



Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**
Møtested: Digitalt møte på Teams
Møtedato: 25.02.2021
Tidspunkt: 09:00-13.00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 64 46 01. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 3/21	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 4/21	Møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2020		2019/1258
FS 5/21	Møtereferat fra sirkulasjonssakbehandlet av fakultetsstyre i perioden 15.januar -22. januar 2021		2019/1258
OS 1/21	Muntlig orientering ved dekan Thrina Loennechen		
OS 2/21	Fullmaktsaker i perioden 12. september 2020 til 18. februar 2021		2019/1258
OS 3/21	Orientering om oppfølging og status på saker som Fakultetsstyret har behandlet i 2020		2019/1258
OS 4/21	Høringsinnspill fra Helsefak på Livslang læring i nord (Arbo utvalgets rapport)		2021/1012
OS 5/21	Muntlig presentasjon av Studiebarometeret 2020 - Helsefak		
OS 6/21	Revidert handlingsplan for Helsefak 2021		2018/1404
FS 6/21	Årsregnskap 2020 - Det helsevitenskapelige fakultet		2020/894
FS 7/21	Håndtering av avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet 2020		2020/894
OS 7/21	Orientering om statusrapport informasjonssikkerhet 2020 for fakultetsstyret ved det Helsevitenskapelige fakultet	X	2021/292
FS 8/21	Ansettelse i stilling som instituttleder - Institutt for klinisk medisin (IKM)	X	2019/2290

FS 3/21 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste /

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
25.02.2021

Sak:
4/21

Møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2020

Innstilling til vedtak:

Møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2020 godkjennes.

Bakgrunn:

Referatet har vært merknadsbehandlet av Fakultetsstyret, i perioden 15-22. Desember 2020.

Thrina Loennechen
dekan

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2020

Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**
Møtested: Digitalt møte på Teams
Møtedato: 02.12.2020
Tidspunkt: 09:00-11:45

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Stener Kvinnsland	Leder	Ekstern representant
Rolv-Ole Lindsetmo	Medlem	Ekstern representant
Nina Langeland	Medlem	Ekstern representant
Trond Brattland	Medlem	Ekstern representant
Sameline Grimsgaard	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Kolbjørn Rafoss	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Kristin Andreassen Fenton	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Terje Thomsen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Vibeke Guddingsmo	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Eirik Sødal Vole	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Ellen Marie Knotten	Medlem	Studentrepresentant
Arnt Øystein Andersen	Medlem	Studentrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Ranveig Lind	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Patty Huijgens	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Tina Julie Vollan	Medlem	Studentrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Astrid Gramstad	Ranveig Lind	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Erik Knutsen	Patty Huijgens	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Thrina Loennechen	Dekan
Kjetil Kvalsvik	Fakultetsdirektør
Gunn Kristin Øberg	Prodekan utdanning
Trond Nylund	Ass. Fakultetsdirektør
Kine Nilsen	Seniorrådgiver, Seksjon for organisasjon og økonomi
Lena Liatun	Seniorrådgiver, Seksjon for organisasjon og økonomi

Merknader

Møtet starter med presentasjonen «Med blålys inn i fremtiden! En introduksjon til paramedisin» av universitetslektor og studieleder Thomas Hansen.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 26/20	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 27/20	Møtereferat fra fakultetsstyremøte 28. oktober 2020		2019/1258
OS 17/20	Muntlig orientering ved dekan Thrina Loennechen		
OS 18/20	Orientering om Studentombudets årsrapport 2019		2020/8007
OS 19/20	Prognose årsresultat 2020 og utvikling i avsetninger - Det helsevitenskapelige fakultet		2020/894
FS 28/20	Budsjettfordeling 2021 og planleggingsrammer for 2022-2025 for Det helsevitenskapelige fakultet		2020/1441
	Eventuelt		

Fakultetsstyret takker for en interessant presentasjon av paramedisin ved universitetslektor og studieleder Thomas Hansen.

FS 26/20 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste /**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2020****Vedtak**

Fakultetsstyret godkjenner møteinnkallingen og sakslisten.

FS 27/20 Møtereferat fra fakultetsstyremøte 28. oktober 2020 2019/1258**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret godkjenner møtereferat fra fakultetsstyremøte 28. oktober 2020.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2020

Vedtak

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte 28. Oktober 2020.

OS 17/20 Muntlig orientering ved dekan Thrina Loennechen /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2020

- Rettsgenetikk får tildelt midler over Statsbudsjettet til oppstart av analysevirksomhet, med halvårseffekt i 2021 og helårseffekt fra 2022.
- Innvilgelse av tematiske satsning fra UiT til 1. Senter for pasientnær kunstig intelligens (UNN/UiT (Helsefak og NT fak), og 2. Nanoskopi, ledet ved NT fak, Terje Johansen deltar fra Helsefak.
- Korona
- Høstens dialogmøter med enhetene har hatt fokus på økonomi, avsetninger og budsjettering, fram til 2024.
- Seminar med instituttlederne med fokus på bruk av handlingsplanen, som strategisk verktøy, ved semesterstart 2021.
- Status AKM.

Vedtak

Fakultetsstyret tar sakene til orientering.

OS 18/20 Orientering om Studentombudets årsrapport 2019 2020/8007

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2020

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

OS 19/20 Prognose årsresultat 2020 og utvikling i avsetninger - Det helsevitenskapelige fakultet 2020/894

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2020

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

FS 28/20 Budsjettfordeling 2021 og planleggingsrammer for 2022-2025 for Det helsevitenskapelige fakultet 2020/1441

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret vedtar forslag til budsjettfordeling 2021 slik det fremkommer av saksfremlegget.
2. Fellesadministrasjonen gis tillatelse til en overbudsjettering for 2021 i tråd med saksfremlegget.

3. Tildeling av rekrutteringsstillinger fra UiT sin pool flyttes ut av fakultetets budsjettfordelingsmodell.
4. Udisponerte midler på 1,8 mill. kr benyttes for å øke fakultetets strategiske midler samt å redusere overbudsjetteringen på fellesadministrasjonen i 2021.
5. Fakultetsstyret ber fakultetsledelsen komme tilbake til styret med et forslag til mindre justeringer i dagens budsjettfordelingsmodell.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2020

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt av Fakultetsstyret.

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
25.02.2021

Sak:
5/21

Møtereferat fra fakultetsstyremøte 15.januar - 22. januar 2021

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner møtereferat fra sirkulasjonssak angående tilsetting i stillingen som instituttleder ved Institutt for psykologi, i perioden 15.-22. Januar 2021

Bakgrunn:

Fakultetsstyret har behandlet saken på sirkulasjon. Et enstemmig styre støttet innstillingen.

Thrina Loennechen
Dekan

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Møtereferat fra fakultetsstyremøte 15.januar -22. januar 2021

Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**
Møtested: Sirkulasjonssak til Fakultetsstyret ved Helsefak
Møtedato: 15.01.2021-22.01.2021
Tidspunkt:

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Stener Kvinnsland	Leder	Ekstern representant
Trond Brattland	Medlem	Ekstern representant
Rolv-Ole Lindsetmo	Medlem	Ekstern representant
Nina Langeland	Medlem	Ekstern representant
Kristin Andreassen Fenton	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Kolbjørn Rafoss	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Terje Thomsen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Sameline Grimsgaard	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ranveig Lind	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ida Løken Killie	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Eirik Sødal Vole	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Vibeke Guddingsmo	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Ellen Marie Knotten	Medlem	Studentrepresentant
Arnt Øystein Andersen	Medlem	Studentrepresentant
Tina Julie Vollan	Medlem	Studentrepresentant

Saksliste

Saksnr	Tittel/beskrivelse	U.off.	Arkivref.
FS 1/21	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 2/21	Ansettelse i stilling som instituttleder ved Institutt for psykologi	X	2020/6845

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 15.01.2021

Vedtak

Møteinnkalling og saksliste ble enstemmig godkjent.

FS 2/21 Ansettelse i stilling som instituttleder ved Institutt for psykologi 2020/6845

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet ansetter Per Håkan Brøndbo i 100 % åremålsstilling for fire år som instituttleder ved Institutt for psykologi.

Dersom han takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Svein Bergvik på samme vilkår.

Dersom ingen takker ja til stillingen sendes saken tilbake til enheten for videre vurdering.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 15.01.2021

Vedtak

Innstilling til vedtak ble enstemmig vedtatt av fakultetsstyret.

OS 1/21 Muntlig orientering ved dekan Thrina Loennechen /

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
25.02.2021

Sak:
2/21

Fullmaktsaker i perioden 12. september 2020 til 18. februar 2021

10-20 Godkjenning av reviderte studieplaner for profesjonsutdanninger i RETHOS fase 2

Dekanen godkjente på fullmakt 3. Desember 2020 følgende reviderte studieplaner:

- Bachelor i ernæring og master i klinisk ernæring
- Bachelor og master i farmasi
- Profesjonsstudium i medisin
- Bachelor i tannpleie
- Integrert master i odontologi
- Profesjonsstudium i psykologi
- Bachelor i paramedisin

Alle studieplanene er faglig godkjent av enten programstyrene eller av programstyreleder.

1-21 Vurdering av om det foreligger brudd på forskningsetiske retningslinjer i forbindelse med emne og artikkelutkast (2020/3196)

Dekanen har besluttet at det ikke foreligger brudd på de forskningsetiske retningslinjene, den 27. Januar 2021.

2-21 Innvilging av søknad om å avholde fysisk eksamen i emnet FAR-3201 (Ephorte 2021/211)

Dekanen innvilget Institutt for farmasi sin søknad om å avholde fysisk kontinuasjonseksamen i emnet FAR-3201 Avansert klinisk farmasi, den 14. januar 2021.

3-21 Innvilgning av søknad om å avholde fysisk eksamen i emnet SYP-1031N (Ephorte 2021/211)

Dekanen innvilget søknad fra Institutt for helse og omsorgsfag om å kunne avholde fysisk eksamen i emnet SYP-1031N Grunnleggende farmakologi, legemiddelregning og-håndtering i vårsemesteret 2021, den 14. januar 2021.

**4-21 Innvilging av søknad om å avholde kontinuasjonseksamen i Hel-3133 på campus
(Ephorte 2021/211)**

Dekanen innvilget søknad fra Institutt for helse og omsorgsfag om å avholde fysiske kontinuasjonseksamen i emnet Hel-3133 Nuklearmedisin, den 1. februar 2021

**5-21 Innvilging av søknad om å avholde ordinær skoleeksamen i emnet PSY-1604
(Ephorte 2021/211)**

Dekanen innvilget søknad fra Institutt for psykologi om å avholde ordinær skoleeksamen i emnet PSY-1604, den 2. februar 2021.

**6-21 Innvilging av søknad om å avholde skoleeksamen i emnet MED-1704
(Ephorte 2021/211)**

Dekanen innvilget søknaden fra Enhet for legeutdanning om å avholde skoleeksamen i emnet MED-1704 Legemiddelregning, den 9. februar 2021

**7-21 Søknad om å avholde skoleeksamen i emnet FYT-1120
(Ephorte 2021/211)**

Dekanen innvilget søknaden fra Institutt for helse og -omsorgsfag om å avholde skoleeksamen i emnet FYT-1120, den 18. februar 2021.

**8-21 Endring i emneporteføljen ved Det helsevitenskapelige fakultet høsten 2021 (del 1)
(Ephorte 2020/6246)**

Dekanen godkjente 10. Februar 2021 følgende endringer i Helsefaks emneporteføljen:

1. Videreutdanningsemnet HEL-6316 *De utrolige årene* (30 stp.) endres til et etterutdanningsemne uten studiepoeng.
2. Oppretting av nye emner
 - HEL-6322 *Kognitiv atferdsterapi for barn og unge i kommunehelsetjenesten trinn 2*
 - PSY-3031 *Critical reading, writing and presentation in psychology*
3. Revisjon av emner
 - MBI-3911 *Master Thesis in Biomedicine*
 - MBI-2004 *Immunology*
4. Oppretting av nye emner etter revisjon av studieplaner (RETHOS)
 - TPL-1004 *Biomedisinske basalfag*
 - TPL-1006 *Klinisk tannpleie*
 - TPL-1008 *Helsefremmende og forebyggende arbeid*
 - ERN-1001 *Matvarekunnskap og matvaretrygghet*
 - ERG-2110 *Ungdoms helse, deltakelse og tilhørighet*
 - ERG-2120 *Voksnes helse, deltakelse og tilhørighet*
 - MBI-2110 *Profesjon, etikk og samhandling*

- ODO-1004 *Master i odontologi 1. studieår*
 - FAR-3203 *Klinisk farmakokinetikk*
 - FAR-3204 *Avansert klinisk farmasi og tverrprofesjonelt samarbeid*
5. Endring av ev emner etter revisjon av studieplaner (RETHOS)
- ERG-1100 *Introduksjon til ergoterapi. Praksisstudier I*
 - PSY-2901 *Hovedoppgave*
 - MBI-1101 *Generell og analytisk kjemi*
 - FAR-1101 *Farmasi grunnemne*
 - FAR-3401 *Avansert legemiddelteknologi og biofarmasi*

9-21 Endring i emneporteføljen ved Det helsevitenskapelige fakultet høsten 2021- del 2 (Eporte 2020/6246)

Dekanen godkjente 18. februar 2021 følgende endringer i Helsefaks emneportefølje:

Endringer i emnebeskrivelser

- VPL-1209/1309 *Helse og omsorg*
- VPL-1210/1310 *Rehabilitering, habilitering, helsearbeid og miljøterapi i praksis*
- VPL-1213/1313 *Velferdsendring i praksis*
- VPL-2016/2316 *Vernepleiefaglig fordypning*
- RAD-1110 *Grunnleggende radiografi og strålevern*
- RAD-1120 *Anatomi og fysiologi*
- RAD-1130 *Strålefysikk og bildebehandling*
- RAD-1140 *Konvensjonell røntgen og CT*
- RAD-1150 *Praktisk radiografi I – konvensjonell røntgen og CT*
- SYP/SYD-1191 *Prosjektpraksis barn og unge*

1. Oppretting av nye emner

- PED-xxxx *Kultursensitivitet i et spesialpedagogisk perspektiv*
- RAD-2110 *Patologi og farmakologi*
- RAD-2120 *CT og diagnostiske legemidler*
- RAD-2130 *Magnetisk resonans (MR)*
- RAD-2140 *Praktisk radiografi II – somatisk avdeling*
- RAD-2150 *Praktisk radiografi III CT, MR og konvensjonell røntgen*
- RAD-2610 *Stråleterapi og nukleærmedisin*
- RAD-2620 *Praktisk radiografi IV- med spesialisering*
- RAD-2630 *Kvalitetssikring, innovasjon og helseteknologi*
- RAD-2640 *Bacheloroppgave*
- SYP/SYD-2110 *Sykepleie, sykdomslære og farmakologi 1*
- SYP/SYD-2120 *Legemiddelregning og -håndtering*
- SYP/SYD-2130 *Sykepleie, sykdomslære og farmakologi 2*
- SYP/SYD-2140 *Vitenskapsteori og forskningsmetode*
- SYP/SYD-2180 *Praksisforberedelse 2*
- SYP/SYD-2190 *Praksisstudier i medisinsk sykepleie*
- SYP/SYD-2191 *Praksisstudier i kirurgisk sykepleie*
- SYP/SYD-2192 *Praksisstudier i sykepleie psykisk helse*
- SYP/SYD-2193 *Praksisstudier i hjemmesykepleie*
- SYP/SYD-2610 *Sykepleie til pasienter med komplekse og sammensatte lidelser*

- SYP/SYD-2620 *Sykepleiefaglig ledelse, samfunnsvitenskap og teknologi*
- SYP/SYD-2680 *Praksisforberedelse 3*
- SYP/SYD-2690 *Praktiske studier i sykepleiefag og ledelse*
- SYP/SYD-2630 *Bacheloroppgave*
- FYT-2110 *Undersøkelse og vurdering i fysioterapi*
- FYT-2120 *Praksisstudier, undersøkelse, vurdering og tiltak*
- FYT-2130 *Vurdering og tiltak i fysioterapi*
- FYT-2610 *Fordypning i folkehelse*
- FYT-2620 *Dyktiggjøring og selvstendighet i fysioterapi*
- FYT-2630 *Bacheloroppgaven*

Thrina Loennechen
dekan

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
25.02.2021

Sak:
3/21

Orientering om oppfølging og status på saker som Fakultetsstyret har behandlet i 2020

1/20 Forslag på høringsinnspill fra Det helsevitenskapelige fakultet på Grimstadsutvalgets rapport (sirkulasjonssak 31.1.20)	
Fakultetsstyret godkjenner høringsforslaget med de innspillene som fremkom i møte.	Ok.
5/20 Årsregnskap 2019- Det helsevitenskapelige fakultet	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fakultetsstyret vedtar det fremlagte årsregnskapet for 2019. 2. Nivå på forskuttering av inntekter til utstyrsinvesteringer reduseres noe ved at allerede gjennomførte investeringer ses i sammenheng med utstyrsbevilgningen til MH2. 3. Fakultetsledelsen kan i dialog med instituttene vurdere å omdisponere avsetninger fra institutt som har avsetninger over 7 %, selv om fakultetet som helhet er under avsetningsmålet ved utgangen av 2020. 	Pkt. 1 og 2 er gjennomført og pkt. 3 i prosess.
6/20 Oppretting av nytt bachelorprogram i sykepleie med studiested Kautokeino	
Fakultetsstyret godkjenner studieplan for et nytt bachelorprogram i sykepleie med studiested Kautokeino, samt oppretting av nye emner i forbindelse med ny studieplan.	Gjennomført. Studiestart vår 2021.
7/20 Status Avdeling for komparativ medisin (AKM) -kompenserende tiltak	
<p>Fakultetsstyret ber dekanen å søke universitetsdirektøren om finansiering av eksisterende og nye kompenserende tiltak for brukere rammet av stengingen av AKM.</p> <p>Retningslinjer for forvaltning av de nye støtteordningene (fond) fastsettes av Fakultetsstyret jf. Diskusjonen i møtet.</p> <p>Så snart den endelige finansieringsplanen er avklart av universitetsstyret nedsettes det et utvalg med mandat til å forvalte fondet jf. føringene i saksfremlegget.</p> <p>Merknad: Utvalget anmodes om å utarbeide kriterier som legges frem for Fakultetsstyret.</p>	Gjennomført.
8/20 Tilsetting i stilling som instituttleder ved Institutt for klinisk odontologi	

<ol style="list-style-type: none"> 1. Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet tilsetter Mohammed Al-Haroni i 100 % stilling som instituttleder (stillingskode 1475) ved Institutt for klinisk odontologi. 2. Tilsettingen er på åremål i fire år fra tiltredelse, med mulighet til forlengelse for to nye åremål etter søknad. 3. Dersom Mohammed Al-Haroni takker nei til stillingen, skal den lyses ut på nytt. 	Gjennomført
10/20 Helsefaks priser for 2020: Formidlingsprisen, Utdanningsprisen, Undervisningsprisen, Forskningsprisen og Pris til yngre forsker (sirkulasjonssak 19.5.20)	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Det helsevitenskapelige fakultet tildeler følgende priser for 2020: <ul style="list-style-type: none"> • Forskningsprisen tildeles professor Terje Larsen, Institutt for medisinsk biologi. • Pris til yngre forsker tildeles postdoktor Erik Knutsen, Institutt for medisinsk biologi. • Undervisningsprisen deles ikke ut i 2020. • Utdanningsprisen tildeles Nasjonal videreutdanning i barnevernfaglig veiledning ved professor Camilla Lauritzen, Regionalt kunnskapssenter for barn og unge – Nord. • Formidlingsprisen tildeles professor Ørjan Olsvik, Institutt for medisinsk biologi. 2. Navnene på de nominerte offentliggjøres i forkant av prisutdelingen, mens vinnerne offentliggjøres først under sommerfesten 24. juni 2020. 	Gjennomført
14/20 Rapportering av utdanningskvalitet for studieåret 2019 ved Det helsevitenskapelige fakultet	
<p>Fakultetsstyret tar Utdanningsmeldingen 2019 til etterretning og godkjenner følgende styringssignaler til oppfølging høst 2020 og vår 2021:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tiltak for å redusere frafall på aktuelle utdanninger. 2. Identifisere tiltak for å forbedre resultater på nasjonale deleksamen innen anatomi, fysiologi og biokjemi for bachelorprogrammet i sykepleie. 3. Gjennomgang av rutiner for evaluering av emner ved Helsefak. 4. Utarbeide plan for økt pedagogisk kvalitet ved digitalisering av studietilbud. 5. Gjennomgang av utdanning for veiledere ansatt i praksisfeltet. 6. Organisering og implementering av langsgående plan for TPS. 	I prosess.
15/20 Faglig tilhørighet for Bachelor i paramedisin	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bachelorstudiet i paramedisin flyttes fra Institutt for klinisk medisin (IKM) til Institutt for helse- og omsorgsfag (IHO), 2. Ansatte tilknyttet studiet overføres til IHO. Tilhørighet for anestesileger i bistilling vurderes nærmere. 3. Dekanen vurderer organiseringen av forskningen tilknyttet fagområdet akuttmedisin og paramedisin nærmere i samarbeid med 	Gjennomført

IHO og IKM.	
16/20 Årsrapport om HMS og beredskap i Helsefak 2019	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fakultetsstyret tar <i>Årsrapport om HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2019 ved UiT</i> til etterretning. 2. Fakultetsstyret godkjenner <i>Årsrapport om HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2019 ved Helsefak</i>. 3. Fakultetsstyret ber dekanen om å følge opp identifiserte utviklingsområder og se til at nødvendige tiltak iverksettes, slik at universitetets og fakultetets mål for HMS, samfunnssikkerhet og beredskap kan nås. 	I prosess.
19/20 Revidert budsjettfordeling 2020 ved Det helsevitenskapelige fakultet	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fakultetsstyret vedtar at en engangstildeling på 6 mill. kr. Skal lyses ut og gjøres søkbar for de fagmiljøer som mottar nye studieplasser. Dekanen gis fullmakt til å vurdere søknadene fra instituttene og fordele midlene i tråd med formålet for tildelingen og basert på en vurdering av søkende enhets økonomiske situasjon. 2. Fakultetsstyret vedtar at basisfinansiering tilknyttet nye studieplasser fordeles i henhold til forslaget i saksfremlegget, under den forutsetning at studieplassene fylles opp. 3. Fakultetsstyret gir dekan fullmakt til å kunne omdisponere midler fra et studieprogram til et annet dersom det viser seg utfordrende å øke kapasiteten i tråd med tildelingen på kort sikt. 	I prosess.
20/20 Finansieringsmodell prosjektkontoret ved Det helsevitenskapelige fakultet	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prosjektkontoret styrkes med 4 årsverk. Tilsettinger gjøres så snart som mulig. 2. Det settes av 1,2 mill. som incentivmidler for registrering av allmennrettet formidling i Cristin i budsjettet for 2021. 3. Resterende midler fra pott til allmennrettet formidling inngår i finansieringen av prosjektkontoret. 4. Fakultetsstyret får forelagt en endelig finansiering av de 4 nye stillingene på prosjektkontoret i desember møtet. 	Ok.
21/20 Revisjon av studieprogram ved Det helsevitenskapelige fakultet	
<p>Fakultetsstyret godkjenner foreslåtte endringer i følgende studieprogram:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bachelor i idrettsvitenskap • Masterprogram i sykepleie • Masterprogram i psykologi 	Gjennomført
22/20 Rapport forskning 2019- Det helsevitenskapelige fakultet	
Rapporten tas til etterretning og forslag til tiltak støttes.	I prosess.
23/20 Møteplan for Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet for 2021	
<p>Fakultetsstyret vedtar følgende møteplan for 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fakultetsstyremøte torsdag 25. februar 2021 • Internseminar med instituttledere og dekanatet onsdag 5. mai 2021 • Fakultetsstyremøte torsdag 6. mai 2021 • Fakultetsstyremøte mandag 21. juni 2021. • Fakultetsstyremøte torsdag 16. september 2021 (tentativt 	Ok.

møtetidspunkt) <ul style="list-style-type: none"> • Felles styreseminar med UNN styret torsdag 14. oktober 2021 • Fakultetsstyremøte fredag 15. oktober 2021 • Fakultetsstyremøte torsdag 2. desember 2021. 	
28/20 Budsjettfordeling 2021 og planleggingsrammer for 2022-2025 for Det helsevitenskapelige fakultet	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fakultetsstyret vedtar forslag til budsjettfordeling 2021 slik det fremkommer av saksfremlegget. 2. Fakultetsadministrasjonen gis tillatelse til en overbudsjettering for 2021 i tråd med saksfremlegget. 3. Tildeling av rekrutteringsstillinger fra UiT sin pool flyttes ut av fakultetets budsjettfordelingsmodell. 4. Udisponerte midler på 1,8 mill. kr benyttes for å øke fakultetets strategiske midler, samt å redusere overbudsjetteringen på fakultetsadministrasjonen i 2021. 5. Fakultetsstyret ber fakultetsledelsen komme tilbake til styret med et forslag til mindre justeringer i dagens budsjettfordelingsmodell. 	I prosess.

Thrina Loennechen
dekan

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
25.02.2021

Sak:
4/21

Høringsinnspill fra Helsefak på Livslang læring i nord (Arbo utvalgets rapport)

Arbo-utvalget ble nedsatt vinteren 2019/20 for å følge opp *NOU 2019:12 Lærekraftig utvikling og Meld. St. 14 (2019-20) Kompetansereformen – Lære hele livet* mot UiT Norges arktiske universitets virksomhet.

Utvalget har gitt en oversikt over satsingen på livslang læring i nasjonal og europeisk sammenheng, og kommet med bakgrunnsinformasjon og forslag til tiltak og modeller for organisering av UiT Norges arktiske universitets arbeid med livslang læring.

Utvalget avleverte sin rapport i desember 2020. Vi legger frem høringsinnspill fra Det helsevitenskapelige fakultet som orienteringssak til fakultetsstyret.

Utvalgets leder professor Peter Arbo er invitert til fakultetsstyremøte den 25. februar 2021 og vil gi fakultetsstyret en muntlig presentasjon av rapporten Livslang læring i nord.

Thrina Loennechen
dekan

—

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Høringsbrev - Livslang læring i nord (Arbo-utvalget) - Helsefak

Universitetsdirektøren

Høringsbrev - Livslang læring i nord (Arbo-utvalget) - Helsefak

Fakultetet har fått oversendt rapporten *Livslang læring i nord* på høring. I høringsbrevet er det beskrevet hva utvalget har gjort, og det er også satt opp 10 spørsmål som går på tiltak og økonomiske ordninger, som enhetene inviteres til å svare på.

Helsefak har av tidsmessige årsaker ikke hatt mulighet for å legge saken fram for fakultetsstyret. Rapporten er diskutert i ledermøtet med dekanat og instituttlederne en gang, det samme er høringssvaret. Dekanen vil med bakgrunn i tilbakemeldingene fra fakultetsledelsen og instituttene avgi høringssvar slik det framkommer nedenfor.

Generelt

Helsefak mener rapporten gir en god beskrivelse av behov, muligheter og utfordringer knyttet til livslang læring og etter- og videreutdanning.

Fakultetet anerkjenner også etter- og videreutdanninger som en del av universitetets oppgaver, og presiserer at vi allerede i dag har aktiviteter på dette feltet. Våre tilbud på dette området omfatter både gradsstudier som er påbygninger til korte og lange profesjonsutdanninger, desentraliserte studier og enkeltstående kurs/emner. Helsefak innser at UiT har et forbedringspotensiale når det gjelder å kommunisere sine tilbud og muligheter til arbeids- og næringsliv. Utdanningsportefølje, oppdrag og etterspørsel er forskjellig for de ulike fakultetene. For Helsefak som er dominert av profesjonsutdanninger, vil det være naturlig å sikte mot videreutdanninger knyttet til etablerte profesjonsutdanninger, og i mindre grad utdanninger som utvikles i et oppdragsmarked. Fakultetet ser et potensial for å utvikle flere videreutdanningstilbud, men presiserer at dette vil kreve ressurser. Helsefak har en omfattende studieportefølje og mange studenter, og har i utgangspunktet belagt sin faglige- og administrative kapasitet.

Det er glidende overganger mellom bachelorutdanninger, masterutdanninger og videreutdanninger sett opp mot fleksibilisering og digitalisering. Fleksible bachelor- og masterutdanninger kan brukes som grunnutdanning og videreutdanning – sett ut fra den enkelte students karriere- og kompetanseløp. Er en desentralisert og/eller fleksibel sykepleierutdanning som rekrutterer voksne studenter videreutdanning eller grunnutdanning for den enkelte? Helsefak er av den oppfatning at 19åringene bør være en del av et studentmiljø ved et campus, og at UiT følgelig bør kommunisere et skille mellom grunnutdanningene og videreutdanningene i sitt rekrutteringsarbeid, slik at studiemiljøene ikke forvirrer.

Fakultetet mener at det først og fremst er videreutdanning (studiepoenggivende) emner og studieprogram som bør prioriteres, og anser at det er mange andre aktører som bedre kan løse etterutdanninger for arbeidslivet. Dette forstås ikke kategorisk, men som en vurdering av hvor UiT bør prioritere sitt fokus.

Kommentarer til høringen og spørsmålene i høringsbrevet.

Organisasjonsmodell

Arbo-utvalget skisserer tre mulige organisasjonsmodeller for å styrke etter- og videreutdanningen ved UiT (s. 31-32 i rapporten). Fakultetet oppfatter modellene som følger:

- Modell 1 - tilgjengeliggjøring innenfor dagens struktur og organisering
- Modell 2 - etablere en enhet med særskilt ansvar for kontakt med arbeidslivet og megle behov inn til UiTs fagmiljø.
- Modell 3 - kommersialisering av etter- og videreutdanning hvor ansatte kjøpes fri til undervisning.

Helsefak vurderer at modell 1 det beste alternativet. Modellen innebærer fleksibilisering og digitalisering av studier, men med ønske om en større dynamikk i utvikling og tilpassing av studietilbudene enn vi har i dag. Dette vil i hovedsak ha basis i fleksibilisering av eksisterende studier, og forbedret tilgjengeliggjøring av enkeltemner i studieprogrammene.

Helsefak har god kontakt med sine avtakerfelt, og er i tett dialog med disse gjennom praksis- og andre samarbeidsavtaler. Det er rom for forbedringer her, men dette bør først og fremst skje i direkte dialog med samarbeidspartnere. Fakultetet oppfatter både modell 2 og 3 som en form for megling mellom avtakerfeltet og fakultetet, og er usikre på hva dette vil tilføre – særlig innenfor utvikling av fleksible tilbud ved eksisterende profesjonsutdanninger.

Helsefak ser at UiTs interne organisering kan være vanskelig å forholde seg til for arbeids- og næringslivet, og at en form for portal inn til universitetet styrkes. Dette kan tenkes virtuelt og fysisk som et kontaktpunkt og en koordinerende funksjon. En slik løsning vil inneholde elementer av modell 2, uten at det bygges opp en meglerfunksjon mellom fakultetene og arbeids- og næringsliv.

Helsefak vil understreke at støttefunksjoner innen IKT og pedagogikk vil være en forutsetning for fortsatt utvikling, og en utvikling i takt med økende etterspørsel. Det vil også være behov for en administrativ kapasitet til å håndtere evt. flere samarbeidspartnere enn de vi har nå og andre studentgrupper enn de som normalt studerer ved eksisterende studietilbud.

Helsefak mener også at forenkling av rutiner og saksbehandling til enkeltemner må vurderes hvis disse skal være fornuftige alternativ for nærings- og arbeidsliv. Dagens forvaltning av opptak til program og enkeltemner er trolig ikke smidig og dynamisk nok for videreutdanninger – særlig for mindre tilbud i form av enkeltemner og kortere studier.

Nasjonal pilot for livslang læring

Helsefak erkjenner at vi lever i en landsdel der det er utfordrende med «store avstander, spinkle miljøer og mange udekkede kompetansebehov. Vi erkjenner også at vi konkurrerer med andre digitale utdanningsleverandører, og vi må derfor se etter komparative fortrinn ved vårt nærvær i og kjennskap til landsdelen.

UiT som en nasjonal pilot for livslang læring vil være en modell hvor arbeidsgivere, universitetet og andre utdanningstilbydere (videregående skoler, fagskoler m.fl) samhandler tett, og f.eks kompetanseavtaler med tidligere studenter kan inngås. Helsefak støtter tiltak som legger til rette for en tettere samhandling mellom UiT og ulike aktører i landsdelen enn det vi har i dag. Vi understreker imidlertid at det innenfor helsefagene allerede eksisterer mange organiserte samhandlingsflater som er

levende og som kan utvides og forbedres. Helsefak mener at disse ikke kan erstattes med mer overordnet organisering.

Økonomi og incentiver

Helsefak sin kapasitet er i utgangspunktet fullt ut disponert, og det finnes begrenset rom for å utvikle nye studietilbud innenfor dagens rammer. RKBUE er ett unntak her, hvor kurs- og utdanningstilbud til kommunene er en del av deres grunnoppdrag, og følgelig har en større dynamikk i sin portefølje enn resten av fakultetet.

Helsefak mener det er viktig at alle studietilbud er forankret på institutt- og fakultet, og ikke som eksterne oppdrag med egen avlønning og incentiver. Tilbudene må ses som del av instituttens ordinært finansierte virksomhet, og ikke planlegges løst med bruk av ekstra avlønning i form av overtid eller sidegjøremål. Vi mener dette er beste muligheten for å ivareta faglig kvalitet på tilbudene. Det vil sidestille grunnutdanninger med etter- og videreutdanninger og gi instituttene og deres ansatte forutsigbarhet til å planlegge sin virksomhet.

Hvis incentivsystem skal benyttes, må dette være i form av ny finansiering og ikke omfordeling av eksisterende finansiering til fakultetene. Fakultet vil minne om at jo flere incentiver som finnes budsjettmodellen jo mer kompleks blir denne, og incentivene kan «slå hverandre i hjel» uten ønsket effekt. Å øke studiepoenggivende aktivitet gir allerede finansiering gjennom studiepoengkomponenten, så videreutdanninger har allerede et incentiv. Gitt andre rammebetingelser (les ny finansiering) kan incentiv for videreutdanninger være hensiktsmessig, men dette vil også kreve nye definisjoner av emner og studieprogram (som videreutdanninger) som ikke er håndtert i dag.

Helsefak mener at konkurranseutsatt finansiering til videreutdanning bør ses på som annen ekstern finansiering. Skal støttefunksjoner for ekstern finansiering gi tilstrekkelig og relevant støtte til fagmiljøene på disse arenaene bør kompetanse og kapasitet bygges opp ved fakultetene (prosjektkontoret for Helsefak side vedkommende).

Med utgangspunkt i vurderingene over, har Helsefak følgende kommentarer til de enkelte punktene i høringsbrevet.

1. Hvilke tiltak vil dere fremheve som sentrale for å øke aktiviteten innenfor livslang læring ved deres enhet?
 - Forbedret portal for etter- og videreutdanning. Eksisterende informasjon på <https://uit.no/utdanning/videreutdanning> er mangelfull og må kompletteres.
 - God støtte for IKT og pedagogikk i utvikling og drift av nettstøttede tilbud.
 - Finansiering av videreutdanninger i form av friske penger.
 - Ekspansiv aktivitet krever nyansettelser eller saldering av eksisterende oppgaver.
 - Aktivitetene må gis i fakultetets kontekst.
2. Er det andre tiltak som enheten vil fremheve for å stimulere til økt aktivitet innenfor satsningsområdet?
 - Nasjonal satsing.
 - Vurdering av opptaksordninger.
 - Arbeidsgivers tilrettelegging for studenters deltakelse i videreutdanninger.
3. Rapporten skisserer UiT som en nasjonal pilot for livslang læring. Hva bør inngå i en slik pilot?
 - Fokus på samfunnsoppdraget vi har.
 - DSU videreutvikling.

- Bygge på eksisterende samarbeidsflater med avtakerfeltet ikke erstattes med et nytt mellomledd.
- 4. De fleste tiltakene kan innføres i både nåværende og evt. justert organisasjonsform. Hva bør vektlegges når man avgjør hvordan arbeidet med livslang læring skal organiseres fremover?
 - Organiseres som del av fakultetenes ordinære oppgaver for å sikre kvalitet og langsiktighet i fagmiljøene som skal drive tilbudene.
 - Fokus på studiepoeng, at emner som tas kan bygges inn i en grad .
 - Fleksibilitet (mulighet til å sette sammen til en profil?)
 - Samme krav til kvalitet som ellers.
- 5. Hvordan vil fakultet/enheten jobbe med å følge opp rapporten og føringene i bl.a. Stortingsmelding 14 (2019-2020)?

Økonomiske ordninger

- 6. Hvordan kan UiT legge bedre til rette for at enheter og fagmiljøer prioriterer økt satsing på EVU og livslang læring?
 - Støtte til instituttleder.
 - Støtte til ekstern finansiering (prosjektkontor).
 - Incentiver i form av friske penger – ikke omfordeling av eksisterende ramme.
- 7. Bør fagmiljøer og institutter som engasjerer seg i utviklingen av fleksible studier få ekstra finansiering/incentiver, og i så fall hvordan?
 - Gir allerede incentiver i studiepoengproduksjon.
 - Bør ikke være særskilt honorering av ansatte som modell.
 - Evt. incentiver hvis friske penger.
- 8. Hvordan kan det utformes ordninger og insentiver for godt samarbeid mellom institutter og fakulteter om utvikling og drift av tilbud?
 - Etablere en samarbeidsarena for ide utveksling og diskusjon.
- 9. Hvordan kan UiT legge bedre til rette for ansattes tidsbruk og motivasjon knyttet til etter- og videreutdanning?
 - Finansiering av rammer for økt aktivitet for videreutdanninger..
 - Videreutdanninger som del av ordinære arbeidsoppgaver.
 - Utvikling av AR2 (undervisningsregnskap for ansatte).
 - Incentiv ved å være et positivt kriterium ved vurdering for opprykk, tildeling av stipendiater.
 - God støtte innen IKT og pedagogikk.
 - Etablere følgeforskning i forhold til det vi gjør på området.
- 10. Er det grunner til at denne typen aktivitet bør honoreres særskilt, i tillegg til ordinær arbeidsavtale og lønn?
 - Nei, må ses som del av ordinær virksomhet og del av hver enkelt ansatt sine oppgaver.
 - Modell 3 vil kunne medføre saldering av forskning.

Vennlig hilsen

Thrina Loennechen
dekan

—

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

OS 5/21 Muntlig presentasjon av Studiebarometeret 2020 - Helsefak /

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet	25.02.2021	6/21

Revidert handlingsplan for Helsefak 2021

Sammendrag

Fakultetsstyret har vedtatt en årlig prosess for arbeid med handlingsplanene, der endringer i enhetenes handlingsplaner diskuteres i dialogmøtene mellom fakultetet og enhetene, før reviderte handlingsplaner legges fram til orientering for Fakultetsstyret. Gjennomgangen av Helsefaks handlingsplan for fakultetsstyret er summarisk, der vi ser på strategiområdene, antall tiltak og fordeling av tiltak. Vi viser til vedlagte handlingsplan¹ for detaljer. Det vil bli gjort en kvalitativ gjennomgang av alle strategipunkter i forbindelse med forberedelser til dialogmøtene i mars og oktober.

Helsefak sin strategi (2018-2022) går over i tredje virkeår i 2021, og det gjenstår 2 år av strategiperioden. Handlingsplanene har vært implementert siden mars 2019, og dette er andre revisjon. Den delen av handlingsplanen som revideres årlig er delt inn i fire områder; Utdanning, forskning, formidling og innovasjon, og arbeidsmiljø og organisasjon. Når det gjenstår to av fire år er 21% av planlagte tiltakene gjennomført, 32% er påbegynt, og 47% er ikke startet. At det er planlagt ekstra mange tiltak med en tidsplan for ferdigstillelse i 2022 beror på at de langsgående tiltakene har en frist ut 2022.

Dekanens strategiske midler anvendes til å støtte enkelttiltak eller samlinger av tiltak i handlingsplanen for Helsefak. Av 897 tiltak i handlingsplanen er det relativt få i kategorien kostnad over 2 millioner kroner, og noen tiltak har stått fra tidligere strategiperiode. Vi har i saksfremlegget listet tiltakene det gjelder.

¹Handlingsplan finnes også på intranett:

https://intranett.uit.no/Content/719291/cache=20211702162116/Handlingsplan_Helsefak_eksport05022021.xlsx

Bakgrunn

Fakultetsstyret har vedtatt at det skal være en årlig prosess for arbeid med handlingsplanene der endringer i enhetenes handlingsplaner diskuteres i dialogmøtene mellom fakultetet og enhetene i mars og oktober, før enhetene oppdaterer sine handlingsplaner til desember. Fakultetsstyret har også bedt om at det i sammenheng med handlingsplanene legges fram en oversikt over tiltak som skal finansieres med strategiske midler og med en kostnadsramme som overstiger 2 millioner NOK.

I henhold til denne prosessen, men med en forsinkelse fra desember til februar, legger vi fram reviderte handlingsplaner. Årsaken til at handlingsplanene ikke ble lagt fram for fakultetsstyret i desember er at en rekke styringsdokumenter som må innarbeides i handlingsplanene kommer i november og desember, f.eks. Tildelingsbrevet fra KD og UiTs virksomhetsplan.

Helsefak sin strategi (2018-2022) går over i tredje virkeår i 2021, og det gjenstår 2 år av strategiperioden. Handlingsplanene har vært implementert siden mars 2019, og denne revisjonen er andre revisjon.

Hvordan handlingsplanene er implementert

Det er ulikt hvordan det jobbes med handlingsplanene ved de forskjellige enhetene ved Helsefak, men i dialogmøtene oppgir alle at planen er styrende for utviklingsarbeidet. Likevel har det vært et spørsmål om det er nok oppmerksomhet på de strategiske målsetningene gjennom året. Tema for årets oppstartsseminar med fakultetsledelsen og instituttledelsene var derfor hvordan man kan anvende handlingsplanene som et levende verktøy gjennom året. Tilbakemeldingen fra instituttene var at det var vanskelig å jobbe i pdf-formatet slik planene forelå. Fakultetsadministrasjonen har det siste året valgt å operasjonalisere handlingsplanen til plattformen «Planner» for det daglige arbeidet. Erfaringen er at dette har gitt en bedre oversikt over utviklingsoppgaver som skal prioriteres og frister som skal overholdes. Det er enklere å følge opp og oppdatere tiltak kontinuerlig, og det letter også innarbeidelsen av tiltak gitt fra nivå 1, og tiltak bestemt i samarbeidskontrakter, som kommer i løpet av året og er i tillegg til de faste styringsdokumentene. I samråd med instituttene besluttet fakultetsledelsen derfor i etterkant av oppstartsseminaret å overføre handlingsplanene til «[Planner](#)».

Bærekraftsmålene

Det er en forventning at UiTs fakulteter synliggjør i sitt arbeid hvilke bærekraftsmål man jobber etter. Bærekraftsarbeid var også tema i oppstartsseminaret som er nevnt over. I diskusjonen om dette kom det fram to prinsipielle måter å tenke bærekraft på; at alle tiltak skal utformes med henblikk på bærekraft, eller at man har større prosjekter som jobber direkte med bærekraft. Begge innretninger krever en omstilling av arbeidsform. Den første trenger en bevisst begrunnelse for valg man gjør både med prioritering av tiltak, og hvordan man velger å løse tiltaket. Den andre krever i større grad en eller flere pådrivere for å få opp å fram bærekraftsprosjekter. Fakultetsledelsen valgte å ikke konkludere på hvordan dette skal innføres i den nye plattformen for handlingsplan på nåværende tidspunkt, da oppdatering og overgang til nytt system ble prioritert. Synliggjøring av bærekraftsmålene i vårt utviklingsarbeid vil bli påbegynt i prosessen fram til dialogmøtene med instituttene i mars.

Innhold i handlingsplanene

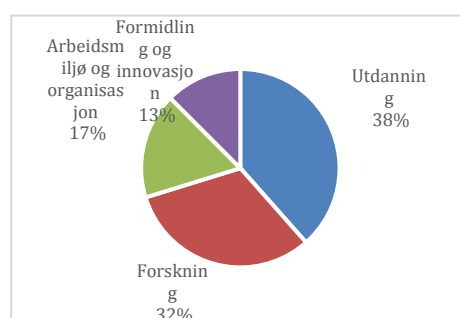
Vi viser til vedlagte handlingsplan² for detaljer og vil her legge fram en summert oversikt over fordeling av tiltak, og status for gjennomføring. Det er behov for å gjøre en kvalitativ gjennomgang av alle strategipunkter for å gi en mer detaljert fremstilling. Dette er arbeid som vil gjøres i forbindelse med forberedelser til dialogmøtene i mars og oktober.

Overordnet fordeling av tiltak

Den delen av handlingsplanen som revideres årlig er delt inn i fire områder; Utdanning, forskning, formidling og innovasjon, og arbeidsmiljø og organisasjon. Under hvert område er det et ulikt antall strategipunkt. En enkel sammenstilling viser at andel tiltak under hvert område følger andelen strategipunkter som er til hvert område. Det vil si at det er en forholdsmessig innsats på hvert strategiområde som følger strategien som er lagt. Tabell 1 under viser antall/andel tiltak sammenlignet med antall/andel strategipunkter.

Tabell 1 Antall og andel tiltak fordelt på hvert strategiområde

Strategi-område	Strategipunkter		Tiltak	
	Antall	Andel	Antall	Andel
Utdanning	13	38 %	345	38 %
Forskning	9	26 %	285	32 %
Arbeidsmiljø og organisasjon	8	24 %	155	17 %
Innovasjon og formidling	4	12 %	112	12 %
Total	34	100 %	897	100 %



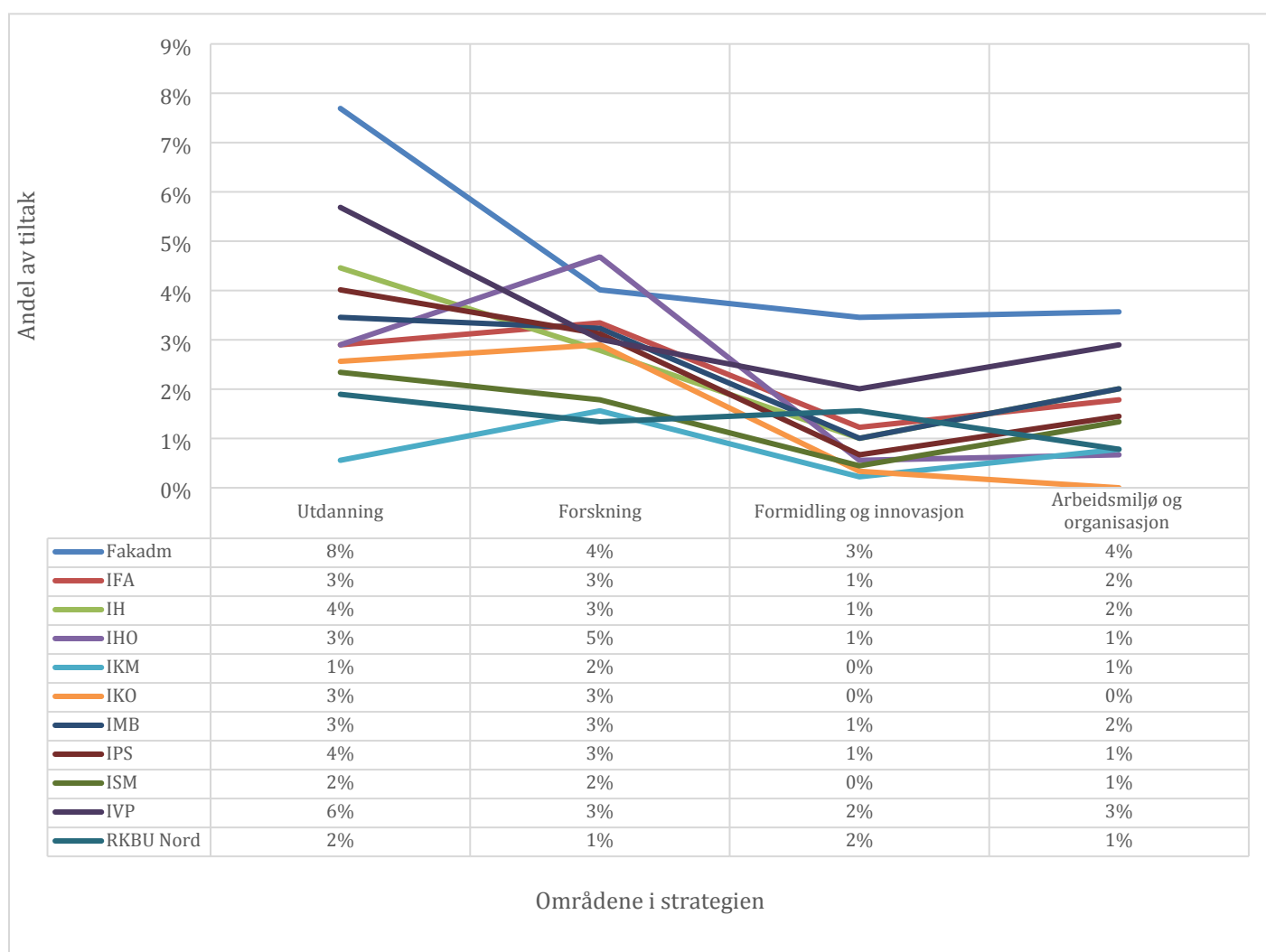
Figur 1 Andel tiltak under hvert strategiområde

²Handlingsplan finnes også på intranett:

https://intranett.uit.no/Content/719291/cache=20211702162116/Handlingsplan_Helsefak_eksport05022021.xlsx

Hver enhets andel av tiltak under de fire strategiområdene

Med unntak av utdanningsområdet, hvor det er ganske stor spredning i hvor mange tiltak enhetene har, har de fleste tilnærmet lik andel av tiltakene. Fakultetsnivået har en litt høyere andel av utviklingstiltak innen de fleste områdene. Innenfor forskning har likevel IHO en litt større andel av tiltakene enn fakultetsnivået, sannsynligvis pga instituttets pågående prosess for å øke forskningsaktiviteten, initiert i Rapport forskning 2019. IVP skiller seg noe fra resten av enhetene på området utdanning, innovasjon og formidling, og arbeidsmiljø og organisasjon – hvor de har relativt sett en større mengde av tiltakene enn de øvrige. Dette ser ikke ut til å gå på bekostning av forskning likevel, der de har lik mengde som de øvrige. ISM, IKM og RKBU skiller seg ut med en mindre andel av tiltakene både under utdanning og forskning. Her er det sannsynligvis ulike forklaringer, som vi vil følge opp i kommende dialogmøter.



Figur 2 Hver enhets andel av tiltak, av total mengde tiltak, sortert på strategiområdene (utdanning, forskning, innovasjon og formidling, og arbeidsmiljø og organisasjon)

Fordeling av tiltak under de fire strategiområdene

Under hvert strategiområde fordeler tiltakene seg ulikt for hvert strategipunkt, og det er noen strategipunkt som har en større mengde tiltak enn andre. Figurene under viser fordelingen av tiltak på hvert strategipunkt for de fire områdene; utdanning, forskning, innovasjon og formidling, og arbeidsmiljø og organisasjon.

Utdanningⁱ

Litt over halvparten av tiltakene under utdanning finnes i de fem strategipunktene U1, U2, U3, U12 og U10. Ut fra dette jobbes det mest med tiltak for å 1) utvikle tidsriktige utdanningstilbud i dialog med studenter,

arbeidsliv og samfunn, 2) videreutvikle undervisningssamarbeidet med UNN, 3) utvikle og ta i bruk nye pedagogiske virkemidler, 4) kontinuerlig sikring av gjennomstrømming, og 5) holde høy kvalitet i forskerutdanningen. Se figur 2. Fakultetet som enhet står for en stor andel av tiltakene, med 69 av 345 tiltak. Likevel endrer ikke prioriteringen seg nevneverdig (med bakgrunn i antall tiltak) om man tar ut fakultetets tiltak. Unntaket er U11 – jobbe for økt rekruttering med god kjønnsbalanse. Her har fakultetet 14 av 25 tiltak, og uten fakultetets tiltak her ville dette vært det nest lavest prioriterte punktet.



Figur 3 Rangert fordeling av antall tiltak for strategipunktene under området utdanning

Strategipunktet med færrest tiltak er U13 – støtte initiativ for at studenter knytter livslange bånd til Helsefak og UiT og U7 – integrere kunnskap om innovasjon og entreprenørskap i utdanningene. Figur 3, under, viser fordelingen av tiltak pr enhet. Det er 12 tiltak til sammen for strategipunktet U13, hvor fem og tre tiltak er ved IH og IVP, og de øvrige fire tiltakene er ved IHO, IMB og IPS. Det vil si at det ikke jobbes overordnet ved fakultetsnivået med studenter tilknytning til Helsefak etter endt utdanning, og at det ved fem av 10 institutter ikke er en prioritert oppgave. Under U7 er det 15 tiltak fordelt på enhetene Fak (4), IFA (2), IHO (1), IMB(3), IPS (1), IVP (3) og RKBUE (1). Fire av instituttene har med det ingen tiltak for å ta inn innovasjon og entreprenørskap i utdanningene.

Antall tiltak	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	U10	U11	U12	U13	Total
FAK	13	7	7	1	3	3	4	2	2	9	14	4		69
IFA	2	3	3	1	1	2	2	1	2	4	1	4		26
IH	9	1	3	2	3	1		6	3		3	4	5	40
IHO	5	4	4	2	2	2	1	1	1	2	1		1	26
IKM	2	3												5
IKO	6	4	2		2	1			2	2	1	3		23
IMB	4	4	4	2	1	1	3		3	6		2	1	31
IPS	3	5	5	2	2	4	1	2	2	3	1	4	2	36
ISM	3	7	4	1				1	1	2	1	1		21
IVP	3	3	3	5	3	3	3	6	3	3	3	10	3	51
RKBUE	3	1	1	5	4	1	1	1						17
Total	53	42	36	21	21	18	15	20	19	31	25	32	12	345

Figur 4 Viser antall tiltak fordelt på strategipunkter under utdanning, fordelt etter enhetene. Rødt indikerer at det ikke er oppført tiltak.

Forskningⁱⁱ

Det er en ganske jevn fordeling av antall tiltak under de ulike strategipunktene til området forskning. F2 – Ha en bærekraftig forskningsinfrastruktur merker seg likevel ut med noen flere tiltak enn de andre, med 51 tiltak, 18% av alle tiltakene under forskning. Dernest er det mange tiltak for nasjonalt og internasjonalt samarbeid (44 tiltak), og videreutvikling av internasjonalt ledende miljø, spesielt innen strategiens tematiske områder (41 tiltak). Fakultetet står for 36 av 285 tiltak under forskning, prioritering i forma av antall tiltak under et strategipunkt forblir den samme med og uten fakultetets tiltak.

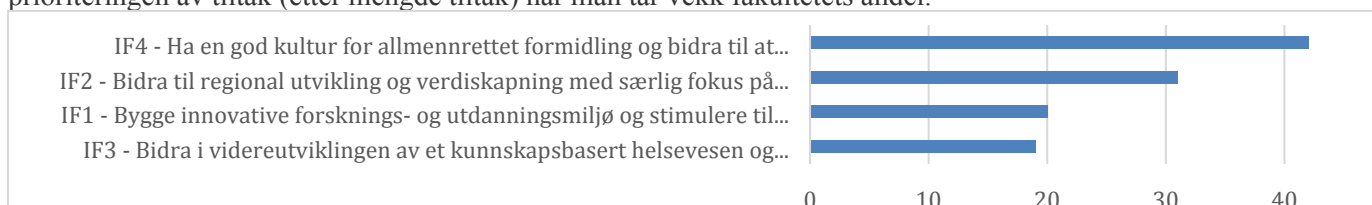


Figur 5 Rangert fordeling av antall tiltak for strategipunktene under området forskning

Det er færrest tiltak under F4 – Videreutvikle samarbeidsavtaler og stimulere til videreutvikling av forskningssamarbeid mellom fakultetet og primærhelsetjenesten. Samtidig viser figur 5 at 9 av 11 enheter har tiltak under dette punktet, kun IMB og IKM står uten tiltak. Disse instituttene har ikke stort nedslagsfelt i primærhelsetjenesten, og det tyder på at området er ivaretatt. Det er ellers ingen strategipunkt der det vises en systematikk i at man ikke har tiltak.

Innovasjon og formidlingⁱⁱⁱ

Fakultetet står for en stor andel av tiltakene under strategiområdet innovasjon og formidling med 31 av 81 tiltak, dvs 38% av tiltakene. Det er utformet flest tiltak under IF4 - Ha en god kultur for allmennrettet formidling og bidra til at forskningsbasert kunnskap ligger til grunn for samfunnsdebatten, med 42 tiltak og en andel av alle tiltakene på 38%. Nest flest tiltak er det under IF2 - Bidra til regional utvikling og verdiskapning med særlig fokus på bedre helse og livskvalitet (31 tiltak). Det er nesten like mange tiltak i de to siste strategipunktene med 19 og 20 tiltak. Selv om fakultetet har en stor andel av alle tiltakene endrer ikke prioriteringen av tiltak (etter mengde tiltak) når man tar vekk fakultetets andel.



Figur 7 Rangert fordeling av antall tiltak for strategipunktene under området innovasjon og formidling

Antall tiltak	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	Total
FAK	5	6	5	1	7	2	4	2	4	36
IFA	3	5	4	1	5	3	6	2	1	30
IH	4	6	4	1	2	2	1	4	1	25
IHO	4	4	7	5	6	2	6	5	3	42
IKM	3	5	2		1	1	2			14
IKO	4	4	3	1	6			8		26
IMB	4	8	3		6	4	4			29
IPS	4	3	2	3	6	3	1	3	3	28
ISM	2	6	1	2	2	1	1		1	16
IVP	6	3		1	1	1	4	7	4	27
RKBU	2	1	1	1	2		1	2	2	12
Total	41	51	32	16	44	19	30	33	19	285

Figur 6 Viser antall tiltak fordelt på strategipunkter under forskning, fordelt etter enhetene. Rødt indikerer at det ikke er oppført tiltak.

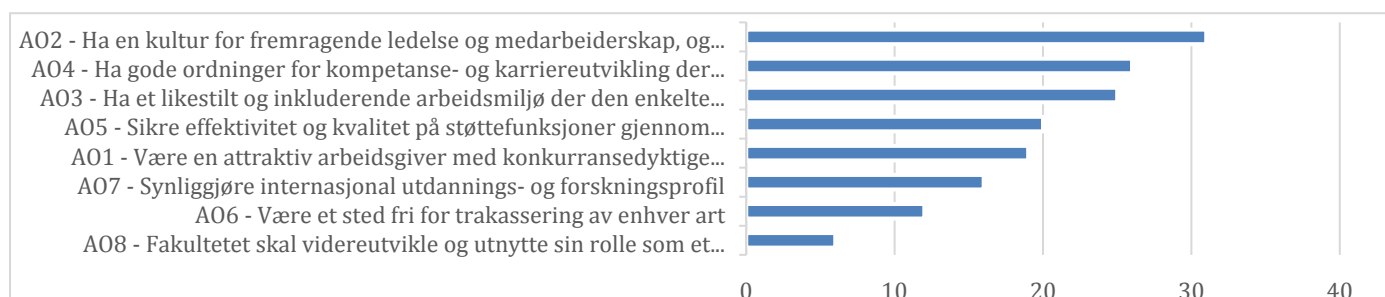
Figur 7 viser at det ikke er noen strategipunkter der man ser en systematikk i at det ikke finnes tiltak. Man ser dog at IKM har få tiltak generelt innenfor strategiområdet. IKM har en periode nå stått uten egen instituttleder, og det er avklart med fakultetsledelsen at IKM vil levere en mer utfyllende handlingsplan når ny instituttleder er på plass.

Arbeidsmiljø og organisasjon^{iv}

Under arbeidsmiljø og organisasjon er det flest tiltak for å få en kultur for fremragende ledelse og medarbeiderskap, og fremme samarbeid på tvers i organisasjonen (AO2). Her er det 31 tiltak, som utgjør 20% av alle tiltakene i strategiområdet. Det er også mange tiltak for kompetanse- og karriereutvikling, og likestilt/inkluderende arbeidsliv.

Antall tiltak	IF1	IF2	IF3	IF4	Total
FAK	7	6	5	13	31
IFA		6	1	4	11
IH	1	5	2	1	9
IHO	1	1	2	1	5
IKM				2	2
IKO	1		1	1	3
IMB	3	1	3	2	9
IPS	1	1	1	3	6
ISM	1			3	4
IVP	3	8	3	4	18
RKBU	2	3	1	8	14
Total	20	31	19	42	112

Figur 8 Viser antall tiltak fordelt på strategipunkter under innovasjon og formidling, fordelt etter enhetene. Rødt indikerer at det ikke er oppført tiltak.



Figur 9 Rangert fordeling av antall tiltak for strategipunktene under området arbeidsmiljø og organisasjon

Under strategiområdet for arbeidsmiljø og organisasjon merker AO8 seg ut - Fakultetet skal videreutvikle og utnytte sin rolle som et flercampusfakultet. Under dette punktet er det mye færre tiltak enn for resten av strategipunktene. Her er det 6 tiltak, som utgjør 4% av alle tiltakene innenfor området. I figur 9 ser vi også at det er 4(5) enheter som ikke har tiltak for dette området og at de øvrige enhetene kun har listet et tiltak hver. Dette er et område som det kan se ut til at fakultetet som helhet ikke jobber veldig aktivt med. IKO har ikke levert tiltak for dette området, med begrunnelse i at de er midt i ARK-prosess³ og vil ferdigstille sine tiltak for området i mars 2021.

Antall tiltak	AO1	AO2	AO3	AO4	AO5	AO6	AO7	AO8	Total
FAK	3	13	3	5	5	1	1	1	32
IFA		6	3	3		1	3		16
IH	3	2	4	3	3	1	1	1	18
IHO	2	1	1	1				1	6
IKM	1	1	2		1	1		1	7
IKO									0*
IMB	2	2	5	3	2	2	2		18
IPS	3	1	1	4	1	1	2		13
ISM	1		1	3	3	1	3		12
IVP	2	5	4	3	3	4	4	1	26
RKBU	2		1	1	2			1	7
Total	19	31	25	26	20	12	16	6	155

*IKO har meldt at de er midt i ferdigstilling av ARK-prosess og vil oppdatere sin handlingsplan på dette området i mars 2021.

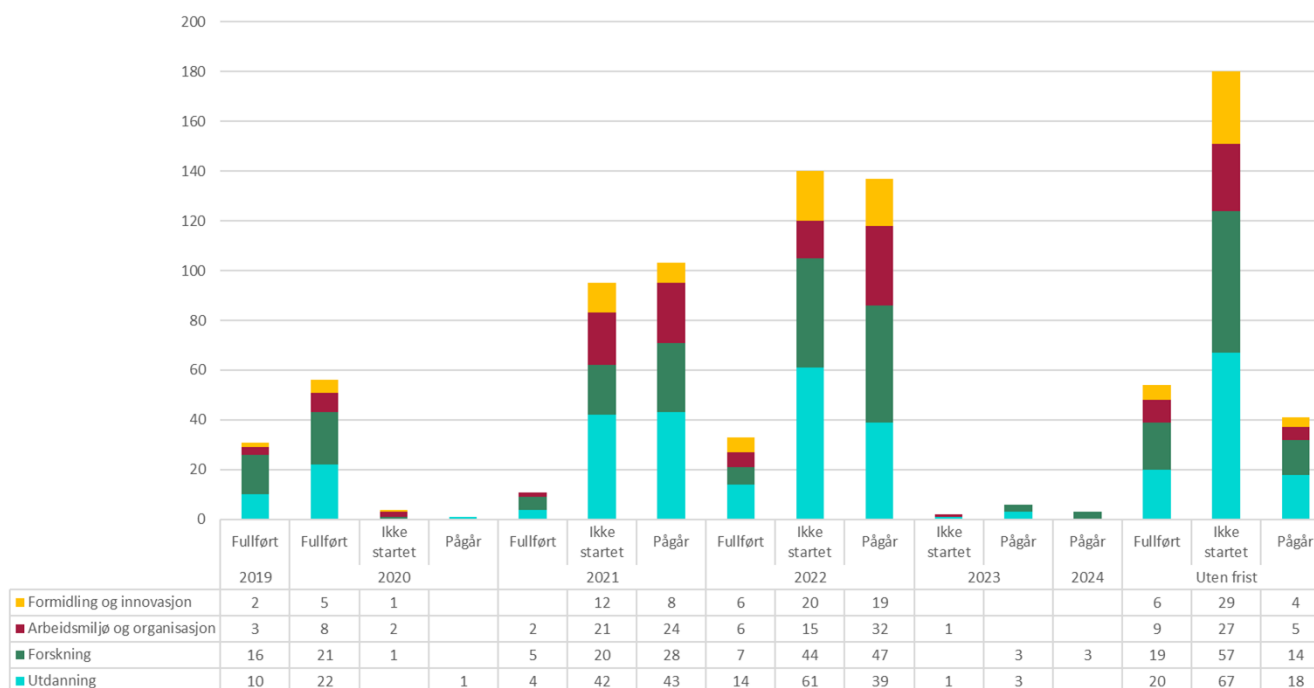
Figur 10 Viser antall tiltak fordelt på strategipunkter under arbeidsmiljø og organisasjon, fordelt etter enhetene. Rødt indikerer at det ikke er oppført tiltak.

³ [Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen ved Helsefak](#)

Fremdrift

Den inneværende strategiperioden gjelder fra 2018-2022. Helsefak hadde klar første versjon av handlingsplanen til andre kvartal 2019, dvs at det har vært og er planlagt tiltak for nesten fire fulle år. Når det gjenstår to av fire år er 21% av tiltakene som er planlagt gjennomført, 32% er påbegynt, og 47% er ikke startet. At det er planlagt ekstra mange tiltak med en tidsplan for ferdigstillelse i 2022 beror på de mer langsgående tiltakene har en frist ut 2022. At 137 tiltak med tidsplan 2022 allerede er startet viser også det. Figur 10, under, viser hvor mange tiltak innenfor de ulike områdene som er planlagt, men ikke startet, som pågår og som er gjennomført, fordelt på tidsplan/året tiltaket er planlagt ferdigstilt. Status for hvert år er:

- 2019 – Det ble for hele Helsefak ferdigstilt 31 tiltak.
- 2020 – Det ble ferdigstilt 56 tiltak, fire ble ikke startet, og ett pågår fremdeles.
- 2021 – Det er planlagt 209 tiltak. Av disse er 11 tiltak allerede ferdigstilt og 103 pågår. 95 tiltak er ikke startet opp.
- 2022 – Det er planlagt 310 tiltak, av disse er 33 allerede ferdigstilt. Det er 137 av tiltakene som er påbegynt, og 140 tiltak som ikke er startet.
- Uten tidsplan – 275 tiltak er ført opp uten en tidsplan. Av disse er 54 ferdigstilt, og 41 pågår. 180 av disse er ikke påbegynt.
- 2023/2024 – Det er også planlagt noen få tiltak (11 stk) for 2023 og 2024, som er utover strategiperioden.



Figur 11 Framdrift i tiltak sortert etter planlagt tidsplan/år for ferdigstillelse

Tiltak med strategiske midler (>2mill.nok)

Dekanens strategiske midler anvendes til å støtte enkelttiltak eller samlinger av tiltak i handlingsplanen for Helsefak (se tabellen under). Av 897 tiltak er det relativt få i kategorien kostnad over 2 millioner kroner. Noen tiltak har stått fra tidligere strategiperiode (spesielt tiltak som har økonomiposter før 2018).

Tiltak fra inneværende strategiperiode (2018-2022), for kostnad se tabell 2.

- Stipendiatstilling IHO (Bygge forskningskompetanse ved IHO)
- SANS (CANS) – IMB (Satse på sterke miljøer og tematisk viktige områder i strategien)
- BIN – ISM (Satse på sterke miljøer og tematisk viktige områder i strategien)
- Ph.d. IH (Bygge forskningskompetanse ved IH)
- Ph.d. fruktose/ernæring IMB (For å bygge opp ernæring forskningsmessig. Ph.d. potensiell kandidat til vitenskapelig stilling tilknyttet ernæringsstudiene.)
- Garanti ph.d. – TFS Fendura, IH (Sammen med TFS finansiere forskning innen tematiske satsningsområder)
- Bachelor paramedisin IKM/IHO (Garanti for oppstart av paramedisin, utvikling av tidsriktig utdanningstilbud)
- Finansiering BA+MA ernæring (Utvidelse med klinisk ernæring, utvikling av tidsriktig utdanningstilbud)
- Bistillinger IKM (Skal over i fast budsjettpost, men over strategiske midler pga bortfall av finansiering. En del av strategi om utvidet bruk av kombinerte-/bistillinger for samhandling og relevans for utdanningene.)
- To avkortede stipendiatløp – forskerlinjen medisin (Rekruttering av medisinere til forskning, ekstra tildeling utover fast budsjett)
- Garanti forskerlinjen odontologi (Dersom IKO har avsetninger over det gjeldende måltall, vil instituttet dekke hele eller deler av kostnadene, tildelingen utbetales etterskuddsvis)

Tabell 2 Tiltak finansiert med over 2 millioner kroner over fakultetets strategiske midler

Tiltak finansiert med over 2 millioner over fakultetets strategiske midler	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
SKDE - Senter for klinisk dokumentasjon og evaluering phd			901 765	0	1 884 864	1 463 773	1 014 945	1 045 393				6 310 740
Videreføring Miljøstøtte IFA	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000		2 500 000					15 000 000
Videreføring Miljøstøtte IMB					833 333	1 666 667	1 666 667	1 666 667	1 666 667	416 666		7 916 667
Tekniker Lorena A.						618 567	600 000	600 000	600 000			2 418 567
Delfinansiering professor 1 i barne- og ungdomspsyk. - IKM		355 218	347 154	354 316	372 481	377 375	395 165	407 020				2 608 729
Stipendiatstilling IHO				130 000	476 845	529 932	545 830	562 205	434 303			2 679 115
SANS - IMB				323 000	775 000	835 000	835 000	835 000	835 000	775 000	325 000	5 538 000
BIN (Befolkningsundersøkelser i Nord) - ISM							2 089 000	2 179 000				4 268 000
PhD Idrettshøgskolen - IH					601 855	659 162	695 560	715 847	61 444			2 733 867
PhD fruktose/ernæring - IMB						167 172	662 335	682 205	702 672	542 814		2 757 198
Garanti PhD - TFS FENDURA - IH						443 000	1 070 000	1 102 000	1 136 000	682 000		4 433 000
Garanti postdoktor Lorena								760 265	779 312	800 292		2 339 869
Bachelor paramedisin IKM/IHO				245 462	962 182	935 993		2 500 000	2 500 000	2 000 000		9 143 637
Finansiering BA + MA ernæring - ISM/IKM/IMB						2 125 192	3 397 000	2 698 000	1 884 000	1 148 000		11 252 192
DPS-koordinatorer IKM		246 000	647 158	688 398	686 340	808 930	350 000					3 426 826
Bistillinger IKM					3 444 908	3 444 908	4 098 065					10 987 881
To avkortede stipendiatløp - forskerlinjen i medisin								1 396 690	1 433 790			2 830 480
Garanti forskerlinje odontologi								800 000	800 000	800 000	800 000	3 200 000

Thrina Loennechen
dekan

—
thrina.loennechen@uit.no

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—
kjetil.kvalsvik@uit.no

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Seniorrådgiver Marita Pedersen

ⁱStrategipunkter under området utdanning:

- U1 - Utvikle tidsriktige utdanningstilbud i dialog med studenter, samfunns- og arbeidsliv
- U2 - Videreutvikle undervisningssamarbeid med UNN, helseforetakene og kommunehelsetjenesten. (samarbeidsavtaler og kombinerte stillinger)
- U3 - Utvikle og ta i bruk nye pedagogiske virkemidler og studentaktive undervisnings- og læringsformer
- U4 - Øke bruken av læringsfremmende teknologi og implementere digital eksamen ved alle studier der det er hensiktsmessig
- U5 - Legge til rette for fleksible og nettstøttede undervisningsformer
- U6 - Videreutvikle tverrprofesjonell samhandlingskompetanse i alle utdanninger
- U7 - Integrere kunnskap om innovasjon og entreprenørskap i utdanningene
- U8 - Legge til rette for studenters kunnskapsutvikling om minoritetskulturer generelt og samisk kultur spesielt
- U9 - Øke andelen studenter som drar ut på kvalitetssikrede utvekslingsopphold ved alle studieprogram
- U10 - Høy kvalitet i forskerutdanningen (internasjonalt konkurransedyktig), og videreutvikle ordningen med forskerlinjer
- U11 - Jobbe for økt rekruttering med god kjønnsbalanse til alle utdanninger
- U12 - Sikre gjennomstrømning, ha et godt og inkluderende lærings- og studiemiljø og legge til rette for studentdemokrati
- U13 - Støtte initiativ for at studenter knytter livslange bånd til Helsefak og UiT

ⁱⁱ Strategipunkter under området forskning:

- F1 - Videreutvikle forskningsmiljø som er internasjonalt ledende og styrke forskningsvirksomheten innen tematiske satsingsområder
- F2 - Ha en bærekraftig forskningsinfrastruktur
- F3 - Videreutvikle samarbeidsavtaler og samarbeid med Helse Nord og UNN for å styrke klinisk forsk. og translasjonsforskning, og felles infrastruktur
- F4 - Videreutvikle samarbeidsavtaler og stimulere til videreutvikling av forskningssamarbeid mellom fakultetet og primærhelsetjenesten
- F5 - Fremme nasjonalt og internasjonalt samarbeid
- F6 - Støtte søknadsinitiativ for senteretablering (f.eks. SFF, SFI, SFU, KG-Jebesen, FKB)
- F7 - Stimulere til utvikling av prosjektsamarbeid på tvers av forskningsgrupper, institutt og fakultet
- F8 - Videreutvikle praksisnær profesjonsforskning og utdanningsforskning
- F9 - Legge til rette for Open Science og Open Access

ⁱⁱⁱ Strategipunkter under området innovasjon og formidling:

- IF1 - Bygge innovative forsknings- og utdanningsmiljø og stimulere til utvikling av kommersialiserbare ideer
- IF2 - Bidra til regional utvikling og verdiskapning med særlig fokus på bedre helse og livskvalitet.
- IF3 - Bidra i videreutviklingen av et kunnskapsbasert helsevesen og næringsliv
- IF4 - Ha en god kultur for allmennrettet formidling og bidra til at forskningsbasert kunnskap ligger til grunn for samfunnsdebatten

^{iv} Strategipunkter under området arbeidsmiljø og organisasjon:

- AO1 - Være en attraktiv arbeidsgiver med konkurransedyktige vilkår og en rekrutteringspolitikk som vektlegger kvalitet
- AO2 - Ha en kultur for fremragende ledelse og medarbeiderskap, og fremme samarbeid på tvers i organisasjonen

-
- AO3 - Ha et likestilt og inkluderende arbeidsmiljø der den enkelte medarbeider gis god faglig og kollegial oppfølging og støtte
- AO4 - Ha gode ordninger for kompetanse- og karriereutvikling der undervisnings- og forskningsoppgaver sidestilles
- AO5 - Sikre effektivitet og kvalitet på støttefunksjoner gjennom løpende forbedringsprosesser med bred involvering
- AO6 - Være et sted fri for trakassering av enhver art
- AO7 - Synliggjøre internasjonal utdannings- og forskningsprofil
- AO8 - Fakultetet skal videreutvikle og utnytte sin rolle som et fler-campusfakultet

Handlingsplan/virksomhetsplan Helsefak, revidert februar 2021

Knappene til venstre kan brukes til å sortere ut tiltak.

Klikk på pluss-tegnet ved siden av tekst i tabell for å se strategipunkter og tilhørende tiltak.

Strategiområde	Antall tiltak
Utdanning	345
Forskning	285
Formidling og innovasjon	112
Arbeidsmiljø og organisasjon	155
Total	897

Handlingsplan/virksomhetsplan Helsefak, revidert februar 2020

Knappene til venstre kan brukes til å sortere ut tiltak.

Klikk på pluss-tegnet ved siden av tekst i tabell for å se strategipunkter og tilhørende tiltak.

Enhet	Antall tiltak
Fakadm	168
IVP	122
IH	92
IMB	87
IFA	83
IPS	83
IHO	79
ISM	53
IKO	52
RKBU Nord	50
IKM	28
Total	897

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
25.02.2021

Sak:
6/21

Årsregnskap 2020 - Det helsevitenskapelige fakultet

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar det fremlagte årsregnskapet for 2020.

Bakgrunn:

1 Innledning

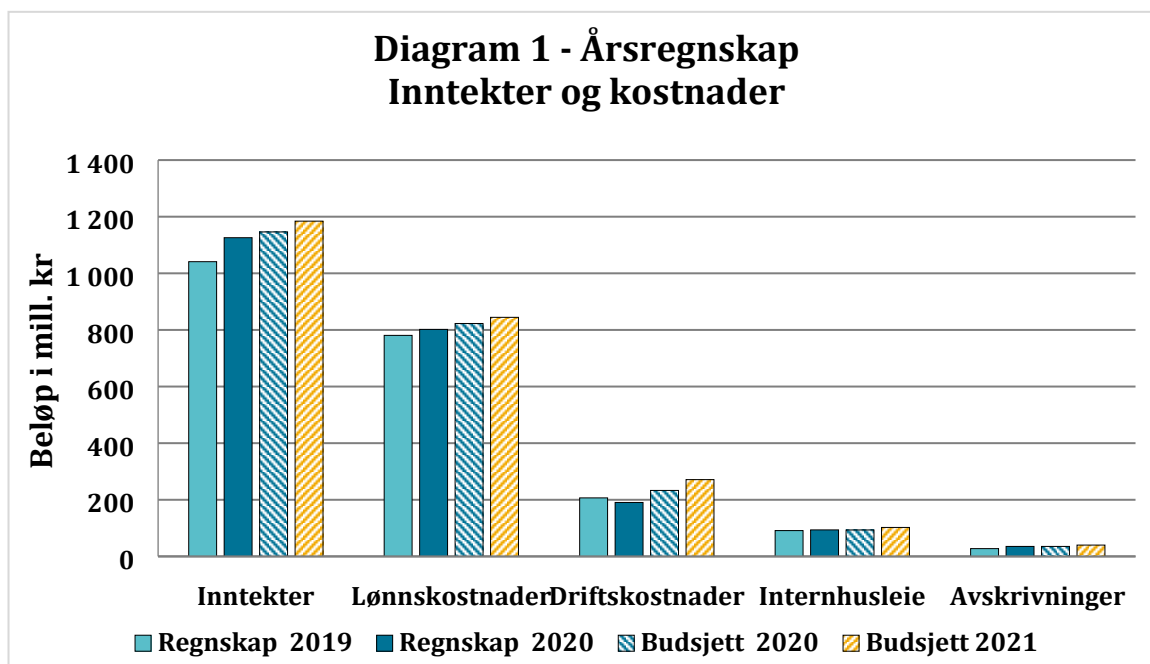
Årsregnskap 2020 for Det helsevitenskapelige fakultet legges frem for vedtak i fakultetsstyret. Saken sier noe om hva som skjedde i 2020 sammenlignet med årets budsjett, samt regnskap foregående år. Saken ser også fremover for kommende år og femårsperioden vi budsjetterer for, og har et særskilt fokus på avsetninger og utfordringer fremover knyttet til dette.

2 Regnskap og budsjett

Budsjettert årsresultat har endret seg kraftig i løpet av året i takt med endrede forutsetninger. Ved inngangen til 2020 budsjetterte Helsefak med et samlet merforbruk i forhold til inntekten på 89 mill. kr. Inntekter knyttet til tildelte studieplasser i revidert nasjonalbudsjett, forventninger om lavere lønnsvekst og lavere aktivitet som følger av den pågående pandemien er blant de forhold som har bidratt til endrede økonomiske utsikter for 2020, og de kommende årene. Fakultetet har revidert budsjettene løpende for at de skal være best mulig styringsverktøy for institutt- og fakultetsledelse gjennom året. Saken vil av den grunn ikke fokusere på budsjettavvik i stor grad, men heller fokusere på endringer fra fjoråret og planlagt utvikling for inneværende år.

Helsefak sitt årsregnskap for 2020 viser et mindreforbruk (overskudd) på 5 mill. kr¹, mens det for 2021 budsjetteres med et årsresultat på 74 mill. kr i merforbruk i forhold til inntekten (underskudd).

¹ Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS). Balanseregnskapet viser eiendels-, kapital- og gjeldsposter som føres på fakultet. Øvrige balanseposter føres på institusjonsnivå. Regnskap og budsjett er uttrekk fra regnskapssystemet pr. 05.02.2021.



Diagrammet viser totale inntekter og kostnader i regnskapene for 2019 og 2020, samt budsjetterte inntekter og kostnader i 2020 og 2021.

2.1 Inntekter

Sammenlignet med regnskapet for 2019 økte fakultetets totale inntekter med i overkant av 8 % i 2020. Bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet økte med 4 %. Veksten består blant annet av 3 % lønns- og priskompensasjon, samt nye studieplasser i revidert nasjonalbudsjett. Inntektene fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) gikk imidlertid ned med 4 % fra 2019, noe som viser at kostnadene i mindre grad ble betalt med eksterne midler enn året før. Inntektene fra BOA utgjorde dermed 22 % av fakultetets inntekter i 2020, en reduksjon fra 25 % i 2019.

Budsjettet for 2021 tilsier en inntektsvekst på 5 % sammenlignet med regnskapet for 2020. Bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet forventes å øke med 3 %, noe som er litt mer enn lønns- og priskompensasjonen på 2 %. I BOA budsjetteres med en inntektsøkning på 17 % i forhold til regnskapet for 2020.

2.2 Lønn

Lønnskostnadene økte med 3 % i 2020. Kostnadene økte hovedsakelig på grunn av flere årsverk². I kroner ser vi at kostnader knyttet til faste ansatte økte mest i forhold til 2019. Økning i kostnader knyttet til bedømmelseskommité (34 %), postdoktorer (11 %) og stipendiater (7 %) er tegn på større aktivitet i forhold til foregående år. Regnskapet for 2020 viser imidlertid en reduksjon i kostnader knyttet til vikarer, timelærere og gjesteforelesere. Dette kan sannsynligvis sees i sammenheng med den pågående pandemien og utstrakt bruk av digital undervisning og hjemmekontor. Kostnader knyttet til overtid og mertid er redusert med 15 % fra 2019, mens refusjon av sykepengene har økt med 56 % i 2020.

² Lønnsveksten fra 2019 til 2020 i statsforvaltningen var 1,2 %. Kilde: Statistisk sentralbyrå (SSB). Helsefak har 1025 årsverk pr 1.10.2020. Det er en økning på 25 årsverk i forhold til samme tidspunkt i 2019. Kilde: Database for statistikk om høgre utdanning (DBH).

Budsjettet for 2021 tilsier en vekst i lønnskostnadene på 5 % sammenlignet med regnskapet for 2020. I budsjettet er det tatt høyde for en generell lønnsvekst på 2 % i 2020. Resterende økning i lønnskostnadene skyldes flere årsverk, noe som er å forvente ut fra stort fokus på bruk av avsetninger og gjennomføring av planlagt aktivitet. Budsjetterte lønnskostnader i BOA for 2021 er på nivå med 2020, slik at økningen forventes i bevilgningsøkonomien.

2.3 *Drift*

Regnskapet for 2020 viser samlede driftskostnader på 191 mill. kr. Dette tilsvarer en reduksjon på 8 % sammenlignet med regnskapet året før. Den største reduksjonen knyttes til reiser, kurs, seminarer og møtekostnader hvor kostnadene både i bevilgningsøkonomien og BOA er mer enn halvert fra totalt 58 mill. kr i 2019 til 25 mill. kr i 2020. Store kostnadsposter som kjøp av forskningstjenester, undervisningstjenester og studentpraksis/øvingsundervisning er på nivå med året før.

Budsjettet for 2021 viser at fakultetet planlegger å øke driftskostnadene til 271 mill. kr, noe som tilsvarer en økning på 42 % sammenlignet med regnskapet for 2020. Budsjettene viser at driftskostnadene i BOA planlegges økt med 50 % i forhold til regnskapet for 2020.

2.4 *Internhusleie*

Regnskapet for 2020 viser at Helsefak betalte 94 mill. kr i internhusleie³, en økning på 2,7 % fra 2019. Budsjettet for 2021 viser imidlertid at internhusleien vil øke med 9 % fra 2020. Dette skyldes hovedsakelig nybygg for lærerutdanningen (ILP-bygget) som ble tatt i bruk fra og med høsten 2020, og andre innleide lokaler som bidrar til økte kostnader for UiT.

2.5 *Avskrivninger*

I 2020 var avskrivningene av Helsefak sine utstyrsinvesteringer på 35 mill. kr. Dette tilsvarer 28 % økning i avskrivningskostnader sammenlignet med regnskapet for 2019. De årlige avskrivningene har økt kraftig etter hvert som investeringer knyttet til MH2 har vært realisert. Avskrivningene har ikke resultateffekt i regnskap eller budsjett. Derimot kan avskrivningene være en indikasjon på årlig reinvesteringsbehov for fakultetet, noe man vil se nærmere på i løpet av det kommende året.

2.6 *Strategiske disponeringer*

I henhold til fakultetets budsjettfordelingsmodell settes årlig 3,5 % av fakultetets ramme av til strategiske disponeringer, og i 2020 utgjorde dette 25,9 mill. kr. Fakultetets strategiske disponeringer fremkommer av vedlegg 1. Per 31.12.2020 var 6,6 mill. kr udisponert. Dette til tross for overbudsjettering gjennom året med rundt 6,1 mill. kr på det meste. Udisponerte midler vil omdisponeres for å redusere negative avsetninger på Fellesadministrasjonen.

³ Internhusleiemodellen er en kostnadsfordelingsmodell ved UiT og en inntektsmekanisme for bygg- og eiendomsavdelingen. Ordningen er basert på en felles modell for UH-sektoren, med noen lokale tilpasninger. Det er en enkel modell hvor husleien beregnes på bakgrunn av totale FDV-kostnader fordelt på totalareal, og vektet ut fra 3 kategorier arealer (lab, kontor og lager).

Erfaring tilsier at en rekke forpliktelser forsinkes eller bortfaller i løpet av året, og derfor har overbudsjettering på strategiske midler vært tilrådelig. Det har videre vært større fokus enn tidligere på å føre ut midler til aktivitet når den er igangsatt, for å unngå unødvendig akkumulering av avsetninger på instituttene. I noen tilfeller er tidligere års midler tilbakeført til fakultetet da aktivitet ikke er gjennomført som planlagt. Et eksempel er miljøstøtten⁴ til IFA, hvor 1,8 mill. kr er tilbakeført til fakultetet. Midlene vil overføres til instituttet i en senere periode dersom regnskapet viser at det er behov.

I 2021 har fakultetet 26,5 mill. kr i strategiske midler disponibelt. Per dags dato er det disponert 2,7 mill. kr over tilgjengelig ramme. I løpet av 2021 vil prinsipper rundt forvaltning av de strategiske midlene gjennomgås. Tilslag på strategiske midler det siste året har i mye større grad enn tidligere vært vurdert opp mot instituttens avsetningsnivå. I den sammenheng er det heller gitt garantier som vil innvilges dersom enheten ikke har rom for å dekke det innenfor egen ramme, og enhetens avsetningsnivå er innenfor gjeldende avsetningsmål.

2.7 Covid-19 pandemien

Den pågående Covid-19 pandemien har preget regnskapet for 2020 på flere måter. Fakultetet fikk tilført finansiering knyttet til nye studieplasser. Samtidig ser vi reduserte kostnader både på grunn av et svært moderat lønnsoppgjør, og mer enn en halvering av kostnader knyttet til reiser og møtevirksomhet. Økte inntekter, i kombinasjon med lavere kostnader, har bidratt til at nedbyggingen av avsetninger går saktere enn tidligere budsjettert.

Pandemien har imidlertid også bidratt til økte kostnader på noen områder. I 2020 er det registrert at fakultetet har 1,6 mill. kr i direkte merkostnader i bevilgningsøkonomien knyttet til koronapandemien. Kostnadene varierer betydelig mellom instituttene, og det er sannsynligvis en underrapportering på dette området. Av de registrerte merkostnadene knyttes 0,5 mill. kr til forlengelse av rekrutteringsstillinger. Ellers er det i hovedsak snakk om dekning av reise- og oppholdskostnader for studenter og ansatte, og merkostnader knyttet til smitteverntiltak.

Nedstengningen i mars 2020 har forsinket stipendiater i sine utdanningsløp. Fakultetet har foreløpig budsjettert med 5 mill. kr knyttet til forlengelser av stipendiater som følger av Covid-19. 0,5 mill. kr av dette er som nevnt registrert i 2020, slik at den største andelen av kostnadene ligger foran oss. Det er ikke tatt stilling til hvordan UiT vil håndtere merkostnaden, men det er en pågående prosess.

Det er også usikkert hvordan utstrakt bruk av digital undervisning vil påvirke gjennomføringsevnen til studentene på sikt. Høyere frafall enn normalt er noe som vil påvirke fremtidige bevilgninger gjennom lavere studiepoeng- og kandidatproduksjon, men det er for tidlig si noe om dette.

3 Avsetninger – BOA

Ved utgangen av 2020 har Helsefak 120 mill. kr i avsetninger som skyldes ubrukte midler knyttet til bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA). Det er en økning på over 50 % fra 79 mill. kr året før. Økningen skyldes hovedsakelig innbetaling av gavemidler som skal brukes i senere

⁴ Miljøstøtte 2014 Sören Abel (IFA). Miljøstøtten ble brukt for å opprette en ny translasjonsforskningsgruppe i regi av Norwegian Centre for Molecular Medicine (NCMM) ved å lyse ut stipend til en Young Associate Investigator (YAI), ephorte ref. 2013/6007.

perioder. Det er naturlig at avsetninger knyttet til BOA svinger siden utbetaling fra finansieringskilden ikke nødvendigvis følger planlagt forbruk i prosjektene.

Budsjettet for 2021 tilsier at avsetningene knyttet til BOA skal reduseres til 53 mill. kroner i løpet av 2021. Siden vi ikke budsjetterer med tilfang av nye prosjekter, og de fleste eksisterende prosjektene avsluttes i løpet av femårsperioden, bør man legge til grunn at avsetningene vil være tilnærmet null ved utgangen av 2025. Budsjettene viser per dato at det budsjetteres med 20 mill. kr i positive avsetninger ved utgangen av perioden. Dette vil sannsynligvis korrigeres når budsjettene revideres med hensyn til overførte avsetninger fra 2020, slik at de flerårige budsjettene legges i balanse over perioden.

4 Avsetninger – særskilte bevilgninger fra KD

Ved utgangen av 2020 har Helsefak 67 mill. kr i avsetninger som skyldes særskilte bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet. Avsetningene gjelder i all hovedsak utstyrsmidler til MH2, men også SAKS-midler og en engangstildeling på 6 mill. kr knyttet til økt studiekapasitet i forbindelse med revidert nasjonalbudsjett 2020.

Budsjettet tilsier at avsetningene knyttet til særskilte bevilgninger fra KD vil reduseres til 46 mill. kr i løpet av 2021, og avsetningene vil da utelukkende være knyttet utstyrsmidler MH2. Herav gjenstår blant annet 13 mill. kr som skal brukes til å innrede AKM når det er ferdigstilt. Det er imidlertid en del forskningsutstyr som er innvilget år tilbake som ennå ikke realisert. Et eksempel er 6,5 mill. kr som er satt av til hybrid stasjon ved AKM stordyr. Det bør avklares om den skisserte løsningen fortsatt er aktuell, når investeringen eventuelt vil skje, og hvorvidt det innmeldte prisestimatet fortsatt er reelt. Det vil i løpet av våren tas initiativ til en gjennomgang av ikke-realiserte utstyrsprioriteringer sammen med Overordnet brukergruppe (OBG) for MH2-prosjektet. Det kan tenkes at en slik prosess vil frigjøre midler som kan lyses ut på nytt i neste runde.

I forbindelse med byggingen av MH2 ble det satt av 14,4 mill. kr som en reserve for å dekke uforutsette kostnader. Reserven er ikke i regnskapene til Helsefak, men overordnet på UiT. Ved utgangen av 2020 gjensto 6,3 mill. kr av denne bevilgningen.

5 Avsetninger – bevilgningsøkonomien fra KD

De siste års fokus på avsetninger har vært knyttet til ubrukte inntekter i bevilgningsøkonomien fra KD. Særskilte bevilgninger som nevnt ovenfor holdes inntil videre utenfor ved beregning av måltallene.

5.1 Avsetninger pr. 31.12.2020

Avsetningene har i løpet av 2020 økt til 54 mill. kr, og utgjør 6,3 % av bevilgningen fra KD. Fakultetet har med dette nådd målsetningen om å ikke ha avsetninger som overstiger 7 % av bevilgningen ved utgangen av 2020.

Regnskapet for 2020 viser at flere institutt ikke har nådd styringsmålet på 7 % pr. 31.12.2020. Av fakultetets 13 budsjettenheter er det kun tre som har avsetninger under 7 %. Fellesadministrasjonen og IPS har negative avsetninger, mens IMB har positive avsetninger, men under måltallet. De øvrige

budsjettenhetene har til sammen 72 mill. kr i avsetninger ut over gjeldende avsetningsmål. Dette er 14 mill. kr lavere enn prognosen som ble lagt frem for fakultetsstyret i desember 2020.

At de faktiske avsetningene ble lavere enn prognosen tilsa skyldes flere forhold. Blant annet er det overført mer ferie fra 2020 til 2021 enn det ble gjort året før. Dette vises som en økt kostnad i 2020. I tillegg har det nok vært større fokus på å få faktura inn i regnskapet for 2020, enn det vi har sett tidligere år. Det tredje er at føringer av lønn, indirekte kostnader og egeninnsats mellom bevilgning og BOA er regnskapsført etter prognosen ble lagt frem. I den forbindelse er en del budsjett i BOA revidert helt på tampen av året. Sistnevnte har betydelig påvirkning på resultatet av bevilgningsøkonomien for flere institutt, og gjør at det er vanskelig å predikere avsetningsnivået ved utgangen av året.

Samtlige enheter ved fakultetet har høyere avsetninger enn budsjettert ved utgangen av 2020. For enheter med svært lave eller negative avsetninger, slik som IMB, IPS og Fellesadministrasjonen bidrar dette til at overbudsjetteringen i perioden blir lavere enn tidligere. Øvrige enheter ligger derimot høyere over avsetningsmålet enn forutsatt. IKO, IFA og IH er fortsatt over måltallet, men har redusert avsetningene i løpet av 2020. ISM og IHO har økt avsetningene ytterligere.

Pandemien har utvilsomt medført store mindreforbruk. I enkelte tilfeller skyldes mindreforbruk at aktivitet er forsinket, men det er i stor grad ordinær drift som ikke ble gjennomført, eller gjennomført med lavere kostnader enn tidligere forutsatt.

5.2 *Nytt reglement for avsetninger*

KD har med virkning fra 2021 innført nytt reglement for universitetenes muligheter til å overføre ubenyttet bevilgning fra ett år til neste⁵. Avsetningene vil deles inn i to hovedkategorier: investeringer og andre formål. Det er ikke satt noen øvre grense for avsetning til investeringer, men slike avsetninger skal inngå i en investeringsplan som skal fastsettes av styret. Avsetninger til andre formål har en øvre grense på 5 % av bevilgningen fra KD det enkelte år. Regelverket trer i kraft fra 2021, men med full virkning fra 2022. En overgangsordning vil gjelde for 2021. Det vil legges frem en sak for universitetsstyret i løpet av 2021 med forslag til innhold, kriterier og videre arbeid med en investeringsplan, samt hvilke mål som skal gjelde for avsetningsnivå for hhv institusjonen og underliggende enheter⁶.

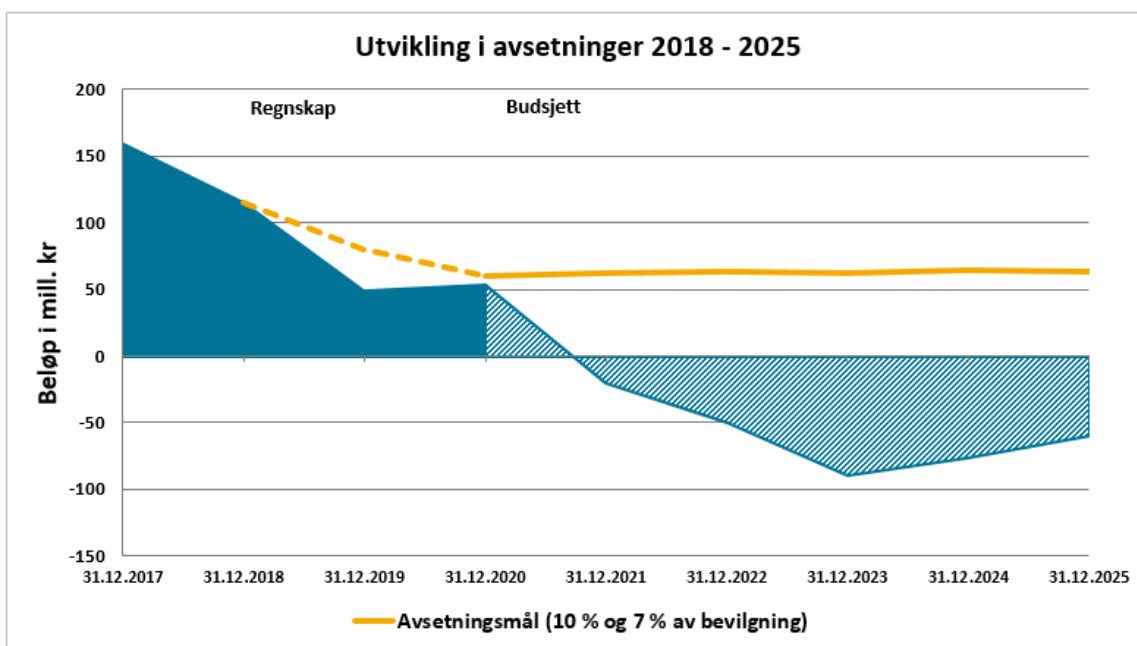
I forbindelse med nytt reglement for avsetninger er regnskapets note 15 omarbeidet. Den viser nå avsetninger knyttet til investeringer og øvrige formål, samt hva som er igangsatt og ikke. UiT har ved utgangen av 2020 avsetninger på 123 mill. kr til øvrige formål, og det utgjør i underkant av 4 % av UiT sin bevilgning fra KD.

Note 15 del 1 viser at Helsefak har 39 mill. kr i negative avsetninger knyttet til investeringer og 93 mill. kr avsatt til øvrige formål. Avsetninger til øvrige formål utgjør dermed 11 % av bevilgningen fra KD i 2020.

5.3 *Budsjettert utvikling i avsetninger 2021-2025*

⁵ Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubrukte budsjettmidler (avsetninger), ephorte ref. 2020/7312-1.

⁶ S 51/20 Nytt reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubrukte budsjettmidler (avsetninger), ephorte ref. 2020/7312-2.



Diagrammet viser utvikling i avsetninger ved Helsefak i perioden 2018 til 2025. For perioden 2018 til 31.12.2020 vises faktiske avsetninger, mens det skraverte feltet viser budsjettert utvikling i avsetninger for perioden 2021-2025. Den gule linjen angir avsetningsmålet på 10 % og 7 %, men måltallet vil trolig reduseres som følge av nye retningslinjer fra KD. Her vises at fakultetet budsjetterer med å bruke opp alle avsetninger i løpet av 2021, og avsetningene vil reduseres ytterligere frem til utgangen av 2023 før trenden snur. Ved utgangen av perioden budsjetterer fakultetet med 60 mill. kr i negative avsetninger samlet sett. Dette er betydelig mindre enn det som har vært presentert for fakultetsstyret tidligere.

Fellesadministrasjonen budsjetterer derimot å ha 125 mill. kr i negative avsetninger ved utgangen av 2025, og dette skyldes negative avsetninger knyttet til budsjettfordelingsmodellen, forskuttering av inntekter, merkostnader AKM og AKM-fond.

Budsjettene viser en situasjon med stor ubalanse, med store negative avsetninger på Fellesadministrasjonen og store positive avsetninger på enkelte institutt. Omstillingstiden har ikke medført at alle institutt har klart å redusere sine avsetninger.

6 Veien videre

Fakultetsledelsen har hatt stort fokus på avsetninger i 2020. I forbindelse med årsregnskap 2019 vedtok fakultetsstyret at man i dialog med instituttene kunne vurdere å omdisponere avsetninger fra institutt som har avsetninger over måltall, selv om fakultetet samlet sett er under. Dette har vært et viktig tema i høstens dialogmøter og ledermøter, og er bakgrunn for FS sak om håndtering av avsetninger ved fakultetet som legges frem i dagens fakultetsstyremøte. Her foreslås omdisponering av avsetninger fra flere av fakultetets budsjettenheter. En slik omdisponering vil, hvis den vedtas som foreslått, bidra til å redusere de negative avsetningene på Fellesadministrasjonen og redusere den økonomiske risikoen på fakultetet betydelig.

Det foreslås blant annet å bruke avsetninger til å saldere de negative avsetningene knyttet til forskuttering av inntekter til utstyrsinvesteringer. Omdisponeringen ville, hvis den var gjort i 2020,

bidratt til at avsetninger til øvrige formål ble redusert tilsvarende, og kun utgjorde 6 % av Helsefak sin bevilgning fra KD i 2020. Selv om vi fortsatt ikke kjenner til hvordan UiT vil implementere nytt avsetningsmål for underliggende enheter er det nærliggende å tro at fakultetene vil få et måltall på 5 % eller lavere. Den foreslåtte omdisponeringen vil dermed gjøre Helsefak bedre i stand til å håndtere nytt reglement for avsetninger når det innføres fra UiT.

Thrina Loennechen
dekan
—

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør
—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: seksjonsleder Ann-Sofie Rydningen og seniorrådgiver Lena Liatun, Seksjon for organisasjon og økonomi Helsefak.

Vedlegg

1 Disponering av fakultetets strategiske midler pr 31.12.2020

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

RESULTATREGNSKAP		Regnskap		Budsjett	
Beløp i 1000 kroner	Note	2019	2020	2020	2021
Inntekt fra bevilgninger	1	779 535	871 947	868 636	887 496
Inntekt fra bidrags- og oppdragsfin. aktivitet	1	256 552	247 114	270 974	289 983
Andre salgs- og driftsinntekter	1	5 051	6 829	6 578	6 815
Sum driftsinntekter		1 041 138	1 125 889	1 146 188	1 184 294
Lønnskostnader	2	780 778	801 874	822 778	844 508
Driftskostnader	3	206 757	190 554	233 048	271 245
Internhusleie	4	91 190	93 685	93 385	102 304
Avskrivninger	5	27 562	35 265	35 265	40 010
Sum driftskostnader		1 106 286	1 121 378	1 184 477	1 258 067
Driftsresultat		-65 149	4 512	-38 289	-73 773
Netto finansinntekter og -kostnader	6	-12	149	15	
Årets resultat		-65 161	4 661	-38 273	-73 773
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet	15	65 285	-4 383		
Avregning oppdragsfinansiert aktivitet	7	-124	-278		
Sum avregninger og disponeringer		65 161	-4 661		
EIENDELER					
Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2019	31.12.2020		
Anleggsmidler	5	195 659	207 506		
Omløpsmidler	8	25 662	30 429		
Sum eiendeler		221 321	237 934		
KAPITAL OG GJELD					
Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2019	31.12.2020		
Avsetninger bevilgningsfinansiert aktivitet	15	49 565	53 948		
Ikke inntektsført bevilgning	15	93 819	66 906		
Ikke inntektsført investering i anleggsmidler	5	195 659	207 506		
Sum kapital		339 043	328 360		
Ikke inntektsført bidragsfinansiering	15	78 717	120 384		
Annen kortsiktig gjeld	9	-587	7 333		
Sum gjeld		78 130	127 717		
Sum kapital og gjeld		417 173	456 076		

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 1 - Spesifikasjon av driftsinntekter

<i>Inntekt fra bevilgninger</i>	Regnskap		Budsjett	
Beløp i 1000 kroner	2019	2020	2020	2021
Bevilgning fra kunnskapsdepartementet	822 641	856 880	852 644	882 130
Videreformidling av bevilgning fra KD				
Periodisering av forskudd fra KD	17 199	26 913	37 246	21 466
Utsatt inntektsføring investeringer	-87 867	-47 112	-56 520	-56 099
Inntektsføring avskrivning investeringer	27 562	35 265	35 265	40 000
Inntektsføring avgang investeringer				
<i>Sum inntekt fra bevilgninger fra KD</i>	<i>779 535</i>	<i>871 947</i>	<i>868 636</i>	<i>887 496</i>
Bevilgning fra andre departement				
Videreformidling av bevilgning fra andre departement				
Periodisering av forskudd fra andre departement				
<i>Sum inntekt fra bevilgning fra andre departement</i>				
<i>Sum inntekt fra bevilgninger</i>	<i>779 535</i>	<i>871 947</i>	<i>868 636</i>	<i>887 496</i>

<i>Inntekt fra bidragsfinansiert aktivitet</i>	Regnskap		Budsjett	
Beløp i 1000 kroner	2019	2020	2020	2021
Tilskudd fra NFR	27 001	52 030	47 608	46 463
Tilskudd fra NFR via andre	8 412	8 415	6 447	4 841
Videreformidling NFR	-9 140	-19 345	-10 962	-7 581
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra NFR	13 553	-4 475	-9 451	9 474
<i>Sum inntekt fra Norges forskningsråd</i>	<i>39 825</i>	<i>36 625</i>	<i>33 642</i>	<i>53 197</i>
Tilskudd fra RFF	525			150
Videreformidling tilskudd fra RFF		-70	-70	-180
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra regionale RFF	-699	197	139	11
<i>Sum inntekt fra regionale forskningsfond</i>	<i>-174</i>	<i>127</i>	<i>69</i>	<i>-19</i>
Tilskudd fra EU rammeprogram for forskning	2 702	3 019	6 841	1 738
Videreformidling av tilskudd EU				
Tilskudd fra EU rammeprogram for forskning via andre	2 123	9 220	3 874	3 798
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra EU ramme	575	-5 386	-2 165	2 352
<i>Sum inntekt fra EUs rammeprogram for forskning</i>	<i>5 399</i>	<i>6 853</i>	<i>8 550</i>	<i>7 889</i>
Andre tilskudd fra EU	494	578	55	
Videreformidling av andre tilskudd fra EU				
Periodisering ikke opptjente andre tilskudd fra EU	455	-718	-832	1 448
<i>Sum inntekt fra EU til undervisning og annet</i>	<i>949</i>	<i>-141</i>	<i>-777</i>	<i>1 448</i>
Tildelinger fra andre statlige virksomheter	164 437	147 944	157 221	128 119
Videreformidling av tildelinger fra andre statlige	-463	-3 761	-1 447	-295
Periodisering ikke opptjent tilskudd fra statlige	-5 340	5 844	15 687	19 061
<i>Sum inntekt fra andre statlige virksomheter</i>	<i>158 633</i>	<i>150 027</i>	<i>171 461</i>	<i>146 885</i>

fortsettelse NOTE 1 - Spesifikasjon av driftsinntekter

<i>forts. inntekt fra bidragsfinansiert aktivitet</i>	Regnskap		Budsjett	
	2019	2020	2020	2021
Tilskudd fra kommunale og fylkeskommunale etater	1 819	10 299	2 892	
Videreformidling av tilskudd	-53	-170		
Periodisering ikke opptjente tilskudd	1 506	-1 939	-1 518	1 369
<i>Sum inntekt fra kommunale og fylkeskom. etater</i>	<i>3 272</i>	<i>8 191</i>	<i>1 374</i>	<i>1 369</i>
Tilskudd fra organisasjoner og stiftelser	6 518	5 592	6 773	6 818
Videreformidling av tilskudd fra organisasjon og stiftels		-591		
Periodisering ikke opptjente tilskudd	-521	1 341	-268	2 794
<i>Sum inntekt fra organisasjoner og stiftelser</i>	<i>5 997</i>	<i>6 342</i>	<i>6 504</i>	<i>9 612</i>
Tilskudd fra næringsliv/private	154	851	336	876
Videreformidling av tilskudd fra næringsliv/private				
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra næringsliv/priv.	298	62	818	-544
<i>Sum inntekt fra næringsliv og private</i>	<i>451</i>	<i>914</i>	<i>1 155</i>	<i>332</i>
Gaver som utløser gaveforsterkning	26 408	66 089	81 461	28 698
Gaveforsterkning	2 158	1 466	3 945	4 295
Andre gaver	1 083	2 911	2 904	2 487
Periodisering av ikke opptjente gaver	5 665	-33 415	1 059	2 933
Periodisering av ikke opptjent gaveforsterkning	879	-1 943	-43 569	28 772
<i>Sum inntekt fra gaver og gaveforsterkninger</i>	<i>36 193</i>	<i>35 107</i>	<i>45 799</i>	<i>67 185</i>
Tilskudd fra andre	373	367		
Videreformidling av tilskudd fra andre				
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra andre	40	-1 235	-69	85
<i>Sum inntekter fra andre bidragsytere</i>	<i>413</i>	<i>-868</i>	<i>-69</i>	<i>85</i>
<i>Sum inntekt fra bidragsfinansiert aktivitet</i>	<i>250 959</i>	<i>243 176</i>	<i>267 708</i>	<i>287 982</i>

<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>	Regnskap		Budsjett	
<i>Beløp i 1000 kroner</i>	2019	2020	2020	2021
Statlige etater	3 919	2 026	2 920	2 162
Kommunale- og fylkeskommunale etater	1 141	288		
Organisasjoner og stiftelser				
Næringsliv og private	23	617	618	71
Andre		23	23	31
Periodisering oppdrag	510	985	-294	-263
<i>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<i>5 592</i>	<i>3 938</i>	<i>3 266</i>	<i>2 001</i>

<i>Andre salgs- og driftsinntekter</i>	Regnskap		Budsjett	
<i>Beløp i 1000 kroner</i>	2019	2020	2020	2021
Avgiftspliktig salg av tjenester	4 067	6 280	5 935	5 094
Andre salgsinntekter	984	549	643	1 721
<i>Sum andre salgs- og driftsinntekter</i>	<i>5 051</i>	<i>6 829</i>	<i>6 578</i>	<i>6 815</i>

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 2 - Lønn og sosiale kostnader

Beløp i 1000 kroner	Regnskap		Budsjett	
	2019	2020	2020	2021
Uspesifisert lønnsbudsjett			177 599	176 481
Lønn - Fast tilsatte	327 824	352 255	303 485	331 132
Lønn - Bistillinger	34 552	36 003	20 877	20 488
Lønn - Stipendiater	72 867	78 262	64 255	69 630
Lønn - Postdoktor	21 348	23 707	8 715	9 678
Lønn - Åremålstilsatte	14 663	15 715	13 995	13 772
Lønn - Vikarer	23 828	18 417	20 869	11 052
Lønn - Engasjert personale/ekstrahjelp	60 673	55 295	35 303	30 280
Lønn - Timelærer mv	9 272	7 269	6 285	5 706
Lønn - Gjesteforeleser	640	505	50	244
Lønn - Øvingsundervisning/praksisveiledere	1 689	1 496	1 057	1 142
Lønn - Sensorer	6 953	6 706	5 727	5 650
Lønn - Eksamensvakter		1		
Lønn - Bedømmelseskomité	3 269	4 374	724	707
Lønn - Konsulenter	1 975	2 271	517	535
Lønn - Stipend	7 670	7 882	7 008	6 864
Lønn - Styrrer, råd og utvalg	1 238	847	1 220	1 275
Ompostering lønn	-597	-719	1 131	4 219
Periodiseringer	-1 113	1 760		
Overtid og mertid	4 247	3 621	250	270
Feriepenger	72 151	74 721	57 950	59 961
Arbeidsgiveravgift	52 231	53 547	42 132	43 564
Pensjonskostnader	79 808	83 840	67 982	58 402
Refusjon av sykepenger	-11 320	-17 712	-8 797	-6 456
Refusjon av foreldrepenger	-8 335	-11 730	-8 339	-2 925
Annen lønn og ytelse	5 248	3 542	2 782	2 836
Sum lønnskostnader og sosiale kostnader	780 778	801 874	822 778	844 508

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 3 - Driftskostnader

Beløp i 1000 kroner	Regnskap		Budsjett	
	2019	2020	2020	2021
Uspesifisert driftsbudsjett			81 316	108 238
Drift av eiendom og lokaler	4 956	4 569	3 029	2 902
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	2 421	2 913	1 567	2 098
Undervisningsmateriell	2 268	2 756	1 633	1 310
Forbruksmateriell og annet driftsmateriale	9 699	15 502	3 332	4 765
Kjemikalier, gass og olje	12 373	13 459	509	459
Laboratorierekvisita (glass, kolber etc.)	5 368	4 377	8	758
Organisk materiale	3 374	3 374		
Andre mindre utstyrsanskaffelser	5 523	6 799	2 263	1 780
Leie av maskiner, programvare og lignende	2 210	2 574	2 296	2 326
Kjøp av konsulenttjenester	3 043	4 091	3 007	3 024
Kjøp av andre tjenester til løpende driftsoppgaver, IKT	1 024	1 576	963	1 045
Innleid personell fra vikarbyrå o.l.	2 309	2 502	1 474	1 797
Kjøp av undervisningstjenester	36 642	37 344	35 909	36 461
Kjøp av forskningstjenester	16 898	18 134	11 981	7 780
Refusjon av studentpraksis/øvingsundervisning	18 908	18 404	18 928	19 937
Andre kjøp av tjenester fra eksterne	8 004	8 715	4 597	4 604
Reiser og diett	47 301	20 164	49 625	51 080
Møter, kurs og seminar	6 536	4 034	3 696	4 057
Beverting og servering på møter	4 195	1 163	1 267	1 335
Representasjon og bevertning	160			
Gave til eksterne	959	578	335	265
Øvrige driftskostnader	5 188	3 257	1 377	1 072
Internhandel varer, netto	-42	47	-1 600	-1 695
Internhandel tjenester, netto	1 051	3 036	2 096	904
Internhandel leiested og kjernefasilitet, netto	-655	-404	-3 042	-3 527
Investeringsutgift som avskrives på annen enhet	2 411	7 261	-1 112	-1 176
Sum varer, tjenester og investeringsutgift	202 126	186 224	225 453	251 599
Sentralt dekningsbidrag/indirekte kostnader	8 629	8 293	9 215	8 900
Refusjon lønnskostnader	-2 662	-187	2 181	-37
Egeninnsats BOA-prosjekt		950	4 783	891
Egeninnsats 4. året NFR-stipendiater				
Egeninnsats indirekte kostnader prosjektansatte			-2 618	-4 663
Egeninnsats internt ansatte	237	129	-4 713	2 084
Sum indirekte kostnader, lønnsref. og egeninnsats	6 204	9 185	8 849	7 174
Interne tilskudd	-3 407	-4 675	-2 118	13 808
Omdisponering av tidligere års midler	-113	49	2 026	1 289
Midler fra avsluttede interne tiltak	2 070	48	-450	-1 653
Midler fra avsluttede bidragsprosjekt			-456	-369
Kompensasjon oppdragsprosjekt	-124	-278	-255	-604
Sum andre finansieringstransaksjoner	-1 574	-4 855	-1 253	12 471
Sum driftskostnader	206 757	190 554	233 048	271 245

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 4 - Internhusleie

Belastet internhusleie 2020 iht. oversikt fra Seksjon for økonomi og innkjøp

Totalt areal egne og leide:	Samlet	Areal	Pris
Udir (Sentraladm.)		28 253	33 987 153
UMAK		18 475	23 224 010
HSL-fak		34 398	46 538 160
BFE-fak		26 027	37 806 128
Helsefak		58 591	93 685 145
NT-fak		31 286	44 358 312
Undervisning		49 090	73 331 076
UB		22 339	31 470 001
Student arb.pl.		19 823	29 083 119
Student org./velf.		3 034	4 491 076
Nordnorsk vitensenter		887	
Studentsamskipnaden		10 654	17 446 284
IVT-fak		14 990	24 943 810
Jur.fak. (juridiske)		3 494	4 934 316
BEA		3 359	4 206 945
Utleide til Eksterne		7 512	
	Totalt	332 212	469 505 535

NOTE 5 - Anleggsmidler og avskrivninger

Beløp i 1000 kroner	31.12.2019	Tilgang	Avskrivning	31.12.2020
Lisenser/programvare	4 806	3 210	-1 631	6 385
Bygninger	336			336
Forsknings- og laboratorieutstyr	149 743	33 401	-27 812	155 332
Inventar	30 691	1 959	-3 724	28 926
Verktøy og liknende	82	124	-68	138
IKT-utstyr og kontormaskiner	3 535	1 409	-2 027	2 917
Undervisningsutstyr	6 466	7 008	-2	13 472
Sum anleggsmidler	195 659	47 112	-35 265	207 506

NOTE 6 - Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner	Regnskap		Budsjett	
	2019	2020	2020	2021
Renteinntekter		156	16	
Agio gevinst	0			
Annen finansinntekt				
<i>Sum finansinntekter</i>	<i>0</i>	<i>156</i>	<i>16</i>	
Rentekostnader	10	3	0	
Agio tap	2	3		
Annen finanskostnad				
<i>Sum finanskostnader</i>	<i>12</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	
Netto finansinntekter og -kostnader	-12	149	15	

NOTE 7 - Avregning resultat oppdragsfinansiert aktivitet

Beløp i 1000 kroner	Regnskap		Budsjet	
	2019	2020	2020	2021
IMB				
ISM	-89	-22		
IKM				
IFA				
IKO				
IPS		-255		
IHO				
IH	-35			
IVP				
RKBU				
ELU				
HelPed				
Fellesadm				
Sum avregning resultat oppdragsfinansiert aktivitet	-124	-278		

NOTE 8 - Omløpsmidler

Beløp i 1000 kroner	Regnskap	
	31.12.2019	31.12.2020
Varebeholdning	736	1 353
Kundefordringer	20 633	25 632
Reiseforskudd	445	198
Stipendforskudd	3 758	2 422
Forskuddsbetalte kostnader	90	824
Andre fordringer		
Sum omløpsmidler	25 662	30 429

NOTE 9 - Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner	Regnskap	
	31.12.2019	31.12.2020
Forskuddsbetalte inntekter	1 134	
Påløpte kostnader		2 623
Uopptjent inntekt oppdrag	1 622	637
Depositum	150	148
Diverse stipender internasjonalisering		
Midler som skal videreformidles til andre	-3 493	3 924
Annen kortsiktig gjeld		
Sum annen kortsiktig gjeld	-587	7 333

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 15 - Avsetninger bevilgnings- og bidragsfinansiert aktivitet mv.

Del 1: Inntektsført bevilgning

Formål	31.12.2019	31.12.2020	Endring
--------	------------	------------	---------

Kunnskapsdepartementet

Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver

Ordinære aktiviteter	-37 051	18 237	55 288
Stipendiat- og postdoktorstillinger fra UiT	23 630	18 931	-4 700
Stipendiat- og postdoktorstillinger egenfinansiert av Helsefak	15 810	17 372	1 562
Avsatt til stipendiat- og postdoktorstillinger i FS 36/18	31 849	20 140	-11 709
Andre prioriterte oppgaver	62 668	10 120	-52 548
<i>Sum konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>	<i>96 907</i>	<i>84 800</i>	<i>-12 107</i>

Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver

Strategiske formål mv.	3 709	7 816	4 108
<i>Sum vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>	<i>3 709</i>	<i>7 816</i>	<i>4 108</i>

Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter

Større investeringer

Sum vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter

Påbegynte investeringsprosjekter

Forskuttering av inntekter vedtatt i FS 36/18	-53 363	-41 319	12 043
Andre større investeringer	2 112	2 652	539
<i>Sum påbegynte investeringsprosjekter</i>	<i>-51 250</i>	<i>-38 668</i>	<i>12 583</i>

Andre formål

Andre avsetninger

Sum andre formål

Sum Kunnskapsdepartementet	49 365	53 948	4 584
-----------------------------------	---------------	---------------	--------------

Andre departementer

Ordinære aktiviteter	200	-200
Sum andre departement	200	-200

Sum avsetninger bevilgningsfinansiert aktivitet	49 565	53 948	4 383
--	---------------	---------------	--------------

Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet			-4 383
---	--	--	--------

fortsettelse NOTE 15 - Avsetninger bevilgnings- og bidragsfinansiert aktivitet mv.

Del 2: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver

Formål	31.12.2019	31.12.2020	Endring
Bidragsfinansiert aktivitet			
Andre statlige forvaltningsorganer	61 849	56 005	-5 844
Norges forskningsråd	9 403	13 878	4 475
Regionale forskningsfond	183	-14	-197
Kommunale- og fylkeskommunale etater	-4 020	-2 081	1 939
Organisasjoner og stiftelser	6 402	5 061	-1 341
Næringsliv og private bidragsytere	-395	-457	-62
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	4 837	10 223	5 386
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-1 265	-547	718
Andre bidragsytere	1 498	2 733	1 235
<i>Sum ikke inntektsførte bidrag</i>	<i>78 492</i>	<i>84 800</i>	<i>6 309</i>
Gaver og gaveforsterkning			
Gaver	-1 352	32 063	33 415
Gaveforsterkning	1 577	3 520	1 943
<i>Sum ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger</i>	<i>225</i>	<i>35 583</i>	<i>35 358</i>
Sum avsetninger tilskudd, bidrag og gaver	78 717	120 384	41 667

Del 3: Ikke inntektsførte bevilgninger til særskilte tiltak

Formål	31.12.2019	31.12.2020	Endring
Kunnskapsdepartementet			
Ikke inntektsførte tildelinger til driftsoppgaver			
SAKS-midler	3 101	1 193	-1 908
<i>Sum ikke inntektsførte tildeling til driftsoppgaver</i>	<i>3 101</i>	<i>1 193</i>	<i>-1 908</i>
Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter			
Særskilt tildeling ifm økt studiekapasitet, RNB 2020		6 000	
<i>Sum vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>		<i>6 000</i>	<i>6 000</i>
Ikke inntektsførte tildelinger til påbegynte investeringsprosjekter			
Utstyr til MH2	90 718	59 713	-31 006
<i>Sum ikke inntektsførte tildelinger til påbegynte investeringsprosjekter</i>	<i>90 718</i>	<i>59 713</i>	<i>-31 006</i>
<i>Sum Kunnskapsdepartementet</i>	<i>93 819</i>	<i>66 906</i>	<i>-26 913</i>
Sum avsetninger bevilgning til særskilte tiltak	93 819	66 906	-26 913

Fakultetets strategiske midler

Tabell 1: Disponeringer av fakultetets strategiske midler per 31.12.2020

FAKULTETETS STRATEGISKE MIDLER (310100-200515)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Referanse
ÅRLIG STRATEGISK AVTAK	-25 955 472	-26 587 282	-27 384 900	-28 206 447	-29 052 641	-29 924 220	
FORSKNING							
Styrke ekstern forskningsfinansiering							
Støtte til større internasjonale søknader	79 000	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	Fordeles etter søknad
Karriereutvikling og internasjonalisering							
Utenlandsstipend egenfinansierte postdok.	205 910	630 000	630 000	630 000	630 000	630 000	Fordeles etter søknad
Utenlandsstipend postdok. - ekstratildeling	433 129						ePhorte 2019/1864
Sommerstipend utenom forskerlinje	561 000	660 000	660 000	660 000	660 000	660 000	ePhorte 2016/1111-116
Overgangsstipend IMB	380 000						ePhorte 2016/1111-146
Strategisk styrkning av eksisterende forskningsmiljø og oppbygging av nye forskningsmiljø							
SKDE - Senter for klinisk dokumentasjon og evaluering phd	1 463 773	1 014 945	1 045 393				ePhorte 2016/1111-96, -123, -133 og -136
Videreføring Miljøstøtte IFA	(1 800 000)	2 500 000	1 800 000				ePhorte 2013/5706
Videreføring Miljøstøtte IMB	1 666 667	1 666 667	1 666 667	1 666 667	416 666		ePhorte 2013/5706 og 2016/4705-9
Tekniker Lorena A.	618 569	600 000	600 000	600 000			ePhorte 2016/4705-9
Delfinansiering professor 1 i barne- og ungdomspsyk. - IKM	377 375	395 165	407 020				ePhorte 2012/440, 2016/1111-5, 2016/3481
Post Doc Abel zur Wiesch - IFA	510 757						ePhorte 2015/646-15
Kompetansesenter for snøskred - IPS	350 000						ePhorte 2016/10067-1
Stipendiatstilling IHO	529 932	545 830	562 205	434 303			Jf dialogmøte 11.12.15
Insentivmodell for søknader av særlig høy kvalitet	590 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000			Fordeles etter søknad
SANS - IMB	835 000	835 000	835 000	835 000	775 000	325 000	ePhorte 2016/1111-62 og 139 og FS 26/18 (2018)
Stilling PET - IKM	652 487						FS 24/18, ephorte 2018/1041, 2016/1111-110
Forskerstilling PET - IKM	488 463						ePhorte 2016/1111-117 og -119
BIN (Befolkningsundersøkelser i Nord) - ISM		2 089 000	2 179 000				FS 25/18, ephorte 2016/1111-98
PhD Idrettshøgskolen - IH	659 162	695 560	715 847	61 444			ePhorte 2018/3270-3
PhD fruktose/ernæring - IMB	167 172	662 335	682 205	702 672	542 814		ePhorte 2016/1111-90
Startfinansiering stilling TUPP - IMB/IFA	535 128	700 000	610 000				ephorte 2016/1111-103 og -114
Garanti KLEB-GAP - IMB				1 500 000			ephorte 2016/1111-105
Patentrettigheter IFA	47 501						ephorte 2016/1111-110
The 4.th Nordic Autophagy Society Conference, IMB		60 000					ephorte 2016/1111-126
Garanti Fit Future 3		1 000 000					ephorte 2018/1053 og 2016/1111-125
Garanti PhD - TFS FENDURA - IH	443 000	1 070 000	1 102 000	1 136 000	682 000		ephorte 2019/3321 og 2016/1111-113
Tematisk satsning - Virtual Stain		446 000	452 000	352 000			ephorte 2019/4067-5 og 2016/1111-142

FAKULTETETS STRATEGISKE MIDLER (310100-200515)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Referanse
ÅRLIG STRATEGISK AVTAK	-25 955 472	-26 587 282	-27 384 900	-28 206 447	-29 052 641	-29 924 220	
Driftsmidler SECURE	100 000	100 000	100 000	100 000			ephorte 2019/4067-7 og 2016/1111-138
Våtlab	256 378						ephorte 2016/1111-153
Garanti postdoktor Lorena			760 265	779 312	800 292		ephorte 2016/1111-162
UTDANNING		1 800 000	1 800 000	1 800 000			
Styrke ekstern finansiering av utdanningsprosjekter							
Pedagogisk utviklingsarbeid og kompetanseheving							
Bachelor Paramedisin Kull 1, 2 og 3 - IKM	935 993						ePhorte kull1 (2017/5131 og 2016/1111-73), kull2
Garanti Bachelor paramedisin, kull 1, 2 og 3 - IHO			2 500 000	2 500 000	2 000 000		ephorte 2016/1111-158
Finansiering BA + MA ernæring - ISM/IKM/IMB	2 125 192	3 397 000	2 698 000	1 884 000	1 148 000		ePhorte 2016/6227
DPS-koordinatorer IKM	808 930	350 000					ePhorte 2016/1111-26, -72, -108, -122 og -143
Garanti evt restfinansiering naturguidestudiet og CARE - IH			650 000				ePhorte 2019/1711
Utvikling modell klinisk veiledning - IHO	201 001	245 748					ePhorte 2018/4895 og 2016/1111-94
Økt opptak forskerlinje 3 studenter	789 780						ePhorte 2016/1111-89
Dobbelt kompetanseløp Finnmarksmodellen - ELU				1 000 000			
RETHOS - undervisningsressurs	200 000	200 000					ephorte 2016/1111-94
RETHOS - arbeidsgrupper felles læringsressurser	130 000						ephorte 2016/1111-118
Bistillinger IKM	4 098 065						ephorte 2016/1111-110
Critical thinking	71 531						ephorte 2016/1111-127
Garanti - Finnmarksmodellen		883 840	884 000				ephorte 2016/1111-137 og 2016/1452-26
Delfinansiering stipendiat finnmarksmodellen		300 000					ephorte 2016/1111-151
50% stilling HelPed - deltakelse i digital partner		475 000	475 000				ephorte 2016/1111-165
Mellomfinansiering FUUF	125 000						ephorte 2016/1111-167
Strategisk oppbygging av tverrprofesjonelt læringsmiljø							
Stipendiatstilling TPS - HelPed	300 000	300 000	300 000				ePhorte 2016/1111-77
VR-briller til NH-biblioteker	96 210						ephorte 2016/1111-135
Strategisk styrking av utdanningsinfrastruktur							
Internasjonalisering av studier							
Internasjonalisering	8 000						ephorte 2016/1111-94
ANNET							
Støtte vitenskapelig antologi - IHO	26 250						ephorte 2016/1111-120
NAMS/TAMS	40 000						ephorte 2016/1111-134
Postdoc Association "PYRO" - driftsmidler		50 000	50 000	50 000			ephorte 2016/1111-152
Tilbakeføring gjenstående midler Prosjektkoordinator pasient- og kvalitetssikkerhets	(691 578)						
Garanti Gutteløftet		370 000					Ep-ref kommer
Garanti merkostnader miljøstøtte IFA		850 000					ephorte 2016/1111-157
To avkortede stipendiatløp - forskerlinjen i medisin			1 396 690	1 433 790			ephorte 2016/1111-154
Garanti forskerlinje odontologi			800 000	800 000	800 000	800 000	ephorte 2017/2778-5
Tilbakeførte midler fra tidligere forpliktelser	(47 596)						
Totale strategiske forpliktelser	19 367 180	26 642 090	28 111 292	20 675 187	9 204 772	3 165 000	
Differanse avtak og forpliktelser	-6 588 292	54 808	726 391	-7 531 260	-19 847 869	-26 759 220	

Tabell 2: Disponering av fakultetets strategiske rekrutteringsstillinger

FAKULTETETS STRATEGISKE REKRUTTERINGSSTILLINGER (nivå 1)	Antall	2020	2021	2022	2023	2024
Disponible stillinger			5	4	4	4
IKM - TREC etterliv	3	1	1	1		
IMB - CANS	2			1	1	
IKM - SECURE	1		1			
IMB - Lorena Arranz	2		2			
IMB - KLEB/GAP	1		1			
Forskerlinje	Årlig tildeling			1	1	1
Totale forpliktelser		1	5	3	2	1
Disponibelt etter lovnader			0	1	2	3

Tabell 3: Søknadsinitiativ med egeninnsats fra fakultetets strategiske midler

Søknadsinitiativ med egeninnsats fra fakultetets strategiske midler	SUM	2021	2022	2023	2024	2025
TFS starting grant IPS, McCutcheon						
UiT - tematiske satsninger. R. O. Lindsetmo (PCAI)	6 250 000	86 000	122 000	120 000	118 000	16 000
		1 148 332	1 418 000	1 460 000	1 504 000	258 186
UiT - tematiske satsninger. T. Johansen (NASAR)	9 196 000	592 953	854 372	855 043	854 994	250 857
		1 148 332	1 418 000	1 460 000	1 504 000	258 186
Egeninnsats større søknadsinitiativ totalt	15 446 000	2 975 617	3 812 372	3 895 043	3 980 994	783 229

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
25.02.2021

Sak:
7/21

Håndtering av avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet 2020

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar å omdisponere avsetninger fra fakultetets enheter i tråd med saksfremlegget.

Bakgrunn:

I FS 36/18¹ la fakultetsledelsen frem en sak med forslag til håndtering av avsetninger på fakultetet, basert på nye krav om tak på avsetninger fra UiT og KD. I saken vedtok styret at avsetningene på fakultetets enheter ikke skal overstige 10% av bevilgningen per 31.12.2019 og 7% per 31.12.2020. Det ble i tillegg iverksatt en rekke tiltak for å redusere avsetningene. Investeringsmidler ble midlertidig omdisponert til å finansiere rekrutteringsstillinger, enhetene ble oppfordret til å benytte forskuttering av inntekter for å redusere eget avsetningsnivå og man vedtok en forskuttering av inntekt på 50 mill. kr på fellesadministrasjonen. Videre ble alle instituttene bedt om å identifisere årsakene til at bevilgningen ikke blir brukt som planlagt, iverksette tiltak, samt vurdere enhetens mulighet til å nå normtallene på kort og lang sikt. Kort oppsummert ble det iverksatt tiltak hvor fellesadministrasjonen overbudsjetterte kraftig for å gi instituttene tid til å ta ned sine avsetninger, og redusere risikoen for omdisponering av avsetninger på kort sikt.

Parallelt med tiltakene for å redusere fakultetets avsetninger samlet sett, har merkostnadene som følge av stenging og forsinkelsene ved AKM påført fakultetet betydelige negative avsetninger. Fakultetet har hatt fokus på den samlede økonomiske situasjonen og ettersom merkostnadene knyttet til AKM har økt, ser ledelsen et behov for å redusere andre negative avsetninger. Av den grunn ble det i FS 5/20² besluttet å redusere de negative avsetningene for forskuttering av inntekter. Denne er per dato redusert til 41,3 mill. kr. Videre åpnet saken opp for å vurdere å omdisponere avsetninger fra institutt som har avsetninger over 7%, selv om fakultetet som helhet er under avsetningsmålet ved utgangen av 2020.

I OS 19/20³ fikk fakultetsstyret presentert en prognose på årsresultat for 2020. Her fremkommer det at fakultetet samlet sett planlegger med betydelig merforbruk i perioden fremover. Dette er

¹ FS 36/18 Håndtering av avsetninger ved Helsefak, ephorte ref 2018/1041-17

² FS 5/20 Årsregnskap 2019 – Det helsevitenskapelige fakultet, ephorte ref 2019/1158-14

³ OS 19/20 Prognose årsresultat 2020 og utvikling i avsetninger – Det helsevitenskapelige fakultet, ephorte ref 2020/894-10

spesielt bekymringsfullt da det store merforbruket akkumuleres på fellesadministrasjonen samtidig som flere av fakultetets institutt fortsatt er langt over vedtatt avsetningsmål. Situasjonen i 2020 med covid-19 har medført en betydelig lavere aktivitet på noen områder, men budsjettene ved inngangen av 2020 viste også at flere institutt ikke hadde planlagt å ta ned sine avsetninger tilstrekkelig. I dagens fakultetsstyremøte har styret fått fremlagt sak om årsregnskap 2020⁴. Saken bekrefter situasjonen som ble belyst i orienteringssaken før jul.

Mål for omdisponering av avsetninger

Basert på de betydelige negative avsetningene på fakultetsnivået og flere enheters manglende oppfyllelse av måltall for avsetninger, legges det i denne saken frem et forslag til omdisponering av avsetninger fra fakultetets enheter. Det presiseres at de omdisponerte avsetningene ikke skal benyttes til ny aktivitet, men til å redusere negative avsetninger – redusere gjeld om man vil. Det er i hovedsak tre typer negative avsetninger fakultetsledelsen ønsker å bygge ned.

- 1) 13,4 mill. kr i negative avsetninger generert av fakultetets budsjettfordelingsmodell. Avsetningene skyldes i all hovedsak fakultetets prinsipp om å fase inn rammekutt etterskuddsvis. Dette medfører at første året av et kutt håndteres som merforbruk på fellesadministrasjonen. I tillegg har fakultetet besluttet å fase ut tidligere øremerkede tildeling gradvis. Et eksempel på sistnevnte er midler til vitenskapelig utstyr som Helsefak har tildelt instituttene i en overgangsfase etter at dette ble tatt ut av budsjettfordelingen fra UiT.
- 2) 41,3 mill. kr i negative avsetninger knyttet til forskuttering av inntekt jf. vedtak i FS 36/18.
- 3) Negative avsetninger knyttet til AKM, herunder AMK-fondet og merkostnader, som per utgangen av 2020 beløper seg til 47,6 mill. kr. Det er imidlertid budsjettert med kostnader tilknyttet AKM videre fremover som vil tilsi 77,2 mill. kr ved utgangen av 2024, til tross for en overføring på 40 mill. kr fra UiT. De endelige kostnadene er forventet å øke ytterligere, da det løpende søkes om kostnadsdekning til merkostnader AKM.

Prinsipper for omdisponering av avsetninger

Fakultetsledelsen foreslår at alle avsetninger over 7% omdisponeres basert på endelig regnskap 2020, med visse unntak. Unntakene er som følger:

- Alle rekrutteringsstillinger hvor noen er tilsatt
- Øremerkede tiltak hvor det løper lønn i dag
- Strategiske eller tematiske satsninger tildelt fra UiT
- Midler tildelt fra nivå 1 i løpet av 2020
- Midler tildelt fra nivå 1 før 2020 med krav om tilbakeføring
- Driftsmidler forskerlinje
- Incentivmidler EU-evaluator/særlig gode søknader tildelt i 2020
- Driftsmidler dekanat 2020

Fakultetsadministrasjonen har gjennomgått avsetningene på samtlige av fakultetets enheter og identifisert tiltak som er i tråd med unntakslisten. Ingen prototype 10-tiltak skjermes, da disse anses som ordinær drift og per definisjon ikke skal overføres mellom år. Alle tiltak på prototype-13 er

⁴ Årsregnskap 2020 - Det helsevitenskapelige fakultet, ephorte ref 2020/894-12

skjermet, uten nærmere vurdering. Dette er avsetninger knyttet til rekrutteringsstillinger tildelt fra UiT. I tillegg skjermes prototype 12-tiltak med positive avsetninger som svarer til prinsippene i saken.

For institutt hvor summen av avsetninger som skjermes er lavere enn tillatt måltall på 7%, beholder instituttet avsetninger inntil 7%. For institutt hvor summen av skjermede avsetninger overstiger måltall på 7%, beholder instituttet summen av skjermede avsetninger. Det presiseres at enhetene beholder den summen som er størst av måltall på 7% og skjermede avsetninger og ikke 7% pluss skjermede tiltak.

Ut over det overordnede prinsippet for omdisponering og de generelle unntakene som gjelder alle instituttene, er det gjort noen særskilte vurderinger.

a) Kjernefasiliteter

Av FS 11/15⁵ fremkommer det at avsetninger på kjernefasilitetene skal benyttes til investering/reinvestering i utstyr på kjernefasiliteten. I FS 36/18 er et av tiltakene for å redusere avsetninger at man ikke lenger skal spare til utstyrsinvesteringer, men heller forskuttere inntekter. Disse føringene er motstridende og nye føringar vil utarbeides. Kjernefasilitetene har i stor grad fått dekket sine behov for oppgraderinger gjennom utstyrsbevilgningen til MH2. Fakultetsledelsen foreslår derfor å omdisponere avsetningene fra fakultetets kjernefasiliteter og avregne disse mot hverandre. Det innebærer at ingen av kjernefasilitetene vil ha avsetninger, hverken positive eller negative. Restbeløpet når de negative avsetningene er saldert bidrar til å redusere negative avsetninger på fellesadministrasjonen. Omdisponering av avsetninger fra kjernefasilitetene fremkommer av tabell 1 i vedlegg til saken.

b) Garantier

Ved fakultetet er det påbegynt enkelte investeringer som var planlagt finansiert av avsetninger. Dette gjelder genotyping ISM, utstyr IH og utstyr IKO, som beløper seg til 2,1 mill. kr. Da avsetninger foreslås omdisponert, vil fakultetsledelsen stille en garanti for disse kostnadene. Det stilles i tillegg garanti for forestående ombygginger på IKO for 2,4 mill. kr. Dersom kostnadene ikke kan dekkes innenfor instituttens egne avsetninger i 2021, vil resterende dekkes av fakultetets strategiske midler.

c) Avsetninger Enhet for Legeutdanning (ELU)

ELU sin ramme består i all hovedsak av studiepoeng- og kandidatmidler tilknyttet legeutdanningen. Enheten realbudsjetteres og midler som ikke disponeres av ELU fordeles til IMB, ISM og IKM. De siste årene har ELU fordelt sine udisponerte midler til disse tre instituttene etter en nøkkel. Fakultetsledelsen foreslår at dette opprettholdes for 2020 og at avsetninger på prototype 10 fordeles, slik det fremkommer av tabell 2, kolonne c i vedlegget. Da både ISM og IKM har avsetninger over tillatt måltall, vil imidlertid disse midlene omdisponeres. IMB vil kunne motta sin andel av midlene og fortsatt være innenfor måltallet på 7%.

Omdisponering fra den enkelte budsjettenhet

Omdisponerte midler fra den enkelte enhet fremkommer av tabell 2 i vedlegget.

⁵ FS 11/15 Implementering av TDI ved Det helsevitenskapelige fakultet, ephorte ref 2015/345-5

For kjernefasilitetene omdisponeres avsetninger direkte på det enkelte tiltak for kjernefasiliteten. For øvrige omdisponeringer belastes beløp til omdisponering på budsjettenhetens prototype 10. For noen enheter omdisponeres et beløp som er større enn prototype 10-avsetningene. Her anbefales det å avslutte prototype 12-tiltak mot enhetens prototype 10, fortrinnsvis fra tiltak som ikke klassifiseres som skjermet i denne saken. Alternativt vil omdisponert beløp dekkes inn over tid gjennom underbudsjettering av enhetens prototype 10.

Omdisponerte midler benyttes til å redusere negative avsetninger på fellesadministrasjonen. Resultatet er at de negative avsetningene knyttet til fakultetets budsjettfordelingsmodell og forskuttering av inntekt salderes. I tillegg reduseres de negative avsetningene i tilknytning til AKM til 38,8 mill. kr per dato. Som nevnt budsjetteres det ytterligere kostnader fremover og etter omdisponering vil budsjetterte negative avsetninger ved utgangen av 2024 utgjøre 68,4 mill. kr.

Veien videre

KD har innført nytt reglement for avsetninger med virkning fra 2021, slik at taket på avsetninger vil reduseres ytterligere. UiT vil i 2021 ha et tak på 5% avsetninger i tillegg til avsetninger til investeringer. For inneværende år vil universitetet måtte redegjøre for eventuelle overskridelser, mens man fra 2022 varsler mulige budsjettmessige konsekvenser. Fakultetet har per dato ikke mottatt signaler om hva konsekvensene vil være for det enkelte fakultet, men det vil bli behov for en videre utredning av avsetningene og nye retningslinjer.

Fakultetsledelsen anser en omdisponering av avsetninger som nødvendig og riktig gitt dagens situasjon. Det er imidlertid stor forståelse for at situasjonen oppleves som krevende for mange institutt. Fakultetets avsetninger vil fortsatt ha stort fokus fremover innenfor økonomiforvaltningen. Administrasjonen vil bestrebe og synliggjøre handlingsrom på et tidlig nok tidspunkt til at instituttene kan agere på dette og ha et kontinuerlig fokus på gjeldende måltall. I tillegg vil man søke å redusere avsetninger tilknyttet interne tildelinger. Fakultetet ønsker at finansiering for strategiske og tematiske satsninger i større grad tildeles midler etterskuddsvis og at tildelinger generelt i større grad skal komme ved årets start. Arbeidet med dette er allerede påbegynt.

Med grepene som foreslås i denne saken vil den samlede økonomiske risikoen reduseres betydelig. Fakultetet har imidlertid fortsatt store negative avsetninger knyttet til AKM og de økonomiske konsekvensene av nedetiden er fortsatt ikke kjent. Fakultetsledelsen er i tett dialog med nivå 1 om veien videre og den pågående dialogen med KD og Statsbygg rundt disse utfordringene.

Thrina Loennechen
dekan

—

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: seksjonsleder Ann-Sofie Rydningen, seniorrådgiver Lena Liatun og faggruppelider Kine Nilsen, Seksjon for organisasjon og økonomi Helsefak.

Vedlegg

1 Beregninger for omdisponering av avsetninger

Vedlegg 1 - Beregninger for omdisponering av avsetninger

I vedlegget fremkommer alle tall i hele tusen. Negative avsetninger angis som negative tall og positive avsetninger som positive tall.

Av tabell 1 fremkommer avsetninger på den enkelte kjernefasilitet per 31.12.2020. Etter foreslått omdisponering vil samtlige kjernefasiliteter ha null avsetninger og overskytende beløp på 2,5 mill. kr omdisponeres til fellesadministrasjonen. Omdisponering av midler fra kjernefasilitetene per institutt fremkommer i kolonne B i tabell 2.

Kjernefasilitet	Avsetninger pr 31.12.2020
AKM	14
KAM	1 156
TUPP	99
GSCT	-1 372
PET	-913
Biobank	-2 136
EUTRO	8 144
Tromsøundersøkelsen	-2 453
SUM	2 540

Tabell 1: Avsetninger per kjernefasilitet

Av tabell 2 fremkommer den stegvise tilnærmingen til å beregne avsetninger som foreslås omdisponert fra den enkelte enhet.

	A	B	C	D	E	F	G
	Avsetninger pr 31.12.2020	Korrigerings avsetninger kjernefasilitet	Korrigerings avsetninger ELU	Avsetninger etter korrigerings	Tillatt avsetninger ved 7 % mål	Tillatt avsetninger ved skjermings	Avsetninger som foreslås omdisponert
IMB	4 586	-1 255	1 132	4 463	7 274		0
ISM	32 435	-3 556	566	29 445	4 378	24 309	5 136
IKM	9 258	2 285	1 632	13 175	5 763	8 223	4 952
IFA	7 558	0		7 558	2 926	4 246	3 312
IKO	13 411	0		13 411	4 630	8 165	5 246
IPS	-776	0		-776	5 094		0
IHO	24 959	0		24 959	11 208	9 612	13 752
IH	3 294	0		3 294	1 663	2 577	717
IVP	7 197	0		7 197	2 038	3 051	4 145
RKBU	2 105	0		2 105	569	2 232	0
Enhet for legeutdanning	4 539	0	-3 330	1 209	1 638	1 209	0
HelPed	2 216	0		2 216	378	2 216	0
Fellesadm	-56 834	2 525		-54 309	0	0	26 277
Sum	53 948	0	0	53 948	47 560	65 841	63 537

Tabell 2: Avsetninger per enhet

Forklaring av den enkelte kolonne i tabell 2:

- Kolonne A viser avsetningene per enhet når regnskapet for 2020 er avsluttet.
- Kolonne B viser omdisponering av avsetninger fra kjernefasiliteter. Her fremkommer summen av avsetninger på kjernefasilitetene på det enkelte institutt. Ved IKM ser vi at avsetningene økes når negative avsetninger på kjernefasilitetene salderes, eller nulles ut. Beløpet som fremkommer på fellesadm. er summen som inndras fra kjernefasilitetene etter at disse er saldert.
- Kolonne C viser omdisponering av avsetninger for Legeutdanningen (ELU). Avsetningene her er overskuddet på prototype 10 som fordeles til instituttene IMB, ISM og IKM etter nøkkel.
- Kolonne D viser avsetningene pr enhet etter korrigerings for avsetninger knyttet til kjernefasiliteter og ELU. Vi ser at summen på fakultetet er den samme, men fordelingen mellom enhetene er noe endret.

- Kolonne E viser hvor mye avsetninger hver enhet er tillatt å ha gitt et avsetningsmål på 7 % av inntekten fra KD.
- Kolonne F viser størrelsen på avsetninger som vi etter de nevnte prinsippene foreslår å skjerme. På IMB og IPS fremkommer ikke noe beløp. Det er fordi man ikke har gått gjennom og vurdert skjerming av tiltak, da det uansett ikke er aktuelt å inndra avsetninger her.
- Cellene som er markert i grått illustrerer hva som er størst av 7% målet og de skjærmede tiltakene. Instituttene beholder det som er størst.
- Kolonne G viser hvor mye som foreslås omdisponert fra hver enkelt enhet og beregnes da som kolonne D minus grå celle i kolonne E/F.
- Samlet sett utgjør det 63,5 mill. kr.

Av tabellen fremkommer det ikke i kolonne G at man omdisponerer midler fra IMB. Dette er ikke helt korrekt, da det vil omdisponeres avsetninger fra instituttets kjernefasiliteter. Dette inngår imidlertid i beregningen i kolonne D.

Summen av avsetninger på Fellesadm. som fremkommer i tabellen er de faktiske avsetningene per 31.12.2020, og er summen av både positive og negative avsetninger. Enheten har på den ene siden enkeltposter med store negative avsetninger. Samtidig er det øremerkede tiltak med positive avsetninger. I tillegg er det akkumulert et betydelig mindreforbruk i 2020 knyttet til ordinær drift. Sakens kjerne er omdisponering av avsetninger for å bygge ned negative avsetninger. I håp om å belyse saken best mulig, har saken derfor fokus på negative avsetninger versus omdisponerte avsetninger fremfor et totalbeløp slik som det fremkommer av tabellen. Et annet viktig moment er at avsetningsmålet på 7% ikke gjelder for enheten fellesadm. Her er måltallet 0.



UiT Norges arktiske universitet

Det helsevitenskapelige fakultet - Institutt for klinisk medisin

Drivkraft i Nord

Instituttleder ved Institutt for klinisk medisin

Om stillingen

[Institutt for klinisk medisin](#) (IKM) har ledig en stilling som instituttleder. Vi søker en engasjert leder som kan videreutvikle og lede instituttets forsknings-, utdannings-, innovasjons-, og formidlingsvirksomhet.

Tilsetting vil være på åremål for inntil 4 år, med mulighet for tilsetting i ytterligere to 4-årsperioder etter utlysninger.

Arbeidssted er Tromsø.

Det helsevitenskapelige fakultet

[Det helsevitenskapelige fakultet](#) (Helsefak), UiT Norges arktiske universitet (UiT) består av 10 institutter fordelt på fagområdene samfunnsmedisin, klinisk medisin, farmasi, klinisk odontologi, medisinsk biologi, helse- og omsorgsfag (sykepleie, fysioterapi, ergoterapi, radiografi), vernepleie, idrett, psykologi og Regionalt kompetansesenter for barn og unges psykiske helse (RKBU). Fakultetet driver forskning, utdanning og formidling i disse fagene og gir faglig bistand til helsevesenet i landsdelen. Fakultetet har totalt ca. 1400 ansatte fordelt på ca. 1000 årsverk, over 350 ph.d.-studenter og ca. 4700 bachelor-/master-studenter.

Helsefak samarbeider nært med helsetjenesten i Nord-Norge om utdanning av helsearbeidere. Dette inkluderer fleksible, desentraliserte utdanninger i flere fag. Videre er det et bredt helsevitenskapelig forskningssamarbeid med en rekke fagmiljøer lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Regionalt er forskningssamarbeidet særlig nært med andre fakulteter ved UiT, Helse Nord RHF, Universitetssykehuset Nord-Norge (UNN), Nordlandssykehuset og Finnmarkssykehuset. Vi vektlegger tverrfaglig samarbeid i forskning og utdanning.

Institutt for klinisk medisin

IKM har et omfattende grensesnitt mot UNN og om lag 340 ansatte fordelt på 40 førstestillinger, ca. 25 teknisk-administrative stillinger, ca. 50 midlertidige vitenskapelige stillinger og resterende i ulike bistillinger. Instituttet er organisert i forskningsgrupper og fagenheter for undervisning. En av forskningsgruppene er lokalisert ved Nordlandssykehuset.

IKM har ansvar for undervisning i klinisk medisin i legestudiet, bachelor- og mastersstudiet i ernæring og bachelorprogrammet i paramedisin. Ekstern finansiering utgjør for tiden 34 % av instituttets totale budsjett. Instituttet har egen instituttadministrasjon med kontorsjef, stabsfunksjoner og studieadministrasjon. Ytterligere opplysninger om IKM finner du [her](#).

Du får jobbe med

Instituttleder har det overordnede ansvaret for instituttets samlede virksomhet (enhetlig ledelse) innenfor de rammer som til enhver tid er satt av Universitetsstyret og Helsefak strategiske planer. UiT har en egen instruks for instituttlederstillingene og instituttleder rapporterer til Dekan.

Sentrale oppgaver er:

- Ansvar for faglig, strategisk og administrativ arbeid på instituttet, herunder personal- og økonomiansvar
- Ansvar for ressursbruk og formidlingsaktivitet
- Representere instituttet og fremme internt og eksternt samarbeid
- Sørgje for at instituttet har gode undervisnings- og forskningsmessige resultater

Instituttlederne utgjør med Dekan, prodekanene og fakultetsdirektør lederteamet ved Helsefak.

Det gis mulighet for å kombinere lederstillingen med egen forskningsaktivitet. Det vil kunne stilles ressurser til rådighet for dette etter nærmere avtale. Forskningsaktiviteten forutsettes knyttet opp mot en av de eksisterende forskningsgruppene ved IKM.

Søker som allerede har bistilling som overlege ved UNN, kan om det ønskes, fortsette i denne. For annen søker åpnes det for bistilling avhengig av klinisk kompetanse og UNNs behov.

Kvalifikasjoner

Vi søker en leder med bred kompetanse innen klinisk medisin og med fokus på godt lederskap. Instituttets leder må ha klare faglige og strategiske ambisjoner på vegne av instituttet kombinert med evne og vilje til å arbeide aktivt for å innfri disse.

Det er ønskelig at søkerne kan dokumentere:

- God kjennskap til klinisk medisinsk forskning og utdanning nasjonalt og internasjonalt
- Erfaring fra strategisk arbeid og ledelse
- Erfaring fra personalledelse og administrasjon
- Erfaring fra undervisning og studieplanarbeid på universitetsnivå
- Erfaring fra forskningsgruppeledelse og innhenting av eksterne forskningsmidler

For stillingen kreves minimum førstestillingskompetanse og avlagt medisinsk embetseksamen. Den som tilsettes må beherske et skandinavisk språk samt ha gode engelskkunnskaper (skriftlig og muntlig). Det legges stor vekt på personlig egnethet som evner til god kommunikasjon, samarbeid og strategisk lederskap.

Universitetet ønsker flere kvinner i ledende stillinger, og kvinner oppfordres derfor spesielt til å søke.

Vi tilbyr

- Et godt arbeidsmiljø med dedikerte kolleger
- Gode velferdsordninger
- Gode pensjons-, forsikrings-, og låneordninger i Statens pensjonskasse

Stillingen lønnes etter statens regulativ kode 1475 instituttleder. Det trekkes 2 % pliktig innskudd til Statens pensjonskasse.

Søknaden

Søknaden sendes elektronisk via www.jobbnorge.no, og skal inneholde:

- CV og søknadsbrev
- Vitnemål og karakterutskrifter for alle grader
- Attester
- 2-3 referanser med kontaktinformasjon

All dokumentasjon som skal vurderes må være på et skandinavisk språk eller engelsk.

Kontakt

For nærmere opplysninger om stillingen kan du kontakte Dekan Thrina Loennechen, tlf. 908 68581, epost: thrina.loennechen@uit.no eller fakultetsdirektør Kjetil Kvalsvik, tlf. 77 64 42 71, epost kjetil.kvalsvik@uit.no.

Generelt

Ansettelsen skjer i henhold til regler og vilkår som til enhver tid gjelder for statsansatte, og retningslinjer ved UiT. På våre nettsider finner du mer [informasjon til søkere på stillinger ved UiT](#).

Ved UiT legger vi vekt på mangfold, og oppfordrer derfor kvalifiserte søkere til å søke uten hensyn til alder, kjønn, funksjonsevne og nasjonal eller etnisk bakgrunn. UiT er IA-virksomhet, og legger derfor vekt på å tilrettelegge arbeidsforholdene for tilsatte med redusert funksjonsevne.

Forespørsler om hvordan arbeidsmiljøet er tilrettelagt, helsetjeneste, muligheter for fleksitid, deltid o.l. kan rettes til kontaktperson for stillingen.

Personopplysninger som oppgis behandles i henhold til lov om behandling av personopplysninger. Søkere kan be om ikke å bli oppført på den offentlige søkerlista, men universitetet kan likevel beslutte at navnet på søkeren skal offentliggjøres. Søkeren vil da bli varslet i forkant av offentliggjøring.

Det helsevitenskapelige fakultet ved UiT Norges arktiske universitet er en nasjonal nyskaping som samler de fleste helserelaterte utdanninger. Dette legger til rette for unik tverrfaglighet og innovasjon i helsefaglig utdanning og forskning. Vi jobber tett sammen med tjenestene i nord for å løse morgendagens utfordringer.

Les mer om oss på uit.no/helsefak

Jobbnorge-ID: 182548, Søknadsfrist: 19.03.2020, Kundens referanse: 2019/2290