdering på grunn av den tidligere konflikten. Utdanningen kunne ikke tilby studenten ny praksisplass.

Eksempel: Praksis 2

Etter en hendelse i praksis ble studenten innkalt til et møte like før sluttevaluering. På møtet diskuteres hendelsen og det påpekes at ulike forhold, deriblant manglende kunnskap, medfører at studenten får varsel om fare for å få «ikke bestått». Studenten opplever de siste dagene i praksis som svært ubehagelige og får ikke tid eller anledning til å rette opp i forholdene som kreves for å bestå. Studenten klager over formelle feil i praksis, da varselet burde vært meddelt studenten på et tidligere tidspunkt.

Eksempel: Eksamen

En student ba om begrunnelse for sensur på bacheloroppgaven sin den 28. juni. Studenten purret til både postmottak, studiekonsulent og instituttleder i fire måneder før begrunnelsen kom den 23. oktober. På dette tidspunktet var studenten midt i sitt første semester på sin mastergrad, og tok seg dermed ikke tid til å vurdere en eventuell klage.

Eksempel: Tilrettelegging

En student fikk påvist en alvorlig kronisk diagnose like før hen skulle ut i praksis. På grunn av sykdomsforløpet var studenten usikker på om hen kom til å klare å fullføre praksisperioden innenfor tidsrommet som var satt og spurte derfor utdanningen om det var mulig å forlenge praksisperioden. I to uker ble studenten henvist til ulike instanser og kontaktpersoner, deriblant Universitetsbiblioteket, før det siste virkedag før praksis ble lagt til rette for at studenten kunne få kortere dager og lengre praksisperiode.

3. UTVALGTE EMNER MED INNSPILL TIL UNIVERSITETET

Som statistikken viser er det et lite antall studenter som er i kontakt med studentombudet hvert år, og basert på disse tallene vil det på ingen måte være mulig for studentombudet å trekke noen generelle konklusjoner om saksbehandlingen eller studentenes studiesituasjon ved institusjonen. Ved de fleste henvendelser finner ikke studentombudet brudd på regelverk eller andre kritikkverdige forhold. Men basert på de sakene som danner grunnlaget for innværende årsrapport, ønskes det å trekke frem fire områder hvor studentombudet ser at det foreligger forbedringspotensialer. Det anbefales at universitetet foretar en vurdering av rutiner på områdene.

3.1. Praksis

I tidligere rapporter er det rettet fokus mot praksisopphold, herunder rutiner ved varsel om fare for ikke bestått praksis og forholdet mellom student og praksisveileder. I 2019 registrerte studentombudet 54 saker vedrørende praksis, med tilsvarende problemstillinger.

Når det gjelder varsel om fare for ikke bestått praksis ble det i 22 saker registrert at varselet burde vært gitt på et tidligere tidspunkt. Det minnes om at formålet med varselet er å gjøre studenten oppmerksom på hva som er påkrevd for å bli vurdert til «bestått», jf. ordlyden i forskrift om eksamener ved UiT § 27 første ledd annet punktum. Ordlyden samsvarer med forvaltningsloven § 16 annet ledd, som fastsetter at «Forhåndsvarsel skal gjøre greie for hva saken gjelder og ellers inneholde det som anses påkrevd for at parten på forsvarlig måte kan ivareta sitt tarv». På den måten skal studenten gis mulighet til å oppfylle målene, bestå praksisperioden og sikre at studenten har den kompetansen som kreves for å gå videre med normert studieprogresjon. Det vises forøvrig til studentombudets årsrapport for 2016 kapittel 3.1. Det oppfordres med dette til å vurdere om rutineene og kommunikasjonen mellom praksisplassen og utdanningen kan forbedres.

Når det gjelder forholdet mellom student og praksisveileder, er dette et vanskeligere tema siden det er opp til studenten/veileder å be om bistand dersom man opplever en uheldig situasjon, konflikter eller lignende. Studentombudet har etterspurt mulige løsninger for å legge til rette for en bedre veiledningssituasjon, blant annet ved IHO, siden mange av sakene kommer fra sykepleierutdanningen. Det vises for øvrig til studentombudets årsrapport for 2018 kapittel 3.1. Ombudet er kjent med at det er satt inn tiltak, og det oppfordres at universitetet legger til rette for det videre arbeidet med dette.

3.2 Særplass og særordning i praksis

Studentombudet har ved flere anledninger forsøkt å problematisere ordningen med særplass og særordning ved Det helsevitenskapelige fakultet. Ombudets erfaring er at ordningen praktisertes på en slik måte at den ikke samsvarer med kravene til individuell

tilrettelegging i universitets- og høyskoleloven § 4-3 (5) og likestillings- og diskrimineringsloven § 21. På enkelte punkter er ordningen med særplass diskriminerende og i strid med ldl. § 6. Etter flere henvendelser vedrørende tilrettelegging i praksis, rettes det herunder kritikk av ordningen til styret.

I de vedtatte retningslinjer for tildeling av særplass og særordning i praksis for studenter ved Det helsevitenskapelige fakultet heter det at tildeling av «særplass og særordning ikke er en rettighet for studentene, men en mulighet Helsefak har for å hjelpe studenter med en særlig vanskelig studiesituasjon». Kriteriene for å få tildelt særplass oppleves av studentombudet som uttømmende og ordningen er begrenset til et visst antall studenter hvert semester. Det samsvarer ikke med den generelle retten til individuell tilrettelegging og de krav som stilles i likestillings- og diskrimineringslovens forarbeider.

Rangeringsreglene for særplass stiller videre studenter med samisk språk- og kulturbakgrunn i en dårligere stilling enn toppidrettsutøvere og studenter som innehar sentrale styreverv ved UiT. Dersom rangeringen fører til at førstnevnte gruppe ikke får særplass til fordel for de to sistnevnte er det trolig tale om diskriminering i strid med ldl. § 6.

Studentombudet anmoder universitetsdirektøren om å vurdere lovligheten av ordningen opp mot regelverket om individuell tilrettelegging. Studentombudet påpeker at studenter som ikke får egnet tilrettelegging i henhold til lovens krav eller opplever diskriminering, kan ha krav på erstatning.

3.3 Dårlig/mangelfull begrunnelse av enkeltvedtak

Studentombudet er av den forståelse at saksbehandlingen ved universitetet generelt er rettmessig og at reglene for god forvaltningsskikk følges. Likevel ønskes det å rette søkelys på dårlig/mangelfull begrunnelse av enkeltvedtak da det basert på ombudets erfaring er avdekket kvalitetssvikt i saksbehandlingen av enkeltsaker.

Studentombudet har registrert 21 tilfeller hvor vedtak om avslag på studenters søknader ikke har vært behandlet på en tilfredsstillende måte. I samtlige tilfeller var vedtaket mangelfullt og inneholdt verken reglene vedtaket bygger på, de faktiske forhold eller de hovedhensyn som var avgjørende for eventuell skjønnsutøvelse, jfr. forvaltningsloven § 25. Videre manglet vedtakene opplysning om klageadgang.

Dette gjelder i hovedsak tilfeller hvor studentene ikke har sendt inn en formell søknad om for eksempel endring i studieplanen eller forlenget innleveringsfrist. I slike tilfeller oppfordres universitetet til å i større grad veilede studentene i saksgangen, slik at det blir fattet et vedtak med det faktiske og rettslige grunnlaget for vurderingen, formulert slik at studenten er innforstått med hva universitetet har lagt avgjørende vekt på.

3.4 Obligatorisk aktivitet

Det følger av uhl. § 3-10 (1) at universitetet kan stille vilkår for den enkelte students rett til å gå opp til eksamen. Mange studieprogrammer stiller slike krav til obligatorisk aktivitet i form av deltakelse på undervisning, arbeidskrav, laboratorieøvelser, praksis og lignende. Etter forskrift om eksamener ved UiT § 9 skal arbeidskrav og praksis være bestått og godkjent i henhold til emnebeskrivelsen.

Studentombudet mottar hvert semester henvendelser fra studenter som melder om at informasjonen vedrørende arbeidskrav er mangelfull, at timeplanen for obligatorisk undervisning mangler og/eller at den flyttes på med kort forvarsel. Dette medfører at den obligatoriske aktiviteten er lite forutsigbar, noe som kan medføre en svakhet i universitetets ivaretagelse av studentenes læringsmiljø.

Siden deltakelse på denne undervisningen er satt som vilkår for å få gå opp til eksamen, anmodes det om at oversikten for obligatorisk aktivitet er tilgjengelig ved semesterstart.

4 SAMARBEID OG UTVIKLING

Som tidligere har studentombudet deltatt på ulike arrangementer både internt og eksternt. I 2019 bidro studentombudet blant annet med kurs til UiT sine studenter og ansatte, og deltok på seminar og konferanser som er relevante for ordningen i sektoren.

Studentombudet ved UiT var bidragsyter i det nasjonale studentombudsnettverket, hvor det har vært et tett samarbeid om å blant annet etablere en felles digital løsning for å utveksle kompetanse i prinsipielle og fellesnasjonale spørsmål, diskutere høringer og forbedre ombudsrollens rammer og mandat. Videre har studentombudet vært aktiv i Skandinavisk nettverk for ombud i høyere utdanning og i ENOHE,¹⁰ og deltatt på konferanser i regi av nettverkene. I tillegg deltar studentombudet i det nasjonale nettverket for jurister som arbeider med studiesaker, hvor studentombudene har fått en etablert rolle.

De nevnte plattformene for dialog, erfaringsutveksling og styrking av faglig kompetanse er viktig for videreutviklingen av ombudsordningen både lokalt og nasjonalt.

5 MARKEDSFØRING

Studentombudet har hatt et etablert fokus på å bidra til opplæring og kursing av blant annet tillitsvalgte studenter, og på den måten informere om studentombudets virke internt i organisasjonen. I 2019 deltok studentombudet på flere seminar og skoleringer med studentorgan ved UiT. Tilbakemeldingene fra disse seminarene har vært positive og denne typen aktivitet er med på å synliggjøre ordningen ved universitetet. Men dette er aktivitet som kan være ressurskrevende.

Studentombudet har tatt opp en problemstilling knyttet til oppgaven med å markedsføre studentombudet ved egen institusjon i det nasjonale studentombudsnettverket. Det er stor enighet om at det er utfordrende å både drive markedsføring og håndtere saker fra studentene i en og samme stilling. Særlig er dette utfordrende for studentombudene ved institusjoner med mange studenter på flere campus. Videre vanskeliggjør samarbeid mellom institusjonene om studentombudsordningen en rettferdig markedsføring overfor studentmassen. Det er derfor flere studentombud som ønsker å avvikle ordningen med at studentombudet selv promoterer tjenesten, og heller legge dette ansvaret hos den enkelte utdanningsinstitusjon. Samtidig er det ønskelig at ordningen med skolering av studenttillitsvalgte og bidrag på interne kurs og workshop videreføres av studentombudet.

¹⁰ European Network of Ombuds in Higher Education, se <https://www.enohe.net/>

Vedlegg 1: Kategoribeskrivelse

Beskrivelsen av hver kategori er ikke uttømmende. Inndelingen er ment som en klassifisering av sakenes hovedinnhold, men det foreligger saker som berører problemstillinger fra flere kategorier.

Administrativt

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Feil/uklarheter/spørsmål vedrørende saksbehandling av og klage på vedtak som ikke gjelder vurdering av faglige prestasjoner,
- Feil/uklarheter/spørsmål vedrørende administrative oppgaver.

Disiplinærsaker/skikkethet

Støttefunksjon i innledende behandling av saker som handler om, eventuelt situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Mistanke om fusk/plagiering på bachelor- og masternivå,
- Skikkethetsvurdering,
- Andre saker som gjelder utestenging og bortvisning.

Dispensasjon

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Forsinket betaling av semesteravgift,
- Forsinket semesterregistrering,
- Forsinkelsesregler og progresjonskrav,
- Dispensasjon fra maksimalt antall eksamensforsøk.

Eksamen

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Formelle feil på eksamen eller ved sensurering,
- Begrunnelse for eksamenskarakter,
- Klage på eksamenskarakter,
- Forhold som ikke er regulert, men som angår eksamen/avsluttende oppgave,
- Kategorien favner også avsluttende oppgave som bachelor- og masteroppgave.

Læringsmiljø

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Fysisk læringsmiljø,
- Psykososialt læringsmiljø,
- Organisatorisk læringsmiljø,
- Andre forhold relatert til helse, miljø og sikkerhet.

Opptak

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Opptak etter vurdering av realkompetanse,
- Opptakskrav,
- Masteropptak,
- Andre forhold som ikke er regulert.

PhD

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet studierelaterte saker blant ph.d.-studenter og stipendiater.

Praksis

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Tilrettelegging av praksis,
- Selve praksisperioden,
- Formelle feil ved praksis.

Studierelatert

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Pensum, undervisning og obligatorisk aktivitet,
- Studieplaner og emneplaner,
- Godkjenning av utdanning fra utlandet/annen utdanningsinstitusjon,
- Studiegjennomføring,
- Utveksling,
- Forhold som ikke er regulert, men som er relatert til studiet og ikke faller inn under en annen kategori.

Tilrettelegging

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet tilrettelegging av studiesituasjonen/eksamen.

Annet

Situasjoner som oppstår, feil/uklarheter/spørsmål ved saksbehandlingen av, eller som på annen måte er tilknyttet:

- Personvern
- Studentrepresentasjon og studentorganers høringsrett,
- Andre saker som ikke passer inn i kategoriene over, men som er relatert til studiesituasjonen.

Mandat for studentombudet ved UiT Norges arktiske universitet

1. Studentombudet ved UiT skal være en uavhengig bistandsperson som har som oppgave å gi studentene hjelp og veiledning i saker vedrørende deres studiesituasjon. Studentombudet skal påse at sakene får en forsvarlig og korrekt behandling, og at studentenes rettigheter blir ivaretatt.
2. Studentombudet skal aktivt informere om sin funksjon til studentene ved UiT.
3. Studentombudet er organisatorisk plassert under Norges arktiske studentsamskipnad. Det betyr at studentombudet har en uavhengig stilling i forhold til organisasjonen UiT. Studentombudet har ikke instruksjonsmyndighet overfor enhetene ved UiT.
4. Studentombudet er ansvarlig for å utarbeide strategi og virksomhetsplan for studentombudsrollen. Studentombudet skal besørge planlegging og daglig drift av egne arbeidsoppgaver i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og interne rutiner.
5. Studentombudet skal bidra til at saker kan løses nærest der de oppstår; dvs. på lavest mulig nivå i organisasjonen. Studentombudet har ikke myndighet til å avgjøre saker, og er heller ikke en klage- eller ankeinstans for saker som er behandlet og avgjort av andre enheter eller beslutningsorganer ved UiT.
6. Studentombudet skal årlig rapportere om sin virksomhet til rektor ved at det utarbeides årsrapporter. Disse skal legges frem for Universitetsstyret som orienteringssak. Rektor orienteres fortløpende om spesielt alvorlige saker, eller saker som er av prinsipiell betydning.
7. Studentombudet kan på eget initiativ fremme saker direkte for Universitetsstyret. Studentombudet vil kunne være en viktig bidragsyter i å informere om deler av det interne kontrollsystemet ved UiT.
8. Studentombudet kan på eget initiativ kontakte institutt og/eller fakultet for å informere om episoder av lignende karakter som er lagt frem for studentombudet.
9. Studentombudet mottar halvårlig rapportering om omfanget av ulike typer saker behandlet gjennom tillitsvalgte studenter, UiTs Si fra-system og andre relevante instanser.
10. Studentombudet kan selv avgjøre om hun/han vil bistå en student i en sak eller ikke. Det skal alltid gis en begrunnelse når ombudet avslår å bistå i en sak, og avslaget kan ikke overklages.
11. Studentombudet har bare innsyn i den enkelte saks dokumenter i den grad studenten det gjelder har gitt samtykke til innsyn. Studentombudet har taushetsplikt etter Forvaltningsloven § 13 om alle forhold hun/han blir kjent med gjennom sitt virke.





ØKONOMISTATUS 2020 (per august)

Bevilgningsøkonomien

| | Budsjett | Regnskap |
|-----------|----------|----------|
| Inntekter | 240 469 | 236 824 |
| Kostnader | 247 636 | 242 143 |
| Resultat | -7 167 | -5 319 |

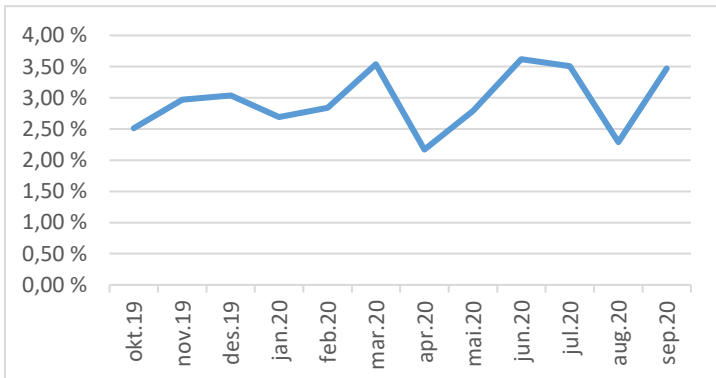


Fartøyøkonomien

| | Budsjett | Regnskap |
|--|----------|----------|
| | 72 779 | 68 407 |
| | 90 973 | 51 597 |
| | -18 194 | 16 810 |



SYKEFRAVÆR



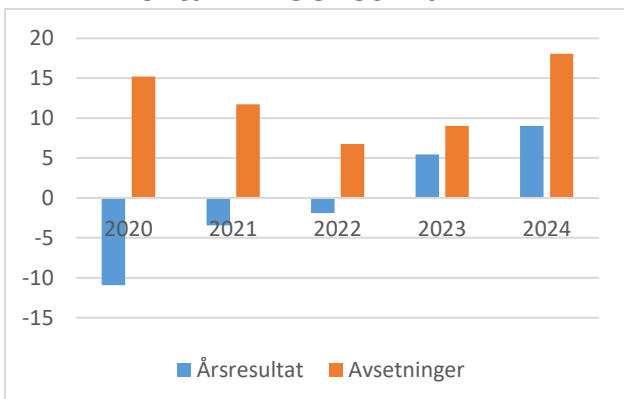
MIDLERTIDIGHET

| Stillings- kategori | Mål | jan.20 | mai.20 | okt.20 |
|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Vit. | 12,0 % | 11,2 % | 10,7 % | 9,4 % |
| Tekn. | 12,0 % | 17,9 % | 16,1 % | 15,4 % |
| Adm. | 10,0 % | 15,4 % | 10,5 % | 9,6 % |

Andre fakulteter med høy ekstern finansiering har satt høyere måltall enn forslaget fra universitetsdirektøren. BFE kan velge å endre sine måltall.



BUDSJETTPROGNOSE 2021-24



Forventet utvikling i årsresultat og avsetninger (mill. kr.)



NYE STUDIEPLASSER TIL BFE I REVIDERT NASJONAL I

| | |
|--|----|
| Bachelor i fiskeri- og havbruksvitenskap | 9 |
| Bachelor i ledelse, innovasjon og marked | 10 |
| Bachelor i økonomi og administrasjon | 20 |
| Master in biology | 5 |
| Master i fiskeri- og havbruksvitenskap | 5 |
| Master in marine biotechnology | 5 |
| Integrert master i akvamedisin | 11 |
| Erf.basert master i strategisk ledelse og økonomi *) | 20 |
| Sum | 85 |

*) I samarbeid med HSL-fakultetet



SIDEN SIST

- Revidert nasjonalbudsjett ga 75 nye studieplasser og tre nye stipendiatstillinger til BFE.
- DIKU har bevilget 4,8 millioner til digitaliserte havutdanninger.
- Relativt godt statsbudsjett sett med UiT-øyne.
- Erstatning for Helmer Hanssen er nevnt i stortingsproposisjonen til KD. UiT arbeider for å få inn startbevilgning fra 2021/2022



WORK IN PROGRESS

- Det arbeides med å få inn CCU og Finnfjord som strategisk i nordområdemeldingen.
- Ny arbeidsmiljøundersøkelse ved UiT. Svar ventes ultimo i
- Søknader til NFRs utlysning av Senter for fremragende for BFE koordinerer to og deltar på to. Frist første fase 8. nov
- Søknader til NFRs utlysning av nasjonal forskningsinfrastru BFE koordinerer to og deltar på fem. Frist 18. november.

Vedlegg:

- 1 Budsjettoppfølgning per august 2020
- 2 Oppfølging av årsplan

BUDSJETT

◀ satsing

november.
skning:
ember.
uktur:

VEDLEGG 1 BUDSJETTOPPFØLGING PER AUGUST 2020

Regnskapet per august viser et merforbruk på 5,3 mill. mot budsjettet 7,1 mill.

Tabell 1 Budsjett og regnskap for bevilgningsøkonomien per august 2020 (alle beløp i NOK 1000)

| | Vedtatt budsjett 2020 | Budsjett januar-aug. | Regnskap januar-aug. | Avvik |
|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|
| Inntekter | | | | |
| UiT hovedtildeling | 244 292 | 150 880 | 150 349 | -531 |
| UiT hovedfordeling (havbruksstasjonen) | 16 523 | 10 492 | 10 492 | 0 |
| UiT senere fordeling (tilleggsbevilgninger, diverse) | 74 000 | 51 745 | 49 412 | -2 333 |
| Netto bidrag eksternt finansiert aktivitet | 37 500 | 25 012 | 25 799 | 786 |
| Diverse inntekter | 4 000 | 2 339 | 772 | -1 566 |
| Sum | 376 315 | 240 469 | 236 824 | -3 644 |
| Kostnader | | | | |
| Fastlønn | 275 935 | 167 633 | 169 712 | 2 079 |
| Refusjon fødselspermisjon/sykelønn m.m. | -9 000 | -6 000 | -5 132 | 868 |
| Drift instituttene | 24 391 | 15 608 | 13 892 | -1 715 |
| - herav Institutt for arktisk og marin biologi | 6 766 | 4 419 | 4 610 | 191 |
| - herav Norges fiskerihøgskole | 7 355 | 4 539 | 4 265 | -275 |
| - herav Handelshøgskolen ved UiT | 10 270 | 6 650 | 5 018 | -1 632 |
| Drift administrasjon/fakultetsledelse | 1 075 | 717 | 454 | -263 |
| Drift fellesutgifter | 4 965 | 3 310 | 3 445 | 135 |
| Søknadsstøtte og insentivmidler | 500 | 333 | 105 | -229 |
| Havbruksstasjonen (øremerket) | 16 523 | 11 015 | 8 172 | -2 844 |
| Internhusleie | 38 100 | 25 397 | 25 205 | -192 |
| Store nyanskaffelser | 3 000 | 2 000 | 1 090 | -910 |
| Bidrag spesielle satsinger | 2 400 | 2 400 | 2 400 | 0 |
| Andre øremerkede tiltak | 29 000 | 22 323 | 22 099 | -225 |
| Forskningstermin | 750 | 500 | 143 | -357 |
| Utenlandsstipend doktorgradsstud. (øremerket) | 600 | 400 | 392 | -8 |
| Midler til studentorganisasjoner | 500 | 333 | 75 | -258 |
| Reserve | 1 000 | 667 | 89 | -577 |
| Strategisk satsing/senere fordeling | 1 500 | 1 000 | 3 | -997 |
| Sum | 391 240 | 247 636 | 242 143 | -5 493 |
| Resultat | -14 924 | -7 168 | -5 319 | 1 849 |
| Avsetninger inngående balanse | 26 125 | | | |
| Avsetninger utgående balanse | 11 201 | | | |

Enkelte av postene kan kommenteres nærmere.

Senere fordeling

Fakultetet har mottatt ekstrabevilgninger knyttet til tidligere tildelte rekrutteringsstillinger med 2,6 mill.¹ og nye studieplasser tildelt i revidert nasjonalbudsjett med 3,8 mill. Resultatet ved årsslutt forventes å bli omtrent som, eller noe bedre enn, budsjettert.

Diverse inntekter

Posten omfatter bevilgninger fra andre kilder enn Kunnskapsdepartementet, det vil si andre departementer, direktorater eller salgsinntekter. Den viktigste inntektskilden er Framsenteret, som faktureres mot slutten av året.

Fastlønn

Lønnsbudsjettet viser et merforbruk på 2 millioner. Det meste av avviket er knyttet til juni-måned, og skyldes i hovedsak ansatte som ikke har tatt ut full ferie.

Fartøydrift

Tabell 2 Budsjett og regnskap for fartøyøkonomien per august 2020 (alle beløp i NOK 1000)

| | Vedtatt Budsjett 2020 | Budsjett januar-aug. | Regnskap januar- aug. | Avvik |
|--|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------|
| Fartøydrift | | | | |
| UiT hovedfordeling (fartøydrift) | 80 555 | 54 490 | 54 490 | 0 |
| Eksterne inntekter fartøy | 15 000 | 18 289 | 13 918 | -4 372 |
| Sum inntekter | 95 555 | 72 779 | 68 407 | -4 372 |
| | | | | |
| Utgifter fartøy (drift og investeringer) | 120 460 | 90 973 | 51 597 | -39 376 |
| | | | | |
| Resultat | -24 905 | 18 194 | -16 810 | -35 005 |
| | | | | |
| Avsetninger inngående balanse | 18 722 | | | |
| Avsetninger utgående balanse | -6 183 | | | |

BFE har mottatt en ekstrabevilgning på 30 millioner til anskaffelse av nytt kystfartøy. Fartøyet er budsjettert med anskaffelse i august, hvilket bidrar til et tilsvarende mindreforbruk på 30 mill. Fartøyet kan tidligst bli anskaffet i 2022. Det kommer noen mindre kostnader til forprosjektering i 2020. Det var videre budsjettert med at de resterende 11 mill. fra tilleggsbevilgningen til oppgradering av *Helmer Hanssen* (40 millioner gitt i 2018 og 2019) ville bli brukt i år. Per august resulterer det med et mindreforbruk på 3 mill. Videre bidrar lavere kostnader for *Kronprins Haakon* med et mindreforbruk på 7,9 mill. Samtidig er leieinntektene på fartøyene 4,3 mill. lavere.

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

Tabell 3 *Inntekter fra BOA per august 2020 mot tilsvarende periode i 2019 (alle beløp i NOK 1000)*

| Kilde | NFR | | EU | | BOA | | Sum | Sum |
|-------------|-------|--------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|
| Enhet/år | 2019 | 2020 | 2019 | 2020 | 2019 | 2020 | 2019 | 2020 |
| AMB | 2 619 | 12 876 | 761 | 577 | 17 490 | 13 420 | 20 870 | 26 872 |
| HHT | 538 | 139 | - | - | 1 696 | 2 004 | 2 234 | 2 142 |
| NFH | 6 459 | 9 830 | 13 462 | 4 379 | 9 110 | 12 342 | 29 031 | 26 551 |
| Adm./felles | - | 6 | 317 | 985 | - | - | 317 | 991 |
| SUM | 9 616 | 22 850 | 14 540 | 5 941 | 28 295 | 27 766 | 52 451 | 56 557 |

NFR-inntektene for AMB var lave i 2019, på grunn av tilbakebetalt for mye utbetalt bevilgning i 2018. EU-inntektene i 2019 var rekordhøye, og tallene for i år er mer på det normale.

Koronapandemien har særlig gitt lavere aktivitet på de eksterne prosjektene, og dette reflekteres på inntektssida. Det gjelder spesielt felt og tokt som er blitt utsatt.

Konklusjon

Det forventes at resultatet for bevilgningsøkonomien vil være noe bedre enn budsjettert ved årets slutt. Årsaken er sammensatt. Flere av utgiftspostene har mindreforbruk. Det er vanskelig å si i hvor stor grad dette skyldes korona. Pandemien vil gi forlengelse i midlertidige stillinger (særlig stipendiater), men disse utgiftene vil fordele seg over flere år. Den viktigste årsaken er likevel tilleggsbevilgningen på 3,8 mill. til nye studieplasser. Uten disse ville resultatet per august vist et dårligere resultat enn budsjettert. Dette tilsier at det fortsatt er all grunn til å holde igjen på utgiftene.

Fartøydriften vil få et resultat langt bedre enn budsjettert, anslagsvis 40 millioner. Her er forklaringene salg av Johan Ruud, utsatt anskaffelse av erstatningsfartøy, og ikke igangsatt oppgradering av *Helmer Hanssen*. Koronapandemien gir både noe lavere kostnader og lavere leieinntekter.

De eksterne inntektene vil trolig bli en del høyere enn i 2019. Det til tross for at aktiviteten påvirkes negativt av pandemien.

Vedlegg til statusoppdatering – årsplan 2020 m/status og koronarevisjoner

Oppdatert 15.10.2020

| Utdanning | | | | |
|--|---|--|--|--|
| Hva | Hvordan | Hvem | Når/status | Koronarevisjoner |
| Pedagogisk kompetanse for våre undervisere | Utvikling av pedagogisk mappe, ulike målgrupper, med ulikt formål (eks. nytilsatte - krav, 'gamle' - skaffe og videreutvikle, meritterte – søke godkjenning og opprykk) | Bjørn-Petter Finstad (Styringsgruppe: Monica Sundset, Petter Holm, Elina Halttunen (EH), Signe Sønvisen) | Planene er igangsatt. EH leder gruppen Kurset avholdt, flere har fullført opplegget, arbeides med å gjøre kurset permanent. | Videreføres digitalt Ikke vesentlige, digitalisering vurderes |
| | Deltakelse sakkynndighetskurs hos Result | En fra HHT, NFH og AMB, og Bjørn-Petter Finstad | Igangsatt med 2 deltakere fra BFE Fullført (Krause, Finstad) | Som planlagt |
| Kvalitetsutvikling studieprogram | Kvalitetssystem (rapport, melding, dialog) | Morten Sætran (dekanat og instituttledere og studieprogramledelse) | Igangsatt som planlagt, følger egne frister. Tema på vårens dialogmøter Fullført | Som planlagt |
| | Oppfølging av Studiebarometeret og mulige tiltak etter frafallsundersøkelsen (mottak 'utsatt' gruppe) | Institutt og studieprogramledelse | Kontinuerlig Nærings- og samfunnspanel som felles initiativ (?) Frafall får egen oppfølgingsplan (igangsatt) Praksis-emnet, DIKU-søknad relevant, flere tiltak | Samarbeid med arbeidsliv må omdefineres i perioden Frafall kan bli en større utfordring grunnet koronasituasjonen Mentorordningen 'profesjonaliseres' (egen opplæring aug 2020), men utfordrende pga korona. |
| | Fortsette med ulike utviklingsprosjekter (DIKU, fyrtårn, SFU) med fokus på studentaktiv læring, '21st century skills', praksis, og økt læringsutbytte | Bjørn-Petter Finstad (Petter Holm, Monica Sundset og Tore Jørgensen, instituttledere) | Igangsatt. Studiekvalitetsgruppa (KAUK) holder i alle disse sakene, | Søknader til DIKU som normalt med noe utsatt frist. Flere nye søknader til program for |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | | Prosessleder ny SFU-koordinator lyses ut, vil også jobbe bredt med utdanningskvalitet | utdanningskvalitet ved UiT (god uttelling til HHT) KAUK jobber digitalt. |
| | Digitale hjelpemidler og digital kompetanse | Prosjektstilling BFE | Igang satt, jobber godt opp mot fagmiljø | Fått en «boost» nå – vi jobber med hvordan kan vi utnytte det på en god måte i forlengelsen av krisen Prosjektstillingen har deltatt i sentral beredskapsgruppe for utdanning |
| Etter- og videreutdanning | I samråd med Universitetsledelsen fastsette strategi for utvikling av EVU. | Instituttledere/Morten Sætran | Avklaring av prosess med Udir pågår Nettbaserte årsheter får muligens mellomfinansiering for større opptak i år | Initiativer for virtuell bachelor og ev. havbruk på Helgeland pågår, bør kunne gjennomføres som normalt. |
| | Starte implementering av EVU-strategi | Instituttene | Høst 2020/igangsatt | Som planlagt |
| Internasjonalisering | Egne handlingsplaner for hvert program/institutt | Instituttledere | Påbegynt, litt ulik takt | Stor utfordring grunnet restriksjoner |
| | Avklare arbeidsdeling og «hull» med fellestjenesten | Morten Sætran, samt må inngå i prosessen med å evaluere adm2020 | Pågående | Bør kunne gå som normalt |
| Forskning | | | | |
| Hva | Hvordan | Hvem | Når/Status | Koronarevisjoner |
| Ekstern finansiering, videreutvikle internt tilbud om evalueringspanel | Internevaluering, støtteordning og hjelp til søknadsskriving. Sondering gjennomført august 2020 | Andrea Gerech, Jørgen Berge | Nov 2020-Feb 2021 | Igang satt pilot-prosjekt rettet mot utlysningen i NFR med frist 10.Feb 2021 |
| | Undersøke interesse for og eventuelt etablere periodevise workshops som går over hele året med tematiske emner | Andrea Gerech, Jørgen Berge, instituttledere | Vår 2020 | Vanskelig å gjennomføre som planlagt, ser på alternativer |

| | | | | |
|---------------------------------|--|---|---|---|
| | relatert til søknadsskriving | | | |
| | Videreutvikle budsjettmaler tilpasset NFRs søknadsskjema, samt legge til rette for aktivitetsbasert | Christian Hansen, Rune Larsen | Gjennomført | |
| | Etablere støtteteam knyttet til Fakultetets søknader til Senter for forskningsbasert innovasjon (SFF) | Rune Larsen, Christian Hansen, Kathrine Tveiterås | Etablert. Fire planlagte søknader fra BFE (hvorav to som koordinator) | |
| Økt vitenskapelig publisering | Kartlegge mulige utfordringer knyttet til å øke publiseringen, vurdere mulig incentivordninger for å øke publiseringen | Rune Larsen (Jørgen Berge, instituttledere) | Spørreundersøkelser på AMB og HHT gjennomført. Må gjennomføres liknende på NFH | Det planlegges å utnytte koronasituasjonen til noe positivt her. Ansatte har vært oppfordret til å arbeide med publikasjoner, og det har vært delt publiseringstips |
| | Etablere støttegruppe/forum for publisering | Jørgen Berge (Instituttledere) | Høst 2020. Forskningskomite allerede opprettet | Ikke etablert |
| Øke publisering Open Access | Oppfølging fra forskningsadministrasjon samordnet med UB og UiT tiltak på dette | Rune Larsen | Gjennomført betydelig oppfølging av publikasjoner for å påse egenarkivering, må følges opp for inneværende år | Som planlagt. Resultater kan først evalueres i starten av 2021 |
| | Element i medarbeidersamtaler/karriereplaner | Se under | | |
| | Student- internship eller kontorlæringer som følger opp og hjelper ansatte | | Undersøkelser pågår | Avhenger av tidshorisont for stenging og behovskartlegging |
| Formidling og innovasjon | | | | |
| Hva | Hvordan | Hvem | Når/status | Koronarevisjoner |
| Innovasjon i studieprogrammene | Etablere kontakt med to ulike miljøer som arbeider med å revidere utdanningsprogram, med sikte på å integrere innovasjonselementet inn i eksisterende kurs på programmene. | Bjørn-Petter Finstad, KAU | Igangsatt vår 2020 | Som planlagt Avventes |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| | Kartlegge mulighet for en å etablere en tverrfaglig master i Innovasjon | HHT instituttleder, dekan | Høst 2020 | Vil muligens få forsinkelser |
| Tettere samarbeid med næringen om bidrag for å øke andelen av forskningsresultater som kommersialiseres | Etablere en årlig Innovasjonsdag hvor kommersielt interessante prosjekter kan presenteres for investorer | Fak dir. i samarbeid med UiT sentralt og Norinnova | Vår 2020 | Utsatt, utfordrende å gjøre digitalt |
| | Etablere flere næringsphd stillinger, og søke om støtte til gaveforsterkning på relevante områder | Instituttene | Kontinuerlig, en avtale har kommet på plass | Som planlagt |
| Formidling | Etablere plan/årshjul for formidling samt lage årlig plan for formidling hvor alle grupper bidrar og tester ut nye arenaer som filmsnutter og podcasts | Team formidling | Igangsatt, blogg under planlegging | Som planlagt, med noen forsinkelser |
| | Bruke studenter aktivt til å formidle Instituttledere Vår og høst Utsatt fra sine fag, samtidig som det blir en 2020 del av LUB | Instituttledere | Vår og høst 2020, i gang for noen emner | I utgangspunktet som planlagt, men få revisjoner av LUB nå |
| Organisasjon og arbeidsmiljø | | | | |
| Hva | Hvordan | Hvem | Når/status | Koronarevisjoner |
| Karriere- og arbeidsplaner | Utarbeide maler for dette for alle stillingskategorier | Dekan og ledergruppen. Anne Høydal | April 2020, gjennomført | |
| | Implementering via medarbeidersamtaler | Ledere med personalansvar | Implementert, også med «kursing» i ledermøter og oppfølging | Videreføres med noen forsinkelser |
| Organisering av nivå 4 | Fastsette rammer for økonomisk kompensasjon for fag- og forskningsgruppeledere | Dekan og ledergruppen. Rune og Anne | Gjennomført | Som planlagt |
| | Fastsette arbeidsoppgaver tillagt funksjonene på instituttnivå | Instituttene med bistand fra Anne Høydal | Igangsatt og vurdert, men ikke fulgt opp via arbeidsavtaler etc | Som planlagt, noe forsinkelse |
| Følge opp handlingsplan for mangfold og inkludering 2020-2022 | I samråd med Instituttene forslå konkrete tiltak for å styrke Fakultetets arbeid med mangfold og inkludering | Team personal | BFE/HHT/AMB har søkt om økonomisk støtte til 4 prosjekter og det vil bli utarbeidet en egen handlingsplan på | Søknader innvilget. Prioritering av tiltak gjennomført, men er blitt litt forsinket |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---|--|---|
| | | | fakultetet våren 2020. | |
| Kommunikasjon/ informasjon | Utarbeide rutiner for mottak av nyansatte | Team personal | Arbeidet er godt i gang og det er gjennomført flere møter. Alle institutter er involvert i arbeidet. | Litt forsinket, men implementeres senest oktober 2020 |
| | Fortsette arbeidet i Team personal | Team personal | Hele året. Organisert som møteforum. Interne møter og møter med fellestjenesten er iverksatt | |
| | Vurdere nye former for å dele viktig informasjon fra fakultetsledelsen | Dekan/direktør | Ukeslutt er iverksatt | |
| Organisering av administrative team | Evaluerer eksisterende teamorganisering og foreslå forbedringer. | Anne Høydal | Gjennomført. Redusert antall team til fem. | |
| | Gjennomføre ny ordning | Fakultetsdirektør/ dekan /instituttledere | Oppnevne teamledere og -medlemmer. Planlagt etablering til årsskiftet | |

ORIENTERINGSSAK

Til: Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi
Møtedato: 22.10.2020
Sak:

Gjennomgang av avsetninger ved BFE

Fakultetsstyret ba i forbindelse med sak 19/20 – Revidering av BFEs interne budsjettfordelingsmodell – om en gjennomgang av instituttene avsetninger. Instituttene har nå gjennomgått sine avsetninger ved inngangen til året.

Status

Avsetningene per 1.1.2020 utgjorde (i hele 1000 og i prosent av årets bevilgning):

| | | |
|----------------------|---------------|--------|
| AMB | 3 421 | (51 %) |
| HHT | 6 254 | (61 %) |
| NFH | 5 473 | (74 %) |
| Fakultetet for øvrig | <u>10 977</u> | (3 %) |
| Sum | <u>26 125</u> | |

Fartøydriften regnskapsføres separat, og er ikke med i oversikten. Utviklingen for instituttene har vært som følgende (per 1.1. hvert år, i hele 1000):

| Inst./år | 2018 | 2019 | 2020 |
|----------|-------|--------|--------|
| AMB | 1 907 | 2 378 | 3 421 |
| HHT | 2 543 | 4 717 | 6 254 |
| NFH | 3 144 | 5 063 | 5 473 |
| Sum | 7 594 | 12 158 | 15 148 |

Instituttene ble bedt om å redegjøre for hvordan avsetningene fordeler seg på ulike typer tiltak (annuum, gruppeannuum, instituttutgifter osv.) og hva som kan gjøres for å redusere avsetningene. De ble også bedt om å si om det var poster som kunne omdisponeres.

Instituttene tilbakemeldinger

Instituttene peker på individuelle annum som den viktigste årsaken til avsetninger. I tillegg kommer gruppeannuum, som fungerer som en forlengelse av de individuelle annuume. Videre er det også en del betydelige poster i form av belønningsmidler, særlig gitt i forbindelse med innsending av prosjektsøknader etc. Noen av disse postene er av eldre dato.

Alle instituttene kom med forslag til hva de kunne gjøre for å redusere forpliktelsene. AMB tar strukturelle grep for å stramme inn på annuumsmidlene og for å bedre samordningen innenfor og

mellom forskningsgruppene. Dette vil gi mulighet for å dekke investeringer og lønnsutgifter på gruppenivå. HHT har gjort noen endringer i gruppeannuum for å utnytte midlene bedre, og vil vurdere endringer i kriteriene for tildeling av annum. NFH ønsker ikke å gjøre endringer i sin modell.

NFH og HHT foreslår i første rekke å bruke avsetninger til å delfinansiere stillinger midlertidig.

Alle tre instituttene har en jevn vekst i avsetningene de siste tre årene. HHT advarer mot en endring i universitets- og høyskoleloven som kan gi økte sensurutgifter, mens NFH er bekymret for konsekvensene av endringene i BFEs budsjettfordelingsmodell.

Instituttene svar ligger som vedlegg 1-3.

Fakultetets vurdering

Det er naturlig å se på avsetningsnivået og prinsippene som en del av fakultetets budsjettfordelingsmodell. Avsetningene gir samtidig en indikasjon på «stramheten» i budsjettet. Som det fremgår av instituttene svar, er ikke nødvendigvis summene på hvert enkelt annum spesielt høye, når man tar hensyn til antall ansatte. Imidlertid summerer de seg opp til betydelige beløp, ikke minst sett i forhold til fakultetets samlede avsetninger.

Mens fakultetet (eksklusive instituttene drift) har avsetninger på 3 % av årlig bevilgning, utgjør de på instituttnivå mer enn halvparten. Dette til tross for at de sentrale avsetningene har en langt større grad av binding; de dekker typisk konkrete forpliktelser på øremerkede bevilgninger mens instituttene avsetninger i hovedsak består av individuelt oppstarte midler uten forpliktelser til andre enn den ansatte selv.

Hensikten med å vurdere avsetningene er ikke å starte en prosess med å inndra annuumsmidler. Det må antas at et slikt grep ville føre til ukontrollert forbruk og andre taktiske tilpasninger. Imidlertid er det sunt med en diskusjon rundt avsetningsnivået og utformingen av instituttene fordelingsmodeller.

Instituttene kommer med flere gode forslag. Det er bundet mye midler i personlige annum, og med tanke på fakultetets økonomi er det et uttrykk for at bevilgningene til drift kan være for høye. Det er naturlig å vurdere avsetningsnivået og de foreslåtte tiltakene under ett i forbindelse med budsjettfordelingen som fremmes for fakultetsstyret i november

Kathrine Tveiterås
ass. fakultetsdirektør

—

christian.hansen@uit.no
77 64 69 63

Christian Hansen
ass. fakultetsdirektør

—

christian.hansen@uit.no
77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

- 1 Ber om innspill fra instituttene - Budsjettfordeling BFE 2021 og gjennomgang av avsetninger
- 2 Gjennomgang av avsetninger - Handelshøgskolen ved UiT
- 3 Gjennomgang av avsetninger pr. 31.12.19 - Norges fiskerihøgskole

BFEF

Innspill fra AMB - Budsjettfordeling BFE 2021 og gjennomgang av avsetninger

Fakultetsstyret har bedt om en gjennomgang av fakultetets avsetninger. Se Tabell 1 for avsetningene per 1.1.2020 og fordelt over annuum, gruppeannuum, øremerkede tiltak og instituttutgifter.

Tabell 1. Avsetningene på AMB per 1.1.2020 og fordelt over annuum, gruppeannuum, øremerkede tiltak og instituttutgifter

| Avsteneringer | NOK |
|--|------------------|
| Totalt | 3 421 000 |
| Annuum (Faste og PhD-kand. - totalt 88 stk) | 2 384 075 |
| Forskningsgruppeannuum | 87102 |
| Øremerkede tiltak (belønningsmidler, Labkontoer etc) | 483449 |
| AMB drift (ikke bundet opp - til ny fordeling) | 466374 |

AMB har bestemt to tiltak for ta ned avsetningene.

- 1) Øvre grense på overføring av personlig annuum på 60 000 NOK. Vedtatt i instituttrådsmøte i februar 2020. Dette tiltaket hadde gitt en omdisponering av avsetninger på 503628 NOK i 1.1.2020.
- 2) Det settes en frist på slutten av året (f. eks 1.november) for å registrere planene for bruk resterende annuumsmidler (skjer på forskningsgruppenivå). Annuum utover planene overføres til forskningsgruppe (FG) annuum. FG lager en prioritert liste for bruk av midlene på gruppenivå (f.eks. lønnsmidler og utstyr). Dette vil øke mulighetspotensialet for større innkjøp samt øke samarbeidet både innad FG og evt. mellom FG. Vedtatt i instituttrådsmøte september 2020.

På grunn av at det meste av avsetninger er bundet på personlige annuumskontoer, er det vanskelig å omdisponere avsetninger til fakultetsnivå uten å skape en krigs-stemning på instituttet. Men pga. våre tiltak i 2020, kommer vi til få ned avsetningene betydelig og eventuelt også redusere fakultetets utgifter (for eksempler i form av anskaffelser av tyngre utstyr).

Vennlig hilsen

Siv Andreassen
kontorsjef

—

siv.andreassen@uit.no
77 64 63 81

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Gjennomgang av avsetninger - Handelshøgskolen ved UiT

I 2019 hadde Handelshøgskolen et mindreforbruk på kr 1 537 220. Med inngående balanse på kr 4 717 000 pr 1.1.2019, var avsetningen på kr 6 254 220 pr 1.1.2020.

I årene 2015-16 hadde Handelshøgskolen et merforbruk som følge av fusjonene, men fra 2017 har vi hatt et mindreforbruk i samme størrelsesorden som i 2019. Avsetningene har i særlig grad bygd seg opp på individuelle-/gruppeannuum. Flere grep er tatt for å utnytte gruppeannuum bedre. Våren 2019 ble annuum til forskningsgruppene samlet i ett tiltak og det ble utarbeidet klare retningslinjer for tildeling av tilskudd. Den nye ordningen trådte i kraft før sommeren 2019, og ansvaret for tildeling av midlene ble overført til nestleder for forskning. En god del av de avsatte midlene ble omsatt til forskningsaktivitet i fjor. Tilsvarende ordning ble satt i verk for UUT-gruppene fra 2020 med nestleder for undervisning som ansvarlig, og vi forventer at ordningen på sikt vil føre økt omsetning og aktivitet.

For individuelle annuum trer maksgrensen på kr 75 000 inn og regulerer overføringen til påfølgende år. Endring av denne ordningen er ikke ønskelig, mange ansatte «sparer» annuum for tilskudd til FoU termin eller større innkjøp/konferanser. Handelshøgskolen vil imidlertid vurdere kriteriene som benyttes i nåværende modell for tildeling av annuum, inkludert insentiv- og belønningssystemet.

Felles driftsmidler brukes i stor grad, og da særlig til sensur, T/H-lærer utgifter og reiser mellom campuser/aktiviteter på tvers. Det foreligger et forslag om full sensur på alle emner, jf forslag til ny Universitets- og høyskolelov. Dette vil eventuelt slå kraftig ut for Handelshøgskolen. I dag bruker vi om lag 1.7 mill på sensur. Med full sensur vil utgiftene øke til anslagsvis 5 mill og gi oss store økonomiske utfordringer. Dette må Handelshøgskolen ta høyde for i sine avsetninger.

I tillegg er det helt nødvendig for Handelshøgskolen med fysiske møter og samlinger på tvers av campusene. Både av hensyn til bygging og vedlikehold av et godt arbeidsmiljø, felles kultur, faglig og administrativ koordinering. Digitale møter kan aldri erstatte fysiske møter helt ut. Årlig samles instituttet 1-2 ganger, i tillegg til mange enkeltreiser på tvers. Saksmidler har finansiert deler av denne aktiviteten de siste årene, men dette er ikke noe vi kan forutsette fremover.

På kort sikt kan vi imidlertid bidra til å ta ned avsetningene noe ved å delfinansiere stillinger. Vi har allerede tatt en stilling over eget budsjett, og vurderer flere. Fakultetsstyret innvilget 28.11.19 lønnsmidler til 60% vikariat som rådgiver i Alta (til okt 23). For Handelshøgskolen er det vesentlig å få dette vikariatet på plass, men vanskelig å rekruttere til en deltidsstilling. For å finansiere 100% stilling, er vi positiv til å ta resterende over eget budsjett. Tilsvarende ser vi på muligheten til delfinansiering av en bistilling i Harstad fra neste år (med «gamle» midler fra HiH) samt en bistilling i Tromsø i ett år fra årsskiftet.

Vennlig hilsen

Kåre Skallerud
instituttleder

—
kare.skallerud@uit.no

Inger Janne Johansen
kontorsjef

—
inger.j.johansen@uit.no

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Avsetninger pr. 31.12.2019 for Norges fiskerihøgskole

Norges fiskerihøgskole (NFH) er blitt bedt om å redegjøre for våre avsetninger til fakultetsstyret.

Pr. 31.12.2019 var det kr 5 473 000,- i avsetninger mot kr 5 063 000,- året før. Dette er en økning på kr 410 000,-. Økningen kan i hovedsak henføres til økt antall stipendiater og tildeling av strategiske midler knyttet til søknader (for 2019 utgjorde dette kr 550 000,- av disse er kr 300 000,- overført til ansattes annuum og kr 250 000,- til eget tiltak). NFH har god oversikt og kontroll over våre avsetninger og hvilke forpliktelser vi har inngått.

Forpliktelser i avsetningene

I regnearket under fremkommer det hvilke forpliktelser NFH har til avsetningene.

| | | |
|--------------------------------------|------------------|--|
| IB 2020 NFH | 5 473 000 | |
| FG annuum | 594 643 | 11 grupper. Snitt pr gruppe: 54058 |
| Annuum vit. | 1 416 000 | 53 vit. Snitt annuum: 26734 |
| Annuum stip. | 1 389 686 | 29 stip (23 eksperimentell) Snitt annuum: 45362 |
| Annuum postdoc. | 74 188 | 9 postdoc (6 eksperimentell) Snitt annuum: 49757 |
| Sum forpliktelser annuum (FA) | 3 474 517 | |
| Øvrige forpliktelser | | |
| Belønningsmidler 2013 Maaik Knol | 172 814 | |
| Belønningsmidler Melania Borit | 204 176 | |
| VIVAFISH | 287 133 | |
| VIVAFISH | 234 571 | |
| eDNA - strategiske midler | 135 527 | |
| Driftsmidler avgått dekan | 158 482 | |
| Strategimidler NFH - Roy Dalmo | 300 000 | |
| Feilføring fra 2019 korrigert i 2020 | 480 000 | |
| Sum øvrige forpliktelser (ØF) | 1 972 703 | |
| IB-FA-ØF | 25 780 | |

Annuum:

NFH har en modell for tildeling av annuum til faste vitenskapelige, forskningsgrupper samt postdoktorer og stipendiater (prinsippene for modellen følger vedlagt). Modellen er forutsigbar og annuum inntil kr 75 000,- er overførbart fra et år til et annet. Dette sikrer at midlene disponeres i henhold til progresjon og andre forskningsplaner og vi unngår impuls kjøp ved årets slutt. For NFH fungerer modellen godt og det er et ønske at den videreføres.

Øvrige strategiske forpliktelser:

Midlene knyttet til disse postene er gitt strategisk fra UiT sentralt, fakultetet og instituttet og er gitt enten som belønningsmidler eller strategiske midler øremerket en gitt aktivitet. Midlene kan ikke omdisponeres.

Avsetningenes mulighetsrom

Vi ser over tid at våre avsetninger knyttet til annuum ligger på et stabilt nivå. Dette indikerer at midlene brukes jevnt og gir samtidig instituttet mulighet til å forskuttere nødvendig aktivitet. Vi har de siste årene revidert vår bachelor i Fiskeri- og havbruksvitenskap og er nå i gang med revisjon av master i Fiskeri- og havbruk. I tillegg vil vi få ansvar for emner knyttet til Erfaringsbasert master i Ocean Leadership. Dette gir instituttet kapasitetsutfordringer på undervisning- og veiledning innenfor enkelte områder. Vi ønsker derfor å forskuttere bruken av avsetninger ved å dekke lønnskostnader for en stilling i tre år. Det forutsettes da at fakultetet overtar lønnsforpliktelsene fra det fjerde året. Forslaget vil bli nærmere redegjort for i instituttets Budsjettinnspill for 2021.

Fremtidige utfordringer

Den nye budsjettmodellen, som blir gjeldene fra 2021, vil gi NFH et merkbart inntektskutt og vil medføre underdekning av driftsutgiftene de kommende år. Praksisemnet for FHV-programmet er blitt omgjort fra et valgemenne til obligatorisk emne, samtidig som vi ikke kan påregne ekstern støtte fra fylkeskommunen. Dette vil i sum påføre NFH vesentlig økte kostnader til gjennomføring av dette emnet.

Tildele strategiske midler

Instituttet ønsker å bidra til at fakultetets økonomistyring bedrer seg, prosjektporteføljen ryddes opp i og rutiner for oppfølging og kommunikasjon ut til enhetene effektiviseres. Dersom det blir behov for ytterligere ressurser til dette tiltaket, er NFH innstilt på å bidra med inntil kr 300 000,- av våre strategiske midler for å støtte opp om dette viktige arbeidet.

Vennlig hilsen

Terje E. Martinussen
Instituttleder

Tone Osnes
Kontorsjef

OS 24/20 Faglig innlegg ved Bjørn-Steinar Sæther: Satsing på Havbruk ved BFE /

FS 35/20 Eventuelt

FS 36/20 Styrets egen tid

ORIENTERINGSSAK

| | | |
|---|------------|-------|
| Til: | Møtedato: | Sak: |
| Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi | 22.10.2020 | 25/20 |

Referat fra Tilsettingsutvalget ved BFE

Vedlagt følger referat til orientering:

- Referat fra Tilsettingsutvalget ved BFE-fak 8. september 2020
- Referat fra Tilsettingsutvalget ved BFE-fak 22. september 2020
- Referat fra Tilsettingsutvalget ved BFE-fak 6. oktober 2020

Maria Nyang-Jørgensen
førstekonsulent

—

—
maria.nyang-jorgensen@uit.no
77 64 50 34

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Møteprotokoll

Utvalg: **Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Teams
Møtedato: 08.09.2020

Følgende faste medlemmer møtte:

| | | |
|---------------------------|----------|---|
| Navn | Funksjon | Representerer |
| Ingrid Hovda Lien | Medlem | Teknisk-administrativ ansattrepresentant |
| Kathrine Tveiterås | Leder | |
| Kjersti Karijord Smørvik | Medlem | Fast vitenskapelig ansattrepresentant |
| Jørgen Berge | Medlem | |
| Hanna Fylling Ellingseter | Medlem | Studentrepresentant |

Fra administrasjonen møtte:

| | |
|----------------|-----------------|
| Guri Karlstrøm | Utvalgssekretær |
|----------------|-----------------|

Saksliste

| Saksnr | Tittel/beskrivelse | U.off. | Arkivref. |
|--------------|--|--------|------------|
| TU 123/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2019/2617 |
| TU 124/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Handelshøgskolen (HHT) | X | 2017/4207 |
| TU 125/20 | Ansettelse i 20% bistilling som førsteamanuensis II innen molekylær biodiversitet ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2020/5783 |
| TU 126/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2016/10007 |
| TU 127/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) | X | 2016/8206 |
| TU 128/20 | Direkte ansettelse i stilling som forsker ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2017/2651 |

TU 123/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2019/2617

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Hymonti Dey i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 15.08.2023 – 14.10.2023. Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3 og 4.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 08.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 08.09.20.

TU 124/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Handelshøgskolen (HHT) 2017/4207

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Heidi Angell Strøm i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Handelshøgskolen i Harstad i perioden 08.02.2022 – 07.04.2022. Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 08.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 08.09.20

TU 125/20 Ansettelse i 20% bistilling som førsteamanuensis II innen molekylær biodiversitet ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2020/5783

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Peter Rask Møller midlertidig i 20 % stilling som 1011 førsteamanuensis II innen molekylær biodiversitet ved Norges fiskerihøgskole. Internt stillingsnummer 11-19. Ansettelsen gjelder for en periode på 3 år. Ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 08.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 08.09.20

TU 126/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2016/10007

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Julide Ceren Ahi i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 13.09.2020 – 12.11.2020. Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 08.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 08.09.20

TU 127/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2016/8206

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelsen av Vincent Carrier i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 01.11.20-31.12.20. Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 08.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 08.09.20

TU 128/20 Direkte ansettelse i stilling som forsker ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2017/2651

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi direkte ansetter Yannik Schneider i fast 100 % stilling som forsker (kode 1109) på prosjektet SuReMetS ved Norges fiskerihøgskole (NFH) gjeldende fra 01.10.20.

Tilsettingsutvalget godkjenner betenkningen for stillingen.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 08.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 08.09.20

Møteprotokoll

Utvalg: **Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Teams
Møtedato: 22.09.2020

Følgende faste medlemmer møtte:

| Navn | Funksjon | Representerer |
|---------------------------|----------|---|
| Kathrine Tveiterås | Leder | |
| Jørgen Berge | Medlem | |
| Kjersti Karijord Smørvik | Medlem | Fast vitenskapelig ansattrepresentant |
| Ingrid Hovda Lien | Medlem | Teknisk-administrativ ansattrepresentant |
| Hanna Fylling Ellingseter | Medlem | Studentrepresentant |

Saksliste

| Saksnr | Tittel/beskrivelse | U.off. | Arkivref. |
|--------------|---|--------|-----------|
| TU 129/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) | X | 2019/1353 |
| TU 130/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2016/9973 |
| TU 131/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) | X | 2018/4756 |
| TU 132/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2019/1388 |
| TU 133/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2016/6861 |
| TU 134/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2019/3467 |
| TU 135/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) | X | 2016/7616 |

| | | | |
|--------------|---|---|-----------|
| TU 136/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2019/4251 |
| TU 137/20 | Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i bærekraftig markedsføring og atferdsendring (st.nr. 3426) ved Handelshøgskolen i Tromsø (HHT) | X | 2020/2118 |
| TU 138/20 | Ansettelse i to stillinger som førsteamanuensis i samfunnsøkonomi ved Handelshøgskolen i Tromsø | X | 2020/674 |
| TU 139/20 | Ansettelse i 15 % bistilling som professor II i endringsledelse ved Handelshøgskolen i Tromsø (HHT) | X | 2019/4017 |
| TU 140/20 | Direkte tilsetning av universitetslektor II i bedriftsøkonomi, HHT | X | 2020/6407 |
| TU 141/20 | Stans ansettelse i stilling som postdoktor i fiske teknologi ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/2091 |
| TU 142/20 | Stans av ansettelse i stilling som post doktor i biologisk oseanografi ved AMB | | 2020/753 |
| TU 143/20 | Godkjenning av utlysning - Postdoctoral Fellow within Cultivability of Marine Micobioms ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/6021 |
| TU 144/20 | Godkjenning av utlysning - postdoktor i økologi ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) | | 2020/6342 |
| TU 145/20 | Godkjenning av utlysning - forsker i fiskeimmunologi ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/6356 |
| TU 146/20 | Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat innen bioteknologi (st.nr. 4019) ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/6200 |
| TU 147/20 | Godkjenning av betenkning for stilling som Førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i finans ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø (st.nr. 42-20) | | 2020/6174 |
| TU 148/20 | Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat innen Cultivability of Marine Microbiomes (st.nr. 4021) ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/6199 |
| TU 149/20 | Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat i fisketeknologi ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/6358 |
| TU 150/20 | Permisjon ute lønn fra stilling som professor ved Handelshøgskolen (BFE/HHT) | X | 2019/2089 |

TU 129/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2019/1353

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Tilman Schmider i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 01.12.2022 – 31.01.2023.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 130/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2016/9973

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Jon Brage Svenning i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 01.01.2021 – 28.02.2021.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 131/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2018/4756

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Kathrin Marina Bender i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 10.10.2022 – 10.12.2022.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 132/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2019/1388

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Tara Nicole Lawrence i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 01.04.2022 – 31.05.2022.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 133/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2016/6861

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelsen av Ole Christian Hagestad i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 16.01.21-15.03.21.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 134/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2019/3467

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelsen av Marwa Mechlaoui i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 22.10.2023-05.01.2024.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 135/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2016/7616

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Bernhard Schartmüller i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 27.05.2021 – 26.07.2021.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. X og X.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 136/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2019/4251

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Ingeborg Mathisen Sætra i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 01.09.22-31.10.22.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 137/20 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i bærekraftig markedsføring og atferdsendring (st.nr. 3426) ved Handelshøgskolen i Tromsø (HHT) 2020/2118

Innstilling til vedtak:

1. Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Mia Lunde i 100 % stilling som 1017 stipendiat i bærekraftig markedsføring og atferdsendring (st.nr. 3426), ved Handelshøgskolen i Tromsø. Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.
2. Mia Lunde tas midlertidig opp til ph.d.-programmet i samfunnsvitenskap. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen 2 måneder etter tiltredelse. Svein Ottar Olsen oppnevnes som hovedveileder.
3. Dersom Lunde takker nei til stillingen, skal den tilbys med samme vilkår til Sarah Arnesen. Dersom ingen takker ja til stillingen returneres den til enheten for videre vurdering og behandling.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 138/20 Ansettelse i to stillinger som førsteamanuensis i samfunnsøkonomi ved Handelshøgskolen i Tromsø 2020/674

Innstilling til vedtak:

1. Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Øivind Schøyen i fast 100 % stilling som 1011 førsteamanuensis innen samfunnsøkonomi ved Handelshøgskolen i Tromsø. Schøyen må innen to år dokumentere at kravene til utdanningsfaglig basiskompetanse er oppfylt.
2. Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Even Comfort Hvinden i midlertidig stilling på kvalifiseringsvilkår i 100 % stilling som 1011 førsteamanuensis innen samfunnsøkonomi ved Handelshøgskolen i Tromsø. Hvinden må søke om fast ansettelse og ny bedømmelse må skje innen 3 år. Ansettelsen blir fast dersom Hvinden blir funnet vitenskapelig kvalifisert. Hvinden må innen 3 år også dokumentere at kravene til utdanningsfaglig kompetanse er oppfylt.
3. Dersom den ene eller begge takker nei, ber instituttleder om at stillingen(e) returneres for ny utlysning.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 139/20 Ansettelse i 15 % bistilling som professor II i endringsledelse ved Handelshøgskolen i Tromsø (HHT) 2019/4017

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Elin Merethe Oftedal i 15 % bistilling som 1013 professor II i endringsledelse ved Handelshøgskolen i Tromsø. Ansettelsen gjelder for perioden 01.09.2020 – 31.08.2021.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

Forslag til vedtak:

1. Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Tom-Ronny Olsson midlertidig i 20 % stilling som 1009 universitetslektor II innen bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen i Tromsø, UiT Narvik. Ansettelsen gjelder for en periode fra 01.09.2020-31.08.2023.
2. Ansettelsen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 6.6 bistillinger.
3. Det skal gjøres unntak for prøvetid

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 141/20 Stans ansettelse i stilling som postdoktor i fiske teknologi ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2020/2091

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved BFE stanser ansettelsesprosessen for stilling som postdoktor i fisketeknologi ved NFH.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 142/20 Stans av ansettelse i stilling som post doktor i biologisk oseanografi ved AMB 2020/753

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi stanser ansettelsesprosess for postdoktorstilling ved institutt for arktisk og marin biologi.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 143/20 Godkjenning av utlysning - Postdoctoral Fellow within Cultivability of Marine Micobioms ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2020/6021

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved BFE godkjenner betenkning/utlysning av stilling som Postdoctoral Fellow within Cultivability of Marine Microbioms ved NFH.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 144/20 Godkjenning av utlysning - postdoktor i økologi ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2020/6342

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved BFE godkjenner betenkning/utlysning av åremålsstilling (3 år) som postdoktor i økologi (kode 1352) ved AMB.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 145/20 Godkjenning av utlysning - forsker i fiskeimmunologi ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2020/6356

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved BFE godkjenner betenkning/utlysning av midlertidig stilling som forsker i fiskeimmunologi (kode 1109) ved NFH.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

TU 146/20 Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat innen bioteknologi (st.nr. 4019) ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) 2020/6200

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som 1017 stipendiat i bioteknologi (st.nr. 4019) ved Norges Fiskerihøgskole. Stillingen gjelder for en periode på fire år med 25 % pliktarbeid.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.09.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

**TU 147/20 Godkjenning av betenkning for stilling som
Førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i finans ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø
(st.nr. 42-20) 2020/6174**

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som Førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor (1011/1198/1009) i finans ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø.

**Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
22.09.2020**

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

**TU 148/20 Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat innen Cultivability of Marine
Microbiomes (st.nr. 4021) ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) 2020/6199**

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som 1017 stipendiat i Cultivability of Marine Microbiomes (st.nr. 4021) ved Norges Fiskerihøgskole. Stillingen gjelder for en periode på fire år med 25 % pliktarbeid.

**Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
22.09.2020**

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

**TU 149/20 Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat i fisketeknologi ved Norges
Fiskerihøgskole (NFH) 2020/6358**

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som 1017 stipendiat i fisketeknologi ved Norges Fiskerihøgskole. Stillingen gjelder for en periode på tre år.

**Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
22.09.2020**

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

**TU 150/20 Permisjon uten lønn fra stilling som professor ved Handelshøgskolen (BFE/HHT)
2019/2089**

Innstilling til vedtak:

Forslag til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi innvilger søknad om permisjon uten lønn for Jan Yngve Sand fra stilling som professor (kode 1013) ved Handelshøgskolen ved UiT i perioden 01.01.21 – 30.09.23.

**Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
22.09.2020**

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.09.2020.

Møteprotokoll

Utvalg: **Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Teams
Møtedato: 06.10.2020

Følgende faste medlemmer møtte:

| | | |
|---------------------------|----------|---|
| Navn | Funksjon | Representerer |
| Ingrid Hovda Lien | Medlem | Teknisk-administrativ ansattrepresentant |
| Kathrine Tveiterås | Leder | |
| Kjersti Karijord Smørvik | Medlem | Fast vitenskapelig ansattrepresentant |
| Jørgen Berge | Medlem | |
| Hanna Fylling Ellingseter | Medlem | Studentrepresentant |

Fra administrasjonen møtte:

| | |
|----------------|-----------------|
| Guri Karlstrøm | Utvalgssekretær |
|----------------|-----------------|

Saksliste

| <i>Saksnr</i> | <i>Tittel/beskrivelse</i> | <i>U.off.</i> | <i>Arkivref.</i> |
|---------------|--|---------------|------------------|
| TU 151/20 | Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat innen samfunnsøkonomi (st.nr. 3433) ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø (HHT) | X | 2020/2121 |
| TU 152/20 | Forlengelse av ansettelse ut over pensjonsalder ved Handelshøgskolen (HHT) | X | 2020/6439 |
| TU 153/20 | Direkte ansettelse i bistilling som førsteamanuensis II ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) | X | 2020/6039 |
| TU 154/20 | Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) | X | 2019/4251 |
| TU 155/20 | Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat i fisketeknologi ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/6343 |
| TU 156/20 | Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat inne fiskeredskapsteknologi ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/6345 |
| TU 157/20 | Direkte ansettelse i 20 % bistilling som førsteamanuensis II i fiskeriteknologi ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) | X | 2020/6305 |
| TU 158/20 | Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat i Natural Resource Economics ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) | | 2020/6621 |

TU 151/20 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat innen samfunnsøkonomi (st.nr. 3433) ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø 2020/2121

Innstilling til vedtak:

1. Tilsettingsutvalget ved fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Marius Johan Jensen i 100 % stilling som 1017 stipendiat innen samfunnsøkonomi (st.nr. 3433), ved Handelshøgskolen ved UiT i Tromsø. Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.
2. Jensen tas midlertidig opp til ph.d.-programmet i samfunnsfag. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen 2 måneder etter tiltredelse. Stein Østbye oppnevnes som hovedveileder.
3. Dersom Jensen takker nei til stillingen, skal den tilbys med samme vilkår til Øyvind Klæboe Nordgård. Dersom ingen takker ja til stillingen returneres den til enheten for videre vurdering og behandling.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 06.10.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 06.10.20.

TU 152/20 Forlengelse av ansettelse ut over pensjonsalder ved Handelshøgskolen (HHT) 2020/6439

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og teknologi forlenger ansettelsen av Viggo Roald Andreassen i 100 % stilling som førstelektor (kode 1198) i Økonomi og samfunnsfag ut over fylte 70 år ved Handelshøgskolen i perioden 01.01.2021 – 30.06.2021.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 06.10.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 06.10.20.

TU 153/20 Direkte ansettelse i bistilling som førsteamanuensis II ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2020/6039

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ansetter Maxime Geoffroy i 20 % bistilling som 1011 førsteamanuensis II i tilknyttet Deep Impact ved Institutt for arktisk og marin biologi. Ansettelsen gjelder for en periode på tre år.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 06.10.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 06.10.20.

TU 154/20 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2019/4251

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelsen av Ingeborg Mathisen Sætra i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 01.09.22 – 31.12.22.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse pkt. 3.*

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 06.10.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 06.10.20.

TU 155/20 Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat i fisketeknologi ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) 2020/6343

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som 1017 stipendiat i fiskeredskapsteknologi ved Norges Fiskerihøgskole. Stillingen gjelder for en periode på fire år med 25 % pliktarbeid.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 06.10.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 06.10.20.

TU 156/20 Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat inne fiskeredskapsteknologi ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) 2020/6345

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som 1017 stipendiat innen fiskeredskapsteknologi ved Norges Fiskerihøgskole. Stillingen gjelder for en periode på tre år.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 06.10.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 06.10.20.

TU 157/20 Direkte ansettelse i 20 % bistilling som førsteamanuensis II i fiskeriteknologi ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) 2020/6305

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ansetter Eduardo Grimaldo i 20 % bistilling som 1011 førsteamanuensis II i fiskeriteknologi ved Norges Fiskerihøgskole. Ansettelsen gjelder for perioden 01.10.2020 – 30.09.2023.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 06.10.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 06.10.20.

TU 158/20 Godkjenning av betenkning for stilling som stipendiat i Natural Resource Economics ved Norges Fiskerihøgskole (NFH) 2020/6621

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som 1017 stipendiat i Natural Resource Economics ved Norges Fiskerihøgskole. Stillingen gjelder for en periode på tre år.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 06.10.2020

Vedtak

Vedtatt som innstilt 06.10.20.