



## Møteinnkalling

Utvalg: **Læringsmiljøutvalget**  
Møtested: , UiT i Harstad, rom 307 (HG5307-TRS) + Zoom  
Møtedato: 07.04.2022  
Tidspunkt: 10:30

Eventuelt forfall må meldes snarest til sekretariatet på epost [ingvild.lorentzen@uit.no](mailto:ingvild.lorentzen@uit.no).  
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

## Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
	Referatsak		
RS 2/22	Referatsaker		2020/6539
OS 6/22	Diskusjon om oppfølging av Handlingsplan for universell utforming og individuell tilrettelegging for studenter ved UiT 2021-2024		2020/6539
OS 7/22	Muntlig orientering om Levende campus Harstad		2020/6539
OS 8/22	Muntlig orientering om saker som er viktige for studenters læringsmiljø i Harstad		2020/6539
LMU 1/22	Rapportering på bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak studieåret 2020-2021		2020/6539
OS 9/22	Eventuelt		2020/6539

**Referatsak**  
**RS 2/22 Referatsaker 2020/6539**



## ORIENTERINGSSAK

---

Til:  
Læringsmiljøutvalget

Møtedato:  
07.04.2022

Sak:  
2/22

---

### Referatsaker

Ingvild Lorentzen  
seniorrådgiver

—  
ingvild.lorentzen@uit.no  
77 64 68 64

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

Vedlegg

1 Referatsaker

## Møteprotokoll

Utvalg: **Arbeidsmiljøutvalget**  
Møtested: Teams, Teams  
Møtedato: 02.02.2022  
Tidspunkt: 13:15

### Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Karl Erik Arnesen	Leder	Arbeidsgiverrepresentant
Arild Røkenes	Medlem	Ansatt representant
Gøril Heitmann	Nestleder	Arbeidsgiverrepresentant
Gerd Sissel Furumo	Medlem	Ansatt representant

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Randi Sælebakke	Medlem	Ansatt representant
Valentina Burkow Vollan	Medlem	Arbeidsgiverrepresentant
Erland Loso	Medlem	Arbeidsgiverrepresentant
Ole Martin Loe	Medlem	Ansatt representant
Renathe Ovesen	Medlem	Bedriftshelsetjenesten

### Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Asbjørn Førle	Ole Martin Loe	Ansatt representant
Trond Nylund	Valentina Burkow Vollan	Arbeidsgiverrepresentant
Gunhild Guttvik	Renathe Ovesen	Bedriftshelsetjenesten

### Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Anita Pettersen	Faggruppeleder HMS og beredskap

### Merknader

## Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
<b>Referatsaker</b>			
RS 1/22	Godkjente årsrapporter vedrørende UiTs strålebruk og avfallshåndtering for 2020		2021/18
RS 2/22	Dokumentasjon på evakueringsøvelse - Polarmuseet - teoretisk øvelse		2020/6424
RS 3/22	Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 25.03.2021		2020/6424
<b>Vedtakssaker</b>			
AMU 1/22	Årsrapport for 2021 Arbeidsmiljøutvalget		2020/6424
AMU 2/22	Årsrapport om HMS og SoB for 2021 og prioriteringer for 2022		2021/5311
AMU 3/22	Sykefravær ved UiT Norges arktiske universitet 4. kvartal 2021		2016/1342
AMU 4/22	Oppfølging av handlingsplan for AMU 2021-2022		2020/6424
<b>Orienteringssaker</b>			
OS 1/22	AMU orienteres om systeminnføring av DFØ/SAP		2020/6424
OS 2/22	AMU orienteres om korona situasjonen - håndtering og status så langt		2020/6424
OS 3/22	AMU orienteres om utvikling i administrasjonen		2020/6424
OS 4/22	Avviksmeldinger i perioden 16 nov - 31 des 2021		2021/74

## **Referatsaker**

**RS 1/22 Godkjente årsrapporter vedrørende UiTs strålebruk og avfallshåndtering for 2020 2021/18**

**RS 2/22 Dokumentasjon på evakueringsøvelse - Polarmuseet - teoretisk øvelse 2020/6424**

**RS 3/22 Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 25.03.2021 2020/6424**

## **Vedtakssaker**

**AMU 1/22 Årsrapport for 2021 Arbeidsmiljøutvalget 2020/6424**

**Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalget - 02.02.2022**

### **Vedtak**

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner årsrapport for Arbeidsmiljøutvalget 2021

**AMU 2/22 Årsrapport om HMS og SoB for 2021 og prioriteringer for 2022 2021/5311**

**Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalget - 02.02.2022**

### **Vedtak**

1. Arbeidsmiljøutvalget tar utkast til *Årsrapport om helse, miljø og sikkerhet (HMS) og samfunnssikkerhet og beredskap (SoB) for 2021 ved UiT* til etterretning
2. Arbeidsmiljøutvalget ber rektor følge opp identifiserte utviklingsområder

**AMU 3/22 Sykefravær ved UiT Norges arktiske universitet 4. kvartal 2021 2016/1342**

**Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalget - 02.02.2022**

### **Vedtak**

Arbeidsmiljøutvalget tar informasjonen om sykefravær ved UiT Norges arktiske universitet til orientering.

**Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalget - 02.02.2022**

**Vedtak**

AMU tar orienteringen om fremdriften i henhold til handlingsplanen til etterretning



## **Orienteringssaker**

**OS 1/22 AMU orienteres om systeminnføring av DFØ/SAP 2020/6424**

**OS 2/22 AMU orienteres om korona situasjonen - håndtering og status så langt 2020/6424**

**OS 3/22 AMU orienteres om utvikling i administrasjonen 2020/6424**

**OS 4/22 Aviksmeldinger i perioden 16 nov - 31 des 2021 2021/74**

---

## SAKSFRAMLEGG

---

Til:  
Læringsmiljøutvalget

Møtedato:  
07.04.2022

Sak:  
6/22

---

### **Oppfølging av Handlingsplan for universell utforming og individuell tilrettelegging for studenter ved UiT 2021-2024**

#### **Bakgrunn:**

I denne saken skal Læringsmiljøutvalget (LMU) diskutere hvilke tema og saker som bør prioriteres i arbeidet framover og hvordan dette kan gjøres på en god måte.

Ifølge mandatet skal LMU følge opp UiTs arbeid med Handlingsplan for universell utforming og individuell tilrettelegging for studenter ved UiT. Dette betyr at LMU skal påse at handlingsplanen gjøres kjent og blir implementert i organisasjonen, og være orientert om hvordan UiT prioriterer og gjennomfører tiltakene innenfor fokusområdene for å nå målsetningene som er satt for arbeidet. Læringsmiljøutvalget vedtok Handlingsplan for universell utforming og individuell tilrettelegging for studenter ved UiT 2021-2024 i sak LMU 1/21 i møte 11. feb. 2021. Handlingsplanen ble lagt frem for Universitetsstyret septembermøtet 2021, sammen med LMUs årsrapport for studieåret 2020-2021. Handlingsplanen er tilgjengelig på [UiTs nettsider](#).

Handlingsplanen er delt inn i fem fokusområder:

- Organisering og ansvarsfordeling ved UiT Norges arktiske universitet
- Kompetanseheving og bevisstgjøring

- Utstyr og fysiske fasiliteter
- Universell utforming av digitale læremidler, web og sosiale medier
- Individuell tilrettelegging

Det er formulert en rekke tiltak innenfor hvert fokusområde. En kortversjon av handlingsplanen der tiltak og overordna ansvar er synliggjort, [finnes vedlagt](#). Handlingsplanen er på et overordnet og strategisk nivå og spesifiserer ikke hvordan tiltakene skal operasjonaliseres i organisasjonen. UiT består av fakultet, universitetsbiblioteket og avdelinger som er organisert på flere nivå i organisasjonen. Nivå 1, fellesadministrasjonen har et koordinerende ansvar. Det er fakultetene, på nivå 2, som har ansvar for å prioritere, delegere og følge opp tiltakene slik at de tilpasses det enkelte fakultet og institutt. Studenter skal involveres i arbeidet og Norges arktiske studentsamskipnad er foretrukken samarbeidspartner på mange av tiltakene.

Ingvild Lorentzen  
seniorrådgiver

— —  
ingvild.lorentzen@uit.no  
77 64 68 64

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

#### Vedlegg

- 1 Oversikt over tiltak og overordna tiltak i Handlingsplan for universell utforming og individuell tilrettelegging for studenter ved UiT 2021-2024

<b>FOKUS 1: ORGANISERING OG ANSVARSFORDELING VED UiT</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Handlingsplanen skal konkretiseres i årlige aktivitetsplaner.	Fakultetene, avdelingene og Læringsmiljøutvalget
2. Sørge for klar og tydelig organisering av arbeidet med universell utforming og tilrettelegging ved UiT, herunder ansvarsfordeling og koordinering.	Universitetsledelsen
3. Etablere en rådgivende- og koordinerende instans som kan bistå fakultetene og øvrige ansvarlige enheter i arbeidet med universell utforming og tilrettelegging. Dette skal sikre likeverdig behandling av studenter med behov for individuell tilrettelegging, uavhengig av studie-, fakultets- og campustilhørighet.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
4. Etablere et tilretteleggingsforum som gjennom kompetanseheving, erfaringsutveksling og problemløsning bidrar til lik praksis av universell utforming og individuell tilrettelegging for studenter, på tvers av fakultet.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling i samarbeid med fakultetene
5. Etablere nettverk for studenter og ansatte med funksjonsnedsettelse, jf. Likestilling, mangfold og inkludering. Handlingsplan for 2020 – 2022.	Avdeling for organisasjon og økonomi
<b>FOKUS 2: KOMPETANSEHEVING OG BEVISSTGJØRING</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Utarbeide en veileder om universell utforming for UiT.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling i samarbeid med de øvrige avdelingene
2. Utarbeide og gjennomføre en informasjonskampanje om universell utforming og individuell tilrettelegging rettet mot studenter, faglig og teknisk/administrativt ansatte for å øke kunnskap om feltet i samarbeid med Norges arktiske studentsamskipnad, Studentparlamentet og studentorganisasjoner.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling i samarbeid med de øvrige avdelingene
3. Undervisere skal ha kunnskap om universell utforming og kunne benytte digitale verktøy og tilgjengelig utstyr, jf. Likestilling, mangfold og inkludering, handlingsplan for 2020-2022.	Fakultetene og avdelingene
4. Kartlegge behov og tilby kompetansehevende tiltak for ansatte i samarbeid med aktuelle aktører. Fakultet/institutt har et eget ansvar for å melde inn kompetansebehov.	Avdeling for organisasjon og økonomi

5. Det skal etableres et tilgjengelig område for retningslinjer, veiledning og ressurser om universell utforming av undervisningen.	Avdeling for organisasjon og økonomi
6. Det skal tilbys kurs i universell utforming av digitale læremidler og ressurser for undervisere og teknisk/administrativt personell	Avdeling for organisasjon og økonomi
7. Identifisere områder og tiltak som kan bidra til å fremme et godt psykososialt læringsmiljø for studenter med særlige behov i samarbeid med Norges arktiske Studentsamskipnad, Studentparlament og studentorganisasjoner.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling i samarbeid med fakultetene
<b>FOKUS 3: UTSTYR OG FYSISKE FASILITETER</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Sikre at universell utforming er i tråd med vedtatte retningslinjer med spesielt IKT-systemer i fokus, jf. Likestilling, mangfold og inkludering. Handlingsplan for 2020 – 2022.	Avdeling for bygg og eiendom og avdeling for IT
2. Oppgradere og vedlikeholde AV-utstyret i auditorier, seminarrom og undervisningsrom slik at oppfyller kravene til universell utforming.	Avdeling for IT
3. Teleslynger og annet utstyr må sjekkes jevnlig og det må lages en oversikt over kontaktpersoner med ansvar for drift som gjøres kjent.	Avdeling for IT i samarbeid med Avdeling for bygg og eiendom
4. Alle automater, fysiske og digitale, som brukes på campusene skal oppfylle kravene til universell utforming (NS 110 22:2013). Dette gjelder blant annet UBs utlånssystem, rombooking og pullprint etc.	Alle som benytter seg eller tar i bruk automater har ansvar for at disse tilfredsstiller kravene til universell utforming
5. Forbedre karttjenesten (Mazemap) ved UiT for studenter som bruker rullestol. Karttjenesten bør også inkludere informasjon som markerer handicaptoaletter, romegenskaper, teleslynger og annet utstyr for tilrettelegging.	Avdeling for bygg og eiendom
6. Utarbeide en oversikt over hvilke typer tilrettelagte leseplasser som finnes ved de ulike campusene og hvem som har ansvar for dem.	Avdeling for bygg og eiendom i samarbeid med Universitetsbiblioteket og fakultetene

<b>FOKUS 4: UNIVERSELL UTFORMING AV DIGITALE LÆRINGSMIDLER, WEB OG SOSIALE MEDIER</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Fra 1.januar 2021 stilles det krav til at alle IKT løsninger, både nye og gamle, skal være universelt utformet. Det innbefatter nettsider, applikasjoner og automater.	Universitetsledelsen
2. Oppnevnes en arbeidsgruppe som skal gjennomføre en koordinert gjennomgang av status på arbeidet med å implementere universelle utformede IKT-løsninger ved UiT, herunder digitale læremidler, web og sosiale medier. Arbeidsgruppa bør være bredt sammensatt for å sikre at tjenester på tvers av de tradisjonelle administrative avdelingene ved UiT kan ses i sammenheng. Fakultetene og studentene og må inkluderes i arbeidet.	Universitetsledelsen
3. Alle videoopptak som inneholder lyd skal være tekstet, eller det må finnes en tekstbeskrivelse som gjengir relevant lydinnhold i videoen.	Avdeling for IT
4. Alle UiT sine nettsider og plattformer skal oppfylle kravene til universell utforming på nett (Oppfylle WCAG 2.0 kravene).	Avdeling for forskning, utdanning og formidling og Avdeling for IT
5. Digitale eksamensløsninger skal etterstrebe å få implementert universelt utformede løsninger (talesynteser, zoomtekst) slik at studenter med særskilte behov i størst mulig grad kan anvende samme løsninger som øvrige studenter.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
6. UB bør gå gjennom status med hensyn til universell utforming av de store e-bok leverandørene for sikre at de oppfyller kravene til universell utforming. Ved nye anskaffelser skal kravet til universell utforming være et kriterium.	Universitetsbiblioteket
<b>FOKUS 5: INDIVIDUELL TILRETTELEGGING</b>	<b>ANSVAR</b>
1. Alle studenter med særskilte behov har rett til en egnet individuell tilrettelegging av lærested, undervisning, læremidler og eksamen.	Fakultetene, avdelingene og Avdeling for forskning, utdanning og formidling med samordningsansvar

2. Gjennomføre en evaluering av arbeidet som i dag gjøres med individuell tilrettelegging, med tilbakemelding fra studenter og ansattes erfaringer med studentenes situasjon og utfordringer, for å sikre et godt grunnlag for beslutninger og utvikling av tilretteleggingsarbeidet.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
3. Sikre likebehandling ved å etablere gode og felles rutiner for individuell tilrettelegging ved UiT.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling, Koordinerende funksjon, tilretteleggingsforum
4. Oppdatere nettside om tilrettelegging slik at studenter og teknisk/administrativt ansatte har tilgjengelig og oppdatert tilgang til informasjon om tilrettelegging.	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
5. Lage gode rutiner for felles ordninger for mentorer og hjelpelærere for studenter med funksjonsnedsettelse.	Avdeling for organisasjon og økonomi
6. Lage retningslinjer for individuell tilrettelegging for studenter med funksjonsnedsettelse	Avdeling for forskning, utdanning og formidling
7. Ved behov løfte studenters utfordring og problemstillinger knyttet til universell utforming og tilrettelegging til nasjonale arenaer og organer på politisk nivå for å søke nasjonale løsninger.	Rektor

## **ORIENTERINGSSAK**

---

Til:  
Læringsmiljøutvalget

Møtedato:  
07.04.2022

Sak:  
7/22

---

### **Muntlig orientering om Levende campus Harstad**

Presentasjon av prosjektet «Levende campus Harstad», resultater og erfaringer knyttet opp til studenters læringsmiljø ved Vibeke Høydahl, studentrådgiver, Norges arktiske studentsamskipnad og Lisbeth Paulsen Bøe, seniorrådgiver campusadministrasjonen i Harstad.

Ingvild Lorentzen  
seniorrådgiver

—  
ingvild.lorentzen@uit.no  
77 64 68 64

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*





## ORIENTERINGSSAK

---

Til:  
Læringsmiljøutvalget

Møtedato:  
07.04.2022

Sak:  
8/22

---

### **Muntlig orientering om saker som er viktige for studenters læringsmiljø i Harstad**

Muntlig orientering om «Hvilke saker er viktige for Harstad-studentene sitt læringsmiljø?» ved Rune Witon Olsen, leder Campustinget i Harstad, Lise-Mari Jakobsen, velferdsansvarlig i Campustinget, Rolf Erik Forseth, hovedtillitsvalgt i Campustinget i Harstad og Amanda Adelaide Molvik, medie- og kommunikasjonsansvarlig i Campustinget/styreleder SuperLIM

Ingvild Lorentzen  
seniorrådgiver

— —  
ingvild.lorentzen@uit.no  
77 64 68 64

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

## SAKSFRAMLEGG

---

Rapportering på bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak studieåret 2020-2021

### Innstilling til vedtak:

1. Læringsmiljøutvalget tar rapportene til etterretning.
2. Ubenyttede midler fra prosjektene “*Studiekvalitetsfremmende tiltak for masterstudenter ved Handelshøgskolen*” ved BFE-fak, «ISK-dagen» ved HSL-fak, «Idea Factory» ved IVT-fak, “*Oppstartsarrangement*» ved Helsefak og «*Involvering av studenter i kvalitetsutvikling*» ved UMAK, tilbakeføres til sentral pott.

### Bakgrunn:

Læringsmiljøutvalget tildelte midler fra økonomiske sanksjoner ved forsinket sensur til ti prosjekter med studiekvalitetsfremmende tiltak i sak LMU 4/20 i møte 11.6. 2020 og på sirkulasjon på epost med frist 24.6. 2020. Frist for rapportering om bruken av midlene, resultater, effekt av resultater og hvordan erfaringsdeling skal gjennomføres ved UiT ble satt til 1. oktober 2021. Læringsmiljøutvalget har mottatt ni rapporter som er vedlagt saksframlegget. Ett prosjekt ble ikke igangsatt. Av den totale tildelingen på kr 1 046 830,- gjenstår kr 150 994,- som tilbakeføres sentral pott.

Enhet	Prosjektnavn	Tildelt	Brukt	Rest
<b>Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi</b>				
Handelshøgskolen ved UiT	«Studiekvalitetsfremmende tiltak for masterstudenter ved Handelshøgskolen»	Kr 73 900,-	Kr 44 845,-	Kr 29 055,-
<b>Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning</b>				
Institutt for språk og kultur	«ISK-dagen»	Kr 52 000,-	Kr 36 000,-	Kr 16 000,-
Institutt for språk og kultur	«Reading and Human Rights: An Online Reading Initiative»	Kr 95 000,-	Kr 95 000,-	0,-
<b>Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi</b>				
Institutt for industriell teknologi	«Idea Factory»	Kr 180 000,-	Kr 37 875,-	Kr 42 125,-
Institutt for datateknologi og beregningsorienterte ingeniørfag	«Fagsosialiserende koding av droner for ingeniørstudentene»	Kr 194 930,-	Kr 194 930,-	0,-
<b>Fakultet for naturvitenskap og teknologi</b>				
Institutt for fysikk og teknologi	«Mentorordning for 1.års studenter ved IFT»	Kr 172 000,-	Kr 172 000,-	0,-
Institutt for geovitenskap	«InternshipsGeo»	Kr 90 000,-	Kr 90 000,-	0,-
<b>Det helsevitenskapelige fakultet</b>				
Institutt for medisinsk biologi	«Fremtidens biomedisiner»	Kr 65 000,-	Kr 65 000,-	0,-
Idrettshøgskolen	«Oppstartsarrangement»	Kr 90 000,-	Kr 60 186,-	Kr 29 814,-
<b>Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen</b>				
	«Involvering av studenter i kvalitetsutvikling»	Kr 34 000,-	0,-	Kr 34 000,-
<b>Totalt tildelt</b>		Kr 1 046 830,-	Kr 895 836,-	Kr 150 994,-

Kort oppsummering av rapportene

## **«Studiekvalitetsfremmende tiltak for masterstudenter ved Handelshøgskolen», Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi**

Handelshøgskolen (HHT) har med «Studiekvalitetsfremmende tiltak for masterstudenter ved Handelshøgskolen» arrangert og gjennomført Velkomstuke for førsteårsstudentene på masterprogrammene på campus Tromsø og i Harstad. HHT engasjerte to studenter som gjennomførte bli-kjent aktiviteter, quiz med premiering og ByBowling for medstudenter på Tromsø. I forkant deltok og informerte studentassistentene om aktivitetene på studieprogrammenes introduksjonsmøter. Flere av aktivitetene ble gjennomført flere ganger og også gjennomført digitalt på grunn av restriksjoner for fysiske treff og for å nå flest mulig av medstudentene. HHT i Harstad gjennomførte Velkomstuke for nye studenter med bli kjent- tiltak, middag og kino. Ved campus Harstad ble det ikke ansatt studentassistenter. Det var ikke mulig å gjennomføre felles aktiviteter for studentene på tvers av de tre campusene på grunn av restriksjoner for fysiske treff. Det ble ikke ansett som hensiktsmessig å kun gjennomføre digitale samlinger for denne gruppa. Det er ikke beskrevet i rapporten at det ble gjennomført tiltak for studentene ved HHT i Alta.

I rapporten trekkes det fram at frafallet ikke har vært større enn i normalår, til tross for at studentene hadde en vanskelig studiesituasjon. Kullet som startet høsten 2020 er nå i gang med avsluttende masteroppgave og har prestert godt i perioden frem til nå. I tillegg rangerer studenter det sosiale og faglige læringsmiljøet over eller som landsgjennomsnittet i Studiebarometeret. I rapporten beskrives det at mentorordning er et viktig tiltak også for førsteårs masterstudenter. For masterstudenter er sosiale aktiviteter særlig viktige for å skape et godt læringsmiljø. Masterstudenter har allerede trening i studieteknikk og vet hva det vil si å være student og, derfor bør mentorordninger differensieres mellom bachelor og mastergradsstudenter. HHT håper å kunne gjennomføre tilsvarende opplegg med aktiviteter for masterstudentene også senere studieår. Instituttet ble tildelt kr 73 900,- til “Studiekvalitetsfremmende tiltak for masterstudenter ved Handelshøgskolen”. Regnskapet viser at kr 44 845,- er brukt. Dette betyr at kr 29 055,- tilbakeføres sentral pott.

## **«ISK-dagen», Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning**

Institutt for språk og kultur (ISK) har gjennomført en karrieredag, ISK-dagen, som er et faglig-sosialt tiltak for studenter på tvers av fag og gradsnivå. På karrieredagen holdt tre representanter fra arbeids- og næringsliv presentasjoner for studentene der de delte erfaringer fra egen karriere. Omtrent 30 studenter deltok og fikk høre om flere mulige karriereveier for kandidater med utdanning innen språk og kultur og kunne slik bli bedre kjent med studiets og sin egen arbeidslivsrelevans. Arrangementet ble gjennomført på kveldstid og arrangert i et noe begrenset omfang pga. koronarestriksjoner. Det ble også arrangert quiz, kulturelt innslag og sosiale aktiviteter. Instituttet skriver at studentene har gitt tilbakemeldinger om at de opplevde karrieredagen som innholdsrik og interessant. Studentene ga tilbakemelding om at de ble kjent med nye medstudenter, og at det var positivt å møtes på tvers av studiene. Det sosiale aspektet ved arrangementet var særlig vellykket. I rapporten trekkes det fram at karrieredagen med en kombinasjon av faglig påfyll og sosialisering, er et godt tiltak for å øke rekrutteringen til og redusere frafallet fra språk- og kulturfagene. Det var planlagt at studentene skulle presentere postere for arbeidsgivere på dagen, men dette utgikk da både professorer og studenter mente dette ville være vanskelig å gjennomføre. ISK-dagen 2021 oppnådde i stor grad sine mål om å gi bedre informasjon til studentene om mulige karriereveier, øke trivselen, samholdet og identitetsfølelsen for fagene på instituttet.

ISK-dagen ble tildelt kr 52 000,- og regnskapet viser at kr 36 000,- er brukt. Kr 16 000,- tilbakeføres sentral pott.

### **«Reading and Human Rights: An Online Reading Initiative», Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning**

Prosjektet “Reading and Human Rights: An Online Reading Initiative” ved institutt for språk og kultur har etablert en webside med ressurser og innhold om tema litteratur, historie og menneskerettigheter. Studenter har skrevet tekster til 5-10 noveller og 12-15 romaner. Det ble gjennomført bokdiskusjoner og lesegrupper for og med UiT-studenter, Ph.d- studenter, alumni, UiT-ansatte og kjente internasjonale forfattere og studenter. Totalt 120 deltakere fra 19 ulike land har deltatt på 13 Zoom-arrangement. Høsten 2020 ble det arrangert digitale diskusjoner på Goodreads.com der halvparten av de 79 medlemmene i forumet var UiT-studenter. Institutt for språk og litteratur skriver i rapporten at prosjektet har koblet førsteårsstudenter på bachelor og master i engelsk og engelsk litteratur tettere sammen, og studentene har bidratt inn i prosjektet på en god måte. Studentene har fått kontakt med et globalt leserpublikum og samarbeidet med internasjonale studenter via den digitale plattformen med ressurser for litteratur og

menneskerettigheter. Førsteårsstudentene har vært særlig inkludert, men deltakelsen fra masterstudentene har vært større. Institutt for språk og litteratur rapporterer at prosjektet har vært vellykket og at aktivitetene bør fortsette dersom det er økonomi til dette. Prosjektet ble tildelt kr 95 000,- og ifølge regnskapet har prosjektet brukt mer midler enn tildeling fra LMU.

### **«Idea Factory», Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi**

Institutt for industriell teknologi har med prosjektet “Idea Factory” etablert en fysisk “Idêfabrikk” med 3D-printer, droner og VR-sett som masterstudentene på Industrial Engineering bruker til å bli kjent med ny teknologi, teste ut egne ideer og design med utgangspunkt fra undervisningen. Studentene har eksempelvis lagd og testet prototyper av innovative produktdesign for logistikk-løsninger ved bruk av droner. Det har vært viktig at studentene har fått en forståelse av på hvilken måte ny teknologi påvirker utdanningens fagfelt. Resultat fra “Idefabrikken” viser at studentene har aktivt utforsket og vært innovative, uten ledelse fra underviser. Dette har vært positivt for studentenes motivasjon, tilfredshet med studiet og læringsmiljøet. Det har blitt arrangert ni seminarer og workshops med forskere, industriaktører og studenter med innlegg og presentasjoner av studentarbeid. Det er satt søkelys på hvordan utdanningen er anvendbar og relevant, både i industrien og for FoU-oppgaver, og slik er koblingen mellom utdanning og arbeidsliv blitt bedre. Masterstudentene har deltatt på seks konferanser, tre sommerskoler og to workshops sammen med veileder og fått tilgang til nasjonalt nettverk for finne informasjon om jobbmuligheter på arbeidsmarkedet. Studentene har blitt mer motivert og aktiv i sin akademiske og personlige utvikling. På grunn av pandemien har ikke alle planlagte fysiske samlinger blitt gjennomført. Idefabrikken med teknisk utstyr vil fortsatt brukes av studenter og fremtidige studenter på masterprogrammet med regelmessige arrangement og bruk av Youtube-kanal. Idefabrikken inkluderes som en del av masterprogrammet. Prosjektet kan være til inspirasjon til andre utdanninger som ønsker å skape engasjement og skaperevne hos studentene, eksempelvis innen helseutdanningene der bruk av 3D-printer nevnes som aktuelt.

Institutt for industriell teknologi ble tildelt kr 180 000,- og har i prosjektperioden brukt kr 137 875,-. Prosjektet har ønsket å bruke resterende midler ut over prosjektperioden. Ifølge rammene for tildelingen skal kr 42 125,- som ikke er benyttet, tilbakeføres til sentral pott.

### **«Fagsosialiserende koding av droner for ingeniørstudentene», Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi**

Prosjektet “Fagsosialiserende koding av droner for ingeniørstudentene” har utviklet og etablert kodelabb med 36 dronebyggesett, mikrokameraer og hover-boards. Målgruppa er førsteårsstudenter og forkursstudenter på programmeringsfagene i Narvik og Bodø. Nettstudenter har deltatt på nettmøter og samlinger og har kjøpt eget utstyr. Prosjektet ved institutt for datateknologi og beregningsorienterte ingeniørfag er gjennomført i nært samarbeid mellom studenter og fagansatte. Prosjektet engasjerte fire studentassistenter for å drifte det tekniske utstyret i kodelabben, noe som innebar å sette seg inn i detaljer om utstyret, holde orden på det, utvikle og teste ut ulike opplegg og caser for medstudenter. Studentassistentene har planlagt og gjennomført flere fagsosiale workshops med bygging og programmering av droner for medstudenter (ingeniør) og forkursstudenter i Narvik og i Bodø på dag- og kveldstid. I Bodø ble det også gjennomført workshops for elever i VGS og ungdomskolen og prosjektet mener at dette har bidratt positivt til instituttets rekrutteringsarbeid. I rapporten fremheves det at kodelabben har gitt en ny form for faglig og sosial samhandling mellom studentene og vitenskapelige ansatte fordi studentene har bidratt med kompetansebygging og brukte også dronene undervisninga.

Erfaringene fra workshops og dronebyggingssett vil kunne brukes i andre sammenhenger for studenter på de fleste teknologiorienterte utdanninger og i rekrutteringsarbeid for studenter på forkurs og elever i VGS. Prosjektet kom ikke i gang ved UiT i Narvik høsten 2020 pga. koronastengt campus og dette har blitt kompensert med flere workshops i september 2021. Institutt for datateknologi og beregningsorienterte ingeniørfag (IDBI) ble tildelt kr 194 930,- til prosjektet og ifølge regnskapet er tildelte midler brukt opp.

### **«Mentorordning for 1. års studenter ved IFT», Fakultet for naturvitenskap og teknologi**

Institutt for fysikk og teknologi har utviklet og etablert en mentorordning for førsteårsstudenter på instituttet. Seks studentmentorer fra ulike studieprogram, fordelt på tredje, fjerde og femte studieår, ble engasjert og ledet i par tre grupper à 15 førsteårsstudenter på studieprogrammene sivilingeniør i romfysikk og bachelor i fysikk, sivilingeniør i anvendt fysikk og matematikk og sivilingeniør i energi, klima og miljø. Studentmentorene fikk opplæring i rollen som mentor, ansvarsområder og aktuelle problemstillinger, i regi av Studentsamskipnaden og har hatt jevnlige møter med

administrasjonen på instituttet. Studentmentorene la vekt på å komme i kontakt med alle studentene, satte opp digitale møtearena for gruppen på FB og ga innføring om bruk av UiT- epost, Studentweb og Canvas tidlig i semesteret. Studentmentorene planla og gjennomførte ukentlige treff for førsteårsstudentene med ulike tema som: introduksjon til relevante verktøy (kurs i LaTeX og Python), hjelp med ukesoppgaver, obligatoriske oppgaver, studieteknikk og eksamensmestring, foredrag om “Superstudent” og bli kjent aktiviteter, quiz, diskusjoner og sosialt samvær. Prosjektet mener at de har lyktes med å skape en møteplass for førsteårsstudenter slik at disse fikk etablert et nettverk med medstudenter og studenter som var kommet lengre i studieløpet. Dette var særlig viktig på grunn av pandemien. Rapporten fremhever at pandemisituasjonen har gjort det vanskelig å vurdere virkningen av tiltaket ettersom en analyse av frafallsstatistikker før og etter tiltaket trolig vil påvirkes vel så mye av pandemien. Tilbakemeldingene fra studentene som deltok på mentorordningen var udelt positive og instituttet har valgt å videreføre ordningen. Institutt for fysikk og teknologi erfarer at mentorordningen har fungert godt og at det er viktig at instituttet følger opp studentmentorene, samtidig som studentene får spillerom til å møte de ulike behovene i studentgruppa. Instituttet har delt erfaringene i studieadministrativt forum på fakultetet og trolig vil flere institutt ved NT-fak. ta i bruk mentorordninger. Prosjektet deler gjerne sine positive erfaringer med andre på UiT som vurderer å innføre en mentorordning. Til opplysning skal instituttet bidra og delta på UiTs mentorkonferanse 26. april 2022 til inspirasjon og erfaringsdeling med andre institutt og fakultet.

Institutt for fysikk og teknologi ble tildelt og har brukt kr 172 000,- for å etablere mentorordningen. Denne ble videreført høsten 2021 og da med ytterligere egeninnsats og midler fra instituttet.

### **«InternshipGeo», Institutt for geovitenskap, Fakultet for naturvitenskap og teknologi**

“InternshipGeo” er et pilotprosjekt som har utviklet praksisemnet GEO-2013 som en del av emneporteføljen for bachelorstudenter i geovitenskap. Det er etablert en partnerportefølje med til sammen 26 bedrifter og organisasjoner, lokalt og nasjonalt. Studentene har bidratt med både innspill og erfaringsdeling fra Internship hos bedrift, i form av innlegg på arrangement og deltakelse på seminarer og workshops. Erfaringene er også inkludert i videreutvikling av emnet. Prosjektet har jobbet med emnedesign samt



innhold og faglig kvalitet i undervisningen med studentenes utvikling av karriereferdigheter i fokus. Dette er gjort i samarbeid med faggruppe utdanningskvalitet ved UiT og i tett dialog med arbeids- og næringsliv. Erfaringer er delt med innlegg og workshops på nasjonale forumet GeoLearning, SFU iEarth sin årlig konferanse i Asker med aktører fra flere universitet til stede. Studenter som har gjennomført praksis hos partnere gir tilbakemelding om svært gode opplevelser i sine praksisbedrifter. De har erfart at studiene har høy relevans for den jobben de skal ut i etter at de er ferdige å studere. Videre deler studentene refleksjoner om hvordan de opplever at studiets og egen relevans er viktig for dem. Prosjektresultatene inngår i arbeidspakken Internship og Alumni som instituttet leder for UiT inn i det nasjonale samarbeidet i SFUen (Senter for fremragende undervisning) i IEarth (Centre for Integrated Earth System Education. “InternshipGeo” ble tildelt kr 90 000,- og disse er ifølge rapporten brukt til å dekke studenters reise og opphold.

### **«Fremtidens biomedisiner», Det helsevitenskaplige fakultet**

Institutt for medisinsk biologi innførte høsten 2020 en mentorordning for førsteårsstudentene på biomedisin. To studentmentorer, på andre og tredje år, ble ansatt og gjennomførte syv mentormøter. Det ble gjennomført felles opplæring for mentorene og studentassistentene som ble ansatt via Studentpakken høsten 2020. Det var problematisk å få disse ordningene til å fungere godt sammen. En karrieredag for alle studenter på bachelor og master i biomedisin ble gjennomført høsten 2021, etter å ha blitt utsatt flere ganger pga. koronarestriksjoner. På karrieredagen var det cafedialog mellom studenter og representanter fra syv ulike bedrifter og forskningsorganisasjoner. Studentene fikk også omvisning med rebusløp hos tre av bedriftene på forskningsparken. En workshop der karrierekompetanse for studentene har vært et læringsutbytte er gjennomført og skal innføres som en del av et nytt emne MBI-1000 for førsteårsstudenter fra høst 2022. Prosjektet viser til at de har oppnådd målene for prosjektet ved at mentorordning og rebusløp er etablert, studenter har blitt inkludert og at studenters karriereløp og yrkesforståelse nå inkluderes i et nytt førsteårsemne. Tilbakemeldingene fra studentene har vært veldig gode og mentorordningen omtales som en stor suksess som skal videreføres som fast tiltak på studieprogrammet og planlegges innført på bioingeniørutdanningen på instituttet. Instituttet opplyser at flere studenter har svar på studiebarometeret (60,7 % for 2021), enn tidligere år og skåret for arbeidslivsrelevans (arbeidslivstilknytning) var bedre. Prosjektet mener at mentorordningen, karrieredag og

workshop med karrierelæring, arbeidslivsrelevans og innovasjon i fokus, vil ha stor overføringsverdi til andre fakultet eller UiT for øvrig. Erfaringer er formidlet til utdanningsledelse ved Helsefak og kan formidles ved opplæring av mentorer og innføring av karrierekompetanse for andre fakultet. Deltakelse på læringskonferanser er også mulig. Til orientering skal prosjektet delta og bidra på UiTs Mentorkonferanse 26. april. “Fremtidens biomedisiner” ble tildelt og har brukt kr 65 000,- og regnskapet viser totale kostnader på kr 67 666,-.

### **«Oppstartsarrangement», Det helsevitenskaplige fakultet**

Prosjektet “Oppstartsarrangement” har skapt uformelle møteplasser for studenter på tvers av kull, med førsteårsstudenter i fokus, på Idrettshøgskolen. Det ble arrangert to felles aktiviteter for alle studenter på Campus Alta og for alle idrettsstudenter i Tromsø. I tillegg ble det gjennomført fem arrangement i Alta og ett i Tromsø. På noen arrangement har alle kull vært samlet og på andre deltok førsteårsstudenter, bachelor- og masterstudenter i idrettsvitenskap, friluftslivstudenter og studenter på samlingsbaserte studier. På arrangementene har studenter holdt presentasjoner om eksempelvis studieår på Svalbard, emner på bachelorstudiet (for nye studenter) og gjennomført en rekke andre faglige og sosiale aktiviteter, eksempelvis padling. Studentene har gitt gode tilbakemeldinger på aktivitetene og samlingene. På grunn av koronarestriksjoner måtte en del av planlagte tiltak endres, digitaliseres, forskyves eller avlyses siden fysiske sammenkomster ikke var mulig. Det ble gjennomført digitale Zoom-møter der masterstudenter presenterte sine masteroppgaver for studenter på tredje år bachelor. Dette var svært vellykket, og instituttet ønsker å fortsette med dette også i framtiden. Det rapporteres om at nye studenter har fått utvidet sine nettverk og at flere årsstudenter har søkt seg til bachelorprogrammet enn tidligere, samt at flere av bachelorstudenter har søkt seg til masterprogrammet. Masterkullet høst 2021 var det største kullet instituttet har hatt. Idrettshøgskolens erfaringer tilsier at faglige og sosiale tiltak på tvers av kull skaper nettverk og faglig forutsigbarhet for nye studenter. Idrettshøgskolen ble tildelt kr 90 000,- og har brukt kr 60 186,-. Restbeløp på kr 29 814,- tilbakeføres sentral pott.

### **«Involvering av studenter i kvalitetsutvikling», Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen**

Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskolen (UMAK) har rapportert at det ikke har vært mulig å gjennomføre tiltak i henhold til plan pga. koronasituasjonen. Tildelte midler, kr 34 000 er tilbakeført uavkortet til sentral pott.

—

Ingvild Lorentzen  
seniorrådgiver

—

ingvild.lorentzen@uit.no  
77 64 68 64

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*

Vedlegg

- 1 Rapportering Studiekvalitetsfremmende tiltak 2020-2021 ISK-dagen
- 2 Rapport for LMU Kvalitetsmidler
- 3 Rapportering om bruk av tildelte midler - Midler til Studiekvalitetsfremmende tiltak høst 2020 og vår 2021
- 4 Rapportering om bruk av tildelte midler - studiekvalitetsfremmende tiltak ved Institutt for medisinsk biologi
- 5 Skjema
- 6 Rapportering om bruk av tildelte midler - Institutt for fysikk og teknologi
- 7 Final Report ReadRespond
- 8 RapportDroneprosjekt
- 9 Rapportering om bruk av tildelte midler - Idrettshøgskolen
- 10 Vedlegg - Rapportering om bruk av tildelte midler - Idrettshøgskolen

Rapportering om bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak	
<b>Prosjektnavn:</b>	ISK-dagen 2021
<b>Prosjekteier (institutt, fakultet.):</b>	Institutt for Språk og Kultur
<b>Studiested:</b>	Tromsø
<b>Prosjektleder:</b>	Christina Årst, Søndre Sætaberget
<b>Prosjektperiode</b>	Studieåret 2020/2021
<b>Tildelt sum:</b>	52000,-
<b>Rapporteringsfrist</b>	1.10.2021
Bakgrunn	
	<p><i>(Kopiert fra søknad om midler til studiekvalitetsfremmende tiltak, vår 2020)</i></p> <p>I januar 2016 ble Institutt for Språk og Institutt for kultur slått sammen. Dette var et ledd i en strategi for å øke rekrutteringen til språkfagene. Samtidig begynte arbeidet med å fornye språkfagene, og både nye BA og MA programmer ble opprettet. Som en del av dette arbeidet hadde ISK et internseminar på Svalbard hvor ulike modeller for språkfagene ble presentert og diskutert. Basert på disse tilbakemeldingene ble flere endringer implementert. Et tiltak var å gjeninnføre et innføringsemne i språkvitenskap (i ny innpakning), samt lage et nytt innføringsemne i litteratur. På denne måten vil førstesemesterstudentene på alle språkfagene ha flere emner felles i et forsøk på å knytte språkfagsstudentene sterkere sammen. En annen innovasjon var innføringen av et ekstra semester med studier i det språket studenten tar bachelor i, for å gi disse studentene en høyere kompetanse i det språket de studerer. Såkalte 'fellesemner' ble også introdusert for språkfagsstudentene. Målet med disse var både å tilby en høyere grad av spesialisering innen disiplinfagene og å tilby flere emner som er nærmere tilknyttet arbeidslivet, som for eksempel oversettelse og språkteknologi. Det ble også innført språkhospitering i alle språkstudiene for å gi studentene erfaring fra arbeidslivet. I tillegg innførte ISK og et obligatorisk seminar i akademisk skriving og formidling i 1., 3., og 5. semester for BA-gradene i språk. Hovedmålet med dette seminaret var selvsagt å gjøre studentene til bedre formidlere både skriftlig og muntlig, men et annet mål var å styrke gruppeidentiteten deres, både gjennom seminaret og igjennom fellesemnene. I dette seminaret får studentene hjelp med arbeidskrav og innleveringer, og det kulminerer i en posterpresentasjon i 1. og 3. semester, og i en muntlig presentasjon i 5. semester. Disse presentasjonene gjøres i grupper på 2-4 stykker, noe vi også håper skal styrke de sosiale nettverkene deres. I første semester kan disse også gjøres på tvers av språkfagene, ettersom de har flere felles emner. ISK-dagen ble opprettet blant annet for å være en arena for posterpresentasjonene i 1. og 3. semester, og møter dermed kriteriegrunnlag 1 ved å rette seg spesielt til studenter tidlig i studiet, dvs. første og tredje semester (presentasjonen i 5. semester er tenkt brukt til rekruttering i skoler, samt andre mer samfunnsrettede aktiviteter)</p>

Hensikt	
	<p><i>(Utdrag fra søknad om midler til studiekvalitetsfremmende tiltak, vår 2020)</i></p> <p>ISK-dagen har altså som mål å gi studentene en arena hvor de kan presentere prosjektene sine og vise frem hva de har jobbet med. Den andre målsetningen med selve ISK-dagen er å vise studentene at det finnes mange jobbmuligheter for våre fag selv om utdanningene ikke fører til en yrkestittel. På denne måten er ISK dagen også en karrieredag. Hvert år inviterer vi 5-6 foredragsholdere med utdannelse innen språk og kultur med ulik yrkesbakgrunn til å snakke om sin egen karriere. Vi har for eksempel hørt fra en prosjektleder i Alexa Data Services, Amazon, direktøren for samfunnskontakt i Tromskraft, direktøren Harstad kulturhus, etatsjefen for kultur, miljø og folkehelse i Nordland fylkeskommune, og daglig leder på Polarmuséet. De eksemplene som de inviterte foredragsholderne representerer gir dermed studentene informasjon om mulige yrkesveier med utdanningene våre. Derfor møter ISK-dagen kriteriegrunnlag 2 ved å gi studentene våre mer informasjon knyttet til egen arbeidsrelevans. Sammen med fellesemnene og hospiteringsordningen er ISK-dagen et viktig bidrag i så henseende. Sist, men ikke minst, er ISK-dagen et sosialt tiltak. Ved første gjennomføring av dagen i 2018, ble ettermiddagen på seminardagen brukt til å evaluere det første semesteret på de nye BA-gradene i språk og som et sosialt tiltak for denne studentgruppen, med populærvitenskapelige foredrag og pizza. I 2019 ble dette utvidet til et sosialt arrangement for alle studenter på ISK, på tvers av fag og gradsnivå. Fokuset på selve dagen har også blitt utvidet til å gjelde alle ISK-fagene.</p>
Mål	
Hvilke mål ble satt for prosjektet?	<p><i>(Kopiert fra søknad om midler til studiekvalitetsfremmende tiltak, vår 2020)</i></p> <p>Gitt beskrivelsene ovenfor, kan målene med ISK-dagen sammenfattes som å være:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Å forbedre skrive- og formidlings-evnene til studentene (indirekte – ved å legge presentasjonene til denne dagen gjør vi dem viktige).</li> <li>• Å gi bedre informasjon til studentene våre om mulige karriereveier med fagene våre</li> <li>• Å øke trivselen, samholdet og identitetsfølelsen på fagene på ISK</li> <li>• På lengre å sikt: å øke rekrutteringen til og redusere frafallet fra språk og kulturfagene</li> </ul>
Tiltak	
Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?	<p>Vi fikk gjennomført ISK-dagen 2. november 2021. Dagen ble arrangert i et litt begrenset omfang pga. usikkerhet rundt restriksjoner, og ble dermed lagt til lokalet Storgata Camping rundt kveldstid. Programmet inneholdt foredrag av Svein Harald Lian, Åsne Høgetveit og Marthe Tolnes Fjellestad, samt kulturelt innslag, quiz og avsluttende sosialisering inklusive enkel bevertning.</p>
Resultater	
Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes med, og hva har	<p>ISK-dagen 2021 oppnådde i stor grad sine mål. Vi fikk gjennomført en sosial, interessant og innholdsrik kveld for studentene på Institutt for Språk og Kultur, med mange gode tilbakemeldinger i ettertid.</p>

<i>prosjektet ikke lykkes med?</i>	<p>Det sosiale aspektet ved arrangementet var vellykket: det møtte opp i overkant av 30 studenter, der mange sosialiserte og dannet nye bekjenskaper i den grad dette var mulig (pga. ulike smittevernrestriksjoner). Vi fikk flere tilbakemeldinger på at dette var godt for studentene på instituttet, siden de til da ikke hadde hatt mange muligheter til å møtes på tvers av studiene. Foredragsholderne leverte også tre varierte og relevante presentasjoner om sine erfaringer fra yrkeslivet, og viste et stort spenn av ulike yrker man kunne være innom med utdanning innenfor språk- og kulturfaglige studier. Trolig vil denne kombinasjonen av læring og sosialisering kunne oppfylle vårt langsiktige mål på lengre sikt, og forhåpentligvis øke rekrutteringen til studiene under Instituttet for Språk og Kultur.</p> <p>Underveis i prosessen gikk vi bort fra et opprinnelig tiltak om posterpresentasjoner av studenter på ISK. Dette både på bakgrunn av tilbakemelding fra professorer og elever, som syntes det kunne være vanskelig å sammenfatte med et allerede travelt studieløp, og på grunn av vridningen mot et kveldsarrangement pga. den pågående pandemien. Derfor ble ikke målet om å forbedre skrive- og formidlingsevnene til studentene oppnådd, men vår formening er at å gå bort fra dette målet gjorde oss i større stand til å lykkes i de andre målene.</p>
Vurdering og overføringsverdi for andre	
<i>I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet eller UiT forøvrig? Hvordan kan og skal dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjekresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.</i>	<p>Erfaringene våre kan nok også brukes av andre fakultet på UiT – en av våre største erfaringer var hvor vellykket en samling på tvers av studielinjene kan virke som studiefremmende tiltak. Dette kan tenkes å ha spesielt stor effekt ved mindre fakultet, der ikke alle studieretninger nødvendigvis har like mange studenter. Denne typen tiltak vil nok også ha en god virkning for fakultet med studieretninger uten en «åpenbar» karrierevei videre etter endt studie. Foredragsholderne våre viste med sine erfaringer ikke bare bredden i yrkeslivet etter studiet, men også på hvilken måte man kunne få brukt kunnskapen sin, og mer konkret hvordan en grad kunne hjelpe i yrkeslivet. På bakgrunn av dette og ISK-dagens resultater, vil vi tenke oss at en fast ISK-dag i året over tid kan være et meget effektivt tiltak for både studenttrivsel, samhold og rekruttering – spesielt sett i sammenheng med de relativt små kostnadene.</p>
Regnskap	
<i>Økonomisk rapportering hvor det skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til. Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.</i>	<p>Årets regnskap ble som følger:</p> <p>Leie Storgata Camping: 3000 kr  Beverting Storgata Camping: 21000 kr  Honorar til foredragsholdere: 7500 kr  Premie og gaver: 4500 kr</p> <p>Total: 36000 kr</p> <p>Kommentar ift. opprinnelig budsjett: På grunn av pandemien benyttet vi kun lokale foredragsholdere, så kostnaden for reise falt bort. Vi besluttet imidlertid å heller honorere disse med 2500,- hver. At arrangementet kun tok plass på kveldstid økte kostnad for beverting noe, men samtidig tok vi det godt igjen ved at lunsjen falt bort.</p>

<p>Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.</p> <p>Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542</p> <p>Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott</p>	

Rapportering om bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak	
<b>Prosjektnavn:</b>	«Internships Geo.»
<b>Prosjekteier</b> (institutt, fakultet.):	IG, NT-Fak
<b>Stuedsted:</b>	Tromsø
<b>Prosjektleder:</b>	Iver Martens
<b>Prosjektperiode</b>	Studieårene 2020/2022
<b>Tildelt sum:</b>	90.000
<b>Rapporteringsfrist</b>	1.10.2021
<b>Bakgrunn</b>	
	Oppsummert i søknad.
<b>Hensikt</b>	
	Oppsummert i søknad.
<b>Mål</b>	
Hvilke mål ble satt for prosjektet?	<p>Oppsummert i søknaden. Hovedmålene skissert under her.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Øke samarbeidet mellom akademia og næringsliv i form av internshiputplasseringer i bedrifter og organisasjoner lokalisert i Nord-Norge.</li> <li>• Utvikle et internshipemne tilpasset geologistudenter hos Institutt for geovitenskap.</li> <li>• Gjennomføre en pilotering av internshipemne hos IG, revidere og kvalitetssikre emnet, før en permanent innrulling av emnet som et obligatorisk emne på bachelornivå hos IG.</li> <li>• Bidra inn mot arbeidspakken Internship og Alumni, PD5 i SFUen iEarth som IG er en del av. Ledelsen av denne arbeidspakken styres fra UiT, og det vil sånn sett være naturlig å gjennomføre pilotering og utvikling på nært hold herfra.</li> </ul>
<b>Tiltak</b>	
Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi ansatte en koordinator (Siri Karlsen) i prosjektet som tok seg av praktiske formål i forbindelse med opprettelse av praksisemnet – GeoPraksis. Dette ble gjort på midler fra utviklingsmidler tildelt fra Result.</li> <li>• Vi har utviklet emnebeskrivelse, med læringsutbyttebeskrivelser for praksisemnet GeoPraksis, denne har vært behandlet og godkjent av programstyret og fakultetsstyret. GeoPraksis er nå implementert i emneporteføljen til IG med emnekode GEO-2013.</li> <li>• Vi har etablert en partnerportefølje (liste under) med til sammen 26 organisasjoner og bedrifter, lokalt og nasjonalt.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det er etablert et avtaleformular for utplassering av studenter i bedrift, gjennom en trepartsavtale mellom universitet, student og bedrift, og en intensjonsavtale mellom universitet og bedrift.</li> <li>• Gjennom samarbeid med til sammen 8 faglige ansatte ved Institutt for Geovitenskap og fagpersonell fra Seksjon for Forsknings- og Utdanningskvalitet (SEFU) (Ingvild Lorentzen og Oda Bjørnsdatter) har vi utviklet og kvalitetssikret en fagportefølje for praksisemnet GeoPraksis.</li> </ul>
Resultater	
<p><i>Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes med, og hva har prosjektet ikke lyktes med?</i></p>	<p>“Internshipgeo” er et pilotprosjekt som har utviklet praksisemne GEO-2013 som en del av emneporteføljen for bachelorstudenter i geovitenskap. Det er etablert en partnerportefølje med til sammen 26 bedrifter og organisasjoner, lokalt og nasjonalt. Studentene har bidratt med både innspill og erfaringsdeling fra Internship hos bedrift, i form av innlegg på arrangement og deltakelse på seminarer og workshops. Erfaringene er også inkludert i videreutvikling av emnet. Prosjektet har jobbet med emnedesign samt innhold og faglig kvalitet i undervisningen med studentenes utvikling av karriereferdigheter i fokus. Dette er gjort i samarbeid med faggruppe utdanningskvalitet ved UiT og i tett dialog med arbeids- og næringsliv. Erfaringer er delt på nasjonale fora GeoLearning Forum (SFU iEarth årlig konferanse i Asker) med aktører fra flere universitet til stede. Studentene som har fått gjennomføre praksis hos partnere beretter fra svært gode opplevelser i sine praksisbedrifter. De har opplevd hvordan sine studier har høy relevans for den jobben de skal ut i etter de er ferdig å studere. De rapportere om hvordan relevans er viktig for dem, og praksis er en svært viktig måte å oppleve relevansen av sine studier.</p> <p>Prosjektresultatene inngår i arbeidspakken Internship og Alumni som instituttet leder for UiT inn i det nasjonale samarbeidet i SFUen (Senter for fremragende undervisning) i iEarth (Centre for Integrated Earth System Education). “Internshipgeo” ble tildelt kr 90 000,- og disse er brukt til å dekke studenters reise- og opphold i prosjektet.</p>
Vurdering og overføringsverdi for andre	
<p><i>I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet eller UiT forøvrig? Hvordan kan og skal dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjektresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.</i></p>	<p>Prosjektet har gjort seg en rekke erfaringer etter ett langsiktig prosjektarbeid med praksis i geofagsutdanningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nettverksbygging: For å etablere ett gjennomførbart praksisopplegg er man avhengig av et betydelig bedrifts/arbeidsgivernettsverk. Dette medfører et stort behov for nettverksbygging, dersom man ikke besitter dette nettverket fra før.</li> <li>• Praktisk /administrativt: Omfanget av utviklingen av samarbeidsavtaler, oppfølgingen av studenter og arbeidsgivere, praktisk oppfølging av eksterne forelesere er betydelig, og medfører et stort behov for administrativ kapasitet for gjennomføring av et slikt emne.</li> <li>• Faglig: Innhold og faglig kvalitet i praksisemner i disiplinlagene er et relativt nytt konsept. En rekke ulike faggrupper og undervisere er blitt involvert for å utvikle en emneportefølje som</li> </ul>

	<p>anses å ha en høy faglig verdi for studentene som gjennomfører emnet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluering og dynamikk: Utviklingen av nye emner, og særlig innen nye disipliner som praksisemner er konstant under evaluering og forbedring. Vi vil fremheve viktigheten av nær dialog med alle involverte parter i praksisemnet, og å implementere underveis de nødvendige tiltak for å sikre høy praktisk og faglig verdi på gjennomføringen av emnet.</li> </ul>						
<p><i>Økonomisk rapportering hvor det skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til. Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.</i></p>	<p>Forbruket har fordelt seg som reisemidler og bostøtte for studentene i gjennomføringen av praksisemnet i løpet av prosjektperioden 2020-2022.</p> <table> <tr> <td colspan="2"><b>Regnskap:</b></td></tr> <tr> <td><b>Reise og bostøtte for studenter</b></td><td>90.000</td></tr> <tr> <td><b>Totalt</b></td><td>90.000</td></tr> </table>	<b>Regnskap:</b>		<b>Reise og bostøtte for studenter</b>	90.000	<b>Totalt</b>	90.000
<b>Regnskap:</b>							
<b>Reise og bostøtte for studenter</b>	90.000						
<b>Totalt</b>	90.000						
<p>Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.          Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542          Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott</p>							

Rapportering om bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak	
<b>Prosjektnavn:</b>	Studiefremmende tiltak for masterstudenter ved Handelshøgskolen
<b>Prosjekteier (institutt, fakultet.):</b>	HHT/BFE
<b>Studiested:</b>	Tromsø, Harstad, Narvik, Alta
<b>Prosjektleder:</b>	Handelshøgskolen
<b>Prosjektperiode</b>	Studieåret 2020/2021
<b>Tildelt sum:</b>	Kr. 73.900,-
<b>Rapporteringsfrist</b>	1.10.2021
Bakgrunn	
Fra tildelingsbrevet:	<p>Sekretariatet anbefaler å støtte prosjektet med inntil kr 73 900,- for studentkoordinering og velkomstuke. Det anses som positivt å engasjere ni andreårs masterstudenter (fire i Tromsø, to i Alta og tre i Harstad) som skal innhente innspill og ønsker fra studenter, planlegge og koordinere sosiale fysiske og digitale samlinger på studiestedene i Alta, Harstad og Tromsø. Aktivitetene skal bidra til aktiv studentdeltakelse og styrke studenters mulighet til å påvirke innhold og opplegg i studieprogrammene. I velkomstuken for 1. års studenter skal det arrangeres både fysiske og digitale aktivitetstreff, både kullvise og på tvers av kull og gjennomføres på de ulike campusene. For master i økonomi og administrasjon, som tilhører både campus Alta og Harstad, vil dette gjennomføres digitalt. Sekretariatet deler prosjektets ønske om at disse tiltakene skal bidra til at studentene raskt skal komme i gang med studiene og inkluderes og at det dannes sosiale og faglige nettverk som skal føre til økt trivsel, bedre læringsmiljø og faglig utbytte. Sekretariatet legger til at det vil være spennende å høre om erfaringer som gjøres på de digitale aktivitetene.</p>
Hensikt	
Hensikten ble beskrevet i søknaden:	<p>Tiltakene skal bidra til å styrke tilhørighet og samhold mellom studentene på masterprogrammene. Tiltakene retter seg spesielt mot kullene som starter sitt første semester fra høsten 2020, men involverer også kull 2019 for verdifull informasjonsoverføring, faglig og sosial inkludering. Målet er å legge til rette for at studentene raskt kommer i gang med studiene, og får både sosialt og faglig nettverk. Kontakten studentene imellom skal også bidra til et sikkerhetsnett på tvers av geografisk distanse, ulike campuser og ulike masterprogram. Stadig flere studenter er i deltidsarbeid og har generelt bedre muligheter for å arbeide hjemmefra (utenfor campus) enn tidligere. Flere og flere aktiviteter skjer også nettbasert. Dermed mister man noen av de «kontaktflatene» man tidligere hadde med medstudenter på samme kull og på tvers av kull. Denne effekten er forsterket med koronasituasjonen. Tiltakene skal demme opp for noe av den kontakten studentene mister ved at fysiske, sosiale arenaer forsvinner.</p>
Mål	
Hvilke mål ble satt for prosjektet?	<p>Øke trivsel, bedre læringsmiljø og faglig utbytte. Bedre studenters mulighet for å påvirke innhold og opplegg i studiet. Redusere frafall.</p>

Tiltak																																																																																																																																																								
Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?	<p>Semesterstart ble annerledes enn vi hadde sett for oss da søknaden ble sendt. Hele oppstarten og semesteret ble preget av pandemien og studentene fikk minimalt med mulighet til å bli kjent med hverandre gjennom å treffes i undervisning og gjennom gruppearbeid. Vi valgte derfor å prioritere en god studiestart for førsteårsstudenten på masterprogrammene.</p> <p>For å bygge et studiemiljø der studentene ble kjent med hverandre, trygge på hverandre og fikk et godt utgangspunkt for å jobbe sammen med læringsaktivitetene som i stor grad måtte foregå digitalt, valgte vi å fokusere på aktiviteter som fremmet dette:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- skape sosiale møteplasser av ulike typer</li><li>- lavterskeltilbud, der skal være noe for alle</li><li>- bidra til å skape et godt sosialt miljø</li><li>- bygge nettverk med andre studenter</li><li>- skape en god læringsarena</li><li>- ta opp forhold nye studenter ofte lurer på</li><li>- skape støttenettverk når studentene ikke møtes fysisk</li><li>- knytte studentene sammen faglig og sosialt, tidlig i studieløpet</li></ul> <p>På Handelshøgskolen campus Tromsø ansatte vi to studenter, Rune Milian Derås og Ana-Maria Virtosu, for å gjennomføre velkomstuke. De var med på studieprogrammenes introduksjonsmøter og informerte om aktivitetene. For å begrense antall deltakere pr, arrangement pga. koronarestriksjoner, måtte de gjennomføre de samme arrangementene flere ganger:</p>																																																																																																																																																							
<table><tr><th>Dag/Tid</th><th>Torsdag</th><th>Fredag</th><th>Lørdag</th><th>Søndag</th><th>Mandag</th><th>Tirsdag</th><th>Onsdag</th><th>Torsdag</th></tr><tr><td>10:00</td><td>Introduksjon LIM og SOK</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>11:00</td><td>Introduksjon ØKad</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>12:00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>13:00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>14:00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>15:00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>16:00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>17:00</td><td>LIM</td><td>SOK</td><td>Minigolf</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>18:00</td><td>Cafe Sønn</td><td>Cafe Sønn</td><td>Camping</td><td></td><td>LIM</td><td>SOK</td><td>ØKAD 1</td><td>ØKAD 2</td></tr><tr><td>19:00</td><td></td><td></td><td>Golfrommet</td><td></td><td>Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta</td><td>Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta</td><td>Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta</td><td>Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta</td></tr><tr><td>20:00</td><td>ØKAD 1</td><td>ØKAD 2</td><td>-</td><td></td><td>Dårlig vær- Pizza (Yonas)</td><td>Dårlig vær- Pizza (Yonas)</td><td>Dårlig vær- Pizza (Yonas)</td><td>Dårlig vær- Pizza (Yonas)</td></tr><tr><td>21:00</td><td>Cafe Sønn</td><td>Cafe Sønn</td><td>-</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>22:00</td><td></td><td></td><td>Minigolf slutt</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>23:00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>23:59</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Dag/Tid	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	10:00	Introduksjon LIM og SOK								11:00	Introduksjon ØKad								12:00									13:00									14:00									15:00									16:00									17:00	LIM	SOK	Minigolf						18:00	Cafe Sønn	Cafe Sønn	Camping		LIM	SOK	ØKAD 1	ØKAD 2	19:00			Golfrommet		Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta	Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta	Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta	Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta	20:00	ØKAD 1	ØKAD 2	-		Dårlig vær- Pizza (Yonas)	Dårlig vær- Pizza (Yonas)	Dårlig vær- Pizza (Yonas)	Dårlig vær- Pizza (Yonas)	21:00	Cafe Sønn	Cafe Sønn	-						22:00			Minigolf slutt						23:00									23:59								
Dag/Tid	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag																																																																																																																																																
10:00	Introduksjon LIM og SOK																																																																																																																																																							
11:00	Introduksjon ØKad																																																																																																																																																							
12:00																																																																																																																																																								
13:00																																																																																																																																																								
14:00																																																																																																																																																								
15:00																																																																																																																																																								
16:00																																																																																																																																																								
17:00	LIM	SOK	Minigolf																																																																																																																																																					
18:00	Cafe Sønn	Cafe Sønn	Camping		LIM	SOK	ØKAD 1	ØKAD 2																																																																																																																																																
19:00			Golfrommet		Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta	Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta	Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta	Fint vær- Grilling Charlottenlund/Bukta																																																																																																																																																
20:00	ØKAD 1	ØKAD 2	-		Dårlig vær- Pizza (Yonas)	Dårlig vær- Pizza (Yonas)	Dårlig vær- Pizza (Yonas)	Dårlig vær- Pizza (Yonas)																																																																																																																																																
21:00	Cafe Sønn	Cafe Sønn	-																																																																																																																																																					
22:00			Minigolf slutt																																																																																																																																																					
23:00																																																																																																																																																								
23:59																																																																																																																																																								
	<p>De hadde sosiale bli-kjent aktiviteter på arrangementene, bl.a. quiz med premiering og pizza på Yonas. I tillegg arrangerte de en avslutning for velkomstuken på ByBowling.</p> <p>Ved campus Harstad valgte de å ikke ansette studenter. De gjennomførte et velkomstarrangement med bli-kjent tiltak, middag og påfølgende kino.</p>																																																																																																																																																							
Resultater																																																																																																																																																								
Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes med, og hva har	<p>Til tross for en vanskelig studiesituasjon har ikke frafallet vært større enn i normalår. Kullet som startet masterstudiene høsten 2020 er nå i gang med avsluttende masteroppgave og har prestert godt i perioden frem til nå. Studiebarometret viser tall over eller som landsgjennomsnitt for sosialt- og faglig læringsmiljø. Studentene deltok på de oppsatte arrangementene og ga gode tilbakemeldinger.</p>																																																																																																																																																							

<p>prosjektet ikke lykkes med?</p>	<p>Vi fikk ikke mulighet til aktiviteter som skulle fremme samarbeid mellom campusene. Det var umulig for studentene å møtes slik koronasituasjonen var da. Kun digitale samlinger mellom campusene anså vi ikke for hensiktsmessig.</p>												
<p>Vurdering og overføringsverdi for andre</p>													
<p>I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet eller UiT forøvrig? Hvordan kan og skal dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjekteresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.</p>	<p>Mentorordning er viktig også for første års masterstudenter, ikke bare for de som starter første år på bachelorprogrammet. Mens man på med bachelorstudentene jobber både med det faglige og det sosiale, vil det for masterstudentene, (som allerede kan studieteknikk og vet hva det vil si å være student), være viktigst med sosiale aktiviteter der studentene blir kjent med hverandre og det skapes et godt læringsmiljø.</p> <p>Vi håper å kunne gjennomføre tilsvarende opplegg for masterstudentene ved oppstart også senere studieår.</p>												
<p>Regnskap</p>													
<p>Økonomisk rapportering hvor det skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til. Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.</p>	<table> <tr> <td>Lønn Derås og Virtosu inkl. sos. kostn.</td> <td>kr</td> <td>22 739,-</td> </tr> <tr> <td>Sosialt arrangement campus Harstad</td> <td>kr</td> <td>6 146,-</td> </tr> <tr> <td>Sosiale arrangementer campus Tromsø</td> <td>kr</td> <td>15 960,-</td> </tr> <tr> <td>Sum</td> <td>kr</td> <td>44 845,-</td> </tr> </table>	Lønn Derås og Virtosu inkl. sos. kostn.	kr	22 739,-	Sosialt arrangement campus Harstad	kr	6 146,-	Sosiale arrangementer campus Tromsø	kr	15 960,-	Sum	kr	44 845,-
Lønn Derås og Virtosu inkl. sos. kostn.	kr	22 739,-											
Sosialt arrangement campus Harstad	kr	6 146,-											
Sosiale arrangementer campus Tromsø	kr	15 960,-											
Sum	kr	44 845,-											
<p>Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.          Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542          Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott</p>													

Rapportering om bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak	
<b>Prosjektnavn:</b>	Fremtidens biomedisiner
<b>Prosjekteier (institutt, fakultet.):</b>	IMB
<b>Studiested:</b>	Tromsø
<b>Prosjektleder:</b>	Kristin A. Fenton
<b>Prosjektperiode</b>	Studieåret 2020/2021
<b>Tildelt sum:</b>	65.000
<b>Rapporteringsfrist</b>	1.10.2021
Bakgrunn	
	<p>Vi har på bachelor i biomedisin i alle år hatt utfordringer knyttet til studentenes tilhørighet til studieprogrammet, spesielt i første studieår. Studentene våre tar støttefag hele første semester ved BFE og NT-fak, og møter ikke sitt eget fagmiljø før i 2. semester. De har også 2. semester felles emner med mange studieprogram og det er krevende for dem å finne tilhørighet til sitt eget studieprogram. Vi opplever at studentene blir usikre på hvilket program de egentlig har søkt seg inn på, de mister motivasjonen og faller fra gjerne i løpet av 1. Semester, eller overgangen fra 1. til 2. semester.</p> <p>Fra 2. semester får de en liten introduksjon til sitt eget fagfelt. Vi opplever at det er et stort behov for å endre mottaksordningene for studentene. Noen studenter er ikke godt nok forberedt fra VGS og trenger ekstra støtte i å orientere seg i sin nye studiehverdag. Andre studieretninger har hatt god erfaring med å innføre mentorordning der studenter på 2. og 3. studieår er mentorer for førsteårsstudentene. Med mentorordningen ønsker vi at studentene skal ta mer ansvar for egen faglig kunnskap, samtidig som de får muligheten til å delta aktivt i et miljø hvor det er fokus på akademiske ferdigheter. Ved å la studenter på samme studieretning holde seminarer som fokuserer på faglig kunnskap og akademiske ferdigheter vil de nye studentene få en innføring i hva det kreves å være student, og hva det vil si å være biomedisinstudent, samtidig som det sosiale aspektet ivaretas. Det legges opp til et faglig og sosialt innhold som kvalitetssikres ved opplæring av mentorene. Mentorene forplikter seg til å arrangere minst 10 samlinger i løpet av et semester.</p> <p>I tillegg, og i samarbeid med mentorene, ønsker vi å arrangere en bedre mottakelse av 1. årsstudentene ved semesterstart. Vi ønsker å etablere et studentaktivt arrangement der opplegget gir studentene en større tilhørighet til institutt for medisinsk biologi og tilhørende forskningsgrupper. Arrangementet skal være et rebusløp som tar studentene innom alle forskningsgruppene der de må løse enkle oppgaver samtidig som de blir kjent med forelesere på de ulike kursene de vil ha gjennom studiet.</p> <p>Biomedisinstudentene har ikke et opplagt karriereløp foran seg, og er ofte usikre i forhold til karriereveier. Studieprogrammet har hvert år arrangert karrieredag for sine studenter. Dette har tidligere vært organisert tradisjonelt med foredrag av inviterte fra universitetssektoren og det lokale næringsliv som</p>

	<p>er relevant for studieretningen. Det har vært liten oppslutning om ordningen og vi ser et stort behov for å legge om opplegget. Vi hadde i år planlagt et opplegg i tre bolker der den første bolken skal ta for seg hvordan skrive en god CV, hvordan foregår et jobbintervju og hvordan jobber man med karriereveiledning. Den andre bolken skal ta for seg aktuelle jobbmuligheter studentene har etter endt studie i biomedisin. Her ønsker vi å invitere firma til å presentere hva arbeidet deres består av og hva som kreves av de ansatte. Bolken skal arrangeres gruppevis der studentene får gode muligheter til å "intervjue" representantene fra næringslivet. Den tredje bolken er et besøk hos aktuelt laboratorium i Forskningsparken, der studentene får et innblikk i hvordan en arbeidsdag kan foregå. Vi ønsker også å tilby studentene en liten lunsj i forbindelse med besøket. Hele opplegget vil legge spesielt vekt på studentaktive aktiviteter.</p> <p>Bachelor i biomedisin har skåret høyt på studiebarometeret de siste årene, men svarprosenten har vært veldig lav. Vi ønsker å tilrettelegge for at mentortimene også kan ta for seg studiebarometeret. Dette vil forhåpentligvis resultere i økt svarprosent.</p>
Hensikt	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hindre frafall av studenter på studieprogrammet.</li> <li>• Hindre ensomhet for studenter.</li> <li>• Sørge for tilhørighet til bachelorprogrammet og instituttet fra første dag.</li> <li>• Trygge studentene i studiesituasjonen tidligere.</li> <li>• Øke yrkesforståelse og informere om karriereløp ved å arrangere en studentaktiv karrieredag.</li> <li>• Knytte studentene tidligere til forskningsgruppene ved institutt for medisinsk biologi.</li> <li>• Øke antall bachelorstudenter som fortsetter på master programmet.</li> </ul>
Mål	
Hvilke mål ble satt for prosjektet?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementere mentorordning og oppstartsrebusløp</li> <li>• Karriereløp/yrkesforståelse</li> <li>• Inkludering av studenter som står utenfor</li> <li>• Økt medbestemmelse for studentene</li> <li>• Få flere studenter til å svare på studiebarometeret</li> </ul>
Tiltak	
Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har innført mentorordning og oppstartsrebusløp i studieprogrammet fra høst 2020.</li> <li>• Vi har iverksatt karrierer kompetanse inn i studieprogrammet ved å gjennomføre en workshop høst 2021 som skal innføres i et nytt emne MBI-1000 for førsteårsstudenter fra høst 2022. Emnet vil også ha fokus på en langsgående karriere læring</li> <li>• Vi har gjennomført en karrieredag for alle studenter ved bachelor og master i biomedisin oktober 2021</li> </ul>

Resultater																																																																																																																									
Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes med, og hva har prosjektet ikke lyktes med?	<p>Prosjektet har oppnådd målene 1-3. Vi har innført mentorordningen på fast basis. Vi har iverksatt fokus på karrierelæring/kompetanse i studieretningen. Vi innførte mentorordningen høst 2020 med stor suksess. Vi ansatte 2 studenter (2 og 3 års biomedisinere) som gjennomførte 7 mentormøter av 10 planlagte til tross for korona situasjonen. Tilbakemelding fra studentene var veldig gode. Høsten 2021 bød på problemer da det ble innført studentassistenter. Vi hadde da problemer med å få disse ordningene til å fungere sammen til tross for felles opplæringsdag sammen med Institutt for farmasi. Mentorordningen krever at man har tett oppfølging av de som er mentorer. Korona pandemien har vært en utfordring for prosjektet da vi har måtte utsette karrieredagen 2 ganger, men vi gjennomførte en flott karrieredag oktober 2021. Karrieredagen startet med cafe dialog mellom studenter og representanter fra 7 ulike bedrifter/forskningsorganisasjoner. Studentene fikk også omvisning på 3 av bedriftene i forskningsparken, og dagen avsluttet med lunsj i forskningsparken.</p> <p>Mål 4-5 er delvis oppnådd da det vil ta noen år å se om prosjektet har hatt en virkning disse målene. Svarprosenten på studiebarometeret var for 2021 60,7% som er en stor økning fra tidligere år. Vi skåret også bedre på arbeidslivrelevans enn tidligere år.</p>																																																																																																																								
Vurdering og overføringsverdi for andre																																																																																																																									
I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet eller UiT forøvrig? Hvordan kan og skal dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjektresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.	<p>Mentorordningen, karrieredag og workshop med fokus på karrierelæring, arbeidslivrelevans og innovasjon vil ha stor overføringsverdi til andre fakultet eller UiT for øvrig.</p> <p>Dette har blitt formidlet til forum for utdanningsledelse ved Helsefak, og kan formidles ved opplæring av mentorer og innføring av karrierekompetanse for andre fakultet. Deltakelse på læringskonferanse er også mulig.</p> <p>Prosjektresultatene er innført som fast tiltak for studieretningen og planlegges innført på bioingeniør utdanningen ved IMB.</p>																																																																																																																								
Regnskap																																																																																																																									
Økonomisk rapportering hvor det skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til. Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal	<p>Vi har brukt 53 211 NOK til lønn for mentorer og 14 455 kr til drift:</p> <table><tr><td>5</td><td>5106</td><td>Engasjert personale/ekstrahjelp</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>41 272,48</td></tr><tr><td>5</td><td>5181</td><td>Pålepte feriepengar</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>4 952,64</td></tr><tr><td>5</td><td>5251</td><td>Gruppelivsforsikring</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>409,00</td></tr><tr><td>5</td><td>5290</td><td>Motkonto for gruppe 52</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>-409,00</td></tr><tr><td>5</td><td>5401</td><td>Arbeidsgiveravgift av innberettet lønn, honorarer og gruppeavgift</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>3 292,84</td></tr><tr><td>5</td><td>5411</td><td>Arbeidsgiveravgift av pålepte feriepengar</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>391,26</td></tr><tr><td>5</td><td>5412</td><td>Arbeidsgiveravgift av pålept pensjonsinnskudd</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>211,83</td></tr><tr><td>5</td><td>5421</td><td>Arbeidsgivers Pensjonsinnskudd SPK</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>2 681,37</td></tr><tr><td>5</td><td>5921</td><td>Gruppelivsforsikring</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>409,00</td></tr><tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>53 211,42</td></tr><tr><td>6</td><td>60000</td><td>Budsjett andre driftskostnader</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>0,00</td></tr><tr><td>6</td><td>6862</td><td>Møtekostnader</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>1 648,00</td></tr><tr><td>6</td><td>6863</td><td>Beverting/servering på møter</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>4 020,00</td></tr><tr><td>6</td><td>6864</td><td>Beverting/servering andre arrangement</td><td>311134</td><td>Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi</td><td>12</td><td>210405</td><td>8 787,60</td></tr><tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>14 455,60</td></tr></table> <p>Som er i henhold til budsjetter for prosjektet.</p>	5	5106	Engasjert personale/ekstrahjelp	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	41 272,48	5	5181	Pålepte feriepengar	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	4 952,64	5	5251	Gruppelivsforsikring	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	409,00	5	5290	Motkonto for gruppe 52	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	-409,00	5	5401	Arbeidsgiveravgift av innberettet lønn, honorarer og gruppeavgift	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	3 292,84	5	5411	Arbeidsgiveravgift av pålepte feriepengar	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	391,26	5	5412	Arbeidsgiveravgift av pålept pensjonsinnskudd	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	211,83	5	5421	Arbeidsgivers Pensjonsinnskudd SPK	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	2 681,37	5	5921	Gruppelivsforsikring	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	409,00	5							53 211,42	6	60000	Budsjett andre driftskostnader	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	0,00	6	6862	Møtekostnader	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	1 648,00	6	6863	Beverting/servering på møter	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	4 020,00	6	6864	Beverting/servering andre arrangement	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	8 787,60	6							14 455,60
5	5106	Engasjert personale/ekstrahjelp	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	41 272,48																																																																																																																		
5	5181	Pålepte feriepengar	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	4 952,64																																																																																																																		
5	5251	Gruppelivsforsikring	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	409,00																																																																																																																		
5	5290	Motkonto for gruppe 52	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	-409,00																																																																																																																		
5	5401	Arbeidsgiveravgift av innberettet lønn, honorarer og gruppeavgift	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	3 292,84																																																																																																																		
5	5411	Arbeidsgiveravgift av pålepte feriepengar	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	391,26																																																																																																																		
5	5412	Arbeidsgiveravgift av pålept pensjonsinnskudd	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	211,83																																																																																																																		
5	5421	Arbeidsgivers Pensjonsinnskudd SPK	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	2 681,37																																																																																																																		
5	5921	Gruppelivsforsikring	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	409,00																																																																																																																		
5							53 211,42																																																																																																																		
6	60000	Budsjett andre driftskostnader	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	0,00																																																																																																																		
6	6862	Møtekostnader	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	1 648,00																																																																																																																		
6	6863	Beverting/servering på møter	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	4 020,00																																																																																																																		
6	6864	Beverting/servering andre arrangement	311134	Forskningsgruppe for RNA og molekylær patologi	12	210405	8 787,60																																																																																																																		
6							14 455,60																																																																																																																		



<i>tilbakeføres til sentral pott.</i>	
<p>Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.</p> <p>Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542</p> <p>Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott</p>	

Søknad om midler til studiekvalitetsfremmende tiltak	
<b>Prosjektnavn:</b>	
<b>Prosjekteier (institutt, fakultet.):</b>	
<b>Studiested:</b>	
<b>Prosjektleder:</b>	
<b>Prosjektperiode er studieåret 2020/2021</b>	
<b>Søknadssum:</b>	
Bakgrunn	
Hensikt	
Mål	
<i>Målene formuleres slik at de er spesifikke, målbare, aksepterte, tids- og kostnadseffektive og enkle.</i>	
Kriteriegrunnlag og overføringsverdi	
<i>Hvilket og på hvilken måte passer prosjektet til kriteriegrunnlaget for studiekvalitetsfremmende tiltak? I hvilken grad og på hvilken måte har prosjektet overføringsverdi til UiT forøvrig?</i>	
Forventede resultater	
Budsjett	
<i>Midler skal benyttes til studentretta tiltak. Midler kan ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.</i>	
Lengden på søknaden skal ikke overskride tre A4 sider. Søknad oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542	

Rapportering om bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak	
<b>Prosjektnavn:</b>	Idea Factory
<b>Prosjekteier (institutt, fakultet.):</b>	Dpartment of Industrial Engineering
<b>Stuedsted:</b>	Narvik
<b>Prosjektleder:</b>	Hao Yu
<b>Prosjektperiode</b>	Studieåret 2020/2021
<b>Tildelt sum:</b>	180,000
<b>Rapporteringsfrist</b>	1.10.2021
Bakgrunn	
	<p>Industrial Engineering is about to see "the big picture" when one is dealing with complex processes, systems, or organizations. The field focuses on analyzing and optimizing the many 'wheels' that work together so that an organization is able to function in the most efficient and effective way. Master Program of Industrial Engineering at UiT provides a well-combined course portfolio in order to provide students with extensive knowledge in both engineering technology and management science.</p> <p>Through analysis of the result from the Studiebarometeret and student survey, we found the most students are satisfied with the quality and combination of the courses. However, three main recommendations were suggested to improve the quality of education at the master program:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Students wish to have a more interesting and active way to practice their knowledge from class in the real world, for example, the design thinking, innovative logistics solutions, etc.</li> <li>2. Students suggest an enhancement between the knowledge from class and their applications in industry and R&amp;D activities. Simply to say, the students have a good command of knowledge, but they are somehow unsure about how to use the knowledge in their future works.</li> <li>3. Master Program of Industrial Engineering adopts an intensive teaching mode and one subject is completed within two weeks. Besides, the master courses are at higher level of difficulty. Some first-year master students may need more helps to follow the master study at the beginning and experiences from faculties and second year students will thus be helpful.</li> </ol>
Hensikt	
	<p>The purpose of the Idea Factory project is to improve the overall quality and student satisfaction at Master Program of Industrial Engineering through the following aspects:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Establish an active and more interesting learning environment for innovation, idea generation, prototyping and testing</li> <li>• Enhance the connection between research-based education and industrial application and R&amp;D activities</li> <li>• Provide more helps for first-year master students both academically and personally</li> </ul>

Mål	
Hvilke mål ble satt for prosjektet?	<p>The project aims at achieving the following goals:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>WP1:</b> the first goal of the project is to establish a physical idea factory where some entry-level devices, e.g., 3D printer, drone and VR set, will be placed, connected to the computers and internet, and managed and used directly by the student. Through which the knowledge learned from the class can be easily practiced in a more interesting way. The innovative ideas from the students can be easily tested. For example, the innovative product design can be prototyped; the innovative logistics solutions (e.g., delivery with drone, training with VR), and so forth.</li> <li><b>WP2:</b> the second goal is to host regular seminar/workshop per month with coffee and snacks or pizza, where industrial practitioners and/or researchers will be invited to give lectures. This aims at bridging the gap between the knowledge from class and industrial applications so that the students will be better prepared for their future works. Furthermore, this will also enhance the communications among students, faculties and industrial partners.</li> <li><b>WP3:</b> the third goal is to host a competition among several groups of master students in the spring semester of 2021, which focuses on the application of industrial engineering in solving a real-world challenge.</li> <li><b>WP4:</b> the fourth goal it for the support of events like conferences, visit of industrial partners as well as other events for promoting the students' involvement in industrial cooperation and research activities.</li> <li><b>WP5:</b> project management</li> </ol>
Tiltak	
Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?	<p>During the project period, the following activities have been implemented:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A physical active learning factory with a wide range of equipment, i.e., 3D printers, drones, robot arms, smart robots, mobile robots, VR-glass, and micro-controllers has been established, and students can freely use and practice the equipment for their own projects.</li> <li>We organized 9 seminars and workshops (1 physical event and 8 online events) for students to promote their professional development and enhance the connection between teaching and practice.</li> <li>We support our master's students to attend several events including 6 professional conferences, 3 summer schools, 2 workshops. Besides, we support the participation of 2 workshops and 1 professional conference for the supervisor of the respective students. In addition, we join the Norwegian OR society, which gives our students free access to professional information and job opportunities closely related to their studies.</li> <li>We support students' initiated projects during their master's thesis period or other courses. For example, a drone club was initiated by a group of second-year students during their master's thesis. The purchased equipment is returned to the active learning factory and can be continuously used by other students.</li> <li>A Youtube channel is planned and will shortly be published with some interesting works from the Idea factory.</li> </ol>

Resultater	
Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes med, og hva har prosjektet ikke lyktes med?	<p>The project has achieved most of the planning goals including:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. By establishing an active learning factory, students can easily get familiar with new technologies and test their own designs and ideas.</li> <li>2. By organizing professional events and supporting student events, students become much more motivated and active in their professional development and research.</li> </ol> <p>However, due to the impact of the pandemic, several planned physical events cannot be arranged during the project period. For example, the planned physical seminars, workshops, and competitions. The effectiveness and interaction of online events are not as good as the physical ones.</p>
Vurdering og overføringsverdi for andre	
I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet eller UiT forøvrig? Hvordan kan og skal dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjektsresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.	<p>The experience obtained from this project is transferrable in several aspects:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. New technologies will shape the future, and students need to know the impact of new technologies on their subjects. Thus, providing entry-level equipment for students in different faculties will be a very good way for promoting active learning. For example, the students in healthcare need to know how 3D printing will make a change.</li> <li>2. Students can become very innovative and motivated with this kind of free and unsupervised learning. In addition, with the proper supervision in an interested field, students' learning effectiveness can be drastically improved.</li> <li>3. Students can become motivated if they have the chance to present their results to their peers and professional communities.</li> <li>4. Equity in education can be enhanced. Students with different backgrounds can access various technologies related to their study.</li> </ol> <p>The project results will be sustained at the master's program. The active learning factory will be continuously used by students, and we will organize regular events, maintain the Youtube channel, and support students' events.</p>
Regnskap	
Økonomisk rapportering hvor det skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til. Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.	<p>The financial report and funding allocation are given as follows:</p> <p>WP1 Equipment and materials: 95911.28 NOK</p> <p>WP2 Seminars: 1708 NOK</p> <p>WP3 Competition: 0 NOK</p> <p>WP4 Support for events: 40255.33 NOK</p> <p>As planned, the major funding is spent in purchasing the relevant equipment in WP1 and supporting student's events in WP4.</p> <p>Due to the impact of the pandemic, several physical activities in WP2 and WP3 cannot be organized as planned due the infection control measures during the implementation period.</p> <p>In WP4, the original plan was to support 3-4 student's trips to events. However, due to the pandemic and travel restrictions, the supports are mainly to the online events, conferences, and workshops, so more students get supports from the project.</p> <p>Besides, one positive side during the pandemic is the establishment of more digital resources and the Youtube channel, which help to sustain the project results in a continuous way.</p>
<p>Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.</p> <p>Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542</p> <p>Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott</p>	

Rapportering om bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak	
<b>Prosjektnavn:</b>	Mentorordning for 1. års studenter ved IFT
<b>Prosjekteier (institutt, fakultet.):</b>	Institutt for fysikk og teknologi, NT-fak
<b>Stuedsted:</b>	Tromsø
<b>Prosjektleder:</b>	Øystein Jordheim
<b>Prosjektperiode</b>	Høsten 2020 og 2021
<b>Tildelt sum:</b>	Kr 172 000
<b>Rapporteringsfrist</b>	01.10.2021
Bakgrunn	
	<p>Institutt for fysikk og teknologi har gjennom flere år sett at majoriteten av frafall på studenter ved samtlige studieprogram skjer de første to årene. Dette kommer trolig av at studentene til dels finner ut at studiet ikke passer dem, at studiet er svært krevende for studenter de første to årene, men også at de sliter med å skape sosiale relasjoner på studiet.</p> <p>Prosjektet er rettet mot første års studenter og er et tiltak for å «guide» studentene inn i studievanene som kreves ved høyere utdanning, med hjelp fra erfarne studenter (mentorer). Det er i tillegg et tiltak for å introdusere en arena som bidrar til å skape sosiale relasjoner mellom studentene tidlig, så studentene ikke føler seg alene eller isolert på studiet.</p>
Hensikt	
	<p>Mentorordningens mål vil være å gi nye studenter hjelp med å komme bedre i gang med studiehverdagen. Nye studenter vil få en jevn kontakt med eldre studenter og få en «likemannsinnføring» i hva som kreves av en student faglig sett og en tidligere inkludering sosialt sett med øvrige studenter på kullet og studieprogrammet.</p>
Mål	
Hvilke mål ble satt for prosjektet?	Målet var å redusere frafallet av nye studenter de første årene.
Tiltak	
Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?	<p>Mentorordningen besto av seks studenter fra ulike studieprogram ved instituttet (fordelt på tredje, fjerde og femte studieår), rekruttert våren 2020. Disse var på opplæringskurs i regi av Samskipnaden. På kurset fikk mentorene en gjennomgang av rollen som mentor, ansvarsområder og aktuelle problemstillinger.</p> <p>Mentorene hadde jevnlig møter med en representant fra administrasjonen ved IFT gjennom hele høsten.</p>

	<p>Det ble satt opp tre grupper for ulike studieprogrammer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sivilingeniør i romfysikk og Bachelor i fysikk</li> <li>- Sivilingeniør i anvendt fysikk og matematikk</li> <li>- Sivilingeniør i energi, miljø og klima</li> </ul> <p>Hver gruppe ble ledet av to mentorer som samarbeidet om oppgavene. Gruppene møttes normalt en gang i uken, på ettermiddagstid, i til sammen to timer. Det var omtrent 15 studenter som deltok på hver gruppe.</p> <p>Gjennom høsten ble det gjennomført en rekke sosiale og faglige aktiviteter. Det ble i starten lagt vekt på at mentorene skulle å oppnå kontakt med alle studentene, og forsikre at de kom i gang med å bruke UiT epost, Studentweb og Canvas tidlig i semestret. Mentorene hjalp kullene til å sette opp digitale møtearenaer for gruppa, f.eks. på Facebook.</p> <p>Mentorene fikk mye spillerom fra instituttet og kunne legge opp mentortimene i samråd med førsteårsstudentene, for å møte studentenes behov.</p> <p>Eksempler på faglige aktiviteter var:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduksjon til relevante verktøy (kurs i LaTeX og Python)</li> <li>- Hjelp med ukesoppgaver og obligatoriske oppgaver</li> <li>- Studieteknikk og eksamensmestring</li> </ul> <p>Det ble gjennomført et foredrag av stipendiat Magnus Ingebrigtsen fra Institutt for psykologi («Superstudent»).</p> <p>Sosiale aktiviteter var viktig for å få på plass en tilhørighet på kullet tidligst mulig. Dette ble spesielt viktig i lys av pandemisituasjonen, der arenaer for å møtes var begrenset, og arrangementer som Debut-uka og introduksjonsseminar ikke ble gjennomført på samme måte som tidligere.</p> <p>Mentorene arrangerte ulike aktiviteter som:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bli-kjent aktiviteter</li> <li>- Volleyball</li> <li>- Frisbeegolf</li> <li>- Minigolf</li> <li>- Quiz/Kahoot</li> <li>- Brettspill</li> <li>- Diskusjoner og annet sosialt samvær</li> </ul> <p>Det ble jevnlig bestilt inn pizza til møtene.</p> <p>Mentorordningen ble videreført høsten 2021, og resterende midler fra høsten 2020 ble brukt da, samtidig som NT-fak gikk inn med ytterligere egeninnsats.</p>
Resultater	
Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes	<p>Prosjektet lyktes i å skape en møteplass for førsteårsstudenter, slik at disse fikk etablert et nettverk tidlig i studieløpet, noe som var spesielt viktig som følge av pandemien. Det var spesielt nyttig å koble førsteårsstudenter til</p>

<i>med, og hva har prosjektet ikke lyktes med?</i>	<p>studenter som er kommet lengre i studieløpet, for å kunne dele erfaringer og motivere.</p> <p>Pandemisituasjonen gjør det vanskelig å vurdere virkningen av tiltaket, ettersom en analyse av frafallsstatistikker før og etter tiltaket trolig vil påvirkes vel så mye av pandemien. Tilbakemeldingene fra studentene som deltok var udelt positive og instituttet valgte å videreføre ordningen.</p>
Vurdering og overføringsverdi for andre	
<i>I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet eller UiT forøvrig? Hvordan kan og skal dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjektsresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.</i>	<p>Erfaringen er at mentorordningen har fungert godt og er godt mottatt blant studentene. Det er viktig å starte tidlig med rekruttering av mentorer, og gi dem kursing som gjør dem trygge på oppgaven de skal gjennomføre. Det er viktig at instituttet følger opp mentorene, men at disse kan ha spillerom til å møte behovene hos studentgruppen.</p> <p>Erfaring er utvekslet i studieadministrativt forum med andre institutter på fakultetet som har lignende problemstillinger. Mentordning vil trolig bli et fast tiltak framover ved flere av instituttene ved NT-fak.</p> <p>Instituttet stiller seg til disposisjon om det er ønskelig å dele erfaringer med andre institutter/fakulteter ved UiT som vurderer å innføre en mentorordning.</p>
Regnskap	
<i>Økonomisk rapportering hvor det skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til. Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.</i>	<p>Finansiering:</p> <p>Tildeling fra LMU på kr 172 000</p> <p>Egeninnsats fra NT-fak på kr 81 384</p> <p>Kostnader høsten 2020:</p> <p>Avlønning av mentorer kr 108 016</p> <p>Bevertning i tilknytning til arrangementer kr 21 093</p> <p>Kostnader høsten 2021:</p> <p>Avlønning av mentorer kr 106 494</p> <p>Bevertning i tilknytning til arrangementer kr 17 781</p> <p>Regnskap framgår også av økonomidata i Unit4 UBW, tiltak 310112.</p>
<p>Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.</p> <p>Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542</p> <p>Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott</p>	



Rapportering om bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak	
<b>Prosjektnavn:</b>	Reading and Human Rights: An Online Reading Initiative
<b>Prosjekteier (institutt, fakultet.):</b>	ISK, HSL
<b>Studiested:</b>	Tromsø
<b>Prosjektleder:</b>	Cassandra Falke
<b>Prosjektperiode</b>	Studieåret 2020/2021
<b>Tildelt sum:</b>	95000
<b>Rapporteringsfrist</b>	1.10.2021
Bakgrunn	
	During the pandemic, many instructors assigned online discussions as a substitute for in-class discussion and spontaneous in-person engagement. All forms of writing, online discussion included, help students become more reflective about course content, but students sometimes feel that these are sterile academic exercises. The Reading and Human Rights project moved written and Zoom based discussions from the classroom and into the public sphere by 1)moving assigned online discussions onto Goodreads.com, 2) hosting monthly events with international scholars and readers from around the world to which UiT students contributed, and 3) creating a website. This expanded course-based discussions related to literature, history and human rights beyond the UiT community and beyond academia. It also enforced for UiT students, that discussions about these themes are essential for society, not mere assignments.
Hensikt	
	The purpose was to enhance the learning community at UiT during the lockdown by encouraging book discussions involving students at multiple levels and in multiple English programs and also by incorporating international scholars and readers in these discussions. A secondary purpose was to direct attention to literature and human rights, even during the pandemic. A third was to garner visibility for UiT English.
Mål	
<i>Hvilke mål ble satt for prosjektet?</i>	<p>Our original plans included:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creating website content relevant for literature, history and human rights related to 5-10 short stories or poems and 12-15 novels</li> <li>- Hosting 8 monthly Zoom-based book discussions with participation from UiT students and readers around the world</li> <li>- Maintaining an online discussion forum</li> <li>- Connecting UiT student with one another and with a global reading public, specifically engaging first-year students</li> </ul>
Tiltak	
<i>Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?</i>	<p>The project achieved these goals, as detailed below.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- We created a website with subsections about 13 novels. Rather than include short stories and poems, we decided to make the novel-focused entries more robust. For each novel, there is 1) a section about the work as a notable literary achievement, written by an internationally-known scholar, 2) a section about the historical events the novel engages, and 3) a section about the ongoing human rights abuses the novel engages. Sections 2) and 3) were written by UiT students.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- We hosted 13 Zoom events. The number of participants varied widely – from 6 to 49. In total, around 120 people participated, from 19 different countries. UiT students participated in every event. In one event, UiT students conversed with a teacher from the UK, university students in Bangladesh, an aspiring author in Sudan, MA students in Egypt, an Egyptian novelist, and American human rights scholar, as well as the Sudanese-Scottish author herself. The discussion turned to people's motivations for reading and writing literature. The challenges some readers face (scarcity of books, limited access to education, religious persecution) were eye-opening for UiT students.</li> <li>- The online discussion forum was used during the first semester, but abandoned the second. UiT students posted on Goodreads.com in order to fulfill assignments, but only a few continued their involvement on Goodreads.com voluntarily. Some international project participants relied on Goodreads.com for announcements about Zoom events, so we continued to use it for that purpose. By the end of the project, the group on Goodreads.com <a href="#">included 79 members</a>, about half of whom are UiT students or recent graduates, and about half of whom are readers from the rest of the world.</li> </ul>
Resultater	
<p><i>Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes med, og hva har prosjektet ikke lyktes med?</i></p>	<p>The project aspired to</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 - connect first-year students, BA and MA students to one another and</li> <li>2 - to connect UiT students to global reading publics, while also</li> <li>3 – creating a robust online resource for literature and human rights teaching through the joint labor of UiT students and international scholars.</li> </ol> <p>The project succeeded somewhat in all three goals, but was most successful with regard to goals two and three.</p> <p>1 - Although there was some participation from first-year students, this was mostly restricted to books they had to read for class. MA students participated more consistently. PhD scholars and staff from other disciplines and recent UiT graduates also participated. So, first-year students engaged advanced UiT students and recent graduates, but this engagement was limited to one or two of the Zoom events and participation in two Goodreads.com discussion boards. Nevertheless, the two events focused on books first-year students read for class were successful. Irving Goh, a prominent young scholar from Singapore, led a discussion of <i>All the Light We Cannot See</i>, which students read in ENG 1122: Introduction to English Literature. Around 30 first-year students participated and 4 MA students, two of whom had written content for the website alongside Goh. Also, Maxine Montgomery, a scholar of African-American literature from Florida State University, led a discussion of Toni Morrison's novel <i>Home</i>, which was attended by 12 first-year students and 4 MA students. In both cases, other scholars and readers also joined.</p> <p>2- With about 120 participants globally, the project very much succeeded in connecting UiT students to global reading publics. Discussions were led by Nigerian-South African scholars, Sudanese-Scottish authors, Belgian scholars of Syrian literature, American human rights scholars, Australian trauma scholars, Finnish hermeneuticians, Dutch narratologists, African-American scholars, Egyptian translators, and Austrian climate fiction scholars. Generally, some participants joined out of interest in these scholars' work, some out of interest in the book, and some joined to augment their studies or research. There were typically a good mix of non-academic and academic readers. In follow-up correspondence, scholars consistently expressed their positive impression of UiT students. Three MA-level student workers contributed to the website for several months, one of whom working on the project of the duration. These students grew in confidence and research ability as they</p>

	<p>worked with top scholars to shape the website. They also created a monthly newsletter with links to new website material, information about the scholars featured each month, and the time, date and Zoom link for the monthly events. By the end of the project, over 50 people were keeping in touch with the project via these newsletters. Two BA students completing their internships also contributed to the website. They benefitted from collaborating with scholars and MA students.</p> <p>3 – The website contains <a href="#">subsites</a> about the novels featured in our Zoom discussion events, as well as a <a href="#">list of participating scholars</a> and <a href="#">general information</a>. We also published responses to several of the events, with junior scholars summarizing and responding to events led by more senior scholars. As mentioned above, UiT students produced about 2/3 of the material for each novel-focused subsite, and a professional scholar produced the other 1/3. Students' entries on human rights cover vital issues for contemporary society such as refugee flows, domestic violence, displaced children, disability rights, and climate change, and their entries on history cover everything from the war in Syria to the creation of Bangladesh. With the project, finished, the website remains a valuable resource for teachers, readers, and researchers.</p>
--	--

### Vurdering og overføringsverdi for andre

<p><i>I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet eller UiT forøvrig? Hvordan kan og skal dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjektresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.</i></p>	<p>The project had participants from 19 countries, including 15 different universities and readers from the general public. It had participants from multiple departments and sections within the humanities, but it did not have participation from other faculties at UiT. It was a cross-disciplinary project in the humanities and social sciences, and the most relevant disciplines are now all part of HSL.</p> <p>It would be wonderful if this were implemented as a permanent measure, although hours would have to be credited to the academic staff person running it. Since the English literature section is understaffed, this would probably not be possible. Also, if it were to be instated permanently, discussions should be once or twice a semester rather than every month.</p>
---	--

### Regnskap

Økonomisk rapportering hvor det skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til. Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.

Kontoklasse	Navn	Tekst	Summer av Beløp
⊞ Lønnskostnader	⊞ August Hansen		19 807
	⊞ Michael Jupiter		22 943
	⊞ Vilde Nikolaisen		39 796
⊞ Andre driftskostnader	⊞ (tom)	August Hansen har kjøpt en bok i forbindelse med prosjekt reading and human rights.	149
		Bok "The Hungry Tide: A Novel"	159
		Bokkjøp	905
		Bokkjøp v/126890	238
		Bokkjøp v/141718	357
		Death Is Hard Work	129
		Kjøp av bøker v/141718	387
⊞ Driftskostnader	⊞ (tom)	Gavekort til prosjektdeltaker	500
		Gift card for scholar (book discussion)	436
		Giftcards for scholars who did Zoom discussions	1 350
⊞ Tildeling fra LMU	⊞ (tom)	Tildeling fra Læringsmiljøutvalget, EP 2020/542	-95 000
Totalsum			-7 844

Although funding for a vikar was included in the original budget, no vikar was employed to cover any of my teaching responsibilities, so I contribute around 20 hours per month of unpaid labor to the project. Otherwise, the budget covered our needs. We had good administrative support from the economy section.

Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.

Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542

Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott

## Rapportering om bruk av tildelte midler til studiekvalitetsfremmende tiltak

Prosjektnavn:	Fagsosialiserende koding av droner for ingeniørstudentene
Prosjekteier (institutt, fakultet.):	Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi, Institutt for datateknologi og beregningsorienterte ingeniørfag.
Studiested:	Narvik og Bodø
Prosjektleder:	Werner Farstad og Helge Fredriksen
Prosjektperiode	Studieåret 2020/2021
Tildelt sum:	194930
Rapporteringsfrist	1.10.2021

Bakgrunn
<p>Ved oppstart av studiene er bachelorstudentene i en sårbar fase sosialt og faglig. Programmeringsfagene oppleves for mange å ha en bratt læringskurve, og dette kombinert med at studentene er i en etableringsfase sosialt virker ugunstig inn i forhold til frafall tidlig i studiet. Vi ønsket derfor å motvirke dette ved å gjennomføre et prosjekt som rettes inn mot programmeringsfagene i starten av første semester inspirert av kodeklubb-konseptet (<a href="http://kodeklubben.no/">http://kodeklubben.no/</a>).</p>

Hensikt
<p>Hensikten med prosjektet var følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosialiserende introduksjon til programmering vha. Dronebygging.</li> <li>• Få bedre kontakt mellom medstudenter og fagpersoner.</li> <li>• Motvirke frafall ved å etablere samhørighet blant studentene ved å kjøre droneworkshop i starten av høstsemestret (og da primært for 1. klassene).</li> <li>• Økt aktivitet og trivsel på campus.</li> <li>• Gjennomføre aktiviteter knyttet til rekruttering.</li> <li>• Gjennomføre jevnlig fagsosiale kvelder, der også nettstudenter kunne delta via nettmøter.</li> </ul>

Mål
<p><i>Hvilke mål ble satt for prosjektet?</i></p> <p>Målene for prosjektet ble satt til følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utvikle/etablere en kodeklubb/kodelab med enkle og engasjerende teknologier og utstyr via nevnte AirBit-droner.</li> <li>• Anskaffe klassesett med nevnte utstyr (droner) som utgangspunkt for en slik kodelab. Skaffes til både campus Narvik og Bodø. Nettstudenter kan kjøpe sitt eget kit (pris ca 1700,-) og delta via nettmøter og/eller i samlingsuker.</li> <li>• Arrangere fagsosiale arrangementer, for eksempel en gang i måneden. På dag- og/eller kveldstid. Her kan studentassistenter benyttes.</li> <li>• Bruke utstyret som en del av ulike emner. I første omgang som introduksjon til programmering for førsteklassestudenter. Dronene kan også benyttes i andre emner som for eksempel "Programmering for mobil" (Android) m.fl. Dersom utstyret skal brukes i emner utvikles opplegg i samarbeid med studentassistenter.</li> <li>• Det var også et mål at drift av utstyret gjøres i samarbeid med studentassistenter. Innkjøp av slikt utstyr krever at noen har ansvar for å sette seg inn i, utvikle opplegg og kjøre</li> </ul>

arrangementer for studentene. En eller flere lærere/ansatte må ha overordnet ansvar for utstyret mens drift bør gjøres av studentassistenter. Vi mener det er viktig at utstyret driftes av engasjerte studenter. Med "drift" menes her at studentassistentene får ansvar for å sette seg inn i detaljene, holde orden på utstyret, foreslå, utvikle og teste opplegg/case som kan kjøres for studentgrupper.

Tiltak
<i>Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det ble anskaffet 36 dronebyggesett, flere mikrokameraer, 36 stk. lipo batteriposer, 10 stk. hover boards.</li> <li>• Ansettelse av tre droneassistenter (Narvik) for kortere perioder på timebasis. To ble ansatt i 2020. En ble ansatt høsten 2020 og deltok bl.a. som assistent på alle workshopene. Alle studentassistentene har bidratt til kompetansebygging knyttet til bygging og programmering av dronene.</li> <li>• En studentassistent ble ansatt i Bodø i 2020, og hjalp til med å gjennomføre diverse workshops.</li> <li>• Narvik: Gjennomføring av tre droneworkshop for ulike studentgrupper i Narvik, både ingeniørstudenter og forkursstudenter. Det passet ikke for VGS i Narvik på aktuelt tidspunkt men de vil bli invitert ved en senere anledning.</li> <li>• Bodø: Gjennomføring av to droneworkshops for studenter (1 gang høst 2020 og 1 gang høst 2021), samt ulike workshops blant videregående skoler. En workshop har blitt gjennomført nå i høst også på grunnskole.</li> </ul>

Resultater
<i>Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes med, og hva har prosjektet ikke lyktes med?</i>
<p>Prosjektet har hatt stor suksess med å engasjere studenter i en ny form for sosial samhandling, der man har brukt koding og bygging av droner som en ny måte å bygge bro mellom studenter, fagperson og studentassistenter. Prosjektet har også bidratt inn i rekrutteringsarbeidet til instituttet ved å engasjere elever ved videregående, forkurs og ungdomsskole.</p> <p>Prosjektet kom ikke i gang ved UiT-Narvik høsten 2020 slik opprinnelig planlagt pga. Korona-stengt campus. Dette har blitt kompensert for ved flere workshops i september 2021.</p>

Vurdering og overføringsverdi for andre
<i>I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet eller UiT forøvrig? Hvordan kan og skal dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjektresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.</i>
<p>Vi har i hovedsak gjennomført ulike workshops for studenter fra data-, elektro- og forkursstudenter (dvs. Forkurs til ingeniørutdanningen). Dronebyggesettene og tilsvarende workshops mener vi derfor kan arrangeres for studenter fra de aller fleste teknologiorienterte studier. De har også vært brukt i forbindelse med rekruttering fra vgs og forkurs.</p>

Regnskap
<i>Økonomisk rapportering hvor det skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til.</i>

*Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.*

	<b>Regnskap</b>	<b>Budsjett</b>	<b>Avvik/rest</b>	
<b>Inntekt</b>	- 194 930	- 194 930	-	
<b>Lønn</b>	31 698	40 000	8 302	Studentassistenter.
<b>Drift</b>	110 262	109 930	- 332	Makekit klasesett, annet støtteutstyr.
<b>Timeføring</b>	52 267	45 000	- 7 267	Adm. av utstyr, opplæring av stud.ass.
			-	
	- <b>703</b>	-	703	Rest saldo.

Se også vedlagte regnskapsrapport og bekreftelse på siste utbetaling til studentassistent (20 timer a kr. 164,36).

Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.

Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542 Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott

Del 1 – Søknad om midler til studiekvalitetsfremmende tiltak		
<b>Prosjektnavn:</b>	Oppstartsarrangement	
<b>Prosjekteier (institutt, fakultet.):</b>	Idrettshøgskolen, Det helsevitenskapelige fakultet	
<b>Studiested:</b>	Alta og Tromsø	
<b>Prosjektleder:</b>	Unni Ch Jansen	
<b>Prosjektperiode er studieåret 2020/2021</b>		
<b>Søknadssum:</b>		
Bakgrunn		
	Vi opplever at mange av våre studenter ikke er godt nok forberedt til studier på universitetsnivå. Dette skaper faglige utfordringer.	
Hensikt		
	Vi ønsker å skape et møtested for nye og gamle studenter allerede ved oppstart for å skape nettverk både sosialt og faglig for å forenkle overgangen til studier.	
Mål		
Målene formuleres slik at de er spesifikke, målbare, aksepterte, tids- og kostnadseffektive og enkle.	-Nettverk for nye studenter -Skape forståelse hos nye studenter for hvordan progresjonen i studiet er, og skape nysgjerrighet for innholdet i de enkelte emner som gis senere i studieløpet. - Mindre frafall, bedre gjennomstrømming	
Kriteriegrunnlag og overføringsverdi		
Hvilket og på hvilken måte passer prosjektet til kriteriegrunnlagene for studiekvalitetsfremmende tiltak? I hvilken grad og på hvilken måte har prosjektet overføringsverdi til UiT forøvrig?	Prosjektet er studiekvalitetsfremmende ved at nye studenter raskt får relasjoner i sitt studiemiljø og studiestart vil føles tryggere, mer oversiktlig og forutsigbart. Gode sosiale forhold og bedre kjennskap til studiet skaper bedre studiekvalitet. På sikt håper vi å se at færre dropper ut av studiet det første året, og at vi oppnår en bedre gjennomstrømming på bachelorprogrammet.  Vi vil arrangere oppstartsaktiviteter (idrettsaktiviteter relatert til våre utdanninger) hvor vi inkluderer alle kull og studieprogram på hver campus. Dette for at førsteårs studenter raskt skal få nettverk med erfarne studenter, og på den måten få sosiale kontakter som kan bidra til bedre faglig oversikt.	
Forventede resultater		
	Vi forventer mindre frafall de første månedene av nytt studieår, og bedre gjennomstrømming/fullførte studenter	
Budsjett		
Midler skal benyttes til studentretta tiltak. Midler kan ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal	Pizza og brus Alta (50 studenter på tvers av kull/utdanningsløp) Pizza og brus Tromsø (70 studenter på tvers av kull) Innkjøp av mat til emnet IDR-1140 (Alta) Innkjøp av mat til emnet IDR-1142 (Tromsø) Drikkeflasker T-sjorter Totalt	kr 5.000,- kr.6.000,- kr.6.000,- kr 6.000,- kr 17.000,- kr.50.000,- kr 90.000,-

<i>tilbakeføres til sentral pott.</i>	
Lengden på søknaden skal ikke overskride tre A4 sider. Søknad oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542	



Del 2 – Rapportering om bruk av tildelte midler	
<b>Prosjektnavn:</b>	Oppstartsarrangement
<b>Prosjekteier</b> (institutt, fakultet.):	
<b>Studiested:</b>	Alta og Tromsø
<b>Prosjektleder:</b>	
<b>Prosjektperiode</b>	Studieåret 2020/2021
<b>Tildelt sum:</b>	
<b>Rapporteringsfrist</b>	1.10.2021
Bakgrunn	
	Ønske om å bedre studentenes grunnlag for studier.
Hensikt	
	Skape uformelle møtesteder for faglig og sosiale nettverk
Mål	
<i>Målene formuleres slik at de er spesifikke, målbare, aksepterte, tids- og kostnadseffektive og enkle.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nettverk for nye studenter</li> <li>- Skape innsikt hos nye studenter for videre progresjon i studier, nysgjerrighet for emner som gis senere i studiet</li> <li>- Mindre frafall og bedre gjennomstrømning.</li> <li>- Flere egne studenter søker seg videre til vår master</li> </ul>
Tiltak	
<i>Hvilke tiltak og aktiviteter er gjennomført?</i>	Faglige og sosiale tiltak på tvers av kull. Se vedlegg.
Resultater	
<i>Har prosjektet oppnådd de målene som fremgikk av søknaden? Hva har prosjektet lyktes med, og hva har prosjektet ikke lyktes med?</i>	<p>Pga covid-restriksjoner har ikke alle tiltak vært gjennomført iht plan for 2020/21, men er utsatt til høst 2021. Resultater er derfor vanskelig å måle nå. Gode tilbakemeldinger fra studenter.</p> <p>Se vedlegg.</p>
Vurdering og overføringsverdi for andre	
<i>I hvilken grad og hvilke erfaringer har dere gjort dere som kan være overførbare til andre fakultet? Hvordan kan dette formidles til andre fakultet på en god måte? Skal prosjektresultat implementeres som et fast tiltak? Forklar.</i>	<p>Vår erfaring er at faglige og sosiale tiltak på tvers av kull skaper nettverk og faglig forutsigbarhet for nye studenter. Resultat av oppstartsarrangement høst 2021 må følges opp før vi kan avgjøre om dette vil bli et fast tiltak, men tilbakemeldinger fra nye studenter har vært gode.</p> <p>Vil vi gjenta tiltaket hvor masteroppgaver presenteres for våre studenter på tredje året bachelor.</p> <p>Se vedlegg.</p>
Regnskap	
<i>Økonomisk rapportering hvor det</i>	

<p><i>skal legges frem regnskap for prosjektet som viser hva midlene har blitt benyttet til. Midler skal ikke benyttes til å dekke ansattes utgifter der studenter ikke deltar. Ubenyttede midler, ikke dokumenterte brukte midler og/eller midler som ikke er brukt i henhold til tildelingen skal tilbakeføres til sentral pott.</i></p>	<p>Bevertning kr 25.728,28,-  Transport kr 2550,-  Profilering kr 24.613,75,-  Forbruksmateriell (bjørkeved fra Felleskjøpet) kr 1794,-  Ikke fakturerte kostnader pr 01.10.21:  Bevertning IDR-1140/IDR-1142/IDR-2240 kr 5.500,-  Totalt 60.186,03</p>
<p>Lengden på rapporten skal ikke overstige 3 A4 sider.  Rapport oversendes til Seksjon for forsknings- og utdanningskvalitet i ePhorte med referanse 2020/542  Foreligger ikke rapport innen frist, skal midlene tilbakeføres til sentral pott</p>	

## Vedlegg: rapportering om bruk av tildelte midler - LMU.

Tiltakene var ment å være i tre trinn: Oppstart, underveis det første året, og siste året på bachelorgraden.

Pga covid-restriksjoner måtte vi gjøre om på en del av tiltakene, da fysiske sammenkomster ikke var mulig studieåret 2020/2021. Noen av de planlagte tiltak måtte digitaliseres, mens andre ble forskjøvet til oppstart 2021.

Vi valgte også å heller kjøpe vanntette pakksekker i stedet for t-skjorter, da dette er nøytralt mtp på størrelse og kjønn, og enklere å gjøre både innkjøp og utdeling uten å møte studentene fysisk.

Mål med tiltakene var å skape nettverk for nye studenter, mindre frafall høsten etter oppstart, få flere av årsstudentene til å søke seg over på bachelor-programmet, bedre gjennomstrømningen blant våre bachelor-studenter, samt få flere av våre egne bachelor-studenter til å søke seg til vår master.

Siden noen av tiltakene ikke lot seg praktisk gjennomføre slik vi hadde planlagt eller måtte utsettes er det vanskelig å se de umiddelbare effektene pr dd.

Nettverk for nye studenter. Kan måles ved underveisevalueringer på studieprogrammet og samtaler med tillitsvalgte. Må følges opp høst 2021.

Mindre frafall høsten etter oppstart. Måles ved å se på frafall. Må følges opp høsten 2021

Flere av årsstudenter søker seg over på bachelorprogrammet. Mål delvis oppnådd for høst 2021.

Bedre gjennomføringprosent blant våre bachelorstudenter. Måles ved å se på antall fullførte grader. Normal gjennomstrømning vår 2021,- må følges opp mtp kull som fullfører vår 2022 og 2023.

Flere av våre bachelorstudenter søker seg over til vårt masterprogram. Mål oppnådd.

### **Tiltak 1: Felles aktivitet for alle våre studenter på campus Alta/felles aktivitet for alle**

**idrettsstudenter Tromsø:** Kunne ikke arrangeres høst 2020, i fullskala, men vi rakk å gjøre to mindre arrangement. Resterende aktiviteter ble forskjøvet til høst 2021, og fordelt på fem mindre arrangementer:

Ett arrangement for **idrettsstudenter Alta**, alle kull. Her hadde studenter på andre og tredje året uformell presentasjon av emner på bachelor-studiet, idrettsaktivitet og felles servering av pizza.

Mål: Gi informasjon om emner senere i studiet og skape faglige og sosiale nettverk. Gode tilbakemeldinger, men effekt er vanskelig å måle så tidlig på høsten. Vil følges opp.

Ett arrangement for **førsteårs idrettsstudenter på campus Alta og samlingsbaserte studenter** på første samling. Noe faglig (padling), og sosiale aktiviteter med felles bålmat.

Mål: Skape nettverk mellom campus- og samlingsstudenter, og bedre læringsmiljøet under felles samlinger. Gode tilbakemeldinger.

Et arrangement **for idrettstudenter Tromsø**. Andre/tredjeårsstudenter hadde aktivitet for første året, med servering av pizza.

Mål: Skape sosiale og faglige nettverk. Gode tilbakemeldinger, men effekt er vanskelig å måle så tidlig. Vil følges opp.

Ett arrangement for **friluftslivsstudenter Alta**: Her hadde tredje året uformell faglig presentasjon av studieåret på Svalbard (andre året i bachelorgraden), idrettsaktiviteter og felles servering av bålmat.

Mål: Gi kunnskap om emner senere i studiet, skape sosiale og faglige nettverk. Gode tilbakemeldinger.

Ett arrangement for **masterstudenter idrettsvitenskap** på første samling høst 2021. Målet var å bli kjent tidlig i studiet, og skape et bedre læringsmiljø i gruppa. Gode tilbakemeldinger.

**Tiltak 2: Invitere nye studenter inn på emner for studenter på andre og tredje året.** Ikke vært gjennomførbart pga covid-tiltak. Som alternativ har vi hatt informasjon i klassen når det har vært mulig med fysisk undervisning. Tiltaket vil gjennomføres høst 2021.

Mål: Bedre gjennomføringsprosent og få flere av årsstudentene til å søke seg over til andre året på ba-graden. Flere av studentene har søkt seg over til bachelorgraden, så til tross for at vi ikke fikk arrangert fysiske undervisningsaktiviteter så kan det se ut til at vi har oppnådd noe av målet. Samtidig ser vi at frafallet våren 2021 var større enn normalt. Dette kan skyldes den totale situasjonen rundt covid.

### **Tiltak 3: Presentasjoner av vår mastergrad for studenter på tredje året:**

Dette måtte gjennomføres digitalt, da det ikke var mulig å få til fysisk samling studieåret 2020/21. Vi hadde fire presentasjoner i zoom fra masterstudenter som enten holdt på med, eller hadde fullført sin masteroppgave.

Mål: Øke søkertall fra våre egne ba-studenter. Dette kan se ut som vi lyktes med, da vi har flere egne studenter på master i høst, enn vi har hatt tidligere. Vi har også det største kullet som møtte på første samling enn vi har hatt noen ganger tidligere. Tiltaket vil videreføres.

### **Utgifter:**

Bevertning kr 25.728,28,-

Transport kr 2550,-

Profilering kr 24.613,75,-

Forbruksmateriell (bjørkeved fra Felleskjøpet) kr 1794,-

Ikke fakturerte kostnader pr 01.10.21:

Bevertning IDR-1140/IDR-1142/IDR-2240 kr 5.500,-

Totalt 60.186,03



## ORIENTERINGSSAK

---

Til:  
Læringsmiljøutvalget

Møtedato:  
07.04.2022

Sak:  
9/22

---

### Eventuelt

Ingvild Lorentzen  
seniorrådgiver

—  
ingvild.lorentzen@uit.no  
77 64 68 64

*Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur*