

Møteinnkalling

Utvalg: **Styret for Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen**
Møtested: Sirkulasjon
Møtedato: 04.05.2021
Tidspunkt: Svarfrist 11.05.2021

Tilsetting av instituttleder ved Kunstakademiet sendes til behandling på sirkulasjon. Gi tilbakemelding dersom det er ønskelig å møtes for behandling av saken.

Saken er unntatt offentlighet, og sendes derfor kun til faste styremedlemmer. Vararepresentanter innkalles ved behov. Styremedlemmer som er inhabil avstår for å avgi stemme og melder forfall på epost til anne.aagaard@uit.no.

Svarfrist settes til 11.05.2021. Minner om at sakspapirer slettes når saken er ferdig behandlet.



Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
UMAK 10/21	Ansettelse i stilling som instituttleder ved Kunstakademiet UMAK	X	2021/398

Instituttleder ved Kunstakademiet

Om stillingen

Ved Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen (UMAK) er det ledig stilling som instituttleder ved Kunstakademiet (KA). Arbeidssted er Tromsø. Det er ønskelig med oppstart 1. juni 2021, eller etter nærmere avtale. Tilsetting skjer på åremål for inntil fire år, med mulighet for tilsetting i ytterligere to fireårs-perioder etter utlysning.

[UMAK](#) er del av UiT Norges arktiske universitet. Enheten ønsker å dele kunnskap og utfordre vante forestillinger om livet og livsgrunnlaget i nord gjennom undervisning, forskning og formidling av naturvitenskap, kulturvitenskap og kunsthøgskolen. UMAK består av Universitetsmuseet, Musikkonservatoriet og Kunstakademiet og en administrasjon som er felles for hele enheten.

[KA](#) er et institutt ved UMAK. Instituttet har 9 vitenskapelig ansatte og tre stipendiater fordelt på tre faggrupper; forfatterstudiet, kunst og landskapsarkitektur. Instituttets studentmåltall er 96 studenter fordelt på utdanninger på alle nivå innen forfatterstudiet (tre årsstudier), kunst, og en integrert femårig masterutdanning i landskapsarkitektur sammen med Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo. Tekniske og administrative støttejenester til instituttet leveres av administrasjonen ved UMAK. Personalansvaret for disse inngår ikke i instituttleders ansvarsområde. Noen av disse medarbeiderne har kontorsted på Kunstakademiet.

Kontakt

Flere opplysninger om stillingen kan du få av **direktør Lena Aarekol**:

- I Telefon: 480 49 883
- I E-post: lena.aarekol@uit.no

eller **visedirektør Hanne Hammer Stien**:

- I Telefon: 957 55 586
- I E-post: hanne.hammer.stien@uit.no

Arbeidsoppgaver

Det innebærer at instituttleder har ansvar for faglig, strategisk og administrativt arbeid, herunder personal- og økonomiansvar. Noen av disse medarbeiderne har kontorsted på Kunstakademiet. UiT har egen instruks for instituttlederstillingene. Instituttleder rapporterer til UMAKs direktør.

Sentrale oppgaver er

- I ansvar for instituttets samlede utdanningsvirksomhet, forskning og faglig eller kunstneriske utviklingsarbeid (FoU/KU)
- I ansvar for at oppgavene utføres effektivt og i overensstemmelse med gjeldende lover, forskrifter og regler, samt innenfor økonomiske rammer fastsatt av overordnet myndighet
- I ansvar for å nå de mål og resultatkrav som er satt i enhetens og universitetets virksomhetsplaner
- I å fastsette årsplan og budsjett for instituttets virksomhet innenfor de rammer som vedtas av overordnet myndighet
- I personalledersansvar for alle ansatte ved instituttet
- I å være instituttets talsperson og representant utad

Instituttleder er underlagt UMAKs direktør i faglige, administrative og forvaltningsmessige saker og har personalledersansvar for alle ansatte ved instituttet. Instituttleder inngår i lederteamet ved UMAK sammen med direktør, visedirektører, administrativ leder og instituttlederne for Musikkonservatoriet og for Universitetsmuseet.

Etter nærmere avtale vil instituttleder kunne bli gitt undervisningsoppgaver, samt få anledning til å kombinere stillingen med egen FoU/KU-aktivitet.

Kvalifikasjoner

Stillingen krever

- I professor-/dosent-/førstestillingskompetanse innenfor et fagområde som er relevant for instituttet. Kravet kan fravikes dersom faglige og rekrutteringsmessige hensyn tilsier det og vedkommende har minimum master og kan dokumentere en omfattende praksis fra ett av fagområdene
- I gode lederegenskaper
- I god skriftlig og muntlig fremstillingsevne på norsk eller et annet skandinavisk språk, i tillegg til engelsk

Søkernes motivasjon og interesse for stillingen vil bli vektlagt, og det vil bli lagt særlig vekt på følgende personlige egenskaper knyttet til ledelse:

- I Resultatorientering
- I Strategiske evner
- I Gode kommunikasjons- og samarbeidsevner

Vi tilbyr

- | et godt arbeidsmiljø med dedikerte kolleger
- | gode velferdsordninger
- | gode pensjons-, forsikrings-, og låneordninger i Statens pensjonskasse

Stilling som instituttleder lønnes etter statens regulativ kode 1475. Det trekkes 2 % pliktig innskudd til Statens pensjonskasse.

Instituttlederen tilsettes på åremål for en periode på fire år, med mulighet for tilsetning i ytterligere to fireårsperioder.

Søknaden

Søknaden sendes elektronisk via www.jobbnorge.no, og skal inneholde

- | CV og søknadsbrev
- | vitnemål og karakterutskrifter for alle grader
- | attester
- | 2-3 referanser med kontaklinformasjon

All dokumentasjon som skal vurderes må være på et skandinavisk språk eller engelsk.

Inkluderende arbeidsliv og mangfold

UiT Norges arktiske universitet har et personalpolitisk mål om å være en arbeidsgiver som gjenspeiler mangfoldet i samfunnet og som tar i bruk potensialet i befolkningens samlede kompetanse. Vi mener at inkludering og mangfold er en styrke og ønsker oss medarbeidere med ulik kompetanse, fagkombinasjoner, livserfaring og perspektiver.

Har du funksjonsnedsettelse, hull i CV-en eller innvandrerbakgrunn, oppfordrer vi deg som søker til å krysse av for dette i jobbsøkerportalen. Er det kvalifiserte søkere, kaller vi inn minst én i hver gruppe til intervju, og får du jobben, legger vi til rette for deg om du trenger det. Utenom å velge ut riktige kandidater bruker vi ikke avkrysningene til noe annet enn anonymisert statistikk. Les mer i [Arbeidsgiverportalen](#).

Generelt

Ansettelsen skjer i henhold til regler og vilkår som til enhver tid gjelder for statsansatte, og retningslinjer ved UiT. På våre nettsider finner du mer [informasjon til søkere på stillinger ved UiT](#).

Ved UiT legger vi vekt på mangfold, og oppfordrer derfor kvalifiserte søkere til å søke uten hensyn til alder, kjønn, funksjonsevne, nasjonal eller etnisk bakgrunn og personer som har stått utenfor arbeid og utdanning i en lengre periode (hull i CV en).

UiT legger vekt på å tilrettelegge arbeidsforholdene for ansatte med redusert funksjonsevne. Forespørsler om hvordan arbeidsmiljøet er tilrettelagt, helsetjeneste, muligheter for fleksitid, deltid o.l. kan rettes til kontaktperson for stillingen.

Personopplysninger som oppgis behandles i henhold til lov om behandling av personopplysninger. Søkere kan be om ikke å bli oppført på den offentlige søkerlista, men universitetet kan likevel beslutte at navnet på søkeren skal offentliggjøres. Søkeren vil da bli varslet i forkant av offentliggjøring.

UiT - Drivkraft i Nord

Jobbnorge-ID: 199484, Søknadsfrist: 28.02.2021, Kundens referanse: 2021/398