



Møteinnkalling

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**
Møtested: MH L12.346 Rådsrommet, MH2, Tromsø
Møtedato: 23.03.2022
Tidspunkt: 09:00-13.30

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 64 46 01 eller epost ashild.strommesen@uit.no
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 6/22	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 7/22	Møtereferat fra fakultetsstyremøte den 17. februar 2022		2022/261
OS 5/22	Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng		
OS 6/22	Muntlig orientering om reise- og bostøtte for praksis desentraliserte studier		
OS 7/22	Saker behandlet på fullmakt av dekanen i perioden 10. februar - 16. mars 2022		2022/261
FS 8/22	Årsregnskap 2021 - Det helsevitenskapelige fakultet		2021/65
FS 9/22	Håndtering av avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet 2021		2021/65
FS 10/22	Oppnevning av valgstyre ved Det helsevitenskapelige fakultet		2021/5700
FS 11/22	Ansettelse av instituttleder ved Institutt for medisinsk biologi (IMB) - åremål	X	2022/895

FS 6/22 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste /

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
23.03.2022

Sak:
7/22

Møtereferat fra fakultetsstyremøte den 17. februar 2022

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte den 17. Februar 2022.

Bakgrunn:

Referat fra forrige fakultetsstyremøte legges frem for fakultetsstyret for godkjenning i det påfølgende møte. Fakultetsstyret skal rutinemessig få møtereferatet tilsendt på merknadsbehandling, det har dessverre ikke blitt gjort denne gangen.

Gunbjørg Svineng
dekan

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Møtereferat fra fakultetsstyremøte den 17. februar 2022

Møteprotokoll

Utvalg: **Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet**
Møtested: Rådssrommet, MH2, Tromsø
Møtedato: 17.02.2022
Tidspunkt: 12:15-13:40

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Stig A. Slørdahl	Leder	Ekstern representant
Margrethe Kristiansen	Nestleder	Ekstern representant
Sameline Grimsgaard	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Ole-Jakob How	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Anne-Sofie Sand	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Erik Knutsen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Catrine Buck Jensen	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Jannicke Persen	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
John Vegard Bjørklund	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Ellen Marie Knotten	Medlem	Studentrepresentant
Arnt Øystein Andersen	Medlem	Studentrepresentant
Tina Julie Volla	Medlem	Studentrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Haakon Lindekleiv	Medlem	Ekstern representant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Gunbjørg Svineng	Dekan
Kjetil Kvalsvik	Fakultetsdirektør
Kine Nilsen	Seniorrådgiver, Seksjon for organisasjon og økonomi
Lena Liatun	Seniorrådgiver, Seksjon for organisasjon og økonomi
Marita Pedersen	Seniorrådgiver, Seksjon for forskning, utdanning og formidling

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 1/22	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		
FS 2/22	Godkjenning av møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2021		2022/1279
OS 1/22	Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng		
OS 2/22	Saker behandlet på fullmakt av dekanen i perioden 25. november 2021 - 9. februar 2022		2022/261
OS 3/22	Revidert handlingsplan for Helsefak 2022		2018/1404
FS 3/22	Reviderte kriterier for økonomisk støtte til utlandsopphold ved FoU-termin ved Helsefak		2020/970
FS 4/22	Justert budsjetttramme Helsefak 2022		2021/1289
FS 5/22	Revidert møteplan for 2022 for fakultetsstyret ved Helsefak		2019/1258
OS 4/22	Eventuelt		

FS 1/22 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

Vedtak

Fakultetsstyret godkjenner enstemmig møteinnkallingen og sakslisten.

FS 2/22 Godkjenning av møtereferat fra fakultetsstyremøte 2. desember 2021 2022/1279

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte 2. desember 2021.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

Vedtak

Fakultetsstyret godkjenner møtereferatet fra fakultetsstyremøte den 2. desember 2021.

OS 1/22 Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

- Behov for avklaring av hvordan saker skal legges frem for Fakultetsstyret.
- Instituttleder ved Institutt for medisinsk biologi
- Instituttleder ved Institutt for klinisk medisin

- Strategiarbeid ved UiT Norges arktiske universitet
- Studiebarometeret
- Avdeling for komparativ medisin

Vedtak

Fakultetsstyret tar sakene til orientering.

OS 2/22 Sakar behandlet på fullmakt av dekanen i perioden 25. november 2021 - 9. februar 2022 2022/261

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

Vedtak

Fakultetsstyret tar sakene til orientering.

OS 3/22 Revidert handlingsplan for Helsefak 2022 2018/1404

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering.

FS 3/22 Reviderte kriterier for økonomisk støtte til utenlandsopphold ved FoU-termin ved Helsefak 2020/970

Innstilling til vedtak:

Kriterier for tildeling av økonomisk støtte til utenlandsopphold ved FoU-termin vedtas som foreslått.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt av Fakultetsstyret.

FS 4/22 Justert budsjettramme Helsefak 2022 2021/1289

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret vedtar endringer i budsjettrammene for 2022 slik de fremkommer av saksfremlegget.
2. Fakultetsstyret vedtar at reelle besparelser knyttet til ny premiemodell for pensjon trekkes inn fra instituttene i 2022 og innarbeides som et permanent rammekutt fra 2023.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt av Fakultetsstyret.

FS 5/22 Revidert møteplan for 2022 for fakultetsstyret ved Helsefak 2019/1258

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar den reviderte møteplanen med de innspill som kom i møte.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar følgende møteplan:

Onsdag 23. mars 2022, kl. 09.00-13.30

Fredag 13. mai 2022, kl. 09.00-14.00

Fredag 17. juni 2022, kl. 09.00-13.30

Fredag 30. september 2022, kl. 09.00-13.30

Onsdag 26. oktober 2022, kl. 09.00-13.00

Torsdag 1. desember 2022, kl. 09.00-13.30

OS 4/22 Eventuelt /

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet - 17.02.2022

Grimsgaard orienterer om at Tromsøundersøkelse 8 vil foregå i 2024-2025. Oppfordrer alle institutter og forskningsgrupper til å melde inn sin interesse og delta. Tromsøundersøkelsen samarbeider med UNN, men ønsker også å få med Tromsø kommune i planleggingen av undersøkelsen.

How foreslår at Fakultetsstyret får tilsvarende teamsområde som Universitetsstyret og at det orienteres om kommende saker på et foregående fakultetsstyremøte. Det er et problem at styremedlemmene ikke har tilgang til Ephorte-dokumenter som det vises til i saksfremleggene.

Fakultetsstyret får tilgang til teamsområdet for fakultetsstyret. Fakultetsstyret ønsker at saker av overordnet karakter legges frem som diskusjonssak før saken fremmes som vedtakssak på neste styremøte. Bakgrunnsinformasjon kan legges på teamsområdet slik at fakultetsstyret gis mulighet til å se nærmere på enkelte saker.

Andersen foreslår at temapresentasjoner videreføres, men at presentasjonene legges til etter lunsj slik at fakultetsstyresakene kommer først.

Vedtak

Fakultetsstyret tar sakene til orientering

OS 5/22 Muntlig orientering ved dekan Gunbjørg Svineng /
OS 6/22 Muntlig orientering om reise- og bostøtte for praksis desentraliserte studier /

ORIENTERINGSSAK

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
23.03.2022

Sak:
7/22

Saker behandlet på fullmakt av dekanen i perioden 10. februar - 16. mars 2022

7-22 Revisjon av læringsutbyttebeskrivelser i fellesemnet HEL-0700

(Ephorte 2021/4227)

Dekanen har på fullmakt godkjent endringene i læringsutbyttebeskrivelser for HEL-0700. Studentene skal ha følgende kunnskaper og ferdigheter etter å ha gjennomført emnet;

Kunnskaper:

- Du kan beskrive hvordan det norske helse- og velferdssystemet er organisert og hvordan oppgavefordelingen er i grove trekk.
- Du kan beskrive hvordan inkludering, likestilling, ikke-diskriminering og retten til likeverdige tjenester er av betydning for alle grupper i samfunnet,
- Du kjenner samers rettigheter til likeverdige helse- og velferdstjenester, og har kunnskap om og forståelse for samenes status som urfolk.
- Du kan gi eksempler på innovasjon, nytenkning og fleksibilitet i helse- og velferdssystemet.
- Du kan forklare betydningen tverrprofesjonell samhandling kan ha for brukere av helse- og velferdstjenester.
- Du kan gjøre rede for grunnleggende etiske teorier og begreper og kan beskrive sentrale aspekter ved kommunikasjon i møter mellom mennesker i helse- og velferdssystemet.
- Du kan beskrive hva som kjennetegner pålitelige vitenskapelige kilder i helsefagene.

Ferdigheter:

- Du kan diskutere egen relasjons- og kommunikasjonskompetanse og ulike roller som inngår i tverrfaglig samhandling.
- Du kan bidra med egen og anerkjenne andres kunnskap og kompetanse i løsning av samarbeidsprosjekter i grupper.
- Du kan anvende etiske teorier og begreper opp mot konkrete problemstillinger.
- Du kan gjennomføre litteratursøk og finne frem til relevante vitenskapelige artikler.
- Du kan oppgi kilder i tekst og sette opp referanseliste i henhold til gitt referansesystem.

Generell kompetanse:

- Du kan reflektere over hvilke former for felles kompetanse som kreves av profesjonsutøvere i helse- og velferdssystemet.
- Du kan reflektere over hvordan egne verdier, kulturell bakgrunn og måte å kommunisere på påvirker møter med pasienter, brukere, pårørende og annet helsepersonell.
- Du kan formidle fagstoff på en tydelig og strukturert måte, skriftlig og muntlig.

8-22 Endring av statutter til Det helsevitenskapelige fakultets priser

(Ephorte 2022/2555)

Dekanen har på fullmakt godkjent endringer i komiteenes sammensetning. Da de var basert på sammensetningen og ansvarsområdene til tidligere dekanat. Komiteene ledes av dekanen eller en av prodekan og hver av komiteene består av fem medlemmer. De reviderte statuttene er vedlagt.

9-22 Endring av oppholdssted for gjennomføring av FoU-termin - Charlotta Rylander, ISM (Ephorte 2019/588)

Dekanen har på fullmakt godkjent endring av oppholdssted til Georgia, da bytte av sted ikke endrer Rylanders formål med oppholdet, som er å utvide sitt nettverk innen hennes forskningsfelt, samt å utvikle internasjonalt undervisningssamarbeid. Denne endringen er faglig anbefalt av instituttleder, og hun har invitasjon fra nytt oppholdssted.

Gunbjørg Svineng
dekan

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Statutter for priser ved Det helsevitenskapelige fakultet

Statutter for priser ved Det helsevitenskapelige fakultet

1. Generelt om prisene

Fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet ved UiT Norges arktiske universitet deler årlig ut følgende priser:

Utdanningsprisen

Undervisningsprisen

Forskningsprisen

Pris til yngre forsker

Formidlingsprisen

I tillegg deler dekanen ut Edmunds pris på julefesten til Det helsevitenskapelige fakultet.

Prisene skal stimulere til økt innsats og inspirere prisvinnerne og deres fagmiljø. Prisene skal understøtte universitetets og fakultetets gjeldende strategi og satsingsområder.

Edmunds pris består av et kunstverk og et diplom.

De øvrige prisene er på 50 000 kroner, et kunstverk og et diplom.

Priser som inkluderer midler, skal i sin helhet brukes til tiltak i tråd med de enkelte prisers formål.

Prisene skal ikke føre til noen form for reduksjon av driftsmidler, utstyrsbevilgninger eller andre goder som ordinært tilkommer prisvinnerne.

Kriteriene for hver enkelt pris beskrives nærmere i statuttens punkt 7.

Se uit.no/helsefak/priser for utfyllende informasjon om fakultetets priser.

2. Nominasjoner

Krav til nominasjonen

Nominasjoner skal minimum inneholde informasjon om:

- Hvem som nomineres
- Hvem som er forslagsstiller
- Kontaktperson for nominasjonen
- Skriftlig begrunnelse

Referanser til universitetets og fakultetets strategier og strategiske satsingsområder vil styrke nominasjonen.

Krav til dokumentasjon

Nominasjonene skal være godt begrunnet og dokumentert, men må ikke overstige 10 sider inkludert vedlegg.

Dokumentasjon må være vedlagt som fil og skal ikke ligge ved kun som lenke til internettside.

Dersom dokumentasjonen består av lyd, bilde eller video, bør innholdet kort skisseres.

Dokumentasjon sendt etter fristens utløp, vil ikke bli vurdert.

3. Hvem kan nominere?

Følgende kan nominere til fakultetets priser:

Ansatte

Registrerte studenter

Enheter

Råd og utvalg

Forskningsgrupper og fagmiljøer

Tilknyttede organisasjoner (studentforeninger, lokallag av fagforeninger og lignende)

Nominasjoner fra enheter, skal være underskrevet av enhetens ledelse.

Hvis forslaget kommer fra enkeltpersoner, anbefales at minst fem personer står bak nominasjonen.

Hvis både studenter og ansatte er blant forslagsstillerne, skal det gå tydelig fram hvem som er student og hvem som er ansatt.

For at en nominasjon til undervisningsprisen skal være gyldig, må det være studenter blant forslagsstillerne.

4. Hvem kan motta fakultetets priser?

Følgende kan motta fakultetets priser:

Ansatte

Registrerte studenter

Enheter

Råd og utvalg

Forskningsgrupper og fagmiljøer

Tilknyttede organisasjoner (studentforeninger, lokallag av fagforeninger og lignende)

Øvrige spesifikasjoner står i kriteriene for den enkelte pris.

En kandidat kan nomineres til flere priser samtidig, og en pris kan også deles mellom flere kandidater.

En tidligere prisvinner kan ikke tildeles en pris på nytt før det er gått minimum fem år etter at vedkommende mottok siste pris i samme kategori.

5. Innstillingskomiteer

Det oppnevnes egne komiteer til å vurdere kandidatene og avgi innstilling. Komiteene skal ledes av dekanen eller den dekanen utpeker. Studentrepresentantene oppnevnes av Studentutvalget med en funksjonstid på ett år.

Alle komitémedlemmer har lik stemmerett. Det skal føres referat fra møtene, og fakultetsdirektøren har ansvar for komiteenes sekretariat.

Pris utdeles bare når det foreligger innstilling fra en komite. Komiteene kan innhente supplerende vurderinger fra utenforstående sakkyndige. Ved uenighet fattes avgjørelse ved avstemning og simpelt flertall.

Komiteen skal avgi en begrunnet innstilling med omtale av den eller de kandidatene den vurderer blant de fremste. Innstillingen skal vedlegges en liste over vurderte og nominerte kandidater.

Utdanningsprisen og Undervisningsprisen vurderes av samme komité. Denne ledes av prodekan utdanning, og består i tillegg to ansatte og to studenter, i alt fem medlemmer.

Komiteen for Forskningsprisen og Pris til yngre forsker, ledes av prodekan forskning, og består i tillegg av tre vitenskapelig tilsatte ved fakultetet hvorav en skal være ph.d.-student og i tillegg en eksternt representant med vitenskapelig kompetanse, i alt fem medlemmer.

Formidlingsprisens komité ledes av dekan, og skal i tillegg bestå av to ansatte ved fakultetet, hvorav den ene skal være kommunikasjonsansatt i Seksjon for forskning, utdanning og formidling, et eksternt medlem med kommunikasjonsfaglig bakgrunn, og en student, i alt 5 medlemmer.

Komiteen for vurdering av nominasjoner til Edmunds pris, består av fakultetets julefestkomite, som settes sammen hvert år av representanter fra hvert institutt i tillegg til fakultetsadministrasjonen. Komiteen skal avgi en begrunnet innstilling med omtale av den eller de kandidatene den vurderer blant de fremste. Innstillingen skal vedlegges en liste over nominerte kandidater. Innstilling gis til dekan, som gjør endelig vedtak.

6. Saksgang

Edmunds pris lyses ut årlig i oktober med nominasjonsfrist i november/desember, og prisen deles ut av dekan under fakultetets julefest i desember.

Øvrige priser lyses ut årlig i perioden februar-mars med nominasjonsfrist i april, og prisene deles ut av den enkelte komiteleder under fakultetets sommerfest i juni.

Nominasjoner skal sendes på eget skjema innen annonsert frist til priser@helsefak.uit.no. Skjema fins på uit.no/helsefak/priser.

Forslag som er kommet inn ved fristens utløp og som oppfyller krav til nominasjoner, vil bli behandlet av en egen komite jf. pkt. 5.

Alle godkjente nominasjoner gjøres allment kjent.

Med unntak for Edmunds pris, legges komiteens innstilling fram for behandling i fakultetsstyret, som fatter formelt vedtak.

Navn på vinnerne gjøres ikke kjent før ved tildeling.

Prisvinnere kan også nomineres til priser som tildeles av UiT sentralt eller eksterne priser.

7. Kriterier for de ulike prisene

En kobling til UiTs eller Helsefaks strategier og strategiske satsingsområder, vil styrke nominasjonen. For de enkelte priser gjelder følgende kriterier:

7.1 Utdanningsprisen

Målet med utdanningsprisen er å stimulere til, og gi anerkjennelse for systematisk fremme og videreutvikling av kvalitet i utdanningene og inspirere andre til økt innsats i arbeidet med utdanningskvalitet.

Prisen kan tildeles miljøer eller enkeltpersoner knyttet til Det helsevitenskapelige fakultet. Med miljø menes en gruppe mennesker som er ansvarlig for, eller arbeider sammen om et tema, et studieemne eller et studieprogram. Prisbeløpet skal brukes til faglig aktivitet som drifts- eller reisemidler.

Tiltaket må være nyskapende, eller på andre måter bidra vesentlig til økt kvalitet i utdanningen.

Tiltaket bør være utført i samarbeid med øvrige lærere, praksisfelt eller studenter.

7.2 Undervisningsprisen

Målet med undervisningsprisen er å gi anerkjennelse for god undervisning, et godt læringsmiljø som skaper engasjement, motivasjon, tillit og trygghet blant studenter, samt å inspirere andre til økt innsats i arbeidet med undervisning.

Prisen kan tildeles enkeltpersoner eller grupper som er ansvarlig for, eller arbeider sammen om et tema, et studieemne eller et studieprogram ved Det helsevitenskapelige fakultet. Prisbeløpet skal brukes til faglig aktivitet som drifts- eller reisemidler.

Tiltaket må bidra vesentlig til god undervisning og/eller veiledning enten i klasserom eller i praksis.

Tiltaket bør være utført i samarbeid med øvrige lærere, praksisfelt eller studenter.

7.3 Forskningsprisen

Forskningsprisen skal hedre en vitenskapelig tilsatt, en forskningsgruppe eller et forskningsmiljø som har utmerket seg ved fremragende forskning. Prisen kan tildeles for forskning på internasjonalt høyt nivå over tid, eller fremragende prestasjoner i løpet av det siste året.

Prisen kan også hedre personer som utviser fremragende forskningsledelse og som over tid har bygd opp et sterkt fagmiljø – gjerne på tvers av enheter og fag – som utmerker seg internasjonalt.

Prisvinneren mottar utmerkelsen personlig, men prisbeløpet skal føres tilbake til forskningsgruppen som driftsmidler eller reisestipend.

Hvis prisen skal tildeles en enkeltperson, må den faglig ansatte være i hovedstilling ved Det helsevitenskapelige fakultet, og vedkommende må ha hatt stillingen i minimum ett år.

7.4 Pris til yngre forsker

Prisen skal tildeles en yngre forsker som har utmerket seg ved fremragende forskning. Kandidaten må ha en lovende karriere med viktige prestasjoner passende for fagfeltet og karrierestadiet.

Kandidaten bør for eksempel ha minst en viktig publikasjon uten ph.d.-veilederen.

For å komme i betraktning, må det ikke ha gått lengre tid enn syv år fra avlagt ph.d.-grad eller tilsvarende ved nominasjonsfristens utløp¹. Det er et krav at kandidaten må være ansatt ved Det helsevitenskapelige fakultet ved nominasjonsfristen.

7.5 Formidlingsprisen

Prisen skal synliggjøre allmennrettet formidling, gi økt status til slik virksomhet og stimulere til å kommunisere forsknings- og utviklingsbasert kunnskap til samfunnet utenfor universitetet.

Prisen kan tildeles en eller flere personer eller en enhet ved Det helsevitenskapelige fakultet som har utmerket seg ved en ekstraordinær innsats for å kommunisere resultater av forsknings- og utviklingsarbeid og dets betydning for samfunnet.

Alle former for populærvitenskapelig formidling kan tas i betraktning. Det skal legges vekt på faglig formidlingskvalitet, allsidig bruk av kommunikasjonskanaler og uttrykksformer, kreativitet, villighet til å være tilgjengelig for slike oppgaver, fagfeltets formidlingspotensial overfor ulike målgrupper og responsen fra brukerne.

Prisen skal i sin helhet brukes til tiltak som kan bidra til å styrke miljøets profilering og formidling i samsvar med prisvinnerens ønsker.

7.6 Edmunds pris

Prisen ble opprettet i 1984 for å hedre Edmund Bergersen, som i sin tid var betjent ved Fagområdet medisin. Edmund var imøtekommende, samarbeidsvillig, hjelpsom og brydde seg om sine medmennesker. Dette legges til grunn for valg av kandidat.

Nominasjonen må være utfyllende og begrunnet. Om flere står samlet bak nominasjonen, vil den kunne veies sterkere.

Den som tildeles Edmunds pris, må være ansatt ved Det helsevitenskapelige fakultet.

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
23.03.2022

Sak:
8/22

Årsregnskap 2021 - Det helsevitenskapelige fakultet

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar det fremlagte årsregnskapet for 2021.

Bakgrunn:










Årsregnskap 2021¹ for Det helsevitenskapelige fakultet legges frem for vedtak i fakultetsstyret. Forventet årsresultat har endret seg kraftig i løpet av året i takt med endrede forutsetninger. Fakultetet har derfor revidert budsjettene løpende for at de skal være best mulig styringsverktøy for institutt- og fakultetsledelse gjennom året. Saken vil av den grunn ikke sette søkelys på budsjettavvik, men heller på hva som skjedde i 2021 sammenlignet med regnskap foregående år.

Hovedtrekk i økonomien

De samlede inntektene for Helsefak er i 1,167 mrd. kroner i 2021, mens kostnadene er 1,158 mrd. kroner. Dette gir et mindreforbruk (overskudd) på 8,8 mill. kroner. Se tabell 1 for oppsummering av årsregnskapet. For ytterligere detaljer se fullstendig årsregnskap i vedlegg 1.

¹ Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS). Balanseregnskapet viser eiendels-, kapital- og gjeldsposter som føres på fakultet. Øvrige balanseposter føres på institusjonsnivå. Regnskap og budsjett er uttrekk fra regnskapssystemet pr. 08.03.2022.

Tabell 1: Oppsummering av resultatregnskap 2021 for Det helsevitenskapelige fakultet

RESULTATREGNSKAP	Regnskap		Budsjett			
Beløp i 1000 kroner	2020	2021	2021	Utvikling regnskap	Budsjettavvik	
Inntekt fra bevilgninger	871 947	918 030	918 040		5,3 %	0,0 %
Inntekt fra bidrag- og oppdrag	247 114	241 689	285 509		-2,2 %	-15,3 %
Andre salgs- og driftsinntekter	6 829	6 884	6 295		0,8 %	9,4 %
Sum driftsinntekter	1 125 889	1 166 603	1 209 844		3,6 %	-3,6 %
Lønnskostnader	801 874	816 867	828 033		1,9 %	-1,3 %
Driftskostnader	190 554	199 128	242 394		4,5 %	-17,8 %
Internhusleie	93 685	102 267	102 267		9,2 %	0,0 %
Avskrivninger	35 265	39 583	39 606		12,2 %	-0,1 %
Sum driftskostnader	1 121 378	1 157 845	1 212 301		3,3 %	-4,5 %
Driftsresultat	4 512	8 758	-2 456			

Inntekter

De totale inntektene øker med 3,6 % sammenlignet med året før. Inntekt fra bevilgninger øker med 5,3 %, hvorav 3 % økning i bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet. Veksten består blant annet av 2 % lønns- og priskompensasjon, nye studieplasser i revidert nasjonalbudsjett 2020 og 20 mill. kroner i finansiering av merkostnader AKM.

Inntektene knyttet til bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) reduseres med 2,2 % i 2021. I BOA periodiseres inntektene i takt med aktiviteten/kostnadene og redusert inntekt trenger derfor ikke å bety redusert tildeling fra eksterne finansieringskilder. Det kan skyldes lavere aktivitetsnivå i BOA og/eller at man har gått inn med mer egeninnsats i prosjektene sammenlignet med året før. Inntektene fra BOA utgjør 21% av fakultetets inntekter i 2021. Dette er en nedgang i forhold til 2020 og toppåret 2019, hvor BOA utgjorde henholdsvis 22 % og 25 % av totale inntekter.

Kostnader

Kostnadene øker med 3,3 % sammenlignet med regnskapet for 2020. Den største utgiften er lønnskostnader på 817 mill. kroner, noe som utgjør i overkant av 70 % av fakultetets totale kostnader. Økningen i lønnskostnadene er 1,9 % sammenlignet med 2020, og den prosentvise økningen er noe større i BOA enn i bevilgningsøkonomien. I kroner ser vi at kostnader knyttet til faste ansatte øker mest. Samtidig ser vi en reduksjon i midlertidige ansatte hvor kostnader til engasjert personale er redusert med 24 %.

Driftskostnader i tabellen ovenfor består av vare- og tjenestekjøp, samspillet mellom bevilgning og BOA, samt andre finansieringstransaksjoner internt på universitetet. Driftskostnadene er 199 mill. kroner i 2021. I bevilgningsøkonomien øker kostnadene med 17,6 %. Vare- og tjenestekjøp øker med 10 mill. kroner, mens samspillet mellom bevilgning og BOA viser at den eksterntfinansierte porteføljen er en netto kostnad på 0,9 mill. kroner for fakultetet. Dette står i kontrast til regnskapet for 2020 og budsjett for 2021 hvor BOA viste en netto inntekt på i overkant av 7 mill. kroner. Egeninnsatsen i BOA er langt høyere enn både regnskapet året før og det som er budsjettet i 2021.

Regnskapet for 2021 viser at Helsefak betaler 102 mill. kroner i internhusleie². Det er en økning på 9,5 % fra året før, og skyldes hovedsakelig nybygg for lærerutdanningen (ILP-bygget) som ble tatt i bruk fra og med høsten 2020, og andre innleide lokaler som bidrar til økte kostnader for UiT.

I regnskapet fremkommer investeringskostnader på anskaffelsestidspunktet. Samtidig avskrives investeringene, slik at avskrivningen i hver periode tilsvarer verdifallet. Avskrivningene har ikke resultateffekt i regnskap eller budsjett. Derimot kan avskrivningene være en indikasjon på årlig reinvesteringsbehov for fakultetet. Etter hvert som eksisterende utstyr reduserer sin verdi, må det planlegges med å erstatte utstyret på sikt. I 2021 er avskrivningene av Helsefak sine utstyrsinvesteringer på 39,6 mill. kroner. Dette tilsvarer 12 % økning i avskrivningskostnader sammenlignet med regnskapet for 2020. De årlige avskrivningene har økt kraftig etter hvert som investeringer knyttet til MH2 har vært realisert.

Særskilte forhold

Strategiske disponeringer

I henhold til fakultetets budsjettfordelingsmodell settes årlig 3,5 % av fakultetets ramme av til strategiske disponeringer, og i 2021 utgjør dette 26,6 mill. kroner. Erfaring tilsier at en rekke forpliktelser forsinkes eller bortfaller i løpet av året, og derfor har overbudsjettering på strategiske midler vært tilrådelig. I løpet av 2021 ble det derfor overbudsjettert med rundt 6,3 mill. kroner på det meste. På tross av dette var 2,1 mill. kroner av avsatt pott udisponert per 31.12.2021 og man disponerte altså 8,4 mill. kr mindre enn hva man hadde budsjettert med på et tidspunkt. Fakultetets strategiske disponeringer fremkommer av vedlegg 2.

Merkostnader AKM

Fakultetet sin økonomi preges i stor grad av stengning og forsinkelse i Statsbyggs oppføring av Avdeling for komparativ medisin (AKM). Fakultetsstyret har besluttet å støtte forskere som rammes av stengingen av AKM³. Den økonomiske støtten består av forlengelser av midlertidige stillinger, herunder rekrutteringsstillinger, og leie av alternative arealer for smådyrsforskning i Norge og utlandet. I tillegg er det opprettet et fond på 45 mill. kroner for å støtte forskningsmiljøene som nå skal bygges opp igjen. UiT anser Statsbygg som hovedansvarlig for forsinkelsene i byggingen av AKM, og vurderer det som rimelig at Statsbygg bærer en vesentlig del av merkostnadene⁴. Universitetsstyret har imidlertid bevilget 40 mill. kroner for å dekke deler av merkostnadene, og fakultetet har fått signaler om at man må påregne å dekke deler av kostnadene selv.

I 2021 er merkostnadene knyttet til stenging og forsinkelse av AKM 24,1 mill. kroner, og det er tildelt 6,5 mill. kroner fra AKM-fondet til igangsatte prosjekter. Finansieringen består av 20 mill. kroner fra UiT og 8,86 mill. kroner som fakultetet selv har omdisponert i forbindelse med håndtering av avsetninger for 2020⁵.

² Internhusleiemodellen er en kostnadsfordelingsmodell ved UiT og en inntektsmekanisme for bygg- og eiendomsavdelingen..

³ FS 29/17 Status avdeling for komparativ medisin og oppfølgingstiltak, ephorte 2016/2594-17.

⁴ OS 39/21 Avdeling for komparativ medisin – status for ferdigstillelse og økonomisk oppgjør, ephorte 2020/666-12.

⁵ FS 7/21 Håndtering av avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet 2020, ephorte 2020/894-10.

Tabell 2: Kostnader og finansiering av merkostnader AKM og AKM-fond

Beløp i 1000 kroner	Saldo 31.12.2020	Regnskap 2021	Saldo 31.12.2021	Budsjett 2022-2025	Budsjett saldo 31.12.2025
Merkostnader stenging AKM	47 124	24 109	71 234	21 960	93 194
AKM-fond	503	6 547	7 050	37 950	45 000
Finansiering		28 860	28 860	20 000	48 860
Manglende finansiering	47 627	1 796	49 423	39 911	89 334

UiTs henvendelser til Kunnskapsdepartementet angående dekning av merkostnader har ikke ført frem, og departementet gjør det klart at UiT må legge til grunn at kostnadene må dekkes innenfor universitetets gjeldende bevilgning⁶. Tabellen ovenfor viser totalbeløp for regnskapsførte kostnader og inntekter pr 31.12.2021 og budsjett for perioden 2022-2025. Oversikten viser at fakultetet har negative avsetninger på 49,4 mill. kroner knyttet til AKM ved utgangen av 2021.

Økonomistyring UiT

Universitetet har hatt en mer eller mindre kontrollert nedbygging av avsetninger over flere år, og 2021 ble preget av en frykt for å levere et årsregnskap med negative avsetninger. Fakultetene ble våren 2021 pålagt et krav fra universitetsledelsen om å tilpasse årets aktivitetsnivå og budsjett til inneværende års tildeling for 2021, og kunne ikke budsjettere med bruk av egne avsetninger. Behov for å budsjettere med merforbruk skulle så godkjennes av universitetsdirektøren.

En slik bestilling var svært utfordrende å håndtere når vi allerede var godt ut i budsjettåret. Man har opplevd en gass-brems tilnærming til aktivitetsnivå, som er særdeles vanskelig å tilpasse seg. Fakultetet har vært bekymret for at et signal om brems i aktiviteten for organisasjonen som helhet ville føre universitetet over KDs avsetningsmål igjen. Helsefak var derfor tydelig ovenfor både UiT og fakultetets institutt på at igangsatt aktivitet som var planlagt finansiert av våre egne avsetninger ikke kunne stanses, men at mindreforbruk som oppsto gjennom året ikke skulle omdisponeres til ny aktivitet. Instituttene ble i tillegg anbefalt å bremse aktivitet der det ikke ville påvirke den faglige aktiviteten, og vurdere om større innkjøp kunne utsettes til 2022.

Ved inngangen til 2021 budsjetterte Helsefak med et samlet merforbruk i forhold til inntekten på 74 mill. kroner. Gjennom flere runder med revidering av budsjett endte man på et budsjettert merforbruk på 2,5 mill. kroner.

Fellesadministrasjonen

Fellesadministrasjonen på Helsefak består av fakultetsledelsen og fagseksjonene. I 2021 var den budsjetterte inntekten til fellesadministrasjonen 224 mill. kr, mens de budsjetterte kostnadene var 229 mill. kr. I budsjettfordelingen for 2021 fikk fellesadministrasjonen tillatelse til å overbudsjettere med 5,5 mill. kr knyttet til ordinær drift. Regnskapet for 2021 viser imidlertid et mindreforbruk knyttet til ordinær drift på 5,3 mill. kr. I tillegg er det mindre forbruk på noen av de øremerkede aktivitetene.

Det er flere årsaker til mindreforbruk. Det var som nevnt mindreforbruk på strategiske midler. I tillegg var det noen vakante stillinger i fagseksjonene i løpet av året. Stipend/støtteordninger knyttet til FoU-termin og utenlandsopphold er forskjøvet på grunn av pandemien. Årlig ramme for samarbeidsmidler med kommuner knyttet til praksis er ikke brukt i sin helhet. Fellesadministrasjonen har også hatt stort fokus på å etterleve anbefalingen om å redusere/utsette

⁶ Svar på henvendelse angående Avdeling for komparativ medisin MH2, ephorte 2020/666-14.

aktivitet for å imøtekomme universitetsledelsens krav om å levere et regnskap i balanse i 2021. Ubrukte midler fra 2021 vil foreslås omdisponert for å redusere overbudsjettering på Fellesadministrasjonen i 2022⁷.

Avsetninger til investeringer

I 2018 vedtok fakultetsstyret en plan for håndtering av avsetninger ved Helsefak. Bakgrunnen var et for høyt avsetningsnivå (ubrukte inntekter) ved både fakultetet og UiT, og en trussel fra Kunnskapsdepartementet om mulig inndragning av ubrukte midler. På dette tidspunktet hadde ikke departementet fokus på hvorvidt avsetninger var satt av til investeringer eller andre formål. I planen for håndtering av avsetninger vedtok fakultetsstyret å gå bort fra å sette av midler til fremtidige investeringer, og enhetene ble i stedet gitt anledning til å låne av fremtidige inntekter for å investere. Midler som allerede var avsatt til investeringer ble omdisponert til midlertidig aktivitet og bidro til å finansiere 18 rekrutteringsstillinger.

De økonomiske forutsetningene for UiT er imidlertid endret. Departementets oppfølging av avsetninger er skjerpet, og UiT må rapportere mer detaljert enn tidligere. Fra 2021 innførte KD nytt regelverk for avsetninger hvor avsetningene skal deles inn i to hovedkategorier: investeringer og andre formål⁸. Det er ingen øvre grense for hvor mye institusjonene kan sette av til investeringer, så lenge det dokumenteres i en investeringsplan som er vedtatt av styret, mens avsetninger til øvrige formål har en øvre grense på 5 % av årets bevilgning fra KD.

Etter hvert som det samlede avsetningsnivået til UiT blir lavere er det ikke like lett å finne positive avsetninger innenfor ett område som kan balansere mot negative avsetninger innenfor et annet. Det stiller større krav til økonomistyringen, og et resultat av dette er at vi ikke lenger kan låne av fremtidige inntekter for å investere, men må sette av midler i forkant. For Helsefak kan dette taktskiftet skape utfordringer på kort sikt, da vi står overfor større investeringsbehov som det ikke nødvendigvis er avsatt midler til innenfor rammen for 2022.

Avsetninger i bevilgningsøkonomien

Regnskapet for 2021 viser et mindreforbruk (overskudd) i bevilgningsøkonomien på 7,6 mill. kroner. Ved utgangen av 2021 har fakultetet med dette akkumulert 61,6 mill. kroner i positive avsetninger knyttet til ordinær bevilgning. I tillegg har fakultetet 47,2 mill. kroner i avsetninger til særskilte tiltak, hovedsakelig gjenstående utstyrsbevilgning til MH2.

Helsefak har satt av 53,4 mill. kroner til fremtidige investeringer, dette inkluderer den gjenstående utstyrsbevilgningen til MH2. Investeringene er lagt inn i investeringsplanen som ble vedtatt av universitetsstyret 10.2.2022⁹.

⁷ Håndtering avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet 2021, ephorte 2021/65-21.

⁸ Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubrukte budsjettmidler (avsetninger), ephorte 2020/7312-1.

⁹ S 3/22 Felles investeringsplan UiT 2022-2025, ephorte 2021/4812-9.

Tabell 3: Avsetninger i bevilgningsøkonomien til Helsefak pr 31.12.2021

AVSETNINGER I BEVILGNING	Regnskap
Beløp i 1000 kroner	31.12.2021
Avsetninger til investeringer	53 383
Avsetninger til andre formål	55 377
Avsetninger til andre formål i % av årets bevilgning	6 %

Helsefak har 55,4 mill. kroner i avsetninger til andre formål. Med unntak av Fellesadministrasjonen har alle fakultetets budsjettenheter positive avsetninger. For fakultetet samlet sett er nivået på avsetninger ved utgangen av 2021 tilfredsstillende med tanke på føringer fra nivå 1. Dette inkluderer imidlertid 49,4 mill. kroner i negative avsetninger knyttet til merkostnader AKM. Hvis man ser bort fra AKM har fakultetet i underkant av 105 mill. kroner i ubrukte inntekter til andre formål i bevilgningsøkonomien, og disse avsetningene ligger i all hovedsak på instituttene. Det er stor ubalanse både mellom instituttene, og mellom fakultet og instituttene når det gjelder avsetningsnivå og økonomisk risiko.

Veien videre

Selv om situasjonen ved utgangen av 2021 må sies å være tilfredsstillende for fakultetet samlet sett, har det vært et krevende år. Det er utfordrende å planlegge en inndekning av merkostnadene ved stengingen av AKM, all den tid det fortsatt kjøres en prosess fra universitetsledelsen mot politisk nivå. Budsjettprosessen for 2022-2026 har synliggjort utfordringer på flere av fakultetets enheter på både kort og lengre sikt. Fakultetet har fått flere budsjettkutt som må håndteres og dette vil adresseres i egen styresak i mai.

Det er satt i gang en prosess for bedre økonomistyring på UiT, som forhåpentligvis kan bidra til bedre prosesser og styringssignal til fakultetene. Overgang til nye økonomi- og lønnstjenester i BOTT gir oss nye verktøy og muligheter, men vi må prioritere å få nye rutiner, prosesser og rapporter på plass for å sikre en god økonomistyring fremover.

Gunbjørg Svineng
dekan

—

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: seksjonsleder Ann-Sofie Rydningen og seniorrådgiver Lena Liatun, Seksjon for organisasjon og økonomi Helsefak.

Vedlegg

- 1 Årsregnskap 2021 - Det helsevitenskapelige fakultet
- 2 Disponering strategiske midler 2021 - Det helsevitenskapelige fakultet

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

RESULTATREGNSKAP		Regnskap		Budsjett
Beløp i 1000 kroner	Note	2020	2021	2021
Inntekt fra bevilgninger	1	871 947	918 030	918 040
Inntekt fra bidrags- og oppdragsfin. aktivitet	1	247 114	241 689	285 509
Andre salgs- og driftsinntekter	1	6 829	6 884	6 295
<i>Sum driftsinntekter</i>		1 125 889	1 166 603	1 209 844
Lønnskostnader	2	801 874	816 867	828 033
Driftskostnader	3	190 554	199 128	242 394
Internhusleie	4	93 685	102 267	102 267
Avskrivninger	5	35 265	39 583	39 606
<i>Sum driftskostnader</i>		1 121 378	1 157 845	1 212 301
Driftsresultat		4 512	8 758	-2 456
<i>Netto finansinntekter og -kostnader</i>	6	149	-5	
Årets resultat		4 661	8 752	-2 456
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet	15	-4 383	-7 640	
Avregning oppdragsfinansiert aktivitet	7	-278	-1 112	
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		-4 661	-8 752	
EIENDELER				
Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2020	31.12.2021	
Anleggsmidler	5	207 506	197 691	
Omløpsmidler	8	30 429	26 064	
<i>Sum eiendeler</i>		237 934	223 756	
KAPITAL OG GJELD				
Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2020	31.12.2021	
Avsetninger bevilgningsfinansiert aktivitet	15	53 948	61 588	
Ikke inntektsført bevilgning	15	66 906	47 172	
Ikke inntektsført investering i anleggsmidler	5	207 506	197 691	
<i>Sum kapital</i>		328 360	306 451	
Ikke inntektsført bidragsfinansiering	15	120 384	108 977	
Annen kortsiktig gjeld	9	7 333	4 471	
<i>Sum gjeld</i>		127 717	113 448	
<i>Sum kapital og gjeld</i>		456 076	419 900	

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 1 - Spesifikasjon av driftsinntekter

<i>Inntekt fra bevilgninger</i>	Regnskap		Budsjett
Beløp i 1000 kroner	2020	2021	2021
Bevilgning fra kunnskapsdepartementet	856 880	882 982	881 892
Videreformidling av bevilgning fra KD			
Periodisering av forskudd fra KD	26 913	19 734	13 967
Utsatt inntektsføring investeringer	-47 112	-29 776	-23 327
Inntektsføring avskrivning investeringer	35 265	39 583	40 000
Inntektsføring avgang investeringer		8	8
Sum inntekt fra bevilgninger fra KD	871 947	912 530	912 540
Bevilgning fra andre departement		5 500	5 500
Videreformidling av bevilgning fra andre departement			
Periodisering av forskudd fra andre departement			
Sum inntekt fra bevilgning fra andre departement		5 500	5 500
Sum inntekt fra bevilgninger	871 947	918 030	918 040

<i>Inntekt fra bidragsfinansiert aktivitet</i>	Regnskap		Budsjett
Beløp i 1000 kroner	2020	2021	2021
Tilskudd fra NFR	52 030	42 175	48 493
Tilskudd fra NFR via andre	8 415	6 681	5 021
Videreformidling NFR	-19 345	-10 147	-11 369
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra NFR	-4 475	-5 040	2 447
Sum inntekt fra Norges forskningsråd	36 625	33 668	44 592
Tilskudd fra RFF		150	150
Videreformidling tilskudd fra RFF	-70	30	
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra regionale RFF	197	-14	-13
Sum inntekt fra regionale forskningsfond	127	166	137
Tilskudd fra EU rammeprogram for forskning	3 019		2 272
Videreformidling av tilskudd EU			
Tilskudd fra EU rammeprogram for forskning via andre	9 220	2 159	1 625
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra EU ramme	-5 386	8 032	3 100
Sum inntekt fra EUs rammeprogram for forskning	6 853	10 192	6 997
Andre tilskudd fra EU	578	1 038	
Videreformidling av andre tilskudd fra EU			
Periodisering ikke opptjente andre tilskudd fra EU	-718	-1 213	3 037
Sum inntekt fra EU til undervisning og annet	-141	-175	3 037
Tildelinger fra andre statlige virksomheter	147 944	153 267	155 888
Videreformidling av tildelinger fra andre statlige	-3 761	-3 236	-2 533
Periodisering ikke opptjent tilskudd fra statlige	5 844	-1 268	18 712
Sum inntekt fra andre statlige virksomheter	150 027	148 764	172 067

fortsettelse NOTE 1 - Spesifikasjon av driftsinntekter

<i>forts. inntekt fra bidragsfinansiert aktivitet</i>	Regnskap		Budsjett
	2020	2021	2021
Tilskudd fra kommunale og fylkeskommunale etater	10 299	2 579	4 367
Videreformidling av tilskudd	-170		
Periodisering ikke opptjente tilskudd	-1 939	-1 517	-3 315
<i>Sum inntekt fra kommunale og fylkeskom. etater</i>	<i>8 191</i>	<i>1 062</i>	<i>1 052</i>
Tilskudd fra organisasjoner og stiftelser	5 592	23 823	10 853
Videreformidling av tilskudd fra organisasjon og stiftelser	-591	-1 022	-1 831
Periodisering ikke opptjente tilskudd	1 341	14 360	13 729
<i>Sum inntekt fra organisasjoner og stiftelser</i>	<i>6 342</i>	<i>37 161</i>	<i>22 752</i>
Tilskudd fra næringsliv/private	851	819	5 169
Videreformidling av tilskudd fra næringsliv/private			
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra næringsliv/private	62	566	-508
<i>Sum inntekt fra næringsliv og private</i>	<i>914</i>	<i>1 385</i>	<i>4 660</i>
Gaver som utløser gaveforsterkning	66 089	6 045	17 890
Gaveforsterkning	1 466		753
Andre gaver	2 911	475	3 969
Periodisering av ikke opptjente gaver	-33 415	-2 040	3 136
Periodisering av ikke opptjent gaveforsterkning	-1 943	1 241	-8
<i>Sum inntekt fra gaver og gaveforsterkninger</i>	<i>35 107</i>	<i>5 720</i>	<i>25 740</i>
Tilskudd fra andre	367	1 283	663
Videreformidling av tilskudd fra andre			
Periodisering ikke opptjente tilskudd fra andre	-1 235	-1 699	236
<i>Sum inntekter fra andre bidragsytere</i>	<i>-868</i>	<i>-416</i>	<i>900</i>
<i>Sum inntekt fra bidragsfinansiert aktivitet</i>	<i>243 176</i>	<i>237 526</i>	<i>281 935</i>

<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>	Regnskap		Budsjett
Beløp i 1000 kroner	2020	2021	2021
Statlige etater	2 026	3 956	3 500
Kommunale- og fylkeskommunale etater	288	1 513	
Organisasjoner og stiftelser			
Næringsliv og private	617	501	246
Andre	23	209	209
Periodisering oppdrag	985	-2 014	-380
<i>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<i>3 938</i>	<i>4 163</i>	<i>3 574</i>

<i>Andre salgs- og driftsinntekter</i>	Regnskap		Budsjett
Beløp i 1000 kroner	2020	2021	2021
Avgiftspliktig salg av tjenester	6 280	5 144	3 840
Andre salgsinntekter	549	1 740	2 455
<i>Sum andre salgs- og driftsinntekter</i>	<i>6 829</i>	<i>6 884</i>	<i>6 295</i>

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 2 - Lønn og sosiale kostnader

Beløp i 1000 kroner	Regnskap		Budsjett
	2020	2021	2021
Uspesifisert lønnsbudsjett			178 341
Lønn - Fast tilsatte	352 255	392 167	328 597
Lønn - Bistillinger	36 003	35 876	21 213
Lønn - Stipendiater	78 262	81 389	65 910
Lønn - Postdoktor	23 707	24 222	8 066
Lønn - Åremålstilsatte	15 715	15 034	13 108
Lønn - Vikarer	18 417	13 836	12 605
Lønn - Engasjert personale/ekstrahjelp	55 295	42 038	26 449
Lønn - Timelærer mv	7 269	9 611	7 245
Lønn - Gjesteforeleser	505	918	94
Lønn - Øvingsundervisning/praksisveiledere	1 496	1 966	715
Lønn - Sensorer	6 706	7 283	6 269
Lønn - Eksamensvakter	1		
Lønn - Bedømmelseskommité	4 374	3 726	2 855
Lønn - Konsulenter	2 271	2 230	470
Lønn - Stipend	7 882	6 212	8 177
Lønn - Styrer, råd og utvalg	847	1 282	1 173
Ompostering lønn	-719	-340	2 847
Periodiseringer	1 760	-3 470	-516
Overtid og mertid	3 621	4 491	2 489
Feriepenger	74 721	77 909	58 835
Arbeidsgiveravgift	53 547	54 858	42 145
Pensjonskostnader	83 840	71 747	56 844
Refusjon av sykepenger	-17 712	-16 101	-10 617
Refusjon av foreldrepenger	-11 730	-12 905	-8 183
Annen lønn og ytelse	3 542	2 888	2 901
Sum lønnskostnader og sosiale kostnader	801 874	816 867	828 033

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 3 - Driftskostnader

Beløp i 1000 kroner	Regnskap		Budsjett
	2020	2021	2021
Uspesifisert driftsbudsjett			82 478
Drift av eiendom og lokaler	4 569	4 319	2 746
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	2 913	3 309	2 504
Undervisningsmaterieell	2 756	2 493	1 854
Forbruksmaterieell og annet driftsmateriale	15 502	15 727	15 525
Kjemikalier, gass og olje	13 459	13 069	915
Laboratorierekvisita (glass, kolber etc.)	4 377	6 662	758
Organisk materiale	3 374	3 519	
Andre mindre utstyrsanskaffelser	6 799	6 233	2 854
Leie av maskiner, programvare og lignende	2 574	3 039	1 738
Kjøp av konsulenttjenester	4 091	5 337	873
Kjøp av andre tjenester til løpende driftsoppgaver, IKT	1 576	914	1 455
Innleid personell fra vikarbyrå o.l.	2 502	1 147	2 961
Kjøp av undervisningstjenester	37 344	37 104	36 156
Kjøp av forskningstjenester	18 134	21 979	18 760
Refusjon av studentpraksis/øvingsundervisning	18 404	18 547	20 020
Andre kjøp av tjenester fra eksterne	8 715	9 292	6 197
Reiser og diett	20 164	18 468	30 564
Møter, kurs og seminar	4 034	6 907	3 797
Beverting og servering på møter	1 163	967	1 229
Representasjon og beverting			
Gave til eksterne	578	1 256	30
Øvrige driftskostnader	3 257	3 270	1 384
Internhandel varer, netto	47	266	-702
Internhandel tjenester, netto	3 036	1 168	964
Internhandel leiested og kjernefasilitet, netto	-404	-398	-190
Investeringsutgift som avskrives på annen enhet	7 261	6 963	731
Sum varer, tjenester og investeringsutgift	186 224	191 558	235 600
Sentralt dekningsbidrag/indirekte kostnader	8 293	9 884	12 940
Refusjon lønnskostnader	-187	-509	1 596
Egeninnsats BOA-prosjekt	950	1 400	3 444
Egeninnsats 4. året NFR-stipendiater			
Egeninnsats indirekte kostnader prosjektansatte		76	-4 817
Egeninnsats internt ansatte	129	244	-1 959
Sum indirekte kostnader, lønnsref. og egeninnsats	9 185	11 095	11 205
Interne tilskudd	-4 675	-1 813	-2 716
Omdisponering av tidligere års midler	49	-895	-842
Midler fra avsluttede interne tiltak	48	295	352
Midler fra avsluttede bidragsprosjekt			-639
Kompensasjon oppdragsprosjekt	-278	-1 112	-565
Sum andre finansieringstransaksjoner	-4 855	-3 525	-4 410
Sum driftskostnader	190 554	199 128	242 394

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 4 - Internhusleie

Belastet internhusleie 2021 iht. oversikt fra Seksjon for økonomi og innkjøp

Priser internhusleie 2021	
Lab	2 518
Lager	560
Kontor	1 585

Leietaker	Estimert kostnad 2021*
ADM	36 772 707
UMAK	25 352 909
HSL-fak	45 453 066
BFE-fak	41 281 463
Helsefak	102 303 786
NT-fak	49 683 241
Undervisning (faktureres 240001)	85 778 507
UB	33 047 046
Student arb.pl. (faktureres 240001)	33 073 178
Student org./velf. (faktureres 240004)	4 903 446
Studentsamskipnaden (faktureres 240003)	18 532 720
IVT-fak	27 965 510
Jurfak	5 600 265
BEA	4 592 440
	514 340 284

*Kostnaden stammer fra de vedtatte leieprisene for 2021 og registrert areal pr 20.11.2020

NOTE 5 - Anleggsmidler og avskrivninger

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	Tilgang	Avskrivning	31.12.2021
Lisenser/programvare	6 385	325	-1 727	4 982
Bygninger	336		-336	
Forsknings- og laboratorieutstyr	155 332	26 142	-31 319	150 155
Transportmidler		51		51
Inventar	28 926	627	-3 892	25 661
Verktøy og liknende	138		-62	76
IKT-utstyr og kontormaskiner	2 917	1 911	-2 230	2 598
Undervisningsutstyr	13 472	709	-14	14 167
Sum anleggsmidler	207 506	29 714	-39 579	197 691

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 6 - Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner	Regnskap		Budsjett
	2020	2021	2021
Renteinntekter	156		
Agio gevinst		0	
Annen finansinntekt			
<i>Sum finansinntekter</i>	<i>156</i>	<i>0</i>	
Rentekostnader	3	3	
Agio tap	3	3	
Annen finanskostnad			
<i>Sum finanskostnader</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	
<i>Netto finansinntekter og -kostnader</i>	<i>149</i>	<i>-5</i>	

NOTE 7 - Avregning resultat oppdragsfinansiert aktivitet

Beløp i 1000 kroner	Regnskap		Budsjett
	2020	2021	2021
IMB		-104	
ISM	-22	-313	
IKM			
IFA			
IKO			
IPS	-255	-93	
IHO		-28	
IH			
IVP		-10	
RKBU		-565	
ELU			
HeIPed			
Fellesadm			
<i>Sum avregning resultat oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<i>-278</i>	<i>-1 112</i>	

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 8 - Omløpsmidler

Beløp i 1000 kroner	Regnskap	
	31.12.2020	31.12.2021
Varebeholdning	1 353	1 088
Kundefordringer	25 632	22 413
Reiseforskudd	198	93
Stipendforskudd	2 422	2 047
Forskuddsbetalte kostnader	824	420
Andre fordringer		3
Sum omløpsmidler	30 429	26 064

NOTE 9 - Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner	Regnskap	
	31.12.2020	31.12.2021
Forskuddsbetalte inntekter		
Påløpte kostnader	2 623	
Uopptjent inntekt oppdrag	637	2 655
Depositum	148	155
Diverse stipender internasjonalisering		
Midler som skal videreformidles til andre	3 924	1 662
Annen kortsiktig gjeld		
Sum annen kortsiktig gjeld	7 333	4 471

Det helsevitenskapelige fakultet - UiT Norges arktiske universitet

NOTE 15 - Avsetninger bevilgnings- og bidragsfinansiert aktivitet mv.

Del 1: Inntektsført bevilgning

Formål	31.12.2020	31.12.2021	Endring
--------	------------	------------	---------

Kunnskapsdepartementet

Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver

Ordinære aktiviteter	21 347	12 292	-9 055
Stipendiat- og postdoktorstillinger fra UiT	18 931	27 582	8 652
Stipendiat- og postdoktorstillinger egenfinansiert av Helsefak	17 372	16 942	-430
Avsatt til stipendiat- og postdoktorstillinger i FS 36/18	20 140	7 411	-12 729
Andre prioriterte oppgaver	11 018	-11 933	-22 951
Sum konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	88 808	52 294	-36 514

Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver

Strategiske formål mv.	3 576	1 894	-1 683
Sum vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver	3 576	1 894	-1 683

Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter

Større investeringer		775	775
Sum vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter		775	775

Påbegynte investeringsprosjekter

Forskuttering av inntekter vedtatt i FS 36/18	-41 319	-0	41 319
Andre større investeringer	2 884	5 436	2 552
Sum påbegynte investeringsprosjekter	-38 436	5 436	43 872

Andre formål

Andre avsetninger

Sum andre formål

Sum Kunnskapsdepartementet	53 948	60 399	6 451
-----------------------------------	---------------	---------------	--------------

Andre departementer

Ordinære aktiviteter

Sum andre departement

1 189	1 189
1 189	1 189

Sum avsetninger bevilgningsfinansiert aktivitet	53 948	61 588	7 640
--	---------------	---------------	--------------

Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet

-7 640

fortsettelse NOTE 15 - Avsetninger bevilgnings- og bidragsfinansiert aktivitet mv.

Del 2: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver

Formål	31.12.2020	31.12.2021	Endring
Bidragsfinansiert aktivitet			
Andre statlige forvaltningsorganer	56 005	57 273	1 268
Norges forskningsråd	13 878	18 919	5 040
Regionale forskningsfond	-14	0	14
Kommunale- og fylkeskommunale etater	-2 081	-564	1 517
Organisasjoner og stiftelser	5 061	-9 299	-14 360
Næringsliv og private bidragsytere	-457	-1 023	-566
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	10 223	2 191	-8 032
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-547	667	1 213
Andre bidragsytere	2 733	4 432	1 699
<i>Sum ikke inntektsførte bidrag</i>	<i>84 800</i>	<i>72 594</i>	<i>-12 206</i>
Gaver og gaveforsterkning			
Gaver	32 063	34 103	2 040
Gaveforsterkning	3 520	2 280	-1 241
<i>Sum ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger</i>	<i>35 583</i>	<i>36 383</i>	<i>800</i>
<i>Sum avsetninger tilskudd, bidrag og gaver</i>	<i>120 384</i>	<i>108 977</i>	<i>-11 406</i>

Del 3: Ikke inntektsførte bevilgninger til særskilte tiltak

Formål	31.12.2020	31.12.2021	Endring
Kunnskapsdepartementet			
Ikke inntektsførte tildelinger til driftsoppgaver			
SAKS-midler	1 193	0	-1 193
<i>Sum ikke inntektsførte tildeling til driftsoppgaver</i>	<i>1 193</i>	<i>0</i>	<i>-1 193</i>
Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter			
<i>Sum vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>			
Ikke inntektsførte tildelinger til påbegynte investeringsprosjekter			
Utstyr til MH2	59 713	42 817	-16 896
Særskilt tildeling ifm økt studiekapasitet, RNB 2020	6 000	4 355	-1 645
<i>Sum ikke inntektsførte tildelinger til påbegynte investeringsprosjekter</i>	<i>65 713</i>	<i>47 172</i>	<i>-18 541</i>
<i>Sum Kunnskapsdepartementet</i>	<i>66 906</i>	<i>47 172</i>	<i>-19 734</i>
<i>Sum avsetninger bevilgning til særskilte tiltak</i>	<i>66 906</i>	<i>47 172</i>	<i>-19 734</i>

Disponering av fakultetets strategiske midler per 31.12.21

FAKULTETETS STRATEGISKE MIDLER (310100-200515)	2021	Innfridd	Referanse
ÅRLIG STRATEGISK AVTAK	-26 587 282		
FORSKNING			
Styrke ekstern forskningsfinansiering			
Støtte til større internasjonale søknader	-		Fordeles etter søknad
Forskningsinfrastruktur til felles kjernefasiliteter (med UNN)			
Karriereutvikling og internasjonalisering			
Utenlandsstipend egenfinansierte postdok.	630 000	245 000 kr belastet	Fordeles etter søknad
Sommerstipend utenom forskerlinje	503 000	v	ePhorte 2016/1111-116
Stipendiater forskerlinje medisin			ephorte 2016/1111-154 og 2020/6960
Frikjøp KAM			ephorte 2021/1289-19
Strategisk styrkning av eksisterende forskningsmiljø og oppbygging av nye forskningsmiljø			
Videreføring Miljøstøtte - IFA	2 100 000	v	ePhorte 2013/5706, 2021/502-15
Videreføring Miljøstøtte - IMB	1 666 667	v	ePhorte 2013/5706, 2016/4705-9 og
Tekniker Lorena A. - IMB	740 833	v	ePhorte 2016/4705-9
Delfinansiering professor 1 i barne- og ungdomspsyk. - IKM	250 000	v	ePhorte 2012/440, 2016/1111-5, 2016/3481
Stipendiatstilling - IHO	505 065	v	Jf dialogmøte 11.12.15
Insentivmodell for søknader av særlig høy kvalitet	1 010 000	v	Fordeles etter søknad
SANS - IMB	835 000	v	ePhorte 2016/1111-62 og 139 og FS 26/18 (
BIN (Befolkningsundersøkelser i Nord) - ISM			FS 25/18, ephorte 2016/1111-98
PhD Idrettshøgskolen - IH	713 564	v	ePhorte 2018/3270-3
PhD fruktose/ernæring - IMB	693 161	v	ePhorte 2016/1111-90
Startfinansiering stilling TUPP - IMB/IFA	693 161	v	ephorte 2016/1111-103 og -114
Garanti KLEB-GAP - IMB			ephorte 2016/1111-105
The 4.th Nordic Autophagy Society Conference - IMB	60 000	v	ephorte 2016/1111-126 og 2021/502-20
Garanti Fit Future 3 - ISM			ephorte 2018/1053 og 2016/1111-125
TFS FENDURA - IH	1 070 000	v	ephorte 2019/3321 og 2016/1111-113
Simula, TFS FENDURA - IH	900 000	v	ephorte 2021/502-19
Tematisk satsning - Virtual Stain	446 000	v	ephorte 2019/4067-5 og 2016/1111-142
Driftsmidler SECURE	100 000	v	ephorte 2019/4067-7 og 2016/1111-138
Garanti postdoktor Lorena - IMB			ephorte 2016/1111-162
Seksjonsleder forskningspost - IKM	897 774		ephorte 2021/502-1
Stilling PET - IKM	591 137	v	ePhorte 2016/1111-117 og -119, 2021/502-
Patentrettigheter - IFA	50 915	v	ephorte 2016/1111-110, 2019/1711-3
Garanti finansiering forsker - IFA			ephorte 2017/1087-24
CARE, GUESSED - IPS			ephorte 2021/502-10
Såkkornmidler			ephorte 2021/502-11
Stilling KAM - IMB			ephorte 2021/502-24
Seminar "nettverket for brystkreftforskning ved UiT/UNN"	24 320	18 275 kr belastet	ephorte 2021/502-23
Tematisk satsning - NASAR			ephorte 2021/929
Tematisk satsning - CPCAI driftsmidler			ephorte 2021/564
Tematisk satsning - CPCAI samfinansiering rekrutteringsstilling			ephorte 2021/564
Glassvaskeri			ephorte 2021/502-26
UTDANNING			
Styrke ekstern finansiering av utdanningsprosjekter			
Pedagogisk utviklingsarbeid og kompetanseheving			
Garanti Bachelor paramedisin, kull 1, 2 og 3 - IHO			ephorte 2016/1111-158
Finansiering BA + MA ernæring - ISM/IKM/IMB	3 397 000	v	ePhorte 2016/6227
Garanti DPS-koordinatorer - IKM	814 404	v	ePhorte 2016/1111-26, -72, -108, -122 og -
Garanti evt restfinansiering naturguidestudiet og CARE - IH			ePhorte 2019/1711
Utvikling modell klinisk veiledning - IHO	213 065	v	ePhorte 2018/4895 og 2016/1111-94
Dobbelt kompetanseløp Finnmarksmodellen - ELU			
RETHOS - undervisningsressurs	200 000	v	ephorte 2016/1111-94
Garanti - Finnmarksmodellen	883 840	v	ephorte 2016/1111-137 og 2016/1452-26
Delfinansiering stipendiat finnmarksmodellen	300 000	v	ephorte 2016/1111-151
50% stilling HelPed - deltakelse i digital partner	116 951	v	ephorte 2016/1111-165
Egeninnsats Gutteløftet	210 000	v	ephorte 2021/502-1, 2019/4277-15 og 22
Garanti forskerlinje odontologi - IKO			ephorte 2017/2778-5

Strategisk oppbygging av tverrprofesjonelt læringsmiljø			
Stipendiatstilling TPS - HelPed			ePhorte 2016/1111-77
Samfinansiering 20% stilling brukarmedvirkning, Helse Nord			ePhorte 2021/502-21
Samfinansiering 20% stilling metodeveiledning, Helse Nord			ePhorte 2021/502-21
Strategisk styrking av utdanningsinfrastruktur			
Innredning møterom/kontor IH	168 984	v	ephorte 2021/502-1
Garanti avsetningssak, Tannlegestoler - IKO			ephorte 2021/502-1 og 16
Garanti avsetningssak, Fantomhoder/dentalbord - IKO			ephorte 2021/502-1 og 16
Garanti avsetningssak, digital rapportbok fase 1 - IKO			ephorte 2021/502-4 og 12
Garanti avsetningssak, digital rapportbok fase 2 - IKO			ephorte 2021/502-4 og 12, 2021/1289-19
Internasjonalisering av studier			
ANNET			
Postdoc Association "PYRO" - driftsmidler	50 000	24 660kr belastet	ephorte 2016/1111-152
Garanti merkostnader miljøstøtte IFA	829 343	v	ephorte 2016/1111-157
Naturguide - IH	336 403	v	ephorte 2016/1111-74 , 2021/502-1
Garanti avsetningssak, Vyntus CPX - IH			ephorte 2021/502-3
Garanti avsetningssak, utbedring møterom - IKO			ephorte 2021/502-4 og 12
Garanti avsetningssak, skanner - IKO			ephorte 2021/502-4
Garanti avsetningssak, tromsundersøkelsen - ISM			ephorte 2021/502-5
Garanti avsetningssak, EUTRO - ISM			ephorte 2021/502-5
Dekningsbidrag som følge av gaver	1 732 850	v	ephorte 2021/65-2
Forlengelse stipendiat #1 TREC, IKM	403 094	v	ephorte 2021/502-9
Forlengelse stipendiat #2 TREC, IKM	332 331	v	ephorte 2021/502-9
Garanti koronarelaterte forlengelser, 6 x postdoktor			
Totale strategiske forpliktelser	24 468 862		
Differanse avtak og forpliktelser	-2 118 420		

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
23.03.2022

Sak:
9/22

Håndtering av avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet 2021

Innstilling til vedtak:

1. Fakultetsstyret ber dekanen redusere forpliktelser på fakultetets strategiske midler med 10 mill. kr for 2022.
2. Fakultetsstyret vedtar å avvike fra gjeldende måltall på 7% avsetninger for fakultetets institutt.
3. Fakultetsstyret vedtar å omdisponere avsetninger fra fellesadministrasjonen.

Bakgrunn:

I FS 4/22¹ fikk fakultetsstyret presentert sak på justert budsjettramme for fakultetet. Etter implementering av vedtak, budsjetterer fellesadministrasjonen nå med et merforbruk på 16,2 mill. kr, som blant annet kommer av rammekutt tilknyttet pensjon, reise og avbyråkratiserings- og effektiviseringsreformen (ABE) for 2022. Dette er gjort for å skjerme instituttene for kutt på kort sikt og tilby omstillingstid før nevnte kutt eventuelt føres ned på instituttenes fra og med 2023. I tillegg budsjetteres det med et merforbruk på 31,7 mill. kr tilknyttet AKM, som kommer i tillegg til allerede påløpte merkostnader på 49,4 mill. kr. I saken om justert budsjettramme for 2022 foreslås omdisponering av avsetninger fra enhetene som en mulighet for å dekke inn budsjettert merforbruk for 2022.

Siden justert budsjettramme for 2022 ble lagt frem har den økonomiske situasjonen endret seg nok en gang. Disponeringen av fakultetets strategiske midler har økt, og man har nå en disponering ut over den tilgjengelige rammen med 21 mill. kr i 2022. Bakgrunnen for overdisponeringen er en forpliktelse til anskaffelse av undervisningskritisk utstyr på IKO. Fakultetet hadde satt av midler til anskaffelsen frem i tid, men kostnaden viser seg å bli dobbelt så høy og anskaffelsestidspunktet tidligere enn først antatt. Av nytt reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og bruk av avsetninger, som ble innført per 01.01.2021² fremkommer det at UiT ikke kan ha negative avsetninger på investeringer. Som en følge av dette har dekanen måtte fremskynde finansieringen av forpliktelser knyttet til utstyrsinvesteringer i fakultetets strategiske midler, hvilket fører til en stor overdisponering i 2022.

¹ FS 4/22 Justert budsjettramme Helsefak 2022, ephorte ref 2021/1289-24

² S 51/20 Nytt reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubrukte budsjettmidler (avsetninger), ephorte ref 2020/7312-2

Basert på overnevnte momenter mener fakultetsledelsen at fakultetets økonomiske risiko er for høy i inneværende år.

Alternativer for håndtering av fakultetets økonomiske risiko

Målet for styret bør per nå være å redusere fakultetets totale økonomiske risiko på kort sikt, slik at man kan sette søkelys på det langsiktige bildet. I det videre vil to alternativer for å redusere fakultetets økonomiske risiko, herunder fellesadministrasjonens overbudsjettering for å bufre for kutt og for å ivareta investeringsbehov, på kort sikt presenteres.

Første alternativ – omdisponering av avsetninger

I fakultetets flerårige budsjettfordelingsmodell³ legges det opp til at den enkelte budsjettenhet skal kunne disponere sine avsetninger mellom år. Dette må imidlertid balanseres opp mot tak på avsetninger, samt behovet for å dekke inn rammekutt og merkostnader AKM.

Styret fikk i saken om justert budsjettmodell 2022 presentert muligheten for omdisponering av avsetninger fra enhetene. I henhold til FS 36/18⁴ kan fakultetsstyret vedta å omdisponere avsetninger ut over 7% fra fakultetets enheter. For 2020 vedtok styret omdisponering av 63,5 mill. kr fra fakultetets enheter i FS 7/21⁵. I saken ble det også vedtatt mulighet for skjerming av avsetninger, da det viste seg at flere institutt hadde tydelige forpliktelser ut over tillatt avsetningsnivå på 7%. I styresaken ble det derfor skissert prinsipper for hvilke avsetninger som måtte skjermes, ut over måltallet på 7%.

I år er avsetningsnivået betydelig lavere som følge av fjorårets omdisponering. Fakultet har per 31.12.2021 61,6 mill. kr i positive avsetninger⁶. Dette utgjør 6 % av fakultetets totale bevilgning fra KD for 2021. Som det fremkommer av vedlegget, er imidlertid nivå på avsetninger svært varierende. Basert på noe justerte prinsipper for skjerming av avsetninger, vil man kunne omdisponere ca. 22,5 mill. kr fra fakultetets enheter. Etter dialog med enhetene oppleves det imidlertid vanskelig å sette absolutte grenser for skjerming av avsetninger, da enhetene har svært ulike behov og ønsker knyttet til skjermingsprinsippene. Se vedlegg for detaljert oversikt over avsetninger og prinsipper for skjerming.

Skulle styret vedta omdisponering av avsetninger fra enhetene vil midlene benyttes til å redusere overbudsjetteringen på fellesadministrasjonen i 2022. En omdisponering av avsetninger fra enhetene vil redusere fakultetets økonomiske risiko i noe grad.

Tilgjengelige avsetninger fra fellesadministrasjonen ønskes omdisponert uavhengig av hvordan instituttets avsetninger håndteres. Etter skjerming vil man kunne omdisponere 9,9 mill. kr. Detaljene rundt avsetningenes art fremkommer i sak om årsregnskap for 2021. Avsetninger fra fellesadministrasjonen omdisponeres for å redusere overbudsjetteringen i 2022.

Andre alternativ – reduksjon i fakultetets strategiske midler

En alternativ tilnærming til å redusere fakultetets risiko, er å redusere forpliktelsene på de strategiske midlene for 2022. Styret presenteres for denne løsningen da fakultetets strategiske midler er disponert ut over årets ramme med 21 mill. kr. Skulle styret vedta denne tilnærmingen vil

³ FS 19/21 Justert flerårig budsjettfordelingsmodell Helsefak fra 2022, ephorte ref 2021/65-6

⁴ FS 36/18 Håndtering av avsetninger ved Helsefak, ephorte ref 2018/1041-17

⁵ FS 7/21 Håndtering av avsetninger ved Det helsevitenskapelige fakultet 2020, ephorte ref 2020/894-10

⁶ Årsregnskap 2021 – Det helsevitenskapelige fakultet, ephorte ref 2021/65-22

det arbeides mot å redusere overdisponeringen med 10 mill. kr for 2022, slik at disponeringen igjen synes forsvarlig.

Fakultetsledelsen har i forkant av denne styresaken hatt dialog med samtlige enheter som har både for høye avsetninger og forpliktelser på de strategiske midlene. I møtene fikk enhetene presentert første og andre alternativ for håndtering av avsetninger. De ble oppfordret til å si noe om hvordan de ulike alternativene vil påvirke deres enhet, men ingen innspill ble endelig konkludert i påvente av styrets vedtak. Etter denne møteserien ser man at dette alternativet har potensiale som er mulig for dekanen å følge opp.

Dekanens vurdering

Etter dialog med fakultetets enheter mener fakultetsledelsen det vil være hensiktsmessig å ikke omdisponere avsetninger fra instituttene. Det pekes på bindinger knyttet til store deler av avsetningene, i tillegg til at flere enheter budsjetterer ut over rammen for årene fremover. Basert på dette vil dekanen anbefale styret å ikke omdisponere avsetninger fra instituttene, men redusere strategiske forpliktelser fra 21 mill. kr til 11 mill. kr. Fakultetsledelsen vil da arbeide målrettet med reduksjon i forpliktelser, hvor instituttene med avsetninger ut over måltallet på 7% vil vektlegges ekstra. Fakultetsstyret vil få presentert en oppdatert status i forbindelse med økonomirapport for 1. tertial. Denne løsningen vil samlet sett justere fakultetets økonomiske risiko til et akseptabelt nivå.

Omdisponering av avsetninger på fellesadministrasjonen anbefales i tillegg, uavhengig av håndteringen av avsetninger på instituttene. Ved et slikt vedtak vil fakultetets samlede økonomiske risiko reduseres på kort sikt, og man vil være i en posisjon hvor fokuset kan rettes mot håndtering av det langsiktige bildet.

Fakultetet har fortsatt store negative avsetninger tilknyttet AKM, det forventes en disponering ut over rammen på de strategiske midlene for inneværende år og fellesadministrasjonen vil fortsatt overbudsjettere noe knyttet til ordinær drift for å skjerme instituttene for ytterligere kutt i 2022. I kommende fakultetsstyremøter vil styret involveres i en større prosess rundt håndtering av kutt, fakultetets overordnede økonomiske risikobilde, håndtering av negative avsetninger knyttet til AKM, samt et eventuelt fremtidig handlingsrom på fellesadministrasjonen.

Gunbjørg Svineng

dekan

—

Kjetil Kvalsvik

fakultetsdirektør

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Saksbehandler: seksjonsleder Ann-Sofie Rydningen og rådgiver Marie Falck Mentzoni, Seksjon for organisasjon og økonomi Helsefak.

Vedlegg:

Avsetninger per enhet

Avsetninger per enhet

Fakultetsadministrasjonen har gjennomgått avsetningene på samtlige av fakultetets enheter, og identifisert tiltak som er i tråd med unntakslisten og følgelig bør skjermes.

For enheter hvor summen av skjærmede avsetninger er lavere enn tillatt måltall på 7% beholder eventuelt instituttet avsetningene inntil 7%. For institutt hvor sum skjærmede avsetninger overstiger måltallet på 7% vil instituttet eventuelt få beholde summen av skjærmede avsetninger. Merk at enhetene i tilfelle om Disposering beholder det som er størst av måltall på 7% og skjærmede avsetninger. Hva som er størst, er i tabell 1 markert med grått felt.

Tabell 1 Avsetninger per enhet

	A	B	C	D	E
	Avsetninger pr 31.12.2021	Tillatt avsetninger ved 7 % mål	Tillatt avsetninger ved skjerming	Tillatt avsetninger	Avsetninger som foreslås omdisponert
IMB	17 530	7 387	15 300	15 300	2 229
ISM	11 383	3 826	11 383	11 383	0
IKM	15 300	5 730	14 241	14 241	1 059
IFA	7 921	3 228	7 921	7 921	0
IKO	6 593	4 622	5 336	5 336	1 258
IPS	1 460	5 116	1 460	5 116	0
IHO	16 987	11 612	10 070	11 612	5 374
IH	3 285	1 731	3 000	3 000	285
IVP	3 965	1 977	2 695	2 695	1 270
RKBU	4 670	470	3 591	3 591	1 079
Enhet for legeutdanning	5 017	1 885	5 017	5 017	0
HelPed	602	402	602	602	0
Fellesadm	-33 123	13 734	-31 125	13 734	9 939
Sum	61 588	61 721	49 490	99 547	22 493

- Kolonne A viser avsetningene for hver enhet per 31.12.2021
- Kolonne B viser hvor mye avsetninger hver enhet er tillatt å ha, gitt avsetningsmålet på 7 % av bevilgningen fra KD
- Kolonne C viser størrelsen på enhetens skjærmede avsetninger
- Kolonne D viser størrelsen på tillatt avsetninger for enhetene, dette er også illustrert med grått felt.
- Kolonne E viser hvor mye avsetninger som er tilgjengelig for om Disposering for hver enkelt enhet. Beregnes som kolonne A minus kolonne D.

Prinsipper for skjerming:

- Rekrutteringsstilling
- Øremerket tildeling fra UiT/Helsefak i 2021
- Øremerket tiltak der det løper lønn
- Velferdsmidler
- Driftsmidler forskerlinje
- Kjernefasilitet
- Tematisk/strategisk satsning tildelt fra UiT
- AKM-fond
- Bevilget fra UiT før 2021, med krav om tilbakebetaling
- Bevilgning fra andre departement
- Avsetninger til investeringer
- Koronaforlengelser, egenfinansierte rekrutteringsstillinger

I påvente av nye føringer for finansiering av fakultetets kjernefasiliteter holdes disse avsetningene utenfor i årets prosess. Avsetningene på kjernefasilitetene er følgelig ikke inkludert i øvrig sak eller summering, se tabell 2 for detaljer per kjernefasilitet.

Tabell 2 Avsetninger per kjernefasilitet

Kjernefasilitet	Avsetninger pr 31.12.2021
AKM	-29
KAM	394
TUPP	29
GSCT	1 407
PET	-720
Biobank	-166
EUTRO	-175
Tromsøundersøkelsen	-3 988
SUM	-3 248

SAKSFRAMLEGG

Til:
Fakultetsstyret for Det helsevitenskapelige fakultet

Møtedato:
23.03.2022

Sak:
10/22

Oppnevning av valgstyre ved Det helsevitenskapelige fakultet

Innstilling til vedtak:

1. *Fakultetsstyret oppnevner førsteamanuensis June Thorvaldsen Forsberg til å representere de fast vitenskapelige og Åshild Strømmesen oppnevnes til å representere de teknisk og administrativt tilsatte i valgstyret.*
2. *Dekanen gis fullmakt til å oppnevne vararepresentanter til valgstyret.*
3. *Oppnevningen gjelder for fire år.*

Bakgrunn:

Universitetsstyret ved UiT Tromsø arktiske universitet vedtar valgregler for fakultetene, herunder regler for valgstyrene. Fakultetsstyret skal ifølge valgreglene oppnevne et valgstyre som skal bestå av tre medlemmer og som har ansvar for å forberede og administrere valg ved fakultetet.

Valgstyret skal bestå av en leder og to ordinære medlemmer, av begge kjønn, samt at både vitenskapelige- og teknisk/administrativt ansatte skal være representert. Valgstyret oppnevnes for en periode på fire år. Helsefak har tradisjon for å oppnevne vararepresentanter slik at valgstyret kan erstatte medlemmer i valgstyret ved behov. Studentutvalget ivaretar valg av studentrepresentanter til styrer og råd ved Helsefak. Studentutvalget velger årlig en studentrepresentant til valgstyret.

Universitetsstyret vedtar valgregler for fakultetene. Valgreglementet er nylig revidert og endringene trådte i kraft 1. oktober 2021. De reviderte valgregler for enheter ved UiT Norges arktiske universitetet er vedlagt saken.

Helsefak har valgt å benytte instituttråd som lederstøtte for instituttlederne. Representanter til instituttråd oppnevnes av dekan, i samråd med instituttleder på det enkelte institutt. Det betyr at valgstyret kun administrerer valg til fakultetsstyret.

Gunbjørg Svineng
Dekan

Kjetil Kvalsvik
fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg

1 Reviderte valgeregler for enhetene ved UiT Norges arktiske universitet gjeldende fra 01.10.2021

VALGREGLER FOR ENHETER VED UiT Norges arktiske universitet
Fastsatt av: Universitetsstyret
Dato: 15. februar 2012
Dato endret: 1. oktober 2021
Erstatter: Valgregler for fakultetene ved Universitetet i Tromsø av 15.2.2012
Arkivref.: ePhorte 2021/2393, 2010/5715, 2009/1898

§ 1 Virkeområde

Disse reglene gjelder for valg til styrene ved fakulteter/avdelinger¹ og institutter/sentre² som har valgte styrer ved universitetet.

§ 2 Størrelse og sammensetning av styret

Fakultetsstyret ledes av ekstern styreleder, som oppnevnes av universitetsstyret. Styreleder oppnevnes for samme periode som fakultetsstyret har fastsatt som valgperiode.

Sammensetningen av det enkelte fakultetsstyre er bestemt av universitetsstyret.³

§ 3 Valgperiode

Valgperioden for fakultetsstyret er på fire år. Valgperioden for instituttstyrene kan være på inntil fire år. For studenter er valgperioden ett år. Ved særskilt valg for gruppen midlertidig tilsatte i undervisnings- og forskerstilling er valgperioden ett år. Valgperioden starter 1.januar eller 1.august.

§ 4 Valgstyre

1. Fakultetsstyret oppnevner et valgstyre med tre medlemmer. Valgstyret består av leder og to ordinære medlemmer, og skal forberede og administrere valgene. Valg av studentrepresentant er delegert til studentene.

¹ Heretter kun omtalt som fakultet

² Heretter kun omtalt som institutt

³ Jf. vedtak i universitetsstyrets 18.12.2012, ephorte 2012/1956-30 samt ephorte 2019/797 endring i sammensetning av fakultetsstyret ved Det helsevitenskapelige fakultet.

2. Valgstyret gis slik sammensetning:

- èn representant fra tilsatte i undervisnings- og forskerstilling
- èn representant fra de teknisk/administrativt tilsatte
- èn studentrepresentant

3. Oppnevningen gjelder for en periode på fire år. Dersom noen av medlemmene trer ut av valgstyret fordi de ikke lengre representerer den gruppen de er oppnevnt for, oppnevnes nytt medlem for den gjenværende del av perioden.

4. Dersom et medlem av valgstyret er foreslått til valg til et organ, trer vedkommende ut av valgstyret, og det oppnevnes et nytt medlem.

5. Valgstyret er vedtaksfør når mer enn halvparten av medlemmene er til stede og avgir stemme. Vedtak gjøres ved vanlig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende. Et medlem av valgstyret kan bringe en avgjørelse i valgstyret inn for fakultetsstyret.

§ 5 Dato for avholdelse av valg

Valgene skal være avviklet senest 20. juni eller 20. desember. Valgstyret fastsetter tidspunkt for avvikling av de enkelte valg. Datoen skal gjøres kjent for de stemmeberettigede minst fire uker før første valgdag. I kunngjøringen gjøres det også kort rede for reglene om nominasjon og fremgangsmåte ved valgene.

§ 6 Stemmerett

1. Stemmerett har

- a. den som på første valgdag har vært ansatt i fast eller midlertidig hovedstilling (halv stilling eller mer) eller ansatt i bistilling kombinert med fast hovedstilling ved universitetsklinikk og er ansatt før 1.april⁴ eller 1. oktober⁵ og er ansatt for minst ett år
- b. ansatte lønnet av eksterne midler (fra fond, forskningsråd, oppdragsmidler o.l.), men med arbeidsplass ved universitetet, dersom kravene under a. er oppfylt,
- c. studenter som har betalt semesteravgift innen registreringsfristen i valgsemesteret. Dette gjelder likevel ikke den som har stemmerett under pkt. a. eller b.

⁴ Ved valg som avvikles senest 20.juni

⁵ Ved valg som avvikles senest 20.desember

2. Stemmerett under a. og b. faller bort for den som har permisjon for å arbeide i stilling utenfor universitetet. Den som har permisjon fra fast stilling for å arbeide i annen midlertidig stilling ved universitetet, beholder valgbarhet og stemmerett tilknyttet sin faste stilling.

§ 7 Manntall

1. Senest tre uker før første valgdag skal det legges ut manntall over de stemmeberettigede tilsatte.
2. For studentene legges det ikke ut eget manntall. Studenter som har betalt semesteravgift, og som ikke står oppført på manntallslisten for ansatte, har stemmerett.
3. Klage over manntallet skal settes fram for valgstyret innen siste valgdag.

§ 8 Valgbarhet

a. Styremedlem for de ansatte

Valgbar som styremedlem for de ansatte er den som har stemmerett.

Ingen kan gjenvelges som styremedlem hvis vedkommende har fungert i dette verv i et sammenhengende tidsrom på åtte år ved den nye valgperiodens begynnelse, jf. universitets- og høyskolelovens § 9-4 (8).

Ved valg av medlemmer til fakultetsstyrene er følgende ledere ikke valgbare: dekaner, prodekaner, fakultetsdirektører, assisterende fakultetsdirektører, leder av enheter tilsvarende institutt, bibliotekdirektør, direktør for UMAK og instituttledere.

b. Styremedlem for studentene

Valgbar som styremedlem for studentene er den som har stemmerett som student.

Valgbarhet – fakultet: For å ha stemmerett ved fakultetet, må studentene være registrert som student, og blitt tildelt stemmerett ved vedkommende fakultet på bakgrunn av sin studietilhørighet.

Valgbarhet – institutt: For å ha stemmerett ved instituttet, må studentene ha meldt seg til eksamen ved ett av emnene ved instituttet, og derved blitt tildelt stemmerett ved instituttet på bakgrunn av studietilhørighet.

Dersom en student er registrert ved mer enn ett institutt/fakultet, avgjør studentene selv hvor vedkommende skal ha stemmerett. En student kan kun ha stemmerett ved ett institutt/fakultet.

§ 9 Nominasjon

1. Alle stemmeberettigede kan sende inn skriftlig forslag til styremedlemmer fra egen valggruppe. Forslagene må være valgstyret i hende senest to uker før første valgdag, og skal være undertegnet av minst to stemmeberettigede fra samme gruppe.
2. Valgstyret offentliggjør forslagene senest syv dager før første valgdag.
3. Studentene organiserer selv nominasjon og melder umiddelbart etter valget inn sine representanter til valgstyret.
4. Eventuelle uklarheter om stemmerett, gruppetilhørighet og lignende avgjøres av valgstyret.

§ 10 Ansattes plikt til å ta imot valg

1. Forholdet reguleres av universitets- og høyskolelovens § 9-5 (1):

En ansatt som blir valgt til styret eller andre tillitsverv ved institusjonen, har plikt til å ta imot vervet. Den som har gjort tjeneste i et tillitsverv, har rett til fritak fra gjenvalg til dette i like lang tid som vedkommende har fungert i vervet. Varamedlem som har møtt som medlem minst halve valgperioden, kan kreve seg fritatt for valg som medlem i neste periode.

2. Kandidater som foreslås, må være forespurt og på forhånd ha sagt seg villig til å påta seg verv.

§ 11 Studenters plikt til å fungere i verv

En student som tar imot verv etter dette reglementet, har plikt til å fungere i vervet for hele valgperioden, så lenge han eller hun er valgbar. Innehaver av vervet skal fratre når valgbarheten opphører, jf. Universitets- og høyskolelovens § 9-5 (2).

§ 12 Valgform

Valgene foretas ved preferansevalg med overførbare stemmer. Fra en samlet liste over nominerte kandidater rangerer velgerne personene i den rekkefølgen de ønsker at de skal velges, dvs. som nummer 1, 2, 3, 4 og så videre. Antallet stemmer som er

nødvendig for å bli valgt er avhengig av hvor mange som har avgitt stemme og hvor mange som skal velges fra kretsen.

Innen den enkelte gruppe skal det velges minst like mange vararepresentanter som representanter i nummerert rekkefølge. Det holdes valg på representanter og vararepresentanter i samme valg.

Valget foretas særskilt for valggruppene:

- Fast ansatte i undervisnings- og forskerstilling
- Midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstilling
- Teknisk og administrativt ansatte
- Studenter

Dersom det ikke avholdes særskilt valg for gruppen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstilling, er de midlertidig ansatte valgbare som styremedlemmer i valgkretsen i undervisnings og forskerstillinger.

§ 13 Valgmåte

1. Valg av medlemmer skjer ved elektronisk valg. Valgstyret kan bestemme om valg til instituttstyrer kan skje ved valgmøte.

Elektronisk valg

Valgstyret oppretter egen nettside for valget. Manntallslistene og nominasjoner offentliggjøres på disse sidene. Avstemningsperioden skal være én kalenderuke.

Valgmøte

Valg av representanter skjer i allmøte i den aktuelle valgkretsen, der alle med stemmerett fra gruppen er innkalt. Valgstyret innkaller til valgmøter, og er ansvarlig for den praktiske gjennomføringen av møtene.

Valg av studentrepresentanter skjer etter bestemmelse av studentparlamentet i valgforsamling, ved urnevalg eller i valgmøte.

Når valg av studenter holdes i valgmøte skal hele gruppen innkalles. Studentene innkalles ved kunngjøring. Datoen skal gjøres kjent for studentene minst to uker før valgdagen.

§ 14 Kandidatpresentasjon

I god tid før første valgdag bør valgstyret sørge for at kandidatene til fakultetsstyret blir presentert for de enkelte gruppene av stemmeberettigede. Valgstyret avgjør, i samråd med kandidatene, på hvilken måte presentasjonen skal skje.

§ 15 Forhåndsstemme

Ved elektronisk valg blir muligheten for å forhåndsstemme erstattet med en avstemningsperiode på én uke.

Dersom det ikke gjennomføres elektronisk valg:

1. Den som ikke er til stede på valgmøtet, kan avgi forhåndsstemme etter at de innkomne forslag på kandidater er kunngjort. Forhåndsstemme må være innkommet til valgstyrets leder senest ett døgn før det ordinære valget starter. Den som har levert forhåndsstemme kan ikke avgi stemme i valgmøtet.
2. Stemmeseddel med forhåndsstemme skal legges i nøytral konvolutt. Denne konvolutten legges så i særskilt lukket konvolutt som er påført hvilket valg det gjelder, velgernes navn, stilling, fakultet, institutt eller avdeling, ansettelsestidspunkt og stillingstilknytning (fast, engasjement m.m.).

§ 16 Rett til å avgi stemme ved tvist om stemmerett

Ved elektronisk avstemning kan personer som ikke er oppført i manntallet, og som mener at dette er feil, avgi stemme uansett. Denne vil bli behandlet av valgstyret (selve innholdet i stemmegivningen blir ikke gjort kjent for valgstyret).

Den som blir nektet stemmerett, skal likevel gis anledning til å levere stemmeseddel. Slik stemmeseddel skal ikke legges i valgurnen, men i særskilt konvolutt påført navn og adresse for velgeren. Stemmeseddelen skal oppbevares på betryggende måte med tanke på eventuell klage.

§ 17 Kjønnsmessig balanse

I henhold til universitets- og høyskolelovens § 9-4 (9) skal kravene i likestillings- og diskrimineringslovens § 28 om representasjon av begge kjønn være oppfylt innen den enkelte valgkrets.

Viser det seg ved opptelling at ett kjønn innen en valgkrets vil få færre representanter enn det som følger av likestillings- og diskrimineringslovens regler, rykker kandidater

fra det underrepresenterte kjønn, som det er avgitt stemme for, opp inntil man har oppnådd en slik balanse. Samme regel gjelder ved valg av varamedlemmer.

§ 18 Valgprotokoll

Resultatet av valget skal føres inn i en valgprotokoll som underskrives av valgstyret. Melding om resultatet av valget sendes til dekan og kunngjøres straks.

§ 19 Klage

1. Den som har stemmerett ved et valg, kan klage over feil som er begått ved dette. Klagen må være fremsatt overfor vedkommende valgstyre senest én uke etter at resultatet av valget er gjort kjent.
2. Valgstyret kan bestemme at det skal holdes ny opptelling eller ny stemmegiving, der dette er tilstrekkelig for å rette opp eventuelle feil. Det nye valgresultatet kan påklages etter pkt. 1 ovenfor.
3. Finner valgstyret grunnlag for å ikke ta klagen til følge, oversendes klagen straks til fakultetsstyret. Valgstyret kan avgi uttalelse om klagen i forbindelse med oversendelse. Uttalelsen skal i så fall gjøres kjent for klager.
4. Mener fakultetsstyret at det er gjort feil som kan ha hatt vesentlig betydning for valgresultatet, og at dette ikke lar seg rette opp ved ny opptelling eller ny stemmegiving, skal det holdes nytt valg. Dette skal avholdes så snart som mulig. Inntil nytt valg har funnet sted, anses de som er valgt ved det ugyldige valget, som lovlig valgt.

§ 20 Uttreden i valgperioden

Den som slutter i ansettelsesforhold eller som student, trer ut av fakultetsstyret eller instituttstyret fra samme tidspunkt. Dette gjelder også den som av annen grunn taper sin valgbarhet til vedkommende verv.

Den som har permisjon i funksjonsperioden, fratrer vervet så lenge permisjonen varer.

Fakultetsstyret kan etter søknad fritta en representant fra vervet for resten av funksjonsperioden, når tungtveiende arbeids- eller velferdsmessige grunner tilsier dette.

Når et medlem trer ut av sitt verv etter reglene overfor, rykker første vara opp som fast medlem, eventuelt for permisjonstiden.

§ 21 Eksterne representanter

Eksterne representanter i fakultetsstyret oppnevnes av universitetsstyret.

Eksterne representanter i instituttstyret oppnevnes av fakultetsstyret.

§ 22 Suppleringsvalg

Suppleringsvalg foretas i valgstyrets regi etter gjeldende valgeregler. Valgstyret kan dispensere fra krav om manntallslistor og tidsfrister.

§ 23 Ikrafttreden

Reglene trer i kraft 01.10.2021

§ 24 Evaluering

Valgordningen ved UiT Norges arktiske universitet evalueres etter annethvert hovedvalg (hvert 8. år), samt ved behov.