



## Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**  
Møtested: Rådssrommet, MH2, Tromsø  
Møtedato: 17.02.2022  
Tidspunkt: 09:15-15.00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 915 47 421. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

## Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 1/22	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 2/22	Godkjenning av møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2021		2022/1279
OS 1/22	Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng		
OS 2/22	Saker behandlet på fullmakt av dekanen i perioden 25. november 2021 - 9. februar 2022		2022/261
OS 3/22	Revidert handlingsplan for Helsefak 2022		2018/1404
FS 3/22	Reviderte kriterier for økonomisk støtte til utenlandsopphold ved FoU-termin ved Helsefak		2020/970
FS 4/22	Justert budsjettramme Helsefak 2022		2021/1289
FS 5/22	Revidert møteplan for 2022 for fakultetsstyret ved Helsefak		2019/1258
	Eventuelt		

**FS 1/22 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste /**

## **SAKSFRAMLEGG**

---

Til:  
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:  
17.02.2022

Sak:  
2/22

---

### **Godkjenning av møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2021**

**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte 2. desember 2021.

**Bakgrunn:**

Referatet har vært sendt ut på sirkulasjon til fakultetsstyret. Merknader som er meldt inn er innarbeidet i møtereferatet.

Gunbjørg Svineng  
Dekan

Kjetil Kvalsvik  
fakultetsdirektør

—

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

**Vedlegg**

1 Møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2021

## Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**  
Møtested: Teams  
Møtedato: 02.12.2021  
Tidspunkt: 09:00-12:10

### Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Stener Kvinnsland	Leder	Ekstern representant
Trond Brattland	Medlem	Ekstern representant
Nina Langeland	Medlem	Ekstern representant
Kristin Andreassen Fenton	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Sameline Grimsgaard	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ranveig Lind	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ida Løken Killie	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Vibeke Guddingsmo	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Eirik Sødal Vole	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Ellen Marie Knotten	Medlem	Studentrepresentant
Arnt Øystein Andersen	Medlem	Studentrepresentant
Tina Julie Vollan	Medlem	Studentrepresentant

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Kolbjørn Rafoss	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Terje Thomsen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Rolv-Ole Lindsetmo	Medlem	Ekstern representant

### Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Oddgeir Friborg	Kolbjørn Rafoss	Fast vitenskapelig ansattrepresentant

### Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Thrina Loennechen	Dekan
Gunn Kristin Øberg	Prodekan utdanning
Trond Nylund	Fungerende fakultetsdirektør
Kine Nilsen	Seniorrådgiver, Seksjon for organisasjon og økonomi

**Møtet starter kl. 09.00 med presentasjon av autofagi av professor Terje Johansen, Institutt for medisinsk biologi.**

## **Saksliste**

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 36/21	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 37/21	Møtereferat fra fakultetsstyremøte 15. oktober 2021		2019/1258
OS 23/21	Muntlig orientering ved dekan Thrina Loennechen		
OS 24/21	Fullmakts saker i perioden 8. oktober-24. november 2021		2019/1258
OS 25/21	Orientering om oppfølging og status på saker som Fakultetsstyret har behandlet i 2021		2019/1258
OS 26/21	Prognose årsresultat 2021 og utvikling i avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet		2021/65
FS 38/21	Budsjettfordeling 2022 og planleggingsrammer 2023-2026 for Det helsevitenskapelige fakultet		2021/1289
FS 39/21	Implementering av tiltak lagt fram i rapporten "Utredning for å øke forskningsaktiviteten og - kompetansen ved IHO"		2021/4681
FS 40/21	Møteplan for 2022 for Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet		2019/1258
FS 41/21	Helsefaks behandling av årsrapport for informasjonssikkerhet og personvern 2020		2018/4050
	Eventuelt		

**Styret takket for presentasjonen til professor Terje Johansen. En presentasjon, som var en høytidssund og som dreier seg om forskning på kolossalt viktige fenomener.**

**FS 36/21 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste /**

**Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021**

## **Vedtak**

Møteinnkalling og saksliste ble enstemmig godkjent av Fakultetsstyret.

**FS 37/21 Møtereferat fra fakultetsstyremøte 15. oktober 2021 2019/1258**

## **Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte den 15. oktober 2021.

## Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021

### Vedtak

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra styremøte 15. oktober 2021.

### OS 23/21 Muntlig orientering ved dekan Thrina Loennechen /

## Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021

Dekan Thrina Loennechen orienterte om følgende saker:

- Gunbjørg Svineng er ansatt som dekan ved Det helsevitenskapelige fakultet og tiltrer 1.1.2022.
- Instituttlederstillingen ved Institutt for medisinsk biologi (IMB) vil bli lyst ut. For å ivareta instituttet inntil ny leder er på plass, er førsteamanuensis Anne Merethe Hanssen konstituert som instituttleder fra 1.1.2022.
- Instituttleder ved Institutt for klinisk medisin (IKM) har sagt opp sin stilling og fratrer medio desember. Det arbeides med en midlertidig løsning og rekrutteringstjenesten er anmodet om å bistå Helsefak med rekruttering av kandidater til stillingene ved IMB og IKM.
- Det er gjennomført valg av ansatte representanter til Fakultetsstyre, for perioden 1.1.2022-31.12.2025. De som er valgt fra valggruppen fast vitenskapelig ansatte er Sameline Grimsgaard, Anne-Sofie Sand, Ole-Jakob How og Erik Knutsen. Catrine Buck Jensen er valgt som midlertidig vitenskapelig representant og Jannicke Persen og John Vegard Bjørklund er valgt som representanter for de teknisk/administrativt ansatte. Universitetsstyret vil oppnevne de eksterne styremedlemmene 16. desember. Studentene har valgt sine representanter for studieåret 2021/2022. Det nye fakultetsstyret tiltrer 1. januar 2022.
- Universitetsledelsen har startet arbeidet med en ny strategi ved UiT. Helsefak har gjennomført workshop for ledere på et utvidet ledermøte og sendt sine strategiinnspill til nivå 1. Universitetsledelsen har invitert avtroppende og påtroppende dekaner til møte 13. desember der innspillene vil bli lagt frem og drøftet. Alle ansatte er også gitt anledning til å komme med innspill via en nettside. Det vil bli arbeidet med strategien fram til juni 2022 og det vil dermed være flere anledninger til å komme med strategiinnspill.
- UiT har inngått ny overordnet samarbeidsavtale med Helse Nord.
- Samarbeidsavtalen mellom Nordlandssykehuset og Helsefak er revidert og signert. Denne avtalen vil også kunne danne grunnlaget for tilsvarende avtaler for desentraliserte studier andre steder. Helse Nord har signalisert at de ønsker desentralisert legeutdanning (6 året) til Helgelandsområdet.
- Helsefak fikk tildelt 15 nye studieplasser i medisin av regjeringen i rev statsbudsjett under nylig besøk av Ola Borten Moe, forventet oppstart 2022. Disse studieplassene kommer i tillegg til de 20 plassene som Helsefak fikk tildelt i 2020 med oppstart 2021. Totalt har fakultetet fått 35 nye studieplasser. Det vil bli gjort en evaluering i samarbeid med de tre medisinske instituttene og sett på de behov som økningen medfører av areal og simuleringskapasitet. Fakultetet forventet oppstart av Sim Nord som skulle ivareta simuleringstrening, men Sim Nord er utsatt i ytterlige tre år. Det vil også bli drøftet på felles ledermøte med UNN hva UNN som universitetssykehuset har ansvaret for når det gjelder praksis, PKU og klinisk undervisning, herunder om UNN kan påta seg å ha studenter på andre og fjerde året ved UNN Harstad og UNN Narvik.
- Møte med Helse Nord 3. desember 2021 angående økningen i antall studieplasser innenfor medisin.
- Dialogmøte med Universitetsledelsen 11. november 2021. Møtet hadde fokus på forskning, der blant annet motivering av unge forskere til å reise utenlands, økt kapasitet på veilederkurs for Ph. D og samarbeid med andre aktører om offentlige Ph.D ble drøftet, men også hvordan institusjonen skal arbeide på en mer strategisk måte med vurdering av hvilke patenter man skal gå videre med. Universitetsledelsen vil være i dialog med oss ang evt deling av kostnader til stilling(er) knyttet til et års prosjekt i oppfølging av «Utredning for å øke forskningsaktiviteten og forskningskompetansen ved Institutt for helse- og omsorgsfag (IHO)» Direktør Jørgen Fosslund presenterte Statsbyggs fremdriftsplaner for AKM på allmøte. Det arbeides for ferdigstillelse av AKM før sommeren og en forkortet prøvedriftsperiode, men om man kan

forkorte prøvedriftsperioden må avklares med ansvarlig veterinær. Det er innkalt til nytt allmøte i første kvartal 2022. Helsefak er også anmodet om å vurdere om noe av utstyrsmidlene til fakultetet kan brukes til dekning av merkostnader knyttet til AKM-bygget. Fakultetsledelsen er positive til at Universitetsstyret ved styreleder ønsker å ta opp kostnader knyttet til AKM med departementet.

- AKM3 vil bli lyst ut ganske snart og man håper på at det blir en snarlig byggestart.

### **Vedtak**

Fakultetsstyret tar sakene til orientering.

## **OS 24/21 Fullmakts saker i perioden 8. oktober-24. november 2021 2019/1258**

### **Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021**

### **Vedtak**

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

## **OS 25/21 Orientering om oppfølging og status på saker som Fakultetsstyret har behandlet i 2021 2019/1258**

### **Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021**

### **Vedtak**

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

## **OS 26/21 Prognose årsresultat 2021 og utvikling i avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet 2021/65**

### **Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021**

### **Vedtak**

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

## **FS 38/21 Budsjettfordeling 2022 og planleggingsrammer 2023-2026 for Det helsevitenskapelige fakultet 2021/1289**

### **Innstilling til vedtak:**

1. Fakultetsstyret vedtar forslag til budsjettfordeling 2022 slik det fremkommer av saksfremlegget.
2. Fellesadministrasjonen, IMB, IPS, IKO og IFA gis tillatelse til en overbudsjettering for 2022 i tråd med saksfremlegget.

### **Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021**

### **Vedtak**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt av Fakultetsstyret.



Merknad: Fakultetsstyret er imponert over at fakultetet har klart å håndtere de stadig endringer som er blitt gjort i de økonomiske rammene som fakultetet til enhver tid må forholde seg til.

#### **FS 39/21 Implementering av tiltak lagt fram i rapporten "Utredning for å øke forskningsaktiviteten og - kompetansen ved IHO" 2021/4681**

##### **Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret vedtar reviderte tiltak til oppfølging av rapporten «Utredning for å øke forskningsaktiviteten og forskningskompetansen ved Institutt for helse- og omsorgsfag (IHO)» slik de er beskrevet i saksfremlegget.

#### **Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021**

##### **Vedtak**

Fakultetsstyret vedtar de reviderte tiltakene til oppfølging av rapporten «Utredning for å øke forskningsaktiviteten og forskningskompetansen ved Institutt for helse- og omsorgsfag (IHO)» slik de er beskrevet i saksfremlegget.

Fakultetsstyret tar innspillene fra de tillitsvalgte ved fakultetet til etterretning, og ber om at styringsgruppen utvides og har med en representant fra de tillitsvalgte ved fakultetet.

Merknad: Vibeke Guddingsmo foreslo at instituttleder ved IHO skal lede styringsgruppen istedenfor prodekan forskning slik det er fremsatt i kulepunkt nummer tre under nytt forslag til organisering av implementeringen i Reviderte tiltak. Ingen av de øvrige styremedlemmene støttet forslaget om annen leder i styringsgruppen. Guddingsmo støtter øvrige punkter i forslag til vedtak i saken.

Innstillingen ble vedtatt med 12 mot 1 stemme, når det gjelder kulepunkt tre. Mens et enstemmig fakultetsstyret støtter de øvrige punktene.

#### **FS 40/21 Møteplan for 2022 for Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet 2019/1258**

##### **Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret vedtar følgende møteplan for 2022;

Styremøte onsdag 17. februar 2022, kl. 09.00-13.30.

Styremøte torsdag 24. mars 2022, kl. 09.00-13.30.

Onsdag 4. mai 2022 Internseminar med instituttledere og dekanatet

Styremøte torsdag 5. mai 2022, kl. 08.30-13.00.

Styremøte mandag 13. juni 2022, kl. 09.00-13.00. Foreslås som digitalt møte.

Styremøte tirsdag 20. september 2022, kl. 09.00-13.30.

Styremøte onsdag 26. oktober 2022, kl. 09.00-13.00. Foreslås som digitalt møte.

Styremøte torsdag 1. desember 2022, kl. 09.00-13.30

#### **Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021**

##### **Vedtak**

Innstilling ble enstemmig vedtatt av Fakultetsstyret.

#### **FS 41/21 Helsefaks behandling av årsrapport for informasjonssikkerhet og personvern 2020 2018/4050**

##### **Innstilling til vedtak:**

Årsrapport for informasjonssikkerhet og personvern 2020 tas til orientering.

## **Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 15.10.2021**

### **Vedtak**

Fakultetsstyret besluttet enstemmig å utsette behandling av saken til styremøte den 2. desember 2021.

## **Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 02.12.2021**

### **Vedtak**

Innstilling til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**OS 1/22 Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng /**

## ORIENTERINGSSAK

Til:  
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:  
17.02.2022

Sak:  
2/22

### Saker behandlet på fullmakt av dekanen i perioden

#### 30/21 Søknad om å avholde fysiske skoleeksamener på campus, Institutt for helse- og omsorgsfag

Ephorte 2021/39-28

Dekanen har i tråd med innstillingen fra instituttleder ved IHO godkjent at de eksamener som er listet opp nedenfor opprettholdes som skoleeksamener.

UiT Norges arktiske universitetet kunngjøring av 14. desember 2021, med referanse 2020/6165, vedrørende eksamensgjennomføring for vårsemesteret 2022.

«[...] For vårsemesteret planlegger UiT eksamensgjennomføring slik som for høsten 2021. Dette innebærer at det som hovedregel ikke skal avholdes eksamener på campus vårsemesteret 2022. Dersom eksamen på campus er avgjørende for læringsutbyttet kan det innvilges unntak fra denne bestemmelsen.

Avgjørelsesmyndigheten knyttet til et eventuelt unntak ligger hos dekanen ved den enkelte enhet.

Studentene får beskjed om eksamensform fra sitt studieprogram / emneansvarlig i god tid før eksamenstidspunkt.»

Informasjon om praktiske forhold (frister mm.) sendes ut i eget brev til enhetene når dette er avklart.

Institutt for helse- og omsorgsfag (IHO) vurderer det slik at gjennomføring av skriftlig skoleeksamen på campus er avgjørende for å sikre læringsutbytteoppnåelsen for nedenfor nevnte eksamener. Det begrunnes videre at studentene ved omgjøring av eksamen får for liten tid til å forberede seg til ny eksamensform. For å sikre lik vurdering av studentene ønskes det at kontinuasjon og utsatt eksamen, som merket i oversikten under, gjennomføres med lik eksamensform som ordinær eksamen.

Emne-kode	Eksamenssted	Form		Dato	Varighet	Antall kand
<a href="#">SYP-2120</a>	Hammerfest, Harstad, Narvik, Tromsø	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	10.01.22	3 timer	49
<a href="#">SYP-3500</a>	Tromsø, Harstad, Hammerfest	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	11.01.22	3 timer	22

<a href="#">SYD-1130</a>	Alta, Bardufoss, Tromsø	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	17.01.22	3 timer	78
<a href="#">SYP-1130</a>	Hammerfest, Harstad, Narvik, Tromsø	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	17.01.22	3 timer	321
<a href="#">SPD202</a>	Harstad	Skriftlig skoleeksamen	Kontinuasjon	20.01.22	4 timer	2
<a href="#">SYP-2511-N</a>	Alta, Hammerfest, Kirkenes	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	27.01.22	5 timer	21
<a href="#">SYP-2511</a>	Hammerfest, Tromsø	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	27.01.22	5 timer	148
<a href="#">FYT-1110</a>	Tromsø	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	04.02.22	4 timer	49
<a href="#">SYD-1140</a>	Alta, Bardufoss, Tromsø	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	21.02.22	3 timer	78
<a href="#">SYS-1140</a>	Kautokeino	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	21.02.22	3 timer	7
<a href="#">MED-2704</a>	Tromsø	Skriftlig skoleeksamen	Ordinær	11.02.22	4 timer	12

## 1/22 Innvilgning av søknad om å arrangere skoleeksamen i emnet FAR-3204

Ephorte 2022/388

Dekanen innvilger søknaden fra Institutt for farmasi om å arrangere kontinuasjonseksamen fysisk i emnet FAR-3204 *Avansert Klinisk farmasi og tverrprofesjonelt samarbeid*

. Institutt for farmasi søker om å arrangere kontinuasjonseksamen fysisk i emnet FAR-3204

*Avansert Klinisk farmasi og tverrprofesjonelt samarbeid*. Ferdighetstrening står sentralt i emnet, og den valgte eksamensformen er OSCE (Objective Structured Clinical Examination) for å vurdere studentenes ferdigheter innen kommunikasjon med pasienter og samarbeid. IFA vurderer det slik at emnets læringsutbytte ikke vil la seg etterprøve gjennom en annen vurderingsform. Gjeldende smittevernregler overholdes.

## 2/22 Innvilgning av søknader om å avholde eksamen på campus våren 2022

Ephorte 2022/388

Dekanen har innvilget følgende institutter/enheter søknader om fritak fra universitetsledelsens beslutning:

- IFA
  - FAR-1401 *Fysikalsk farmasi*  
Muntlig eksamen i grupper med 3-4 studenter med individuell karaktersetning. Studentene skal utfordres til å kunne delta aktivt i en faglig diskusjon. IFA vurderer det som vanskelig å få til på en god måte for studentene i digitalt format.
  - FAR-2401 *Basal legemiddelproduksjon*  
Eksamen foregår som en praktisk laboratorieeksamen på 4,5 timer der studenten skal produsere 2 preparater.
- IMB
  - MBI-1103 *Medisinsk Laboratorieteknologi*  
Undervisningen i emnet er basert på prosedyreforståelse og ferdighetstrening. Gjennomføring av digital eksamen i 2021 ga uvanlig høy strykpersent i emnet. Etter

fagmiljøets vurdering er digital eksamen uegnet som vurderingsform for studenter tidlig i studieforløpet og i praktiske fag.

- MBI-3013 *Human molecular genetics – medical and forensic genetics*  
Eksamen i emnet gis under normale omstendigheter som en skriftlig skoleeksamen, men er lagt om til en muntlig eksamen. Denne eksamensformen skaper mer nervøsitet, og tidligere opplevde digitale utfordringer forverrer opplevelsen.
- MBI-3014 *Infection, inflammation and immunity*  
Studenter skal presentere selvstendig arbeid i plenum og selve presentasjonen utgjør 30 % av sensur. En del av eksamensopplegget er faglige diskusjoner, og fagmiljøet har ved tidligere digitale gjennomføringer erfart at det reduserer studentenes deltakelse.
- ODO-1004 *Master i odontologi 1. studieår* & MED-1501 *Medisin 1. studieår*  
Eksamensform er en 6-timers skoleeksamen med flervalgsoppgaver. Etter fagmiljøets vurdering vil det pga. det lave taksonomiske nivået ved hjemmeeksamen være lett å finne rett svar på oppgavene ved å bruke tilgjengelige hjelpemidler som lærebok, forelesningsnotater og internett.
- IKO
  - ODO-2505 *Introduksjon til odontologi*  
Praktisk eksamen hvor man tester hvorvidt studenten har oppnådd de manuelle ferdigheter, samt modenheten som kreves for å kunne behandle pasienter.
  - TPL-1006 *Klinisk tannpleie 1*  
Gjennomføres som skoleeksamen, da det anses som ikke faglig forsvarlig å gjennomføre denne som hjemmeeksamen.
  - TANN-116 *Eldretannpleie - Tannhelse og Sykdom*  
Fagene som inngår i denne eksamen er ikke spesielt godt egnet til å lage caseoppgaver, som egentlig er å foretrekke ved en hjemmeeksamen. Det er derfor ønskelig at denne eksamen gjennomføres som ordinær skoleeksamen.
  - TANN-117 *Profesjonsutøvelse i tannpleie*  
Eksamen gjennomføres som praktisk klinisk eksamen med pasient, hvor studenten vurderes i forhold til emnet helhetlig pasienttilnærming. Det anses som ikke faglig forsvarlig å gjennomføre denne som hjemmeeksamen.
- IHO
  - JMO-3003 *Jordmorfag ved normale og avvikende forhold*  
Fagmiljøet begrunner at studentene ikke oppnår viktig læringsmål relatert til farmakologi, pediatri og obstetrisk patologi i svangerskap, under fødsel og i barseltid dersom eksamen blir gjennomført som hjemmeeksamen med tilgang på hjelpemiddel.
  - FYT-1120 *Bevegelsesanalyse og funksjonsundersøkelse*  
Eksamen er en praktisk-klinisk eksamen der to studenter sammen skal forklare og vise kunnskaper og ferdigheter i anatomi og undersøkelse på hverandre.
  - FYT-2130 *Vurdering og tiltak i fysioterapi*  
Individuell muntlig eksamen. Etter å ha gjennomført eksamenen digitalt, har utdanningen erfart at digital eksamensform er til forringelse for studentenes prestasjoner under eksamen.
  - FYT-2530 *Bacheloroppgave*  
Individuell muntlig eksamen. Etter å ha gjennomført eksamenen digitalt, har utdanningen erfart at digital eksamensform er til forringelse for studentenes prestasjoner under eksamen.
  - RAD-1140 *Konvensjonell røntgen og CT*

Muntlig eksamen på ferdighetsrom hvor studentene skal vise praktiske ferdigheter.

- ERG-1120 *Barns helse, utvikling og lek*  
Første muntlige høringen i utdanningen. Etter studentevalueringer fra tidligere kull begrunnes det at studentene føler seg tryggere ved å møte fysisk i stedet for digitalt. Dette gir studentene bedre forutsetninger for å vise oppnådde læringsutbytter i emnet.
- ERG-2530 *Veiledning, ledelse, forvaltning og formidling av ergoterapeutisk virksomhet*  
Muntlig eksamen i små grupper. Studentene skal vise generell kompetanse innen kommunikasjon, formidling og samarbeid, og dette er vanskelig å vise digitalt.
- MED-1704 *Legemiddelregning har individuell skriftlig skoleeksamen*  
Eksamen i legemiddelregning må avholdes som skoleeksamen for å teste studentene tilstrekkelig. Emnets innhold er kritisk for pasientsikkerheten.
- MED-1703 *Farmakologi og legemiddelhåndtering*  
I emnet testes grunnleggende kunnskaper som studenten må ha lært. Emnet er i mindre grad egnet til hjemmeeksamen og det vil vurderingsgrunnlaget blir svekket dersom studentene har tilgang på alle kilder under eksamenen.
- MED-1705 *Akuttmedisin – diagnostikk og intervensjon A*  
I emnet testes grunnleggende kunnskaper som studenten må ha lært. Emnet er i mindre grad egnet til hjemmeeksamen og det vil vurderingsgrunnlaget blir svekket dersom studentene har tilgang på alle kilder under eksamenen.
- MED-1706 *Traumatologi*  
I emnet testes grunnleggende kunnskaper som studenten må ha lært. Emnet er i mindre grad egnet til hjemmeeksamen og det vil vurderingsgrunnlaget blir svekket dersom studentene har tilgang på alle kilder under eksamenen.
- SYP-1130 *Hygiene og mikrobiologi*  
Eksamenen er vanskelig å omgjøre til hjemmeeksamen da dette er en test av ren kunnskap, ikke av refleksjon.
- SYP-1140 *Generell farmakologi* (og ekvivalente emner SYD-1140 og SYS-1140)  
Eksamen er vanskelig å omgjøre til hjemmeeksamen da dette er en test av ren kunnskap, ikke av refleksjon.
- SYP-1110 *Anatomi, fysiologi og biokjemi* (og ekvivalente emner SYD-1110 og SYS-1110) - Nasjonal eksamen.  
Ordinær eksamen gjennomført som skoleeksamen, NOKUT har annonsert at kontinuasjonseksamenen vil avholdes som skoleeksamen.

- IVP

- VPL-1211 *Likeverd i kultur og samfunnsdeltakelse*  
Vurderingsformen er en individuell muntlig presentasjon av gjennomført prosjektarbeid i grupper, med påfølgende muntlig eksaminasjon. Fagmiljøet mener at oppnådd læringsutbytte ikke vil la seg vurdere like godt ved digital eksamen.

- ELU søker om å kunne avholde eksamen på campus for følgende emner:

- MED-1501 *Medisin 1. studieår* (se også søknad fra IMB)
- MED-2501 *Medisin 2. studieår*
- MED-2510 *Medisin 3. studieår*
- MED-2521 *Medisin 4. studieår*
- MED-3601 *Medisin 6. studieår*

Hjemmeeksamen i emnene ble gjennomført i 2020 og 2021, og det har oppstått flere utfordringer, bl.a. med fusk og uønsket samarbeid mellom studenter. Videre er det vanskelig

ved hjemmeeksamen å skille mellom svake og sterke kandidater. Muligheten til å kunne søke opp eksamensbesvarelser har også negative konsekvenser for læringsprosessen videre i studiet.

Praktiske og muntlige deksamener lar seg ikke gjennomføre digital, dette ble prøvd i 2020. En mer detaljert begrunnelse for gjennomføring av eksamen på campus er vedlagt.

Innvilgning av søknader om å avholde eksamen på campus gjelder for både ordinær eksamen og kontinuasjonseksamen.

### **3/22 Innvilgning av søknader fra IKO om å avholde fysisk eksamen på campus våren 2022** Ephorte 2022/388

Dekanen har innvilget søknadene fra Institutt for klinisk odontologi.

Denne saken er et supplement til fullmakts sak 2/22, 2022/388-2 *Innvilgning av søknader om å avholde fysisk eksamen på campus våren 2022*, der dekan innvilger unntak fra bestemmelsen om at det ikke skal avholdes eksamen på campus i vårsemesteret 2022.

Institutt for medisinsk biologi (IMB) søker om å arrangere skoleeksamen i emnet ODO-2006 *Biomedisin 2*.

Eksamen i emnet består av flervalgsoppgaver og kortsvaroppgaver, som skal teste faktakunnskap. Emneleder vurderer det slik at det ved en hjemmeeksamen vil være enkelt å bruke hjelpemidler til å lete seg fram til svar på oppgavene. Man vil i mindre grad få testet studentenes faktiske kunnskap og i større grad deres evne til å være organisert (f.eks. ha gode og oversiktlige notater), samt deres evne til å søke opp svar i lærebøker og på internett. Det er ingen mulighet til å forsikre seg om at det er studentene selv som gjennomfører eksamen eller at de ikke samarbeider med andre studenter.

IKO ble bedt om å utdype sine begrunnelser for å avholde eksamen i følgende emner på campus:

- ODO-3305 *Klinisk odontologi IIa* og ODO-3306 *Klinisk odontologi IIb*  
De to eksamener benytter flervalgsoppgaver som er rettet mot alle kliniske fag studenter har i odontologi og det benyttes mange kliniske kasus på det. Begge eksamener inneholder mye klinisk bildemateriale, røntgenbilder, kliniske charts osv., som kan ikke brukes på forsvarlig måte på hjemmeeksamen. Det er også avtalt mellom de tre læringsstedene (Oslo, Bergen og Tromsø) at man vil arrangere skoleeksamen til studenter på siste studieåret for en bedre kvalitetssikring før studentene uteksamineres.
- TANN-111 *Bacheloroppgave*  
Vurdering av bacheloroppgaven er todelt og tar grunnlag i både det skriftlige arbeidet og en muntlig eksamen. Ved bacheloroppgaven arbeider studenter i grupper og ved fysisk tilstedeværelse under muntlig eksamen vil sensorer bedre kunne vurdere studentenes innsats i gruppearbeidet, og sette deretter rettferdig karakter.

### **4/22 Innvilgning av skoleeksamen i emnet FAR-2501** Ephorte 2022/388

Dekanen innvilger søknaden fra Institutt for farmasi om å avholde skoleeksamen i emnet FAR-2501 *Studieopphold i praksis*. Eksamen er en praktisk OSCE-eksamen (objektiv strukturert klinisk eksamen). Studentenes kunnskap vil ikke kunne vurderes i samme grad ved gjennomføring av digital eksamen. I tillegg gjennomføres eksamen samtidig ved fire andre universitet i Norge (felles eksamen), og man ønsker å gi alle sensorene likt vurderingsgrunnlag.



## **5/22 Oppnevning av medlemmer til Tilsettingsutvalget ved Helsefak for perioden 01.01.2022-31.12.2025**

Ephorte 2021/5634

Dekanen har på fullmakt oppnevnt medlemmer til Tilsettingsutvalget ved Helsefak, da medlemmer i stor grad styres av instruks for medlemmer til Tilsettingsutvalget.

Fra 01.01.22 tiltrådte det nye Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet. I henhold til «Mandat for fakultetenes tilsettingsutvalg» (ref. 09/7702) skal fakultetsstyret oppnevne medlemmer til Tilsettingsutvalget (TU).

Fakultetsstyret har sitt første styremøte 17. februar 2022. På bakgrunn av at de valgte styremedlemmene er forespurt og er blitt enige om ansvarsfordeling av oppgaver tilknyttet TU, så har dekanen oppnevnt medlemmer til TU på fullmakt. Fakultetsstyret orienteres om oppnevning på første fakultetsstyremøte.

Leder: Dekan Gunbjørg Svineng

Vara: Prodekan Astrid Gramstad

Prodekan: Astrid Gramstad

Vara: Prodekan Silje C. Wangberg

Styremedlem fra gruppen fast vitenskapelige i 2022: Sameline Grimsgaard

Vara: Anne-Sofie Sand

Styremedlem fra gruppen fast vitenskapelige i 2023: Anne-Sofie Sand.

Vara: Ole-Jakob How

Styremedlem fra gruppen fast vitenskapelige i 2024: Ole-Jakob How

Vara: Erik Knutsen

Styremedlem fra gruppen fast vitenskapelige i 2025: Erik Knutsen

Vara: Sameline Grimsgaard

Styremedlem fra gruppen teknisk/administrativ 2022-2023: John Vegard Bjørklund

Vara: Jannicke Persen

Styremedlem fra gruppen teknisk/administrativ 2024-2025: Jannicke Persen

Vara: John Vegard Bjørklund

Oppnevningen gjelder for perioden 01.01.2022-31.12.2025.

Oppnemning av studentrepresentant og vararepresentant er for et år og deres styreperiode følger studieåret. De valgte studentrepresentantene forespørres om å delta i TU, om flere ønsker å påta seg vervet, så blir dette løst ved at perioden deles opp.

Studentrepresentant, studieåret 2021/2022: Ellen Marie Knotten

Vara: Tina Julie Vollan

## **6/22 Endringer i emneporteføljen høsten 2022**

Ephorte 2021/4227

Dekan godkjenner oppretting av nye emner, samt revisjon og nedlegging av emner ved Det helsevitenskapelige fakultet.

Fakulteter har myndighet til å godta endringer i studietilbud med et omfang mindre enn 60 studiepoeng. Dette innbefatter endringer i emneporteføljen som revisjon av eksisterende emner, oppretting og nedlegging av emner.

Flertallet av endringer i emneporteføljen er en følge av innføringen av nasjonale retningslinjer for profesjonsutdanningene ved Helsefak (RETHOS). Ved Helsefak er 15 studieprogram en del av RETHOS-prosessen. Disse har revidert sine studieplaner tidligere, og er i ferd med å revidere sine emnebeskrivelser i henhold til de nye retningslinjene.

Masterprogrammene i helsefag ved Institutt for helse- og omsorgsfag har i 2019 hatt første opptak, og fagmiljøene har justert noen av emnebeskrivelsene etter første gjennomføring.

Øvrige studieprogram ved fakultetet har siden gjennomgangen i akkrediteringskravene i 2018 kvalitetssikret og delvis revidert sine studietilbud.

### **Oppretting av nye emner:**

FAR-2204 *Fysiologi*

FAR-2205 *Immunologi og infeksjonsbiologi*

MBI-2112 *Medisinsk biokjemi og farmakologi*

MBI-2111 *Profesjonsutøvelser og laboratoriedrift*

MBI-1000 *Biomedisin i det 21. århundre*

ODO-2008 *Biomedisin 1 og viten*

ODO-2009 *Biomedisin 2*

ODO-2010 *Oral anatomi og fysiologi*

TPL-1010 *Klinisk tannpleie II*

TPL-1012 *Folkehelse I*

ERN-2010 *Kommunikasjon, psykologi og praksis ved institutt for klinisk medisin*

ERG-2610 *Folkehelse og inkluderende lokalsamfunn*

ERG-2620 *Profesjonsutøvelse i ergoterapi. Praksisstudier 3*

ERG-2630 *Fagfordypning og bacheloroppgave*

ERG-2640 *Innovasjon, kvalitetsutvikling og ledelse*

SYP-1121/SYD-1121 *Grunnleggende sykepleie med sykdomslære og farmakologi*

SYP-2111/SYD-2111 *Sykepleie til akutt, kronisk og kritisk syke med sykdomslære og farmakologi*

SYP-2691 *Praksisprosjekt Tromsø, akuttmedisin og tverrprofesjonell samarbeidslæring*

SYP-2692 *Praksisprosjekt Hammerfest, distriktssykepleie*

SYP-2693 *Praksisprosjekt Harstad, tverrprofesjonell samarbeidslæring*

SYP-2694 *Praksisprosjekt Narvik, villmarksmedisin*

SYD-2691 *Prosjektpraksis fordypningsemne Tromsø*

HEL-3164 *Samarbeidsorienterte, helsefremmende tilnærminger i psykisk helsearbeid*

HEL-3152 *Barn og unges utvikling og helse*

HEL-3151 *Helsefremmende og forebyggende arbeid til barn og unge i kommunal helsetjeneste*

HEL-3167 *Ledelse, kvalitetsforbedring og nyskapning*

HEL-3967 *Masteroppgave i helsesykepleie*

HEL-3071 *Perspektiver på aldring*

HEL-3072 *Sykdommer og legemiddelbruk i alderdommen*

HEL-3073 *Demens og psykisk sykdom i alderdommen*

HEL-3074 *Palliativ omsorg og behandling i alderdommen*

HEL-3075 *Hjerneslag og rehabilitering i alderdommen*

PSY-2503 *Utviklingspsykologi*

**Nedlegging av emner:**

HEL-3157 *Helsefremmende og forebyggende arbeid til barn og unge i kommunal helsetjeneste*  
HEL-3158 *Barn og unges utvikling og helse 1*  
HEL-3003 *Aldring, livsvilkår og helsefremmende arbeid*  
HEL-3004 *Geriatriske lidelser og legemiddelbruk i eldre år*  
HEL-3009 *Demens og alderspsykiatriske lidelser*  
HEL-3041 *Hjerneslag og geriatrisk rehabilitering*  
HEL-3166 *Palliasjon i alderdommen*

**Revisjon av emner:**

Ved fakultetet har instituttene myndighet til å godta små endringer i emner selv, mens endringer av større omfang godkjennes av dekan. Slike endringer gjelder faglig innhold, opptakskrav og vurderingsformer.

FAR-3111 *Forskningsmetoder innen klinisk farmasi og farmakoepidemiologi*  
ERN-2011 *Makronæringsstoffer og energi*  
VPL-1205/1305 *Vitenskap og samfunn*  
VPL-1212/1312 *Velferd, psykisk helse og rus*  
VPL-2015/2315 *Profesjonsutøvelse i organisasjoner*  
VPL-1210/1310 *Rehabilitering, habilitering, helsearbeid og miljøterapi i praksis (praksis 2)*  
VPL-1213/1313 *Velferdsendring i praksis (praksis 3)*  
VPL-2016/2316 *Vernepleierfaglig fordypning*  
VPL-1211/1311 *Likeverd i kultur og samfunnsdeltakelse*  
VPL-1212/1213 *Velferd, psykisk helse, rus*  
VPL-2014/2314 *Tverrprofesjonelt samarbeid*  
PED-6103 *Sosiale og/eller emosjonelle vansker*  
PED-6105 *Minoritetspedagogikk i et spesialpedagogisk perspektiv*  
PED-6106 *Systematisk begrepsundervisning i teori og praksis, del 1*  
PED-6107 *Tourettes syndrom*  
PED-6108 *ADHD*  
PED-6109 *Multifunksjonshemming*  
PED-6110 *Autismespekterforstyrrelser*  
PED-6111 *Systematisk begrepsundervisning i teori og praksis, del 2*  
PED-6112 *Kultursensitivitet i et spesialpedagogisk perspektiv*  
FYT-1120 *Bevegelsesanalyse og funksjonsundersøkelse*  
FYT-1130 *Samfunn og folkehelse*  
RAD-1140 *Konvensjonell røntgen og CT*  
RAD-2110 *Patologi og farmakologi*  
RAD-2140 *Praktisk radiografi 2 - somatisk avdeling*  
MED-2703 *Psykisk helse, rus og avhengighet*  
MED-2705 *Ambulanseoperativt arbeid*  
MED-2801 *Bacheloroppgave i paramedisin*  
SYP-1130/SYD-1130 *Mikrobiologi og hygiene*  
SYP-1180/SYD-1180 *Praksisforberedelse 1*  
SYP-2140/SYD-2140 *Vitenskapsteori og forskningsmetode*  
SYP-2180/SYD-2180 *Praksisforberedelse 2*  
SYP-2190/SYD-2190 *Praksisstudier i medisinsk sykepleie*  
SYP-2191/SYD-2191 *Praksisstudier i kirurgisk sykepleie*

SYP-2192/SYD-2192 *Praksisstudier i sykepleie psykisk helse*  
SYP-2193/SYD-2193 *Praksisstudier i hjemmesykepleie*  
SYP-2610/SYD-2610 *Sykepleie til pasienter med komplekse og sammensatte lidelser*  
SYP-2620/SYD-2620 *Sykepleiefaglig ledelse, samfunnsvitenskap og teknologi*  
SYP-2630/SYD-2630 *Bacheloroppgave*  
SYP-2680/SYD-2680 *Praksisforberedelse 3*  
SYP-2690/SYD-2690 *Praksisstudier i sykepleiefaglig ledelse*  
JMO-3001 *Grunnleggende jordmorfag*  
JMO-3002 *Grunnleggende jordmorvirksomhet*  
JMO-3003 *Jordmorfag ved normale og avvikende forhold*  
JMO-3004 *Avansert jordmorvirksomhet*  
JMO-3005 *Vitenskapsteori, forskningsetikk og -metoder i jordmorfag*  
JMO-3006 *Helsefremmende og forebyggende jordmorvirksomhet*  
JMO-3007 *Helsefremmende og forebyggende jordmorfag*  
JMO-3008 *Masteroppgave i jordmorfag*  
JMO-3009 *Selvstendig jordmorvirksomhet*  
HEL-3159 *Fagutøvelse i helsesykepleie*  
HEL-3160 *Vitenskapsteori for helsefag*  
PSY-1603 *Profesjonsforberedende emne I*

Alle nye og reviderte emnebeskrivelser er kvalitetssikret og er utformet i tråd med kravene i UiTs kvalitetssystem for utdanning og nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for høyere utdanning.

Gunbjørg Svineng  
dekan

Kjetil Kvalsvik  
fakultetsdirektør

—

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

## ORIENTERINGSSAK

---

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet	17.02.2022	3/22

---

### Revidert handlingsplan for Helsefak 2022

#### Sammendrag

Fakultetsstyret har vedtatt en årlig prosess for arbeid med handlingsplanene, der endringer i enhetenes handlingsplaner diskuteres i dialogmøtene mellom fakultetet og enhetene, før reviderte handlingsplaner legges fram til orientering for Fakultetsstyret. Gjennomgangen av Helsefaks handlingsplan for fakultetsstyret er summarisk, der vi ser på strategiområdene, antall tiltak og fordeling av tiltak. Vi viser til vedlagte handlingsplan<sup>1</sup> for detaljer. Det vil bli gjort en kvalitativ gjennomgang av alle strategipunkter i forbindelse med forberedelser til dialogmøtene i mars og oktober.

Helsefak sin strategi (2018-2022) går over i siste virkeår i 2022, og det gjenstår 1 år av strategiperioden. Handlingsplanene har vært implementert siden mars 2019, og dette er tredje revisjon. Den delen av handlingsplanen som revideres årlig er delt inn i fire områder; Utdanning, forskning, formidling og innovasjon, og arbeidsmiljø og organisasjon. Når det gjenstår ett av fire år er 40% av planlagte tiltakene gjennomført, 34% er påbegynt, og 26% er ikke startet. At det er planlagt ekstra mange tiltak med en tidsplan for ferdigstillelse i 2022 beror på at de langsgående tiltakene har en frist ut 2022.

Fakultetets strategiske midler anvendes til å støtte enkelttiltak eller samlinger av tiltak i handlingsplanen for Helsefak. Av 1084 tiltak i handlingsplanen er det relativt få i kategorien kostnad over 2 millioner kroner, og noen tiltak har stått fra tidligere strategiperiode. Vi har i saksfremlegget listet tiltakene det gjelder.

#### Bakgrunn

Fakultetsstyret har vedtatt at det skal være en årlig prosess for arbeid med handlingsplanene der endringer i enhetenes handlingsplaner diskuteres i dialogmøtene mellom fakultetet og enhetene i mars og oktober, før enhetene oppdaterer sine handlingsplaner. Fakultetsstyret har også bedt om at det i sammenheng med handlingsplanene legges fram en oversikt over tiltak som skal finansieres med strategiske midler og med en kostnadsramme som overstiger 2 millioner NOK. I henhold til denne prosessen, legger vi fram reviderte handlingsplaner i første styremøte i 2022.

---

<sup>1</sup>Handlingsplan finnes også på intranett:

[https://intranett.uit.no/Content/762541/cache=20220102145345/Handlingsplan\\_Helsefak\\_revidert%20jan2022.xlsx](https://intranett.uit.no/Content/762541/cache=20220102145345/Handlingsplan_Helsefak_revidert%20jan2022.xlsx)

Helsefak sin strategi (2018-2022) går over i siste virkeår. Handlingsplanene har vært implementert siden mars 2019, og denne revisjonen er tredje revisjon. Fokus i årets revidering har vært på å sikre ferdigstilling av tiltak, framfor å legge til nye tiltak. Det er likevel også kommet til noen flere tiltak, med dato også utover strategiperioden. Alle tiltak i handlingsplanen vil bli vurdert i lys av ny strategi når denne er klar.

### **Hvordan handlingsplanene er implementert**

Det er ulikt hvordan det jobbes med handlingsplanene ved de forskjellige enhetene ved Helsefak, men i dialogmøtene oppgir alle at planen er styrende for utviklingsarbeidet. Likevel har det vært et spørsmål om det er nok oppmerksomhet på de strategiske målsetningene gjennom året. I 2021 innførte fakultetet “Planner” som verktøy for å sikre kontinuerlig oppfølging av handlingsplanen. Foreløpige resultater tyder på at oppfølgingen er bedret, men det er fremdeles behov for å rette oppmerksomhet til handlingsplanen gjennom året for å sikre at utviklingsoppgaver følges opp på lik linje med driftsoppgaver. Handlingsplanene i “Planner” har gjort det enklere å innarbeide tiltak gitt fra nivå 1, og tiltak bestemt i samarbeidskontrakter, som kommer i løpet av året, og er i tillegg til de faste styringsdokumentene.

### **Bærekraftsmålene**

Det er en forventning at UiTs fakulteter synliggjør i sitt arbeid hvilke bærekraftsmål man jobber etter. Bærekraftsarbeid var tema i oppstartsseminaret 2021. I diskusjonen om dette kom det fram to prinsipielle og likestilte måter å tenke bærekraft på; at alle tiltak skal utformes med henblikk på bærekraft, eller at man har større prosjekter som jobber direkte med bærekraft. Den første trenger en bevisst begrunnelse for valg man gjør både med prioritering av tiltak, og hvordan man velger å løse tiltaket. Den andre krever i større grad en eller flere pådrivere for å få opp å fram bærekraftsprosjekter. Fakultetsledelsen valgte i 2021 å ikke konkludere på hvordan dette skal synliggjøres i den nye plattformen for handlingsplan, da oppdatering og overgang til nytt system ble prioritert og det ikke var noen åpenbare tekniske løsninger for å legge dette inn. Det har siden ikke vært videreutviklet en rutine for dette. Synliggjøring av bærekraftsmålene i den tekniske løsningen for handlingsplanen vil være en del av arbeidet med å sette opp ny mal for handlingsplan når strategi for 2022-2030 er vedtatt.

## Innhold i handlingsplanene

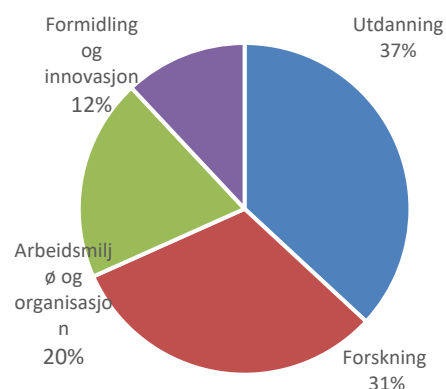
Vi viser til vedlagte handlingsplan for detaljer og vil her legge fram en summert oversikt over fordeling av tiltak, og status for gjennomføring. Det er behov for å gjøre en kvalitativ gjennomgang av alle strategipunkter for å ha en mer detaljert innsikt. Dette er arbeid som vil gjøres i forbindelse med forberedelser til dialogmøtene i mars og oktober.

## Overordnet fordeling av tiltak

Den delen av handlingsplanen som revideres årlig er delt inn i fire områder; Utdanning, forskning, formidling og innovasjon, og arbeidsmiljø og organisasjon. Det er totalt 1084 tiltak ført opp, en økning på 187 tiltak siden orienteringen i 2021, økningen fordeler seg jevnt på de fire kjerneområdene i strategien. Under hvert område er det et ulikt antall strategipunkt. En enkel sammenstilling viser at andel tiltak under hvert område følger andelen strategipunkter som er til hvert område. Det vil si at det er en forholdsmessig innsats på hvert strategiområde. Tabell 1 under viser antall/andel tiltak sammenlignet med antall/andel strategipunkter.

Tabell 1 Antall og andel tiltak fordelt på hvert strategiområde

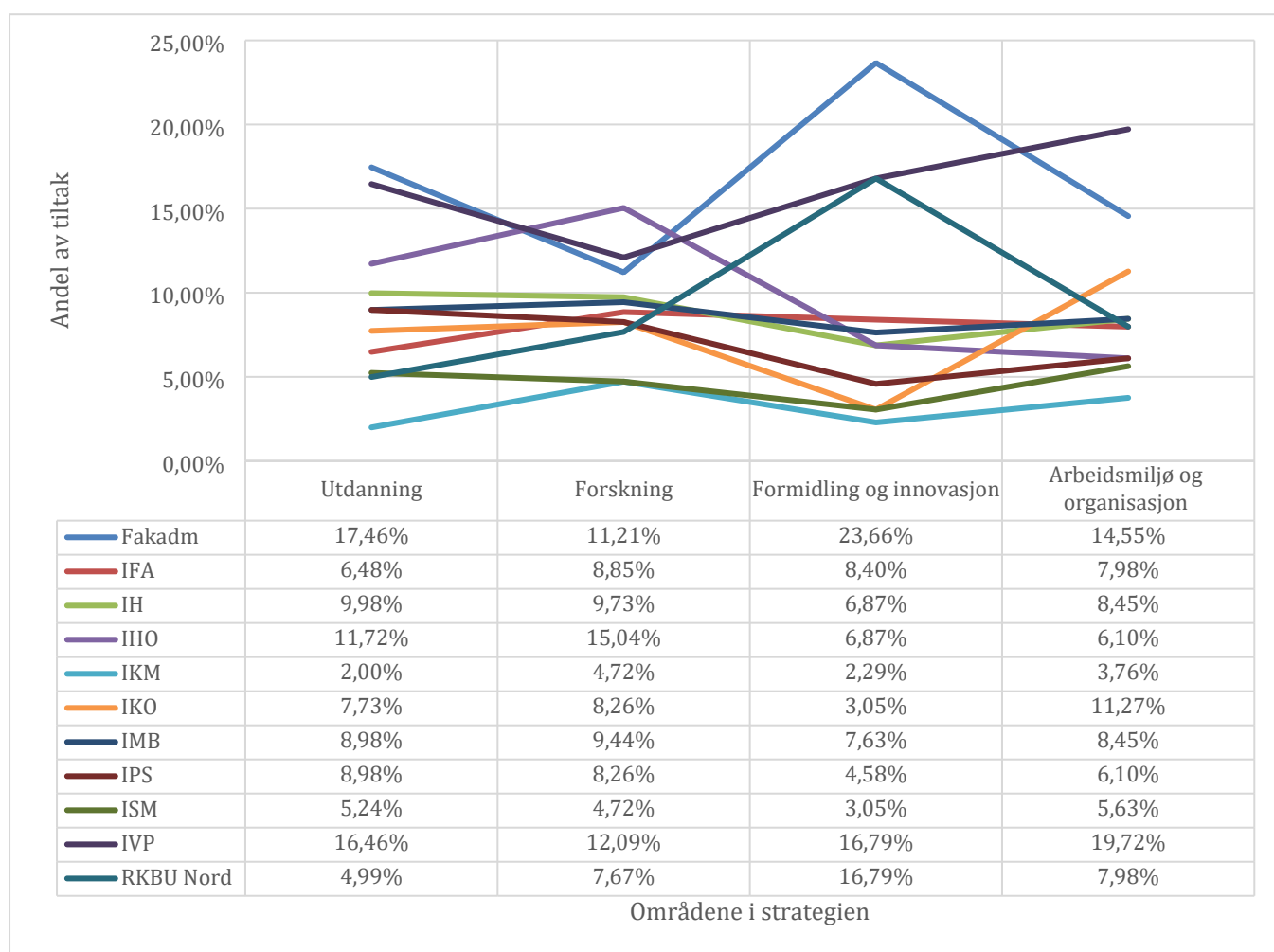
Strategi-område	Strategipunkter		Tiltak	
	Antall	Andel	Antall	Andel
<b>Utdanning</b>	13	38 %	401	37 %
<b>Forskning</b>	9	26 %	339	31 %
<b>Arbeidsmiljø og organisasjon</b>	8	24 %	213	20 %
<b>Innovasjon og formidling</b>	4	12 %	131	12 %
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>100 %</b>	<b>1084</b>	<b>100 %</b>



Figur 1 Andel tiltak under hvert strategiområde

## Hver enhets andel av tiltak under de fire strategiområdene

Figur 2 under viser andel tiltak med hvert strategiområde som nevner. Forventet andel av tiltak ved hver enhet er 9,1% dersom det er en lik fordeling av tiltak, både innenfor hvert strategiområde og samlet for alle tiltak. De fleste ligger rundt +/- 9% av tiltakene, men noen enheter skiller seg ut. Fakultetsadministrasjonen og IVP ligger over dette estimatet for alle områdene, og med en gjennomsnittlig andel på hhv. 17 og 16 prosent av tiltakene. IHO ligger noe over estimatet for utdanning og forskning, og under estimatet med 6 prosent for området arbeidsmiljø og organisasjon. IKM og ISM har en lav andel av alle tiltakene, med et snitt på hhv. 3 og 5 prosent. IKO og IPS har en litt lav andel av tiltakene for formidling og innovasjon. IPS har også en litt lav andel av tiltakene for arbeidsmiljø og organisasjon. RKBU har som forventet en noe lavere andel av tiltakene under utdanning. De har også en relativt høy andel av tiltakene under innovasjon og formidling med 17 prosent av tiltakene.



Figur 2 Hver enhets andel av tiltak, av total mengde tiltak, sortert på strategiområdene (utdanning, forskning, innovasjon og formidling, og arbeidsmiljø og organisasjon)

## Fordeling av tiltak under de fire strategiområdene

Under hvert strategiområde fordeler tiltakene seg ulikt for hvert strategipunkt, og det er noen strategipunkt som har en større mengde tiltak enn andre. Figurene under viser fordelingen av tiltak på hvert strategipunkt for de fire områdene; utdanning, forskning, innovasjon og formidling, og arbeidsmiljø og organisasjon.



## Utdanning

De tre strategipunktene U1, U2, U3 utgjør 40 prosent av tiltakene under utdanning. Ut fra dette jobbes det mest med tiltak for å 1) utvikle tidsriktige utdanningstilbud i dialog med studenter, arbeidsliv og samfunn, 2) videreutvikle undervisningssamarbeidet med UNN og 3) utvikle og ta i bruk nye pedagogiske virkemidler. Se figur 2. Fakultetet som enhet står for en stor andel av tiltakene, med 70 av 401 tiltak. Likevel endrer ikke prioriteringen seg nevneverdig (med bakgrunn i antall tiltak) om man tar ut fakultetets tiltak.



Figur 3 Rangert fordeling av antall tiltak for strategipunktene under området utdanning<sup>2</sup>

Figur 4, viser fordelingen av tiltak pr enhet. Strategipunktet med færrest tiltak er fremdeles U13 – støtte initiativ for at studenter knytter livslange bånd til Helsefak og UiT. Det er kun fem enheter som har tiltak under dette strategipunktet. Under U7 er det 19 tiltak fordelt på enhetene, en økning på fem tiltak, men det er fremdeles fire institutter uten tiltak for å ta inn innovasjon og entreprenørskap i utdanningene. Den største økningen i antall tiltak er i strategipunktene 1-3, som fra før hadde flest tiltak.

Antall tiltak	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	U10	U11	U12	U13	Total
FAK	11	9	8	1	3	3	4	2	2	9	14	4		70
IFA	2	3	3	1	1	2	2	1	2	4	1	4		26
IH	9	1	3	2	3	1		6	3		3	4	5	40
IHO	13	7	5	3	3	4	2	2	2	2	2	1	1	47
IKM	2	5	1											8
IKO	9	7	2		2	1		1	2	2	2	3		31
IMB	5	4	5	2	1	1	4	1	3	6		3	1	36
IPS	3	5	5	2	2	4	1	2	2	3	1	4	2	36
ISM	3	7	4	1				1	1	2	1	1		21
IVP	4	2	5	5	10	6	5	7	3	3	3	10	3	66
RKB	5	1	2	5	4	1	1	1						20
Total	66	51	43	22	29	23	19	24	20	31	27	34	12	401

Figur 4 Viser antall tiltak fordelt på strategipunkter under utdanning, fordelt etter enhetene. Rødt indikerer at det ikke er oppført tiltak.

<sup>2</sup> Fulltekst strategipunkter under området utdanning:

U1 - Utvikle tidsriktige utdanningstilbud i dialog med studenter, samfunns- og arbeidsliv

U2 - Videreutvikle undervisningssamarbeid med UNN, helseforetakene og kommunehelsetjenesten. (samarbeidsavtaler og kombinerte stillinger)

U3 - Utvikle og ta i bruk nye pedagogiske virkemidler og studentaktive undervisnings- og læringsformer

U4 - Øke bruken av læringsfremmende teknologi og implementere digital eksamen ved alle studier der det er hensiktsmessig

U5 - Legge til rette for fleksible og nettstøttede undervisningsformer

U6 - Videreutvikle tverrprofesjonell samhandlingskompetanse i alle utdanninger

U7 - Integrere kunnskap om innovasjon og entreprenørskap i utdanningene

U8 - Legge til rette for studenters kunnskapsutvikling om minoritetskulturer generelt og samisk kultur spesielt

U9 - Øke andelen studenter som drar ut på kvalitetssikrede utvekslingsopphold ved alle studieprogram

U10 - Høy kvalitet i forskerutdanningen (internasjonalt konkurransedyktig), og videreutvikle ordningen med forskerlinjer

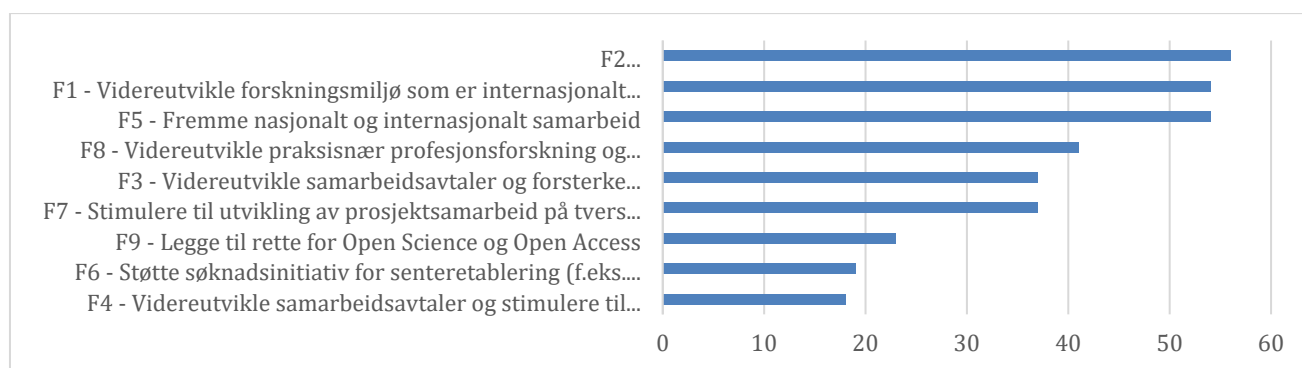
U11 - Jobbe for økt rekruttering med god kjønnsbalanse til alle utdanninger

U12 - Sikre gjennomstrømming, ha et godt og inkluderende lærings- og studiemiljø og legge til rette for studentdemokrati

U13 - Støtte initiativ for at studenter knytter livslange bånd til Helsefak og UiT

## Forskning

De tre strategipunktene under området forskning med flest tiltak er F2 – Ha en bærekraftig forskningsinfrastruktur, F1 – Videreutvikle forskningsmiljø som er internasjonalt ledende og styrke forskningsvirksomheten innen tematiske satsingsområder og F5 - Fremme nasjonalt og internasjonalt samarbeid. Til sammen utgjør disse 48 prosent av alle tiltakene for forskning.



Figur 5 Rangert fordeling av antall tiltak for strategipunktene under området forskning<sup>3</sup>

Det er færrest tiltak under F4 – Videreutvikle samarbeidsavtaler og stimulere til videreutvikling av forskningssamarbeid mellom fakultetet og primærhelsetjenesten og F6 - Støtte søknadsinitiativ for senteretablering. Samtidig viser figur 6, at 9 av 11 enheter har tiltak under disse punktet. Det er ellers ingen strategipunkt der det vises en systematikk i at man ikke har tiltak.

Antall tiltak	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	Total
FAK	5	7	5	1	8	2	4	2	4	38
IFA	3	5	4	1	5	3	6	2	1	30
IH	6	6	6	1	5	2	2	4	1	33
IHO	6	4	7	5	8	2	8	7	4	51
IKM	3	5	3		1	1	2		1	16
IKO	4	4	3	2	7			8		28
IMB	5	8	3		6	4	4	1	1	32
IPS	4	3	2	3	6	3	1	3	3	28
ISM	2	6	1	2	2	1	1		1	16
IVP	11	7	1	2	1	1	4	9	5	41
RKBU	5	1	2	1	5		5	5	2	26
Total	54	56	37	18	54	19	37	41	23	339

Figur 6 Viser antall tiltak fordelt på strategipunkter under forskning, fordelt etter enhetene. Rødt indikerer at det ikke er oppført tiltak.

<sup>3</sup> Fulltekst strategipunkter under området forskning:

F1 - Videreutvikle forskningsmiljø som er internasjonalt ledende og styrke forskningsvirksomheten innen tematiske satsingsområder

F2 - Ha en bærekraftig forskningsinfrastruktur

F3 - Videreutvikle samarbeidsavtaler og samarbeid med Helse Nord og UNN for å styrke klinisk forsk. og translasjonsforskning, og felles infrastruktur

F4 - Videreutvikle samarbeidsavtaler og stimulere til videreutvikling av forskningssamarbeid mellom fakultetet og primærhelsetjenesten

F5 - Fremme nasjonalt og internasjonalt samarbeid

F6 - Støtte søknadsinitiativ for senteretablering (f.eks. SFF, SFI, SFU, KG-Jebesen, FKB)

F7 - Stimulere til utvikling av prosjektsamarbeid på tvers av forskningsgrupper, institutt og fakultet

F8 - Videreutvikle praksisnær profesjonsforskning og utdanningsforskning

F9 - Legge til rette for Open Science og Open Access

### Innovasjon og formidling

Under dette strategiområdet er det en økning fra 81 til 131 tiltak totalt. Veksten i tiltak sprer seg jevnt over alle fire strategipunkt. Fakultetet står for 24 prosent av tiltakene, som er en reduksjon fra 38 prosent ved fjorårets gjennomgang. Dvs. at det har vært en vekst av tiltak for strategiområdet innovasjon og formidling ved instituttene, i hovedsak ved RKBU, IVP og IHO.

Det er utformet flest tiltak under IF4 - Ha en god kultur for allmennrettet formidling og bidra til at forskningsbasert kunnskap ligger til grunn for samfunnsdebatten, se figur 7 under. Figur 8 viser at det ikke er noen strategipunkter der man ser en systematikk i at det ikke finnes tiltak. Man ser dog at IKM har få tiltak generelt innenfor strategiområdet. Dette er gjennomgående for IKM, som til dels skyldes at de ikke har hatt en stabil instituttledelse de siste årene.



Figur 7 Rangert fordeling av antall tiltak for strategipunktene under området innovasjon og formidling<sup>4</sup>

Antall tiltak	IF1	IF2	IF3	IF4	Total
FAK	8	6	4	13	31
IFA		6	1	4	11
IH	1	5	2	1	9
IHO	1	1	5	2	9
IKM				3	3
IKO	1		1	2	4
IMB	4	1	3	2	10
IPS	1	1	1	3	6
ISM	1			3	4
IVP	4	8	5	5	22
RKBU	4	6	3	9	22
Total	25	34	25	47	131

Figur 8 Viser antall tiltak fordelt på strategipunkter under innovasjon og formidling, fordelt etter enhetene. Rødt indikerer at det ikke er oppført tiltak.

<sup>4</sup> Fulltekst strategipunkter under området innovasjon og formidling:

IF1 - Bygge innovative forsknings- og utdanningsmiljø og stimulere til utvikling av kommersialiserbare ideer

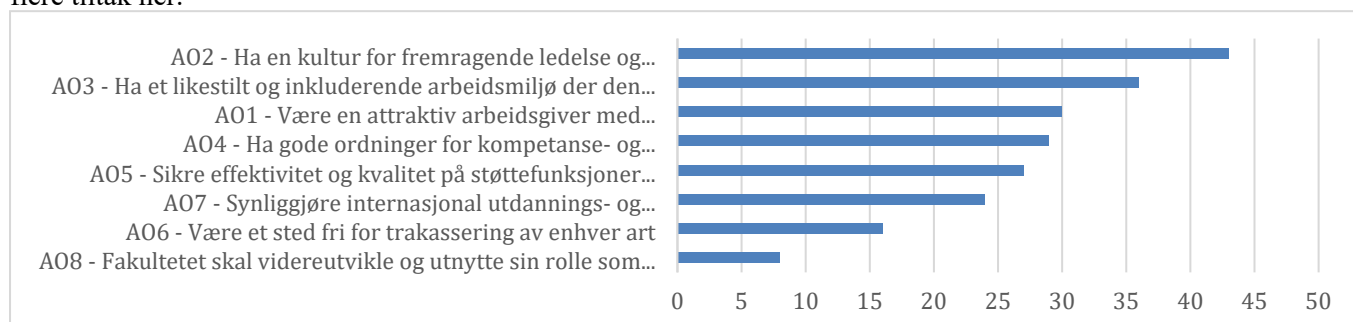
IF2 - Bidra til regional utvikling og verdiskapning med særlig fokus på bedre helse og livskvalitet.

IF3 - Bidra i videreutviklingen av et kunnskapsbasert helsevesen og næringsliv

IF4 - Ha en god kultur for allmennrettet formidling og bidra til at forskningsbasert kunnskap ligger til grunn for samfunnsdebatten

## Arbeidsmiljø og organisasjon

Under arbeidsmiljø og organisasjon er det flest tiltak for å få en kultur for fremragende ledelse og medarbeiderskap, og fremme samarbeid på tvers i organisasjonen (AO2). Her er det 43 tiltak, en vekst på 12 tiltak siden 2021. Tiltakene under AO2 utgjør 20 prosent av alle tiltakene i strategiområdet. Strategipunktet AO 3 - Ha et likestilt og inkluderende arbeidsmiljø der den enkelte medarbeider gis god faglig og kollegial oppfølging og støtte har en nesten like stor andel, med 17 prosent av tiltakene. Strategipunktet AO1 – Være en attraktiv arbeidsgiver med konkurransedyktige vilkår og en rekrutteringspolitikk som vektlegger kvalitet har gått fra punktet med femte flest tiltak, til tredje flest tiltak. Her har det vært en vekst fra 19 til 30 tiltak, som i all hovedsak skyldes at IKO i år leverer handlingsplan for dette strategiområdet, men også at IVP har lagt til flere tiltak her.



Figur 7 Rangert fordeling av antall tiltak for strategipunktene under området arbeidsmiljø og organisasjon<sup>5</sup>

Under strategiområdet for arbeidsmiljø og organisasjon merker AO8 seg ut - Fakultetet skal videreutvikle og utnytte sin rolle som et flercampusfakultet. Under dette punktet er det mye færre tiltak enn for resten av strategipunktene. Her er det 8 tiltak, kun to flere fra fjorårets gjennomgang. I figur 10 ser vi også at det er 5 enheter som ikke har tiltak for dette området og at de øvrige enhetene har listet et tiltak hver, foruten IHO som har tre. Dette er et område som det kan se ut til at fakultetet som helhet ikke jobber veldig aktivt med.

Antall tiltak	AO1	AO2	AO3	AO4	AO5	AO6	AO7	AO8	Total
FAK	3	11	3	6	5	1	1	1	31
IFA		6	4	3		1	3		17
IH	3	2	4	3	3	1	1	1	18
IHO	2	1	1	2	1	1	2	3	13
IKM	2	1	2		1	1		1	8
IKO	6	6	5	1	4	1	1		24
IMB	2	2	5	3	2	2	2		18
IPS	3	1	1	4	1	1	2		13
ISM	1		1	3	3	1	3		12
IVP	6	9	5	3	6	5	7	1	42
RKB	2	4	5	1	1	1	2	1	17
Total	30	43	36	29	27	16	24	8	213

Figur 8 Viser antall tiltak fordelt på strategipunkter under arbeidsmiljø og organisasjon, fordelt etter enhetene. Rødt indikerer at det ikke er oppført tiltak.

<sup>5</sup> Fulltekst strategipunkter under området arbeidsmiljø og organisasjon:

AO1 - Være en attraktiv arbeidsgiver med konkurransedyktige vilkår og en rekrutteringspolitikk som vektlegger kvalitet

AO2 - Ha en kultur for fremragende ledelse og medarbeiderskap, og fremme samarbeid på tvers i organisasjonen

AO3 - Ha et likestilt og inkluderende arbeidsmiljø der den enkelte medarbeider gis god faglig og kollegial oppfølging og støtte

AO4 - Ha gode ordninger for kompetanse- og karriereutvikling der undervisnings- og forskningsoppgaver sidestilles

AO5 - Sikre effektivitet og kvalitet på støttefunksjoner gjennom løpende forbedringsprosesser med bred involvering

AO6 - Være et sted fri for trakassering av enhver art

AO7 - Synliggjøre internasjonal utdannings- og forskningsprofil

AO8 - Fakultetet skal videreutvikle og utnytte sin rolle som et fler-campusfakultet

## Fremdrift

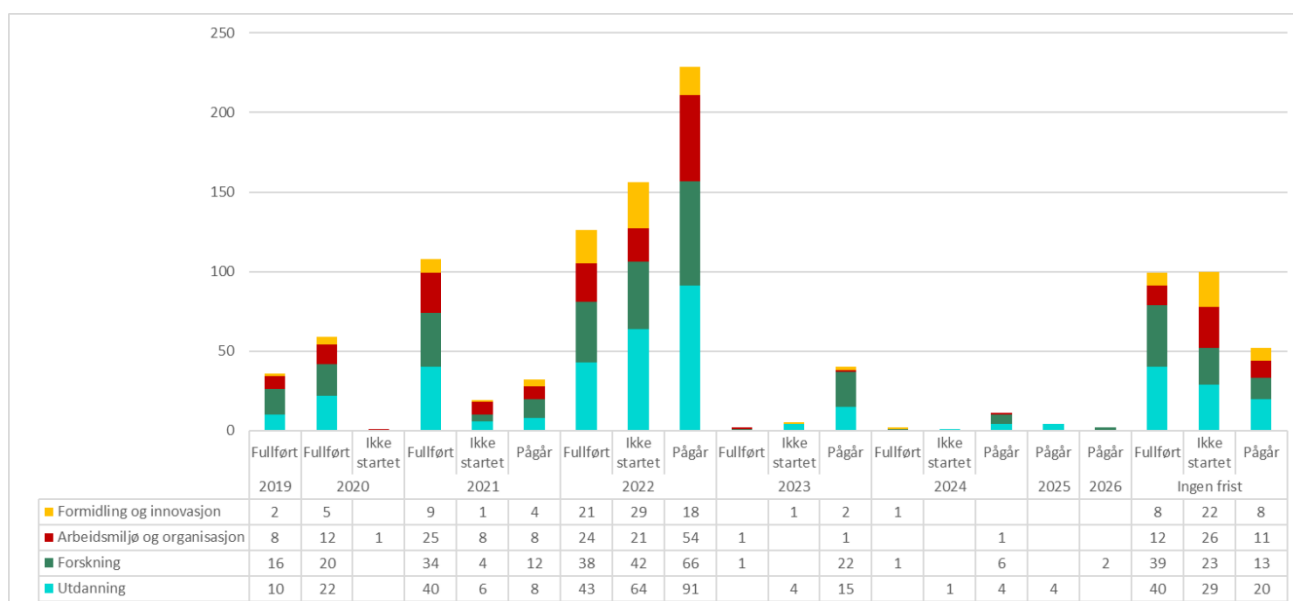
Denne strategiperioden gjelder fra 2018-2022. Helsefak hadde klar første versjon av handlingsplanen til andre kvartal 2019, dvs at det har vært og er planlagt tiltak for nesten fire fulle år. Når det gjenstår ett av fire år er 40 prosent av tiltakene som er gjennomført, 34 prosent er påbegynt, mens 26 prosent ikke er startet. Det er en større andel tiltak som er ferdigstilt under området forskning, sammenlignet med de tre andre områdene. Under området formidling og innovasjon er det hele 40 prosent av tiltakene som ikke er påbegynt. Se tabell under.

Tabell 2 Andel av ferdigstilte tiltak ved inngangen til siste år i denne strategiperioden, totalt og per strategiområde.

Område	Fullført	Ikke startet	Pågår	Total
Utdanning	38,65 %	25,94 %	35,41 %	100 %
Forskning	43,95 %	20,35 %	35,69 %	100 %
Arbeidsmiljø og organisasjon	38,50 %	26,29 %	35,21 %	100 %
Formidling og innovasjon	35,11 %	40,46 %	24,43 %	100 %
<b>Total</b>	<b>39,85 %</b>	<b>26,01 %</b>	<b>34,13 %</b>	<b>100 %</b>

At det er planlagt ekstra mange tiltak med en tidsplan for ferdigstilling i 2022 beror på de mer langsgående tiltakene har en frist ut 2022. Figur 10, under, viser hvor mange tiltak innenfor de ulike områdene som er planlagt, men ikke startet, som pågår og som er gjennomført, fordelt på tidsplan/året tiltaket er planlagt ferdigstilt. Status for hvert år er:

- 2019 – Det ble for hele Helsefak ferdigstilt 36 tiltak.
- 2020 – Det ble ferdigstilt 59 tiltak, ett er fremdeles ikke startet.
- 2021 – Det ble ferdigstilt 108 tiltak, 32 pågår enda, og 19 tiltak som var planlagt ferdigstilt i 2021 er ikke påbegynt ved utgang av året.
- 2022 – Det er planlagt 511 tiltak, 201 tiltak mer enn det var planlagt for 2022 ved forrige gjennomgang. Av planlagte tiltak er 126 allerede ferdigstilt, og 229 tiltak er igangsatt. Det er 156 tiltak som ikke er startet.
- Uten tidsplan – 251 tiltak er ført opp uten en tidsplan. Av disse er 99 ferdigstilt, og 52 pågår. 100 av disse er ikke påbegynt.
- 2023-2026 – Det er også planlagt noen få tiltak (20 stk) for 2023, 2024, 2025 og 2026 som er utover strategiperioden. Av disse er 17 tiltak igangsatt, to er ferdigstilt og ett er ikke startet.



Figur 9 Framdrift i tiltak sortert etter planlagt tidsplan/år for ferdigstilling

### Tiltak med strategiske midler (>2mill.nok)

Fakultetets strategiske midler anvendes til å støtte enkelttiltak eller samlinger av tiltak i handlingsplanen for Helsefak (se tabellen under). Av 897 tiltak er det relativt få i kategorien kostnad over 2 millioner kroner. Noen tiltak har stått fra tidligere strategiperiode (spesielt tiltak som har økonomiposter før 2018). Tiltak fra inneværende strategiperiode (2018-2022), for kostnad se tabell 3:

- Stipendiatstilling IHO (Bygge forskningskompetanse ved IHO)
- SANS (CANS) – IMB (Satse på sterke miljøer og tematisk viktige områder i strategien)
- BIN – ISM (Satse på sterke miljøer og tematisk viktige områder i strategien)
- Ph.d. IH (Bygge forskningskompetanse ved IH)
- Ph.d. fruktose/ernæring IMB (For å bygge opp ernæring forskningsmessig. Ph.d. potensiell kandidat til vitenskapelig stilling tilknyttet ernæringsstudiene.)
- Garanti ph.d. – TFS Fendura, IH (Sammen med TFS finansiere forskning innen tematiske satsningsområder)
- Bachelor paramedisin IKM/IHO (Garanti for oppstart av paramedisin, utvikling av tidsriktig utdanningstilbud)
- Finansiering BA+MA ernæring (Utvidelse med klinisk ernæring, utvikling av tidsriktig utdanningstilbud)
- To avkortede stipendiatløp – forskerlinjen medisin (Rekruttering av medisinere til forskning, ekstra tildeling utover fast budsjett)
- Garanti forskerlinjen odontologi (Rekruttering av tannleger til forskning. Dersom IKO har avsetninger, vil instituttet dekke hele eller deler av kostnadene.)
- Garanti avsetningssak, Tannlegestoler og Fantomhoder/dentalbord – IKO (Tidsriktig utdanningstilbud)
- Garanti avsetningssak, EUTRO – ISM (Bærekraftig forskningsinfrastruktur)

Tabell 3 Tiltak finansiert med over 2 millioner kroner over fakultetets strategiske midler

Tiltak med finansiering over 2 mill. kr, fakultetets strategiske midler	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
SKDE - Senter for klinisk dokumentasjon og evaluering phd			901 765	0	1 884 864	1 463 773						4 250 402
Videreføring Miljøstøtte IFA	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	-1 800 000	2 100 000	1 800 000				14 600 000
Videreføring Miljøstøtte IMB					833 333	1 666 667	1 666 667	1 666 667	1 666 667	416 666		7 916 667
Tekniker Lorena A.					618 567	740 833	600 000	600 000	600 000			2 559 400
Delfinansiering professor 1 i barne- og ungdomspsyk. - IKM		355 218	347 154	354 316	372 481	377 375	250 000					2 056 544
Stipendiatstilling IHO				130 000	476 845	529 932	505 065	562 205	434 303			2 638 350
SANS - IMB				323 000	775 000	835 000	835 000	835 000	835 000	775 000	325 000	5 538 000
BIN (Befolkningsundersøkelser i Nord) - ISM							2 089 000	2 179 000	3 200 000			7 468 000
PhD Idrettshøgskolen - IH					601 855	659 162	713 564	670 377	61 444			2 706 401
PhD fruktose/ernæring - IMB					167 172	699 560	670 377	688 388	542 814			2 768 310
Startfinansiering TUPP/IFA					91 723	535 128	693 161	610 000				1 930 012
TFS FENDURA - IH						443 000	1 070 000	1 102 000	1 136 000	682 000		4 433 000
Garanti postdoktor Lorena								760 265	779 312	800 292		2 339 869
Bachelor paramedisin IKM/IHO (Garanti fom 2022)				245 462	962 182	935 993		2 500 000	2 500 000	2 000 000		9 143 637
Finansiering BA + MA ernæring - ISM/IKM/IMB						2 125 192	3 397 000	2 698 000	1 884 000	1 148 000		11 252 192
DPS-koordinatorer IKM		246 000	647 158	688 398	686 340	808 930	814 404					3 891 230
Bistillinger IKM					3 444 908	3 444 908	4 098 065					10 987 881
Garanti forskerlinje odontologi								800 000	800 000	800 000	800 000	3 200 000
Garanti forskerlinje odontologi - IKO								800 000	800 000	800 000	800 000	3 200 000
Garanti avsetningssak, Tannlegestoler - IKO									10 300 000	10 300 000		20 600 000
Garanti avsetningssak, Fantomhoder/dentalbord - IKO									3 615 000	3 615 000		7 230 000
Garanti avsetningssak, EUTRO - ISM								2 500 000	2 000 000			4 500 000



Gunbjørg Svineng

dekan

—

gunbjørg.svineng@uit.no

Kjetil Kvalsvik

fakultetsdirektør

—

kjetil.kvalsvik@uit.no

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

Saksbehandler: Seniorrådgiver Marita Pedersen

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:  
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:  
17.02.2022

Sak:  
3/22

---

Reviderte kriterier for økonomisk støtte til utenlandsopphold ved FoU-termin ved Helsefak

### **Innstilling til vedtak:**

Kriterier for tildeling av økonomisk støtte til utenlandsopphold ved FoU-termin vedtas som foreslått.

### **Bakgrunn:**

I forbindelse med UiTs nye retningslinjer for FoU-termin gjeldene fra om med 1.januar 2021, er det nå mulig å søke FoU-termin også for å utvikle nye undervisningsformer eller nye utdanninger og videreutvikle eksisterende studietilbud, jmf. pkt. 1.2:

«Virkemiddelet skal styrke kvalitet og omfang av virksomheten ved institusjonen gjennom å gi faglige tilsatte en reell mulighet til å drive sammenhengende faglig arbeid; enten det er fordypning i egen forsknings- og innovasjonsvirksomhet, herunder kunstnerisk utviklingsarbeid, utvikling av nye undervisningsformer eller nye utdanninger, videreutvikling av eksisterende studietilbud, utvikling av prosjekter, utvikling av metoder eller etablering av samarbeid med andre miljøer, nasjonalt og internasjonalt. Forsknings- og utdanningsterminen skal bidra til å styrke søkerens fagmiljø og realisere institusjonens strategier og målsettinger».

For å gjenspeile innretnings mulighet til å bruke FoU-termin til utdanningsformål foreslår fakultetsledelsen å oppdatere kriteriene for tildeling av økonomisk støtte til utenlandsopphold (ref. 20/970-1). Universitetsledelsen har bedt Helsefak legge Panoramastrategien<sup>1</sup> til grunn når nytt kriterium utarbeides (ref. dialogmøte 2021). Det er fakultetets vurdering at prioritet nummer én bør vise en sidestilling av forsknings- og utdanningsformål. Det foreslås derfor at kriterium 1 blir kriterium 1a (forskningsformål) og 1b (utdanningsformål). Disse skal sidestilles som prioritet 1. Kriterium 1a er dagens kriterium 1, og det foreslås ingen endring i denne. Kriterium 1b er ny. Kriterium 2 beholdes som tidligere og gir prioritet 2, som tidligere.

---

<sup>1</sup> <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/panoramastrategien-20212027/id2845286/>



Forslag til nye kriterier er:

1a) Opphold med klar relevans for søknader til EU-finansierte prosjekter<sup>2</sup>:

- Karrierebyggende/kvalifiserende opphold for søknader til European Research Council (ERC StG, CoG, AdG og SyG) og Marie-Sklodowska-Curie Actions (MSCA-IF).
- Nettverksetablering for og forberedelse av søknader om midler til ph.d.-utveksling og strukturert forskerutdanning (MSCA-ITN/-Doctorates).
- Kvalifiserende og samarbeidsetablerende opphold for søknader til tematiske utlysninger fra Horizon Europe Global Challenges og andre internasjonale konkurranseutsatte forskningsprosjekter.

1b) Opphold med klar relevans for søknader om ekstern finansiering av utdanningsprosjekter, som inkluderer samarbeid i tråd med Panoramastrategien (forutsetter samarbeid med et eller flere av landene Brasil, Canada, Kina, India, Japan, Russland, Sør-Afrika, Sør-Korea og USA):

- Nettverksetablering for og forberedelser av søknader om midler til DIKUs program Utforsk.
- Andre finansieringskilder der Panoramaland kan inngå som partner.

2) Opphold i henhold til strategiske prioriteringer fra fakultet og institutt. Rekkefølge av søknader i instituttens innstilling vektlegges.

Gunbjørg Svineng

dekan

–

gunbjorg.svineng@uit.no

Kjetil Kvalsvik

direktør

–

kjetil.kvalsvik@uit.no

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

Saksbehandlere: Seniorrådgivere Marita Pedersen og Trine Glad

---

<sup>2</sup> StG - Starting Grant, CoG – Consolidator Grant, AdG – Advanced Grant, SyG – Synergy Grant, IF – Individual Fellowship, ITN – International Training Network

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:  
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:  
17.02.2022

Sak:  
4/22

---

### Justert budsjettramme Helsefak 2022

#### Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret vedtar endringer i budsjettrammene for 2022 slik de fremkommer av saksfremlegget.
2. Fakultetsstyret vedtar at reelle besparelser knyttet til ny premiemodell for pensjon trekkes inn fra instituttene i 2022 og innarbeides som et permanent rammekutt fra 2023.

#### Bakgrunn:

Fakultetsstyret vedtok i FS 38/21 budsjettfordeling for 2022<sup>1</sup>. Fordelingen baserte seg på UiTs interne fordeling vedtatt i S 26/21<sup>2</sup>, samt korrigeringer som ble gjort kjent i disponeringsskrivet for budsjettåret 2022<sup>3</sup>.

I etterkant har universitetsstyret vedtatt ytterligere endringer i budsjettrammene<sup>4</sup> og fakultetet har mottatt et revidert disponeringsskriv for 2022<sup>5</sup>. Denne saken tar for seg endringene i fakultetets rammer samt forslag til å håndtere disse på kort sikt.

#### Endringer i fakultetets budsjettramme for 2022

I budsjettfordelingen vedtatt av fakultetsstyret 2. desember ble 823 mill. kr fordelt til fakultetets enheter, en ramme som speilet tildelingen fra UiT til fakultetet. Etter en detaljert gjennomgang av prioriteringene på budsjettenheten fellesadministrasjonen, ble det funnet rom for å dekke flere større kostnader og samtidig skjerme instituttene. Fakultetsledelsen måtte imidlertid be fakultetsstyret om tillatelse til å overbudsjettere med 4,4 mill. kr på kort sikt. Overbudsjetteringen var tenkt dekket inn gjennom omdisponering av midler ved årets slutt.

Av revidert disponeringsskriv for 2022 fremkommer det at fakultetets ramme er redusert med 29 mill. kr, til 794 mill. kr. Endringene består først og fremst i kutt knyttet til ny premiemodell for

---

<sup>1</sup> FS 38/21 Budsjettfordeling 2022 og planleggingsrammer 2023-2026 for Det helsevitenskapelige fakultet, ephorte ref 2021/1289-22

<sup>2</sup> S 26/21 Intern hovedfordeling av budsjett 2022, ephorte ref 2020/6723-12

<sup>3</sup> Disponeringsskriv for budsjettåret 2022, ephorte ref 2020/6723-29

<sup>4</sup> S 59/21 Justering av budsjettramme for 2022, ephorte ref 2020/6723-35

<sup>5</sup> Revidert disponeringsskriv for 2022, ephorte ref 2020/6723-37

pensjon, endrede reisevaner i staten og inndekning av satsninger for UH- og kompetansefeltet. Fakultetsstyret ble varslet om kuttene i desember, men det var ikke besluttet hvordan dette ville håndteres videre på UiT. Fasiten er altså en betydelig redusert ramme til Helsefak. Den reviderte rammen inkluderer også nye studieplasser medisin, en noe oppjustert tildeling knyttet til Rettsgenetisk senter (RGS) og endrede nasjonale satser for resultatbasert finansiering.

Endring ramme Helsefak	Endring i 1000 kr
Endrede satser	320
15 studieplasser medisin	1 990
Økt tildeling RGS	350
Pensjonskutt	-28 478
Øvrige kutt	-3 453
<b>Sum endringer</b>	<b>-29 272</b>

Tabell 1: Endret tildeling til Helsefak fra november til februar

### Forslag til håndtering av nye tildelinger

Finansieringen av 15 nye studieplasser til medisin foreslås fordelt mellom IMB, ISM og IKM etter etablert nøkkel for fordeling av basis, med et avtak på 5% til fellesadministrasjonen i henhold til vedtatt finansieringsmodell<sup>6</sup>. Det bør imidlertid utredes om denne siste økningen i opptaket medfører utfordringer knyttet til infrastruktur. Hvis dette avdekkes, bør det foretas justeringer i fordeling av basisfinansieringen. I samme prosess bør det vurderes om nye avtaler knyttet til desentralisert legeutdanning skal påvirke fordelingen fremover.

Økt finansiering til RGS foreslås tildelt uavkortet til IMB, hvor RGS er tilknyttet.

Den økte rammen knyttet til justerte satser foreslås tildelt fellesadministrasjonen og vil bidra til å dekke inn noe av de nye kuttene.

### Forslag til håndtering av rammekutt

Reduksjonen knyttet til ny premiemodell for pensjon har skapt misnøye i sektoren. Et kutt som fra KD sin side ble hevdet å være et nullsum-spill for UH-sektoren, viser seg ikke å stemme. UiT anslår den reelle besparelsen til å være 46 mill. kr, mens kuttet er på 102 mill. kr. UiT har besluttet å legge kostnaden ned på enhetene basert på enhetenes andel av pensjonskostnadene i 2020. For Helsefak utgjør dette 28 mill. kr.

Grunnet overgang til nytt lønns- og økonomisystem fra 01.01.2022 kan vi ikke nøyaktig tallfeste reell besparelse versus reelt kutt for Helsefak før vi har lagt budsjettet over i nytt system. Fakultetsledelsen ønsker derfor å legge frem et forslag til prinsippvedtak for fakultetsstyret og informere om de nøyaktige beregningene i neste styremøte. Dette er først og fremst for å sørge for en så smidig budsjettprosess som mulig, uten opphold i påvente av nytt styremøte.

I henhold til fakultetets budsjettfordelingsmodell, vil større rammeendringer varsles i god tid, med den konsekvens at rammekutt ofte tas på fakultetet i første år og innarbeides i enhetenes rammer

<sup>6</sup> FS 19/21 Justert flerårig budsjettfordelingsmodell Helsefak fra 2022, ephorte ref 2021/65-6

påfølgende år. I dette tilfellet snakker vi imidlertid om reelle besparelser og det synes derfor nødvendig å hente inn noe av kuttet allerede inneværende år.

Fakultetsledelsen foreslår at instituttene opprettholdes i 2022, men at det innarbeides et trekk tilsvarende de reelle kostnadsbesparelsene knyttet til ny premiemodell for pensjon. Den reelle besparelsen vil beregnes som differansen mellom lønnsbudsjettet basert på fjorårets satser for pensjon sammenlignet med lønnsbudsjett basert på nye satser. Fra 2023 innarbeides dette som et permanent kutt i enhetenes budsjettammer.

Resterende andel av kuttet, både knyttet til pensjon og andre endringer foreslås søkt dekket i 2022 gjennom omdisponering av avsetninger fra 2021. En sak om håndtering av fakultetets avsetninger vil legges frem for fakultetsstyret i mars-møtet, sammen med sak om årsregnskap for 2021. Det arbeides allerede nå med beregninger av en eventuell omdisponering og foreløpige estimat tilsier at vi vil kunne dekke disse kostnadene av omdisponerte avsetninger, om ikke fullt ut så tilnærmet. I mars-møtet vil dette redegjøres for, og en eventuell manglende inndekning vil da kunne problematiseres på nytt.

I denne saken ber vi fakultetsstyret vedta å innarbeide en omdisponering av midler fra enhetene basert på reelle besparelser, slik at justerte budsjett kan ferdigstilles. Vi foreslår også en kortsiktig løsning på de resterende rammekuttene og løfter behovet for en permanent løsning fra 2023.

Fakultetets budsjettfordelingsmodell har benyttet et prinsipp om at rammekutt fordeles etter enhetenes andel av fakultetets ordinære ramme<sup>7</sup>. Gitt flere av instituttene krevende økonomiske situasjon, synes dette ikke lengre som en hensiktsmessig tilnærming til større kutt. Fakultetsledelsen og fakultetsstyret vil måtte vurdere andre tilnærminger til fakultetets prioriteringer og fellesadministrasjonen imøteser innspill til denne problemstillingen. Tilnærminger kan ha fokus på økt handlingsrom gjennom inntektsøkning, frigjøre handlingsrom gjennom reduksjon av kostnader, eller interne omdisponeringer basert på en kritisk gjennomgang av fakultetets portefølje. Støtteordninger og fellesordninger finansiert av fellesadministrasjonen som budsjettenehet kan vurderes redusert ytterligere, fakultetets kjernefasiliteter kan redusere subsidiering av eksternfinansierte prosjekter, og en endret tilnærming til fakultetets strategiske midler på sikt kan vurderes, for å nevne noen konkrete eksempler. Dette må samtidig balanseres mot fakultetets uavklarte situasjon med AKM og manglende finansiering av merkostnader og fond.

### **Andre konsekvenser av rammeendringene**

Fakultetets strategiske midler fastsettes som 3,5% av fakultetets totale tildelte ramme, minus internhusleie. Når rammeendringer oppstår, påvirker dette størrelsen på denne potten. Ut fra endringene beskrevet over ville denne potten blitt redusert med 1 mill. kr i henhold til fakultetets budsjettfordelingsmodell. Da dekanatet allerede har disponert fakultetets strategiske midler fullt ut for 2022, foreslås det at størrelsen opprettholdes for inneværende år.

### **Oppsummering endrede budsjettammer**

---

<sup>7</sup> Fakultetets ordinære ramme beregnes som fakultetets tildelte ramme minus øremerkede tildelinger og internhusleie.

Alle rammeendringer for instituttene beskrevet i denne saken vil innarbeides som omposteringer i regnskapet i 2022 og innarbeides permanent i rammene fra budsjettfordelingen for 2023. Tildelte budsjetttrammer fra FS 38/21 opprettholdes derfor.

Av tabellen under fremkommer hvordan økt tildeling knyttet til medisin og RGS vil slå ut for IMB, ISM og IKM. Øvrige endringer er synliggjort på budsjettenheten fellesadm. Instituttene vil informeres om korrigeringer knyttet til pensjon så snart dette er beregnet.

Budsjettenhet	Endring i 1000 kr
IMB	1 200
ISM	378
IKM	661
Fellesadm.	-31 510
<b>Sum Helsefak</b>	<b>-29 272</b>

*Tabell 2: Endret tildeling for 2022 per budsjettenhet*

En permanent håndtering av de nye rammekuttene vil måtte prioriteres i løpet av våren og må ses i sammenheng med manglende finansiering av merkostnader og fond for AKM.

Gunbjørg Svineng  
dekan

—

Kjetil Kvalsvik  
fakultetsdirektør

—

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

Saksbehandlere: seksjonsleder Ann-Sofie Rydningen og seniorrådgiver Kine Nilsen, Seksjon for organisasjon og økonomi

---

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:  
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:  
17.02.2022

Sak:  
5/22

---

### Revidert møteplan for 2022 for fakultetsstyret ved Helsefak

**Innstilling til vedtak:**

Fakultetsstyret vedtar den reviderte møteplanen med de innspill som kom i møte.

**Bakgrunn:**

Møteplanen for 2022 ble vedtatt av det forrige fakultetsstyret. Det har vist seg at flere av møtedatoene byr på utfordringer for fakultetsledelsen og fakultetsstyret. Det legges derfor frem forslag på endringer i møteplanen for 2022.

Styremøte torsdag 24. mars 2022, kl. 09.00-13.30. Møtetidspunktet beholdes.

Onsdag 4. mai 2022 Internseminar med instituttledere og dekanatet.

Styremøte torsdag 5. mai 2022, kl. 08.30-13.00. Begge møtene utgår.

Digitalt styremøte mandag 13. juni 2022, kl. 09.00-13.00. Dette møtet foreslås endret til fysisk møte fredag 17. juni 2022 alternativt fysisk møte fredag 24. juni 2022.

Styremøte tirsdag 20. september 2022, kl. 09.00-13.30. Dette møtet foreslås endret til digitalt møte den 28. september eller som fysisk møte den 30. september 2022.

Digitalt styremøte onsdag 26. oktober 2022, kl. 09.00-13.00. Møtetidspunktet beholdes.

Styremøte torsdag 1. desember 2022, kl. 09.00-13.30 Møtestart foreslås endret til 08.30-13.00

Gunbjørg Svineng  
dekan

Kjetil Kvalsvik  
fakultetsdirektør

—

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*