



Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Digitalt møte i Teams
Møtedato: 10.06.2021
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post til maria.nyang-jorgensen@uit.no.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
RS 5/21	Referat fra fakultetsstyremøtet 22.04.2021		2020/6223
FS 13/21	Behandling av rapport for informasjonssikkerhet for 2020 ved BFE	X	2021/2555
FS 14/21	Ny vitenskapelig representant til BFE valgstyre		2020/6223
FS 15/21	Fordeling av rekrutteringsstillinger 2022		2021/2925
FS 16/21	Utsatt første opptak - erfaringsbasert mastergradsprogram 'Ocean leaderships'		2019/4340
FS 17/21	Mandat og rammer for studieprogramledere ved BFE		2021/2905
FS 18/21	Innspill til store satsinger for 2023		2021/2744
OS 10/21	Oppfølging av årsplan og budsjett per april 2021		2019/4721
OS 11/21	Orienteringssak forskningsterminer 2022-2023		2020/6223
OS 12/21	Orienteringssak vitenskapelig publisering ved BFE 2020		2021/2787
OS 13/21	Oppretting av årsstudium HR og lønn - orientering til styret		2021/2306
OS 14/21	Orientering om fakultetets priser for 2021		2020/1834
OS 15/21	Nye rutiner for eksterntfinansiert virksomhet (EFV)		2021/2926
OS 16/21	Faglig innlegg: Styrking av eksternt finansiering og forskningsstøtte ved BFE v/Jørgen Berge og Andrea C. Gerecht		
FS 19/21	Eventuelt		
FS 20/21	Styrets egen tid		
RS 6/21	Referat til fakultetsstyremøtet 10.06.2021		2020/6223

SAKSFRAMLEGG

Til:

Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Møtedato:

10.06.2021

Sak:

5/21

Referat fra fakultetsstyremøtet 22.04.2021

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner møteprotokoll fra styremøtet 22.april 2021.

Bakgrunn:

Møteprotokoll fra styremøtet 22.april 2021 er vedlagt og må godkjennes av fakultetsstyret.

Maria Nyang-Jørgensen
førstekonsulent

—

maria.nyang-jorgensen@uit.no
77 64 50 34

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Digitalt møte i Teams
Møtedato: 22.04.2021
Tidspunkt: 09:00 – 11.30

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Hans Olav Karde	Leder	Ekstern representant
Lisbeth Berg-Hansen	Nestleder	Ekstern representant
Rolf Anker Ims	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Kjersti Karijord Smørvik	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Vebjørn Jacobsen Melum	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Zigmas Kniuksta	Medlem	Studentrepresentant
Liv Ingeborg Berntsen (deltok fra FS 10/21)	Medlem	Studentrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Jorunn Jørgensen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Petter Holm	Jorunn Jørgensen	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Terje M Aspen	Arbeidsgiverrepresentant
Kathrine Tveiterås	Arbeidsgiverrepresentant

Merknader

Jørund Greibokk, Andreas Mikkelsen og Vera Hausner stilte til OS 9/21, for å holde det faglige innlegget.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
RS 3/21	Referat fra fakultetsstyremøtet 04.02.2021		2020/6223
OS 5/21	Statusrapportering og oppfølging av årsplan		2020/6223
FS 8/21	Regnskap 2020 for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi		2019/1776
FS 9/21	Innspill innenfor rammen og til strategisk fond for 2022		2020/2393
FS 10/21	Arbeids- og klimaundersøkelsen (ARK) 2020 ved BFE-orientering til fakultetsstyret		2021/2043
OS 6/21	Studiebarometeret 2020 - resultat		2021/2083
OS 7/21	Rapport om stryk og frafall i studiene ved BFE som resultat av koronatiltak		2021/2052
OS 8/21	Muntlig orientering om søkertall 2021		
OS 9/21	Faglig innlegg av Jørund Greibokk (HHT), Andreas Mikkelsen (HHT) og Vera Hausner (AMB): "Økt konkurransevne gjennom grønn omstilling - ny halvårshet (30 stp) i samarbeid mellom HHT og AMB"		
FS 11/21	Eventuelt		
FS 12/21	Styrets egen tid		
RS 4/21	Referat til fakultetsstyremøtet 22.04.2021		2020/6223

RS 3/21 Referat fra fakultetsstyremøtet 04.02.2021 2020/6223

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar møteprotokoll fra styremøtet 4. februar 2021.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.04.2021.

OS 5/21 Statusrapportering og oppfølging av årsplan 2020/6223

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Fakultetsstyret tar statusrapport og oppfølging av årsplan 2020 til orientering.

FS 8/21 Regnskap 2020 for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Innstilling til vedtak:

1. Regnskapet for BFEs bevilgningsøkonomi for 2020 vedtas med et resultat på 10,271 mill. i merforbruk.
2. Regnskapet for universitetets fartøydrift for 2020 vedtas med et resultat på 17,475 mill. i mindreforbruk.
3. Ubenyttede midler for instituttene fordeles slik (beløp i NOK 1000):

– AMB	3 545
– HHT	7 571
– NFH	4 610

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.04.2021.

FS 9/21 Innspill innenfor rammen og til strategisk fond for 2022

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret stiller seg bak budsjettinnspill innenfor rammen og til strategisk fond som framstilt i denne saken
2. Fakultetsstyret vedtar utlysning av to stillinger ved Handelshøgskolen:
 - Førstestilling i markedsføring, Handelshøgskolen, Tromsø
 - Førstestilling i bedriftsøkonomi, Handelshøgskolen, Alta

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 22.04.2021.

FS 10/21 Arbeids- og klimaundersøkelsen (ARK) 2020 ved BFE- orientering til fakultetsstyret

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Styret tar saken til orientering, og stiller seg bak forslag til tiltak knyttet til ARK-undersøkelsen.

OS 6/21 Studiebarometeret 2020 - resultat 2021/2083

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Styret tar saken til orientering.

OS 7/21 Rapport om stryk og frafall i studiene ved BFE som resultat av koronatiltak 2021/2052

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Styret tar saken til orientering, og ber administrasjonen om å følge opp åpningsplan til høsten for å sikre at flest mulig studenter kan være tilstede på campus.

OS 8/21 Muntlig orientering om søkertall 2021 /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Styret tar saken til orientering.

OS 9/21 Faglig innlegg av Jørund Greibokk (HHT), Andreas Mikkelsen (HHT) og Vera Hausner (AMB): "Økt konkurranseevne gjennom grønn omstilling - ny halvårsenhet (30 stp) i samarbeid mellom HHT og AMB" /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Fakultetsstyret takker for god presentasjon av den nye halvårsenheten «Økt konkurranseevne gjennom grønn omstilling».

FS 11/21 Eventuelt

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Styremøte/seminar Harstad i juli (10.-11. juni): Utgår, møtet avholdes digitalt 10. juni fra kl 0900 – 1200. Felles e-poster: Hvordan unngå for mange. Administrasjonen sender ut veiledning på hvordan filtrere e-poster.

Vedtak

Styreseminar i Harstad utgår og møtet avholdes på Teams 10. juni fra kl 0900.

Administrasjonen sender ut veiledning på hvordan e-poster kan filtreres for å unngå for mange felles-e-poster.

FS 12/21 Styrets egen tid

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 22.04.2021

Vedtak

Ingenting å føre til møteprotokollen.

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar møteprotokollene fra Tilsettingsutvalget ved BFE til etterretning.

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
22.04.2021**

Vedtak

Fakultetsstyret tar møteprotokollene fra Tilsettingsutvalget ved BFE til etterretning.

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	10.06.2021	14/21

Ny vitenskapelig representant til BFE valgstyre

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret oppnevner Bjørn-Petter Finstad som representant for tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger til valgstyret ved BFE.

Bakgrunn:

Nåværende representant for tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger i valgstyret ved BFE er nominert som ny Fakultetsstyrerepresentant for kommende periode (2022-2025). I henhold til valgreglene skal medlemmer som er foreslått til valg til organ, tre ut av valgstyret, og fakultetsstyret oppnevner nytt medlem (§2, punkt 4 i Valgregler for fakultetene ved Universitetet i Tromsø).

Valg av fakultetsstyre ved BFE for perioden 2022-2025 gjennomføres elektronisk 14. – 20. juni.

Maria Nyang-Jørgensen
førstekonsulent

—

maria.nyang-jorgensen@uit.no

77 64 50 34

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og
økonomi

Møtedato:
10.06.2021

Sak:
15/21

Fordeling av rekrutteringsstillinger 2022

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tildeler rekrutteringsstillinger slik det fremgår av tabellene under:

Stillingsnr.	Øremerking	Merknad	Finansieringsperiode	
3604	SFI Dsolve - NFH	Strategisk	01.01.2022	31.12.2025
3605	SFI Dsolve - NFH	Strategisk	01.01.2022	31.12.2025
3606	SFI Harvest - NFH	Strategisk	01.01.2022	31.12.2025
3690	Absorb - NFH	Strategisk	01.01.2022	31.12.2025
3607	SFI Dsolve - NFH	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3608	Asti - AMB	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3609	Absorb - AMB	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3610	SFI Dsolve - NFH	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3611		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3612		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3613		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3614		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3615		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3616		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3617		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3618		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3619		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3620		Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025

De øvrige stillingene i tabellen ovenfor fordeles etter at resultatet fra søknadene til NFR er kjent. Listen under angir prioriteringsrekkefølge:

	AMB prioritering nr. 1 Audun Stien
	HHT prioritering nr. 1 May Kristin Vespestad
	NFH prioritering nr. 1 Mari Walquist
	AMB prioritering nr. 2 Markus Molis
	HHT prioritering nr. 2 Anders H Wien

	<i>NFH prioritering nr. 2 Daniela Morales-Sanchez</i>
	<i>AMB prioritering nr. 3 Elisabeth Cooper/Lennart Nilsen</i>
	<i>HHT prioritering nr. 3 Svein Tvedt Johansen</i>
	<i>NFH prioritering nr. 3 Jelena Kolarevic</i>
	<i>AMB prioritering nr. 4 Nyansatt ferskvannsbibliografi</i>
	<i>HHT prioritering nr. 4 Nyansatt bedriftsøkonomi</i>
	<i>NFH prioritering nr. 4 Ingrid K Pettersen</i>

Postdoktor stillingene tildelt i sak S 12/21 fordeles slik:

<i>Stillingsnr.</i>	<i>Øremerking</i>	<i>Merknad</i>	<i>Finansieringsperiode</i>	
<i>6040</i>	<i>EU/ Melania Borit</i>	<i>Strategisk</i>	<i>01.01.2022</i>	<i>31.12.2024</i>
<i>6041</i>	<i>EU/Jeanette Hammer Andersen</i>	<i>Strategisk</i>	<i>01.01.2022</i>	<i>31.12.2024</i>

Bakgrunn:

Saken omhandler fordeling av rekrutteringsstillinger ved fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi, og en gjennomgang av hvilke stillinger fakultet er strategisk tildelt fra UiT nivå 1.

Stipendiatstillinger:

F.o.m 2021 er de historiske (0263) stipendiatstillingen inndratt og inngår i den ordinære fordelingspoolen. Fakultet har fått tildelt 18 stipendiatstillinger hvorav 4 er strategiske tildelinger. De øvrige 14 er nøkkelfordelte stillinger. Fakultet har gjennom ulike søknader om eksterne midler tildelt prosjektene stipendiatstillinger som en del av vår egeninnsats. Dette kommer frem av tabellen over som øremerkete stillinger.

Fra BFE er det sendt 15 søknader til Norges forskningsråd (NFR) innen søknadsfristen i februar. Fakultet har gitt lovnad til søkere, som har vært med på program for å kvalitetsforbedre søknader at de kan beregne at få en øremerket stipendiatstilling dersom søknaden innvilges. Siden vi ikke vil ha informasjon om hvor mange av søknadene som vil få finansiering fra NFR før i månedsskiftet juni/juli kan vi ikke fordele de øvrige rekrutteringsstillingene nå.

Gjennom strategiske satsinger ved UiT har BFE inngått flere forpliktelser knyttet til å allokere stipendiatstillinger til fagmiljø som deltar i slike prosjekter. Rekrutteringsstillingene inngår som en del av fakultet egenfinansiering. Videre har BFE fått tildelt strategisk stillinger fra UiT nivå 1 knyttet til senterordningen.

Ved årets fordeling er 8 stipendiatstillinger knyttet til slike forpliktelser og de fordeler seg henholdsvis:

- 2 strategiske stillinger knyttet til DSolve (Senter for fremragende forskning)
- 2 nøkkelfordelte stillinger knyttet til DSolve (Senter for fremragende forskning)
- 1 strategisk stilling knyttet til SFI Harvest (Senter for fremragende forskning)
- 1 strategisk stilling knyttet til ABSORB (strategisk fond)
- 1 nøkkelfordelt stilling knyttet til ABSORB (strategisk fond)
- 1 nøkkelfordelt stilling knyttet til ASTI (tematiske satsinger)

Instituttene ble bedt om å komme med sine innspill innen 14 mai og alle instituttene har meldt inn sine ønsker/behov. Instituttene benytter blant annet rekrutteringsstillinger som en del av

startpakken til nyansatte førsteamanuenser og professorer. Disse må tas som en del av rammen til instituttene.

Prioritering fra instituttene:

AMB

- 1 Nyansatt professor Audun Stien
- 2 Nyansatt professor Markus Molis
- 3 AUTUMN (professor Elisabeth Cooper / førsteamanuensis Lennart Nilsen)
- 4 Nyansatt ferskvannsbiologi
- 5 Avklares senere

HHT

- 1 Sustainable customer experience design (førsteamanuensis May Kristin Vespestad)
- 2 Digital markedsføring (førsteamanuensis Anders H. Wien)
- 3 Trust, leadership and agency (professor Svein Tvedt Johansen)
- 4 Nyansatt mellomstilling bedriftsøkonomi
- 5 Nyansatt mellomstilling org. og ledelse i Tromsø

NFH

- 1 Nyansatt førsteamanuensis Mari Walquist
- 2 Nyansatt førsteamanuensis Daniela Morales-Sanchez
- 3 Nyansatt professor Jelena Kolarevic
- 4 Nyansatt førsteamanuensis Ingrid K Pettersen
- 5 Nyansatt førsteamanuensis Gabriel de Freitas Almeida

Postdoktorstillinger:

Fra og med 2014 er inntil fem strategiske postdoktorstipender fordelt til de fakulteter som sender inn flest søknader til H2020 hvert utlysings år. Dette beregnes ved at ulike typer EU-søknader omregnes til poeng. Fakultetene får ansvar for videre fordeling av stillingene innenfor tilhørende fagmiljøer som genererer høyest poengsum. Basert på dette viser dokumentet "Søknadsinitiativ EU BFE 2018-2019" at de to stillingene BFE er tildelt fordeles til hhv Melanina Borit og Jeanette Hammer Andersen.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi

Tildeling av rekrutteringsstillinger med finansieringsstart 2022 - BFE-fak

Universitetsstyret gjorde følgende vedtak i sak S 12/21 Refordeling av stipendiat- og postdoktorstillinger for 2022¹:

Innstilling til vedtak:

1. 88 stipendiatstillinger fordeles slik:
 - a. 21 strategiske stillinger fordeles i samsvar med tabell 2 (vedlegg 1). Rektor gis fullmakt til å foreta endelig fordeling av stipendiatstillinger til virkemidlene Aurora Centres, Fellesløftet IV og strategisk fond
 - b. 67 stillinger – nøkkelfordeles i samsvar med tabell 5 (vedlegg 1)
2. Det fremmes en egen sak for styret våren 2021 om etablering av en tverrfaglig forskerskole for prosjektet «Arctic Resilience Accelerator». Fordeling av 7 stipendiatstillinger fra poolen holdes tilbake i påvente av behandlingen av denne saken.
3. Ti postdoktorstillinger fordeles i samsvar med tabell 7 (vedlegg 1). Postdoktorstillinger som skal tildeles enhetene basert på søknadsinitiativ til EUs rammeprogram skal fremover tildeles med ett års forsinkelse.
4. Satsen for driftsmidler justeres slik at skillet mellom eksperimentelle og ikke-eksperimentelle fag fjernes. Den nye satsen for driftsmidler fra og med 2022 blir kr 70 000.
5. Styret godkjenner at avsetninger fra poolen for rekrutteringsstillinger benyttes til kostnadsdekning for korona-relaterte forsinkelser i ph.d.-utdanningen. Rektor får fullmakt til å:
 - a. fastsette nærmere prinsipper for kostnadsdekning
 - b. foreta fordeling av midler til formålet

Stillingsnummer

Nummeret skal stå

- I alle titler og beskrivelser i metadata i ePhorte
- I alle dokumenter som gjelder stillingen, for eksempel lønnsmelding og tilsetningsbrev
- I alle dokumenter som gjelder opptak til ph.d.-studiet der stillingen er nevnt
- I merknadsfeltet under fanen «Finans.» i student samlebilde i FS, samt velge finansieringstype *UTSKAP281 Universitetsstipend – kap 0281 /felleskapitlet* under samme fane

¹ ePhorte 2020/8079

Utllysning

Stillingene lyses ut av Seksjon for rekruttering (SREK), basert på innsendte bestillingsskjema. Siste frist for å sende bestillingsskjema for stillinger med finansieringsstart i 2022 er 1.6.2022. Ledige rekrutteringsstillinger vil bli annonsert fortløpende.

Vi ber dere kontakte Avdeling for forskning, utdanning og formidling (FUF) eller Seksjon for økonomi og innkjøp (SØKI) dersom dere har problemer med å holde fristene. Vi gjør ellers oppmerksom på at dere kan starte ansettelsesprosess når som helst før fristen.

Universitetsstyret har tidligere vedtatt at alle ledige stipendiatstillinger skal lyses ut både nasjonalt og internasjonalt. Stillingene lyses ut på EU-portalen EURAXESS av rekrutteringstjenesten.

Dersom dere ikke lykkes med å få gjort tilsetning i stillingene etter første gangs utlysning, sendes en søknad til FUF for å få lyse ut stillingen for andre gang. Det gis ikke anledning til å lyse ut rekrutteringsstillinger tre ganger. Vi ber dere om å kontakte FUF dersom en stipendiat/postdoktor slutter før tilsettingsperioden er over.

Rutiner for overføring av midler til tildelte rekrutteringsstillinger

Vi har i oversikten over tildelte stillingsnummer skrevet oppstart 01.01.2022. Overføring av midler til rekrutteringsstillinger gjøres fortløpende etter tilsetning og utbetales for nærmeste halvår. I Universitetsstyrets møte ble det vedtatt at alle rekrutteringsstillinger uavhengig av fagmiljø skal ha samme sats for driftsmidler fra og med 2022. Den nye satsen er kr 70 000.

Oversikt over tildelte stillingsnummer:

I sak S 12/21 ble BFE-fak tildelt følgende stipendiatstillinger:

Stillingsnr.	Øremerking	Merknad	Finansieringsperiode	
3604	SFI Dsolve	Strategisk	01.01.2022	31.12.2025
3605	SFI Dsolve	Strategisk	01.01.2022	31.12.2025
3606	SFI Harvest	Strategisk	01.01.2022	31.12.2025
3607	BFE-faks prioritet nr. 1	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3608	BFE-faks prioritet nr. 2	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3609	BFE-faks prioritet nr. 3	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3610	BFE-faks prioritet nr. 4	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3611	BFE-faks prioritet nr. 5	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3612	BFE-faks prioritet nr. 6	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3613	BFE-faks prioritet nr. 7	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3614	BFE-faks prioritet nr. 8	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3615	BFE-faks prioritet nr. 9	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3616	BFE-faks prioritet nr. 10	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3617	BFE-faks prioritet nr. 11	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3618	BFE-faks prioritet nr. 12	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3619	BFE-faks prioritet nr. 13	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025
3620	BFE-faks prioritet nr. 14	Nøkkelfordelt	01.01.2022	31.12.2025

I sak S 12/21 ble BFE-fak tildelt følgende postdoktor stilling:

Stillingsnr.	Øremerking	Merknad	Finansieringsperiode	
6040	EU	Strategisk	01.01.2022	31.12.2024
6041	EU	Strategisk	01.01.2022	31.12.2024

Informasjon om den interne fordelingen

Universitetsstyret skal informeres om den interne fordelingen av postdoktorstillingene og de nøkkelfordelte stillingene i en orienteringssak 14. juni, 2021. Vi ber dere derfor om å sende oss en oversikt over disse stillingene senest **1. juni**. Vennligst bruk de stillingsnumrene som er oppgitt i tabellen over.

Vennlig hilsen

Heidi Adolfsen
avdelingsdirektør

Nina Norum Anda
seniorrådgiver

Seksjon for rekruttering
Seksjon for økonomi og innkjøp

Kortnavn program	Akronym	UiT forsker	Postdoktorp oeng
MSCA-IF	INIMAC	Jacques Godfroid	1
EIC	HIGE	Laura Jakola	1
MSCA-IF	DICCE	Hans Christopher Bernstein	2
MSCA-IF	ISOMOD	Sünne Linnéa Basedow	2
MSCA-IF	HIDDEN	Claire Armstrong	2
EIC	GROWCREATE	Laura Jakola	2
MSCA-IF	PasTiK	David Hazlerigg	1
MSCA-IF	PARVOL	Kirsten Krause	2
COST	ISRIES	Elin Merethe Oftedal	2
MSCA ITN	CRAFT	Melania Borit	1
MSCA ITN	ESTUARIZE	Melania Borit	2
Blue Growth	AquaCircle	Kåre Nolde Nielsen	2
FOOD	SMARTCHEFS	Yajie Liu	1
Climate	CAB-Driver	Jørgen Berge	2
Climate	ArcSustain	Vera Hausner	2
Climate	IRACLITOS	Vera Hausner	1
Climate	BLUECAP	Margrethe Aanesen	1
Climate	CCBEST	Per-Arne Amundsen	1
Climate	FutArcSoc	Stein Østbye	1
Climate	ALPINE RACE	Nigel Yoccoz	1
Climate	ECOTIP	Camilla Svensen	1
Climate	CHARTER	Dorothee Ehrich	1
Climate	Arls	Rolf Ims	1
Climate	SEASIDE	Arne Eide	1
Societies	TrustTools	Melania Borit	4
ERACoSysMed	BrainPredict	Ines Heiland	4
SWAFS	DocEnhance	Hanne Risan Johnsen	2
JPI Oceans	SureMets	Jeanette Hammer Andersen	4
Health	MESI-STRAT	Ines Heiland	1
ERC StG	ARCTIC	Shona Wood	4
MSCA ITN	ESTUARIZE	Jorge Santos/Melania Borit	2
MSCA ITN	MAGOV	Petter Holm	2
MSCA ITN	TOLLomics	Jorunn Jørgensen	1
ERC CoG	ANTBER	Laura Jaakola	2
FOOD	MaxFish	Michaela Aschan	2
Blue Growth	SeeMoreSeafood	Ida-Johanne Jensen	1
BBI-JTI	BIOCHAIN	Jeanette Andersen	2
MSCA-IF	SalmonABCs	Jorunn Jørgensen	1
CSA	SeaNergy	Jeanette Hammer Andersen	1
MSCA ITN	ESTUARIZE	Melania Borit	2
MSCA ITN	MAGOV	Maaïke Knol	1
Blue Growth	Global Food	Klara Stensvåg	1
Blue Growth	AquaVitae	Michaela Aschan	1
Blue Growth	SustainME	Michaela Aschan	2
Climate	TIPTOP	Camilla Svendsen	2
Infradev	EU-OPENSREEN	Jeanette Hammer Andersen	1
ERC AdG	Night Life	Jørgen Berge	2
ERC AdG	SEEK AND HIDE	Kirsten Krause	2

MSCA-IF	ConservActive	Vera Hausner	2
MSCA-IF	Smoltime	David Hazlerig	2
MSCA-IF	INIMAC	Jacques Godfroid	2
ERC StG	CyanoRoAM	Hans Bernstein	2
ERC StG	MicroGas	André Frainer	2

UiT forsker	Postdoktorpoeng
Melania Borit	10
Jeanette Hammer Andersen	8
Ines Heiland	5
Laura Jakola	5
Michaela Aschan	5
Vera Hausner	5
Hans Christopher Bernstein	4
Jørgen Berge	4
Kirsten Krause	4
Shona Wood	4
Camilla Svendsen	3
David Hazlerig	3
Jacques Godfroid	3
André Frainer	2
Claire Armstrong	2
Elin Merethe Oftedal	2
Hanne Risan Johnsen	2
Jorunn Jørgensen	2
Kåre Nolde Nielsen	2
Petter Holm	2
Sünnje Linnéa Basedow	2
Arne Eide	1
Dorothee Ehrich	1
Ida-Johanne Jensen	1
Jorge Santos	1
Klara Stensvåg	1
Margrethe Aanesen	1
Maaïke Knol	1
Nigel Yoccoz	1
Per-Arne Amundsen	1
Rolf Ims	1
Stein Østbye	1
Yajie Liu	1

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	10.06.2021	16/21

Utsatt første opptak - erfaringsbasert mastergradsprogram 'Ocean Leadership'

Innstilling til vedtak

Fakultetsstyret tilrår godkjenning av utsatt oppstart for mastergradsprogram i 'Ocean Leadership', slik at programmet starter i august 2022.

Bakgrunn

Universitetsstyret vedtok i møte 26.11.2020 oppretting av programmet, etter forslag fra fakultetet. Planlagt oppstart ble bestemt til januar 2022.

Ocean Leadership (OL) er et nytt og ambisiøst studieprogram. Det er et stort og krevende arbeid å utvikle det til den kvaliteten som forutsettes, blant annet fordi det hviler på fagmiljø som er spredt over tre ulike fakulteter: BFE, Fakultet for naturvitenskap og teknologi, og Det juridiske fakultetet. Utlysning og bedømmelse av faglig koordinator og rådgiver har gått raskt etter at budsjettet for OL ble godkjent. Likevel vil disse nøkkelpersonene ikke være på plass før høsten 2021.

Slik arbeidsgruppa for OL ser det, gir dette for kort tid til at disse nøkkelpersonene kan sette seg inn i arbeidsoppgavene og planlegge undervisningen på en god måte. Pandemien har også gjort det ekstra krevende med gode utviklingsmøter og faglige workshops, som er en nødvendighet ved utvikling av et program med bidrag fra flere fagmiljø, og på dette nivået. En utsettelse av oppstart til høsten 2022 vil etter de involverte fagmiljøes vurdering sikre at programmet kan utvikles til en kvalitet som er nødvendig.

Dekanens vurdering

Å starte et nytt program på dette nivået er utfordrende. Et erfaringsbasert mastergradsprogram må være godt planlagt og forberedt før de første studentene starter.

Dekanen mener begrunnelsen for utsatt oppstart er godt argumentert for. Utarbeidelsen av nytt program har falt sammen i tid med omlegging av all ordinær undervisning og innføring av ny modell for studieprogramledelse. En ny ledelsesmodell for dette programmet må utarbeides, i samråd mellom de tre involverte fakultetene.

Utsettelsen berører ingen studenter, tvert imot kan oppstart om høsten gjøre studiet mer tilgjengelig for flere, og bedre våre muligheter for et godt rekrutteringsarbeid.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Morten Sætran

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	10.06.2021	17/21

Mandat og rammer for studieprogramledere ved BFE

Innstilling til vedtak

Fakultetsstyret ved BFE legger følgende føringer på iverksetting av nye regler om mandat og rammer for studieprogramledere:

- 1. Studieprogramlederne gis en varighet for funksjonen på 2 år, men kan forlenges*
- 2. Instituttleder er ansvarlig linjeleder*
- 3. Alle studieprogram skal være tilknyttet et programråd, hvor ansatte og studenter drøfter og gir råd til programutvikling. Vesentlige endringer i emne- eller programbeskrivelser skal behandles i programrådet*
- 4. Programrådets vitenskapelige medlemmer utpekes av instituttleder, studentmedlemmene foreslås av studentene på programmet*
- 5. Handelshøgskolen, Norges fiskerihøgskole og Institutt for arktisk og marin biologi bes utarbeide konkret oppsett av studieprogramledere, slik at Fakultetets utdanninger blir ivaretatt i samsvar med overordnet vedtak og fakultetsstyrets føringer*
- 6. Forskningsutvalget fungerer som programråd for doktorgradsprogrammene, og ledes av prodekan for forskerutdanning som studieprogramleder. Programrådet ivaretar de forskriftsbestemte forhold vedrørende forvaltningen av doktorgradsutdanningene*
- 7. Studieprogramlederrollen gis uttelling i arbeidstid etter nærmere avtale med instituttleder, og innenfor et spenn på 0-30 % av full stilling. Det gis funksjonstillegg etter samme kriterier som for forskningsgruppeledere.*

Saken gjelder

UiT har vedtatt et nytt mandat for studieprogramledere som bryter med ordningen slik BFE har praktisert programledelse gjennom programstyrer og studieprogramledere med mindre omfattende mandat. Saken gjelder de endringer som det nye mandatet medfører for vår praksis for programledelse. Saken har vært varslet lenge, og er drøftet i flere omganger i institutt- og fakultetsledelsen.

Bakgrunn

I 2009 vedtok universitetsstyret at alle studieprogram skulle være underlagt en faglig programledelse. Det ble ikke fastsatt et felles mandat eller oppdrag for oppdraget. I stedet ble det i saken skissert tre ulike modeller for studieprogramledelse. Saken kom opp i samband med fusjonen mellom Universitet i Tromsø (UiT) og Høgskolen i Tromsø, og noe av hensikten med

modellene var å sikre en smidig overgang og å bevare de fusjonerende partenes ulike ordninger for hensiktsmessig ledelse og utvikling av utdanningene.

I perioden 2014-2019 har UiT i flere omganger evaluert hvordan de ulike modellene for studieprogramledelse har fungert. I 2017-rapporten «[Ledelse av studieprogrammer. Erfaringer og utfordringer](#)» presenterer Ressurssenter for undervisning, læring og teknologi (Result) funn som viser hvordan de tre modellene har fungert i praksis.

Basert på funnene i Results rapporter fra 2017 og 2019, skjerpete krav i nasjonale forskrifter, og KDs forventninger til UiT, valgte universitetsdirektøren i 2020 å sette i gang et arbeid med å tydeliggjøre mandatet og rammene for studieprogramledelse.

Arbeidsgruppen la frem sitt forslag for Strategisk utdanningsutvalg i august 2020, og etter flere justeringer som følge av tilbakemeldinger fra prodekanene ble mandatet og rammene for studieprogramledere sendt på intern høring.

I mandatet foreslås det at studieprogramleder defineres som en strategisk faglig lederrolle med ansvar for **tre områder: utvikling av faglig og pedagogisk kvalitet, utvikling av læringsmiljø og utvikling av strategisk retning for studieprogrammet**. I tillegg er det foreslått rammer for studieprogramleders arbeid, herunder forslag om delegering av personallederoppgaver, forslag til tid avsatt til rollen, varighet, avlønning, driftsmidler m.m.

Høringsinnspillene tok opp spørsmål omkring; omfang for selve mandatet, strategisk ledelse relatert til instituttledelse, delegert personalansvar, stillingsandel, administrativ støtteapparat, funksjonstid, økonomisk kompensasjon/avlønning, driftsmidler, kompetansenivå. Høringsinnspillene viste grunnlag for ny saksbehandlingsrunde, gjennomført vinteren 2020/2021, og et endelig vedtak foreligger nå.

Rector har den 12. mars 2021 fattet (ref. eph. 2020/7246-11) følgende vedtak:

1. Studieprogramledere ved UiT skal med virkning fra 15.03.2021 arbeide ut fra vedlagte mandat og rammer
2. Fakultetene og enhetene må finne fram til egne driftsmodeller for studieprogramledelse som ivaretar mandat og rammer
3. Universitetsdirektøren skal påse at det samlet sett gis tilstrekkelig administrativ støtte til studieprogramledere og at de blir representert i relevante lederfora på institutt- og fakultetsnivå.

Konsekvenser for BFE

De foreslåtte reglene inneholder en presisering av studieprogramleders rolle og oppgaver, herunder ansvar for faglig og pedagogisk kvalitet, utvikling av studentenes læringsmiljø og utdanningens strategiske retning. Det faglige ansvaret skal være lederens primære oppdrag. Lederoppdraget er godt beskrevet i rektors vedtak, og som det framgår er det lagt et stort ansvar på studieprogramlederne. Det er flere steder i mandatet sagt at det totale fagmiljøet tilknyttet en utdanning skal inkluderes, det er imidlertid ikke beskrevet hvordan dette skal gjøres.

BFE har i dag en ordning med programstyrer. Her er en større bredde av fagmiljøet direkte representert sammen med studentrepresentantene, og ivaretar i så måte den kollektive funksjonen. Programstyret er imidlertid også beslutningsorgan, og har et mandat som overlapper med det vedtatte mandatet for studieprogramledere. BFE har de samme erfaringene med programstyrer som de evalueringer som er gjort viser; de gir for lite eierskap og ledelse av studieprogrammer.

I påvente av ny modell har to av instituttene ved BFE prøvd ut en hybrid modell som kombinerer programstyrer og studieprogramledelse:

- NFH har fire studieprogramledere (for henholdsvis akvamedisin, bioteknologi, fiskeri- og havbruksvitenskap og international fisheries management). NFH har også en nestleder med koordinerende ansvar for utdanningene som leder to programstyrer. NFH har ikke formelle undervisningsgrupper, men samler programlærere ved behov.
- AMB har studieprogramledere for bachelor, master, phd og lektorprogrammene i biologi, i tillegg til en felles undervisningsansvarlig/koordinator for instituttet. Som på NFH leder nestleder ett felles programstyre. AMB har ikke formelle undervisningsgrupper, men praktiserer «kurskafeer» hvor kollegiet arbeider med emneutvikling, og har planer om å gjøre det samme for hele program.
- HHT har en mer komplisert struktur, gitt et større studenttall, ansvar for fire campus og en omfattende nettbasert virksomhet. HHT har de senere år vektlagt å etablere undervisnings- og utviklingsteam og har ikke definerte studieprogramlederroller. HHT har ett felles programstyre som ledes av nestleder for utdanning.
- Forvaltningen av forskerutdanningene er litt annerledes. Her er det i Forskrift for forskerutdanning lagt fullmakt for å fatte vedtak om opptak, oppnevne bedømmelseskomiteer og veiledningskomiteer, godkjenne innhold i phd-kandidatenes individuelle planer osv, til de lokale Forskningsutvalgene. Oppdraget foreslås videreført av det nye programrådet for forskerutdanningene.

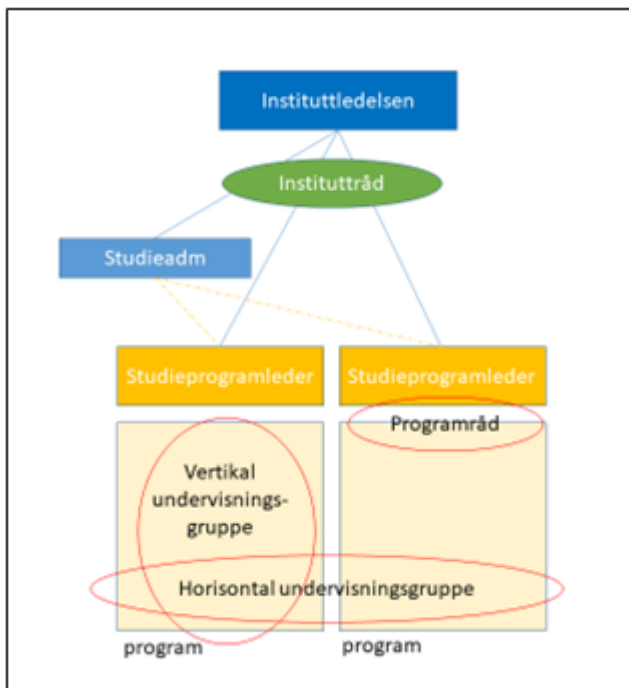
Dekanens vurderinger

Det nye mandatet for studieprogramledelse tydeliggjør ansvaret for programledelse på en god måte. Samtidig ser vi noen utfordringer i koblingen til den formelle linjeledelsen og til det større fagmiljøet. Det vil ikke være en god utvikling om det som skal være en kollektiv oppgave i praksis blir enkeltmenneskers ansvar.

I implementeringen av ny ordning for studieprogramledelse som samsvarer med mandatet har institutt- og fakultetsledelse vært opptatt av å definere en hensiktsmessig organisatorisk struktur tilknyttet de nye studieprogramlederne, slik at den nye rollen blir hensiktsmessig forankret i vår formelle struktur bestående av instituttledelse og instituttråd, men som samtidig ikke utarmer de oppgavene studieprogramlederen skal ha. Vi har også vektlagt at instituttene er ulike og har behov for tilstrekkelig fleksibilitet for tilpassede løsninger. En god måte å ivareta dette på synes å være å ha en felles struktur der studieprogramledelsen svarer direkte til instituttledelsen hvor også personal- og ressursansvar er.

For å ivareta de gode sidene ved rollen programstyrene har spilt anbefaler vi at de videreføres i ny form; som programråd. Programråd er ikke formelle beslutningsorganer, men en arena for å drøfte større prinsipielle endringer og retningsvalg for programmer. Etablering av programråd gir også en formell inkludering av studentrepresentasjon. Hvor mange programråd hvert institutt bør ha mener vi instituttene kan bestemme selv.

Fakultetsledelsen mener det også er viktig at instituttene har strukturer for undervisningsgrupper e.l. hvor hele kollegiet aktiveres. Samtidig ønsker vi ikke å gi detaljerte instruksjoner om hvordan slike grupper skal organiseres. Dekanens anbefalinger er oppsummert i figuren under, der de røde ringene er ordninger som ikke er nedfelt i instruks, og hvor instituttene kan utforme dem etter sin egenart og sine behov.



I UiT sitt mandat for studieprogramledere er det antydnet at stillingen utgjør et omfang på ca. 20 %. Dekanen anerkjenner at omfanget vil kunne variere fra program til program. Vi anbefaler derfor at det settes en generell ramme på 10-30 % og at det spesifikk omfanget avklares med respektive instituttleder. Studieprogramledere vil også få et funksjonstillegg i form av lønn, tilsvarende de bestemmelser BFE har gjort for forskningsgruppeledere. Fakultetet vil følge opp instituttene sine ordninger for dette i kommende kvalitetsdialoger.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Mandat for studieprogramledere ved UiT

«God studieprogramledelse er viktig for å skape helhet og sammenheng i studieprogrammene.

Studieprogramledelsen har ansvar for å skape gode arenaer for å diskutere programmets utvikling, slik at hele fagmiljøet blir engasjert og føler eierskap til studieprogrammet <...>.

Studieprogramledelsen har videre ansvar for at internasjonalisering blir godt integrert i utdanningen med blant annet muligheter for utvekslingsopphold for studenter og ansatte. Studieprogramledelsen har dessuten ansvar for at det blir tilrettelagt for tverrfaglighet og samspill med arbeidslivet, tilpasset utdanningens egenart og læringsmål <...>.

Regjeringen forventer at studieprogramledelsen har et tydelig mandat og tilstrekkelig strategisk handlingsrom til å sørge for helhet og sammenheng i studieprogrammene» (Meld. St. 16 «Kultur for kvalitet i høyere utdanning»).

UiT legger følgende premisser til grunn:

1. Forskning og utdanning er likeverdige oppgaver for ansatte i undervisnings- og forskerstillinger ved UiT. Av dette følger det at UiT bør ha tilnærmede like vilkår for utøving av utdanningsledelse som forskningsledelse.
2. Det skal være tydelig for studenter, ansatte og andre interessenter hvem som er studieprogramleder.
3. Studieprogramleder skal ha tilstrekkelig strategisk handlingsrom til å utvikle den faglige og pedagogiske kvaliteten i studieprogrammet.

Studieprogramleders rolle og oppgaver

Studieprogramleder skal bidra til å utvikle faglig og pedagogisk kvalitet, et godt læringsmiljø og strategisk retning for studieprogrammet. Studieprogramleder har en strategisk utviklingsfunksjon og utøver sitt oppdrag i tett dialog og samarbeid med dekan, prodekan utdanning, instituttleder, emneansvarlige, faglærere og studenter. Utvikling av kvalitet i studieprogram er en kollektiv oppgave for fagmiljøet.

Studieprogramleder rapporterer til ansvarlig linjeleder. Studieprogramleders oppgaver beskrives under.

Utvikling av faglig og pedagogisk kvalitet

Studieprogramleder skal utøve faglig, pedagogisk og strategisk lederskap for studieprogrammet, og fremme fagmiljøets eierskap til studieprogrammet. Det innebærer blant annet å:

- engasjere fagmiljøet i utviklingen av studieprogrammets faglige innhold, profil og relevans.
- sørge for at ansvarlige for emnene i studieprogrammet samarbeider om læringsutbyttebeskrivelser og et helhetlig lærings- og programdesign.
- sikre god sammenheng mellom studieprogrammets læringsutbyttebeskrivelse, læringsaktiviteter og vurderingsformer og sørge for at emnene og undervisningsinnsatsen er koordinerte horisontalt og vertikalt.
- påse at studieprogrammets innhold og undervisningsformer er forskningsbaserte og i samråd med ledelsen bidra til at undervisningen gjennomføres av robuste forskningsmiljø.

- ta initiativ og legge til rette for dialog og utvikling av faglig og pedagogisk kvalitet i studieprogrammet i relevante fora og følge opp krav til kvalitetsarbeid beskrevet i [UiTs kvalitetssystem for utdanning](#) på institutt og fakultet.
- bidra til å utvikle relevante koblinger til eksterne samarbeidspartnere (praksisfelt/profesjon/arbeidsliv/samfunnet/internasjonale samarbeidspartnere) innenfor studieprogrammets kunnskapsområde.

Utvikling av læringsmiljø

Studieprogramleder skal bidra til å utvikle et godt læringsmiljø for studentene på studieprogrammet og bidra til godt arbeidsmiljø og samarbeid generelt på egen enhet. Læringsmiljø forstås som de fysiske, psykososiale, organisatoriske, digitale og pedagogiske sammenhenger som inngår i studieprogrammet. Et særlig fokus på studentenes læring innebærer blant annet å:

- gjøre studentene bevisst på ansvaret de har for egen læring
- legge til rette for at studentene skal utvikle en selvstendig faglig identitet innenfor studieprogrammets kunnskapsområde og utvikle en felles tilhørighet med andre i studieprogrammet
- legge til rette for studentenes medvirkning, herunder påse at studieprogrammet har egne tillitsvalgte og gjennomføre jevnlig møter og evalueringer som følges opp
- legge til rette for utvikling av gode relasjoner mellom studenter, fagmiljø og administrasjon.

Utvikling av strategisk retning

Studieprogramleders arbeid er en viktig del av instituttets strategiske kvalitetsarbeid.

Studieprogramleder skal i samarbeid med de i fagmiljøet som er tilknyttet studieprogrammet og i overensstemmelse med instituttets ledelse:

- utarbeide utviklingsplan for studieprogrammet i henhold til UiTs kvalitetssystem
- utarbeide årlig rapport om hvordan utviklingsplanen ble realisert
- holde seg oppdatert på studieprogramevalueringer og nøkkeldata med et særskilt fokus på gjennomstrømming og frafall, og annen informasjon om studiekvaliteten på programmet samt vurdere dataene i forhold til det strategiske arbeidet.

Rammer for studieprogramleders arbeid

Utøving av god ledelse av studieprogram er avhengig av støttende arbeidsrammer i form av tid, reel myndighet, økonomisk uttelling, administrativ støtte, driftsmidler og inngå i relevante dialog- og beslutningsarenaer. Rammene må gi rom for at studieprogramleder kan utvikle egen kompetanse innenfor studieprogramledelse og rollen må være meritterende for karriereutvikling.

- Studieprogramleder kan ha delegert personallederoppgaver¹. Dette kan innebære:
 - tilgang til lokale administrative støtteressurser
 - disponering av aktuelle fagansattes tid som er avsatt til bidrag i programmet
 - disponering av driftsmidler som er avsatt til studieprogrammet.
- Alle studieprogram skal avsette tid til utvikling og ledelse av studieprogram. For de studieprogram som ikke har ansatt studieleder er normalordningen for studieprogramledere 20 % stilling, men dette kan opp- eller nedjusteres med utgangspunkt i programmets størrelse, kompleksitet og utviklingsbehov.
- Normalordningen for varigheten for funksjonen er 2-4 år.
- Det er ønskelig at studieprogramleder skal kompenseres med et funksjonstillegg* ².
- Alle studieprogram skal ha tilgang til sentrale og lokale administrative støtteressurser tilpasset studieprogrammets behov med hensikt til å årlig planlegge og ivareta studieprogrammets drift, sørge for faglig-administrativ samordning, kvalitetssikring og overholdelse av relevant regelverk.
- Alle studieprogram skal ha driftsmidler tilpasset studieprogrammets størrelse, kompleksitet og utviklingsbehov. Driftsmidler knyttes opp mot studieprogrammets utviklingsplan.
- Det skal være klart hvem som er ansvarlig linjeleder (dekan eller instituttleder).
- Studieprogramleder skal ha tilgang til informasjon og delta på relevante dialog- og beslutningsarenaer der det er hensiktsmessig for å få et godt grunnlag og mulighet for å utvikle studieprogrammets kvalitet.
- Studieprogramleder skal være i fast hovedstilling ved UiT og bør ha minimum førstestillingskompetanse.
- Studieprogramleder bør ha dokumentert utdanningsfaglig kompetanse
- Studieprogramlederfunksjonen skal kunngjøres internt ved instituttet/fakultetet. I kunngjøringen skal det framgå hvilke betingelser som gjelder for funksjonen.
- Funksjonen som studieprogramleder tillegges vekt i søknad om FOU-termin.
- Dokumentasjonen av studieprogramleders utviklingsarbeid innenfor studieprogrammet vil kunne være et viktig grunnlag for vurdering av utdanningsfaglig kompetanse i søknad om opprykk til professor/dosent.

*Gjelder ikke ansatte studieledere.

¹ Konkret hvilke fullmakter en studieprogramleder har må avtales i det enkelte tilfelle mellom studieprogramleder og instituttleder evt. øvrig ledelse.

² Merk: Dette vil universitetsdirektøren drøfte med tjenestemannsorganisasjonene og er ikke noe som kan vedtas av rektor på fullmakt.

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	10.06.2021	

Innspill til store satsinger for 2023

Innstilling til vedtak:

BFE foreslår følgende satsinger i statsbudsjettet for 2023:

1. Climate-ecological Observatory for Arctic Tundra (COAT)
2. Økt øremerket bevilgning til driftskostnader for forskningsfartøy
3. Erstatningsfartøy for FF Helmer Hansen – Isgående campus
4. Nasjonalt senter for karbonfangst og utnyttelse – CCU-lab på Finnfjord

Dekanen gis fullmakt til å ferdigstille innspillet.

Saken gjelder:

Saken gjelder innspill til nye satsinger i statsbudsjettet for 2023. UiTs innspill vedtas av universitetsstyret og oversendes Kunnskapsdepartementet i november. I forkant av dette får fakulteter og enheter anledning til å komme med forslag til satsinger, og saken redegjør for hva fakultetsledelsen mener vi bør spille inn. Innspill til statsbudsjettet må være av en slik størrelsesorden at de ikke lar seg realisere innenfor institusjonenes egne budsjetttrammer. De må være knyttet til målene for sektoren og til institusjonens egne mål og profil.

Climate-ecological Observatory for Arctic Tundra (COAT)

Arktis rammes nå av en oppvarming som er 3 ganger større enn gjennomsnittet for kloden. Innen det norske forvaltningsområdet medfører dette gjennomgripende endringer i økosystemene på Svalbard og i Finnmark. Observasjonssystemet COAT (<https://www.coat.no/>) er rigget for å gi både rask vitenskapelig dokumentasjon og robuste prediksjoner - slik at samfunnet kan å håndtere klimautfordringene gjennom effektiv beredskap, tiltak og tilpasninger.

COAT ble initiert i regi av regjeringas nordområdesatsing i 2010 ved at UiT fikk oppdrag om å planlegge et «verdensledende klima-økologisk overvåkningssystem» for de arktiske landområdene i Nord-Norge og på Svalbard. Etter dette har UiT – med bidrag fra partnere i Framsenteret – systematisk bygget opp COAT for å kombinere langsiktig toppforskning og samfunnsrelevans. Samfunnsrelevansen sikres gjennom brukerinvolvering i observasjonssystemet. COAT er i tråd med UiTs strategi innen satsningsområdet «Energi, klima, samfunn og miljø».

Status per 2021 er at eksterne bevilgninger på 147 mill. kroner, samt interne allokeringer på 100 mill. kroner, har gjort det mulig å etablere fremragende vitenskapelig kompetanse, avansert forskningsinfrastruktur og et bredt nasjonalt og internasjonalt samarbeid som basis for en langsiktig drift av COAT. For å kunne høste det fulle potensialet i disse investeringene, og dermed nå de høye ambisjonene gitt i oppdraget, vil COAT trenge 23 millioner i året for drifte dette avanserte og fremtidsrettede programmet. Med et redusert budsjett til 15 millioner per år reduseres overvåkningskapasiteten med 25 % av full kapasitet og brukerinvolveringen faller bort. Med en reduksjon til 10 millioner faller også det meste av analysekapasiteten også bort og innsamlede data kan dermed ikke prosesseres til prediksjoner. All driftsfinansiering vil med andre ord monne, men det nasjonale behovet og potensialet tilsier at vi bør jobbe for en full finansieringsløsning. Det fins ingen eksterne kilder som dekker denne type langsiktig drift.

Økt øremerket bevilgning til driftskostnader for forskningsfartøy

Universitetet har i alle år hatt en øremerket bevilgning til drift av forskningsfartøy. Bevilgningen er for lav etter at forskningsfartøyet *Kronprins Haakon* ble satt i operativ drift fra august 2018. Det er ikke gitt bevilgning til drift av dette fartøyet utover at Havforskningsinstituttet og Norsk Polarinstitutt har fått finansiert ca. seks måneder knyttet til tokt i Antarktis i 2019.

UiTs årlige kostnad til drift av *Kronprins Haakon* (40 % av totalkostnadene) er estimert til 34 millioner for 2021. Ved å omstrukturere driften av de mindre fartøyene *Johan Ruud* og *Hyaas* reduserer vi de samlede driftskostnadene. Besparelse på disse tiltakene beløper seg til ca. 9 mill. kr årlig. Ytterligere besparelser er vanskelige å få til uten å legge ned undervisningstokt eller å avvise eksternt finansierte prosjekter med forskningstokt. Vi ber derfor om at det settes av 25 mill. kr over statsbudsjettet øremerket til drift av forskningsfartøy for UiT.

Erstatningsfartøy for FF Helmer Hanssen

UiTs største forskningsfartøy *Helmer Hanssen* må av driftsmessige hensyn fases ut fra 2026, og det er avgjørende at prosjektering av et nytt fartøy kan starte nå slik at vi får en sømløs overgang.

Helmer Hanssen har isklasse og kan gå i arktiske farvann med en viss mengde is. Det er et av de mest kostnadseffektive forskningsfartøyene i Norge, med en operativ driftstid på 300 døgn i året. Fartøyet er særdeles viktig for utdanning av studenter innen geovitenskap, biologi, fiskeri, teknologi og nautikk for UiT og UNIS. Årlig er det flere hundre studenter om bord i ulike obligatoriske kurs og aktiviteter knyttet til flere utdanningsprogram. Etterspørselen etter tokt både knyttet til forskning og undervisning har økt betydelig de senere år, både knyttet til klimafokus, nye marine næringer og en betydelig økning i antall studenter. For å kunne betjene behov i forskning og utdanning er det nødvendig å opprettholde en hensiktsmessig sammensetning av fartøyflåten, både av hensyn til kapasitet og driftsøkonomi. UiTs øvrige fartøy og brukstiden på *FF Kronprins Haakon* kan ikke erstatte *Helmer Hanssen*.

I samarbeid med øvrige statlige institusjoner med forskningsfartøy utarbeidet Havforskningsinstituttet i 2018 en rapport om fremtidig fartøybehov for utdanning og forskning, samt vedlikehold av lange tidsserier. Rapporten ble sendt til Nærings- og fiskeridepartementet som behandlet saken på vegne av øvrige departementer med forskningsfartøy. I rapporten anbefales det at *Helmer Hanssen* videreføres til 2026, samtidig som prosjektering av et nytt fartøy med tilsvarende egenskaper igangsettes snarlig. Basert på dette fikk UiT midler til oppgradering av *Helmer Hanssen* i statsbudsjettet i 2017. Prosjektering av et nytt fartøy bør settes i gang senest i 2022-23 for å muliggjøre operativ drift fra 2026. Et nytt fartøy med egenskaper for å gå i års-is som er på størrelse med dagens *Helmer Hanssen* antas å ha en kostnad på rundt 800 millioner kroner.

Vi ber derfor om at det settes av 4 millioner for prosjektering av erstatningsfartøy i 2022-23 med påfølgende finansieringsplan.

Etablering av Nasjonalt senter og laboratorium for karbonfangst (CCU-lab)

Nasjonalt CCU-senter ble lansert som konsept og åpnet av statsminister Erna Solberg ved Finnfjord AS i mai 2017. Satsing på karbonfangst og utnyttelse av karbon i nord er i overensstemmelse med FNs bærekraftsmål og Norges ambisjoner i klimapolitikken.

UiT og Finnfjord AS har utviklet et mindre laboratorium og et pilotanlegg for karbonfangst og mikroalge-dyrking på Finnfjord i Sør-Troms. Etter mange års omfattende studier av alger på UiT og opptak av industrielt CO₂-utslipp, er prosjektet nå i en fase hvor (marin) algebiomasse produsert ved opptak av fabrikkrøyk-CO₂ kan oppskaleres til industriell skala. Det arbeides også med alternativ bruk av blant annet algeskall til batteriproduksjon i samarbeid med Sintef og NTNU, solcelleproduksjon i samarbeid med Swedish Algae Factory, samt *ultraren omega 3* til humankonsum sammen med GC Rieber Oils AS. UiT arbeider også med alternative anvendelser av CO₂ som for eksempel kjemisk syntetisering, og Finnfjord har startet på et prosjekt for å realisere E-metanolproduksjon. Det er de siste årene utdannet mange master- og ph.d.-kandidater i regi av prosjektet, og vi har hvert år omfattende fagdager for videregående skoleelever.

UiT ønsker å etablere et nasjonalt senter og laboratorium for karbonfangst, en CCU-lab, på Finnfjord. Formålet er å oppskalere FoU-aktivitet knyttet til alternative anvendelser av CO₂ og mikroalger for industrielle formål i tett samarbeid mellom FoU-miljøer og industrien. Etablering av en fullskala CCU-lab/senter vil gi Norge betydelige fortrinn i arbeidet med å redusere de samlede klimagassutslipp. Det kan også blir startskuddet for en helt ny næring – der bare fantasien definerer anvendelsesområdet. CCU er ikke en konkurrent til CCS – heller komplementær, ettersom CCU setter fokus på lønnsomme og bærekraftige produkter hvor miljøbelastningen er lavere enn ved tilsvarende produkter. Satsingen vil også bidra til sysselsetting på Senja.

CCU-laben skal være tverrfaglig og designet for forskere, ingeniører og studenter som jobber med CCU. Forskere skal kunne demonstrere og teste sin teknologi i industrielt relevante og virkelige omgivelser. CCU-laben bør derfor være statlig eid, men være lokalisert i tilknytning til Finnfjord AS, hvor det både er tilgang på CO₂, men også reelle industrielle betingelser og et kompetent ingeniørmiljø. I tillegg til ordinære lab fasiliteter, vil CCU-laben gjøre det mulig å bringe teknologier opp 1-3 TRL-nivåer ved å demonstrere og teste teknologien i en industrielt relevant og virkelig setting. CCU-laben vil ha et kostnadseffektivt oppsett ettersom den allerede etablerte infrastrukturen gjør det mulig å koble seg på en eksisterende røykgass med forskjellige grader av rensing. I tillegg ligger det muligheter i å kunne utnytte en omfattende og eksisterende infrastruktur for sjøvann som er bygget opp i forbindelse med algeprosjektet.

Etablering av laben vil koste ca. 200-250 millioner, samt en årlig driftskostnad på 15 millioner.

Vi ber derfor om at det settes av 115 mill. kr i statsbudsjettet for 2023, og tilsvarende 165 mill. i 2024. Dette vil dekke kostnader til drift og etablering av nødvendig infrastruktur.

Kathrine Tveiterås
dekan
–
kathrine.tveiteras@uit.no

Christian Hansen
ass. fakultetsdirektør
–

77 64 60 01

christian.hansen@uit.no

77 64 69 63

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

SAKSFRAMLEGG

Oppfølging av årsplan og budsjett per april 2021

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar budsjettoppfølgingen til etterretning.

Bakgrunn:

Regnskapet per april viser et merforbruk på 15,9 mill. mot budsjettetert merforbruk på 11,4 mill.

Tabell 1 Budsjett og regnskap for bevilgningsøkonomien per april 2021 (alle beløp i NOK 1000)

	Vedtatt budsjett 2021	Budsjett januar- april	Regnskap januar- april	Avvik
Inntekter				
UiT hovedtildeling	262 059	87 575	87 576	0
UiT hovedfordeling (havbruksstasjonen)	16 854	5 618	5 618	0
UiT senere fordeling (tilleggsbevilgninger, diverse)	81 000	27 000	27 090	90
Netto bidrag eksternt finansiert aktivitet	38 999	11 536	1 290	-10 246
Diverse inntekter	3 500	1 167	139	-1 028
Sum	402 412	132 896	121 712	-11 184

	Vedtatt Budsjett 2021	Budsjett januar- april	Regnskap januar- april	Avvik
Kostnader				
Fastlønn	270 354	99 494	99 715	221
Refusjon fødselspermisjon/sykelønn m.m.	-8 500	-2 833	-3 468	-635
Drift instituttene	27 842	9 360	8 509	-850
- herav Institutt for arktisk og marin biologi	8 478	2 909	2 959	50
- herav Norges fiskerihøgskole	9 182	3 040	2 316	-725
- herav Handelshøgskolen ved UiT	10 182	3 410	3 234	-176
Drift administrasjon/fakultetsledelse	1 075	358	125	-233
Drift fellesutgifter	6 100	2 033	1 328	-705

Søknadsstøtte og insentivmidler	500	167	69	-98
Havbruksstasjonen (øremerket)	16 854	5 618	3 668	-1 950
Internhusleie	40 438	13 478	13 769	291
Store nyanskaffelser	3 000	1 000	944	-56
Bidrag spesielle satsinger	2 400	2 400	2 400	0
Andre øremerkede tiltak	38 500	12 198	10 350	-1 848
Forskningstermin	750	0	0	0
Utenlandsstipend doktorgradstud. (øremerket)	600	0	-55	-55
Midler til studentorganisasjoner	500	167	80	-87
Reserve	1 000	333	56	-278
Strategisk satsing/senere fordeling	1 500	500	100	-400
Sum	402 913	144 273	137 590	-6 683
Resultat	-501	-11 377	-15 878	-4 501

Mindreforbruket på de ulike driftspostene skyldes for en stor del at aktiviteten er lavere som følge av korona.

Andre øremerkede tiltak

Det ble nylig klart at en større utstyrsanskaffelse ikke vil bli foretatt i år. Denne var budsjettet med mot slutten av året, og utgjør alene rundt 10 millioner kroner. Posten vil derfor vise et betydelig mindreforbruk ved årsslutt.

Fartøydrift

Tabell 2 Budsjett og regnskap for fartøydriften per april 2021 (alle beløp i NOK 1000)

Fartøydrift	Vedtatt Budsjett 2021	Budsjett januar- april	Regnskap januar- april	Avvik
UiT hovedfordeling (fartøydrift)	64 876	22 058	22 058	0
Eksterne inntekter fartøy	22 000	7 333	8 077	-744
Sum inntekter	86 876	29 391	30 135	-743
Utgifter fartøy (drift og investeringer)	106 718	20 676	20 649	27
Resultat	-19 842	8 715	9 486	-771

Leiekostnader for Kronprins Haakon er ikke belastet regnskapet per april. Kostnadene er heller ikke budsjettet så tidlig på året.

Bidrag- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

Tabell 3 Inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet, 1. tertial (alle beløp i NOK 1000)

Kilde	NFR		EU		BOA		TOTAL	
Enhet/år	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
AMB	6 226	8 646	- 96	1 285	7 870	3 920	14 000	13 852
HHT	33	296	-	-	1 047	891	1 080	1 187
NFH	4 081	3 620	3 248	2 056	9 854	4 118	17 182	9 793
Adm./felles	6	-	869	84	-	4	875	87
SUM	10 346	12 563	4 020	3 424	18 770	8 932	33 136	24 919

Netto bidrag eksterntfinansiert aktivitet

Posten viser et meget stort avvik - 10,246 mill. Posten består både av bidrag fra eksterne prosjekter og egeninnsats som fakultetet bidrar med på prosjekter (budsjettert til hhv. 89 og 50 millioner for hele året). Årsakene til avviket er følgende:

1. Koronaeffekter. Senere oppstart enn planlagt og utsatt aktivitet gjør at prosjektbudsjettene må revideres. Dette medfører også utsettelse i bidraget fra prosjektene. Dessuten fryser Forskningsrådet og Tromsø forskningsstiftelse utbetalinger frem til forbruket på prosjektene er i rute.
2. Sentralt dekningsbidrag¹ er 0,9 mill. høyere enn antatt. Avviket vil øke utover året og vil ved årsslutt utgjøre 2,65 mill.
3. Opprydding i eldre prosjekter har synliggjort tap på nærmere 3 mill.

Det er stor usikkerhet knyttet til denne posten, men den kan forventes i verste fall å bli 7-9 mill. Dersom effekten av pandemien avtar utover høsten og aktiviteten tar seg opp, kan tallet bli noe bedre.

I budsjettet var det allerede tatt høyde for tap i forbindelse med bortfallet av gaveforsterkningsordningen. De fleste prosjektbudsjettene er revidert nå, og tapet blir omtrent som budsjettert. De fire store fakultetene har i fellesskap sendt et brev til universitetsdirektøren med forslag om at strategisk fond brukes til å dekke inn tapet.

Avsetninger

Kunnskapsdepartementet har utarbeidet nytt reglement for avsetninger. Bakgrunnen er de store avsetningene (ubrukte midler) i sektoren totalt sett. Universitetsdirektøren har på bakgrunn av dette sendt ut en bestilling til fakulteter og enheter. For BFEs del går bestillingen (vedlagt) ut på å tilpasse aktivitetsnivået og dekke inn negative avsetninger². BFE er i dialog med universitetsdirektøren om dette, ikke minst i forbindelse med anskaffelsen av nytt kystfartøy. Regnskapet så langt gir ingen indikasjoner på at vi ikke vil holde oss innenfor de opplysningene som er gitt universitetsdirektøren. Fakultetet vil ha positive avsetninger ved årsslutt, mens fartøydriiften vil ha negative.

Oppsummering

¹ Av omsetningen på prosjektene går 3,5 % til å dekke kostnader til sentral administrasjon og bibliotek tjenester.

² Merk at departementet her benytter en egen definisjon av begrepet avsetninger som avviker fra den man bruker i andre sammenhenger. BFE har positive avsetninger for bevilgningsøkonomien som helhet, men negative avsetninger etter den definisjonen departementet bruker.

Regnskapet ved årsslutt vil vise et lavere nettobidrag fra eksternfinansiert aktivitet enn budsjettet. Samtidig er de fleste driftspostene i balanse eller viser et visst mindreforbruk, og posten andre øremerkede tiltak vil få et betydelig mindreforbruk. Dette veier opp for det reduserte bidraget fra den eksternfinansierte aktiviteten. Med forbehold om at det ennå er tidlig på året, forventes det et visst mindreforbruk ved årets slutt.

Kathrine Tveiterås

dekan

–

kathrine.tveiteras@uit.no

77 64 60 01

Christian Hansen

ass.fakultetsdirektør

-

christian.hansen@uit.no

Laila K. Woll Mortensen

seniorrådgiver

–

laila.k.mortensen@uit.no

–

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedtatt 26.11.2020, oppdatert 4.2.2021

UTDANNING			
Hva	Hvordan	Ansvarlig	Frist
Styrke pedagogisk kompetanse hos våre undervisere	Oppfølging av kartlegging, og mobilisere til styrking av utdanningsfaglig kompetanse (herunder phd og merittering)	Prodekan utdanning	Des 2021
	Videreføre BFE sitt mappekurs m/ mentorgrupper	Prodekan utdanning	Jan 2021 I full gang 3. samling fortsetter ut året
	Etablere pedagogisk faggruppe på tvers av instituttene	Prodekan utdanning	Mars 2021 I prosess utsettes til september/oktober
	Workshops om digital undervisningskompetanse herunder Canvas	Prodekan utdanning, (HHT og Result)	Des. 2021
Kvalitetsarbeid i alle studieprogrammer	Etablere arena for deling av erfaringer med kvalitetsutvikling og oppnåelse av læringsutbytte	Prodekan utdanning	Des 2021
	Kvalitetssikring av utvekslingsavtaler	FUF-sjef og studieprogramledelse	Des. 2021
	Implementere nytt system for studieprogramledelse	Instituttene og FUF-sjef	Juni 2021 Vedtatt i Fakultetsstyret
	Seminar om evaluering og eksamen	Prodekan utdanning	Juni 2021 Faglærer-seminar for
	Gjennomgå rutiner for ledelse av Phd-program	FUF-leder i samarbeid med prodekan forskerutdanning	1.oktober 2021
	Mentorordning for alle tre sykluser (ba/ma/phd) etableres	Prodekan-utdanning	Juni 2021 Settes opp høsten 2021
Gjennomføre spissede prosjekter for kvalitet i utdanning	Podcast som læringsaktivitet	Handelshøgskolen	Juni 2021 Gjennomført,
	Utdanningssamarbeid MRR og revisjonsnæringen	Handelshøgskolen	Juni 2021 Gjennomført,
	Digital brukerkompetanse i havnæringene	Norges fiskerihøgskole	Juni 2021 Pågående DIKU-prosjekt
	BEST - praksis	Norges fiskerihøgskole	Juni 2021 Pågående
	Rekruttere kompetanse og sørge for framdrift i arbeidet med generelle ferdigheter (post SFU)	Prodekan utdanning	Juni 2021 Stilling under tilsetting
	Sørge for å koble samarbeidsprosjekter med arbeidslivet til UiT sine RSA	Instituttledere, prodekan utdanning	1.oktober 2021
Revidere studieprogrammer	Akvamedisin Bioteknologi IFM FHV - master	NFH	Des. 2021
	Samfunnsøkonomi	HHT	Des. 2021
	Master i biologi	AMB	1.okt 2021

Implementere nye studietilbud	Nettbasert bachelor i økonomi og administrasjon	HHT	Første opptak høst 2021
	Økt konkurranseevne gjennom grønn omstilling	HHT/AMB	Første opptak høst 2021
	Ocean Leadership	NFH, NTF og JurF	Første opptak utsettes til høsten
Implementere strategi for livslang læring	Prosess kommer fra nivå 1	Prodekan utdanning og instituttledere	
Opplæring student-tillitsvalgte	Seminar for alle. Kontaktpersonordning på institutt	Dekanat og instituttledere	1.mai 2021 Fellesmøte gjennomført
	Etablere rutiner og arbeidsdeling for opplæring	Dekanat og instituttledere	1.mai 2021 Pågår
FORSKNING			
Hva	Hvordan	Ansvarlig	Frist
Velfungerende forskningsgrupper	Fokus innen instituttene, gjennomføre samlinger med gruppeledere	Instituttledere og prodekan forskning	Sommer 2021 Utsettes grunn fysisk møte okt 2021
	Faglig samarbeid på tvers av grupper og institutter – felles foredrag nyansatte, seminarer på tverrgående temaer	Instituttledere	Høst 2021
Tilrettelegge for vitenskapelig publisering	Inkludere spesifikke planer i KAP	Instituttledere	Løpende
	Gjennomføre tiltak basert på gjennomgående behov fra KAP (for eksempel tilrettelegging av tid, støtteordninger, incentiver etc)	Prodekan og instituttledere	Igang satt innen høsten 2021
Open Science	Informasjon om OA fond på UB	Prodekan forskning sammen med UB	Februar 2021 Gjennomført
	Bevisstgjøring og fokus på OA og forskningsdata	Prodekan forskning sammen med UB	Gjennomgående
Tilrettelegge for økt ekstern finansiering	Gjennomføre evalueringspanel for søknader til NFR og green deal	Prodekan forskning	Februar 2021 Gjennomført
	Forberede miljøer på søknad til nasjonale forskerskoler	Prodekan forskning	Desember 2021
	Gjennomføre workshops for ulike temaer innen søknadsskriving	Prodekan forskning	Februar 2021 Gjennomført
	Følge opp under SFF-søknader i runde 2	Prodekan forskning og dekan	Mai 2021 Utsatt til Juni
	GDPR og forskningsveiledningskurs	Prodekan forskerutdanning og FUF-sjef	Januar 2021 Gjennomført
	Gjennomføre interne søknadskurs knyttet til budsjettering og andre viktige momenter i søknader	ORGØK/FUF	Mars 2021 Utsatt til Juni

FORMIDLING, INNOVASJON OG SAMFUNNSKONTAKT			
Hva	Hvordan	Ansvarlig	Frist
BFE skal sørge for at vår kunnskap og kompetanse er tilgjengelig for forvaltning, næring og samfunn	Etablere ny næringslivsportal for bedre interaksjon med nærings og samfunns-liv. Pilotprosjekt ved HHT UIT Connect i samarbeid med NTNU	HHT	Januar 2021 Utsatt til ny nasjonal portal er på plass
	Videreutvikle BFE backstage som formidlingsarena	FUF	Juni 2021
Styrke arbeidet med samfunns- og arbeidsrelevans	Gjennom utdanningsprosjekter (se over)	Flere	Jan og Aug 2021
	Videreutvikle nærings- og samfunnspanelet	Dekanat	Juni 2021
BFE skal bidra til å utvikle er mer innovativt og konkurransedyktig næringsliv	Etablere innovasjonsdager knyttet til Arctic innovation week, hvor ideer fra ansatte og studenter kan pitches	FUF/Fakultetsdirektør	Oktober 2021
	Arbeide for permanent finansiering av en forskingsstasjon på utnyttelse av CO2 tilknyttet Finnfjord AS	Dekan/Fakultetsdirektør	August 2021
ARBEIDSMILJØ OG ORGANISASJON			
Hva	Hvordan	Ansvarlig	Frist
Følge opp ARK-undersøkelsen	Følge opp prosess og tiltak for den enkelte enhet.	Enhetsledere	Vår 2021 Gjennomført
Koronaoppfølging	Medarbeideroppfølging for å kartlegge mulige forbedringsområder knyttet til koronautfordringer.	Fakultetsdirektør/dekan	Juni 2021 Spørreskjema utsendt knyttet til digital vernerunde
Gjennomføre KikUt-prosjektet	Arrangere samlinger både fysiske og digitale, tilby mentorer og oppfølging fra KikUt-prosjektansvarlige. Alle skal ha laget en gjennomførbar karriereplan (KAP).	Prodekan forskerutdanning og "HR-ansvarlig"	Desember 2021
Etablere ny ordning med administrative team	Fem nye team skal etableres. Teamene starter opp 1. januar og det gjøres en evaluering i desember 2021. Midtveisevaluering i juni 2021 med mulighet for mindre justeringer.	Fakultetsdirektøren	Januar 2021 Gjennomført- teamene er etablert og det jobbes godt på nye plattformer
Etablere felles system for kartlegging og ressursbruk knyttet til undervisning	Bidra til at AR2 videreutvikles og tilpasses nye undervisningsformer	FUF/ORGØK/Prodekan utdanning	Juni 2021
Styrke fartøyinfrastrukturen	Arbeide med å få ny Helmer Hanssen inn på statsbudsjettet fra 2026,	Fartøyavd/Fak.dir/Dekan	September 2021

	samt store byggingen av nytt kystfartøy.		
Gjennomgang av struktur for ledelse av studieprogrammer	Behandling av sentral prosess for styring og ledelse av studieprogrammer /implementering av vedtak i Univ.styret	FUF/inst. ledere	Juni 2021

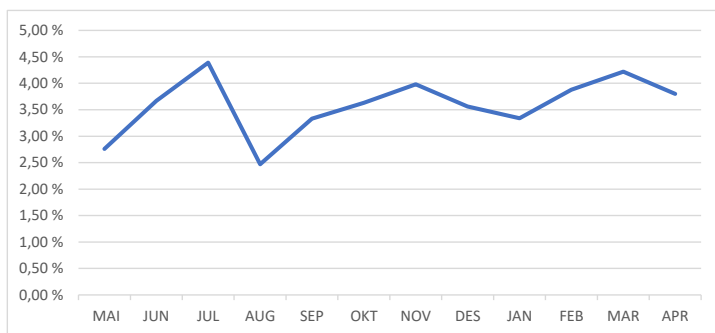


ØKONOMISTATUS APRIL 2021

	Bevilgningsøkonomien		Fartøyøkonomien	
	Budsjett	Regnskap	Budsjett	Regnskap
Inntekter	132 896	121 712	29 391	30 135
Kostnader	144 273	137 590	20 676	20 649
Resultat	-11 377	-15 878	8 715	9 486



SYKEFRAVÆR



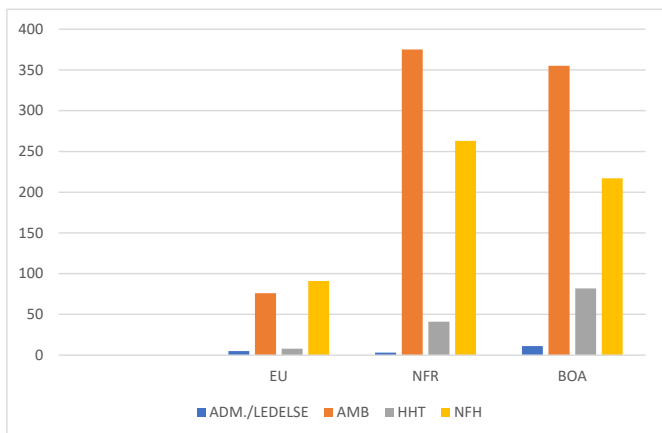
MIDLERTIDIGHET



Stillings- kategori	Mål	aug.20	jan.21	jun.21
Vitenskapelige stillinger	12,0 %	9,4 %	8,7 %	9,2 %
Tekniske stillinger	12,0 %	15,4 %	5,0 %	7,9 %
Administrative stillinger	10,0 %	9,6 %	6,5 %	8,2 %



EKSTERNE PROSJEKTSØKNADER PER KILDE 2014-20



EKSTERNE PROSJEKTSØKNADER PER ANSATT 2014-20

1527	søknader sendt
67	antall søknader fra den mest aktive
374	antall søknader fra de ti mest aktive
223	ulike søkere
46 %	av de vitenskapelig ansatte har sendt søknader i perioden ¹
3,3	søknader per vitenskapelig ansatt i perioden (0,48 per år) ^{1,2}

¹ Vitenskapelige ansatte i 50 % stillingsandel eller mer. Inkl. utdanningsstillinger og engasjementer.

² En del søknader sendes fra teknisk-administrativt ansatte, og fra ansatte i bistillinger.



SIDEN SIST

- Kathrine Tveiterås har søkt på stilling prorektor for utdanning ved UiT.
- Dekanstillingen lyses ut før sommeren
- Fakultetet har hatt dialogmøte med universitetsledelsen
- Fakultetet har hatt dialogmøte med instituttene
- Vi har fått pålegg om budsjett og disponering av avsetninger

Vedlegg:

Oppfølging av årsplan

Budsjettoppfølging per april

Flerårig prognose 2021-25



WORK IN PROGRESS

- Oppgradering av rypefarm på AMB
- Finansiering av nytt kystfartøy
- Forberedesler til NOKUT evaluering i 2022
- Valg til Universitetsstyret
- Valg til Fakultetsstyret
- Tilsetting i stilling som instituttleder på NFH (ekstraordinært fakultetsstyremøte)
- Mastergradsavslutning 4. juni

FLERÅRIG BUDSJETTPROGNOSE FOR BFE 2021-25
Til fakultetsstyremøte 10. juni 2021

År	2021	2022	2023	2024	2025	Kommentar
Inngående avsetninger	15 854	18 353	27	-1 636	-7 292	
Videreføring av vedtatt resultat i 2021	-501	2 499	2 499	2 499	2 499	Budsjettert resultat kommende år, forutsatt samme aktivitetsnivå og uendrede forutsetninger som i 2021
Herav poster med virkning kun i 2021:	3 000					
- Endringer i nivå på øremerkede tiltak		-3 000	-2 000	-2 000	2 700	Nettoeffekt av endringer i bev. fra strategisk fond. En del utgifter utløper mot slutten av perioden. Avtalt ekstrabev. i 2025
Helårsvirkning av foreslåtte nye tiltak	0	0	0	0	0	Årlig virkning av nye stillinger og andre tiltak vedtatt i foreløpig budsjettfordeling), utover effekten i 2021-budsjettet
Helårsvirkning av stillinger med avgang i 2021		4 702	4 702	4 702	4 702	Årlig virkning av kjent avgang i stillinger i 2021, utover effekten i 2021-budsjettet
<i>Bevilgningsendringer</i>						
Endring i resultatfinansiering studiepoeng		5 000	3 500	4 500	5 500	Måltall, samt realativt sett noe mer økning på realfagssida og master. Ny bsc. i Alta. Usikker koronaeffekt
Endring i resultatfinansiering kandidater		0	0	300	400	Antatt svakt økende tilsvarende opptak til bachelor- og masterprogrammer
Endring i resultatfinansiering utveksling		-200	-500	-500	-300	Mål om 20 % mobilitet. Antatt langvarig koronaeffekt
Endring i resultatfinansiering dr.grader		0	1 100	1 100	1 100	Prognose 2022 (basert på produksjon i 2020). Antatt 17 per år videre
Endring i resultatfinansiering EU		-3 000	-6 100	-5 000	-3 000	Prognose 2022 (basert på produksjon i 2020). Antatt svak nedgang i 2023 og noe vekst påfølgende år
Endring i resultatfinansiering NFR		0	1 500	2 500	3 000	Svak utvikling pga. korona. Noe økende senere år
Endring i resultatfinansiering BOA		1 300	1 600	2 300	1 000	For 2022 basert på regnskapstall 2020. Konservativt anslag for påfølgende år
Endring i resultatfinansiering publisering		300	500	700	900	Basert på måltall 2021 og forsiktig vekst fremover
ABE-kutt		0	0	0	0	Avbyråkratiserings- og effektiviseringsreformen. Forutsatt ingen ytterligere kutt fra 2022
Nye studieplasser i revidert nasjonalbudsjett 2020		4 192	10 479	10 654	4 716	Akvamedisin (permanent), MNT- og økonomifag (koronatiltak)
<i>Konsekvenser av tidligere fakultetsstyrevedtak o.a.</i>						
Helårsvirkning av nye stillinger i sak 40-20		-12 649	-13 617	-12 399	-13 119	Internt stillingsnr. 10-17
Helårsvirkning av nye stillinger i sak 35-16		-800	-950	-950	-950	BFE overtar lønnsforpliktelser for to innstegsstillinger hhv. medio 2023 og okt. 2025
Helårsvirkning av BFEs forpliktelser i CANS		0	-450	-900	-1 150	Dekkes på sikt ved pensjonsavgang
Fast stilling etter TFS-bevilgning mikrobiologi, AMB		-450	-900	-900	-450	Dekkes ved pensjonsavgang stillingsnr. 28-18
Innstegsstilling immunologi, NFH		-750	-950	-950	-950	
Innstegsstilling genetik, NFH		-950	-950	-950	-950	
Faste stillinger etter bevilgning ARC			-500	-900	-1 600	Forpliktet til å ansette i faste stillinger etter prosjektets utløp. NFH mai 2023, AMB mars 2025
Fast stilling RAS-professorat						Forpliktet til å ansette i faste stillinger etter prosjektets utløp, f.o.m. 2026
Tenure track-stilling kronobiologi						Dekkes ved pensjonsavgang
To tenure track-stillinger ASTI, AMB						Dekkes ved pensjonsavgang
<i>Annet</i>						
Økning i netto dekningsbidragsinntekter		-500	1 000	1 500	2 000	Nøkkernt anslag
Avgang i stillinger		8 000	8 000	8 000	8 000	Anslagsvis 10 per år
Antatt behov for nye stillinger		-5 000	-8 000	-8 000	-8 000	Forutsatt erstatning for avgang
Bortfall av gaveforsterkningordning	-2 501	-6 820	-1 626	-10 962	-425	Konsekvens 2026: 0,425 mill., 2027: 1,490 mill. For 2021 er beløpet innarbeidet i vedtatt budsjett
Utsatt utstyrsanskaffelse Cells in the Cold		-10 200				Kan bli utsatt til 2023
Prognose avvik innværende år	3 000					Denne linjen kan brukes til å justere forventede avsetninger senere år
Årsresultat	2 499	-18 326	-1 663	-5 656	5 623	Budsjettert resultat korrigert for endret aktivitetsnivå og endrede forutsetninger
Utgående avsetninger	18 353	27	-1 636	-7 292	-1 669	

Tabellforklaring
Alle beløp i NOK 1000.
Positivt beløp i avsetninger viser ubenyttet bevilgning fra tidligere år.
Positivt beløp for øvrige poster viser inntekt/reduert kostnad.
Poster som kun har budsjettvirksomhet kommende år, er tatt ut av budsjettert resultat i årene etter.
Foreslåtte nye tiltak viser konsekvensene av tiltakene som foreslås i budsjettfordelingen.
Endringer i resultatfinansiering er gjort med utgangspunkt i kjent utvikling, og en forsiktig fremskriving av måltall.
Det er tatt utgangspunkt i at stillinger erstattes ved avgang. Her ligger et betydelig handlingsrom.

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	10.06.2021	11/21

Søknader om forsknings- og utdanningstermin høsten 2022 og våren 2023

Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE) mottok 21 søknader om forskningstermin. I tillegg er det kommet 6 søknader utsettelse. De fleste utsettelsessøknadene er knyttet til covid 19 pandemien.

Saken er behandlet av dekan på fullmakt og følgende vedtak ble fattet 27.05.2021:

Fakultetet oppfordrer alle som innvilges forsknings og utdanningstermin til å søke midler fra NFR om støtte til utenlandsopphold. Dersom støtte innvilges og dekker hele budsjettet for utenlandsopphold, bortfaller bevilgning fra BFE.

HHT:

Professor Øystein Myrland innvilges forsknings og utdanningstermin høst 2022-vår 2023. Myrland innvilges inntil kr 100.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Førsteamanuensis Espen Sirnes innvilges forsknings og utdanningstermin høst 2022-vår 2023. Sirnes innvilges inntil kr 50.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Professor Elsa Solstad innvilges forsknings og utdanningstermin vår 2022 og vår 2023.

Førsteamanuensis Elin Anita Nilsen innvilges forsknings og utdanningstermin høst 2022-vår 2023.

Førsteamanuensis Trude Høgvold Olsen innvilges forsknings og utdanningstermin høst 2022-vår 2023.

Professor Stein Østby innvilges forsknings og utdanningstermin høst 2022. Østby innvilges inntil kr 50.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Førstelektor Bård Borch Michalsen innvilges forsknings og utdanningstermin vår 2022-høst 2022. Michalsen innvilges inntil kr 50.000 i støtte til utviklingsopphold i utlandet.

Førsteamanuensis Trond Bottolfsen innvilges forsknings og utdanningstermin høst 2022.

AMB:

Professor Ines Heiland innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022.

Professor Rolf Gradinger innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022. Gradinger innvilges inntil kr 50.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Professor Elisabeth Cooper innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022-vår 2023. Cooper innvilges inntil kr 100.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Professor Karsten Fischer innvilges forsknings- og utdanningstermin våren 2022. Fisher innvilges inntil kr 50.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Professor Stefano Peruzzi innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022.

Professor Jørgen Berge innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022-vår 2023. Berge innvilges inntil kr 100.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Professor Jasmine Nahrgang innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022-vår 2023. Nahrgang innvilges inntil kr 100.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

NFH:

Professor Ingvoll Jensen innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022-vår 2023.

Førsteamanuensis Bjørn-Petter Finstad innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022-vår 2023. Finstad innvilges inntil kr 100.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Professor Petter Holm innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022-vår 2023.

Førsteamanuensis Keshav P Paudel innvilges forsknings- og utdanningstermin våren 2022-høsten 2022. Paudel innvilges inntil kr 100.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Førsteamanuensis Signe Sønvisen innvilges forsknings- og utdanningstermin høst 2022-vår 2023. Sønvisen innvilges inntil kr 100.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Professor Michaela Aschan innvilges forsknings- og utdanningstermin. Tidspunkt for uttak vil avtales nærmere med instituttleder og dekan. Aschan innvilges inntil kr 100.000 i støtte til forskningsopphold i utlandet.

Utsettelse:

Professor Mette Svenning, AMB innvilges utsettelse til våren 2022. Hun beholder sin støtte på inntil kr 50 000,-.

Professor Arild Wikan, HHT innvilges utsettelse på gjennomføring til høsten 2022.

Professor Edel Elvevoll, NFH innvilges utsettelse til vår 2022 - høst 2022. Elvevoll beholder sin støtte på inntil kr 100 000,-.

Professor Jahn Petter Johnsen, NFH innvilges utsettelse til høst 2023 - vår 2024. Johnsen beholder sin støtte på inntil kr 100 000,-.

Førsteamanuensis Kim Præbel, NFH innvilges utsettelse til høst 2021.

Førsteamanuensis Roger Larsen, NFH innvilges utsettelse til vår 2022 - høst 2022.

Saksgjennomgang

Fra 1. januar 2021 gjelder har vi fått nye retningslinjer for fordeling av forsknings- og utdanningstermin:

I kapittel 1 fremkommer følgende:

1. Formål

1.1. Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet (UiT) har som mål å øke kunnskapsproduksjonen innen alle fagområder og skal tilby forskningsbaserte utdanninger med kvalitet på høyt internasjonalt nivå. For å nå disse målene skal universitetet legge til rette for at alle faglige tilsatte har gode vilkår for forskning, utdanning, innovasjon formidling og kunstnerisk utviklingsarbeid. Forsknings- og utdanningsterminen er et strategisk tiltak som skal bidra til at UiT når dette målet. En god forsknings- og utdanningsterminordning er også et viktig virkemiddel for rekruttering av faglige tilsatte til universitetet.1

1.2. Forsknings- og utdanningstermin er en faglig stimuleringsordning og ikke en rettighet for tilsatte ved UiT. Virkemiddelet skal styrke kvalitet og omfang av virksomheten ved institusjonen gjennom å gi faglige tilsatte en reell mulighet til å drive sammenhengende faglig arbeid; enten det er fordypning i egen forsknings- og innovasjonsvirksomhet, herunder kunstnerisk utviklingsarbeid, utvikling av nye undervisningsformer eller nye utdanninger, videreutvikling av eksisterende studietilbud, utvikling av prosjekter, utvikling av metoder eller etablering av samarbeid med andre miljøer, nasjonalt og internasjonalt. Forsknings- og utdanningsterminen skal bidra til å styrke søkerens fagmiljø og realisere institusjonens strategier og målsettinger.2

1.3. Fast tilsatte i stilling som professor, dosent, førsteamanuensis og førstelektor kan søke om forsknings- og utdanningstermin. Tilsatte på kvalifiseringsvilkår etter tjenestemannslovens forskrift § 5 nr.1 i disse stillingskategoriene, kan også søke. Tilsatte i bistillinger omfattes ikke av forsknings- og utdanningstermin.

De fast vitenskapelig ansatte ved fakultetet ble i e-post 5. mars 2021 invitert til å komme med søknad om forsknings- og utdanningstermin. Søknadsfristen var satt til 16.04.2020. Utlysningene ble også lagt ut på BFE-[fakultetets nettsider](#). Søknadene er sendt til instituttet som ble bedt om å vurdere og innstille søknadene. Instituttene innstillinger er oversendt fakultetet og tillagt betydelig vekt i vurderingen.

Retningslinjenes kapittel 3.3.

For å få innvilget forsknings- og utdanningstermin skal følgende kriterier være oppfylt for søker:

- søkeren må ha levert og fått godkjent rapport fra eventuelle tidligere forsknings- og utdanningsterminer innen gitte frister på enheten
- søkerens arbeidsplan for terminen skal være godkjent av instituttet/fagmiljøet
- søkeren må ha oppfylt sine forpliktelser når det gjelder undervisning eller samlingsvirksomhet og veiledning, samt forskningskommunikasjon der dette inngår i pliktarbeidsdelen. Kravene om ansiennitet i pkt. 4 skal være oppfylt
- søkeren skal være en aktiv forsker (for eksempel vitenskapelig publisering, ekstern finansiering, kunstnerisk utviklingsarbeid, undervisning, veiledning av ph.d.-studenter og innovasjon), og skal ha publisert godkjente vitenskapelige publikasjoner i tiden fra sist termin.3 Publikasjonene skal være i samsvar med UiTs prinsipper for åpen tilgang til vitenskapelig publikasjoner og vitenskapelige artikler skal ha opplastet fulltekst.
- søkere fra fagmiljøer hvor vitenskapelig publisering ikke er en vanlig/naturlig formidlingsform, skal ha offentliggjort sine resultater i kanaler som er tilpasset deres faglige virksomhet (gjelder primært kunstnerisk utviklingsarbeid)
- for førstegangssøkere kan kravene til publisering fravikes når det er særlige grunner til det

Tabellene under viser hvorvidt disse kriteriene er oppfylt:

HHT

Søker	Omsøkt periode		Periode for siste FoU-termin	Tilstrekkelig ansiennitet /opptjening og/eller tidligst tidspunkt for termin	Undervisning ivaretatt	Veiledning ivaretatt	FoU-aktivitet i opptjeningsperioden	Plan for terminen	Omsøkt støttebeløp
Øystein Myrland	H2022	V2023	H2013/V2014	ja	ok	ok	ok	ok	100000
Espen Simes	H2022	V2023	V 2014	ja	ok	ok	ok	ok	50000
Elsa Solstad	V2022	V2023	H2017/V2018	Delvis*	ok	ok	ok	ok	0
Elin Anita Nilsen	H2022	V2023	H2017	ja	ok	ok	ok	ok	0
Trude Høgvold Olsen	H2022	V2023	H2017/V2018	ja	ok	ok	ok	ok	0
Stein Østby	H2022		V2020	ja	ok	ok	ok	ok	50000
Bård Borch Michalsen	V2022	H2022	H2015/V2016	ja	ok	ok	ok	ok	50000
Trond Bottolfsen	H2022		1 gang	ja	ok	ok			
Arild Wikan	H2022		1 gang	ja	ok	ok	ok	ok	0

Vurdering og innstilling HHT

HHT v/instituttleder har innstilt alle søknadene om forsknings og utdanningstermin etter omsøkt periode. Søknadene tilfredsstiller sentrale tildelingskriterier og søknadene beskriver en god plan for forskningsterminen. Undervisning blir ivaretatt av andre fagpersoner på området og samtlige søkere kan vise til en tilfredsstillende aktivitet i perioden.

Særskilt omtale av følgende ansatte:

Elsa Solstad søker om 12 mnd splittet på v 22 og V 23. Hun har ikke oppfylt ansiennitetskravet før høsten 2022. Men pga undervisningssituasjonen på instituttet er det ønsket både fra dem og henne at terminen splittes slik angitt.

Bård Borch Michalsen er førstegangssøker og han søker om å gjennomføre sin termin V22 og H22. Han har fungeret som viserektor siden mai 2020 og ut nåværende rektorperiode. Han har også i perioden som viserektor hatt undervisningsoppgaver. Universitetsdirektøren har vurdert at Borch har rett til 4,25 mnd termin etter viserektorperioden. I tillegg søker han om 7,25 mnd med basis som førstelektor. Totalt 12 mnd.

Trond Bottolfsen er assisterende instituttleder og han søker om å ta ut termin H22. Han har ikke hatt FoU-termin tidligere.

Arild Wikan har bedt om utsettelse fra h-21 til høst 22 grunnet undervisningssituasjonen på instituttet. Dette anbefales av instituttleder.

Vurdering ved Fakultetet

Dekanen støtter HHT sine vurderinger og innvilger søknadene slik det kommer frem av tabellen.

AMB

Søker	Omsøkt periode		Periode for siste FoU-termin	Ansienitet /opptjening og/eller tidligst tidspunkt for termin	Undervisning ivaretatt	Veiledning ivaretatt	FoU-aktivitet i opptjenings-perioden	Plan for termin	Omsøkt støttebeløp
Ines Heiland		H2022	2018 /2019	Ja	ok	ok	ok	ok	0
Rolf Gradinger		H2022	1. gang	Ja	ok	ok	ok	ok	50.000
Elisabeth Cooper	H2022	V2023	2017	Ja	ok	ok	ok	ok	100.000
Karsten Fischer	V2022		1. gang	Ja	ok	ok	ok	ok	50 000
Stefano Peruzzi		H2022	H2016	Ja	ok	ok	ok	ok	0
Jørgen Berge	H2022	V2023	1. gang	Ja	ok	ok	ok	ok	100.000
Jasmine Nahrang	H2022	V2023	1. gang	Ja	ok	ok	ok	ok	100.000
Mette Svenning	V 2022 Utsettelse								50.000 er innvilget allerede

Vurdering og innstilling fra instituttet

AMB v/instituttleder har innstilt alle søknadene om forsknings og utdanningstermin etter omsøkt periode. Søknadene tilfredsstiller sentrale tildelingskriterier og søknadene beskriver en god plan for forskningsterminen. Undervisning blir ivaretatt av andre fagpersoner på området og samtlige søkere kan vise til en tilfredsstillende aktivitet i perioden.

Ved AMB har Mette Svenning søkt om utsettelse på sin forskningstermin pga covid19 pandemien. Denne er anbefalt innvilget.

Vurdering ved Fakultetet

Dekanen støtter AMB sine vurderinger, og innvilger søknadene slik det kommer frem av tabellen.

NFH

Søker	Omsøkt periode		Periode for siste FoU-termin	Ansienitet/opptjening og/eller tidligst tidspunkt for termin	Undervisning ivaretatt	Veiledning ivaretatt	FoU-aktivitet i opptjenings-perioden	Plan for terminen	Omsøkt støttebeløp
Ingvill Jensen	H2022	V2023	H2017/V2018	Ja	ok	ok	ok	ok	0
Bjørn-Petter Finstad	H2022	V2023	H2017/V2018	Ja	ok	ok	ok	ok	100.000
Petter Holm	H2022	V2023	V2014/H2014	Ja	ok	ok	ok	ok	0
Keshav P Paudel	V2022	H2022	1 gang	Ja	ok	ok	ok	ok	100.000
Signe Sønvisen	H2022	V2023	1 gang	Ja	ok	ok	ok	ok	100.000
Michaela Aschan	?	?		Ja	ok	ok	ok	ok	100.000
Edel Elvevoll	V2022	H2022							100.000
Kim Præbel	H2021								0
Jahn Petter Johnsen	H2023	H2024							100.000
Roger Larsen	V2022	H2022							0

Særskilt omtale av følgende ansatte:

Michaela Aschan har, etter snart 12 år som prodekan, rett på forskningstermin. I samråd med institutt og fakultet er det enighet om at dialogen og detaljene knyttet til forskningsterminen utarbeides når tidspunkt og planer for forskningsterminen er fastlagt.

Edel Elvevoll hadde opprinnelig søkt om forskningstermin for perioden 01.01.21-31.12.21. På grunn av reiserestriksjoner grunnet COVID19 og redusert kapasitet i sjømatgruppa har instituttet godkjent at terminen flyttes til vår og høst 2022. NFH anmoder om at tildelt reisestipend, kr 100 000 blir opprettholdt og allokert til 2022

Jahn Petter Johnsen hadde opprinnelig søkt om forskningstermin for perioden 01.01.21-31.12.21. På grunn av ekstra utfordringer med å etablere få de reviderte studieprogrammene for BA og MA i fiskeri- og havbruksvitenskap, har Johnsen i samråd med instituttet videreført og utvidet sin rolle som studieprogramleder og endret planen for forskningstermin til H23/V24. NFH anmoder om at tildelt reisestipend, kr 100 000 blir opprettholdt og allokert til 2023/24.

Roger Larsen hadde opprinnelig søkt om forskningstermin for perioden H19/V20. På grunn av bemanningssituasjonen i forskningsgruppe HARVEST og mye merarbeid i 2019 og 2020 med oppstart og videreføring av det nye semesteremnet FSK-2020 (undervisning, eksamensarbeid og koordineringsansvaret) måtte Larsen utsette sin forskningstermin. Sommeren 2020 ble UIT innvilget en SFI som er ledet av Larsen, noe som har medført ytterligere forsinkelser. I samråd med instituttet er forskningsterminen utsatt til 2022.

Kim Præbel hadde opprinnelig søkt om forskningstermin for perioden 01.01.20-30.06.20. På grunn av ekstra reiserestriksjoner grunnet pandemien og ekstra utfordringer med å få undervisningskabalene ved NFH til å gå opp, ble det i samråd med instituttledelsen besluttet å utsette forskningsterminen til høsten 2021; 01.09.21-31.01.22. Omsøkt stipend på kr 50 000 frafalles.

Vurdering og innstilling fra instituttet

NFH v/instituttleder har innstilt alle søknadene om forsknings og utdanningstermin etter omsøkt periode. Søknadene tilfredsstiller sentrale tildelingskriterier og søknadene beskriver en god plan for forskningsterminen. Undervisning blir ivarettatt av andre fagpersoner på området og samtlige søkere kan vise til en tilfredsstillende aktivitet i perioden. På NFH har de en del utsettelse som nevnt ovenfor og som de har hensyntatt.

Vurdering og vedtak Fakultetet

Dekanen støtter NFH sine vurderinger og innvilger søknadene slik det kommer frem av tabellen.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Anne Høydal

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	10.06.2021	12/21

Orienteringssak vitenskapelig publisering ved BFE 2020

Vedlagt er «Rapport om vitenskapelig publisering ved BFE 2020». Vitenskapelig publisering er en av fire indikatorer under forskningsinsentivene som påvirker den resultatbaserte finansieringen i UH-sektoren. Sektoren har en lukket budsjetttramme for forskningsinsentivene og omfordes mellom institusjonene basert på forskningsresultatene. Publisering måles med publikasjonsindikatoren som er ment å stimulere til økt publisering og kvalitet på publikasjonene. UiT har som mål å gjøre forskningsresultater tilgjengelig for flest mulig, open access resultater presenteres derfor også i rapporten. Her presenteres nøkkeltallene fra rapporten.

Publikasjonspoeng

BFE har i 2020 342,5 publikasjonspoeng, dette utgjør en økning på 17,21% fra 2019. AMBs poeng er 153,1, noe som utgjør en økning på 2,61% fra 2019. NFH har i 2020 105,1 poeng og utgjør en økning på 12,17% fra 2019. HHT har 83,1 poeng i 2020, en formidabel økning på 75,32% fra 2019.

Publikasjonsformer og kvalitetsnivå

Totalt ble det registrert 421 NVI-publikasjoner ved BFE i 2020. Periodika artikler utgjør hovedparten av publikasjonene med 402 artikler som utgjør 92,5% av publikasjonspoengene. Publikasjonspoengene fra nivå 2 utgjorde i 2020 15,2% ved BFE.

Publikasjonspoeng per UFF-årsverk

BFE ligger i 2020 på 1,18 poeng per UFF, dette er høyere enn UiT som ligger på 1,01. BFE ligger under NT-fakultetet (1,30), men over HSL-fakultetet (0,99) og Helsefak (0,90). AMB har 1,51 poeng per UFF, noe som er godt over snittet til universitetene i Norge som er på 1,33. NFH har 1,09 poeng per UFF, noe som er 0,08 over UiT sitt snitt. HHT har 0,90 poeng per UFF i 2020, og ligger da på samme nivå som Helsefak.

Open access

UiT Norges arktiske universitet har som mål å gjøre forskningsresultater tilgjengelig for flest mulig. Som hovedregel skal derfor forskningsresultatene publiseres i åpent tilgjengelige vitenskapelige tidsskrifter eller gjøres tilgjengelig i åpne vitenarkiver. Åpent tilgjengelige vitenskapelige tidsskrifter (open access tidsskrifter) klassifiseres som gull open access (Gull OA). Tilgjengeliggjøring av f.eks. preprint eller postprint regnes som grønn open access (Grønn OA). Ved UiT kan, og oppfordres, forfatterne til egenarkivering i Munin ved å laste opp fulltekstdokumenter i Cristin.

Et økt fokus på open access ved UiT har gitt gode resultater. I 2020 er UiT «best i klassen» blant universitetene med bare 8,83% av publikasjonene som ikke er åpent tilgjengelig. Innenfor UiT er BFE fakultetet med best OA-score, med bare 6,15% som ikke er gjort åpen. HHTs OA-resultat i 2020 er 2,47 prosent som ikke er OA. I 2020 manglet også bare 6,62% for NFH og 6,52% for AMB for å oppnå 100% open access.

Internasjonalt samarbeid

I 2020 samarbeidet BFE med 567 institusjoner fordelt på 76 land, inkludert Norge. Antall samarbeidsland og samarbeidende institusjoner går i 2020 opp fra 2019.

Kathrine Tveiterås
dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg:

- 1 Rapport om vitenskapelig
publisering ved BFE 2020

Rapport om vitenskapelig publisering ved BFE 2020

Vitenskapelig publisering er en av fire indikatorer under forskningsinsentivene som påvirker den resultatbaserte finansieringen i UH-sektoren. Sektoren har en lukket budsjetttramme for forskningsinsentivene og omfordes mellom institusjonene basert på forskningsresultatene¹. Publisering måles med publikasjonsindikatoren som er ment å stimulere til økt publisering og kvalitet på publikasjonene. UiT har som mål å gjøre forskningsresultater tilgjengelig for flest mulig², open access resultater presenteres derfor også her.

Fristen for å rapportere 2020-publikasjoner i det nasjonale forskningsinformasjonssystemet Cristin (Current research information system in Norway) var 26. mars klokken 12.00 i år. Publiseringspoeng for UH-sektoren i 2020 ble offentliggjort den 9. april 2021. Data og analyser i denne rapporten er basert på data fra Database for statistikk om høyere utdanning (DBH), Tableau og Cristin. Dataene i denne rapporten inkluderer tall fra 2016 til 2020.

Publikasjonspoeng

Tabell 1 viser antall publikasjonspoeng ved UiT, de største fakultetene og BFEs institutter i perioden 2016 til 2020. BFEs andel av UiTs publikasjonspoeng utgjør for 2020 15,33%. Det er en økning av BFEs andel av UiT publikasjonspoeng som var 13,8% i 2019, 14% i 2018 og 14,7% i 2017. Alle instituttene ved BFE har en økning i publikasjonspoeng fra 2019 til 2020, der Handelshøgskolen har en økning fra 47,4 poeng i 2019 til hele 83,1 poeng i 2020. Tabell 2 viser prosentvis endring for de samme enhetene fra 2019 til 2020. UiT har en økning på 5,72% og BFE har en økning på 17,21%. Alle instituttene ved BFE har en økning, men her må det trekkes frem at HHT har en økning på hele 75,32%. NFH har en økning på 12,17% og AMB en økning på 2,61%. Sammenligningen med de andre store fakultetene viser at BFE og NT har en stor økning i publikasjonspoeng fra 2019 til 2020, mens Helsefak og HSL har en nedgang.

¹ <https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/kd/vedlegg/uh/finansiering.pdf>

²

<https://uit.no/Content/624071/cache=20192803125259/Prinsipper%2Bfor%2B%C3%A5pen%2Btilgang%2Btil%2Bvitenskapelige%2Bpublikasjoner%2Bved%2BUiT%20vedtatt%2B07022019.pdf>

Tabell 1 Publikasjonspoeng UiT, utvalgte fakultet, BFE og tilhørende institutter.

Enhet	2016	2017	2018	2019	2020
<i>UIT Norges arktiske universitet</i>	2012,4	2011,5	2048,9	2112,6	2233,4
<i>Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT)</i>	433,2	422,6	380,7	393,0	510,2
<i>Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak)</i>	599,9	623,5	722,7	696,8	663,8
<i>Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning (HSL)</i>	441,1	434,9	440,1	545,4	501,6
<i>Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE)</i>	274,5	294,8	287,3	292,2	342,5
<i>Arktisk og marin biologi (AMB)</i>	148,7	156,8	134,3	149,2	153,1
<i>Norges fiskerihøgskole (NFH)</i>	77,5	69,1	99,9	93,7	105,1
<i>Handelshøgskolen (HHT)</i>	48,3	69,0	52,3	47,4	83,1

Tabell 2 Prosentvis endring i publikasjonspoeng fra 2019 til 2020 for UiT, utvalgte fakulteter, BFE og tilhørende institutter.

Enhet	Poeng 2019	Poeng 2020	Endring
<i>UIT Norges arktiske universitet</i>	2112,6	2233,4	5,72%
<i>Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT)</i>	393,0	510,2	29,82%
<i>Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak)</i>	696,8	663,8	-4,74%
<i>Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning (HSL)</i>	545,4	501,6	-8,03%
<i>Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE)</i>	292,2	342,5	17,21%
<i>Arktisk og marin biologi (AMB)</i>	149,2	153,1	2,61%
<i>Norges fiskerihøgskole (NFH)</i>	93,7	105,1	12,17%
<i>Handelshøgskolen (HHT)</i>	47,4	83,1	75,32%

Publikasjonsformer og kvalitetsnivå

Tabell 3 viser fordelingen av kvalitetsnivå og publikasjonsform ved fakultetet og enhetene. Totalt er det registrert 421 NVI-publikasjoner ved BFE i 2020. Periodika artikler (artikler i tidsskrifter) utgjør hovedvekten av publiseringene ved BFE i 2020 med 402 artikler.

Tabell 3 Fordeling av antall publikasjoner ved BFE i 2020 på kvalitetsnivå og publikasjonsform.

	Antall	Kvalitetsnivå		Publikasjonsform		
		Nivå 1	Nivå 2	Periodika artikler	Antologier	Monografier
<i>Fakultetsadm.</i>	1	0	1	1	0	0
<i>AMB</i>	188	138	50	184	3	1
<i>NFH</i>	141	119	22	136	5	0
<i>HHT</i>	91	76	15	81	10	0
<i>Totalt BFE</i>	421	333	88	402	18	1

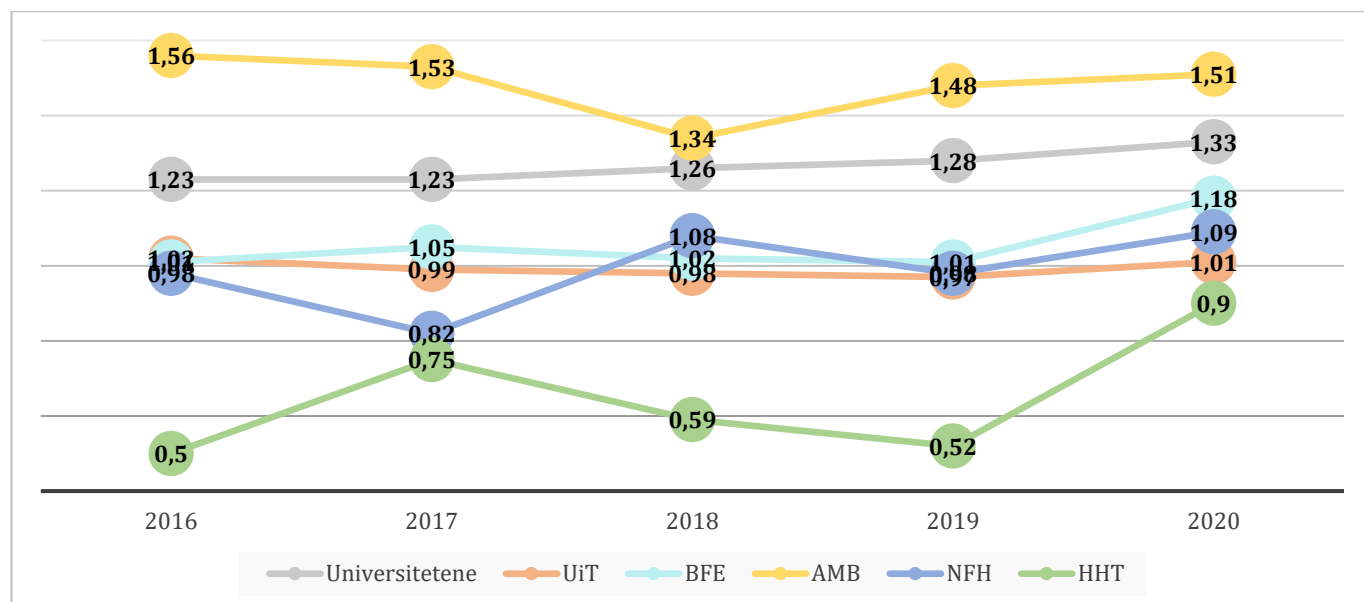
Tabell 4 viser hvordan publikasjonene i Tabell 3 fordeler seg prosentvis utfra poeng. Periodika artikler utgjør 92,5% og antologier utgjør 7,4% av publikasjonspoengene ved BFE. Publikasjonspoengene fra nivå 2 utgjorde i 2020 15,2% ved BFE totalt.

Tabell 4 Prosentvis fordeling av publikasjonspoeng fordelt på nivå og publikasjonsform for BFE i 2020.

Enhet	Kvalitetsnivå		Publikasjonsform		
	Nivå 1	Nivå 2	Periodika artikler	Antologier	Monografier
BFE	84,4%	15,2%	92,5%	7,4%	0,1%
AMB	77,2%	22,8%	97,3%	2,3%	0,4%
NFH	89,3%	10,7%	93,1%	6,9%	0
HHT	88,1%	11,9%	87,1%	12,9%	0

Publikasjonspoeng per UFF

Sammenligning av publikasjonspoeng mellom ulike enheter gjøres best ved å sammenligne publikasjonspoeng per UFF-årsverk³. Det er også publikasjonspoeng per UFF-årsverk som brukes i kunnskapsdepartementets tilstandsrapport for UH-sektoren. Figur 1 viser utviklingen av publikasjonspoeng per UFF-årsverk ved universitetene, UiT, BFE og instituttene ved BFE perioden 2016-2020. BFE ligger over gjennomsnittet til UiT også i år, men under snittet på universitetene. Alle instituttene ved fakultetet har en økning i publikasjonspoeng per UFF i 2020 sammenlignet med 2019. HHT har en veldig økning i poeng per UFF, noe som viser at fokuset de har hatt på å få opp publikasjonsproduksjonen gir gode resultater. Økningen for HHT tilsvarer en økning på 75%.



Figur 1 Publikasjonspoeng per UFF-årsverk ved universitetene, UiT, BFE og BFEs institutter i perioden 2016-2020.

³ Undervisnings, forsknings og formidlingsstillinger: Professor I og II, førsteamanuensis, høgskoledosent, forsker, førstelektor, postdoktor, dosent, høgskolelærer, høgskolelektor, universitetslektor, amanuensis og stipendiat.

Tabell 5 viser publikasjonspoeng per UFF-årsverk ved UiT, de fire største fakultetene ved UiT og BFes institutter. BFE ligger under NT, men over Helsefak og HSL. AMB og NFH ligger over snittet til UiT. HHT er nå oppe på samme snitt som Helsefak.

Tabell 5 Publikasjonspoeng per UFF-årsverk ved UiT, utvalgte fakulteter og BFes institutter

Enhet	2016	2017	2018	2019	2020
UIT Norges arktiske universitet	1,02	0,99	0,98	0,97	1,01
<i>Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT)</i>	1,55	1,40	1,04	1,04	1,30
<i>Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak)</i>	0,95	0,98	1,14	0,96	0,90
<i>Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning (HSL)</i>	1,08	1,02	0,86	1,08	0,99
Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE)	1,01	1,05	1,02	1,01	1,18
<i>Arktisk og marin biologi (AMB)</i>	1,56	1,53	1,34	1,48	1,51
<i>Norges fiskerihøgskole (NFH)</i>	0,98	0,82	1,08	0,98	1,09
<i>Handelshøgskolen (HHT)</i>	0,50	0,75	0,59	0,52	0,90

Tabell 6 viser publikasjonspoeng per UFF årsverk for universitetene i Norge i perioden 2016-2020. UiT og BFE ligger under snittet for universitetene også i 2020. BFE ligger godt over snittet til UiT på grunn av at alle instituttene øker i år, spesielt HHT. BFE ligger også over Nord universitet, Universitetet i Agder, Universitetet i Sørøst-Norge og OsloMet.

Tabell 6 Publikasjonspoeng per UFF-årsverk ved universitetene i Norge 2016-2020.

Enhet	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Universitetene</i>	1,23	1,23	1,26	1,28	1,33
<i>UiT Norges arktiske universitet (UiT)</i>	1,02	0,99	0,98	0,97	1,01
BFE	1,01	1,05	1,02	1,01	1,18
<i>Nord universitet</i>	0,44	0,50	0,64	0,67	0,87
<i>Norges miljø- og biovitenskapelige universitet (NMBU)</i>	1,30	1,33	1,21	1,18	1,23
<i>Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)</i>	1,21	1,17	1,21	1,26	1,33
<i>Universitetet i Agder (UiA)</i>	1,02	1,15	1,04	1,04	1,03
<i>Universitetet i Bergen (UiB)</i>	1,56	1,50	1,56	1,49	1,55
<i>Universitetet i Oslo (UiO)</i>	1,76	1,77	1,84	1,86	1,85
<i>Universitetet i Stavanger (UiS)</i>	0,94	1,15	1,24	1,36	1,36
<i>Universitetet i Sørøst-Norge (UNS)</i>	0,62	0,70	0,66	0,74	0,81
<i>OsloMet</i>	0,77	0,75	0,81	0,9	0,99

Tabell 7 viser instituttene og sammenlignbare enheters publikasjonspoeng per UFF-årsverk for perioden 2016-2020. AMB ligger i 2020 under Institutt for biologi ved NTNU, men over Institutt for biologi ved UiB og Institutt for biovitenskap ved UiO. NFH ligger i 2020 også over Fakultet for biovitenskap og akvakultur ved Nord og under institutt for husdyr og akvakulturvitenskap ved

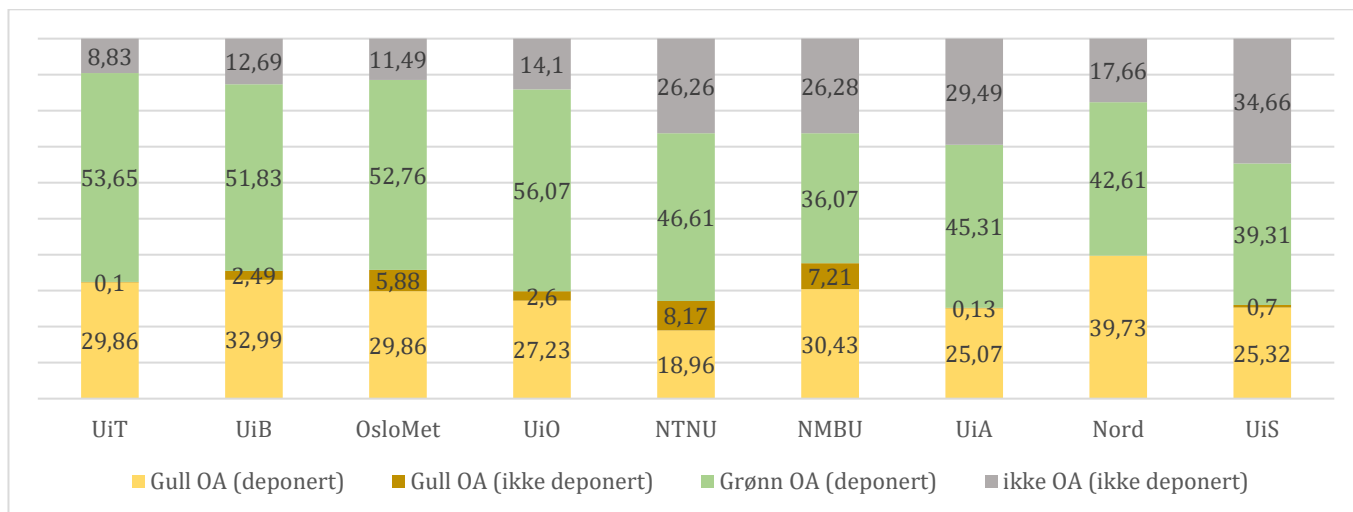
NMBU og institutt for bioteknologi ved Høgskolen i Innlandet. Handelshøgskolen kan sammenlignes med mange, de utvalgte i tabellen er de instituttleder ønsket som sammenligningsgrunnlag i 2019, for å se utvikling over tid er det de samme som inkluderes i år. Her ser vi at HHT ligger under handelshøgskolene ved Nord, NMBU, UiA og UiS, men at de nå nærmer seg Handelshøgskolen på Nord universitet.

Tabell 7 Publikasjonspoeng per UFF-årsverk for instituttene og sammenlignbare enheter.

Enhet	2016	2017	2018	2019	2020
AMB	1,56	1,53	1,34	1,48	1,51
<i>Institutt for biologi (NTNU)</i>	1,23	1,39	1,48	1,91	2,28
<i>Institutt for biologi (UiB)</i>	1,32	1,43	1,38	1,02	1,24
<i>Institutt for biovitenskap (UiO)</i>	1,22	1,40	1,45	1,70	1,48
NFH	0,98	0,82	1,08	0,98	1,09
<i>Fakultet for biovitenskap og akvakultur (Nord)</i>	0,72	0,51	0,64	0,82	1,04
<i>Institutt for husdyr- og akvakulturvitenskap (NMBU)</i>	0,80	1,00	0,96	0,96	1,34
<i>Institutt for bioteknologi (Inn)</i>	NA	NA	0,61	0,61	1,19
HHT	0,50	0,75	0,59	0,52	0,90
<i>Handelshøgskolen (Nord)</i>	0,64	0,48	0,83	0,84	1,00
<i>Handelshøgskolen (NMBU)</i>	1,32	1,27	1,97	1,25	1,50
<i>Handelshøgskolen (UiA)</i>	0,93	1,22	1,05	1,3	1,23
<i>Handelshøgskolen (UiS)</i>	1,21	1,00	1,42	1,43	1,47

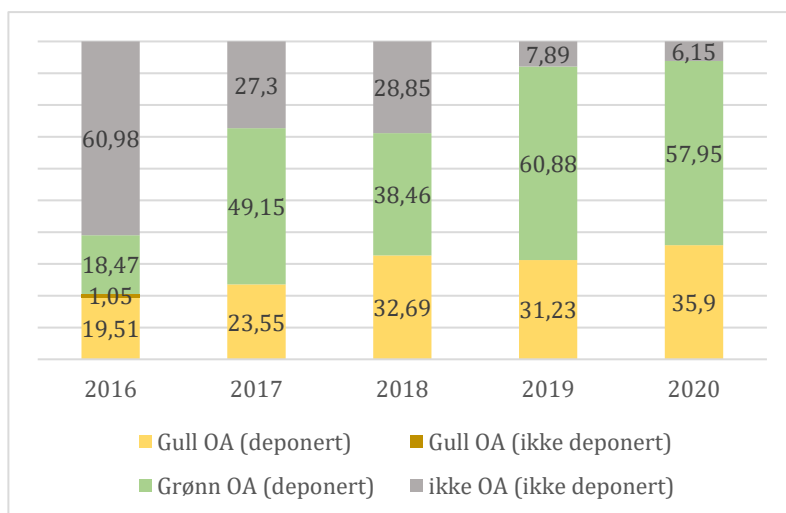
Open access

UiT Norges arktiske universitet har som mål å gjøre forskningsresultater tilgjengelig for flest mulig. Som hovedregel skal derfor forskningsresultatene publiseres i åpent tilgjengelige vitenskapelige tidsskrifter eller gjøres tilgjengelig i åpne vitenarkiver. Åpent tilgjengelige vitenskapelige tidsskrifter (open access tidsskrifter) klassifiseres som gull open access (Gull OA). Tilgjengeliggjøring av f.eks. preprint eller postprint regnes som grønn open access (Grønn OA). Ved UiT kan, og oppfordres, forfatterne til egenarkivering i Munin ved å laste opp fulltekstdokumenter i Cristin. Ved arkivering i Munin oppnår vi Grønn OA status på de publikasjonene som ikke er publisert i Gull OA tidsskrifter. Et økt fokus på open access ved UiT har gitt gode resultater som vist i Figur 2. Såkalt «ikke relevant for OA» som bokkapitler o.l. er ikke inkludert i denne eller følgende analyser, da det enda ikke er krav til åpen tilgang på disse. «Gull OA (ikke deponert)» er en egen kategori da bare deponerte Gull OA telles som åpent tilgjengelige. I 2020 er UiT best blant universitetene på open access, med bare 8,83% av publikasjonene som ikke er gjort åpent tilgjengelig (Fig 2).



Figur 2 Prosentfordeling av OA status ved ulike universiteter i Norge 2020.

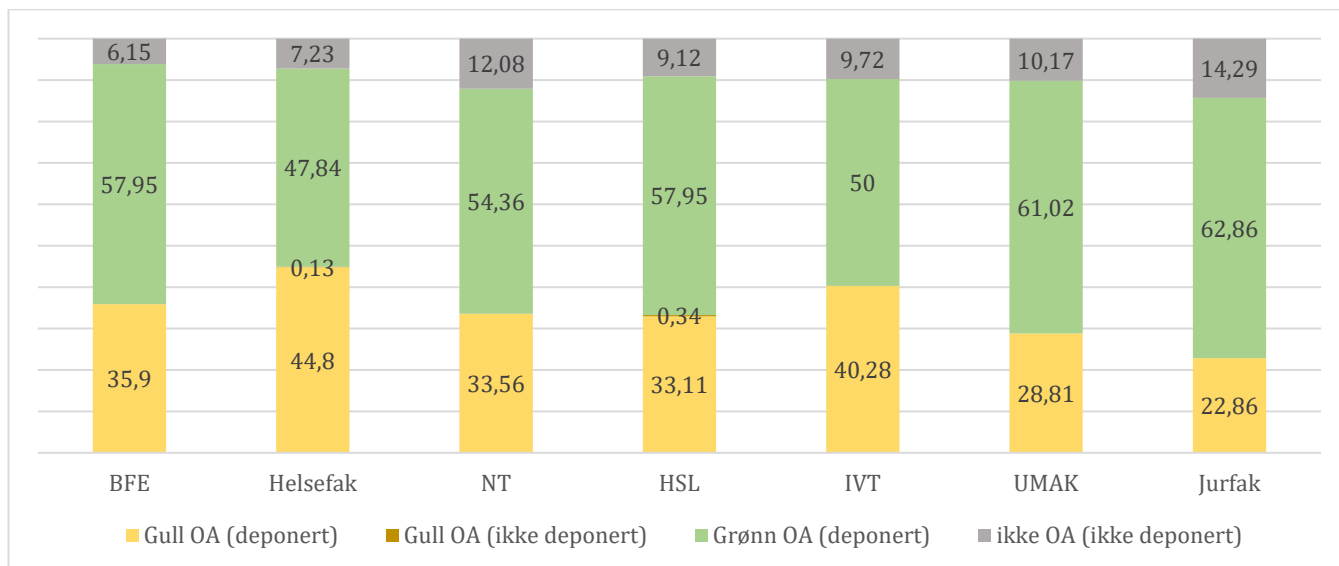
Ved BFE-fakultetet har det vært spesielt fokus på egenarkivering av postprint og preprint manuskripter for å øke prosentandelen av open access publikasjoner. Dette har blitt gjort med utsending av informasjon og veiledninger om open access og egenarkivering til alle ansatte ved fakultetet og at Cristinsuperbruker og UB har lastet opp Gull OA publikasjoner. Når det manglet



Figur 3 Utvikling av prosentfordeling av OA-status ved BFE i perioden 2016-2020

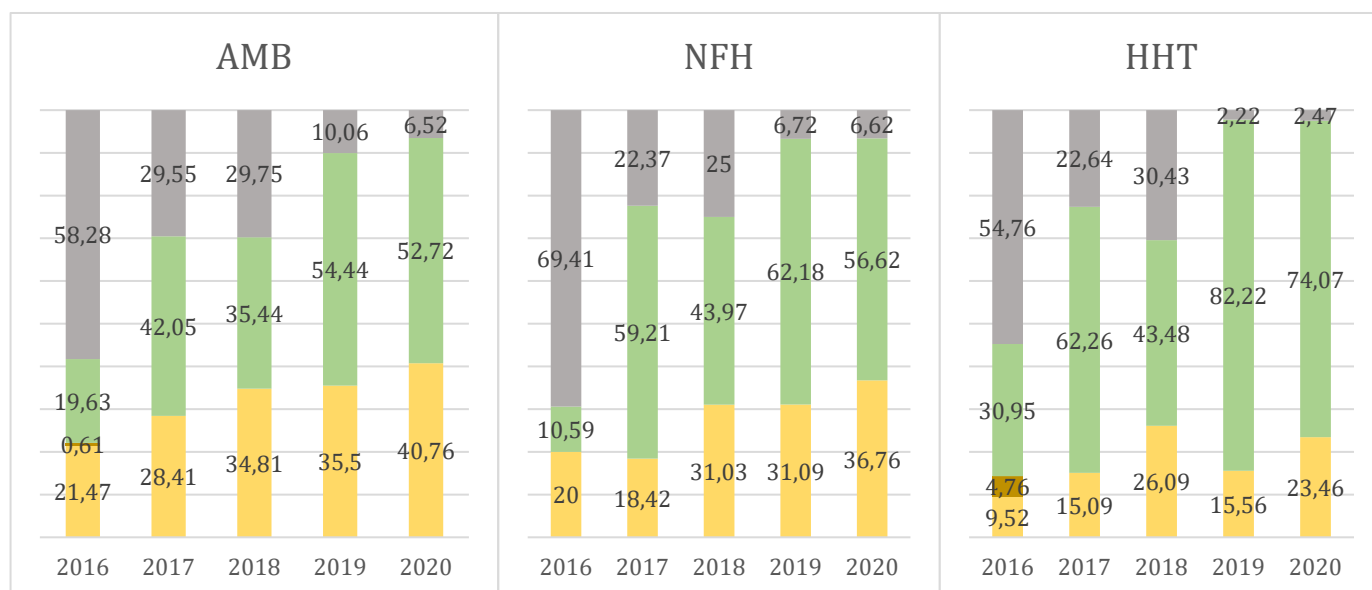
opplastet fulltekst etter fellesmail-utsendinger ble det sendt mail til hver enkelt forfatter. Utsending av individuelle mail og tilbud om hjelp til opplasting, sammen med økt fokus på open access, har gitt gode resultater for BFE når vi ser på OA-utviklingen de siste fem årene i Figur 3. Ved fakultetet er det i 2020 bare 6,15% som ikke er åpent tilgjengelig.

Med bare 6,15% av publikasjonene som ikke er åpent tilgjengelige ligger vi under UiTs samlet score på 8,83%. I Figur 4 sammenlignes fakultetenes OA status for 2020. BFE har best OA-oppnåelse av alle fakultetene ved UiT i 2020, mens Helsefak og IVT-fak er bedre enn BFE på Gull OA publisering. Fremtidig fokus for BFE bør derfor være å øke gull OA publisering samtidig med fokus på egenarkivering for å få ikke-OA andelen ytterligere ned.



Figur 4 Sammenligning av prosentfordeling av OA-status 2020 blant UiTs fakulteter.

Ved å dele opp BFEs OA-status på instituttnivå ser vi et klarere bilde (Figur 5). HHTs OA-resultat i 2020 er formidabel med bare 2,47 prosent som ikke er OA. Denne 2,47% tilsvarer to publikasjoner. I 2020 manglet bare 6,62% for NFH og 6,52% for AMB for å oppnå 100% open access. Alle instituttene har en god OA-utvikling. Dette betyr at fokus på open access publisering sammen med påminnelser om å laste opp fulltekst i Cristin (deponere postprint/preprint) fungerer.



Figur 5 Utvikling av prosentfordelingen av OA-status ved AMB, NFH og HHT 2016-2020.

Videre OA-arbeid bør fortsette for å nå målet om 100% open access. Neste steg bør være å øke andelen gull open access publikasjoner samtidig som man jobber for å holde den totale OA-statusen høy. For videre arbeid bør opplæring i hva som er «ekte» open access fortsette. Dette fordi flere «ikke-åpne» tidsskrifter merker sine artikler villedende med varianter av åpne hengelåser og termer som «full access». Opplæring bør også inkludere kravene fra EU og NFR om open access.

Internasjonalt samarbeid

I 2020 samarbeidet BFE med 567 institusjoner fordelt på 76 land, inkludert Norge. Kartet i Figur 6 viser hvilke deler av verden BFE har hatt publiseringssamarbeid med i 2020 og Tabell 8 viser utvikling av antall samarbeidsland og samarbeidende institusjoner i perioden 2016-2020. Antall samarbeidsland og samarbeidende institusjoner går i 2020 noe opp fra 2019. Eksempler på antall ulike samarbeidsinstitusjoner i 2020 er 73 i USA, 29 i Canada, 52 i Storbritannia, 45 i Tyskland, 22 i Frankrike og 20 i Spania. I Norge har BFE i 2020 44 ulike samarbeidsinstitusjoner.



Figur 6 Heat map over BFEs samarbeidsinstitusjoner i verden i 2020. Dybden på blåfargen refererer til antall NVI-poster med samarbeidsinstitusjoner i respektive land.

Tabell 8 BFEs utvikling i samarbeidsland og samarbeidsinstitusjoner i perioden 2016-2020.

	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Antall samarbeidsland</i>	54	68	75	71	76
<i>Antall samarbeidsinstitusjoner</i>	364	477	623	531	567

Kathrine Tveiterås
dekan

–

kathrine.tveiteras@uit.no
77 64 60 01

Sunniva Katharina Thode

rådgiver

–

sunniva.k.thode@uit.no

77 64 63 36

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi	10.06.2021	13/21

Oppretting av årsstudium HR og lønn - orientering til styret

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar orienteringen til etterretning, og gir sin tilslutning til det arbeidet som er gjort. Komplette studieplaner legges fram for godkjenning i styremøte 9. september. En forutsetning for igangsetting er at søknaden om finansiering fra Diku og Kompetanse Norge innvilges.

Bakgrunn:

Ved HHT campus Harstad er det under utarbeidelse et nytt 60 studiepoengs tilbud innen praktisk HR og lønn. Tilbudet tenkes gjennomført med halv progresjon, altså over 2 år. Studiet er samlingsbasert, men det legges også opp til digitale møter og undervisning på nett. Programmet er bygget opp med 4 emner, hvert på 15 studiepoeng. Det er lagt opp fleksibelt slik at det er egnet som EVU-tilbud med planlagt oppstart høsten 2022,

I første omgang er studiet organisert som et prosjekt med oppstart av utviklingsarbeidet høsten 2021 og med planlagt sluttevaluering høst 2024. Totalt er det tenkt 40 studieplasser i hele prosjektperioden.

I prosjektfasen er studiet spesielt rettet mot Evenes flyplass. I forbindelse med flytting av kampflyplass fra Andøya til Evenes er det forventet en større utbygging samt behov for personell. Et slikt EVU-tilbud som her er tenkt vurderes som relevant i denne sammenhengen.

Når det gjelder videreføring ser man allerede et større marked for denne typen utdanning, og det er få tilbydere av tilsvarende studium. I søknaden nevnes spesielt forsvarsbygg og NAV pensjon, men det er også behov i privat næringsliv. HHT vurderer det slik at det også er marked for et slikt studietilbud på mer permanent basis.

I prosjektfasen er det med samarbeidspartnere fra Zalaris ASA (privat tjenesteyter innen HR og lønn), 113 Luftving Evenes og Forsvarets personell- og lønnsavdeling.

Målgruppe: Den primære målgruppen i prosjektet er ansatte ved Evenes flystasjon som trenger EVU tilbud i forbindelse med utbyggingen.

I prosjektbeskrivelsen nevnes også førstegangssøkere og andre personer som ønsker å ta etter- og videreutdanning som en målgruppe, samt arbeidstakere som er i jobb eller som ønsker å kvalifisere seg til jobb. Emnene kan også inngå i en bachelor der dette er relevant.

Relevans og strategisk forankring: Det vises til at det i regionen nordre Nordland og Sør-Troms er bygd opp et "cluster" av bedrifter som jobber med HR, lønn og lønnskjøring. Behovet for denne typen kompetanse er derfor til stede i regionen. I søknaden nevnes også at høyskoler og universiteter oppfordres av KD til å fokusere mer på utdanninger som er tilpasset næringslivets behov.

For UiT er dette i tråd med det pågående arbeidet med livslang læring og oppfølging av Arbo-utvalgets rapport. Studiet korresponderer også med flere av punktene i UiTs strategi Drivkraft i nord, blant annet gjennom satsing på fleksible undervisningsformer, og utvikling av studieportefølje sammen med næring og arbeidsliv.

I strategiplanen for BFE 2018-2022 nevnes utdanningssamarbeid med relevante samfunnsaktører som punkt under de gjennomgående strategiene for våre utdanninger. Samarbeid med forsvaret og privat næringsliv samt at tilbudet dekker et kompetansebehov i regionen er i tråd med strategien.

Innhold/studieplan: Studietilbudet skal være arbeidslivsrelevant. Studieplan er ikke klar, men de emnene som er tenkt å inngå er:

- 1) HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett
- 2) Lønn, skatt og regnskap
- 3) Service, digitalisering og effektivisering
- 4) Praktisk HR og lønnsarbeid

Økonomi: Det er søkt om finansiering for to år gjennom Diku og Kompetanse Norges utlysning «Fleksible utdanningstilbud 2020». Samlet totalbudsjett for de to årene er ca 4 mill kroner. Av dette er 2,8 mill. kroner søkt finansiert via «Fleksible utdanningstilbud 2020». UiT bidrar med de resterende 1.2 mill. kroner i form av arbeidsinnsats/indirekte kostnader.

Når prosjektperioden er over kan dette eventuelt videreføres som ordinært studietilbud med finansiering gjennom studiepoengproduksjon.

Saken var først tenkt lagt fram for fakultetsstyret for vedtak og godkjenning av studieplan og utlysning. Men siden finansieringssøknaden til Diku ikke er behandlet enda, og den endelige

studieplanen og komplette emnebeskrivelser heller ikke er helt ferdig bes styret kun vurdere om de slutter seg til intensjonen og de punktene som er nevnt ovenfor (utdypet i de vedlagte dokumentene). Ferdig studieplan vil legges fram for vedtak i septembermøtet.

Fakultetsstyret har fullmakt til å godkjenne oppretting av halvårs- og årsheter.

Katrine Tveiterås

dekan

–

kathrine.tveiteras@uit.no

77 64 60 01

Terje Aspen

fakultetsdirektør

–

terje.aspen@uit.no

77 64 60 03

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg:

Oversendelsesbrev/søknad om akkreditering

Diku-søknad

Oversikt over emner

Oversikt ansatte

Vedlegg 1. Foreløpige emnebeskrivelser for studiet HR og lønn.

Strukturen i studiet kan illustreres slik:

1.semester	BED-2221 HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett (15 stp)	2.semester	BED-2223 Service, digitalisering og effektivisering (15 stp)
3.semester	BED-2222 Lønn, skatt og regnskap (15 stp)	4.semester	BED-2224 Praktisk HR og lønnsarbeid (15 stp)

NB: Alle emnene i **fet** skrift er emner som ennå ikke er opprettet. Her vil emnekodeene bli endret når de er endelig godkjent.

Her følger en kort beskrivelse av de enkelte emnene:

BED-2221: Emnet HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett skal gi studenter og arbeidstakere som arbeider med lønn og lønnsarbeid innføring i det å administrere og lede bedriftens menneskelige ressurser. Intensjonen er å gi studentene kunnskap og forståelse for hva det betyr å være ansatt i en bedrift, det vil si å kjenne til både hvilke rettigheter og plikter man har som arbeidstaker når man er ansatt i en bedrift. I tillegg skal studentene kjenne til arbeidsmiljøloven og de lovene derfra som bedrifter må kjenne til å forholde seg til. Emnet gir også kunnskap om andre sider ved arbeidsretten som man må kjenne til når man arbeider med HR og lønn.

BED-2222: *Emnet Service, digitalisering og effektivisering.*

Emnet skal gi opplæring om den teknologiske utvikling som skjer i samfunnet i dag og om hvordan dette påvirker tjenesteproduksjon spesielt. I emnet tas også opp hvordan disse endringene påvirker det samfunn vi lever i. Serviceledelse har fokus på hvordan man kan gjøre nåværende og nye kunder mer tilfreds ved at man har et bevist forhold til:

- Hvilke løfter man gir kundene?
- I hvilken grad virksomheten vår er i stand til å levere slik at man innfrir de løftene som er gitt.
- På hvilken måte man behandler virksomhetens kunder, hva man gjør i forhold til reklamasjoner, dårlig service --
- Hvordan man får fornøyde kunder og på sikt oppnår lojalitet.

Digitalisering og effektivisering handler om digital kompetanse, automatisering av funksjoner og skybaserte tjenester.

BED-2223: Emnet *Lønn, skatt og regnskap* skal gi studenter og ansatte som arbeider med lønn god kjennskap til eksternregnskap, økonomisystemet, lønssystemet og sammenhengen mellom disse. Studentene skal også få oversikt over skatterettslige regler og rammer ved ulike ytelser til lønnstakere. I emnet inngår opplæring av programvare som anvendes ved lønnskjøring samt kunnskap om hvordan disse programmene fungerer. Som student vil du få tilgang til slik programvare.

BED-2224: *Praktisk HR og lønnsarbeid.* Dette emnet skal gjøre studentene kjent med et lønnsprogram og det å kjøre lønn samt alle de ting man må huske på når man skal kjøre lønn for en bedrift. Opplæringen skal gi kunnskap om de ulike lønnsfunksjonene og få den kompetanse man må ha for å foreta lønnstrekk, føre sykefravær, pensjon, rapportere i Aa-registeret mm. For de som ikke har mulighet til å jobbe med kjøring av et lønnsprogram blir det mulig å gjøre en praksisoppgave knyttet til HR og/ eller lønn. Alle kandidatene vil få tildelt en veileder som de skal forholde seg til underveis.

Obs! Emnebeskrivelsene er under utvikling og vil kunne bli endret senere.

Vedlegg 3. Oversikt over faglige ansatte involvert i studiet HR og lønn:

Vitenskapelige ansatte	Emneansvarlig		Årsverk HR og lønn	Emneområde for undervisning/ veiledning
	Ja	Nei		
Førsteamanuensis Trude Høgvold Olsen			klareres senere	HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett
Advokat - 20 % stilling			"	HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett
Førsteamanuensis Trond Bottolfson			"	HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett
Førsteamanuensis Odd Birger Hansen				Lønn, skatt og regnskap
Universitetslektor Roger Trøite			"	Lønn, skatt og regnskap
Universitetslektor Jørn Anders Bjørhovde Nilsen			"	Lønn, skatt og regnskap
Universitetslektor Christian Reimers			"	Service, digitalisering og effektivisering
Førsteamanuensis Kjersti Karijord Smørvik			"	Service, digitalisering og effektivisering
Førsteamanuensis Trond Bottolfson			"	Service, digitalisering og effektivisering
Universitetslektor Christian Reimers			"	Praktisk HR og lønnsarbeid
Førsteamanuensis Grete Hagebakken			"	Praktisk HR og lønnsarbeid

Fleksible utdanningstilbud 2020 - utlysninger fra Diku og Kompetanse Norge

Søknad

Introduksjon

Velg ordning

Kryss av hvilken ordning søknaden retter seg mot

Diku - Fleksible utdanningstilbud - grunnutdanning eller EVU

Søknadsinformasjon

Prosjektnummer Fleks/10270

Prosjekttittel Praktisk HR og lønn

Skrivetilgang

Lesetilgang

Informasjon om søker

Søkerinstitusjon

Søkerinstitusjon

UiT The Arctic University of Norway (NO-UiT) (NO)

Ansvarlig enhet

Ansvarlig enhet: Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE)

Prosjektleder

Navn: Bottolfsen, Trond
Tittel: Assisterende instituttleder Handelshøgskolen Campus Harstad
Epost: trond.bottolfsen@uit.no
Telefonnummer: 77058226

Samarbeidspartnere

Legg til eventuelle samarbeidspartnere i prosjektet

Institusjon:	NO-PERSONELL- OG LØNNSAVDELINGEN PLA (NO)
:	
Enhet:	FLVS
Kontaktperson:	Olsen, Oddgeir
Stilling/tittel:	Seksjonssjef/Forsvarets personell- og vernepliktssenter/Personell- og lønnsavdeling
E-mail:	oddgolsen@mil.no

Institusjon:	NO-Zalaris ASA Lødingen (NO)
:	
Enhet:	Zalaris HR Services Norge AS
Kontaktperson:	Haslevang, Mona
Stilling/tittel:	Zalaris HR Services Lødingen AS
E-mail:	mona.haslevang@zalaris.com

Institusjon:	NO-ANDØYA FLYSTASJON 133 LUFTVING AND 133 LV (NO)
:	
Enhet:	133 Luftving Evenes
Kontaktperson:	Guldvog, Eirik
Stilling/tittel:	Oberst / Sjef for 133 luftving
E-mail:	eguldvog@mil.no

Informasjon om utdanningstilbudet

Prosjektinformasjon

Prosjektinformasjon

Sammendrag

Handelshøgskolen ved UiT Harstad (HHT) ønsker å levere studiet «Årstudium i HR og lønn» til 113 Luftving på Evenes i forbindelse med den ekspansive oppbygging som nå skjer på Evenes flyplass. Dette er et ettårig studium som går med halv progresjon, dvs. over 2 år. Utdanningen er på bachelornivå, den er samlingsbasert og studentene tar ett emne a 15 stp. per semester. Studiet er desentralisert, tilbyr digitale møter mellom samlingene og er fleksibelt.

I søknaden til Diku søker HHT om midler til planlegging og drift av et utdanningstilbud for 40 studenter i 2 år, fra høst 2022-vår 2024. Studiet er primært for ansatte, familiemedlemmer av ansatte samt vernepliktige knyttet til flyplassen. Studiet vil også være åpent også for andre søkere. . Bakgrunnen for søknaden er oppbygging av kampflyplassen på Evenes som skal stå ferdig i 2026, det vil si om 5 år. Kravene til omstillingsevne er ekstremt høy i dette prosjektet i og med at det skal tilsettes 500 medarbeidere og 300 vernepliktige innen 2025. For at 113 Luftving og andre aktører på Evenes skal sikre seg mot uheldige konsekvenser av kompetansemangel foreslår vi at det tilbys utdanningstilbud underveis. Årstudium i HR og lønn er en slikt tilbud. Dette studiet tar for seg følgende fire emner:

- 1) HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett
- 2) Lønn, skatt og regnskap
- 3) Service, digitalisering og effektivisering
- 4) Praktisk HR og lønnsarbeid

Navn på emne, studieprogram eller kurs:	1) HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett
Fagområde:	Economics
Studiepoeng (ECTS):	15,00
Navn på emne, studieprogram eller kurs:	2) Lønn, skatt og regnskap
Fagområde:	Economics
Studiepoeng (ECTS):	15,00
Navn på emne, studieprogram eller kurs:	3) Service, digitalisering og effektivisering
Fagområde:	Economics
Studiepoeng (ECTS):	15,00
Navn på emne, studieprogram eller kurs:	4) Praktisk HR og lønnsarbeid / Praksisoppgave
Fagområde:	Economics
Studiepoeng (ECTS):	15,00

Bakgrunn, behov og mål

Beskrivelse av prosjektet

Beskriv etterspørselen for studietilbudet

Studiets omfang og innhold

Handelshøgskolen ved UiT campus Harstad (HHT) ønsker å tilby utdanning i HR og lønn til 133 Luftving Evenes. Departementet har vedtatt at kampfly skal flyttes fra Andøya flystasjon til Evenes flystasjon og at den nye enheten skal være fullt ut operativ fra 2026. Antall ansatte skal økes med 500 medarbeidere og antall vernepliktige skal økes med 300. Dette er eksempel på et prosjekt der omstillingshastigheten er høy og utfordringene store. I tillegg til alle nybygg og bygningsmessige fasiliteter som skal på plass, så skal antall ansatte doubles og det skal skje i en kommune, Evenes, der antall innbyggere i dag er ca. 1 350.

HHT ser dette som et viktig samfunnsoppdrag å bidra med å levere utdanningstilbud til 133 Luftving Evenes og vil derfor tilby et årsstudium i HR og lønn. 133 Luftving ønsker at det skal tilbys høyere utdanning til både arbeidstakere som er i jobb og arbeidstakere som ønsker å kvalifisere seg til jobb i regionen. Ut fra det foreslår vi årstudium i HR og lønn. Studiet foreslår vi leveres med halv progresjon, dvs. over 2 år slik at det passer godt til arbeidstakere som er i jobb. Vi ser for oss at studietilbudet også kan være aktuelt for familiemedlemmer av ansatte i forsvaret og vernepliktige soldater, og inkluderer derfor også disse i målgruppen.

Studiet er et årstudium (60 stp) hvor det er halv progresjon og det er deltidsstudium. Det undervises i ett emne per semester og hvert emne har et arbeidsomfang som tilsvarer 15 stp. Utdanningen er samlingsbasert og hvert semester består av 3 samlinger. Vanligvis er disse samlingene fysiske, men unntaksvis kan de være digitale. Mellom hver samling legges det opp til digitale møter, undervisning på nett og/eller oppgavegjennomgang på nett. Samlingsbaserte studietilbud i kombinasjon med digital undervisning vil sørge for en god struktur og ei fin ramme for læring. Emnet er praktisk orientert og omfatter temaer som vil være nyttig å ha kjennskap til i forhold til mange ulike stillinger.

Næringens behov

I regionen nordre Nordland og Sør-Troms er det de siste årene bygd seg opp et "cluster" av bedrifter som jobber med HR, lønn og lønnskjøring. Dette har skjedd i kjølvannet av at store bedrifter og virksomheter over hele landet velger å skille lønnsbehandling fra regnskap ved å spesialisere disse delene av virksomheten.

Mens Forsvaret har sin regnskapsavdeling i Bergen så har de valgt å behandle lønn og lønnskjøring fra Harstad. Forsvarets Personell- og vernepliktsenter v/Personell og Lønnsavdeling er i dialog med Handelshøgskolen i Harstad hvor de har definert behov for EVU tilbud og vil bidra i utvikling av et slik tilbud som ekstern aktør.

Zalaris HR Services AS tilhører et internasjonalt konsern som leverer skybaserte lønn og personaltjenester til norsk og internasjonalt marked. Zalaris HR services AS har tre avdelingskontor i Norge hvorav det ene ligger i Lødingen kommune. Zalaris HR Services AS i Lødingen har i dag 65 ansatte som arbeider med lønn og HR for norske og utenlandske kunder. Foretaket ønsker å bidra i samarbeidet med Handelshøgskolen for å gi sine ansatte mulighet for EVU og for å styrke mulighet for rekruttering ved at flere i nærområdet kan kvalifisere seg for ansettelse i Zalaris Lødingen.

Også større regnskapskontor velger å skille regnskap og lønn, for eksempel ved at enkelte av de ansatte jobber med lønn, mens andre jobber med regnskap. Denne spesialiseringen innenfor HR og lønn gjør at det er behov for økt kompetanse på dette fagområdet. Handelshøgskolen ved UiT Harstad har sterke fagmiljø innenfor både ledelse (HR) og økonomi (lønn), noe som er et godt utgangspunkt for å levere et godt faglig tilbud i HR og lønn. HR og lønn følger vi med på både fordi det er faglige interessant, men også fordi mange av de spesialiserte lønnsenhetene har lokalisert seg i vår region. Vi har faglige ressurser hos våre vitenskapelige ansatt til å dekke alle de fire emnene i studiet HR og lønn. Disse er dekt av fire 1. amanuenser og tre universitetslektorer. Se oversikt i vedlegg 3. Selv om vi har kompetansen som skal til for å løse oppgaven så må vi øke staben noe gjennom tilsetting og/ eller innleie for å dekke et studium som dette i tillegg til de andre oppgavene som vi har i dag.

133 Luftving Evenes

Evenes flystasjon bygges opp som en hovedbase for Forsvarets nye maritime patruljefly P-8 Poseidon og som fremskutt operasjonsbase for kampflyene F-35. Evenes flystasjon ligger i Evenes kommune, helt nord i Nordland fylke. Forsvaret utvikler nå flystasjonen til en operativ kampflybase for Luftforsvaret. Innen 2025 får stasjonen opptil 500 ansatte og 300 vernepliktige. Evenes skal bli hjemmebasen for Norges

fem nye maritime patruljefly av typen P-8 Poseidon. Flyene skal drive maritim overvåking og erstatter både P-3 Orion på Andøya flystasjon og DA-20 Jet Falcon, som opererer fra Gardermoen. I tillegg til P-8 Poseidon får 133 luftving på Evenes en egen luftvern bataljon og en baseforsvarsskvadron for å beskytte de flyoperative avdelingene.

Luftvernet blir satt opp med våpensystemet NASAMS III, mens baseforsvarsskvadronen får avdelinger innen aktivt og passivt forsvar, en stor hundeavdeling, sanitet, eksplosivryddere og en maskin- og konstruksjonstropp. Fra 2025 vil det være 400-500 ansatte hos 133 luftving Evenes. Ferdig utbygd blir Evenes Flyplass den nest største kampflyplassen i Norge. På toppen av dette kommer Cyberforsvaret, Forsvarets logistikkorganisasjon, Forsvarsbygg og andre til å ha tilhold inne på basen, samt rundt 300 soldater til baseforsvar og luftvernet.

Forsvaret ønsker å benytte sivile utdanningstilbud i høyere grad enn tidligere, og UiT Norges arktiske universitet har påbegynt et samarbeid med 133 Luftving Evenes for å finne hvilke studietilbud som er mest aktuelle, og hvordan disse kan tilrettelegges for vernepliktige soldater, ansatte og tilhørende familier. Studietilbud innenfor forvaltningsfag som HR, lønn og HMS er blant dem 133 luftving Evenes løfter frem som spesielt aktuelle.

Evenes er en liten kommune med ca. 1350 innbyggere. Det er ingen utdanningstilbud på høgskole eller universitetsnivå i kommunen i dag og de nærmeste tilbudene ligger i Narvik og Harstad. Når det skal ansettes så mange som 500 ansatte over en kort periode må det gjøres ekstra tiltak for å få dette til å fungere. Dette er 133 Luftving er klar over. Omstillingshastigheten for Evenes flyplass er ekstremt høy. Kommunen er liten og det er få andre større arbeidsplasser i regionen. Lav kompetanse og tilnærmet ingen tilbud innen høyere utdanning gjør situasjonen utfordrende. Det gjøres derfor aktive fremstøt av blant annet Oberst Eirik Guldvog i 133 Luftving for å få etablert utdanningstilbud på ulike områder, blant annet HR og lønn. Dette ønsker UiT og Handelshøgskolen ved UiT, campus Harstad å bidra til. Vi har tro på og håper å få dette til, gjerne med tilskudd fra Diku som starthjelp.

HHT har lang tradisjon i å tilby studier tilpasset EVU markedet. Masterstudiet Erfaringsbasert Ledelse (90 stp.) har opprinnelse fra 1991, mens årsstudiet Praktisk Prosjektledelse (60stp) ble igangsatt høsten 2011. Felles for begge studier er at de er samlingsbaserte, har søkere fra offentlig og privat sektor, rekrutterer godt nasjonalt så vel som lokalt og har god gjennomføringsgrad. I programmet Erfaringsbasert Master i Ledelse kobles studentene bl.a. opp mot sin egen arbeidsplass gjennom personlig lederutviklingsprogram med 360 graders evaluering. I studiet praktisk prosjektledelse skal studentene i siste semester gjennomføre et større prosjekt i tett samarbeid med næringslivet. Prosjektet som de har planlagt og gjennomført er eksamensoppgaven for dette emnet.

Vi har jobbet ei tid jobbet med å få på plass et utdanningstilbud innen HR og lønn, men er fortsatt i en innledende fase. Vi har blant annet hatt en godt samarbeid med virksomheter som Forsvarets personell og lønnsavdeling, Harstad, NAV Pensjon Harstad, Zalaris Lødingen og Forsvarsbygg, Harstad. Alle disse virksomhetene driver med HR og lønn, og alle etterlyser utdanningstilbud i Nord-Norge på dette felt.

Bakgrunnen for samarbeidet er et felles ønske om å bygge opp et utdanningstilbud på dette området i regionen nordre Nordland og Sør-Troms. Intensjonen er å gi en relevant kompetanse til ansatte som allerede har sitt arbeid i disse virksomhetene samt ønske om å dekke virksomhetenes fremtidige behov for ansatte. I dag jobber det ca. 300-500 innenfor dette fagområde i bare vår region nordre Nordland og Sør-Troms. Vi viser til vedleggene til søknaden, hvor Harstadregionens Næringsforening, Hålogalandrådet (som omfatter kommunene Harstad, Narvik, Kvæfjord, Ibestad, Tjeldsund, Evenes, Gratangen og Lavangen), Narvikregionens næringsforening, Zalaris og Forsvarets personell og lønnsavdeling bekrefter behovet for EVU programmet og at de vil bidra i samarbeidet.

Dette behovet er nå ytterligere tydeliggjort i forbindelse med Forsvarets og 133 Luftvings ekspansive oppbygging på Harstad/Narvik flyplass, Evenes. Her skal det til sammen ansettes 500 medarbeidere med ulik faglig bakgrunn frem mot 2025. Det er svært få høyere utdanningstilbud som blir gitt her, så behovet for flere utdanningstilbud er stort, spesielt i den svært ekspansive fase forsvaret er i på Evenes i dag. Oberst Eirik Guldvog gir uttrykk for at det er spesielt ønskelig å gi utdanningstilbud innenfor HR og lønn på bakgrunn av det store antall arbeidsplasser som allerede i dag er i regionen på

dette området. Dette er et fagområde initiativtaker og tilbyder UiT campus Harstad gjennom instituttet Handelshøgskolen kan gi. Handelshøgskolen er en del av BFE-fakultet ved UiT.

I denne søknaden søker vi ikke bare om midler til drift, men også midler til planlegging og utvikling. Vi starter med å planlegge og finne frem til en god plattform for undervisning spesielt tilpasset samfunn der omstillingshastigheten er høy. Undervisnings-tilbudet skal tilpasses både i forhold til nivå, faglig innhold og i forhold til den tid studentene har til rådighet. Tilbudet skal passe til både førstegangssøkere og for kandidater som vil bygge videre på den utdanning de har fra før. Vi legger vekt på at utdanningen skal være arbeidsrelevant og at den har ei faglig tilnærming som gjør kandidatene attraktive for arbeidslivet. Vi ønsker blant annet å sikre oss at læringsdesignet er godt tilpasset studiets intensjon og søker derfor om midler til både å utvikle en godt tilpasset undervisningsplattform og til å utvikle emnebeskrivelser som ivaretar de krav vi stiller til faglig og pedagogisk innhold. Vi søker videre om midler til drift av utdanningen for 2 år med oppstart høsten 2022 og avslutning våren 2024

Utdanningen som vi søker midler til får navnet "Årsstudium i Praktisk HR og lønn", og vil gå over 2 år (høst 2022 – vår 2024) . Gjennomført utdanning gir 60 studiepoeng. Det vil være mulig å få godkjent hele eller deler av denne utdanningen som en del av en relevant bachelor-utdanning, som for eksempel Bachelor i ledelse, innovasjon og marked. Studiet skal være tilgjengelig for søkere uavhengig av bosted og livssituasjon. Ønsket fra 133 Luftving om hjelp til å levere utdanningstilbud til hovedkampflyplassen Evenes aktualiserte behovet med å få fortgang i våre planer om å få ferdigstilt studiet årsstudium i HR og lønn, og er med å bidra til at vi nå søker om midler til planlegging og drift.

I tillegg til at studiet gir arbeidsrelevant opplæring til 133 Luftving Evenes og Forsvaret så bør man i en liten kommune som Evenes tilstrebe at utdanningstilbudet kommer til nytte for flere av kommunens innbyggere. En desentralisert utdanning der samlingene legges til regionen vil forhåpentligvis være attraktivt også for familiemedlemmer av ansatte i forsvaret, rekrutter inne til førstegangstjeneste og andre i kommunen som ønsker å styrke sin kompetanse på dette området. I og med at undervisningen er komprimert til de ukene da det er samling, så vil studietilbudet være mulig å søke på og gjennomføre også for studenter som ikke er bosatt i området. I tillegg til at studietilbudet gis på et sted der det er stor mangel på slike tilbud så vil dette tilbudet være åpent for andre søkere i Norge. Lønnskjøring er i ferd med å skille seg fra regnskap og etter hvert bli en egen profesjon. Dette gjør at det er et økende behov for økt kunnskap om HR og lønn. Studiet vil også være tilgjengelig for søkere uavhengig av bosted og livssituasjon.

Beskriv mål og forventede resultater

Målet for dette prosjektet er å utvikle og levere utdanning innen HR og lønn til arbeidstakere som har tilknytning til ved Evenes flystasjon fra og med høsten 2022. Utdanningstilbudet er samlingsbasert og kan om ønskelig gis på Harstad/ Narvik flyplass, Evenes eller fra vår campus i Harstad. I denne søknaden søker vi om ressurser til både planlegging og drift. Siden omstillingshastigheten er høy så kreves det flere ulike utdanningstilbud som til sammen kan bidra til å bygge opp og utvikle den kompetanse som mangler i organisasjonen i oppbygningsfasen.

Det blir viktig å etablere en god plattform for undervisning særlig tilpasset samfunn der omstillingshastigheten er høy. Undervisnings-tilbudet skal tilpasses både i forhold til nivå, faglig innhold og i forhold til den tid studentene har til rådighet. Tilbudet skal passe både for førstegangssøkere og for kandidater som vil bygge på den utdanning de har fra før. Vi har lagt vekt på at den utdanning vi tilbyr skal være arbeidsrelevant og den utdanning vi skal gi har derfor ei faglig tilnærming om gjør utdanningen attraktiv for arbeidslivet.

I tillegg til at vi søker om midler til utvikling av en best mulig tilpasset undervisningsplattform og til utvikling av emnebeskrivelser så søker vi om midler til drift av utdanningen for ett årstudium med halv progresjon. Studiet starter opp høsten 2022 og er ferdig sommeren 2024. Målet er videre å lage et undervisningsopplegg som har ei praktisk tilnærming og å levere kvalifiserte kandidater til fagområdet HR og lønn både lokalt og nasjonalt. Måltallet er å utdanne 40 kandidater over en periode på tre år inklusiv planleggingen.

Beskriv hvordan prosjektet skal gjennomføres (hvilke aktiviteter det omfatter):

Prosjektet starter med at ei prosjektgruppe sammensatt av medlemmer fra 133 Luftving Evenes, Zalaris og Forsvarets Personell og lønnsavdeling (PLA) sammen med ansatte fra HHT campus Harstad

starter med å planlegge hvordan prosjektet skal gjennomføres. Det tenkes gjennomført gjennom 5-6 arbeidsmøter. Prosjektleder sammen med fagansvarlige ved Handelshøgskolen forbereder disse møtene. Det første møtet vil ha fokus på å utforme et faglig og praktisk fornuftig læringsdesign. Læringsdesignet skal være faglig gjennomarbeidet og skal være bygd på en pedagogisk fornuftig og gjennomtenkt plattform. Vi tar utgangspunkt i en læringsform som vi i dag praktiserer på studiet Praktisk prosjektledelse og som fungerer godt.

Rammen for studiet er at det er et årstudium med halv progresjon, det vil si et årstudium som gjennomføres over 2 år. Studiet er et samlingsbasert studium kombinert med digital undervisning mellom de fysiske samlingene. Den digitale delen anvendes i all hovedsak mellom samlingene og kan brukes til møter, presentasjoner av arbeidskrav og/eller oppgaveløsninger. Samlingsbaserte studietilbud med fysisk oppmøte i kombinasjon med digital undervisning sørger for at vi har en god struktur og ramme for den læring som skal skje. Dette vil bli diskutert i det første prosjektmøtet. Mindre endringer vil bli tatt inn i den planen som vi jobber etter. Større endringer legges frem for styringsgruppa for godkjenning. Halv progresjon og det at studiet er samlingsbasert gjør at studieformen er godt tilpasset de som er i arbeid.

De neste 4 møtene vi ta for seg innholdet i hver av de fire emnene som inngår i studiet. Mindre forslag til endringer implementeres direkte dersom det er enighet om det, mens mer omfattende endringer skal legges frem for styringsgruppa for godkjenning. Etter dette vil vi foreslå at prosjektgruppa møtes medio juni 2023 for å diskutere hvordan første skoleår har vært, og at vi deretter møtes medio juni 2024 for å diskutere hvordan 2. skoleår har gått. På samme møte legges det frem en rapport basert på evalueringer fra både studentene, undervisere og arbeidsgivere som har hatt medarbeidere som deltakere.

Følgende tidsplan følges for prosjektgruppa:

Forberedende fase - 15. august 2021 - 30. november 2021

1. møte Planlegging og utvikling av læringsdesign

2. - 5. møte Diskusjon om innhold i de ulike emnene, ett møte for hvert emne

Avsluttende fase - medio juni 2023 og medio juni 2024:

6. - 7. møte Evaluering av henholdsvis 1. og 2. skoleår. I det siste møtet legges det fram en rapport der studiet og gjennomføringen av dette er evaluert.

Studiet gjennomføres på følgende måte:

1) HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett - 15. august 2022 - 15. desember 2022

2) Lønn, skatt og regnskap - 12. januar 2023 - 15. juni 2023

3) Service, digitalisering og effektivisering - 15. august - 15. desember 2023

4) Praktisk HR og lønnsarbeid - 15. januar - 15. juni 2024

I planleggingen av studietilbudet "Årstudium i Praktisk HR og lønn" har vi bygd videre på de erfaringene vi har gjort oss med studiet "Praktisk prosjektledelse" og vi har ikke minst tatt med oss de erfaringene vi har gjort oss fra dialogmøtene med de fire aktørene fra næringen som vi har samarbeidet med. De to studietilbudene er begge årstudium i halv progresjon, og de henvender seg mot EVU-markedet. Begge tilbudene har til felles at de er en kombinasjon av fysiske og digitale samlinger og at siste semester er praksisrettet. Fortrinnsvis vil vi legge opp til praksis i bedrift alternativt der det ikke lar seg gjøre så skal det gjøres en praksisoppgave knyttet til ett eller flere av de emnene som det er undervist i.

Det legges vekt på at emnene skal være praktisk orientert og at de tar for seg temaer som vil være nyttig å ha kjennskap til i forhold til mange ulike stillinger. Både fra de virksomhetene vi samarbeider og fra relaterte bedrifter vil det bli hentet inn gjesteforelesere som inviteres inn som forelesere til samlingene. Vi er med andre ord bevisst på at mye god læring skjer når man klarer å kombinere teori og praksis på en god måte. Studiet er basert på at studentene skal være aktive deltakere i undervisningen. Ulike arbeidsformer tas i bruk, som forelesninger, gruppearbeid, individuell- og gruppeveiledning, plenumsdiskusjoner, studentfremlegg, kreativ metodikk, ulike øvelser og skriftlige innleveringer. Det legges opp til testing og praktisk bruk av IT systemer innenfor HR, lønn og regnskap.

Hvordan skal resultatene av prosjektet følges opp etter prosjektperioden?

Det er lagt om til ei omfattende evaluering av dette prosjektet.

Målet er at studentene skal få både et godt læringsutbytte og en god læringsopplevelse. Dette forsøker vi å oppnå ved at prosjektgruppa bruker 6 måneder til å gjennomgå opplegget fra start til slutt. Det starter med at Prosjektgruppa ser nærmere både på læringsform og læringsdesign for å påse at studiet har den kvalitet som vi mener det bør ha. Hvert emne i studiet blir evaluert etter at det er avsluttet og disse evalueringene legges til grunn når man foretar en periodisk vurdering av studiet først etter første studieår og deretter etter at hele studiet er gjennomført.

I denne studieprogram-evalueringen vurderes og belyses programmets oppbygging, læringsdesignet, hvordan samlingene er blitt organisert og studentenes opplevelse av eget læringsutbytte, samt arbeidsgiveres vurdering av hva kandidatene har lært. I Prosjektgruppa er som kjent 6 representanter fra vår samarbeidspartnere representert i tillegg til faglig ansatt fra Handelshøgskolen ved UiT, Harstad. Ved vurdering av de fire emnene i studiet legges det vekt på faglig relevans, arbeidsrelevans og mulige forbedringstiltak.

Etter at prosjektet er gjennomført skal studietilbudet evalueres og det skal skrives en rapport slik at eventuelle svakheter og/eller mangler kan rettes eller forbedres i forhold til senere bruk. Vi vil videre foreslå at det etableres en arbeidslivsportal der studenter, samarbeidspartnere i prosjektet og ansatte ved Handelshøgskolen kan holde kontakt med hverandre også etter at studiet er ferdig. Formålet er å skape et nettverk mellom arbeidsliv, studenter og utdanningsinstitusjon. Her kan studiets relevans vurderes i forhold til arbeidslivets behov slik at studentenes attraktivitet i arbeidsmarkedet kan kartlegges og korrigeres i forhold til de behov som er synliggjort. Videre så vil en arbeidslivsportal være nyttig når nye moduler i strategisk HR og lønn skal etableres, videreutvikles eller evalueres/revideres.

En av årsakene til at vi i legger så stor vekt på grundig evaluering av prosjektet er at vi ser gode muligheter for videre anvendelse.

- 1) Den første muligheten ser vi ligge at det vil bli behov for høy grad av omstillingshastighet andre steder enn på Evenes og da vil det være nyttig med de erfaringene som vi og andre tar med oss fra dette prosjektet. For vår del så vil vi etter å ha gjennomført dette være i stand til å levere lignende opplegg andre steder både lokalt og nasjonalt.
- 2) Det andre er at denne type utdanning er lite utbredt i Norge i dag og at dette er en type kompetanse som bør få økt oppmerksomhet. I kjølvannet av dette prosjektet vil vi vurdere å etablere ett fast studie basert på erfaringene fra prosjektet "Årsstudium i HR og lønn."
- 3) Det tredje er at våre samarbeidspartnere sammen med NAV Pensjon og Forsvarsbygg allerede i dag har behov for høyere utdanning på dette felt. Det gjelder både i forhold til nyansatte, men også for ansatte som jobber i disse organisasjonene i dag og som trenger å få oppdatert eller formalisert den kompetanse som de har i dag.

Denne søknaden har fokus på å gi opplæringstilbud til 133 Flyving Evenes på grunn av det ekstremt høye omstillingsbehovet som er synliggjort der. Lignende behov er synlig både i Zalaris, hos NAV Pensjon og hos Forsvarets Personell - og lønnsavdeling og de kunne derfor også vært brukt som casebedrift for vår søknad. Grunnen til at vi likevel valgte 133 Luftving som case er at disse noe mer en de andre synliggjør den ekstremt høye omstillingshastigheten som de er utsatt for. Opplæringstilbud rettet mot hele markedet vil vi forsøke å få på plass når dette pilotprosjektet er kommet i gang.

Fremdriftsplan

Prosjektets varighet 08/2021 - 10/2024

Fremdriftsplan

Aktiviteter	Start år	Start måned	Slutt år	Slutt måned
Prosjektgruppen ferdigstiller studieplaner og læringsdesign	2021	aug	2021	des
Studieplanene godkjennes i Universitetsstyret UiT	2021	des	2021	des
Pedagogisk og praktisk planlegging med samarbeidspartnere i nærings- og arbeidsliv	2022	jan	2022	jun
1. semester: HR, arbeidsmiljø og arbeidsrett, 15 stp	2022	aug	2022	des
2. semester: Lønn, skatt og regnskap, 15 stp	2023	jan	2023	jun
3. semester: Service, digitalisering og effektivisering, 15 stp	2023	aug	2023	des
4. semester: Praktisk lønnsarbeid, prosjektoppgave, 15 stp	2024	jan	2024	jun

Aktiviteter	Start år	Start måned	Slutt år	Slutt måned
Sluttevaluering m/studenter og samarbeidspartnere, vurdere videreutvikling, plan for oppfølging av studenter	2024	aug	2024	nov

Prosjektorganisasjon

Prosjektorganisasjon

Beskriv prosjektorganisasjonen (prosjektgruppe, styringsgruppe, referansegruppe e.l.)

Prosjektgruppa er satt sammen av ledere fra våre 3 samarbeidspartnere i dette prosjektet hvorav to av disse virksomhetene arbeider aktivt med HR og lønn for sine oppdragsgivere. Til sammen sysselsetter disse to virksomhetene 175 medarbeidere.

I tillegg består prosjektgruppa av fire ansatte fra HHT som alle er tiltenkt en rolle i planlegging, utvikling og levering av undervisningen.

Prosjektgruppa består av bred kompetanse innenfor ledelse generelt og HR spesielt, kompetanse innenfor digitalisering og effektivisering, samt økonomi generelt og lønn og lønnskjøring spesielt.

Prosjektgruppa ledes av Trond Bottolfsen som er assisterende instituttleder med ansvar for campus Harstad av HHT.

Markante endringer i det opplegg som er skissert i denne søknaden skal legges frem for Styringsgruppa for godkjenning. Denne består av Viserektor ved UiT Bård Borch Michaelsen, Professor Elsa Solstad, Førsteamanuensis Grete Hagebakken, Universitetslektorene Christian Reimers og Roger Trøite, samt Seniorrådgiver Inger Lise Kristiansen.

Styringsgruppa består av bred kompetanse innenfor ledelse generelt og HR spesielt, prosjektledelse, budsjettering, økonomi og økonomistyring. Styringsgruppa ledes av Seniorrådgiver Inger Lise Kristiansen, HHT Harstad.

Prosjektgruppe:

Prosjektleder Trond Bottolfsen, Handelsskolen UiT Harstad

Senior Team Manager Mona Haslevang, Zalaris ASA, Lødingen

Seksjonssjef Oddgeir Olsen, Forsvarets Personell- og Vernepliktssenter (FPVS)

Oberst Eirik Guldvog, 133 Luftving Evenes

Sjef for FPVS Torstein Svendsen, Forsvaret Personell- og Vernepliktsenter (FPVS)

Førsteamanuensis Trude Høgvold Olsen, Handelshøgskolen ved UiT

Universitetslektor Christian Reimers

Universitetslektor Roger Trøite, Handelshøgskolen ved UiT, Harstad

Prosjektets styringsgruppe:

Seniorrådgiver Inger Lise Kristiansen, Handelshøgskolen ved UiT, Harstad

Viserektor Bård Borch Michaelsen, UiT

Professor Elsa Solstad, Handelshøgskolen ved UiT

Førsteamanuensis Grete Hagebakken ved UiT

Referansegruppe utgår da oppgavene ivaretas av styringsgruppen

Beskriv hvordan prosjektet er forankret i institutt- eller fakultetsledelsen

Prosjektet er godt forankret både på institutt Handelshøgskolen og på det fakultet vi er tilknyttet, BFE-fakultet. Prosjektet er også godt forankret i Universitets ledelse gjennom samtaler med Viserektor Bård Borch Michaelsen.

Vår instituttleder på Handelshøgskolen ved UiT var den som oppfordret oss til å søke Diku- midler fra utlysningen Fleksible utdanningstilbud 2020 og direktør Christian Hansen ved BFE-fakultet er den som har gjennomgått og godkjent det budsjett som ligger ved søknaden. Vår dekan Kathrine Tveiterås er også kjent med vår søknad og bifaller denne.

Budsjett

Budsjett for søknaden

NOK - Norwegian kroner	Budsjett 2021 (for midler fra Diku)	Budsjett 2022 (for midler fra Diku)	Budsjett 2023 (for midler fra Diku)	Budsjett 2024 (for midler fra Diku)	Budsjett 2025 (for midler fra Diku)	Beløp søkt om Egenfinansiering fra Diku	Totalbudsjett
Personalkostnader og indirekte kostnader							
Personalkostnader	132 915	416 479	747 305	315 206	0	1 611 905	1 611 905
Indirekte kostnader	21 006	183 804	354 723	166 399	0	725 932	1 920 719
SUM - Personalkostnader og indirekte kostnader	153 921	600 283	1 102 028	481 605	0	2 337 837	3 532 624
Andre kostnader							
Utstyr	0	0	0	0	0	0	0
Innkjøp av tjenester	0	140 000	80 000	80 000	0	300 000	300 000
Andre driftskostnader	10 000	40 000	50 000	50 000	0	150 000	150 000
SUM - Andre kostnader	10 000	180 000	130 000	130 000	0	450 000	450 000
SUM - Total	163 921	780 283	1 232 028	611 605	0	2 787 837	3 982 624

Spesifikasjon av planlagte kostnader

Budsjettet er utarbeidet etter UiT Norges Arktiske Universitet sin mal for budsjettering av studietilbud.

Direkte og indirekte lønn:

Beregning av antall timer for vitenskapelig personell er gjort i henhold til gjeldende retningslinjer for fordeling av arbeidstid for ansatte i undervisnings- og forskerstillinger ved UiT.

For hvert emne er det beregnet konkrete arbeidstimer tilknyttet undervisning, veiledning, arbeidskrav, eksamensutarbeidelse og sensurvirkosomhet. Disse aktivitetene er vektet i henhold til de regler som gjelder for UiT. Antall timer varierer noe mellom de ulike emnene. Undervisning HR og arbeidsrett har noe lavere timeantall beregnet for eget personell. Det forutsettes kjøp av tjeneste fra advokatforetak for juridisk spisskompetanse på arbeidsrett.

For året h21/v23 er det beregnet hhv 170 og 130 timer for utarbeidelse og konkretisering av studieplan, emner, planlegging av pedagogisk tilnærming samt organisering av samlingene. I tillegg skal det avklares på hvilken måte samarbeidspartnerne eller andre representanter fra næringslivet skal være bidragsyter i løpet av samlingene eller på annet vis.

Samlet sett utgjør lønnskostnader inklusiv sosiale kostnader kr 1,6 mil samt ca 55.000 for direkte administrativ støtte i spesifikt for dette prosjektet. Undervisningen vil bli utført både av egne vitenskapelige ansatte/frikjøp og med supplement for særskilte områder (se kjøp av tjenester eksternt). Prosjektarbeidet høsten 2021/vår 2022 vil avklare hvordan dette vil fordele seg.

De samlede lønns- og personalkostnader utgjør kr 3.532.625,- Av dette utgjør indirekte kostnader for vitenskapelig personell kr 713.520,- . Indirekte lønns og personalkostnader, TDI utdanning, for 40 studenter utgjør kr 1.207.720,- . Denne beregningen er fastsatt gjennom UiTs bergningsgrunnlag for indirekte personalkostnad pr student pr studiepoeng.

Driftskostnader - innkjøp av tjenester:

Med kjøp av tjenester inngår kjøp av tjeneste fra advokat , fra IT leverandører og innleie av ressurspersonell fra andre relevante foretak og organisasjoner innenfor næringen.

Emnet HR og arbeidsrett forutsetter avtale med advokat for å arbeidsrett i inntil 7,5 av 15 studiepoeng, og vil innebære både undervisning i arbeidsrett, juridisk metode og oppgaveskriving.

Studiet er praktisk orientert, og digitalisering av HR og lønn er også en sentral del av studiet. Studentene skal gjennom dette studieprogrammet både få innføring i og mulighet for å teste ut relevant programvare og IT- løsning innen HR og lønn. Hvilken løsning man velger vil bli avklart gjennom prosjektgruppens arbeid i år h21/v22. Vi forutsetter kjøp av oppæring fra leverandører samt kjøp av nødvendige lisenser for å gjennomføre dette.

Under kjøp av tjenester inngår også innkjøp av relevante gjesteforelesere fra offentlig og privat sektor, organisasjoner samt fra egen samarbeidspartnere. Fordeling og omfang vil bli klargjort i forberedelsesfasen h21/v22.

Detaljplanlegging av studiet vil igangsettes medio august 2021 og kan medføre justeringer i form av endret periodisering av kostnader .

Driftskostnader -andre

Det er anslått ca 75.000,- for lisenser fra programvareleverandører, samt 50.000,- til reise for gjesteforelesere, egne ansatte, prosjektdeltakere og samarbeidspartnere.

Kr 25.000,- for annonsering, utarbeidelse av materiell samt møtekostnader m.v.

Nærmere spesifisering av timeberegninger og satser fremkommer i vedlegg.

Egenfinansiering

Samlet totalbudsjett: 3.982.624,-

Handelshøgskolen UiT vil bidra med 30% av totalbudsjettet, kr 1.194.787,- i form av arbeidsinnsats/ indirekte kostnader.

Det søkes om dekning fra DIKU på resterende 70% , kr 2. 787.837,-

Det er ikke forutsatt at samarbeidspartnere skal bidra finansielt i prosjektet

Vedlegg

Vedlegg

Vedlegg

- * [Vedlegg 1. Støtte-erklæringer.docx](#)
- * [Vedlegg 2. Foreløpige emnebeskrivelser .docx](#)
- * [Vedlegg 3. Ansattoversikt knyttet til HR og lønn.xlsx](#)
- * [Vedlegg 4. Bekreftelse fakultetsdirektør datert 22032021.pdf](#)
- * [Vedlegg 5. Spesifisering satser, timer og beregninger.pdf](#)

Sjekkliste

Følgerev signert av institusjonens toppledelse er lagt ved

SØKNAD OM AKKREDITERING AV:

Årsstudium i HR og lønn - campus Harstad

Vi er noe usikker på kravene for akkreditering av et årsstudium, men velger å følge den samme mal som gjelder for henholdsvis bachelor- og master-studier og bruker denne i vår søknad.

Trinn 1:

- kort beskrivelse av studieprogrammet, se vedlegg for oversikt.
- studiets strategiske forankring ved Handelshøgskolen (institutt), BFE-fakultet og ved UiT Norges Arktiske Universitet
- vurdering av om rekrutteringsgrunnlaget er stort nok samlet og i forhold til det tilbud vi ønsker å foreslå
- avklare behovet for den aktuelle kompetansen i samfunn- og arbeidsliv
- innspill i forhold til hvordan programmet skal finansieres
- vurdering av om fagmiljøet er stort nok, stabilt nok og at den har den type kompetanse som skal til

Trinn 2:

- utvikle en ferdig studieplan for årsstudiet

Kriterier	Spørsmål/kommentarer								
Studieprogrammet	<p>Strukturen i studiet kan illustreres slik:</p> <table><tr><td>1.semester</td><td>BED-2221 HR, arbeidsrett og arbeidsmiljø (15 stp)</td><td>2. semester</td><td>BED-2222 Service, effektivisering og digitalisering (15 stp)</td></tr><tr><td>3.semester</td><td>BED-2223 Lønn, skatt og regnskap (15 stp)</td><td>4. semester</td><td>BED-2224 Praktisk Lønnsarbeid (15 stp)</td></tr></table> <p>Se vedlegg 1 for nærmere orientering om disse emnene.</p>	1.semester	BED-2221 HR, arbeidsrett og arbeidsmiljø (15 stp)	2. semester	BED-2222 Service, effektivisering og digitalisering (15 stp)	3.semester	BED-2223 Lønn, skatt og regnskap (15 stp)	4. semester	BED-2224 Praktisk Lønnsarbeid (15 stp)
1.semester	BED-2221 HR, arbeidsrett og arbeidsmiljø (15 stp)	2. semester	BED-2222 Service, effektivisering og digitalisering (15 stp)						
3.semester	BED-2223 Lønn, skatt og regnskap (15 stp)	4. semester	BED-2224 Praktisk Lønnsarbeid (15 stp)						
Strategisk forankring	<p>Innledning</p> <p>Høgskoler og universiteter oppfordres av KD til å fokusere mer på utdanninger som er tilpasset næringslivets behov. Arbeids- og næringslivet etterspør blant annet arbeidstakere med mer spesialisert kompetanse innen lønn og HR, nasjonalt og spesielt i vår region.</p> <p>Oppfordringene fra departementet (KD) er mange og fremmes i ulike kanaler. Vi fokuserer på to av disse.</p> <p>Praktisk HR og lønn rettet mot Evenes Flyplass:</p> <p>Den første er kortsiktig og fremmes via Diku (Direktoratet for internasjonalisering og kvalitets-utvikling i høyere utdanning) der man etterlyser mer fleksible utdanningstilbud, spesielt i områder i distrikter hvor utdanningstilbudene innenfor høyere utdanning er</p>								

	<p>få, men hvor det til tider kan bli midlertidig behov som man ved hjelp av ei fleksibel løsning må forsøke å få til. Vår søknad om midler til opprettelse av studium i HR og lønn spesielt rettet mot Evenes Flyplass og utdanningsbehovet der er eksempel på dette. Viser til vedlagte søknad til Diku som beskriver hvilke behov vi forsøker å dekke og hvordan vi planlegger dette gjennomført.</p> <p>Under forutsetning av finansiering fra Diku vil vi gjennomføre dette. Se vedlegg 2, søknaden til Diku.</p> <p>Basert på den erfaring vi skaffer oss gjennom Dikuprojektet tenker vi oss følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Levering av dette studietilbudet til andre områder med lignende midlertidige behov. 2) Levering på permanent basis årsstudium i Praktisk HR og lønn til regionen nordre Nordland og Sør-Troms og det kompetanse-miljø som er i ferd med å etablere seg her. Den videre strategiske forankringen er knyttet til dette punkt. <p>Praktisk HR og lønn rettet mot de som ønsker slik utdanning i nordre Nordland og Sør-Troms:</p> <p>Det er i dag etablert en klynge av bedrifter som leverer lønn og lønnskjøring i regionen Sør-Troms og nordre Nordland. På bakgrunn av dette mener vi det er fornuftig at UiT – Norges Arktiske Universitet bidrar med et kompetansetilbud som kan bidra både til videre vekst for denne type virksomheter i vår region og til økt kompetanse på dette felt nasjonalt.</p> <p>Tradisjonelt har undervisning innen lønn vært en integrert del av regnskapsfaget. Utviklingen i arbeids- og næringslivet har ført til økt grad av spesialisering på dette felt og at regnskap og lønn i større grad blir betraktet som egne fagfelt. Store statlige virksomheter som NAV og Forsvaret har etablert av egne sentre for lønn og HR som i dag driftes fra Harstad. Zalaris er et privat selskap som har spesialisert seg på å levere tjenester innen HR og lønn for store bedrifter og virksomheter i store deler av Europa.</p> <p>Zalaris utfører lønnskjøring og lønnsarbeid for bedrifter, organisasjoner og offentlige virksomheter, i Norge og nord-Europa. Zalaris har fem avdelingskontor rundt om i landet som tilbyr HR service, og det ene av disse er lokalisert til Lødingen – 5 mil sør for Harstad.</p> <p>Studiet er kort, samlingsbasert og godt tilpasset voksne som ønsker videreutdanning, med andre ord så er det i samsvar med departementet og UiT's ønske om å levere flere utdanningstilbud knyttet til «livslang læring».</p>
Kostander og finansiering	<p>I prosjektperioden 2022-2024 vil studiet være finansiert av midler fra Diku forutsatt av søknaden blir innvilget (se vedlagte søknad). I så fall dekkes 70 % av de totale utgiftene på ca. 4,0 mill kr. Mer spesialiserte leveranser av tjenester knyttet til HR, lønn og</p>

	<p>lønnskjøring fører til etterspørsel etter kompetanse knyttet til dette i Norge. Den resterende del av periodens kostnader dekkes av inntekter hentet fra studiepoeng-produksjon.</p> <p>Etter at prosjektperioden er over vil studiet kunne driftes videre på ordinær måte basert på følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studiet driftes av et etablert fagmiljø som er sterke innenfor ledelse og administrasjonsfag. - To av emnene (de grønne) tenkes etablert i tett samarbeid med næringslivet. Handelshøgskolen (HHT) står for koordinering og kvalitetsgodkjenning. - Når studiet kommer i ordinær drift vil finansieringen være finansiert over ordinær drift blant annet studiepoengproduksjon.
Studentrekrutterings-grunnlag	Studentrekrutteringen vil dels være ordinære studenter, dels ansatte som arbeider eller ønsker å kvalifisere seg til denne type bedrifter. Vi forventer oss ca. 20-30 søkere per år i årene fremover. Det er knyttet tett kontakt med aktørene i denne næringen over flere år der vi har diskutert behov, innhold og interesse for et slikt utdanningstilbud. Næringen venter på at vi skal komme i gang med et slikt tilbud og vi mener selv å ha god oversikt over behovet.
Opptakskapasitet og dimensjonering	Utfra de samtalene vi har hatt med de bedriftene som rekrutterer ansatte med denne kompetansen anslår vi behovet være 20-25 studieplasser hvert år. Dette har vi kapasitet til å dekke i egen organisasjon ved å foreta noen tilpasninger i staben.
Kvalitetssikring, kvalitetsutvikling og videre oppfølging	Prosjektet er kvalitetssikret gjennom et prosjekt som ble gjennomført i 2017/2018. 4 bedrifter i Sør-Troms og nordre Nordland som driver denne type virksomhet deltok, sammen med 3 ansatte fra HHT. Den foreslåtte studieplan er langt på vei et resultat av disse møtene.
Organisering av studietilbudet	<p>Emnene i studietilbudet er todelt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) To nye undervisningsemner som er spesielt utviklet til dette studiet (merket gul). 2) To emner innen lønn og lønnskjøring levert i tett samarbeid med næringslivet (merket blå). Det første skal gi studentene kunnskap om lønn, skatt og regnskap, men det andre har fokus på praktisk opplæring i lønnsarbeid og lønnskjøring ute i bedrift.
Studieprogrammet	Se vedlagte over de emnene som skal inngå i studiet, vedlegg 1.
Fagmiljøet	Ansatte på campus Harstad har betydelig kompetanse på HR, lønn og regnskap. For å dekke den nødvendige ekstra kompetanse på lønns-emnene trekker vi veksler på næringslivet i regionen og deres samarbeidspartnere. Kompetansen HHT leverer inn i studiet består av 5 førsteamanuensis, to universitetslektor og en advokat. Se vedlegg 3 som viser oversikt over fagstab og kompetanse.
Særskilte forhold	
Andre forhold	

Søknadsprosessen:

Opprettelse av nye studieprogrammer for bachelor- og mastergradstudier er en to-trinnsprosess. Basert på våre innspill i første trinn skal fakultetet gi en kort *beskrivelse* av det nye studieprogrammet og hvilken *strategisk forankring* det har. Videre skal det vises til en vurdering av tilstrekkelig *rekrutteringsgrunnlag* ved egen og andre institusjoner, samt at det finnes et *behov for den aktuelle kompetansen* i samfunn- og arbeidsliv. Basert på dette skal fakultetet gi en vurdering av hvordan programmet vil *finansieres*, samt at vi må redegjøre for at *fagmiljøet* er stort, stabilt og med den riktige kompetansen. Dersom det er klarsignal etter første trinn skal det leveres en komplett studieplan. Fakultetet konsentrerer seg her om momenter knyttet til første trinn.

I og med at dette er et årsstudium så kan det være at kravene til denne søknaden er noe annerledes fordi her skal godkjenning gis av fakultetsstyret og ikke av universitets-styret. Dette kjenner vi imidlertid ikke til og velger derfor å følge samme oppsett i vår søknad som det som anvendes ved søknad om etablering av et grad-studium.

Harstad 25.04. 2021

Trond Bottolfsen

Assisterende instituttleder

Handelshøgskolen ved UiT – Harstad

Vedlegg:

- 1) Kort beskrivelse av de ulike emnene
- 2) Diku-søknad sendt 22.03. 2021
- 3) Oversikt over fagstab knyttet til HR, ledelse og regnskap

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og
økonomi

Møtedato:
10.06.2021

Sak:
14/21

Orientering om fakultetets priser for 2021

15. mars ble våre fakultetsinterne priser lyst ut: Utdanning, Forskning, Formidling, Utvikling og fornying, og (Den gode) Kollega. Følgende nominasjoner er kommet inn:

Pris	Nominasjoner	Komite
Utdanning	Camilla Svensen Nominert av AMB Anton Liamer Nominert av AMB Kirsten Krause Nominert av AMB Kari-Anne Bråthen og Rune Knudsen og deres team Nominert av AMB Campus Alta/HHT Nominert av HHT	Prodekan utdanning, leder SU, studentrepresentant fra Fakultetsstyret, og fuf-sjef
Forskning	Shona Wood Nominert av AMB Giovanna Bertella Nominert av Elsa Solstad Roger Larsen Nominert av Ragnar Olsen og Edel Elvevoll	Dekan, prodekan forskning, instituttlederne og fuf-repr. for forskning
Formidling	Paul Wassmann Nominert av AMB Rolf Ims Nominert av AMB Sannhets- og forsoningskommisjonens sekretariat Nominert av HHT Baard Hermann Borge Nominert av HHT	Dekan, prodekan forskning, instituttlederne og fuf-sjef
Utvikling og fornying	Jasmine Nahrgang Nominert av AMB	Dekanat og fakultetsdirektør
Den gode Kollega	Elina Halttunen Nominert av ansatte AMB	Dekan og fakultetsdirektør

	Tor Alvin Strand Nominert av Martin Overvik Rigmor Reiersen Nominert av kollegaer AMB Anne Høydal Nominert av Maria Nyang-Jørgensen Hanna Persson Nominert av HHT Guro Strandskog og Linn Greiner-Tollersrud Nominert av NFH	
--	--	--

Utdanningspris

Målet for prisen er å gi anerkjennelse til miljøer eller personer som har utmerket seg med å legge forholdene godt til rette for studentenes læring, og til å inspirere andre til økt innsats for bedre læringsmiljø. Ved tildelingen vil det bli lagt vekt på tiltak som har bidratt til å styrke og å profilere undervisnings- og læringsaktiviteten ved fakultetet, gjennom særlig god undervisning eller andre læringsstimulerende tiltak for studentene. Utdanningsprisen vil i 2021 særlig vektlegge hybride og digitale undervisningsmetoder som legger godt til rette for læring i en usikker og krevende situasjon. Nominasjoner vurderes av leder av Studentutvalget ved BFE, en studentrepresentant fra fakultetsstyret (motsatt kjønn av leder av SU), prodekan utdanning og FUF-sjef.

Forskningspris

Formålet med forskningsprisen er å gi anerkjennelse til forskning som har bidratt til å profilere fakultetet og UiT Norges arktiske universitet gjennom forskningsbidrag og etablering av institusjonelle ordninger. Prisen tildeles en faglig ansatt eller forskningsgruppe som har utmerket seg med forskning på høyt nivå nasjonalt og gjerne internasjonalt. Den eller de som tildeles prisen skal ha markert UiT Norges arktiske universitet på en dokumenterbar måte. Det vil også bli lagt vekt på innsats for å bygge opp og styrke fagmiljø ved universitetet/fakultetet. Nominasjoner vurderes av dekan, prodekan forskning, instituttlederne og FUF-nestleder.

Formidlingspris

Formålet med prisen er å synliggjøre formidling og øke statusen til formidlingsvirksomhet ved fakultetet. Prisen gis til personer eller grupper som har utmerket seg med særlig innsats for å kommunisere faglig innsikt og som med basis i faglig kunnskap har engasjert seg i samfunnsdebatten. Nominasjoner vurderes av dekan, prodekan forskning, instituttlederne og FUF-sjef.

Utviklings- og fornyingspris

Formålet med prisen er å stimulere til og premiere arbeid som forbedrer og utvikler organisasjonen. Prisen gis til engasjerte bidragsytere i det kontinuerlige kvalitetssikrings- og utviklingsarbeidet ved BFE, og miljø eller enkeltpersoner ved fakultetet som gjør en ekstra innsats for å utvikle gode rutiner og arbeidsflyt. Evne til omstilling i tråd med de organisatoriske endringene som UiT Norges arktiske universitet initierer kan premieres. Det samme gjelder miljøer som tar i bruk ny teknologi og/eller eksisterende digitale hjelpemidler på en ny og bedre måte der formålet hele tiden er effektivisering, forbedring og kvalitet. Utviklings- og fornyingsprisen vil i 2021 særlig vektlegge omstilling og rutiner for å ivareta funksjoner på nye måter. Nominasjoner vurderes av dekanat og fakultetsdirektør.

Kollegaprisen 2021

Gis til som en anerkjennelse til person som er en god kollega for andre, en person ved fakultetet

som har betydd noe ekstra for sitt arbeidsmiljø, en kollega som utmerker seg med humor og trygghet, som skaper trivsel og samhold rundt seg og som stiller opp når det trengs. Andre momenter som har vært vektlagt er imøtekommende, samarbeidsvillig og hjelpsom.

Prisutdeling

Det planlegges en markering innen utgangen av juni. Ikke alle priskomiteer har rukket å beslutte hvem som får prisene. Det vil bli gitt en muntlig orientering om status i styremøtet den 10.6

Kathrine Tvieiterås
Dekan

Terje Aspen
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: Morten Sætran

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og
økonomi

Møtedato:
10.06.2021

Sak:
15/21

Rapport om nye rutiner og gjeldende prinsipper for søknader om ekstern finansiering

Saken gjelder rutiner og prinsipper knyttet til søknad om ekstern finansiering. BFE sin strategi har en målsetning om økning på 20 % sammenlignet med forrige periode, og har satt administrativ og faglig bistand samt ulike incentivordninger på dagsorden gjennom årsplanen for å lykkes med dette. En gjennomgående erfaring fra de siste årene er at vi internt har ulik praksis for budsjettering og godkjenning som ikke bidrar positivt. Dekanen satte derfor ned en arbeidsgruppe for å vurdere og foreslå forbedringer i rutiner knyttet til ekstern finansiering. Saken redegjør hva disse rutinene innebærer, og hvorfor de er nødvendige for å høyne kvaliteten på søknader fra BFE.

Bakgrunn

UH-sektoren har blitt stadig mer avhengig av ekstern finansiering på grunn av reduksjoner i grunnbevilgning, spesielt gjennom avbyråkratiserings- og effektiviseringsreformen. I 2020 kom ca. 1/5 av BFEs totale budsjett fra eksternfinansierte prosjekter eller bevilgninger som resultat av disse, og BFE har et mål om å øke både antall søknader og innvilgete prosjekter i fremtiden. Det har derfor vært et behov for å gjennomgå de prosedyrene, retningslinjene og tidsfristene BFE i dag operer med og å foreslå felles rutiner og prinsipper som skal gjelde for *alle* søknader om ekstern finansiering.

Mange søknader skrives og godkjennes i siste liten. Dette medfører både dårlig kvalitet på søknadene, samtidig som det legger et stort press på støtteapparatet og godkjenningssleddene. Instituttene har til nå vært for lite involvert i godkjenningen, spesielt i vurderingen av ressursbruk, til tross for at det er instituttleder som skal innestå for at man har tilstrekkelige ressurser til å gjennomføre prosjektet, samt at prosjektene skal gi et tilfredsstillende økonomisk bidrag. Til sist er dokumentasjonen rundt mange søknader mangelfull, noe som kan ha juridiske og/eller økonomiske konsekvenser. Dette skaper også mye merarbeid og forsinkelser når man skal opprette innvilgede prosjekter.

Finansieringsprinsipper

Alle prosjekter skal budsjetteres i henhold til den nasjonale TDI-modellen, en totalkostnadsmodell som synliggjør alle direkte og indirekte kostnader. Leiestedskostnader som dekker bruk av teknisk infrastruktur, inngår her og beregnes for alle ansatte hos AMB og de realfaglige miljøene på NFH. BFE har valgt å bruke gjennomsnittsberegning av leiestedskostnader istedenfor faktisk bruk av

ulike tjenester og utstyr, siden dette skulle være mer arbeidskrevende med systemer for timeregistrering og internfakturerering.

En rekke finansieringskilder setter klare begrensninger for fullfinansiering av prosjekter (krav til egeninnsats, lavere satser, maks. søknadsgrense), men BFE bør operere med prinsippet at vi skal ha *best mulig finansiering* i eksterne prosjekter. Dette innebærer at vi i våre søknader skal be om finansiering for mest mulig av den arbeidstiden som medgår i et prosjekt. BFE vil inngå med egeninnsats etter behov, men eksternfinansierte prosjekter skal alltid ha som mål å sikre en best mulig dekning av de synliggjorte kostnadene i prosjektene. Dette skal sikre at vi opprettholder og utvikler faglig aktivitetsnivå.

For faste stillinger med 50/50-fordeling mellom undervisning og forskning setter BFE som et mål at 25 % av arbeidstida skal være dekket av ekstern finansiering. For faste stillinger finansiert på eksterne midler er det et mål at 80 % av utgiftene skal være dekket. Dette skal sikre at forskere og forskningsteknikere på eksterne midler har anledning til å engasjere seg i den mer regulære driften på fakultetet.

Saksbehandling og tidsfrister

BFE vil innføre følgende prosedyre for søknadsprosessen. Prosjektstøtteteamet vil være kontaktpunkt for *alle* søknader om ekstern finansiering og kan bistå med tolkning av kravene i utlysningsteksten og utarbeidelse av internbudsjett. Dette gjelder både søknader Fakultetet sender, men også prosjekter hvor vi er med på søknader fra andre institusjoner. Godkjenning av søknader skal foregå i to steg:

Steg 1 – Fakultetsdirektør/assisterende fakultetsdirektør godkjenner søknaden og budsjett.

Steg 2 – Instituttleder godkjenner det faglige innholdet i søknaden og at man har tilstrekkelige ressurser til å gjennomføre prosjektet. Instituttleder må også (faglig) begrunne bruk av egeninnsats. Instituttleder tar opp eventuelle merknader fra fakultetsdirektør med søker.

Følgende opplysninger skal foreligge fra søkers side før en søknad kan godkjennes:

- Lenke til utlysningen.
- Et utkast til søknad eller prosjektbeskrivelse som er tilstrekkelig fullstendig til at søknaden kan realitetsbehandles.
- Ferdig utfylt internbudsjett som viser hva prosjektet koster å gjennomføre etter universitetets satser, og finansieringen av disse.

Det foreslås følgende tidsfrister for innsending av søknader til godkjenning:

- Søknader til NFR og liknende: 3 uker (BFE er koordinator) eller 10 dager (BFE er partner).
- Søknader til EU eller liknende: 2 mnd. (BFE er koordinator) ellers 3 uker (BFE er partner).
- Mindre søknader (f.eks. Framsenteret): 10 dager (BFE er koordinator) ellers 5 dager (BFE er partner).
- Søknader med samlede kostnader <100k NOK: det stilles ikke krav til internbudsjett, men søknad skal godkjennes av instituttleder 3 dager før søknadsfristen.

I prinsippet skal alle søknader som sendes inn etter angitt tidsfrist avvises. I spesielle tilfeller kan instituttleder be om at søknader godkjennes etter fristen. Søknader som er innsendt uten godkjenning skal som hovedregel avvises, og vil kun i helt spesielle tilfeller bli godkjent.

Videre oppfølging

De nye rutinene inkludert tidsfrister skal testes ut for først gang til NFR-søknadsfristen 15. september 2021. Alle vitenskapelige ansatte skal få beskjed om de nye interne frister og krav til saksbehandling inneværende semester, og ordning skal være på plass til første august uke når

søknadsportalen åpnes. Etterfølgelse fra de vitenskapelige ansatte krever at all nødvendig informasjon og ressurser (f.eks. mal for internbudsjett) er lett tilgjengelig til denne dato. Det jobbes for tiden innenfor Prosjektstøtteteamet for å kartlegge hvilken informasjon og ressurser som kreves og hvor dette skal gjøres tilgjengelig. Etter NFR-søknadsfristen skal rutinene og tidsfrister evalueres og evt. justeres i god tid før hovedfristen hos NFR i februar 2022. Samtidig vil det avgjøres når fristene skal være gjeldende for *alle* søknader om ekstern finansiering.

Andrea Cornelia Gerecht
rådgiver

—

andrea.gerecht@uit.no
77 64 43 87

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

OS 16/21 Faglig innlegg: Styrking av ekstern finansiering og forskningsstøtte ved BFE v/Jørgen Berge og Andrea C. Gerecht /

FS 19/21 Eventuelt

FS 20/21 Styrets egen tid

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og
økonomi

Møtedato:
10.06.2021

Sak:
6/21

Referat til fakultetsstyremøtet 10.06.2021

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar møteprotokollene fra Forskningsutvalget og Tilsettingsutvalget ved BFE til etterretning.

Bakgrunn:

Følgende møteprotokoller er vedlagt:

- Møteprotokoll FU BFE-fak 13.04.2021
- Møteprotokoll TU BFE-fak 20.04.2021
- Møteprotokoll TU BFE-fak 04.05.2021
- Møteprotokoll TU BFE-fak 18.05.2021
- Møteprotokoll TU BFE-fak 01.06.2021

Maria Nyang-Jørgensen
førstekonsulent

—

maria.nyang-jorgensen@uit.no

77 64 50 34

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Møtereferat

Møte i: **Forskningsutvalget**
Møteleder/referent: Michaela Aschan / Ingjerd G. Nilsen
Møtedato: 13.04.2021
Til stede: Michaela Aschan, Espen Hansen, Jacques Godfroid, Heidi Angell Strøm, Mikel Moriana Armendariz, Svein Ottar Olsen (bare med på slutten av møtet) og Ingjerd G. Nilsen
Forfall: Karsten B. Fischer, Lasse Topstad

Saksliste

Orienteringer:

- Presentasjon av ny saksbehandler for FU: Mikel Moriana Armendariz
- Fakultetet har etter mange år med god gjennomføringsprosent, nå lav gjennomføringsprosent på ca 50% for 2014-kullet. Det ser heller ikke så bra ut for 2015- og 2016-kullet. Tildeling av nye stipendiater avhenger blant annet av gjennomføringsprosenten, så det er bekymringsfullt at fakultetet ligger såpass dårlig an. Diverse tiltak med karrieresamtale, intervjuguide ved ansettelse er satt i gang.
- NOKUT har varslet tilsyn i 2022, og det skal ses nærmere på kvalitetsarbeidet i ph.d.-utdanningen ved universitetet. Fakultetet har gått i gang med arbeidet med å få på plass system for emneevaluering, studieprogramevaluering, periodisk evaluering og om vi må justere på programledelsen vi har i dag. Gruppen som jobber med dette består p. t. av Michaela Aschan (prodekan forskerutdanning og leder av programstyre), Ingjerd G. Nilsen (ph.d.-rådgiver for ph.d.-programmene ved BFE-fak), Bjørn-Petter Finstad (prodekan utdanning), Trine-Lise Heimkjær (seniorrådgiver FUF), Morten Sætran (studieleder FUF) og Terje Aspen (direktør). Oppdateringer kommer etter hvert som arbeidet skrider frem.

Ordinære saker:

FU BFE 14-21 Fordeling av utenlandsstipend våren 2021

Forslag til vedtak

1. Aya Komatsu innvilges støtte til utenlandsopphold tilsvarende NFRs satser for enslig for 4 måneder + 16 000 i reisestøtte + 19 000 til koronahotell. Til sammen kr 115 000.
2. Mohammed Ziaul Hoque innvilges støtte til utenlandsopphold tilsvarende NFRs satser for enslige for 3 måneder + kr 11 000 i reisestøtte + kr 30 500 i bench fee. Til sammen kr 101 540.

3. Maret Johansdatter Heatta innvilges støtte til utenlandsopphold tilsvarende NFRs satser for familie for 3 måneder + kr 50 000 i reisestøtte. Til sammen kr 158 000.

Behandling i utvalget

- Utvalget var i utgangspunktet enig i forslag til fordeling av utenlandsstipend, men det ble diskutert hvor tungt kravet om innsending av manuskript skal veie ved tildeling. I BFE-faks utfyllende regler er kravet formulert slik: «*Som hovedregel krev BFE at stipendiaten har skrevet eit manuskript som skal nyttast i avhandlinga*» Verken Komatsu eller Heatta har levert dokumentasjon på at de har skrevet noe manuskript. En forutsetning for at de skal få tildelt stipend er at de begge kan dokumentere at de har skrevet et manuskript som er sendt inn til evaluering i et vitenskapelig tidsskrift.
- Hoque kan imidlertid vise til flere publikasjoner, men det går ikke frem hvilke av disse som skal inngå i avhandlingen. En forutsetning for at han skal få tildelt stipend er at han oppgir navn på artiklene som skal inngå i avhandlingen.
- I universitetets kriterier for tildeling er det formulert et krav om god studieprogresjon: «*Fakulteta kan stilla som vilkår for tildeling at han/ho har levert framdriftsrapport, gjennomført midtveigsevaluering eller tilsvarande*». Av de tre søkerne er det kun Hoque som har gjennomført midtveigsevaluering. Heatta er i et treårig løp og startet i stipendiatstillingen sin 01.09.2019. Våren 2020 har hun hatt permisjon fra stillingen for å undervise på Samisk Høgskole. BFE-fak stiller krav om at hun må ha gjennomført midtveigsevaluering før hun reiser på utenlandsopphold. Komatsu er i et fireårig løp med oppstart 01.09.2019 med planlagt midtveigsevaluering høsten 2021 etter planlagt opphold, og FU stiller ikke krav om at hun skal ha gjennomført midtveigsevaluering før hun reiser.
- Etter drøfting av hvor tungtveiende krav om manuskript skal være, ble det bestemt at ved fremtidige tildelinger, så skal det være et absolutt krav at minst ett manuskript skal være skrevet. Manuskriptet trenger ikke være publisert, men det skal være sendt inn til evaluering i et vitenskapelig tidsskrift.
- Det ble også diskutert hvor enkelt det skal være å be om utsettelse av planlagt opphold. Koronaepidemien har gjort at flere av de som fikk innvilget stipend i fjor ikke fikk gjennomført oppholdet slik de hadde planlagt. Frem til nå, har de som har spurt, fått støtte i at det er greit at oppholdet utsettes, og at fakultetet stiller seg positiv til at et utsatt opphold gjennomføres der det lar seg gjøre. Selv om pengene fremdeles er tilgjengelig, har vi imidlertid fått signaler om at dette ikke alltid er like greit for fagmiljøene som kan ha planlagt at stipendiaten skal gjennomføre undervisningsplikt eller andre oppgaver. En forutsetning for at fremtidige opphold skal kunne forskyves, er at fagmiljøet vet instituttet støtter opp om dette.
- FU tar sikte på å revidere de utfyllende reglene for tildeling før sommeren slik at disse forutsetningene kommer med i de utfyllende bestemmelsene ved neste tildelingsrunde.

Endelig vedtak

1. Aya Komatsu innvilges støtte til utenlandsopphold tilsvarende NFRs satser for enslig for 4 måneder + 16 000 i reisestøtte + 19 000 til koronahotell. Til sammen kr 115 000. En forutsetning for at Komatsu får tildelt stipend er at hun kan dokumentere at hun har sendt inn et manuskript til evaluering i et vitenskapelig tidsskrift før avreise.
2. Mohammed Ziaul Hoque innvilges støtte til utenlandsopphold tilsvarende NFRs satser for enslige for 3 måneder + kr 11 000 i reisestøtte + kr 30 500 i bench fee. Til sammen kr

101 540. n forutsetning for at Hoque får tildelt stipendet er at han oppgir tittel og status på publikasjonene (publisert, akseptert, innsendt til journal, manuskript) som skal inngå i avhandlingen, før avreise.

3. Maret Johansdatter Heatta innvilges støtte til utenlandsopphold tilsvarende NFRs satser for familie for 3 måneder + kr 50 000 i reisestøtte. Til sammen kr 158 000. En forutsetning for at Heatta får tildelt stipend er at hun kan dokumentere at hun har sendt inn et manuskript til evaluering i et vitenskapelig tidsskrift før hun reiser. Hun må også ha gjennomført midtveisevaluering før avreise.

Ingjerd Gauslaa Nilsen
rådgiver

—

ingjerd.nilsen@uit.no
77 64 60 18

Referat godkjent 21. april 2021

Møteprotokoll

Utvalg: **Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Teams
Møtedato: 20.04.2021

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Kathrine Tveiterås	Leder	
Kjersti Karijord Smørvik	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Jørgen Berge	Medlem	
Hanna Fylling Ellingseter	Medlem	Studentrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Guri Karlstrøm	Utvalgssekretær
----------------	-----------------

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
TU 51/21	Permisjon uten lønn fra stilling som stipendiat ved Handelshøgskolen ved UiT i Harstad	X	2018/5160
TU 52/21	Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB)	X	2016/6085
TU 53/21	Forlengelse av stilling som stipendiat ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2016/2448
TU 54/21	Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i økologi (st.nr. 3505) ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB)	X	2020/6941
TU 55/21	Forlengelse av stilling som stipendiat ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2018/3125
TU 56/21	Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i Fishing gear Technology (st. nr. 3604) ved Norges fiskerihøgskole (NFH)	X	2020/6343
TU 57/21	Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat innen fiskeredskapsteknologi ved Norges fiskerihøgskole (NFH)	X	2020/6345
TU 58/21	Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat innen molekylær biologi (st.nr. 3418) ved Norges fiskerihøgskole (NFH)	X	2020/7495
TU 59/21	Godkjenning av betenkning for fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor i bedriftsøkonomisk forskningsmetode ved Handelshøgskolen UiT (HHT)		2021/1737
TU 60/21	Godkjenning av betenkning for fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor i statistikk og metode ved Handelshøgskolen UiT campus Alta (HHT)		2021/1757
TU 61/21	Godkjenning av betenkning for fast stilling som førsteamanuensis i bærekraftig innovasjon og omstilling ved Handelshøgskolen UiT (HHT)		2021/1781
TU 62/21	Direkte ansettelse av Professor II i autonome plattformer ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB)	X	2021/1754
TU 63/21	Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH)	X	2016/6126

TU 51/21 Permisjon uten lønn fra stilling som stipendiat ved Handelshøgskolen ved UiT i Harstad 2018/5160

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og organisasjon innvilger søknad om 80% permisjon uten lønn i perioden 01.03.21-31.07.21 for Jørgen Breivik fra stilling som stipendiat (kode 1017) ved BFE/HHT-Handelshøgskolen ved UiT i Harstad..

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 52/21 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2016/6085

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Eivind Flittie Kleiven i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Institutt for arktisk og marin biologi i perioden 01.03.2022 – 28.04.2022.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 53/21 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Handelshøgskolen (HHT) 2016/2448

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Samira Sahebalzamani i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Handelshøgskolen i perioden 06.06.2021 – 22.08.2021.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 54/21 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i økologi (st.nr. 3505) ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2020/6941

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Michelle Etienne i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) i økologi (st.nr. 3505) ved Institutt for arktisk og marin biologi.

Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.

Etienne tas midlertidig opp til ph.d.-programmet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen seks uker etter tiltredelse. Førsteamanuensis Jarad Pope Mellard oppnevnes som hovedveileder.

Dersom Etienne takker nei til stillingen, skal den tilbys til Erik Versluijs. Ansettelse av Versluijs forutsetter at han dokumenterer engelskkunnskaper før tiltredelse. Dersom begge takker nei stillingen returneres saken til instituttet for videre vurdering og behandling.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 55/21 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Handelshøgskolen (HHT) 2018/3125

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Hilde Hannevig i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Handelshøgskolen i perioden 18.10.2022 – 17.11.2022.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3 og 4.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 56/21 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i Fishing gear Technology (st. nr. 3604) ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2020/6343

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Kristine Cerbule i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) innen fiskeredskapsteknologi (st.nr. 3604) ved Norges fiskerihøgskole. Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.

Kristine Cerbule tas midlertidig opp til ph.d.-programmet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen seks uker etter tiltredelse. Førsteamanuensis Roger Larsen oppnevnes som hovedveileder.

Dersom Kristine Cerbule takker nei til stillingen, returneres saken til instituttet for videre vurdering og behandling.

**Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
20.04.2021**

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 57/21 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat innen fiskeredskapsteknologi ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2020/6345

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Carwyn Hammond i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) innen fiskeredskapsteknologi ved Norges fiskerihøgskole. Ansettelsesperioden er på tre år.

Carwyn Hammond tas midlertidig opp til ph.d.-programmet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen seks uker etter tiltredelse. Førsteamanuensis Roger Larsen oppnevnes som hovedveileder.

Dersom Carwyn Hammond takker nei til stillingen, skal den tilbys med samme vilkår til Kristine Cerbule. Dersom Kristine Cerbule takker nei til stillingen, skal den returneres saken til instituttet for videre vurdering og behandling.

**Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi -
20.04.2021**

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 58/21 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat innen molekylær biologi (st.nr. 3418) ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2020/7495

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Norges fiskerihøgskole ansetter Atefeh Kianian i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) innen molekylær biologi (st.nr. 3418) ved Norges fiskerihøgskole. Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.

Atefeh Kianian tas midlertidig opp til ph.d.-programmet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen seks uker etter tiltredelse. Forsker Eva-Stina Edholm oppnevnes som hovedveileder.

Dersom Atefeh Kianian takker nei til stillingen, skal den tilbys til Amin Alirezaylavasni. Dersom Amin Alirezaylavasni takker nei til stillingen, returneres saken til instituttet for videre vurdering og behandling. For Alirezaylavasni er opptak og tiltredelse betinget av at han ettersender vitnemål for oppnådd bachelorgrad.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 59/21 Godkjenning av betenkning for fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor i bedriftsøkonomisk forskningsmetode ved Handelshøgskolen UiT (HHT) 2021/1737

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor (kode 1011/1198/1009) i bedriftsøkonomisk forskningsmetode ved Handelshøgskolen UiT.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 60/21 Godkjenning av betenkning for fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor i statistikk og metode ved Handelshøgskolen UiT campus Alta (HHT) 2021/1757

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for fast 100 % stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor (kode 1011/1198/1009) i statistikk og metode ved Handelshøgskolen UiT campus Alta.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 61/21 Godkjenning av betenkning for fast stilling som førsteamanuensis i bærekraftig innovasjon og omstilling ved Handelshøgskolen UiT (HHT) 2021/1781

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for fast 100 % stilling som førsteamanuensis (kode 1011) i bærekraftig innovasjon og omstilling ved Handelshøgskolen UiT.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 62/21 Direkte ansettelse av Professor II i autonome plattformer ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2021/1754

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved BFE ansetter Martin Ludvigsen i 10% bistilling som Professor II (kode 1013) i autonome plattformer ved AMB. Ansettelsen gjelder midlertidig for en periode på fire år fra 01.05.21-30.04.25.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

TU 63/21 Forlengelse av stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2016/6126

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Arpita Nepal i 100% stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 27.06.2021 – 10.08.2021.

Forlenget ansettelse er gitt i henhold til *Felles retningslinjer for BOTT-universitetene for forlengelse ved Koronarelatert forsinkelse* pkt. 3.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 20.04.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 20.04.21.

Møteprotokoll

Utvalg: **Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Teams
Møtedato: 04.05.2021

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Kathrine Tveiterås	Leder	
Kjersti Karijord Smørvik	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Jørgen Berge	Medlem	
Hanna Fylling Ellingseter	Medlem	Studentrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Guri Karlstrøm	Utvalgssekretær
----------------	-----------------

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
TU 64/21	Forlengelse i bistilling som professor II ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2016/4181
TU 65/21	Forlengelse i stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH)	X	2016/6861
TU 66/21	Godkjenning av betenkning for stilling som postdoktor i sesongsyklisk kronobiologi ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB)		2021/2174
TU 67/21	Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i ernæring, kardiometabolske endringer og aterosklerotiske effekter (stnr 3491) ved Norges fiskerihøgskole (NFH)	X	2020/6704
TU 68/21	Forlenget permisjon fra stilling som universitetslektor ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2017/4207
TU 69/21	Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i økonomistyring (stnr 3501) ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2020/6885
TU 70/21	Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i Human Resource Management (stnr 3502) ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2020/6240
TU 71/21	Godkjenning av betenkning for stipendiat i markedsføring (stnr 3503) ved Handelshøgskolen (HHT)		2021/2069

TU 64/21 Forlengelse i bistilling som professor II ved Handelshøgskolen (HHT) 2016/4181

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelsen til Etty Ragnhild Nilsen i 20 % bistilling som professor II (kode 1013) i prosjektledelse ved Handelshøgskolen i Alta for perioden 01.07.21 – 30.06.24. Ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven/universitets- og høyskoleloven § 9 nr. 1 bokstav a.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 04.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 04.05.21.

TU 65/21 Forlengelse i stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2016/6861

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Ole Christian Hagestad i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) tilknyttet prosjektet Marbio ved Norges fiskerihøgskolen i perioden 27.04.2021 – 26.06.2021.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 04.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 04.05.21.

TU 66/21 Godkjenning av betenkning for stilling som postdoktor i sesongsyklisk kronobiologi ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2021/2174

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved BFE godkjenner utlysning/betenkning for stilling som postdoktor i sesongsyklisk kronobiologi ved AMB.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 04.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 04.05.21.

TU 67/21 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i ernæring, kardiometabolske endringer og aterosklerotiske effekter (stnr 3491) ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2020/6704

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Hanne Bjerknes i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) innen ernæring, kardiometabolske endringer og aterosklerotiske effekter (st.nr. 3491) ved Norges fiskerihøgskole. Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.

Hanne Bjerknes tas midlertidig opp til ph.d.-programmet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen seks uker etter tiltredelse. Førsteamanuensis Karl-Erik Eilertsen oppnevnes som hovedveileder.

Dersom Hanne Bjerknes takker nei til stillingen, skal den tilbys til Sailun Wang. For Wang er opptak og tiltredelse betinget av at han framlegger godkjent engelsk test. Dersom ingen takker ja til stillingen returneres saken til instituttet for videre vurdering og behandling.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 04.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 04.05.21.

TU 68/21 Forlenget permisjon fra stilling som universitetslektor ved Handelshøgskolen (HHT) 2017/4207

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi innvilger søknad om forlenget 100 % permisjon uten lønn for Heidi Angell Strøm fra stilling som universitetslektor (kode 1009) ved Handelshøgskolen i Harstad (HHT) i perioden 08.03.22 – 26.09.22.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 04.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 04.05.21.

TU 69/21 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i økonomistyring (stnr 3501) ved Handelshøgskolen (HHT) 2020/6885

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Birk Anders Rølvåg i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) innen økonomistyring (st.nr. 3501) ved Handelshøgskolen. Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.

Birk Anders Rølvåg tas midlertidig opp til ph.d.-programmet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen seks uker etter tiltredelse. Førsteamanuensis Sverre Braathen Thyholdt oppnevnes som hovedveileder.

Dersom Birk Anders Rølvåg takker nei til stillingen, returneres saken til instituttet for videre vurdering og behandling.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 04.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 04.05.21.

TU 70/21 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i Human Resource Management (stnr 3502) ved Handelshøgskolen (HHT) 2020/6240

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Christian Reimers i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) innen Human Resource Management (st.nr. 3502) ved Handelshøgskolen. Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.

Christian Reimers tas midlertidig opp til ph.d.-programmet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen seks uker etter tiltredelse. Førsteamanuensis Trude Høgvold Olsen oppnevnes som hovedveileder.

Dersom Christian Reimers takker nei til stillingen, returneres saken til instituttet for videre vurdering og behandling.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 04.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 04.05.21.

TU 71/21 Godkjenning av betenkning for stipendiat i markedsføring (stnr 3503) ved Handelshøgskolen (HHT) 2021/2069

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som stipendiat (kode 1017) i markedsføring (st.nr. 3503) ved Handelshøgskolen. Stillingen gjelder for en periode på fire år med 25 % pliktarbeid.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 04.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 04.05.21.

Møteprotokoll

Utvalg: **Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Teams
Møtedato: 18.05.2021

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Kathrine Tveiterås	Leder	
Kjersti Karijord Smørvik	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Jørgen Berge	Medlem	
Hanna Fylling Ellingseter	Medlem	Studentrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Heidi Heggås	Utvalgssekretær

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
TU 73/21	Godkjenning av betenkning for stilling somstipendiat i "Marine Microbiome Engineering" (stnr 3690) ved Norges fiskerihøgskole (NFH)		2021/353
TU 74/21	Ansettelse i stilling som professor/førsteamanuensis i vurdering av fiskebestander ved NFH	X	2020/7992
TU 75/21	Godkjenning av betenkning for fast stilling som førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen UiT, campus Narvik (HHT)		2021/2372
TU 72/21	Permisjon fra stilling som universitetslektor ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2021/2451
TU 76/21	Permisjon uten lønn fra stilling som universitetslektor ved Handelshøgskolen Tromsø (HHT)	X	2019/5697

TU 73/21 Godkjenning av betenkning for stilling somstipendiat i "Marine Microbiome Engineering" (stnr 3690) ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2021/353

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som stipendiat (kode 1017) i «Marine Microbiome Engineering» (st.nr. 3690) ved Norges fiskerihøgskole. Stillingen gjelder for en periode på fire år med 25 % pliktarbeid.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 18.05.2021.

TU 74/21 Ansettelse i stilling som professor/førsteamanuensis i vurdering av fiskebestander ved NFH 2020/7992

Innstilling til vedtak:

- Tilsettingsutvalget ved BFE ansetter Laurene Pecuchet i fast 100 prosent stilling som førsteamanuensis (kode 1011) i vurdering av fiskebestander ved NFH.
- Pecuchet må innen to år dokumentere at kravene til utdanningsfaglig kompetanse er oppfylt.
- Dersom Pecuchet takker nei til stillingen skal den tilbake til enheten for ny utlysning.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 18.05.2021.

TU 75/21 Godkjenning av betenkning for fast stilling som førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen UiT, campus Narvik (HHT) 2021/2372

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for fast 100 % stilling som førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor (1011/1198/1009) i bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen UiT.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 18.05.2021.

TU 72/21 Permisjon fra stilling som universitetslektor ved Handelshøgskolen (HHT) 2021/2451

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi innvilger søknad om permisjon uten lønn for Jørn Anders Bjørhovde Nilsen fra stilling som universitetslektor (kode 1009) ved Handelshøgskolen Tromsø i perioden 01.09.21 – 31.08.25.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 18.05.2021.

TU 76/21 Permisjon uten lønn fra stilling som universitetslektor ved Handelshøgskolen Tromsø (HHT) 2019/5697

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi innvilger søknad om permisjon uten lønn for Christian S. Reimers fra stilling som universitetslektor (kode 1009) ved Handelshøgskolen i perioden 01.09.21 – 31.08.25.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 18.05.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 18.05.2021.

Møteprotokoll

Utvalg: **Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**
Møtested: Teams
Møtedato: 01.06.2021

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Ingrid Hovda Lien	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Kathrine Tveiterås	Leder	
Jørgen Berge	Medlem	
Hanna Fylling Ellingseter	Medlem	Studentrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Kjersti Karijord Smørvik	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Kåre Skallerud	Kjersti Karijord Smørvik	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Guri Karlstrøm	Utvalgssekretær
----------------	-----------------

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
TU 77/21	Direkte ansettelse i bistilling som professor II tilknyttet ABSORB ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB)	X	2021/2479
TU 78/21	Godkjenning av betenkning for stipendiat i plante-molekylærbiologi eller plantebiokjemi (stnr 3609) ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB)		2021/2580
TU 79/21	Ansettelse i fast stilling som professor i foretaksstrategi og bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2021/172
TU 80/21	Forlengelse i bistilling som professor II ved Handelshøgskolen (HHT)	X	2019/4017
TU 81/21	Forlengelse i stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH)	X	2018/3336
TU 82/21	Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i samfunnsfag (stnr 3507) ved Norges fiskerihøgskole (NFH)	X	2021/161

TU 77/21 Direkte ansettelse i bistilling som professor II tilknyttet ABSORB ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2021/2479

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Marku Juhani Keinanen i 20 % bistilling som professor II (kode 1013) tilknyttet ABSORB ved Institutt for arktisk og marin biologi. Ansettelsen gjelder for perioden 15.05.21 – 14.05.24. Ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6.6. Prøvetid skal ikke gjelde.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 01.06.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 01.06.21.

TU 78/21 Godkjenning av betenkning for stipendiat i plante-molekylærbiologi eller plantebiokjemi (stnr 3609) ved Institutt for arktisk og marin biologi (AMB) 2021/2580

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi godkjenner betenkning for stilling som stipendiat (kode 1017) i plante-molekylærbiologi eller plantebiokjemi (st.nr. 3609) ved Institutt for arktisk og marin biologi. Stillingen gjelder for en periode på fire år med 25 % pliktarbeid.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 01.06.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 01.06.21

TU 79/21 Ansettelse i fast stilling som professor i foretaksstrategi og bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen (HHT) 2021/172

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Bernt Arne Bertheussen i fast 100 % stilling som professor (kode 1013) i foretaksstrategi og bedriftsøkonomi ved Handelshøgskolen UiT.

Prøvetid skal ikke gjelde for Bernt Arne Bertheussen.

Dersom Bernt Arne Bertheussen takker nei til stillingen lyses den ut på nytt.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 01.06.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 01.06.21

TU 80/21 Forlengelse i bistilling som professor II ved Handelshøgskolen (HHT) 2019/4017

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelsen i stilling til Elin Merethe Oftedal i 5% - 10 % stilling som professor II (kode 1013) i tilknyttet prosjektet Fleks ved

Handelshøgskolen i perioden 01.03.2021 – 28.02.2023. Ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven/universitets- og høyskoleloven § 9 nr. 1 bokstav a.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 01.06.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 01.06.21

TU 81/21 Forlengelse i stilling som stipendiat ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2018/3336

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi forlenger ansettelse av Céline Richard i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) ved Norges fiskerihøgskole i perioden 01.11.2022 – 31.01.2023.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 01.06.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 01.06.21

TU 82/21 Ansettelse og midlertidig opptak av stipendiat i samfunnsfag (stnr 3507) ved Norges fiskerihøgskole (NFH) 2021/161

Innstilling til vedtak:

Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi ansetter Claire Crowley-Aksamit i 100 % stilling som stipendiat (kode 1017) innen samfunnsfag (st.nr. 3507) ved Norges fiskerihøgskole. Ansettelsen forutsetter at hun dokumenterer fullført bachelorgrad. Ansettelsesperioden er på fire år og skal omfatte tre år med ren forskerutdanning. Det fjerde året, fordelt med 25 % pr år, skal brukes til undervisning eller annet arbeid etter nærmere avtale.

Claire Crowley-Aksamit tas midlertidig opp til ph.d.-programmet ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Søknad om endelig opptak til ph.d.-programmet skal leveres innen seks uker etter tiltredelse. Professor Petter Holm oppnevnes som hovedveileder.

Dersom Claire Crowley-Aksamit takker nei til stillingen, skal den tilbys med samme vilkår til Joshua Nyarko Boampong. Dersom Joshua Nyarko Boampong takker nei til stillingen, skal den returneres saken til instituttet for videre vurdering og behandling.

Saksprotokoll i Tilsettingsutvalget for Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi - 01.06.2021

Vedtak

Vedtatt som innstilt 01.06.21