

Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for HSL-fakultetet**
Møtested: Scandic Ishavshotell Tromsø
Møtedato: 15.-16.06.2021
Tidspunkt: 11:15-14:30 og 09:00-12:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Torunn Klemp	Leder	Ekstern representant
Urban Wråkberg	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Kristian Osnes Aambø	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Trude Steingård	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Hilde Marie Pettersen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Sigrun Høgetveit Berg	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Steffi Schenzle	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Silja A. Wara	Medlem	Studentrepresentant
Trine Kvidal-Røvik	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Geir Are Johansen	Nestleder	Ekstern representant
Tarjei Andersen	Medlem	Studentrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Arild Røkenes	Trine Kvidal-Røvik	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

Fra fakultetsledelsen møtte:

Navn	Stilling
Sonni Olsen	dekan
Lars Aage Rotvold	prodekan
Ann Therese Lotherington	prodekan
Synnøve Thomassen Andersen	prodekan
Frøde G. Larsen	fakultetsdirektør
Olav Skare	seksjonsleder

Merknader til møteinnkallingen:

- Med møte over to dager hadde det vært en fordel å opplyse om hvilke saker som blir tatt hvilke dager, samt tema for seminar
- Referater fra Tilsettingsutvalget bes lagt ut på Fakultetsstyrets Teams-sider, samt at det i møteinnkallingen orienteres om hvilke referat som er lagt ut i orienteringssak om Referat og meldinger

Til dagsorden

- Sakene ble behandlet i følgende rekkefølge:
 - o Dag 1: OS 7/21, FS 15/21, FS 16/21, FS 17/21, FS 14/21, FS 18/21, FS 19/21, FS 21/21
 - o Dag 2: FS 21/21, FS 22/21, FS 20/21, FS 23/21, FS 24/21
- Sak FS 21/21
 - o Det var innledende diskusjon dag 1, endelig vedtak ble fattet dag 2.
 - o Sigrun H. Berg deltok ikke i behandlingen av vedtakspunkt 2 og 8.
 - o Hilde M. Pettersen deltok ikke i behandlingen av vedtakspunkt 2 og 3.
 - o Ann Therese Lotherington gikk ut under behandling av vedtakspunkt 2.
- Representant for fast vitenskapelig ansatte, Urban Wråkberg deltok ikke i behandlingen av sak OS 7/21, FS/15/21, FS 16/21 og FS 17/21.
- prodekan Synnøve Thomassen Andersen deltok kun på dag 1 av møtet.
- Påtroppende studentrepresentant Daniel Hansen Masvik deltok som observatør under begge møtedager for å bli kjent med og introdusert for Fakultetsstyret.

Saksliste

Saksnr	Tittel/beskrivelse	U.off.	Arkivref.
OS 7/21	Referat og meldinger til Fakultetsstyret ved HSL 15. og 16.06.2021		2021/575
FS 14/21	Behandling av Årsrapport informasjonssikkerhet og personvern 2020 HSL-fakultetet	X	2021/2799
FS 15/21	Oppnevning av innstillingsutvalg for stilling som instituttleder ved Institutt for filosofi og førstesemesterstudier		2021/2094
FS 16/21	Oppnevning av innstillingsutvalg for stilling som instituttleder ved Institutt for reiseliv og nordlige studier	X	2021/2156
FS 17/21	Oppnevning av innstillingsutvalg for stilling som instituttleder (åremålsstilling) ved Institutt for samfunnsvitenskap , ISV	X	2021/2095
FS 18/21	Årsrapport for HMS, samfunnssikkerhet og beredskap 2020 - behandling ved HSL-fakultetet		2020/2564
FS 19/21	Behandling av rapport		2020/2442
FS 20/21	Oppfølging av Melding om utdanning UiT		2020/257
FS 21/21	Tildeling av forsknings- og utdanningstermin med oppstart i 2022 og økonomisk støtte til utenlandsopphold	X	2020/2598
FS 22/21	Tertialrapport for HSL-fakultetet 1. tertial 2021		2020/1808
FS 23/21	Videre oppfølging av styrevedtak 2020 knyttet til den økonomiske situasjonen på HSL-fakultetet		2021/1068
FS 24/21	Mandat og rammer for studieprogramledere ved HSL-fakultetet		2021/2680

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Tatt til orientering

FS 14/21 Behandling av Årsrapport informasjonssikkerhet og personvern 2020 HSL-fakultetet 2021/2799

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret tar vedlagte Årsrapport informasjonssikkerhet og personvern 2020 og Årsrapport 2020 Personvernombudet til etterretning.*
2. *Fakultetsstyret gir sin tilslutning til de foreslåtte forbedringspunktene som er skissert i saksfremlegget.*

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Enstemmig vedtatt.

FS 15/21 Oppnevning av innstillingsutvalg for stilling som instituttleder ved Institutt for filosofi og førstesemesterstudier 2021/2094

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret setter ned følgende innstillingsutvalg for innstilling av søkere til stillingen som instituttleder ved Institutt for filosofi og førstesemesterstudier:

Sonni Olsen, dekan

Frode G. Larsen, fakultetsdirektør

NN, studentrepresentant

Annamari Vitikainen, representant fra fagmiljøet

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Enstemmig vedtatt

FS 16/21 Oppnevning av innstillingsutvalg for stilling som instituttleder ved Institutt for reiseliv og nordlige studier 2021/2156

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret setter ned følgende innstillingsutvalg for innstilling av søkere til stillingen som instituttleder ved Institutt for reiseliv og nordlige studier:

- *Sonni Olsen, dekan*
- *Frode G. Larsen, fakultetsdirektør*
- *NN, studentrepresentant*
- *Kari Jæger, førsteamanuensis, representant fra fagmiljøet*

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Enstemmig vedtatt

FS 17/21 Oppnevning av innstillingsutvalg for stilling som instituttleder (åremålsstilling) ved Institutt for samfunnsvitenskap , ISV 2021/2095

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret setter ned følgende innstillingsutvalg for innstilling av søkere til stillingen som instituttleder ved Institutt for samfunnsvitenskap:

Sonni Olsen, dekan
Frode G. Larsen, fakultetsdirektør
NN, studentrepresentant
Frank Holen, representant fra fagmiljøet

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Enstemmig vedtatt

FS 18/21 Årsrapport for HMS, samfunnssikkerhet og beredskap 2020 - behandling ved HSL-fakultetet 2020/2564

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret tar den vedlagte årsrapporten om HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2020 ved UiT, samt rapporteringen av HMS-arbeidet på HSL-fakultetet i 2020 til etterretning.*
2. *Fakultetsstyret takker enhetene ved fakultetet for arbeidet med HMS, samfunnssikkerhet og beredskap i 2020, og spesielt håndteringen av koronasituasjonen.*
3. *Fakultetsstyret ber fakultetet følge opp de tiltak som universitetsstyret har sagt skal vies spesiell oppmerksomhet i 2021.*

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Følgende ble enstemmig vedtatt:

1. *Fakultetsstyret tar den vedlagte årsrapporten om HMS, samfunnssikkerhet og beredskap for 2020 ved UiT, samt rapporteringen av HMS-arbeidet på HSL-fakultetet i 2020 til etterretning.*
2. *Fakultetsstyret takker enhetene ved fakultetet for arbeidet med HMS, samfunnssikkerhet og beredskap i 2020, og takker samtidig alle de ansatte for håndteringen av koronasituasjonen.*
3. *Fakultetsstyret ber fakultetet følge opp de tiltak som universitetsstyret har sagt skal vies spesiell oppmerksomhet i 2021. Fakultetsstyret ser positivt på økt bruk av medarbeidersamtaler i utviklingen av grunnenhetene.*
4. *Fakultetsstyret er bekymret for lav svarprosent på ARK, og ber om at fakultetet får mulighet til å tilpasse eller supplere undersøkelsen til eget behov.*

FS 19/21 Behandling av rapport om mastergradsprogrammet i logopedi 2020/2442

Innstilling til vedtak:

- 1) Fakultetsstyret takker arbeidsgruppen bak rapporten *Gjennomgang av mastergradsprogrammet i logopedi* for arbeidet.
- 2) Fakultetsstyret tar saken til orientering
- 3) Dekanen avklarer nødvendige forhold knyttet til videre drift av logopedistudiet og fremmer ny sak til fakultetsstyret høsten 2021

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Følgende ble enstemmig vedtatt:

- 1) Fakultetsstyret takker arbeidsgruppen bak rapporten *Gjennomgang av mastergradsprogrammet i logopedi* for arbeidet.
- 2) Fakultetsstyret tar saken til orientering
- 3) Fakultetsstyret ber dekanen avklare nødvendige forhold knyttet til eventuell videre drift av logopedistudiet innenfor gjeldende økonomiske rammer og fremme ny sak til fakultetsstyret høsten 2021. Spørsmål knyttet til kompetansekrav bes behandlet i samme sak.

FS 20/21 Oppfølging av Melding om utdanning UiT 2020/257

Innstilling til vedtak:

- *Fakultetsstyret tar oppfølging av tiltak etter Melding om utdanning 2020 ved UiT til etterretning.*
- *Fakultetsstyret ber dekanen forberede og sette i gang en samlet gjennomgang av studieprogramporteføljen ved fakultetet.*

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Følgende ble enstemmig vedtatt:

- Fakultetsstyret tar oppfølging av tiltak etter Melding om utdanning 2020 ved UiT til etterretning. Styret er opptatt av at erfaringer fra hybrid undervisning under koronapandemien fremover brukes for tilrettelegging av undervisning som sikrer god utdanningskvalitet, og samtidig hensyntar ressursbruk og de ansattes arbeidssituasjon.
- Fakultetsstyret ber dekanen forberede og sette i gang en samlet gjennomgang av studieprogramporteføljen ved fakultetet.

FS 21/21 Tildeling av forsknings- og utdanningstermin med oppstart i 2022 og økonomisk støtte til utenlandsopphold 2020/2598

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret tildeler forsknings- og utdanningstermin med oppstart i 2022 til følgende vitenskapelig ansatte:

Enhet	Tittel	Navn	Periode
AHR	prof.	Hilde Leikny Sommerseth	01.07.22-30.06.23
	prof.	Bryan C. Hood	01.07.22-31.12.22
	førsteam.	Marte Spangen	01.01.22-31.12.22
	førsteam.	Sigrun Høgetveit Berg	01.01.22-31.12.22
	prof.	Gørill Nilsen	01.01.22-31.12.22
ISV	førsteam.	Natalia Magnani	01.01.22-30.06.22
	prof.	Anniken Førde	01.01.22-31.12.22
	førsteam.	Trond Waage	01.07.22-31.12.22
	førsteam.	Hilde Marie Pettersen	01.07.22-31.12.22
	førsteam.	Sissel H. Eriksen	01.07.22-30.06.23
	prof.	Toril Ringholm	01.07.22-30.06.23
	prof.	Unn-Doris K. Bæck	01.07.22-30.06.23
	førsteam.	Arild Buanes	01.01.22-30.06.22
ILP	prof.	Gry Paulgaard	01.01.22-31.12.22
	førsteam.	Siw T. Killengreen	01.01.22-30.06.22
	førsteam.	Yngve Antonsen	01.07.22-30.06.23
	prof.	Mirjam Harkestad Olsen	01.01.22-30.06.22
	førstelektor	Kirsten Sivertsen Worum	01.01.22-31.12.22
	førstelektor	Morten Brattvoll	01.01.22-30.06.22
	dosent	Svein-Eirik Andreassen	01.07.22-31.12.22
ISK	prof.	Øystein A. Vangsnes	01.07.22-30.06.23
	prof.	Elin Kristine Haugdal	01.01.22-31.12.22
	førsteam.	Minna Johanna Niemi	01.07.22-30.06.23
	prof.	Hilde Sollid	01.01.22-31.12.22
	prof.	Andreas Vårheim	01.07.22-30.06.23
	førsteam.	Henrik Johnsson	01.07.22-30.06.23
	prof.	Henrik Gustavsson	01.07.22-31.12.22
	førsteam.	Anitta Viinikka-Kallinen	01.07.22-30.06.23
	førsteam.	Yngvar B. Steinholt	01.01.22-31.12.22
	prof.	Marit Westergaard	01.07.22-30.06.23
	prof.	Tore Nasset	01.07.22-30.06.23
	prof.	Laura A. Janda	01.07.22-30.06.23
IBS	prof./prodekan	Synnøve T. Andersen	01.07.22-28.02.24
	førsteam.	Eva Josefsen	01.07.22-30.06.23
IRN	prof.	Britt Kramvig	01.01.22-31.12.22
	førsteam.	Stine Agnete Sand	01.01.22-31.12.22
SKK	prof./prodekan	Ann Therese Lotherington	01.01.22-31.12.22
IFF	prof.	Michael Morreau	01.07.22-31.12.22
CPS	førsteam.	Mohammad Salehin	01.07.22-30.06.23

2. Følgende søkere tildeles termin etter retningslinjenes pkt. 4.3. med enten ett semester eller ett år 'etter tiden' mot at neste termin avvikles tilsvarende tidligere:
 - Hilde Marie Pettersen, ISV, tildeles termin høsten 2022 med ett semester 'etter tiden'. Ny opptjening starter 1.7.2022.
 - Unn-Doris K. Bæck, ISV, tildeles termin høsten 2022 og våren 2023 med ett år 'etter tiden'. Ny opptjening starter 1.7.2022.
 - Svein-Eirik Andreassen tildeles termin høsten 2022 med ett semester 'etter tiden'. Ny opptjening starter 1.7.2022.
3. Følgende søkere tildeles termin etter retningslinjenes pkt. 4.3. med ett semester 'før tiden' mot at neste termin utsettes tilsvarende:
 - Toril M. Ringholm, ISV, tildeles termin høsten 2022 og våren 2023 med ett semester 'før tiden'. Ny opptjening starter 1.1.2024.
 - Øystein A. Vangsnes tildeles termin høsten 2022 og våren 2023 med ett semester 'før tiden'. Ny opptjening starter 1.1.2024.
4. Arild Buanes innvilges termin våren 2022 forutsatt at han oppfyller kravet til utdanningsfaglig kompetanse satt som kvalifikasjonskrav for stillingen innen fristen 30.9.2021.
5. Følgende søknader avslås:
 - Peter Stuart Robinson og Signhild Skogdal sine søknader avslås på bakgrunn av at kravet til aktiv forsker ikke er oppfylt, jf. pkt. 3.3.
 - Narve Fulsås' søknad avslås på bakgrunn av at AHR ikke godkjenner plan for terminen, jf. pkt. 3.3., og grunnet manglende ansiennitet for termin i 2022, jf. pkt. 4.1.
 - Katrin Loslebens søknad avslås grunnet en vanskelig arbeids- og budsjettsituasjon ved SKK, jf. pkt. 3.2 b). Hun anbefales å søke om termin ved neste års utlysning og kan da innvilges termin med ett semester 'etter tiden' mot at neste termin avvikles tilsvarende tidligere, jf. pkt. 4.3.
 - Rune Folkenborg, Sissel Sollied og Tatiana Wara sine søknader avslås på bakgrunn av at ILP ikke godkjenner planen for terminen, jf. pkt. 3.3.
 - Lisbet Rønningsbakk og Saeed Manshadi sine søknader avslås grunnet en vanskelig arbeids- og budsjettsituasjon ved ILP, jf. pkt. 3.2 b).
 - Tove Elinor Holmbukt og Hilja Lisa Huru sine søknader avslås grunnet en vanskelig arbeids- og budsjettsituasjon ved ILP, jf. pkt. 3.2. b), og at søkerne ikke i tilstrekkelig grad oppfyller kravet til aktiv forsker for å kunne innvilges ett år termin, jf. pkt. 3.3.
 - Merete Anderssen sin søknad avslås på bakgrunn av manglende ansiennitet, jf. pkt. 4.1.
 - Ingeborg Høviks søknad avslås grunnet en vanskelig arbeids- og budsjettsituasjon ved ISK, jf. pkt. 3.2 b). Hun anbefales å søke om termin ved neste års utlysning og kan da innvilges termin med inntil ett år 'etter tiden' mot at neste termin avvikles tilsvarende tidligere, jf. pkt. 4.3.
6. Synnøve Thomassen Andersen beholder opptjent ansiennitet på 4 semestre til en fremtidig søknad om forskings- og utdanningstermin på bakgrunn av tilsetting i åremål som prodekan ved daværende IRN-fakultetet (2015-2017) med direkte overgang til ny periode som 50 % prodekan ved HSL-fakultetet (2018-2021), som har forhindret henne fra å søke om ett semester ordinær termin tidligere.

7. Fakultetsstyret tildeler økonomisk støtte til utenlandsopphold i tilknytning til forsknings- og utdanningstermin til følgende søkere:

Enhet	Navn	Vertsinstitusjon	Beløp
AHR	Marte Spangen	University of Cambridge, England	50 000
AHR	Hilde L. Sommerseth	University of Cambridge, England	100 000
AHR	Sigrid Høgetveit Berg	Aarhus universitet, Danmark	50 000
ISV	Anniken Førde	Université de Tours, Frankrike	50 000
ISV	Trond Waage	INALCO, Université de Sorbonne Paris Cité, Frankrike	50 000
ISV	Unn-Doris K. Bæck	University of California, L.A., USA	100 000
ISV	Toril Ringholm	Roskilde Universitet	50 000
ILP	Yngve Antonsen	Universidad de Murcia, Spania	100 000
ISK	Øystein A. Vangsnes	Fyske Academy, Nederland	100 000
ISK	Henrik Johnsson	Lund universitet	100 000
ISK	Yngvar B. Steinholt	Universitetit van Amsterdam, Nederland	100 000
ISK	Tore Nettet	Princeton University, New Jersey, USA	100 000
ISK	Laura A. Janda	Princeton University, New Jersey, USA	100 000
IRN	Britt Kramvig	Memorial University, Canada	50 000
IBS	Synnøve T. Andersen	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, Portugal	100 000
Sum			1 200'

8. Følgende søknader om økonomisk støtte til utenlandsopphold avslås grunnet manglende invitasjon fra vertsinstitusjon: Siw T. Killengreen, Morte Brattvoll, Andreas Vårheim, Marit Westergaard, Mohammad Salehin, og Anitta Viinikka-Kallinen, eller grunnet ikke innvilget termin: Sissel Sollied, Hilja Lisa Huru, Signhild Skogdal, Katrin Losleben, og Tove Holmbukt.
9. Det lyses ut ny invitasjon høsten 2021 for å søke om økonomisk støtte til utenlandsopphold i tilknytning til innvilgede forsknings- og utdanningsterminer med oppstart i 2022. Kvalifiserte søkere er de som har lagt opp til utenlandsopphold i godkjent plan for den innvilgede terminen.
10. Fakultetsstyret ber om at det legges frem en prinsippsak omkring FOU-terminordningen slik det er skissert i saksfremlegget.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Følgende ble enstemmig vedtatt:

1. Fakultetsstyret er bekymret for den økonomiske situasjonen ved fakultetet, og er i tvil om arbeids- og budsjettsituasjonen ved den enkelte enhet er tilstrekkelig hensyntatt i forslagene fra enhetene. Vedtak om tildeling av forsknings- og utdanningstermin ved enheter med merforbruk gis under forutsetning av at det ikke medfører nye vikarkostnader. Dekanen gis fullmakt til å avklare tildelingene av terminene i dialog med instituttlederene innen utgangen av juni. Fakultetsstyret ber om å bli orientert om saken i det første møtet i høstsemesteret 2021.
2. Fakultetsstyret tildeler forsknings- og utdanningstermin med oppstart i 2022 til følgende vitenskapelig ansatte:

Enhet	Tittel	Navn	Periode
AHR	prof.	Hilde Leikny Sommerseth	01.07.22-30.06.23
	prof.	Bryan C. Hood	01.07.22-31.12.22
	førsteam.	Marte Spangen	01.01.22-31.12.22
	førsteam.	Sigrun Høgetveit Berg	01.01.22-31.12.22
	prof.	Gørill Nilsen	01.01.22-31.12.22
ISV	førsteam.	Natalia Magnani	01.01.22-30.06.22
	prof.	Anniken Førde	01.01.22-31.12.22
	førsteam.	Trond Waage	01.07.22-31.12.22
	førsteam.	Hilde Marie Pettersen	01.07.22-31.12.22
	førsteam.	Sissel H. Eriksen	01.07.22-30.06.23
	prof.	Toril Ringholm	01.07.22-30.06.23
	prof.	Unn-Doris K. Bæck	01.07.22-30.06.23
	førsteam.	Arild Buanes	01.01.22-30.06.22
	prof.	Gry Paulgaard	01.01.22-31.12.22
ILP	førsteam.	Siw T. Killengreen	01.01.22-30.06.22
	førsteam.	Yngve Antonsen	01.07.22-30.06.23
	prof.	Mirjam Harkestad Olsen	01.01.22-30.06.22
	førstelektor	Kirsten Sivertsen Worum	01.01.22-31.12.22
	førstelektor	Morten Brattvoll	01.01.22-30.06.22
	dosent	Svein-Eirik Andreassen	01.07.22-31.12.22
	prof.	Øystein A. Vangsnes	01.07.22-30.06.23
	prof.	Elin Kristine Haugdal	01.01.22-31.12.22
ISK	førsteam.	Minna Johanna Niemi	01.07.22-30.06.23
	prof.	Hilde Sollid	01.01.22-31.12.22
	prof.	Andreas Vårheim	01.07.22-30.06.23
	førsteam.	Henrik Johnsson	01.07.22-30.06.23
	prof.	Henrik Gustavsson	01.07.22-31.12.22
	førsteam.	Anitta Viinikka-Kallinen	01.07.22-30.06.23
	førsteam.	Yngvar B. Steinholt	01.01.22-31.12.22
	prof.	Marit Westergaard	01.07.22-30.06.23
	prof.	Tore Nasset	01.07.22-30.06.23
	prof.	Laura A. Janda	01.07.22-30.06.23

IBS	prof./prodekan	Synnøve T. Andersen	01.07.22-28.02.24
	førsteam.	Eva Josefsen	01.07.22-30.06.23
IRN	prof.	Britt Kramvig	01.01.22-31.12.22
	førsteam.	Stine Agnete Sand	01.01.22-31.12.22
SKK	prof./prodekan	Ann Therese Lotherington	01.01.22-31.12.22
IFF	prof.	Michael Morreau	01.07.22-31.12.22
CPS	førsteam.	Mohammad Salehin	01.07.22-30.06.23

3. Følgende søkere tildeles termin etter retningslinjenes pkt. 4.3. med enten ett semester eller ett år 'etter tiden' mot at neste termin avvikles tilsvarende tidligere:
 - Hilde Marie Pettersen, ISV, tildeles termin høsten 2022 med ett semester 'etter tiden'. Ny opptjening starter 1.7.2022.
 - Unn-Doris K. Bæck, ISV, tildeles termin høsten 2022 og våren 2023 med ett år 'etter tiden'. Ny opptjening starter 1.7.2022.
 - Svein-Eirik Andreassen tildeles termin høsten 2022 med ett semester 'etter tiden'. Ny opptjening starter 1.7.2022.
4. Følgende søkere tildeles termin etter retningslinjenes pkt. 4.3. med ett semester 'før tiden' mot at neste termin utsettes tilsvarende:
 - Toril M. Ringholm, ISV, tildeles termin høsten 2022 og våren 2023 med ett semester 'før tiden'. Ny opptjening starter 1.1.2024.
 - Øystein A. Vangsnes tildeles termin høsten 2022 og våren 2023 med ett semester 'før tiden'. Ny opptjening starter 1.1.2024.
5. Arild Buanes innvilges termin våren 2022 forutsatt at han oppfyller kravet til utdanningsfaglig kompetanse satt som kvalifikasjonskrav for stillingen innen fristen 30.9.2021.
6. Følgende søknader avslås:
 - Peter Stuart Robinson og Signhild Skogdal sine søknader avslås på bakgrunn av at kravet til aktiv forsker ikke er oppfylt, jf. pkt. 3.3.
 - Narve Fulsås' søknad avslås på bakgrunn av at AHR ikke godkjenner plan for terminen, jf. pkt. 3.3., og grunnet manglende ansiennitet for termin i 2022, jf. pkt. 4.1.
 - Katrin Loslebens søknad avslås grunnet en vanskelig arbeids- og budsjettsituasjon ved SKK, jf. pkt. 3.2 b). Hun anbefales å søke om termin ved neste års utlysning og kan da innvilges termin med ett semester 'etter tiden' mot at neste termin avvikles tilsvarende tidligere, jf. pkt. 4.3.
 - Rune Folkenborg, Sissel Sollied og Tatiana Wara sine søknader avslås på bakgrunn av at ILP ikke godkjenner planen for terminen, jf. pkt. 3.3.
 - Lisbet Rønningsbakk og Saeed Manshadi sine søknader avslås grunnet en vanskelig arbeids- og budsjettsituasjon ved ILP, jf. pkt. 3.2 b).
 - Tove Elinor Holmbukt og Hilja Lisa Huru sine søknader avslås grunnet en vanskelig arbeids- og budsjettsituasjon ved ILP, jf. pkt. 3.2. b), og at søkerne ikke i tilstrekkelig grad oppfyller kravet til aktiv forsker for å kunne innvilges ett år termin, jf. pkt. 3.3.
 - Merete Anderssen sin søknad avslås på bakgrunn av manglende ansiennitet, jf. pkt. 4.1.
 - Ingeborg Høviks søknad avslås grunnet en vanskelig arbeids- og budsjettsituasjon ved ISK, jf. pkt. 3.2 b). Hun anbefales å søke om termin ved neste års utlysning og kan da innvilges termin med inntil ett år 'etter tiden' mot at neste termin avvikles tilsvarende tidligere, jf. pkt. 4.3.

7. Synnøve Thomassen Andersen beholder opptjent ansiennitet på 4 semestre til en fremtidig søknad om forskings- og utdanningstermin på bakgrunn av tilsetting i åremål som prodekan ved daværende IRN-fakultetet (2015-2017) med direkte overgang til ny periode som 50 % prodekan ved HSL-fakultetet (2018-2021), som har forhindret henne fra å søke om ett semester ordinær termin tidligere.
8. Fakultetsstyret tildeler økonomisk støtte til utenlandsopphold i tilknytning til forsknings- og utdanningstermin til følgende søkere:

Enhet	Navn	Vertsinstitusjon	Beløp
AHR	Marte Spangen	University of Cambridge, England	50 000
AHR	Hilde L. Sommerseth	University of Cambridge, England	100 000
AHR	Sigrun Høgetveit Berg	Aarhus universitet, Danmark	50 000
ISV	Anniken Førde	Université de Tours, Frankrike	50 000
ISV	Trond Waage	INALCO, Université de Sorbonne Paris Cité, Frankrike	50 000
ISV	Unn-Doris K. Bæck	University of California, L.A., USA	100 000
ISV	Toril Ringholm	Roskilde Universitet	50 000
ILP	Yngve Antonsen	Universidad de Murcia, Spania	100 000
ISK	Øystein A. Vangsnes	Fyske Academy, Nederland	100 000
ISK	Henrik Johnsson	Lund universitet	100 000
ISK	Yngvar B. Steinholt	Universitetit van Amsterdam, Nederland	100 000
ISK	Tore Nasset	Princeton University, New Jersey, USA	100 000
ISK	Laura A. Janda	Princeton University, New Jersey, USA	100 000
IRN	Britt Kramvig	Memorial University, Canada	50 000
IBS	Synnøve T. Andersen	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, Portugal	100 000
Sum			1 200'

9. Følgende søknader om økonomisk støtte til utenlandsopphold avslås grunnet manglende invitasjon fra vertsinstitusjon: Siw T. Killengreen, Morte Brattvoll, Andreas Vårheim, Marit Westergaard, Mohammad Salehin, og Anitta Viinikka-Kallinen, eller grunnet ikke innvilget termin: Sissel Sollied, Hilja Lisa Huru, Signhild Skogdal, Katrin Losleben, og Tove Holmbukt.

10. Det lyses ut ny invitasjon høsten 2021 for å søke om økonomisk støtte til utenlandsopphold i tilknytning til innvilgede forsknings- og utdanningsterminer med oppstart i 2022. Kvalifiserte søkere er de som har lagt opp til utenlandsopphold i godkjent plan for den innvilgede terminen.
11. Fakultetsstyret ber om at det legges frem en prinsippsak omkring forsknings- og utdanningsterminordningen slik det er skissert i saksfremlegget.

FS 22/21 Tertialrapport for HSL-fakultetet 1. tertial 2021 2020/1808

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret tar tertialrapporten og orientering om årsbudsjettet til etterretning.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Enstemmig vedtatt.

FS 23/21 Videre oppfølging av styrevedtak 2020 knyttet til den økonomiske situasjonen på HSL-fakultetet 2021/1068

Innstilling til vedtak

1. Fakultetsstyret ber om at enheter med mindreforbruk på ordinær drift ved inngangen til 2021 ikke planlegger ny aktivitet knyttet til disse midlene. Frie midler som det ikke allerede er lagt en forpliktende plan for holdes tilbake.
2. Dekanen bes etter at resultatene fra andre tertial er klare legge frem egen sak hvor en gir en samlet vurdering av de akkumulerte mer- og mindreforbrukene ved enhetene, og eventuelt foreslår en omfordeling mellom enhetene. Det bes om at en i samme sak vurderer enhetenes besparelser og merkostnader knyttet til koronapandemien.
3. Dekanen bes gå i dialog med ledelsen ved Institutt for språk og kultur for å se på mulige tiltak for å bedre instituttets økonomi.
4. Fakultetsstyret ber om at det prioriteres å finne en løsning for den økonomiske situasjonen for Institutt for reiseliv og nordlige studier, og ber om å bli orientert om utviklingen i saken i kommende møter.
5. Kravet om budsjettbalanse for alle enheter ved fakultetet innen 2025 opprettholdes. Tiltak som bidrar til å unngå negative avsetninger i 2021 bes prioritert.
6. Fakultetsstyret ber dekanen legge frem en sak med vurdering og eventuell forslag til justering av basisfordelingen ved fakultetet i tråd med det som fremgår av saken

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Enstemmig vedtatt.

Innstilling til vedtak:

- 1) HSL-fakultetet etablerer studieprogramlederordningen i tråd med vedtatt mandat og rammer.
- 2) Fakultetets enheter etablerer modeller for studieprogramledelse i henhold til vedtatte retningslinjer ut fra behov og ressurstilgang
- 3) Fakultetsstyret ber om å bli orientert om enhetenes valg av modeller og en redegjørelse for hvordan ordningene fungerer når ny praksis er etablert og har fått virke en tid

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for HSL-fakultetet - 16.06.2021

Vedtak

Enstemmig vedtatt.