

MØTEINNKALLING

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi**
Møtested: Møterom M1, Fakultetsadministrasjonen NT-fak, Realfagbygget
Møtedato: 04.04.2017
Tidspunkt: 12:15

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post til (ntfak-forkontor@support.uit.no) med kopi til dekan Morten Hald (Morten.hald@uit.no) slik at vararepresentanter kan innkalles i stedet.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 7/17	Referatsaker til møte 040417 - Fakultetsstyret		2017/45
FS 8/17	UiT HMS årsrapport 2016 og HMS satsingsområder NT-fak 2017		2016/7391
FS 9/17	Prioritering av stipendiatstillinger ved NT-fak for 2018		2017/696
FS 10/17	Årsregnskap 2016 og avsetninger per 31.12.2016 for NT-fak		2016/5798
Skriftlig orienteringssak			
OS 5/17	Orientering til Fakultetsstyret ved NT-fak vedrørende bruk av nye studieplasser til IKT-utdanning		2016/1103

SAKSFRAMLEGG

Til: Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi
Møtedato: 04.04.2017
Sak: 7/17

Referatsaker til møte 04.04.2017 - fakultetsstyret

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret ved NT-fak tar referatsakene til etterretning.

Begrunnelse:

Referatsaker til fakultetsstyret ved NT-fak:

1. 2017/45 Referat fra siste fakultetsstyremøte 070217
2. 2017/87 Referat fra møte i styret for Institutt for geovitenskap 300117
3. 2017/644 Referat fra møte i Studieutvalget ved NT-fak 020217
4. 2017/541 Referat fra møte i Forskerutdanningsutvalget 310117
5. 2017/916 Referat fra programstyret for ph.d. i nautiske operasjoner 170217

Skriftlige orienteringssaker uten eget saksnummer:

6. 2016/10060 * Innretting ubrukte studieplasser ingeniør og nye studieplasser innen IKT, datert 210217
7. 2016/6900 Forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning gjeldende fra 09.02.2017: orientering om konsekvenser, endringer og videre oppfølging ved UiT.
8. 2017/46 * Statistisk oversikt fra Tilsettingsutvalget ved NT-fak over tilsettinger i perioden 30.01.2017 – 27.03.2017.
9. 2017/46 * Referat fra saker til Tilsettingsutvalget ved NT-fak 2016 godkjent på sirkulasjon i perioden 30. januar 2017- 27. mars 2017 (da flere av vedleggene til oversikten er tilsettingssaker som er unntatt offentlighet, sendes hele denne referatsaken som et separat vedlegg til resten av referatsakene/styresakene).

*NB! De referatsakene/orienteringssakene som evt. er merket med * vil bli kommentert under saksgjennomgangen.*

NTF-S 02/17
Møte 04.04.17

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi**
Møtested: Møterom M1, Fakultetsadministrasjonen NT-fak, Realfagbygget
Møtedato: 07.02.2017
Tidspunkt: 12:15 – 16:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Anna Aabø	Leder	Ekstern representant
Edd-Magne Torbergsen	Nestleder	Ekstern representant
Unni Pia Løvhaug	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Egil Pedersen	Medlem	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Marit Olli Helgesen	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant
Ralph Kube	Medlem	Midlertidig vitenskapelig ansattrepresentant
Fredrik Høisæther Rasch	Medlem	Studentrepresentant
Henrikke Rokkan Iversen	Medlem	Studentrepresentant

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
John Sigurd Svendsen	Medlem (er i permisjon frem til 31.7.2017)	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Martin Rypdal	Medlem (er i permisjon frem til 31.7.2017)	Fast vitenskapelig ansattrepresentant
Kristine Lind-Olsen	Medlem	Teknisk-administrativ ansattrepresentant

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
John Markus Bjørndalen	Vara	Vitenskapelig ansattrepresentant
Olav Gaute Hellesø	Vara	Vitenskapelig ansattrepresentant

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Morten Hald	Dekan og styresekretær
John Arne Opheim	Fakultetsdirektør
Inger J. Lurås	Prodekan undervisning

Merknader

Møtet ble innledet med en presentasjon ved styreleder Anna Aabø om nanoteknologi.

Instituttlederne ved NT-fak instituttene IIS, IG, IFT, IK og IMS var inviterte og tilstede under behandlingen av sak FS 2/17 Godkjenning av årsplan 2017 - Fakultet for naturvitenskap og teknologi. Instituttlederne ga innspill til styret om planer ved eget institutt.

Saksliste

<i>Saksnr</i>	<i>Tittel/beskrivelse</i>	<i>U.off.</i>	<i>Arkivref.</i>
FS 1/17	Referatsaker til møte 070217 - fakultetsstyret		2017/45 2017/792
OS 1/17	HMS-orientering - fakultetsstyret 07022017		2016/7391
FS 3/17	Budsjett 2017 for Fakultet for naturvitenskap og teknologi		2016/8586
FS 4/17	Rettigheter for forskere - forlengelse i stillingen ved foreldrepermisjon		2017/704
OS 2/17	Orientering - Strategiske forpliktelser ved NT-fak		2017/807
OS 3/17	Oppfølging av studiekvalitet, jfr fakultetsstyresak FS 23/16		2016/4442
FS 5/17	Nye studieplasser innen IKT utdanninger - Helseteknologiutdanninger		2017/862
FS 6/17	Tilsettingsrådet ved NT-fak og IVT-fak		2016/4280
OS 4/17	Muntlige orienteringssaker gjennomgått på møtet		

Saker merket FS er ordinære styresaker. OS står for fremhevet skriftlig orienteringssak.

FS 1/17 Referatsaker til møte 070217 - fakultetsstyret 2017/45

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Vedtak

Fakultetsstyret ved NT-fak tar referatsakene til etterretning.

FS 2/17 Godkjenning av årsplan 2017 - Fakultet for naturvitenskap og teknologi 2017/792

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar vedlagte Årsplan 2017 for Fakultet for naturvitenskap og teknologi justert i tråd med kommentarer som framkom på møtet.

Orienteringssaker

OS 1/17 HMS-orientering - fakultetsstyret 07022017 2016/7391

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Vedtak

Styret tar orienteringen til etterretning. Styret ber videre om at arbeidet med å styrke kultur for godt HMS arbeid prioriteres.

FS 3/17 Budsjett 2017 for Fakultet for naturvitenskap og teknologi 2016/8586

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Vedtak

- 1. Fakultetsstyret godkjenner det fremlagte budsjett som årsbudsjett 2017 for bevilgningsøkonomien.*
- 2. Fakultetsstyret ber instituttene kvalitetssikre tallstørrelsene i forbindelse med den detaljerte budsjetteringen som gjøres i forbindelse med klargjøring av detaljbudsjett til økonomisystemet, herunder planlagte investeringer.*
- 3. Fakultetsstyret ber om at periodiseringer gjennomføres ut fra forventet forbruk for å redusere periodiseringsavvik i budsjettoppfølgingen.*

FS 4/17 Rettigheter for forskere - forlengelse i stillingen ved foreldrepermisjon 2017/704

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Forslag til vedtak

- 1. NT-fak innfører felles retningslinje om rett til forlengelse i stilling som forsker kode 1108 og 1109 ved avvikling av foreldrepermisjon og ved ammefri.*
- 2. Instituttet vil få refundert deler av lønnsutgiftene ved lovfestet foreldrepermisjon fra NAV. Differansen mellom full lønnsutbetaling og refusjonsbeløpet fra NAV dekkes 50 % av fakultetet og 50 % av instituttene.*
- 3. I de tilfeller der det av kontraktsmessige forhold er helt nødvendig for prosjektet å ta inn vikar gjelder ikke retten til forlengelse.*

4. *Prosjektleder undersøker muligheten og event. søker finansieringskilden om forlengelse av prosjektperioden.*

Enstemmig vedtatt

1. *NT-fak innfører felles retningslinje om rett til forlengelse i stilling som forsker kode 1108 og 1109 ved avviking av foreldrepermisjon og ved ammefri.*
2. *Instituttet vil få refundert deler av lønnsutgiftene ved lovfestet foreldrepermisjon fra NAV. Differansen mellom full lønnsutbetaling og refusjonsbeløpet fra NAV dekkes 50 % av fakultetet og 50 % av instituttene.*
3. *Prosjektleder undersøker muligheten og event. søker finansieringskilden om forlengelse av prosjektperioden.*

Orienteringssaker

OS 2/17 Orientering - Strategiske forpliktelser ved NT-fak 2017/807

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Vedtak

Styret tar orienteringen til etterretning

OS 3/17 Oppfølging av studiekvalitet, jfr fakultetsstyresak FS 23/16 2016/4442

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Vedtak

Styret tar orienteringen til etterretning, og styret er fornøyd med de framlagte planer

FS 5/17 Nye studieplasser innen IKT utdanninger - Helseteknologiutdanninger 2017/862

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Forslag til vedtak

NT-fak har sammen med Helse-fak utviklet to nye IKT – helseteknologiutdanninger. Styret ved NT-fak ber universitetsledelsen om at 30 studieplasser tildeles NT-fak til realisering av de utdanningene.

Enstemmig vedtatt

NT-fak har sammen med Helse-fak utviklet to nye IKT – helseteknologiutdanninger. Styret ved NT-fak ber universitetsledelsen om at 30 fem-årige studieplasser tildeles NT-fak til realisering av de utdanningene.

Saksprotokoll i Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi - 07.02.2017

Vedtak

1. *Følgende arbeidsgiverrepresentant med personlig vararepresentant oppnevnes til felles tilsetningsråd ved Fakultet for naturvitenskap og teknologi og Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi:*
 - *Kontorsjef Gunn-Helene Turi, Institutt for ingeniørvitenskap og sikkerhet, medlem*
 - *Kontorsjef Geir Antonsen, Institutt for fysikk og teknologi, varamedlem*
2. *Oppnevningen gjelder for en periode på 2 år fra 09.02.17 til og med 08.02.19*

**OS 4/17 Muntlige orienteringssaker gjennomgått på møtet
Muntlige orienteringssaker til fakultetsstyremøtet:**

Dekan Morten Hald informerte styret om:

- At en fysikkeksamen er annullert, grunnet for tidlig eksponering av eksamensoppgaven
- Muligheter for at IMS kan få midler til en stilling i ren matematikk fra Tromsø forskningsstiftelse
- Forlengelser av dekanat, fak styre, instituttledere og instituttstyrer, i påvente av reorganisering
- Avtale om dekning av internhusleie for arealer i Forskningsparken knyttet til nye aktiviteter
- Resultat fra Studiebarometeret – kort orientering, mer utfyllende på neste styremøte
- Nye innvilgede prosjekter:
 - IKT+ Håvard Johansen (IfI), Frinat Jagerska (IFT), Marie Curie , Romforskning, (IFT)
- Gjennomgang av masterprogram ved UiT, med tanke på reduksjon av programporteføljen
- Formøter (IDF) med arbeidstakerorganisasjonene, der man har innført tidligere dialog og medvirkning i utviklingen av saker
- Et besøk ved Mo industripark med deltakelse fra fakultetsledelsen og instituttledere
- At strategiske midler er tildelt til Skolelaboratoriet og det utvikles en plan for videre arbeid
- Avholdte samarbeidsmøter med IVT-fak, Narvik
- Kommende arrangementet «Jenter og teknologi» ved NT-fak, med 210 påmeldte jenter fra Videregående skoler

Fakultetsdirektør John Arne Opheim informerte styret om:

- UiT har fått kr. 25 mill. fra KD til oppgradering av Realfagsbygget, med totalbudsjett på kr. 97. mill.
- Utviklingen av EISCAT 3D prosjektet, UiT/NT-fak ber om forlengelse av innvilget støtte fra Forskningsrådet i påvente av økt internasjonal finansiering av prosjektet.

NTF-S 02/17
Møte 04.04.17

REFERAT FRA INSTITUTTSTYREMØTE 30.01.2017

Tilstede Styret: Tine Lander Rasmussen, Trine Merete Dahl, Ole Jakob Hegelund, Jan Sverre Laberg, Matthias Forwick
Fra Administrasjonen: Kai Mortensen, Inger Solheim (referent), Margrethe Lindquist (Sak IG 6-17)
Møtedato: 30.01.2017 kl. 1000-1200

Saksliste

Saksnr	Arkivref.	U.off.
IG 01-17	2017/478-1	

Tittel

Revisjon av studieplanen for master i geologi

Forslag til vedtak

«Instituttstyret ved Institutt for geovitenskap godkjenner den foreslåtte studieplanen for masterstudiet i geologi, med virkning fra og med opptaket høst 2017.»

Endelig vedtak

1. Instituttstyret ved Institutt for geovitenskap godkjenner den foreslåtte studieplanen for masterstudiet i geologi, med virkning fra og med opptaket høst 2017.»
2. GEO-3135 tas med som valgfag på alle retninger
3. Master retningen "Structural Geology and Petrology" endres til «Structure Geology, Petrology and Ore Geology»

IG 02-17	2017/516-1
----------	------------

Strategi for Institutt for geovitenskap for 2017-2021

Forslag til vedtak

1. Styret godkjenner det framlagte forlaget til Strategi for Institutt for geovitenskap for 2017-2021.

Endelig vedtak

1. Styret godkjenner det framlagte forlaget til Strategi for Institutt for geovitenskap for 2017-2021, med de endringene som framkom i møtet.

IG 03-17 2016/8709-2

Søknad om dispensasjon fra grense for antall 2000-emner i master utdanningsplan

Forslag til vedtak/endelig vedtak

Instituttstyret ved Institutt for geovitenskap innvilger søknaden om dispensasjon fra grensen for antall 2000-emner på master utdanningsplan for Therese Mortensen Johnsen, slik at 27,5 SP av dette kan inngå. Dette begrunnes med 1) det er ikke ennå formelt nedskrevet i forskriftene en grense på 20 SP 2000-emner, 2) nyordningen fra 2016 om at bachelor vitnemål automatisk blir skrevet ut, i motsetning fra tidligere der dette måtte bestilles, har ikke vært tilstrekkelig informert til studentene som var midt i denne endringen, og 3) sett i et totalt studieløp på fem år i geologi har Johnsen oppnådd et 3000-emne på bachelornivå.

IG 04-17 2016/9028-2

Søknad om utsettelse på masterinnlevering

Forslag til vedtak/endelig vedtak

Instituttstyret ved Institutt for geovitenskap godkjenner utsettelse på innlevering av masteroppgave for Eirik Bjørklid, med ny innleveringsfrist 15. august 2017 og mulighet for å levere tidligere.

IG 05-17 2017/601-1

Endring av vurderingsform for GEO-2009

Forslag til vedtak/endelig vedtak

Instituttstyret ved Institutt for geovitenskap godkjenner den foreslåtte endringen av vurderingsform for GEO-2009 til å lyde: «En rapport. Karakterskala: Bestått/ikke bestått. Det gis ikke kontinuasjonsadgang for studenter som ikke har bestått eksamen i dette emnet.» Endringen trår i kraft ved første anledning det blir mulig å gjøre endringer i emnebeskrivelsene, fortrinnsvis fra høsten 2017.

IG 06-17 2016/4442

Rapporter fra emneevalueringer ved Institutt for geovitenskap høsten 2016

Forslag til vedtak

Instituttstyret ved Institutt for geovitenskap godkjenner rapporter fra evalueringer fra emner som er gjennomført høsten 2016 ved instituttet.

Endelig vedtak:

Instituttstyret ved Institutt for geovitenskap godkjenner rapporter fra evalueringer fra emner som er gjennomført høsten 2016 ved instituttet.

Instituttstyret anbefaler følgende tiltak:

- *GEO-1001: undervisningsmateriellet bør revideres.*
- *GEO-2007: historisk del – oppdatering av undervisningsmateriellet.*
- *GEO-3123: pensum må gjennomgås og samordnes med instituttets øvrige geofysikk undervisning.*
- *Faglærere på BA kurs bør vurdere om det skal være obligatorisk oppmøte på øvelsene.*

IG 07-17

UTGÅR

IG 08-17 2017/659

Prioriteringer av vitenskapelig utstyr 2017

Forlag til vedtak

1. Instituttstyret foreslår å budsjettere NOK 1 000 000 til vitenskapelig utstyr i 2017
2. Følgende utstyr prioriterte
 - Lettvekts pistonbor
NOK 30 000
 - Bensindrevet isbor
NOK 10 000
 - Wilfley bord – mineraler
NOK 150 000
 - Nye mini GI-kanoner
NOK 500 000
 - Mikroskopkamera til undervisning
NOK 310 000

Endelig vedtak

1. Instituttstyret foreslår å budsjettere minimum NOK 1 000 000 til vitenskapelig utstyr i 2017
2. Følgende utstyr prioriterte
 - Lettvekts pistonbor
NOK 30 000
 - Bensindrevet isbor
NOK 10 000
 - Wilfley bord – mineraler
NOK 150 000

- Nye mini GI-kanoner
NOK 500 000
- Mikroskopkamera til undervisning
NOK 310 000
- Reparasjon av USBL ca. NOK 65 000

IG 09-17 2017/604-1

Søknad om fritak fra obligatoriske emne GEO-3112

Forslag til vedtak/endelig vedtak:

Instituttstyret ved Institutt for geovitenskap godkjenner søknaden om fritak fra GEO-3112 for Marius Jenssen. Samtidig bes veileder og student om å levere veiledningskontrakt så snart som mulig.

Eventuelt:

- Instituttleder informerte om forventet tildeling av nøkkelfordelte stipendiatstillinger. Tildeling av stilling gjøres i senere instituttsytesak. Følgene behov er kjent på nåværende tidspunkt:
 - o Innfri ARCEX forpliktelser
 - o Felles stipendiat Mélanie/Sabina – malm/mineraler
 - o A studenter
 - o Tine - mikropaleontologi

Inger Solheim
kontorsjef

inger.solheim@uit.no
77 64 44 65

(3)

NTF-S 02/17
Møte 04.04.17**MØTEREFERAT/-PROTOKOLL**

Utvalg/Møte i: **Studieutvalget ved Fakultet for naturvitenskap og teknologi**

Møteleder/referent: Morten Hald / Cecilie Andreassen

Møtedato: 02.02.2017

Til stede: Morten Hald (dekan, fak.adm.)
 Frank Melandsø (IFT)
 Anders Andersen (IFI)
 Valentina Vollan (IK)
 Trygve Johnsen (IMS)
 Yngve Birkelund (IIS)
 Kai Mortensen (IG)
 Alexander Saaby Einshøj (student, B-INF)
 Nikolai Åsen Magnussen (student, IMAT-INF)
 Greta Kristine Johansen (student, IMA-LU8-13)
 Gunnhild Skjold (student, IMA-LU8-13)
 Arvid Aanstad (studiesjef, fak.adm.)
 Cecilie Andreassen (fak.adm.)

Saksliste

Saksnr	Arkivref.	Tittel/beskrivelse
NTF-SU 1-17		Referat- og orienteringssaker:
	2016/2546-8	Referat fra møte 211116 – studieutvalget Arvid Aanstad orienterte om at fakultetsadministrasjonen i møte med studenttillitsvalgte ved NT-fak har gjennomgått prosessen rundt evaluering av ordning for tidligeeksamen ved NT-fak, sak NTF-SU 33-16.
	2016/9064-1	Undervisningsterminer for studieåret 2017-2018
	2016/7526-3, 2 og 4	Etiske retningslinjer for rettleiing på bachelor-, master- og ph.d.-nivå er vedtatt av styret Kommentar: Det savnes en oversikt over ansvarsfordelingen mellom faglig og administrativ side i forbindelse med informasjon og distribusjon av etiske retningslinjer for veiledning på bachelor-, master- og ph.d.-nivå ved NT-fak. Fakultetsadministrasjonen vil vurdere dette og melde tilbake til instituttene.

		<p>Oppfølging av sak NTF-SU 21-16 Endring av masteremner i luftfartsfag, punkt 3 i vedtaket:</p> <p>3. IIS må snarest komme tilbake til fak.adm med en beskrivelse av hva <i>klare kriterier fastsatt av vitenskapelige fagpersoner i luftfart ved IIS</i> vil si, samt et kvalifikasjonsrammeverk som gir rammer for opptak. Navnene med kompetanse på opptakskomiteen/fagpersonene inkludert en administrativt ansatt bes også oversendt. Dette skal legges frem på neste SU-møte som orienteringssak. En rapport må oversendes fakultetsadministrasjonen etter opptaket høsten 2016.</p> <p>En rapport fra IIS vedrørende opptaket 2016 og oppfølging av vedtaket er lagt ved.</p>
	2016/6488-2	<p>Forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning - orientering om endringer og videre oppfølging ved UiT</p> <p>Kommentar: Fakultetet skal se på om gjennomgangen av studieprogram ved fakultetet kan gjøres i forbindelse med gjennomgangen av mastergradsprogramporteføljen.</p>
	2016/3225-4	<p>Respons på ekstern evaluering av sivilingeniørstudiet i romfysikk</p> <p>Kommentar: Under «Prioriterte tiltak» punkt 6 foreslås det å fjerne «Vurdere å» i begynnelsen av setningen.</p>
	2017/540-1	Orientering ny LMS løsning
		Endring av karaktersetting i emnet TEK-3004 Specialization Project with method seminars.
		<p>Morten Hald orienterte:</p> <p>UiT har fått tildelt 40 nye studieplasser til IKT-fag. I den forbindelse har NT-fak hatt møte med rektoratet for å framme ønsket om studieplasser for å kunne realisere studier i helseteknologi innenfor fysikk og informatikk. Det er i tillegg sendt et brev til universitetsledelsen i samråd med de involverte instituttene. Studieplanene for helseteknologi har vært behandlet av SU i tidligere møte, men siden planene er justert er det behov for ny behandling i mars.</p> <p>Det er laget en sak vedrørende studieplassene til fakultetsstyremøtet 7. februar (arkivref.: 2017/862-1). I saken foreslås det at styret ved NT-fak ber universitetsledelsen om at 30 studieplasser tildeles NT-fak til realisering av utdanningene innen helseteknologi. Dersom dette vedtas vil saken fremmes videre til universitetsledelsen.</p>
		Ordinære saker:
NTF-SU 2-17	2016/1472-12	Endringer av emnebeskrivelser i FYS-1001, FYS-3000, FYS-3030 og FYS-8030 ved Institutt for fysikk og teknologi

		<p>Enstemmig vedtatt i møte 2. februar 2017:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studieutvalget ved NT-fak godkjenner at emnet FYS-1001 Mekanikk endres i henhold til vedlagte reviderte emnebeskrivelse, som inkluderer endring av innhold og læringsutbytte, for å ta hensyn til utskiftning av temaet gass- og væskedynamikk med temaet bølgefysikk. Endringene gjøres gjeldende fra og med høsten 2017. 2. Studieutvalget ved NT-fak godkjenner at emnet FYS-3000 Introduction to satellite and rockets techniques and space instrumentation endres i henhold til vedlagte reviderte emnebeskrivelse, som inkluderer endring av innhold, læringsutbytte, undervisningsmetode og arbeidskrav, for å ta hensyn til potensielt bortfall av finansiering til oppskytnings av studenttrakett som del av kurset. Endringene gjøres gjeldende fra og med høsten 2017. 3. Studieutvalget ved NT-fak godkjenner at emnene FYS-3030 og FYS-8030 Fluid dynamics of atmospheres and oceans endres i henhold til vedlagte reviderte emnebeskrivelser, som inkluderer endring av vurderingsform til «Oral examination counting 100 %» og arbeidskrav til «Access to the final examination requires submission and approval of up to three assignments», samt justering av innhold i sistnevnte emne. Endringene gjøres gjeldende fra og med høsten 2017.
NTF-SU 3-17	2016/9041-3	<p>SAK NTF-SU 3-17 Opprettelse av emnet INF-1049 Introduksjon til beregningsorientert programmering</p> <p>Enstemmig vedtatt i møte 2. februar 2017:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studieutvalget ved NT-fakultetet oppretter INF-1049 Introduksjon til beregningsorientert programmering som informatikkemne i samsvar med vedlagte emnebeskrivelse. Emnet tilbys første gang høstsemesteret 2017. 2. Fagmiljøene ved IFT, IMS, IG og IK bidrar med relevante øvingsoppgaver som er på nivå med studentenes kompetanse i sitt fag. 3. IFI dekker kostnadene til emnet innen eget budsjett. 4. Hvis de instituttene med sine studieprogram ønsker å legge inn det nye informatikkemnet, som de har etterspurt, inn i studieplanene sine, trengs det kun en melding til SU basert på vedtak på instituttene, og ikke en helt ny sak til SU.
NTF-SU 4-17	2017/182-2	<p>Revidering av fagplaner for bachelor i nautikk (ingeniør) og for bachelor i sikkerhet og miljø (ingeniør)</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studieutvalget ved NT-fakultetet godkjenner reviderte fagplaner for Bachelor i nautikk (ingeniør) og Bachelor i sikkerhet og miljø (ingeniør); med de endringer i emnebeskrivelsene som er gjort. 2. De reviderte fagplanene gjøres gjeldende fra og med studieåret 2017/2018. <p>Enstemmig vedtatt i møte 2. februar 2017:</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Studieutvalget ved NT-fakultetet godkjenner reviderte fagplaner for Bachelor i nautikk (ingeniør) og Bachelor i sikkerhet og miljø (ingeniør); med de endringer i emnebeskrivelsene som er gjort. 2. De reviderte fagplanene gjøres gjeldende fra og med studieåret 2017/2018. 3. Studieutvalget godkjenner opprettelse av emnet Beregningsorientert programmering og statistikk, med egen emnekode. <p>Merknad: Det ble presentert en revidert studieprogramtabell i møtet. Denne legges ved saken i ePhorte. I tillegg har IIS gjort en vurdering av overlapp mellom emner. Denne legges også ved saken i ePhorte, og tas med som orientering til neste SU-møte.</p>
NTF-SU 5-17	2016/1472-13	<p>NTF-SU 5-17 Endringer i studieplan for sivilingeniørstudiet for Energi, klima og miljø</p> <p>Enstemmig vedtatt i møte 2. februar 2017:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. To spesialiseringsemner, GEO-2005 Sedimentgeologi og FYS-2006 Signal processing, flyttes inn i basisblokk, til henholdsvis V2 og H3, for å skape en bedre oppbygging og progresjon i spesialiseringene. 2. Rekkefølgen av emner i de enkelte spesialiseringene i flyttes slik at det oppnås best mulig oppbygging og progresjon i spesialiseringene. 3. Endringene til ingeniørstudiet i EKM blir implementert i studiebeskrivelsen og blir gjort gjeldende fra kull 2016. 4. Hvis IFT ønsker å legge inn det nye informatikkemnet i studieplanen INF-1049 Introduksjon til beregningsorientert programmering, trengs det kun en melding til SU og ikke en helt ny sak
NTF-SU 6-17	2016/1472-16	<p>NTF-SU 6-17 Endringer i studieplan for sivilingeniørstudiet i romfysikk og oppretting av emne FYS-2019 Sun, planets and Space - an introduction to space physics</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studieutvalget ved NT-fak (SU) anbefaler gjennomføring av endringene i studieplanen til sivilingeniørstudiet i romfysikk, i samsvar med vedlagt studieplan. 2. SU anbefaler oppretting av emnet FYS-2019 Sun, planets and space med oppstart høsten 2017. 3. Hvis IFT ønsker å legge inn det nye informatikkemnet i studieplanen INF-1049 Introduksjon til beregningsorientert programmering, trengs det kun en melding til SU og ikke en helt ny sak <p>Enstemmig vedtatt i møte 2. februar 2017:</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Studieutvalget ved NT-fak (SU) anbefaler gjennomføring av endringene i studieplanen til sivilingeniørstudiet i romfysikk, i samsvar med vedlagt studieplan. 2. SU anbefaler oppretting av emnet FYS-2019 Sun, planets and space med oppstart høsten 2017. 3. Hvis IFT ønsker å legge inn det nye informatikkemnet i studieplanen INF-1049 Introduksjon til beregningsorientert programmering, trengs det kun en melding til SU og ikke en helt ny sak 4. SU ber IFT om å komme tilbake med informasjon om utvikling av emnet FYS-1007 i et senere møte, for at den totale emneporteføljen ved instituttet ikke skal øke.
NTF-SU 7-17	2017/573-1	<p>NTF-SU 7-17 Eksterne sensorer ved Fakultet for naturvitenskap og teknologi for perioden 1.1.2017 - 31.12.2019 til godkjenning i Studieutvalgsmøte 2.2.2107</p> <p>Forslag til vedtak: <i>Stadieutvalget ved Fakultet for naturvitenskap og teknologi godkjenner alle eksterne sensorer slik de framkommer av vedlagte lister fra instituttene for perioden 1.1.2017 – 31.12.2019.</i></p> <p>Enstemmig vedtatt i møte 2. februar 2017:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studieutvalget ved Fakultet for naturvitenskap og teknologi godkjenner alle eksterne sensorer slik de framkommer av vedlagte lister fra instituttene for perioden 1.1.2017 – 31.12.2019. 2. SU gir fakultetsadministrasjonen ansvaret for å sjekke og godkjenne sensorer ved Institutt for geovitenskap, samt å gjøre mindre justeringer i øvrige lister. Det orienteres om dette i neste SU-møte.
NTF-SU 8-17	2016/4442-20	<p>Sak NTF-SU 8-17 Emneevalueringer ved NT-fakultetet i perioden høst 2016 til og med vår 2019</p> <p>Forslag til vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Studieutvalget godkjenner de foreslåtte evalueringsplanene som instituttene har meldt inn for perioden høst 2016 til og med vår 2019. b) Studieutvalget godkjenner forslaget om at ph.d.- emner skal inngå i emneevalueringplanene. c) Studieutvalget godkjenner forslaget om at alle førsteårsemner som gis på to eller flere program skal evalueres årlig. Disse emnene vil bli lagt inn i en den reviderte evalueringsplanen. <p>Enstemmig vedtatt i møte 2. februar 2017:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Studieutvalget godkjenner de foreslåtte evalueringsplanene som instituttene har meldt inn for perioden høst 2016 til og med vår 2019, med de tillegg og endringer som framkom i møte. b) Studieutvalget godkjenner forslaget om at ph.d.- emner skal inngå i emneevalueringplanene.

		c) <i>Studieutvalget godkjenner forslaget om at alle førsteårsemner som gis på to eller flere program skal evalueres årlig. Disse emnene vil bli lagt inn i en revidert evalueringsplan.</i>
--	--	--

Cecilie Andreassen
seniorrådgiver

—
cecilie.andreassen@uit.no
77 64 40 04



NTF-S 02/17

Møte 04.04.17

MØTEREFERAT

Utvalg/møte

Forskerutdanningsutvalget

Møteleder/referent

Prodekan for forskning Fred Godtliebsen / Hilde B. Amundsen

Møtedato:

31. januar 2017

Til stede:

Fred Godtliebsen, prodekan

Ronny Helland, IK

Anders Andersen, IFI (for Alexander Horsch)

Trygve Johnsen, IMS

Stian Normann Anfinsen, IFT

Yngve Birkelund, IIS

Matthias Forwick, IG

Tine Hågensen, fakultetsadministrasjonen

Anne Marit Wilhelmsen, fakultetsadministrasjonen

Hilde B. Amundsen, fakultetsadministrasjonen

Daniel Wiberg, studentrepresentant

Forfall:

Bjarte Rød, studentrepresentant

NTF-FU 95-16 referat- og orienteringssaker

1. Referat fra møte i Forskerutdanningsutvalget 6. september 2016
2. NTF-FU 96-16 Godkjenning av bedømmelse av ph.d.-avhandling – Chen (2016/1884), fullmakt
3. NTF-FU 97-16 Søknad om opptak til ph.d.-studiet i realfag (kjemi) – Ismael (2016/7706), sirkulasjon
4. NTF-FU 98-16 Godkjenning av bedømmelse av ph.d.-avhandling – Myhre (2016/6058), fullmakt
5. NTF-FU 99-16 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Di Remigio (2016/5109), fullmakt
6. NTF-FU 100-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Di Remigio (2016/5109), fullmakt
7. NTF-FU 101-16 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Robertsen (2016/7949), fullmakt
8. NTF-FU 102-16 Søknad om opptak til ph.d.-studiet i realfag (kjemi) – Dundas (2016/8149), sirkulasjon
9. NTF-FU 103-16 Søknad om godkjenning av eksterne forskerkurs – Ou (2016/522), fullmakt
10. NTF-FU 104-16 Fordeling av utenlandsstipend for 2017 (2016/8293), sirkulasjon
11. NTF-FU 105-16 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Alam (2016/7944), fullmakt

12. NTF-FU 106-16 Søknad om endring av veiledningsforhold – Solbakken (2016/3458), fullmakt
13. NTF-FU 107-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Winther (2016/2372), fullmakt
14. NTF-FU 108-16 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Winther (2016/2372), fullmakt
15. NTF-FU 109-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Pedersen (2016/7984), fullmakt
16. NTF-FU 110-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Yigzaw (2016/7936), fullmakt
17. NTF-FU 111-16 Søknad om godkjenning av eksternt forskerkurs – Lahrberg (2016/3451), fullmakt
18. NTF-FU 112-16 Godkjenning av bedømmelse av ph.d.-avhandling – Bilal (2016/4186), fullmakt
19. NTF-FU 113-16 Søknad om oppnevning av biveileder – Nguyen (2016/3461), fullmakt
20. NTF-FU 114-16 Søknad om opptak til ph.d.-studiet i realfag (matematikk) – Juhasz (2016/7337), fullmakt
21. NTF-FU 115-16 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Mun (2016/3403), fullmakt
22. NTF-FU 116-16 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Holsbø (2016/7933), fullmakt
23. NTF-FU 117-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Holmen (2016/2193), fullmakt
24. NTF-FU 118-16 Fordeling av midler til forskeropplæring (2016/3915), fullmakt
25. NTF-FU 119-16 Søknad om endring av veiledningsforhold – Aniceto (2016/2624), fullmakt
26. NTF-FU 120-16 Søknad om opptak til ph.d.-studiet i realfag (matematikk) – Steene (2016/8915), sirkulasjon
27. NTF-FU 121-16 Søknad om opptak til ph.d.-studiet i realfag (fysikk) – Luppino (2016/8894), sirkulasjon
28. NTF-FU 122-16 Søknad om endring av veiledningsforhold – Alexandropoulou (2016/7912), fullmakt
29. NTF-FU 123-16 Ytterligere fordeling av utenlandsstipend for 2017 (2016/8293), fullmakt
30. NTF-FU 124-16 Søknad om opptak til ph.d.-studiet i realfag (kjemi) – Pavlovic (2016/8919), sirkulasjon
31. NTF-FU 125-16 Godkjenning av bedømmelse av ph.d.-avhandling – Di Remigio (2016/5109), fullmakt
32. NTF-FU 126-16 Fordeling av overgangsstipend høsten 2016 (2016/5376), fullmakt
33. NTF-FU 127-16 Søknad om opptak til ph.d.-studiet i realfag (statistikk) – Myrvoll-Nilsen (2016/9348), fullmakt
34. NTF-FU 128-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Szttybor (2016/7921), fullmakt
35. NTF-FU 129-16 Godkjenning av bedømmelse av ph.d.-avhandling – Holmen (2016/2193), fullmakt
36. NTF-FU 130-16 Søknad om midler til forskeropplæring og godkjenning av eksternt forskerkurs – Nguyen (2016/3461), fullmakt
37. NTF-FU 131-16 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Randelhoff (2016/1911), fullmakt

38. NTF-FU 132-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Skagseth (2016/3065), fullmakt
39. NTF-FU 133-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Randelhoff (2016/1911), fullmakt
40. NTF-FU 134-16 Oppnevning av bedømmelseskomité for graden ph.d. i realfag – Fors (2016/2199), fullmakt
41. NTF-FU 135-16 Godkjenning av bedømmelse av ph.d.-avhandling – Yigzaw (2016/7936), fullmakt
42. NTF-FU 136-16 Godkjenning av bedømmelse av ph.d.-avhandling – Sztybor (2016/7921), fullmakt
43. NTF-FU 137-16 Godkjenning av bedømmelse av ph.d.-avhandling – Pedersen (2016/7984), fullmakt
44. NTF-FU 01-17 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Michetti (2016/7948), fullmakt
45. NTF-FU 02-17 Søknad om retting av formelle feil i avhandling (errata) – Yigzaw (2016/7936), fullmakt
46. NTF-FU 03-17 Søknad om endelig godkjenning av opplæringsdelen – Bjoland (2016/3433), fullmakt
47. NTF-FU 08-17 Oppnevning av bedømmelseskomite – Thode (2016/2715), fullmakt

Det var ingen merknader til referat- og orienteringssakene, administrasjonen ble gjort oppmerksom på en skrivefeil i sakslisten. Den er korrigert.

NTF-FU 04-17 Søknad om opptak til ph.d.-studiet: Leirvik Olsen

Enstemmig vedtak:

Ingrid Leirvik Olsen tas opp til ph.d.-studiet i realfag (geologi).

Opptaksgrunnlag:

2-årig mastergrad i geologi fra UiT og en 3-årig bachelorgrad i geologi fra UiT.

Veiledningskomité:

- *Ass. professor Matthias Forwick, IG (hovedveileder)*
- *Professor Jan Sverre Laberg*

Arbeidstittel på avhandlinga:

«Glacial activity and paleo-environment on NE Greenland since the last glacial maximum»

Avtaleperiode (tilsvarer tilsettingsperiode):

15.08.2016 – 14.08.2020

Finansiering:

Rekrutteringsstilling 3199, UiT

Forhåndsgodkjent plan for opplæringsdelen:

GEO-8145 Arctic marine geology and geophysics workshop, 5 studiepoeng

SVF-8600 Philosophy of science and ethics, 5 studiepoeng

GEO-8136 Geochronology, 5 studiepoeng

AG-848 Arctic Late Quaternary glacial and marine environmental history, 10 studiepoeng

GEO-8145 Marine geology and geophysics cruise, 5 studiepoeng

NTF-FU 05-17 Søknad om opptak til ph.d.-studiet: Knut Dølven

Enstemmig vedtak:

Knut Ola Dølven tas opp til ph.d.-studiet i realfag (geologi).

Opptaksgrunnlag:

3-årig bachelorgrad og 2-årig mastergrad i meteorologi og oseanografi fra UiB.

Veiledningskomité:

- *Benedicte Ferre, IG (hovedveileder)*
- *Dr. Peter Linke, GEOMAR, Tyskland*

Arbeidstittel på avhandlingen:

«Long term monitoring of methane release and associated oceanic setting on Arctic shelves».

Avtaleperiode (tilsvarer tilsettingsperioden):

22.08.2016 – 21.08.2020

Finansiering:

Rekrutteringsstilling 3076

Forhåndsgodkjent plan for opplæringsdelen:

GEO-8144 Marine Geology and Geophysics Cruise (UiT), 5 studiepoeng
GEO-8145 Workshop in Arctic Marine Geology and Geophysics (UiT), 5 studiepoeng
*SVF-8600 (BIO-8603) - Philosophy of Science and Ethics (UiT), 3 studiepoeng**
*AGF-852 Chemical Oceanography in the Arctic (UNIS), 7 studiepoeng***
GEO-8123 Marine Geophysics, 10 studiepoeng

**Kurset gir egentlig 6 studiepoeng, men innpasses her med 3 studiepoeng*

***Kurset gir egentlig 10 studiepoeng, men innpasses her med 7 studiepoeng*

NTF-FU 06-17 Søknad om opptak til ph.d.-studiet: Hernandez

Enstemmig vedtak:

Miguel Ángel Tejedor Hernández tas opp til ph.d.-studiet i realfag (informatikk)

Opptaksgrunnlag:

5-årig Ingeniero de Telecomunicación fra Universidad de Las Palmas de Gran Canaria

Veiledere:

- *Professor Fred Godtliebsen, IMS, UiT (hovedveileder)*
- *Professor Gunnar Hartvigsen, IFI*
- *Førsteamanuensis Robert Jenssen, IFT*
- *Assistant professor Susan Wei, University of Minnesota*

Arbeidstittel på avhandlinga:

“A Smart Controller for Type 1 Diabetes using Reinforcement Learning and Scale-Space Representation”

Avtaleperiode (tilsvarer tilsettingsperiode):

14.10.16-13.10.20

Finansiering:

Rekrutteringsstilling 3109

Forhåndsgodkjent plan for opplæringsdelen:

- *INF-8810 Spesialpensum i informatikk, 10 studiepoeng**
- *STA-8804 Spesialpensum i statistikk, 4 studiepoeng**
- *STA-8001 Computer Intensive Statistics, 10 studiepoeng*
- *SVF-8600 Philosophy of science and ethics, 6 studiepoeng*

**Eventuelle eksterne kurs og spesialpensum som tas inn i planen, må oppfylle gjeldende krav nedfelt i de utfyllende bestemmelsene for ph.d. graden i realfag, tillegg til § 6, i forhold til nivå og kunnskapsprøve.*

NTF-FU 07-17 Søknad om opptak til ph.d.-studiet: Katalin Blix

Enstemmig vedtak:

Katalin Blix tas opp til ph.d.-studiet i realfag (fysikk)

Opptaksgrunnlag:

5- årig Master i teknologi/Sivilingeniør innen anvendt fysikk og matematikk fra UiT

Veiledere:

- *Professor Torbjørn Eltoft, IFT, UiT (hovedveileder)*
- *Chief Research Scientist Nima Pahlevan, Science Systems And Applications Inc. / NASA Goddard Space Flight Center*

Arbeidstittel på avhandlinga:

“Ocean Color Monitoring”

Avtaleperiode (tilsvarer tilsettingsperiode):

01.06.16-31.05.20

Finansiering:

Rekrutteringsstilling 3146

Forhåndsgodkjent plan for opplæringsdelen:

- *STA-8002 Multivariable Statistical Analysis, 10 studiepoeng*

- STA-8805 Spesialpensum i statistikk "Generalized linear models and kernel estimation", 5 studiepoeng
- STA-8001 Computer Intensive Statistics, 10 studiepoeng
- SVF-8600 Philosophy of science and ethics, 5 studiepoeng*

*Emnet SVF-8600 gir 6 studiepoeng, men innpasses i opplæringsdelen til 5 studiepoeng.

Sammendrag diskusjonssaker

Utdanningskvalitet – med fokus på gjennomstrømming av phd-studenter:

- Alle instituttene skal på bestilling fra fakultetsstyret, analysere sin phd-utdanning. Fristen er 1. mars. Institutt for kjemi har gjort analysen, bruk gjerne deres arbeid som mal.
- Det er lagt frem et forslag om midtveisevaluering for phd-studenter. Det har kommet signaler fra sentralt hold om at midtveisevaluering blir et krav, her kan vi være i forkant. Tanken er å ha et sjekkpunkt midtveis med tid nok til å korrigere retningen underveis.
- Forslag om å benytte seminarserie over 2 dager (ref. ordningen med IG's forskerskole). Noen må ha ansvar for å gi studenten tilbakemelding etter en slik seminarserie – studenten må sikres tilbakemelding. Det er viktig med en lukket del hvor det gis anledning til å stille de vanskelige spørsmålene. Hva med de som ikke «består» midtveisevalueringen? Hva er konsekvensen?
- En slik midtveisevaluering må tilpasses, varierer fra prosjekt til prosjekt, ikke alle kan være publiseringsklar etter 2 år. Kravet til midtveisevalueringen må være fleksibel, et godt foredrag kan noen ganger være like bra som 20 sider manuskript.
- Midtveisevalueringen er også til for å bevisstgjøre veilederen, slik at også prosjektet i seg selv kan evalueres, ikke bare studenten. En slik midtveisevaluering kan gjøre opp status for opplæringsdel, datainnsamling, konferanse o.l.
- Framdriftsrapporteringen kan oppleves som overfladisk. Vi kan bli bedre på å knytte sammen medarbeidersamtaler og framdriftsrapporteringer mer systematisk.
- Hvorfor har for eksempel BFE høyere gjennomstrømming enn oss?

Veileders rolle?

- Veilederkurs oppleves som nyttig. Det stilles krav til pedagogisk kompetanse for førsteamanuenser og oppover.
- Forslag om at RESULT-kurs 'forskerveiledning' burde kokes ned og presenteres for ferske phd-studenter, gå gjennom sammen med studenten hva som forventes, lover og regler og retningslinjer.
- Enkelte uttrykker at kravet om kursing er bedre enn kravet om rapporteringer. De fleste er positive til veiledningskurs.
- Ferske veiledere savner en **smørbrødtype** over oppgaver de bør gjøre. Hvilke samtaler bør de ta? Hva skal det informeres om? Hvilke frister gjelder? Administrative ting.
- Veileder må skjønne studenten, veileder må være en motivator. Kurs kan gi pedagogiske knep.
- Det oppleves at RESULT-kursene har dårlig kapasitet med lange ventelister, du skal være heldig om du kommer med på kurs.
- Som fersk veileder trenger du kanskje en mentor på instituttet?
- Et lokalt kurs kan skreddersys bedre til å være relevant for realister.
- Skal et slikt kurs være **obligatorisk**?

Vi foreslår at et slikt kurs gjøres obligatorisk før du blir veileder. Med forbehold om at du kan gjennomføre det innen 2 år. Rutinerte veiledere bør få slippe, men nye veiledere som aldri har hatt studenter skal ta kurs. Rutinerte veiledere kan selvfølgelig ta kurset frivillig. Rutinert veileder ansees som å ha gjennomført et studentløp. **Budsjett:** penger settes av til kurs, eksterne foredragsholdere. Vi ber om midler til å arrangere veilederkurs.

Prosjektbeskrivelser:

Kan vi være mer detaljert? Kan vi legge inn naturlige milepæler, slik at vi er bevisst planen for studieforløpet? Det foreslås å lage en mal for prosjektbeskrivelsen. En slik detaljert prosjektbeskrivelse gir oss noen tellekanter å forholde oss til ved midtveisevalueringen.

- Kan vi sette ned en gruppe faglige som kan utarbeide et forslag til mal for prosjektbeskrivelse? IK har et forslag til mal (se vedlagt). Søknader til forskningsrådet nevnes som eksempel. Også mange studenter ønsker seg en mal for prosjektbeskrivelse. En detaljert mal vil gjøre både student og veileder bevisst. Det ligger i kortene at en slik beskrivelse ligger sammen med søknaden om opptak.

Tydeliggjøre hvordan forskerpotensialet kan vektlegges sterkere? Ingen klare tiltak.

Medarbeidersamtaler:

Hvordan kan det gjennomføres? Noen har fordelt jobben mellom flere på instituttet med vekslende hell. Det bør gjennomføres årlig, kan oppleves som stor belastning for store institutt.

- Hva med de eksternt finansierte stipendiatene? Kan et forslag være at forskergruppeleder tar disse samtalene?

- Noen foretrekker å ha samtaler med noen som ikke har noe med prosjektet å gjøre.

- Skal det gjennomføres årlig? Det **bør** gjennomføres årlig? → Instituttleder fordeler hvem som har ansvaret for å ta medarbeidersamtalen.

Forslag: Vi mener det skal gjennomføres årlig.

Utenlandsopphold / finansiering:

Bør vi begrense støtten til å gjelde maks 6 måneder der studenten dekker resten av oppholdet selv? NT-fak er raus i forhold til andre fakultet. 6 måneder er et godt utgangspunkt. Systemet bør være forutsigbart, vi kan ikke variere år for år selv om vi skulle ha penger til overs.

Forslag: Finansiering for maks 6 mnd, oppfordre flere til å søke om utenlandsopphold

Hilde Beate Amundsen
rådgiver

hilde.beate.amundsen@uit.no
77 64 41 19

Vedlegg: PhD project and supervision plan (mal fra IK)

NTF-S 02/17

Møte 04.04.17

MØTEREFERAT

Utvalg/Møte i: **Programstyret for ph.d. i nautiske operasjoner**
Møteleder/referent: Egil Pedersen/Tine Hågensen
Møtedato: 17.02.2017, klokken 12.15 – 16.00
Møtested: Møterom M1, Realfagbygget, UiT
Til stede: Egil Pedersen (UiT), Runar Ostnes (NTNU), Helle Oltedal (HVL), Odd Sveinung Hareide (studentrepresentant), Tine Hågensen (sekretær),
Observatører:
Eva Leirbæk (HVL)
Kristin Skjold Granerød (HSN)
Magnhild Kopperstad Wolff (NTNU)
Forfall: Kjell Ivar Øvergård (HSN)

PS-NO 1-17 Referat og oppdatering fra konsortiemøtet 12. januar 2017

Forslag til vedtak:

Programstyret for ph.d. i nautiske operasjoner tar orienteringen fra møtet i konsortiestyret den 12.01.2017 til orientering.

Enstemmig vedtak:

Programstyret for ph.d. i nautiske operasjoner tar orienteringen fra møtet i konsortiestyret den 12.01.2017 til orientering.

PS-NO 2-17 Søknad om opptak til ph.d.-studiet i nautiske operasjoner - Mehus

Forslag til vedtak:

Laila Mehus tas opp til ph.d.-studiet i nautiske operasjoner.

Hjemmeinstitusjon: Høgskulen på Vestlandet

Avtaleperiode (tilsvarer tilsettingsperiode): 01.03.16 – 29.02.20

Finansiering:

Stipendiatstilling ved Høgskulen på Vestlandet

Veiledere:

- Professor Kjell Ivar Øvergård, HSN (hovedveileder)
- Førsteamanuensis Helle A. Oltedal, HVL

Plan for opplæringsdelen:

- DLE110 Kvalitative forskningsmetoder i samfunnsvitenskapen (UiS), 10 studiepoeng
- MFA-8010 Maritime HTO (UiT), 10 studiepoeng
- SVF-8600 Theory of Science and Ethics (UiT), 5 studiepoeng
- Maritime Organizational Safety Management (HVL), 5 studiepoeng

Enstemmig vedtak:

Laila Mehus tas opp til ph.d.-studiet i nautiske operasjoner.

Hjemmeinstitusjon: Høgskulen på Vestlandet

Avtaleperiode (tilsvarer tilsettingsperiode): 01.03.16 – 29.02.20

Finansiering:

Stipendiatstilling ved Høgskulen på Vestlandet

Veiledere:

- Professor Kjell Ivar Øvergård, HSN (hovedveileder)
- Førsteamanuensis Helle A. Oltedal, HVL

Plan for opplæringsdelen:

- DLE110 Kvalitative forskningsmetoder i samfunnsvitenskapen (UiS), 10 studiepoeng
- MFA-8010 Maritime HTO (UiT), 10 studiepoeng
- SVF-8600 Theory of Science and Ethics (UiT), 5 studiepoeng
- Maritime Organizational Safety Management (HVL), 5 studiepoeng

PS-NO 3-17 Karakterkrav for ph.d.-studiet i nautiske operasjoner

Forslag til vedtak:

Programstyret for ph.d.-studiet i nautiske operasjoner vedtar å endre ordlyden for ph.d.-reglementets §5-1 fjerde ledd fra

«Det kreves et veiet karaktergjennomsnitt for mastergraden som ligger til grunn for opptak som er lik B eller bedre. Kandidaten må ha karakteren B eller bedre på masteroppgaven»

til

«Det kreves normalt et veiet karaktergjennomsnitt for mastergraden som ligger til grunn for opptak som er lik B eller bedre. Kandidaten må ha karakter B eller bedre på masteroppgaven. Søkere med svakere karakterbakgrunn vil kunne bli opptatt dersom det dokumenteres at kandidaten er særskilt egnet til en ph.d.-utdanning.»

Denne endringen tas også med studieplanen. Endringen får umiddelbar virkning.

Enstemmig vedtak:

Programstyret for ph.d.-studiet i nautiske operasjoner vedtar å endre ordlyden for ph.d.-reglementets §5-1 fjerde ledd fra

«Det kreves et veiet karaktergjennomsnitt for mastergraden som ligger til grunn for opptak som er lik B eller bedre. Kandidaten må ha karakteren B eller bedre på masteroppgaven»

til

«Det kreves normalt et veiet karaktergjennomsnitt for mastergraden som ligger til grunn for opptak som er lik B eller bedre. Kandidaten må normalt ha karakter B eller bedre på masteroppgaven. Søkere med svakere karakterbakgrunn vil kunne bli opptatt dersom det dokumenteres at kandidaten er særskilt egnet til en ph.d.-utdanning.»

Denne endringen tas også med studieplanen. Endringen får umiddelbar virkning.

PS-NO 4-17 Uttalelse i forbindelse med tilsetting - Relling (NTNU)

Det var ikke foreslått vedtak i denne saken i forkant av møtet.

Enstemmig vedtak:

Tore Relling oppfyller ikke det formelle kravet om veiet karaktergjennomsnitt for mastergraden som er lik B eller bedre.

Programstyret vurderer imidlertid at Relling likevel er formelt kvalifisert for opptak til ph.d.-studiet i nautiske operasjoner da han framstår som særskilt egnet til en ph.d.-utdanning. Dette begrunnes blant annet med at han har omfattende erfaring innen granskning og analysearbeid, han har publisert en rekke artikler, han er kåret til «årets unge leder» i 2012, og har erfaring som underviser og veileder på NTNUs masterstudie for krevende maritime operasjoner.

Programstyret anser videre hans utdanning «Luftkrigsskole 2» som relevant faglig bakgrunn for opptak til ph.d.-graden.

PS-NO 5-17 Uttalelse i forbindelse med tilsetting – Leikanger (UiT)

Det var ikke foreslått vedtak i denne saken i forkant av møtet.

Enstemmig vedtak:

Per Roald Leikanger oppfyller ikke det formelle kravet om veiet karaktergjennomsnitt for mastergraden som er lik B eller bedre.

Programstyret vurderer imidlertid at Leikanger likevel er formelt kvalifisert for opptak til ph.d.-studiet i nautiske operasjoner da han framstår som særskilt egnet til en ph.d.-utdanning. Dette begrunnes blant annet med at han har en svært relevant faglig bakgrunn med utdanning innen teknisk kybernetikk, og tidligere arbeid hos Rolls Royce med broløsninger på skip. Han framstår som en moden student med tanke på forskning, både gjennom et godt prosjektforslag vedlagt søknaden og eksempler på review-artikler skrevet omkring egen mastergrad ved Kavli-instituttet. Han gjennomførte også et sterkt intervju, ifølge Institutt for ingeniørvitenskap og sikkerhet.

PS-NO 6-17 Tidslinje for ph.d.-studiet i nautiske operasjoner

Forslag til vedtak:

Programstyret for ph.d.-studiet i nautiske operasjoner godkjenner at den foreslåtte tidslinjen kan benyttes som verktøy for studentene på programmet. Tidslinjen oppdateres fortløpende ved behov.

Enstemmig vedtak:

Programstyret for ph.d.-studiet i nautiske operasjoner godkjenner at den foreslåtte tidslinjen kan benyttes som verktøy for studentene på programmet. Tidslinjen oppdateres fortløpende ved behov.

Tine Hågsen
rådgiver

—
tine.m.hagensen@uit.no
77 64 40 09

NTF-S 02/17

Møte 04.04.17

Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi
Fakultet for naturvitenskap og teknologi

Innretting ubrukte studieplasser ingeniør og nye studieplasser innen IKT

Det vises til tidligere møter og dialog vedrørende 30 ubrukte studieplasser innen ingeniørfag og 40 nye studieplasser innen IKT.

Bakgrunn:

UiT ble i 2014 tildelt nye studieplasser til ingeniørstudier. 30 av disse plassene står fortsatt ubrukte. Etter fusjonen med Høgskolen i Narvik (2016) så ble disse plassene splittet opp mellom to fakultet. 20 av plassene er tilknyttet IVT-fak, 10 av studieplassene er tilknyttet NT-fak. Alle studieplassene er lokalisert til UiT i Tromsø. I budsjettildelingen for 2017 ble UiT tildelt 40 nye studieplasser innen IKT (4 år, tilsvarer 32 studieplasser i 5 år). Rektor finner det naturlig at en ser disse 70 (62) studieplassene i sammenheng.

Med bakgrunn i dialog med dekanene ved NT-fakultetet og IVT-fakultetet, og basert på en helhetlig vurdering om bruken både av ledige ingeniørstudieplasser og nye IKT studieplasser, har rektor besluttet:

- IVT-fak innretter 20 ledige studieplasser til oppbygging av et ingeniørstudium i bygg - *VVS-ingeniør*. Det vil trolig være et godt marked for dette i Tromsø, og det vil styrke ingeniørtilbudene i Tromsø.
- NT-fak innretter 10 ledige studieplasser til styrking av *Ingeniør i nautikk* med en innretning relevant for havbruksteknologi. Dette vil gi en god posisjon for fremtidig utvikling av et nytt studietilbud *Ingeniør i havbruksteknologi*.
- NT-fak tildeles 40 nye studieplasser (32 a 5 år) innen IKT til mastergradsstudium i Helseteknologi. Universitetsstyret vedtok Helseteknologi som satsningsforslag for 2017 utenfor rammen (sak S 52-15). Videre vedtok universitetsstyret en strategisk satsning på Helseteknologi (sak S 27-14) med en bevilgning på 900.000 kr for å utvikle studier innen helseteknologi. Fakultet for Naturvitenskap og teknologi (NT-fak) har sammen med Helsefak og i tråd med bestillingen fra universitetsstyret utarbeidet planer for to 5-årige integrerte mastergradsstudium (siv.ing.) i Helseteknologi. Antall studieplasser tilsvarer behovet som er skissert i de foreliggende planer (30 5-årige studieplasser).

Vennlig hilsen

Anne Husebekk
rektor

Avdeling for utdanning
Avdeling for økonomi

Side 33

7

Fra: Arvid Aanstad
Sendt: 17. mars 2017 10:53
Til: Cecilie Andreassen; Hanne-Rita Richardsen; Anita Johansen Trum
Emne: VS: Orientering om forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning gjeldende fra 09.02.2017
Vedlegg: Forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning gjeldende fra 09.02.2017.pdf

NTF-S 02/17
Møte 04.04.17

Fra: Arvid Aanstad
Sendt: 17. mars 2017 10:52
Til: NT-fak Institutter <institutter@nt.uit.no>
Kopi: NT-fak Adm Ledermøte <ledermote@nt.uit.no>; NT-fak Adm Studiestab med institutt <studiestab.med.institutt@nt.uit.no>
Emne: VS: Orientering om forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning gjeldende fra 09.02.2017

Til instituttene og fagmiljøene!

Vi ber om at dere går nøye gjennom dette dokumentet «Forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning gjeldende fra 09.02.2017» mhp oppdatering av studieprogram og oppretting av studieprogram/studieretninger/spesialiseringer.

Merk følgende om frister:

- Akkreditering av nye studietilbud må skje etter nye krav. Det vil si at studieprogram som fakultetene søker akkreditert fra og med 09.02.2017 må oppfylle, og vil bli vurdert, i henhold til kravene gitt gjennom ny studiekvalitets- og studietilsynsforskrift.
- Alle eksisterende studieprogram (bachelor, master og ph.d) må oppfylle de nye kravene slik disse er gitt i studiekvalitetsforskriften og i studietilsynsforskriften innen 31. desember 2018.

Fakultetsadministrasjonen ønsker å jobbe sammen med instituttene for å få justert alle studieprogrammene slik at de tilfredsstiller kravene i studietilsynsforskriften innen fristen i 2018. <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-02-07-137>

Vi vil avvente litt i forhold til maler og retningslinjer som skal utarbeides av Avdeling for utdanning før vi setter opp en tidsplan for arbeidet videre.

Det vil komme mer informasjon om prosessen etter hvert.

Vennlig hilsen Arvid

=====

Arvid Aanstad

Studiesjef
Fakultet for naturvitenskap og teknologi
Universitetet i Tromsø– Norges arktiske universitet
NO-9037 TROMSØ
Tlf: +47 776 44 006
Mob: +47 90 97 02 53
E-post: arvid.aanstad@uit.no

Avdeling vernepleie
Det helsevitenskapelige fakultet
Det juridiske fakultet
Det kunstfaglige fakultet
Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi
Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning
Fakultet for idrett, reiseliv og sosialfag
Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi
Fakultet for naturvitenskap og teknologi

Forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning gjeldende fra 09.02.2017: orientering om konsekvenser, endringer og videre oppfølging ved UiT

NOKUT har nå fastsatt ny forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning (studietilsynsforskriften)¹. Studietilsynsforskriften er å finne på følgende lenke:

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-02-07-137>

Den nye studietilsynsforskriften innebærer både strukturelle endringer og realitetsendringer. Institusjonenes eget ansvar for tilsyn, kvalitetssikring og videreutvikling av egne studieprogram er tydeliggjort, og det stilles økte krav til det systematiske kvalitetsarbeidet og til dokumentasjon. Dette gjelder både ved akkreditering av nye studieprogram og i evaluering, utvikling og tilsyn med eksisterende studieprogram. Videre medfører endringene mer fokus på studieprogramnivået, herunder krav om tydelig faglig ledelse med et definert ansvar for kvalitetssikring og –utvikling av det enkelte studieprogram. Studentenes læring er satt i sentrum, og det stilles krav til at institusjonene må ha betydelig fokus på å legge til rette for studentenes læring og sikre at de oppnår forventet læringsutbytte. Internasjonalisering, arbeids- og samfunnslivsrelevans er også gitt mer oppmerksomhet.

Kunnskapsdepartementet iverksatte som kjent ved årsskiftet revidert forskrift om kvalitetssikring i høyere utdanning og fagskoleutdanning (*studiekvalitetsforskriften*), se https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2010-02-01-96#KAPITTEL_8. Enhetene ble orientert om dette i brev datert 22.8.2016, og fikk i samme brev en oversikt over hvilke innskjerpinger av krav for etablering og drift av studieprogram som denne forskriften medfører (arkivref. ePhorte 2016/6488).

Begge forskriftene er nå trådt i kraft, og alle enheter bes om å sette seg grundig inn i disse og legge de nye kravene til grunn.

Vi vil i det følgende kort orientere om den videre oppfølgingen ved UiT, herunder konsekvenser for henholdsvis nye og eksisterende studieprogram.

¹ UiTs høringsinnspill er arkivert på ePhorte 2016/6900.

Nye studieprogram ved UiT må akkrediteres i henhold til nye krav

Akkreditering av nye studietilbud må skje etter nye krav. Det vil si at studieprogram som fakultetene søker akkreditert fra og med 09.02.2017 må oppfylle, og vil bli vurdert, i henhold til kravene gitt gjennom ny studiekvalitets- og studietilsynsforskrift.

Avdeling for utdanning vil utvikle maler og retningslinjer med henblikk på kravene i de nye forskriftene, som fakultetene kan ha som støtte ved søknad om akkreditering av nye studieprogram. Målsettingen er å ha dette på plass innen utgangen av inneværende semester, slik at fakultetene har dette tilgjengelig i så god tid som mulig før UiTs årlige søknadsfrist den 1. oktober. Fakultetene kan altså ikke legge til grunn de kravene til prosess og dokumentasjon for oppretting av nye studieprogram som er beskrevet i UiTs nåværende kvalitetssystem, da også dette må revideres (se mer nedenfor). Fakulteter som eventuelt planlegger å søke om akkreditering av nye studieprogram *for* sommeren, må ta direkte kontakt med Avdeling for utdanning for nærmere veiledning.

Eksisterende studieprogram ved UiT må fylle nye krav innen 31.12.2018

Både Kunnskapsdepartementet og NOKUT har innført en overgangsordning fram til utgangen av 2018 for å gi institusjonene rom til å implementere de nye kravene i forskriftene i eksisterende programportefølje. Dette betyr at alle eksisterende studieprogram (bachelor, master og ph.d) må oppfylle de nye kravene slik disse er gitt i studiekvalitetsforskriften og i studietilsynsforskriften innen 31. desember 2018. Implementeringen av de nye kravene i alle eksisterende studieprogram vil bety en omfattende og arbeidskrevende prosess. Universitetsdirektøren vil i samråd med faglig ledelse i løpet av våren 2017 komme nærmere tilbake til hvordan dette skal gjennomføres ved UiT.

UiTs kvalitetssystem og systematiske kvalitetsarbeid

Ved UiT er arbeidet med revisjon av kvalitetssystemet igangsatt². Det reviderte systemet vil struktureres i henhold til de nye forskriftskravene til kvalitetssikring og systematisk kvalitetsarbeid, og gi en konkretisering av hvordan kravene skal imøtekommes og implementeres ved UiT. Det er en målsetting at UiTs reviderte kvalitetssystem er vedtatt tidlig vår 2018, etter en forutgående høring.

De nye forskriftskravene til kvalitetssikring og systematisk kvalitetsarbeid er imidlertid trådt i kraft. Det er derfor viktig at enhetene allerede nå så lang som mulig utfører sitt overordnede kvalitetsarbeid i henhold til departementets og NOKUTs føringer.

² Arkivref. ePhorte 2016/8152.

Kurs og veiledning

Avdeling for utdanning vil også utvikle kurs som skal være en støtte for enhetenes studiekvalitetsarbeid, akkrediterings-, evaluerings- og tilsynsarbeid. Dette må gjøres parallelt med pågående revisjon av UiTs kvalitetssystem. Målsettingen er å tilby første runde med kurs primo juni.

I mellomtiden gjør vi oppmerksom på at NOKUT nå inviterer til veiledningskurs i de nye kravene for akkreditering av bachelor- og masterprogram den **29. mai 2017 kl. 9-16 i Oslo**. NOKUT ønsker at representanter fra både administrasjon og fagmiljø deltar, og har lagt til rette veiledningen både for fagpersoner og personer med oppgave innen faglig og/eller administrativ koordinering og ledelse. Vi anbefaler at fakultetene/nivå 2 prioriterer dette kurset, og da særlig de enhetene ved UiT som planlegger å søke om akkreditering av nye studieprogram innen 1. oktober d.å. Det er begrenset antall plasser og dersom det skulle bli fullt, vil NOKUT måtte prioritere hvor mange som får delta fra hver institusjon. Påmeldingsfristen er 3. mai. Påmeldingsskjema, kontaktperson og ytterligere informasjon er å finne på NOKUTs nettside: <http://www.nokut.no/no/Nyheter/Konferanser-seminarer-og-kurs/Hoyere-utdanning/Veiledning-til-NOKUTs-kriterier-for-akkreditering-av-studietilbud/#.WMKOGzWC0>

NOKUT opplyser for øvrig at de vil utvikle nye veiledningsdokumenter (tidligere omtalt som søkerhåndbøker). Disse skal ferdigstilles innen utgangen av mai d.å.

Vennlig hilsen

Julia Holte Sempler e.f.
seksjonsleder

Hege Skarsfjord
seniorrådgiver

—
hege.skarsfjord@uit.no
77 64 49 62

Kopi:

Avdeling for forskning og utviklingsarbeid

Tromsø Museum - Universitetsmuseet

Universitetsbiblioteket ved Result

NTF-5 02/A
Mpte 04.04.17

Oversikt til fakultetsstyret ved NT-fak. sak fom TU-NTF 8-17 tom TU-NTF 27-17 , tilsetninger i perioden 30.01.17-27.03.17, vitenskapelige stillinger

Ved utlysning av vitenskapelige stillinger er følgende tilsatt:

Stipendiat, 4 kvinner og 3 menn tilsatt i rekrutteringsstillinger, alle er internt finansiert, midlertidig tilsetting.

Postdoktor, 1 mann tilsatt, eksternt finansiert, midlertidig tilsetting.

Ved direkte tilsetting er det tilsatt i følgende vitenskapelige stillinger:

Postdoktor, 1 kvinne ble forlenget i stillingen.

Forsker, 1 mann tilsatt, eksternt finansiert, midlertidig tilsetting.

Forsker II, 1 mann ble forlenget i stillingen.

Utlyste stillinger	Inst.	Kjønn		Finansiering		Tilsetting	
		kvinne	mann	intern	ekstern	midl.	fast
Stipendiat	IG		1	1		1	
Stipendiat	IFT	1		1		1	
Stipendiat	IFT		1	1		1	
Stipendiat	IFT	1		1		1	
Stipendiat	IFT	1		1		1	
Stipendiat	IG	1		1		1	
Stipendiat	IIS		1	1		1	
Postdoktor	IG		1		1	1	
Direkte tilsetting	Inst.	Kjønn		Finansiering		Tilsetting	
		kvinne	mann	intern	ekstern	midl.	fast
Postdoktor, forlengelse	IG	1		1		1	
Forsker	IFI		1		1	1	
Forsker II, forlengelse	IG		1		1	1	

SAKSFRAMLEGG

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi	04.04.2017	8/17

UiT HMS årsrapport 2016 og HMS satsingsområder NT-fak 2017

Innstilling til vedtak:

Med bakgrunn i årsrapporten, HMS satsingsområder NT-fak 2017 og status forøvrig prioriteres følgende HMS områder ved NT-fak i 2017:

1. Styrke og sikre sikkerhetsopplæringen av nyansatte og studenter, spesielt med fokus på utvikling og iverksetting av nytt delvis web basert sikkerhetskurs ved UiT (HMS 0500).
2. Implementering av nytt elektronisk avvikssystem
3. Gjennomføring av øvelser i lokal beredskapsgruppe samt evakuerings og beredskapsøvelser i våre bygg
4. Gjennomføring av ARK

Styret tar HMS årsrapport for UiT og NT-fak satsingsområder 2016 til etterretning.

Begrunnelse:

Årsrapport om HMS for UiT 2016 (vedlagt) påpeker følgende HMS områder som har behov for oppfølging etter arbeidet som har vært gjort i 2016:

- HMS-opplæring - må prioriteres av ledere, gjennomføres og dokumenteres både sentralt og lokalt
- Implementere elektronisk avvikssystem og oppfølging av avvik
- Revidere beredskapshåndboka UiT, lage oppsett for ROS-analyser og forberede storskala beredskapsøvelse med implementering av SMS varslings
- Implementere endringer i strålevernforskrift
- Gjennomføre årlige IA/HMS møter for UiT
- Lage ny plan for miljøledelse
- Oppfølging av samarbeidet i verneombudsordningen også lokalt
 - Årlige møter mellom ledelse VO og tillitsvalgte
 - Årlige medarbeidersamtaler
- LBG må gjennomføres årlige øvelser
- Risikofylt arbeidsmiljø
 - Eksponeringsregister
 - Fokus på risiko og eksponeringsvurderinger

Årsrapporten peker videre på følgende områder som skal vies spesiell oppmerksomhet i 2017:

- Oppfølging av eventuelle beslutninger om organisatoriske endringer innen HMS-området
- Gjennomgang/revisjon av HMS-opplæringen

- Gjennomføring av ARK
- Gjennomføring av beredskapsøvelser
- Ta i bruk CIM (et krisehåndteringsverktøy/dataprogram) til SMS-varsling.
- Ta i bruk system for elektronisk håndtering av HMS-avvik og sikre melding og oppfølging av
- HMS-avvik.

Mange av områdene med behov for oppfølging og områder som skal vies spesiell oppmerksomhet i 2017 er beskrevet i tidligere årsrapporter. De sammenfaller videre godt med NT-fak sine satsingsområder for 2017 (se vedlegg «HMS satsingsområder NT-fak 2017»):

- Risikovurderinger av aktiviteter med moderat eller alvorlig konsekvens og høy risiko
- Implementering av nytt elektronisk avviksmeldingssystem
- HMS opplæring
- Bygging av HMS og sikkerhets kultur og bevissthet
- ARK 2017

Plan for iverksetting av NT-fak satsingsområder er beskrevet i HMS-kalender NT-fak 2017 (vedlagt). Vi ber styret vurdere framlagte årsrapport, HMS satsingsområder NT-fak 2017 og HMS-kalender 2017 for kommentarer og eventuelle justeringer.

John Arne Opheim

Fakultetsdirektør

—

john.arne.opheim@uit.no

77 64 55 88

Martin Hermod Petersen

Seniorrådgiver

—

martin.h.petersen@uit.no

77 62 51 49

Vedlegg:

- Årsrapport HMS 2016
- HMS satsingsområder NT-fak 2017
- HMS-kalender NT-fak 2017

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Universitetsdirektøren, Avdeling for personal og organisasjon
Arkivref. ePhorte: 2016/8778

Sammendrag

Engasjement og utvikling preger helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet (HMS-arbeidet) ved Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet (UiT). Årsrapporteringen viser at det foregår mye godt HMS-arbeid i virksomheten. Et godt HMS-arbeid kan også være en del av forklaringen på at UiT samlet sett fortsatt har et lavt sykefravær.

Alle fakulteter og enheter på samme nivå, verneombud, relevante utvalg og avdelinger i administrasjonen og UiTs bedriftshelsetjeneste har bidratt med informasjon om HMS-arbeid ved UiT for 2016. Nødvendige og virksomme tiltak er beskrevet for 2017.

For 2016 trekkes følgende observasjoner spesielt frem:

- Samarbeidet mellom aktørene i HMS-arbeidet ved UiT synes å fungere godt.
- Det er gledelig å kunne konstatere at det nye fakultet ved UiT i Narvik har arbeidet godt med HMS i året som har gått.
- UiTs ledere fastsetter årlige mål for HMS-arbeidet, og fordeler oppgaver og myndighet, og det legges til rette for medvirkning og samarbeid.
- UiTs ledere prioriterer og legger til rette for gode arbeidsmiljø slik at ansatte opprettholder fysisk og psykisk god helse og bevarer motivasjon og arbeidsglede. Viktige tiltak her er analyse av sykefravær og iverksetting av tiltak ved behov. Oppfølging av tiltak etter arbeidsmiljøkartlegginger gir også gode resultater. Det skal i 2017 gjennomføres arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK) ved UiT.
- Måloppnåelsen i tilknytning til gjennomføring av medarbeidersamtaler har økt betydelig i løpet av det siste året.
- Av de lokale beredskapsgruppene gjennomførte en tredjedel de to årlig pålagte beredskapsøvelsene.
- Fakultetene/enhetene opplyser at de holder oversikt over ansatte som er på tjenestereise og studieopphold i utlandet.
- Fakultetenes/enhetenes fokus på risikofylt arbeidsmiljø har gitt gode resultater.
- Det er behov for å gjennomgå og digitalisere deler av HMS-opplæringen ved UiT slik at tilgjengeligheten øker.
- UiT har anskaffet et elektronisk avvikssystem.
- Det har vært arbeidet med oppsett av SMS-varslingssystem i CIM.
- Det har vært gjennomført et underprosjekt for å foreslå fremtidsrettet organisering av det administrative tjenestetilbudet innen HMS og innen beredskap som støtter effektivt opp under UiTs kjernevirksomhet.

Følgende områder skal vies spesiell oppmerksomhet i 2017:

- Oppfølging av eventuelle beslutninger om organisatoriske endringer innen HMS-området
- Gjennomgang/revisjon av HMS-opplæringen
- Gjennomføring av ARK
- Gjennomføring av beredskapsøvelser
- Ta i bruk CIM til SMS-varsling
- Ta i bruk system for elektronisk håndtering av HMS-avvik og sikre melding og oppfølging av HMS-avvik.

Innhold

Sammendrag	2
Innledning.....	4
1 Sentralt organisert HMS-arbeid ved UiT	4
1.1 Arbeidsmiljøutvalget (AMU)	4
1.2 Læringsmiljøutvalget (LMU)	5
1.3 Verneombud og hovedverneombud (VO og HVO).....	6
1.4 Bedriftshelsetjenesten (BHT)	6
1.5 Opplæring og informasjon.....	7
1.6 Sykefravær	8
1.7 Beredskap	9
1.8 Strålevern.....	10
1.9 Melding om skader og nestenulykker	11
1.10 Tilsyn og revisjoner	11
1.11 Inkluderende arbeidsliv (IA).....	12
1.12 Arbeidsmiljødag.....	12
1.13 Ytre miljø og miljøledelse	13
2 Rapport om fakultetenes/enhetenes HMS-arbeid for 2016	13
2.1 HMS organisatorisk	14
2.2 HMS-kompetanse	15
2.3 Fysisk og psykososialt arbeidsmiljø	16
2.4 Beredskap	16
2.5 Ytre miljø.....	17
2.6 Risikofyllt arbeidsmiljø	17
2.7 Måloppnåelse og tiltak som har fungert spesielt godt.....	18
2.8 HMS-utfordringer i 2017	19
2.9 Utfyllingen av årsrapporten	19
3 Oppfølging av særskilte satsingsområder for 2016.....	19
4 Områder som skal vies spesiell oppmerksomhet i 2017.....	20
Vedlegg.....	20

Innledning

For Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet (UiT) er det viktig å sikre at ansatte, studenter og gjester har et godt og risikofritt arbeids-, forsknings- og studiemiljø. Dette fremmes blant annet via det kontinuerlige, systematiske og forbyggende arbeidet med helse, miljø og sikkerhet (HMS). HMS-arbeidet skal bidra til kontinuerlig forbedring av arbeidsmiljøet og redusere risikoen for skader, ulykker og sykefravær.

Hensikten med HMS-årsrapporten er å gi et bilde av HMS-situasjonen ved UiT og avdekke forbedringspotensialer slik at tiltak kan identifiseres, vurderes og prioriteres.

Årsrapporten består av fire deler:

- Første del av rapporten beskriver HMS-arbeid som er organisert gjennom Administrasjonen, Arbeidsmiljøutvalget, Læringsmiljøutvalget, verneombudene og bedriftshelsetjenesten.
- Andre del sammenfatter resultater og funn fra den årlige rapporteringen av HMS-arbeid for 2016 ved fakultetene og enhetene på samme nivå.
- Tredje del viser status for oppfølging av UiTs særskilte satsingsområder for 2016.
- Fjerde del trekker frem utfordringer og arbeidsmål som avtegner seg som viktige for året som kommer etter en samlet gjennomgang av datagrunnlaget i denne rapporten.

Nøkkeltallene viser at UiT i 2016 hadde arbeidsgiveransvaret for 3 444 årsverk og at det var 16 156 registrerte studenter ved UiT.

1 Sentralt organisert HMS-arbeid ved UiT

I 2016 var universitetets sentrale HMS-arbeid organisert gjennom Avdeling for personal og organisasjon. Arbeidet følges av Arbeidsmiljøutvalget, Læringsmiljøutvalget og verneombudene, som skal påse at UiT som arbeidsgiver ivaretar sitt HMS-ansvar.

1.1 Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

AMU er et partssammensatt samarbeidsorgan som skal legge de grunnleggende premissene for arbeidsmiljøarbeidet ved UiT. Hovedverneombud, arbeidsgiver, arbeidstakere gjennom sine arbeidstakerorganisasjoner og bedriftshelsetjenesten er representert i AMU. Blant arbeidsgiverrepresentantene er toppledelsen ved UiT alltid representert. Læringsmiljøutvalget og HMS-personalet i Avdeling for personal og organisasjon har observatørstatus.

AMU har en besluttende, koordinerende og rådgivende rolle i arbeidet med å gjennomføre arbeidsmiljølovgivningen ved UiT. I saker som angår både ansattes og studenter arbeidsmiljø samarbeider AMU med Læringsmiljøutvalget. AMU behandler videre universitetets årlige rapport om HMS-arbeidet ved UiT. AMU har et spesielt ansvar for å overvåke sykefraværet ved UiT.

AMU har avholdt fire møter og behandlet 40 saker i 2016, herunder 20 vedtakssaker, 11 orienteringsaker og ni referatsaker. Handlingsplanen til AMU ble revidert i forbindelse med fusjonen med tidligere Høgskolen i Narvik og Høgskolen i Harstad. AMU har særlig hatt fokus på å følge med på sykefraværet på alle nivå ved UiT, fakultetenes/enhetens årlige prioriteringer innen HMS samt gjennomføringen av de fire arbeidsmiljødagene for 2016, jf. punkt 1.12.

Det ble i 2016 foretatt nyvalg av AMU for perioden 1. august 2016 - 31. juli 2018. Campusene utenfor Tromsø er representert i AMU med medlemmer fra både ansatte- og arbeidsgiversiden.

For mer informasjon vises det til Årsrapport 2016 for AMU ved UiT.

1.2 Læringsmiljøutvalget (LMU)

LMU følger med på at UiT oppfyller bestemmelsene om studentenes læringsmiljø gitt i Lov om universiteter og høyskoler. LMU påser også at UiT følger opp handlingsplan for tilrettelegging og tilgjengelighet, og er generelt en pådriver i arbeidet for et bedre læringsmiljø ved UiT. Studentene og institusjonen har like mange representanter hver i utvalget. Studentombudet er fast observatør i LMU.

I 2016 har LMU hatt fem møter. Det har vært fokus på å gjøre studentengasjement og tillitsvalgt-arbeid mer attraktivt slik at interessen for og oppslutningen om deltakelse i ulike fora øker. Studentutvalg og tillitsvalgt-ordninger er viktige elementer som må være til stede for å kunne sikre et godt læringsmiljø ved UiT. Det har også vært fokus på studentenes helse, trivsel og mestring. En undersøkelse gjennomført av samskipnaden viser at de fleste studentene ved UiT har det bra, følger normal studieprogresjon og knytter nære og varige vennskapsbånd under studiene. De fleste opplever også å ha god helse, og studenter generelt trener mer. Kartleggingen identifiserer imidlertid også at noen studenter opplever symptomplager, ensomhet, lav mestringsfølelse og strever med å håndtere krav og forventninger i studiesituasjonen. LMU skal se nærmere på disse funnene og lage noen konkrete forslag til oppfølging.

Handlingsplan for tilrettelegging og tilgjengelighet er revidert og sendt ut på høring til alle enheter. Alle studenter ved UiT skal oppleve universitetet som åpent og tilgjengelig. Handlingsplanen skal bidra til å oppfylle dette målet. Alle fakultet har minimum én kontaktperson som studenter med nedsatt funksjonsevne kan henvende seg til.

Studenter som møter ruset til undervisning har ikke vært et problem ved UiT. LMU har vedtatt at det skal utarbeides klare retningslinjer for hvordan UiT skal håndtere studenter som møter ruset til undervisning eller ved mistanke om at studenter er ruset.

Læringsmiljøhåndboken for studenter er utdatert og trenger revisjon. Håndboken skal samtidig gjøres mer lesbar og attraktiv for studenter. LMU skal jobbe videre med håndbokens format.

Gjennomføring av ny læringsmiljøundersøkelse er diskutert, men avventes til det er avklart hvordan resultater fra tidligere undersøkelser er fulgt opp ved UiT samt hvordan Studiebarometeret og andre undersøkelser som utføres jevnlig eventuelt overlapper med UiTs læringsmiljøundersøkelser.

For mer informasjon vises det til Årsrapport fra LMU ved UiT for studieåret 2015/2016.

Punkt 2.6 nedenfor omtaler HMS for studenter som arbeider i risikofyllt arbeidsmiljø ved UiT.

1.3 Verneombud og hovedverneombud (VO og HVO)

Verneombudene skal ivareta arbeidstakernes interesser i verneområdet i saker som angår arbeidsmiljøet og virke som en støtte for arbeidsgiver. God kommunikasjon mellom ledelsen og verneombudene er vesentlig for å ivareta et godt arbeidsmiljø ved UiT.

I 2016 var UiT inndelt i 12 hovedverneområder og 80 verneområder. Etter nyvalg av ombud har UiT 11 HVO, 12 vara HVO, 79 VO og 65 vara VO. Dette betyr at et hovedverneområde mangler HVO og at flere verneområder mangler vara VO. Ombudene er valgt for perioden 1. august 2016 - 31. juli 2018.

Ombudene rapporter at samarbeidet med ledelsen stort sett fungerer bra. Informasjonsflyten kan imidlertid fremdeles bli bedre. Ombudene melder videre om at det bør settes økt fokus på det psykososiale arbeidsmiljøet i en så stor organisasjon som universitetssystemet.

Høsten 2016 ble koordinerende hovedverneombud invitert til å delta i LMU

I 2016 har HVO-ene:

- Hatt jevnlig møter med verneombudene i eget hovedverneområde
- Gjennomført tre-fire fellesmøter, fire formøter i forkant av AMU-møter og diverse arbeidsmøter vedrørende enkeltsaker som de har lagt frem for AMU. HVO-ene har deltatt på samtlige AMU-møter
- Gjennomført tre møter med universitetsdirektøren
- Deltatt ved ulike tilsyn gjennomført ved UiT
- Arrangert to to-dagers verneombudsforum: ett i Harstad og Narvik, og ett i Tromsø
- Deltatt på den årlige ARK-konferansen
- Arrangert Nasjonal konferanse for hovedverneombudene i universitetssektoren, og deltatt på formøter i sektoren i forbindelse med arrangementet
- Deltatt på Arbeidsmiljøkongressen i Bergen
- Deltatt i diverse komitearbeid

Ombudene opplyser at de også i 2017 vil arbeide mot en mer aktiv rolle i organisasjonen. De vil følge med på innføringen av elektronisk HMS-avvikssystem og HMS-opplæringen ved UiT.

For mer informasjon vises det til årsrapport 2016 om hovedverneombudenes fellesaktiviteter ved UiT.

1.4 Bedriftshelsetjenesten (BHT)

Hemis er valgt som leverandør av bedriftshelsetjenester ved UiT. Fakultetene, Universitetsbiblioteket, Tromsø Museum, IVT-fakultet og Administrasjonen har inngått egne samarbeidsavtaler med Hemis. Avtalene er utformet med utgangspunkt i UiTs kontrakt med Hemis og enhetenes konkrete behov for bistand fra bedriftshelsetjenesten. Universitetsledelsen og Hemis har to samarbeidsmøter hvert semester.

Hemis deltar ved gjennomføring av kartlegginger og risikovurderinger og gjennomfører lovpålagte helsekontroller. Innenfor psykososialt helsearbeid bistår de både på organisasjonsnivå, på enhetsnivå og på individnivå. Ved forespørsel deltar de ved sykefraværsoppfølging. De kan også på forespørsel gi opplæring i en rekke HMS-relaterte tema.

Hemis har gitt tilbakemelding om at 2016 har vært preget av grundig og jevnt arbeid med HMS, det være seg utfordringer av forebyggende eller korrigerende art. De opplever nå at tilbudet fra bedriftshelsetjenesten er godt kjent blant de ansatte, og at ledere og vernetjenesten synes å målbære arbeidsmiljøfokus i stadig sterkere grad. De nevner spesielt at de gjennom å arrangere HMS-kurs for nye verneombud og ledere fikk anledning til å treffe disse personlig og drøfte innspill relatert til deres verv ved UiT.

Bedriftshelsetjenesten opplyser at det har tatt noe tid å etablere kontakten med UiT i Narvik og UiT i Harstad, men de erfarer at omfanget av oppgaver har økt i takt med at de er blitt bedre kjent.

Møtene med universitetsledelsen oppleves å være nyttige også for Hemis.

For mer informasjon vises det til årsrapport 2016 fra Hemis.

1.5 Opplæring og informasjon

Ledere skal, i samarbeid med verneombud, ansatte og studenter, sørge for at det arbeides systematisk med HMS. For å få dette til er det viktig at ledere, verneombud, ansatte og studenter har god og riktig HMS-kompetanse. Ledere har et særskilt ansvar for å motivere og inspirerer alle ansatte og studenter til forpliktende og aktiv deltagelse i HMS-arbeidet og til å sørge for nødvendig HMS-kompetanse innenfor eget ansvarsområde.

Informasjon om HMS-opplæring som gis av UiTs sentralt er tilgjengelig i HR-portalen. Opplæring som tilbys annonseres også under interne kurs på UiTs intranett. Gjennomført HMS-opplæring skal være dokumentert lokalt. UiT hadde for 2016 ikke satt av felles budsjettmidler til finansiering av HMS-opplæring. Med virkning fra høsten 2016 er det dermed lagt opp til brukerbetaling i tilknytning til all HMS-opplæring basert på kostpris.

HMS-opplæring gitt i 2016 omfatter følgende:

- Modul HMS-plattform: Opplæring gjennomført i samarbeid med Hemis, jf. punkt 1.4
- HMS-opplæring for ledere: Opplæring er tilbudt i regi av Hemis
- Modul førstehjelp: Grunnleggende førstehjelp for ansatte ble tilbudt to ganger i 2016. Begge kursene ble avlyst på grunn av for få påmeldte. I tillegg har modul sikkerhet hatt 101 deltakere på grunnleggende førstehjelp, 59 deltakere på førstehjelp for arbeid i felt og tokt, og 62 deltakere på førstehjelp i laboratorium.
- Modul forebygging av sykefravær (IA-kurs): Opplæringen ble tilbudt, men ikke iverksatt pga. for få påmeldte.
- Modul sikkerhet: Modulen er inndelt i to hovedområder: Sikkerhet lab, felt og tokt og Sikkerhet renhold, drift, verksted og varemottak. I 2016 har hovedområde Sikkerhet laboratorium, felt og tokt blitt gitt to ganger (en gang på norsk og en gang på engelsk).

Opplæringen omhandlet følgende tema:

- ✓ systematisk HMS-arbeid
- ✓ stoffkartotek
- ✓ beredskap
- ✓ brannvern med praktiske øvelser
- ✓ elektriske installasjoner
- ✓ risikovurderinger

- ✓ arbeid med kjemikalier
- ✓ førstehjelp – grunnleggende
- ✓ førstehjelp – felt og tokt
- ✓ førstehjelp – laboratorium
- ✓ genmodifisert materiale
- ✓ sikkerhetskabinett
- ✓ arbeid med biologisk materiale
- ✓ zoonoser
- ✓ hanskebruk
- ✓ allergi
- ✓ gass under trykk og flytende nitrogen
- ✓ tokt- og feltopplæring med praktiske øvelser
- ✓ bruk av gummibåt
- ✓ strålevern introduksjonskurs
- ✓ ikke-ioniserende stråling
- ✓ grunnkurs strålevern (20 timer)
- ✓ videregående kurs for strålevernkontakter
- Det er avholdt informasjonsmøter for ledere og brukere vedørende regelverk i forbindelse med bruk av kapslede radioaktive kilder og strålegivende utstyr.
- Det er gitt kontinuerlig opplæring av fakultetenes superbrukere i det elektroniske stoffkartoteket Chess ut fra innmeldt behov.

Lokal sikkerhetsopplæring skal alltid være gjennomført før oppstart av risikofylte arbeidsaktiviteter. Dokumentasjon av gjennomført obligatorisk sikkerhetsopplæring for studenter er beskrevet i punkt 2.6. Bedriftshelsetjenesten bidrar også med lokal HMS-opplæring ved forespørsel.

I tillegg gis det mye lokal opplæring og informasjon ved UiT som samlet sett har HMS-aspekter i seg, men disse beskrives ikke i denne rapporten.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Gjennomføre HMS-opplæring for samtlige brukergrupper ved UiT
- Ta i bruk elektronisk system for registrering av gjennomført HMS-opplæring

1.6 Sykefravær

Tabellen nedenfor viser utviklingen av sykefravær i prosent (%) ved UiT i perioden 2012-2016 basert på sykefraværstall (egen- og legemeldt) fra universitetets lønns- og personalsystem (Paga) per 23.01.2017:

År	2012	2013	2014	2015	2016
1. kvartal	5,01	4,71	4,38	4,68	4,98
2. kvartal	4,06	3,59	3,85	3,97	4,04
3. kvartal	4,42	3,31	4,36	3,87	3,78
4. kvartal	4,47	3,63	4,97	4,42	4,81

Sykefraværet i 2016 har vært marginalt høyere enn i 2015 i 1., 2. og 4. kvartal, men har holdt seg stabilt og under fem prosent de siste fem årene.

I forbindelse med innføring av A-ordningen 1. januar 2015 er offentlig statistikk under omlegging. Problemer knyttet til omleggingen har medført at det ikke foreligger offentlig datamateriale på sykefravær for 2015-2016. UiT har dermed ikke full oversikt over det legemeldte sykefraværet og fordelingen mellom ulike diagnosegrupper. Det er ikke kjent når den offentlige statistikken over sykefravær i 2015-2016 vil foreligge.

I løpet av 2016 har følgende fem fakulteter/enheter ved UiT hatt kvartalsvis sykefravær over 5 %: Administrasjonen, Fakultet for idrett, reiseliv og sosialfag, Universitetsbiblioteket, Tromsø Museum og Vernepleie (nå Avdeling vernepleie).

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Det er fortsatt behov for systematisk oppfølging av arbeid med sykefravær på individ- og virksomhetsnivå.

1.7 Beredskap

Beredskapshåndboka for UiT er et verktøy for å bidra til at organisasjonen skal kunne reagere raskt og effektivt ved kritiske og pressede situasjoner. For å mestre en kritisk hendelse må virksomheten trene på potensielle fare- og ulykkessituasjoner som kan oppstå, inkludert kommunikasjon og samhandling med også eksterne aktører. Beredskapen skal tilpasses risikobildet i organisasjonen.

I henhold til årsrapport om HMS for 2015 skulle følgende punkter følges opp i 2016:

- Implementering av KunnskapsCIM
- Etablere overordnet risikobilde basert på ROS-analyser

Det har i løpet av 2016 vært utført arbeid med oppsett av KunnskapsCIM med Feide-påloggingsrutine. Arbeid med tekniske tilpasninger i forhold til behov har blitt utført av ITA og leverandør av CIM programvare gjennom hele siste halvdel av 2016.

UiT ønsker å ta i bruk et enhetlig format for ROS-analyser som enkelt kan akkumuleres fra fakultets-/eller campusnivå til sentralt (hele UiT) nivå. Løsninger for dette finnes i KunnskapsCIM. For å kunne gå videre med arbeidet må bygg- og personaldata være tilgjengelig i systemet.

Det er etablert et nasjonalt nettverk for brukere av KunnskapsCIM i UH-sektoren. Formålet med nettverket er kunnskapsutveksling, standardisering av bruken av CIM og koordinert arbeid opp mot leverandør. UiT har deltatt på møtene som har blitt avholdt i nettverket i 2016.

Avtale med Sjømannskirken om beredskapssamarbeid med UiT ble fornyet i 2016.

I 2016 gjennomførte Kunnskapsdepartementet to SMS-varslingsøvelser opp mot virksomhetene i kunnskapssektoren. Formålet med øvelsen var å teste ut om data om beredskapsledelsen ved virksomhetene i Kunnskapsdepartementets varslingsliste var korrekte samt om respons på utsendt varsel var akseptabel.

Det har i 2016 blitt gjennomført et større arbeid ved UiT med sanering av potensielt eksplosive og ustabile stoffer samt svært giftige eller etsende stoffer som ikke kan håndteres ved UiTs sentrale mottak for farlig avfall.

Det har i 2016 ikke vært større bedskapshendelser ved UiT. Mindre hendelser har blitt håndtert av sentral og/eller lokale beredskapsgrupper i tråd med UiTs beredskapsorganisasjon og håndbok for beredskap.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Implementering av SMS-varslingsystem i CIM
- Oppsett av system for ROS-analyse i CIM
- Forberede storskala-beredskapsøvelse ved UiT i 2018
- Revisjon av Beredskapshåndboka (BHB) for UiT

1.8 Strålevern

UiT har godkjenning fra Statens strålevern (SSV) for forskningsmessig bruk av ioniserende stråling samt tillatelse til avfallshåndtering og utslipp knyttet til forskningsmessig bruk av åpne radioaktive kilder. Med godkjenningen følger generelle og konkrete krav, deriblant krav om årlig rapportering om strålebruk og avfallshåndtering ved UiT innen utgangen av mars. Med godkjenningen følger også krav om registrering av UiTs strålekilder, fortrinnsvis i det elektroniske meldesystemet til SSV.

Årsrapport om strålebruken for 2015 ble godkjent av SSV i juli 2016.

Etter at det høsten 2015 ble registrert avvik i forbindelse med manglende kontroll på og merking av oppbevaringssteder for radioaktive kilder, mottok UiT tre avvik fra SSV. Tilbakemelding fra UiT angående pålegg ble sendt til SSV i februar 2016. UiT venter på tilbakemelding fra SSV.

Alt arbeid med ioniserende stråling er registrert som egne prosjekter. Det er i 2016 gjort målinger for å avdekke eventuell uønsket ioniserende stråling ved NT-fak (IG) og Helsefak (på Hotlab).

I 2016 ble det ved UiT gjennomført en større gjennomgang og opprydding i radioaktivt avfall. Det ble funnet endel beholdere med isotoper med kort halveringstid. Disse var ikke lenger å regne som radioaktive. Avfallet ble omgjort til ikke-radioaktivt avfall og avhendet. En del gamle biologiske prøver ble også avhendet. Enkelte radioaktive kilder (åpne og kapslede) som ikke lenger er i bruk ble også avhendet.

Regjeringen har med virkning fra 1. januar 2017 vedtatt endringer i forskrifter som berører strålevernet.

I henhold til årsrapport om HMS for 2015 skulle følgende punkt følges opp i 2016:

- Registrere UiTs radioaktive kilder i elektronisk meldesystem hos SSV. Status ved årsskiftet er at samtlige av UiTs strålekilder er registrert i SSVs elektroniske meldesystem.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Implementere aktuelle endringer i forskrifter i UiTs interne regelverk for strålevern

1.9 Melding om skader og nestenulykker

Alle HMS-relaterte avvik, skader og nestenulykker ved UiT skal meldes og følges opp av ledelsen for å sikre forebygging og kontinuerlig kvalitetssikring av arbeidsmiljøet. En gjennomgang av rapporter om HMS-relaterte avvik, skader og nestenulykker gis i AMU-møter.

I 2016 ble det meldt totalt 39 HMS-relaterte avvik, skader og nestenulykker ved UiT. Dette inkluderer to avvik med bakgrunn i systemsvikt og ett avvik som gikk på feil bruk av maskin/utstyr. De meldte avvikene, skadene og nestenulykkene hadde varierende alvorlighetsgrad. De fleste uønskede hendelser er relatert til fall, skli, strekk eller løft. I 2016 har UiT ikke hatt tilgang til statistikk over eventuelt sykefravær relatert til de uønskede hendelser, jf. punkt 1.6.

Sammendrag av avviksmeldinger og fraværsdager forårsaket av skade i perioden 1. januar 2010 - 21. november 2016:

År		Totalt	Kjemikalier og biologisk materiale involvert	Stikk, kutt	Fall, skli, strekk og løft	Transport	Fallende gjenstander	Andre person-skader
2016	Avviksmeldinger	39	11	4	18	0	2	1
2015	Avviksmeldinger	35	10	7	13	2	0	3
	Fraværsdager	55	0	4	51	0	0	0
2014	Avviksmeldinger	36	7	5	14	0	4	4
	Fraværsdager	166	0	14	153	0	0	0
2013	Avviksmeldinger	27	7	6	4	0	0	10
	Fraværsdager	99	0	0	24	0	0	75
2012	Avviksmeldinger	29	10	3	6	0	3	7
	Fraværsdager	119	0	0	88	0	31	0
2011	Avviksmeldinger	49	21	2	9	1	2	7
	Fraværsdager	45	0	5	37	0	0	3
2010	Avviksmeldinger	41	8	4	10	0	3	5
	Fraværsdager	403	0	0	403	0	0	0

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Implementere elektronisk avvikshåndtering ved UiT

1.10 Tilsyn og revisjoner

All kontakt med tilsynsmyndigheter koordineres av universitetsdirektøren.

Helsedirektoratet gjennomførte i november 2015 et tilsyn knyttet til bruk av genmodifiserte organismer ved UiT. Tilsynet avdekket totalt fire avvik, og frist for oppretting var satt til 15. januar 2016. Avvikene ble fulgt opp ved UiT, og Helsedirektoratet lukket tilsynet 19. januar 2016.

Arbeidstilsynet gjennomførte i 2016 et postalt tilsyn etter en arbeidsulykke ved UiT. Tilsynet resulterte ikke i avvik.

Alta brann- og redningskorps gjennomførte i 2016 et tilsyn ved UiT i Alta. Tilsynet medførte ingen avvik eller merknader.

Brann og redning i Tromsø kommune gjennomførte i 2016 tre tilsyn ved UiT i Tromsø (Breiviklia, Mellomveien 110 og Krognessveien 33). Tilsynene medførte ingen avvik eller merknader.

Statens strålevern gjennomførte tilsyn ved UiT 8. september 2016. UiT avventer rapport etter tilsynet.

Områder med behov for oppfølging 2017:

- Følge opp eventuelle avvik og pålegg etter tilsyn og revisjoner

1.11 Inkluderende arbeidsliv (IA)

UiT har vært IA-virksomhet siden 1. september 2002. Avtalen mellom partene lokalt ved UiT har vært fornyet flere ganger, sist for perioden 2014-2018. Avtalen er delt inn i tiltak knyttet til de tre delmålene i avtalen.

UiT har fortsatt lavt sykefravær. Dersom sykefraværet overstiger fem prosent ved en av UiTs enheter, skal det foretas særskilt analyse med påfølgende tiltak. I 2016 kom denne regelen til anvendelse ved fire enheter. Oppfølging av sykemeldte arbeidstakere skjer etter fastsatte retningslinjer og i godt samarbeid med NAV. UiT har mål om å stille ti IA-plasser til disposisjon; dette målet var overoppfyllt både i 2015 og 2016.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Gjennomføre årlig IA-/HMS-møte for UiT

1.12 Arbeidsmiljødag

Arbeidsmiljødagen ble i 2016 for første gang arrangert ved fire campuser: UiT i Alta 3. november, UiT i Harstad 8. november, UiT i Narvik 9. november og UiT i Tromsø 10. november. Felles for alle campusene var at foredragsholder Anders Martinus Tangen var engasjert for å holde ett og samme foredrag om omstillingstematikken. Foredraget ble godt mottatt ved alle campusene.

Oppmøtet var ganske lavt ved alle campusene foruten ved UiT i Narvik der det var ca. 100 deltakere. I Harstad var det ca. 40 deltakere. I Tromsø var det ca. 130 deltakere på Arbeidsmiljødagen (mot 200-220 i 2015). I Alta deltok 70 personer på arrangementet (mot 90-100 i 2015).

Arbeidsmiljøprisen på kr 50 000 ble tildelt førsteamanuensis Leif Simonsen ved Institutt for elektroteknologi ved Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi for et livslangt engasjement for arbeidsmiljøet. Simonsen mottok prisen på Arbeidsmiljødagen i Narvik 9. november 2016.

AMU har evaluert gjennomføringen av arbeidsmiljødagene i 2016 og satt nødvendige tiltak, blant annet å kunne oppnå økt oppslutning om Arbeidsmiljødagen.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Følge opp tiltakspunktene som AMU har satt for Arbeidsmiljødagen

1.13 Ytre miljø og miljøledelse

Nåværende handlingsplan for miljøledelse ved UiT gjelder for perioden 2014-2017. Planen angir mål og tiltak innen satsingsområdene transport, innkjøp, energi og avfall. I henhold til handlingsplanen skal det være en årlig gjennomgang og analyse av arbeidet med miljøledelse ved UiT.

I henhold til årsrapport om HMS for 2015 skulle følgende punkter følges opp i 2016:

- Iverksette den nye handlingsplanen for miljøledelse
- Utarbeide årlig rapport om miljøledelse ved UiT
- Innsats ved fakulteter/enheter knyttet til satsingsområdene for miljøledelse

Status ved årsskiftet er at det er utarbeidet rapport om miljøledelse for 2014-2015. I korte trekk viser rapporten at universitetet på noen områder er på god vei til å oppnå de mål handlingsplanen setter, mens det på andre områder gjenstår en del. UiT har lyktes godt med å redusere papirforbruket, øke bruken av kollektivtransport og redusere bilbruken til/fra campus i Tromsø, men sliter med å oppnå målsettingene for energiforbruk.

Arbeidet med ny handlingsplan for miljøledelse ved UiT er startet opp.

Fakultetenes innsats innen miljøledelse er beskrevet under punkt 2.5.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Utarbeide årsrapport om miljøledelse for 2016
- Utarbeide ny plan for miljøledelse ved UiT

2 Rapport om fakultetenes/enhetenes HMS-arbeid for 2016

Ved UiT rapporterer alle fakulteter/enheter på nivå 2 årlig om status for eget HMS-arbeid. Rapporteringen skjer ved at de besvarer en elektronisk sjekkliste. Utfyllingen innebærer en egenvurdering opp mot spørsmål knyttet til UiTs systematiske HMS-arbeid og fakultetets/enhetens mål og handlingsplan for arbeidet. Sjekklisten skal fylles ut av enhetens leder og hovedverneombud og skal bygge på informasjon innhentet fra institutter og andre enheter på underliggende nivå.

Formålet med den årlige gjennomgangen er å se til at det systematiske HMS-arbeidet er i tråd med myndighetskrav og interne krav, vurdere om HMS-arbeidet er hensiktsmessig i forhold til å sikre oppnåelse av UiTs overordnede HMS-mål samt bidra til kontinuerlig forbedring og effektiv ressursbruk på HMS-området. Fakultetenes/enhetenes rapporter om HMS inngår i universitetsdirektørens årlige rapport om HMS-arbeidet ved UiT, som behandles av AMU og Universitetsstyret. Universitetsdirektøren gir deretter skriftlige tilbakemeldinger til fakulteter/enheter om prioriteringer for kommende år. Arbeidet følges opp i styringsdialogene med fakultetene/enhetene.

Fakultetenes/enhetenes styrende organ skal behandle årsrapporten om HMS ved UiT som egen sak og sette prioriteringer for kommende år. Samtlige fakulteter/enheter oppfylte dette i 2016. AMU holdes orientert om arbeidet, jf. punkt 1.1.

Den 1. januar 2016 fusjonerte UiT med Høgskolen i Narvik og Høgskolen i Harstad. Dette medførte organisatoriske endringer ved flere fakulteter/enheter ved UiT samt oppretting av ett nytt fakultet og én enhet midlertidig innplassert på nivå 2.

For 2016 har tolv av tolv fakulteter/enheter levert årsrapport om lokalt HMS-arbeid. Disse omfatter:

- ✓ Administrasjonen (Uadm)
- ✓ Universitetsbiblioteket (UB)
- ✓ Det juridiske fakultet (Jurfak)
- ✓ Det kunstfaglige fakultet (Kunstfak)
- ✓ Det helsevitenskapelige fakultet (Helsefak)
- ✓ Tromsø Museum – Universitetsmuseet (TMU)
- ✓ Fakultet for idrett, reiseliv og sosialfag (IRS-fak)
- ✓ Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT-fak)
- ✓ Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi (BFE-fak)
- ✓ Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning (HSL-fak)
- ✓ Vernepleie (nå Avdeling vernepleie), enhet midlertidig innplassert på nivå 2 fra 1. januar 2016
- ✓ Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi (IVT-fak), nytt fakultet fra 1. januar 2016

2.1 HMS organisatorisk

På dette området er måloppnåelsen høy ved UiT.

Med unntak av Vernepleie, som ikke har rukket å få det organisatoriske HMS-arbeidet på plass, rapporteres det at fakultetene/enhetenes ledere er oppdatert med hensyn til hvordan lover og forskrifter regulerer HMS-arbeidet. Det er også etablert skriftlig oversikt over hvordan ansvar, myndighet og oppgaver for HMS-arbeidet er fordelt ved enheten. Videre er det fastsatt skriftlige mål og prioriteringer for HMS-arbeidet for 2016, et arbeid også AMU følger med på. De fleste har også ajourført handlingsplan for HMS-arbeidet.

Tolv av tolv fakulteter/enheter rapporterer at de tilrettelegger og iverksetter nødvendige tiltak før igangsetting av aktiviteter og arbeidsoppgaver. Det legges videre til rette for medvirkning i HMS-arbeidet. Ledelsen samarbeider også i stor grad med enhetenes verneombud og hovedverneombud, noe ombudene har bekreftet under punkt 1.3.

Ti av tolv fakulteter/enheter opplyser at de har kartlagt farer og problemer og på denne bakgrunn vurdert risikoforholdene ved virksomheten samt utarbeidet planer med tiltak for å minimere risiko. Én enhet fikk gjennomført forberedelser til arbeidet. Planlagte tiltak er også i stor grad gjennomført.

Fakulteter/enheter som har hatt HMS-relaterte avvik, nestenulykker eller ulykker følger disse opp som angitt i *Retningslinje for oppfølging av skader, nestenulykker og yrkessykdommer*. Ett fakultet kan imidlertid bli klart bedre på dette området.

Det er gledelig at IVT-fakultetet, som i 2016 avgir HMS-årsrapport for første gang, bekrefter at de har det organisatoriske HMS-arbeidet på plass.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Fortsatt fokus på samarbeid i verneombudsordningen

2.2 HMS-kompetanse

På området HMS-kompetanse er det fremdeles rom for forbedring.

HMS er et lederansvar på alle nivå i organisasjonen og er integrert i all ledelse. For å sikre et forsvarlig arbeidsmiljø samt utvikling og forbedring av arbeidsmiljøet, er UiT avhengig av at alle ledere har tilstrekkelig HMS-kompetanse til å utøve sitt HMS-ansvar. Opplæringsplikten er personlig og kan ikke delegeres. Ledere må kunne legge frem skriftlig dokumentasjon på at opplæringen er gjennomført. Rapportene for 2016 viser at ledere med personalansvar har nødvendig opplæring i HMS ved seks av UiTs tolv fakulteter/enheter. Gjennomført opplæring dokumenteres ved sju fakulteter/enheter. I 2015 var det kun to av ti fakulteter/enheter som rapporterte at ledere hadde nødvendig og dokumentert kompetanse innen HMS

Videre skal personer som er delegert HMS-oppgaver som innebærer ledelse eller kontroll av andre arbeidstakere eller studenter påse at hensynet til HMS blir ivaretatt under planleggingen og utførelse av de arbeidsoppgavene de har fått delegert. Det er leders ansvar sammen med den som er delegert oppgaven å identifisere opplæringsbehov innen HMS og beredskap og sørge for at den enkelte får den opplæring som er nødvendig for å kunne etterleve kravene som er satt til det arbeidet de utfører. I 2016 tilbakemeldte seks av tolv fakulteter/enheter at de hadde dette på plass. I 2015 hadde tre av ti dette på plass.

Verneombudene har en tilsynsfunksjon og er samarbeidspartnere for ledelsen. UiT har nettverk for verneombud og obligatorisk opplæring i HMS for denne gruppen. Verneombud rapporteres jevnt over å ha nødvendig kompetanse til å utøve sine HMS-oppgaver. To av fakultetene rapporterer at de har et lite etterslep på opplæringen etter nyvalget av verneombud høsten 2016.

Leder skal også se til at nytilsatte ved UiT blir introdusert for og får nødvendig opplæring innen HMS. Kompetansebehovet kan blant annet kartlegges ved bruk av *Veiledende rutine for ledere ved mottak av nytilsatte*. Seks av ti enheter praktiserer rutinen ved mottak av nytilsatte. Rutinen synes å være lite kjent blant ledere.

Gjennomført HMS-opplæring skal være dokumentert lokalt. Årsrapportene for 2016 viser at BFE, Kunstfak, TMU, UB, IRS-fak, IVT-fak og Vernepleie har gode rutiner for dokumentasjon av gjennomført HMS-opplæring. Det er videre positivt at IVT-fak og Vernepleie, som i 2016 avgir HMS-årsrapport for første gang, har prioritert HMS-opplæring hos ledere, ansatte og verneombud.

Fakultetene/enhetene kan i løpet av et år oppleve mange endringer i bemanningssituasjonen, og gjennomføring og dokumentasjon av HMS-opplæring kan være krevde. I tilbakemeldingene for 2016 fremkommer det et ønske om at deler av HMS-opplæringen digitaliseres, og at UiT tar i bruk elektronisk system for dokumentasjon av gjennomført opplæring.

Sentral HMS-opplæring for ulike brukergrupper gjennomført i 2016 er beskrevet ovenfor under punkt 1.5.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Ledere må prioritere gjennomføring og dokumentasjon av egen og ansattes HMS-opplæring.
- Gjennomgang av den sentrale HMS-opplæringen ved UiT

2.3 Fysisk og psykososialt arbeidsmiljø

Måloppnåelsen for fysisk og psykisk arbeidsmiljø har økt, spesielt i tilknytning til medarbeider-samtaler.

Samtlige fakulteter/enheter rapporterer at kontor- og laboratoriearbeidsplasser for ansatte og studenter utformes og tilpasses på en ergonomisk hensiktsmessig måte så langt som mulig. Rutiner for oppfølging av sykemeldte etterleves også.

Fem fakulteter/enheter rapporterer at de har hatt sykefravær på over 5 % i løpet av ett eller flere kvartal i 2016. Ekstraordinære analyser av sykefraværet med tilhørende tiltak er iverksatt ved tre av disse enhetene. Den siste enheten opplyser at årsakene til sykefraværet har vært av en slik karakter at det ikke har vært nødvendig med slike analyser. Sykefravær er også omtalt under punkt 1.6.

I henhold til IA-avtalen skal det gjennomføres et årlig møte mellom ledelsen ved fakultetet/enheten, tillitsvalgte og hovedverneombud med IA/HMS som eneste tema. Seks av tolv fakulteter/enheter har gjennomført et slikt møte i 2016. På dette området har gjennomføringen vært uendret de tre siste årene.

UiT har de senere år hatt fokus på viktigheten av medarbeidersamtaler. I 2016 har fakultetene/enhetene hatt fokus på medarbeidersamtaler, og gjennomføringsgraden har økt. Endringer i ledelse og fusjonene opplyses å ha hatt betydning for gjennomføringen. Fem av tolv fakulteter/enheter bekrefter at alle ansatte fikk tilbud om medarbeidersamtale i 2016. Fire rapporterer at 80-90 % av de ansatte fikk et slikt tilbud i 2016. Medarbeidersamtaler blir i stor grad gjennomført med de som ønsker en slik samtale. I 2015 rapporterte to av ti fakulteter/enheter at alle ansatte hadde fått tilbud om medarbeidersamtale.

Fakulteter/enheter som har mottatt varsel om diskriminering, vold, trusler, trakassering eller annen utilbørlig adferd har fulgt disse opp som angitt i *Retningslinje for varsling*. I 2016 mottok sju av tolv fakulteter/enheter slike varsel. I 2015 håndterte fire av ti fakulteter/enheter slike varsel.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Gjennomføre årlig møte mellom ledelsen, tillitsvalgte og HVO med IA/HMS som eneste tema ved alle fakulteter/enheter
- Tilby og gjennomføre årlig medarbeidersamtale for alle ansatte ved UiT

2.4 Beredskap

Måloppnåelsen for gjennomføring av pålagte beredskapsøvelser har gått ned i 2016.

Alle fakulteter/enheter eller campus ved UiT har en lokal beredskapsplan som bygger på risikovurderinger og som viser hvordan hendelser av mindre omfang skal håndteres.

I 2016 har kun fire av totalt elleve lokale beredskapsgrupper (LBG) gjennomført de to årlig pålagte beredskapsøvelsene. Disse er de lokale beredskapsgruppene ved BFE-fak, TMU, UiT i Harstad og UiT i Narvik. Helsefak, Kunstfak og IRS-fak oppgir at LBG har gjennomført én øvelse. Ved NT-fak ble LBG aktivisert i forbindelse med en hendelse ved fakultetet høsten 2016. Tiltak etter beredskapsøvelser blir fulgt opp. Manglende kapasitet og skifte av personell oppgis som den vanligste årsaken til manglende måloppnåelse. I 2015 hadde sju av UiTs ni LBG-er gjennomført to beredskapsøvelser.

Ved ni av tolv fakulteter/enheter gjøres ansatte og studenter kjent med den lokale beredskapsplanen, herunder rutinene for varsling av kritiske hendelser og for evakuering av bygg. I 2015 rapporterte åtte av ti fakulteter/enheter at de ivaretok oppgaven.

Av hensyn til ansattes sikkerhet og som ledd i UiTs sikkerhetsrutiner skal arbeidsgiver ha oversikt over ansatte som er på tjenestereise eller studieopphold i utlandet. Forutsatt at ansatte bestiller sin reise gjennom reisebyrået UiT har avtale med, vil det ved behov være mulig å etablere slik oversikt for kortere reiser via reiseportalen. Ansatte som skal på en reise av varighet utover én måned må derimot fylle ut skjema for registrering av oppholdet og levere dette til sin leder. Tolv av tolv fakulteter/enheter rapporterer at de holder oversikt over ansatte på utenlandsopphold.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- LBG-ene må gjennomføre pålagte beredskapsøvelser

2.5 Ytre miljø

Måloppnåelsen for miljøledelse er i 2016 på nivå med tidligere år.

For at universitetet skal kunne lykkes i sitt arbeid med å redusere belastningen på det ytre miljø, er det viktig at fakulteter/enheter bidrar med arbeid knyttet til satsingsområdene beskrevet i handlingsplan for miljøledelse, jf. punkt 3.5 om sentralt organisert arbeid med miljøledelse.

Det er positivt at universitetets video- og telefonkonferanseutstyr er i utstrakt bruk ved alle fakulteter/enheter. Samtlige fakulteter/enheter har også lagt til rette for kildesortering. Videre har elleve av tolv fakulteter/enheter innført tiltak for å redusere papirforbruket. Fakultetene/enhetene som har innkjøpere som deltar i anskaffelsesprosesser rapporterer at disse har kompetanse på eget fagfelt til å kunne stille egnede miljøkrav ved anskaffelser.

Når det gjelder tiltak, herunder bevisstgjøring, informasjon og opplæring av ansatte og studenter når det gjelder viktigheten av å redusere strømbruk, forbruk av engangsmateriell og bruk av kollektivtransport, har halvparten av fakultetene/enhetene gjennomført tiltak. Administrasjonen og IRS-fak er de eneste som har miljøledelse som tema ved mottak av nytilsatte.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Fakulteter/enheter må følge opp arbeid knyttet til UiTs satsingsområder innen miljøledelse

2.6 Risikofylt arbeidsmiljø

Måloppnåelsen for risikofylt arbeidsmiljø har økt de siste årene.

Med unntak av ved Jurfak og Vernepleie utføres det risikofylt arbeid ved alle universitetets fakulteter/enheter.

De ti fakultetene/enhetene som har risikofylt arbeid rapporterer at lokal sikkerhetsopplæring gjennomføres og dokumenteres før oppstart av risikofylte arbeidsoppgaver. Samtlige fakulteter/enheter opplyser også at de har utarbeidet skriftlige rutiner for alt arbeid som fakultetet/enheten har ansvar for og som kan medføre særlig fare for liv og helse.

Åtte av ti fakulteter/enheter rapporterer at de følger også UiTs retningslinjer og fakultetets/enhetens egne rutiner for alt risikofylt arbeid som utføres ved fakultetet/enheten. Kommentarer viser at manglende måloppnåelse er knyttet til manglende bruk av verneutstyr og arbeid utover normert arbeidstid. Fakulteter/enheter som har stoffkartotek vedlikeholder dette i stor grad.

I 2016 ble det i regi av Avdeling for personal og organisasjon gjennomført et større arbeid med å oppdatere stoffkartotekene ved fakultetene. Etter at tidligere merkeregelsatt DSD/DPD utgikk 1. juni 2015, skal all merking og sikkerhetsinformasjon være i henhold til det nye merkeregelsatt CLP. Underveis har enhetene sanert betydelige mengder utgåtte og ukurante kjemikalier fra sine beholdninger. Arbeidet anses som svært vellykket. Det er også foreslått at UiT søker Arbeidstilsynet om fritak fra papirbasert stoffkartotek.

UiT er som arbeidsgiver pliktig til å føre oversikt (register) over ansatte og studenter som er eller kan bli utsatt (eksponert) for stoffer som kan gi alvorlige sykdommer over tid. Ved UiT er åtte fakulteter/enheter omfattet av kravet. Alle opplyser at de fører og vedlikeholder register over eksponerte. Personer som blir eksponert for helseskadelige faktorer ved uønskede hendelser blir også ført i registeret. Målgrupper som skal ha tilbud om målrettet helsekontroll får også tilbud om dette. Det eneste unntaket er IVT-fak, som ikke har rukket å få dette på plass ved overgang til ny bedriftshelse-tjeneste etter fusjonen med UiT.

Nødvendig sikkerhetsopplæring skal defineres som et arbeidskrav i emner der laboratoriearbeid, tokt, feltarbeid, studier i utlandet eller lignende inngår. Gjennomført opplæring registreres som et utført arbeidskrav i Felles Studentsystem. Fakultetene har prioritert dette arbeidet i 2016, og det rapporteres nå å være på plass. Det eneste unntaket er Kunstfak, som ikke har definert sikkerhetsopplæringen som arbeidskrav, men tilgang til verksted gis til studentene kun etter fullført sikkerhetsopplæring.

Områder med behov for oppfølging i 2017:

- Fakulteter og enheter skal fortsatt ha fokus på risiko- og eksponeringsvurderinger og føring av register over eksponerte

2.7 Måloppnåelse og tiltak som har fungert spesielt godt

Med unntak av Vernepleie har samtlige fakulteter/enheter rapportert at de har fastsatt skriftlige mål for HMS-arbeidet for 2016, jf. punkt 2.1. Halvparten av fakultetene/enhetene nådde også egne målsettinger for HMS-arbeidet i 2016. Årsakene til at målene ikke nås oppgis å være fusjoner, bytte av ledere, for dårlig oppfølging av handlingsplanen og at det ikke var satt klare målsettinger for HMS.-området.

For at UiT skal kunne utvikle arbeidsmiljøet for ansatte og studenter, anses det som viktig å dele og dra nytte av gode tiltak som er gjennomført i organisasjonen. Samtlige fakulteter/enheter rapporterer at de i 2016 har gjennomført tiltak som har fungert spesielt godt. Det har vært arbeidet for å etablere samhold og treffpunkt i arbeidsmiljøet samt gjennomføring av faglige og sosiale tiltak. Økt gjennomføring av medarbeidersamtaler har vært vellykket. Samarbeidet med bedriftshelsetjenesten rapporteres å være godt. IRS-fak rapporterer at HMS-tiltak og prosesser som har vært gjennomført i forbindelse med fusjonen har vært vellykket. Ved IVT-fak har gjennomføringen av Arbeidsmiljødagen for 2016 gitt positive ringvirkninger. Blant tiltakene som ellers nevnes er systematisk arbeid med risikoreduksjon, oppgradering av verneutstyr samt sanering av kjemikalier.

2.8 HMS-utfordringer i 2017

I forbindelse med årsrapportering av helse, miljø og sikkerhet er fakulteter og øvrige enheter på samme nivå bedt om å skissere enhetens viktigste HMS-utfordringer i 2017.

Fakulteter/enheter som kan bli berørt av potensielle omstillingsprosesser i forbindelse med Adm2020 vil ha fokus på arbeidsmiljø, informasjon, og ivaretagelse og inkludering av medarbeiderne.

Fakulteter/enheter som har ansatte ved flere campus skal videreføre arbeidet med å integrere alle i arbeidsmiljøet. Enheter med høyt sykefravær viderefører arbeidet med å få ned sykefraværet.

Måloppnåelsen knyttet til gjennomføring av medarbeidersamtaler skal økes.

Det systematiske HMS-arbeidet skal styrkes, og bevisstheten om hvordan HMS-arbeidet drives i praksis skal økes. Ved lederskifte må kunnskap om HMS-arbeid sikres overført på en god måte.

Innføring av et sentralt system for dokumentasjon av HMS-kompetanse etterlyses.

Arbeidet med vedlikehold av stoffkartoteket, gjennomføring av risikoreduksjon og føring av arbeidstakerregister er fortsatt prioriterte oppgaver ved flere fakulteter/enheter.

2.9 Utfyllingen av årsrapporten

I 2016 er ti av tolv årsrapporter om HMS utfylt i samarbeid mellom leder og HVO. Vernepleie opplyser at ikke har fått gjennomført valg av verneombud. Ved Administrasjonen takket hovedverneombudet nei til å delta ved utfyllingen av årsrapporten. Begrunnelsen var begrenset tilgang til nødvendig bakgrunnsmateriale for utfylling av rapporten. Systematikken for årsrapportering om HMS-arbeid ved Administrasjonen vil bli gjennomgått i 2017.

3 Oppfølging av særskilte satsingsområder for 2016

I henhold til årsrapporten om HMS for 2015 ved UiT fattet universitetsstyret vedtak om at følgende områder skulle vies særlig oppmerksomhet i 2016:

- Oppfølging av HMS-arbeid i styringsdialogene
- Ivareta god HMS-praksis ved fjernledelse
- Miljøledelse
- Medarbeidersamtaler
- Dokumentasjon av HMS-kompetanse
- Innføring av elektronisk HMS-avvikssystem
- Evaluere metodikk for fakultetenes/enhetenes egenvurdering av måloppnåelse

Det er igangsatt et arbeid knyttet til hvordan oppfølgingen av ulike administrative arbeidsområder skal foregå i den nye organisasjonen. Arbeidet skal være ferdig 2017. Det har vært fokus på HMS-praksis ved fjernledelse, jf. punkt 2.7 og punkt 2.8. Arbeidet med miljøledelse ved UiT er beskrevet under punkt 1.13 og punkt 2.5. Universitetets lønns- og personalsystem (Paga) er vurdert og funnet egnet til registrering av ansattes HMS-kompetanse. I tillegg må funksjonalitetene for påmelding, registrering av gjennomført opplæring og generering av kursbevis for ansatte, studenter og gjester ved bruk av Felles studentsystem vurderes.

Kunnskap om HMS-avvik er en forutsetning for å kunne forebygge at uønskede hendelser inntreffer ved UiT. UiTs beredskap skal sørge for at det er forberedt evnet til å redusere skadeomfang og konsekvenser om en uønsket hendelse likevel skulle inntreffe. Økt oppmerksomhet om HMS-avvik og beredskap bidrar til trygge og gode arbeidsmiljø. UiT har i 2016 anskaffet avviksmodulen i CIM. Modulen er utprøvd ved POA, IVT-fak, NT-fak og ITA. Avvik vil også kunne meldes ved å benytte smarttelefon/nettbrett (Android, iOS og Windows). Systemet er klargjort med Feide påloggingsrutine, jf. punkt 1.7. Systemet tas i bruk i 2017.

I 2016 ble skjema for fakultetenes/enhetenes egenvurdering av måloppnåelse for eget HMS-arbeid gjennomgått og oppdatert i et samarbeid med fakulteter og verneombud. I undersøkelsen for 2016 er blant annet inkludert flere felt med fritekst der fakultetene/enhetene kan beskrive/forklare forhold som har hatt innvirkning på måloppnåelsen.

Det har i 2016 vært et underprosjekt i Adm2020 for å foreslå fremtidsrettet organisering av det administrative tjenestetilbudet innen HMS og innen beredskap som støtter effektivt opp under UiTs kjernevirksomhet. Arbeidsgruppa har presentert tre mulige modeller for fremtidig organisering. Det er også mulig å velge en kombinasjon av disse modellene. Det er noen fordeler og ulemper ved hver modell, disse er beskrevet i rapporten. Eventuelle beslutninger om organisatoriske endringer vil bli tatt i 2017. På bakgrunn av kartlegginger og prosesser gjennomført i underprosjektet er det også foreslått noen områder innen HMS og beredskap det kan være særlig aktuelt å igangsette tiltak på.

UiT skal i 2017 gjennomføre arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse. Undersøkelsen vil bli gjennomført med bruk av verktøyet ARK i henhold til universitetsstyrets sak S 63-13. Forrige arbeidsmiljøundersøkelse ble gjennomført i 2014 ved bruk av samme verktøy. Regelmessige arbeidsmiljøundersøkelser gir UiT verdifull informasjon til arbeidet med å utvikle samhandling og arbeidsmiljø, som er en viktig del av ledernes, vernetjenestens og medarbeidernes ansvar.

4 Områder som skal vies spesiell oppmerksomhet i 2017

- Oppfølging av eventuelle beslutninger om organisatoriske endringer innen HMS-området
- Gjennomgang/revisjon av HMS-opplæringen
- Gjennomføring av ARK
- Gjennomføring av beredskapsøvelser
- Ta i bruk CIM til SMS-varsling
- Ta i bruk system for elektronisk håndtering av HMS-avvik og sikre melding og oppfølging av HMS-avvik.

Vedlegg

- Årsrapport 2016 fra Arbeidsmiljøutvalget (AMU) ved UiT
- Årsrapport 2016 om hovedverneombudenes fellesaktiviteter ved UiT
- Årsrapport 2016 fra Hemis
- Rapporter om lokalt HMS-arbeid for 2016

—

HMS handlingsplan – NT-fak 2017

Fakultet for naturvitenskap og teknologi har i 2017 følgende HMS satsingsområder:

1. Risikovurderinger av aktiviteter med moderat eller alvorlig konsekvens og høy risiko
2. Implementering av nytt elektronisk avviksmeldingssystem
3. HMS opplæring
4. Bygging av HMS og sikkerhets kultur og bevissthet
5. ARK 2017

1. Risikovurderinger

Begrunnelse NT-fak har mange aktiviteter med potensielt moderate eller alvorlige konsekvenser og høy risiko. Det tilkommer jevnlig nye slike aktiviteter innen f.eks. tokt, felt, lab-arbeid, arbeid i høyden, el-installasjon, stråling eller arbeid i fly. Risikovurdering av nye arbeidsmetoder, studieemner eller forskningsprosjekt gir mulighet til iverksetting av risikoreducerende tiltak, eller forhindre gjennomføring av aktiviteter med uakseptabel risiko.		
Ønsket/forventet effekt Reduksjon av risikonivå ved fakultetet og forebygging av hendelser med moderat eller alvorlig konsekvens på mennesker, materiell, ytre miljø eller omdømme		
Tiltaks beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist/når
Fokus på risikovurderinger i ledelsens kommunikasjon med enhetene i kontorsjef møter, instituttleder møter og møter med verneombud	Fakdir, HMS-rådgiver	Kontinuerlig
Fokus på risikovurderinger i HMS-runder	HMS-rådgiver	Høst semester
Praktisk og faglig bistand ved gjennomføring av risikovurdering	HMS-rådgiver	Kontinuerlig
Etablere SharePoint prosjekt for deling av gjennomførte risikovurderinger ved alle enheter	HMS-rådgiver	Mai 2017
Opplæring i gjennomføring av risikovurdering ved HMS opplæring av nyansatte/studenter	Veiledere/prosjektledere	Kontinuerlig
Bistand ved gjennomføring av risikovurdering	HMS-rådgiver	Kontinuerlig
Dato:	Oppsummering av gjennomført (ved slutten av 2017):	Sign:

2. Implementering av HMS avviksmeldingssystem

Begrunnelse

UiT implementerer i løpet av høst/vinter 2016/2017 et nytt elektronisk avvikssystem. For maksimal utnyttelse av systemet må det gjøres tilgjengelig og kjent for ansatte og opplæring på alle nivå må sikres. Spesielt viktig blir definering av avvik som skal meldes og systematisk og god oppfølging av meldte avvik.

Ønsket/forventet effekt

Økt informasjon og kunnskap om aktiviteter med mulig høy risiko, og muligheten til å iverksette risikoreduserende tiltak.

Tiltaks beskrivelse

Tiltaks beskrivelse		Ansvarlig	Tidsfrist/når
Informasjon og diskusjon om det nye avvikssystemet på kontorsjef- og instituttleder- og verneombudsmøte		Fakdir/persjef	Jan
Informasjon om det nye avvikssystemet personalmøter alle enheter		HMS-rådgiver	Jan-mars
Synliggjøring av avvikssystemet på intranett og sikring av god tilgjengelighet		HMS-rådgiver	Jan
Oppfølging av enkelt avvik for å sikre en rask og god behandling		Fakdir/HMS-rådgiver og alle ledere	Kontinuerlig
Dato:	Oppsummering av gjennomført (ved slutten av 2017):	Sign:	

3. HMS-opplæring

Begrunnelse Gjennomføringsgraden av obligatorisk sentral HMS opplæring (HMS 0500) er lav og det er ved noen enheter knyttet usikkerhet mht kvalitet og gjennomføringsgraden av lokal opplæring. Gjennom dette knytter det seg usikkerhet til hvorvidt alle NT-fak sine nyansatte og master/Phd studenter har tilstrekkelig og god HMS kompetanse		
Ønsket/forventet effekt Sikre nødvendig og god HMS kompetanse blant alle våre ansatte som driver eller deltar i aktiviteter med moderat eller høy risiko.		
Tiltaks beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist/når
Være pådriver for, og delta i, arbeidet med revidering av HMS 0500	HMS-rådgiver	Kontinuerlig
Frem til HMS-0500 er revidert, gjennomføre lokale, forkortede og tilpassede HMS 0500 kurs. Gjøres i samarbeid med BFE	HMS-rådgiver	Ved behov
Bistå enhetene med utvikling av kvalitetssikret og dokumentert lokal sikkerhetsopplæring	HMS-rådgiver	Før sommeren
Opprette SharePoint prosjekt ved enhetene for samling av dokumentasjon rundt lokal sikkerhetsopplæring (presentasjoner, rutiner, dokumentasjon av opplæring, adgangsoversikter osv)	Kontorsjefer/HMS-rådgiver	Før sommeren
Halvdags HMS-seminar for leder og verneombud	HMS-rådgiver	Jan
Dato:	Oppsummering av gjennomført (ved slutten av 2017):	Sign:

4. Arbeid med HMS og sikkerhets kultur og bevissthet

Begrunnelse HMS generelt og sikkerhet spesielt ønskes løftet opp som en integrert del av tenkingen mht alle aktiviteter ved fakultetet. På samme måte som økonomi skal også HMS tas med i og vektlegges i vurderinger som gjøres. Viktigheten av å oppnå høy sikkerhet og lav risiko ved fakultetet ønsket sterkere vektlagt			
Ønsket/forventet effekt Reduksjon i antall avvik og alvorlige hendelser eller neste ulykker			
Tiltaks beskrivelse		Ansvarlig	Tidsfrist/når
Fokus på HMS i alle leder- og styremøter		Fakdir, perssjef, HMS-rådgiver	
HMS seminar for ledere og verneombud		Fak dir/HMS rådgiver	Jan
Dato:	Oppsummering av gjennomført (ved slutten av 2017):	Sign:	

5. ARK – arbeidsmiljø og klima undersøkelse

Begrunnelse På samme måte som i 2014 gjennomfører UiT høsten 2017 arbeidsmiljø og klimaundersøkelse. Alle enheter er pålagt å delta. Undersøkelsen gir en god mulighet til utvikling av psykososialt arbeidsmiljø i våre enheter, men godt resultat forutsetter høy deltakelse, engasjement og prioritering av ARK mht tidsbruk.		
Ønsket/forventet effekt Positive opplevelser blant ansatte, bedret samhold og samarbeid samt utvikling og implementering av gode arbeidsmiljøtiltak i alle enheter		
Tiltaks beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist/når
Informasjon om ARK til alle enheter, ledere, VO, TV og ansatte	Fakdir og prosessveileder	Mai-juni
Risikovurdering av ARK og planlegging av gjennomføring i de enkelte enheter	Prosessveileder	Aug
Heldags tilbakemeldingsmøter ved alle enheter – handlingsplan ferdigstilles i tilbakemeldingsmøte	Prosessveileder	Okt-des
Oppfølgingsmøter med gjennomgang av handlingsplan i alle enheter	Prosessveileder	Jan 2018
Dato:	Oppsummering av gjennomført (ved slutten av 2017):	Sign:

HMS-kalender 2017

Fakultet for naturvitenskap og teknologi

Kalenderen beskriver de overordnede HMS aktivitetene ved NT-fak. Den bygger på, og skal være i tråd med, fakultetets årsplan for 2017, HMS satsingsområder for 2017 og HMS-årsrapport for 2016.

Det overordnede ansvar for HMS ved fakultetet både for læringsmiljø og arbeidsmiljø er tillagt dekanen. Gjennomføring av tilhørende HMS-oppgaver og rapportering til fakultetsstyret er delegert til fakultetsdirektøren. På instituttnivå er instituttleder tillagt ansvar for HMS og gjennomføring av tilhørende oppgaver og rapportering til instituttstyret. Instituttleder kan delegere gjennomføring av oppgaver til kontorsjef eller andre i egen organisasjon.

HMS satsingsområder NT-fak 2017

1. Risikovurderinger av aktiviteter med moderat eller alvorlig konsekvens og høy risiko
2. Implementering av nytt elektronisk avviksmeldingssystem
3. HMS opplæring
4. Bygging av HMS og sikkerhets kultur og bevissthet
5. ARK 2017

HMS-oppgaver 2017

Fortløpende oppgaver	Ansvarlig	Bistand av
HMS orientering til fakultetsstyret - alle FS møter	FD	HMS
HMS orientering/sak/tema til kontorsjefer - alle KS møter	PS	HMS
HMS orientering/sak/tema til institutt ledere - alle IL møter	FD	HMS
Risikovurdering av aktiviteter med moderat eller alvorlig konsekvens og høy risiko	KS	HMS
Oppfølging av avviksmeldingssystem og avviksmeldinger	HMS	KS, FD
Januar	Ansvarlig	Bistand av
• Sykefraværstatistikk	HMS	
• ½ dags HMS seminar for fakultetets IL, KS og VO	FD	HMS
• Ledelsens møte med VO	FD	HMS
Februar	Ansvarlig	Bistand av
• Oppdatering register over eksponerte	HMS	KS
• Årlig gjennomgang av lagret farlig stoff, avfall og romkort samt rapportering til FD/HMS (brannfarlig/eksplosiver)	HMS	BEA, KS
Mars	Ansvarlig	Bistand av
• Evakueringsøvelse i alle fakultetets bygg (reel situasjon kan erstatte øvelse)	KS	HMS, BEA
• Gjennomgang/revidering av beredskapsplan	FD	HMS
• Førstehjelps- og nødutstyr - sjekk og etterfylling i alle våre bygg	HMS	Brannmaterie ell AS
April	Ansvarlig	Bistand av
• Sykefraværstatistikk	HMS	
• Gjennomgang/revidering av beredskapsplan		

Mai	Ansvarlig	Bistand av
<ul style="list-style-type: none"> • ARK informasjonsmøter ledere, VO og TV 	Prosess veileder	FD
Juni	Ansvarlig	Bistand av
<ul style="list-style-type: none"> • ARK informasjonsmøter ledere, VO og TV 		
Juli	Ansvarlig	Bistand av
<ul style="list-style-type: none"> • 		
August	Ansvarlig	Bistand av
<ul style="list-style-type: none"> • Sykefraværstatistikk • Ledelsens møte med VO • ARK risikovurdering og planlegging i alle enheter 	HMS FD Prosess veileder	HMS IL, VO
September	Ansvarlig	Bistand av
<ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang/revidering av beredskapsplan • ARK spørreundersøkelse 	HMS	FD
Oktober	Ansvarlig	Bistand av
<ul style="list-style-type: none"> • Sykefraværstatistikk • Evakueringsøvelse i alle fakultetets bygg (reel situasjon kan erstatte øvelse) • HMS-runder ved alle institutt/enheter (okt/nov) • ARK tilbakemeldingsmøter ved alle enheter (okt/nov) 	HMS KS KS Prosess veileder	HMS, BEA VO, HMS, BHT IL, VO
November	Ansvarlig	Bistand av
<ul style="list-style-type: none"> • Utarbeide HMS- handlingsplan og årshjul for 2018 	FD	HMS
Desember	Ansvarlig	Bistand av
<ul style="list-style-type: none"> • HMS-årsrapportering til POA 	FD	HVO, HMS

FD – fakultetsdirektør
 PS – personalsjef
 SL – seksjonsleder
 VO – hovedverneombud

IL – institutt leder
 KS – kontorsjef
 HMS – HMS rådgiver
 VO – verneombud

SAKSFRAMLEGG

Til: Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi
Møtedato: 04.04.2017
Sak: 9/17

Prioritering av stipendiatstillinger ved NT-fak for 2018

Innstilling til vedtak:

Dekanen fremmer følgende forslag.

1. Strategiske stillinger (6) tildeles som angitt av universitetsstyret
2. De to stillingene til Realfag og teknologi benyttes til å
 - a. (1) oppfylle inngåtte forpliktelser
 - b. (1) til den nøkkelfordelte potten
3. Fakultetets fordeler 11 stipendiatstillinger til instituttene etter samme nøkkel som den som er benyttet ved tildeling til fakultetet.
Instituttene bes prioritere hvordan stillingen skal benyttes og melder tilbake innen 25. mai

Tabell 1 Strategiske stillinger

Institutt/ NT-fakstyre fordeling	Øremerking Universitetsstyret	Antall stillinger	Merknad
IFT	CIRFA-SFI, IFT	1	Innfrielse av forpliktelse
NT-fak	ARCEX, IG	2	2 av tilsagn på 6
NT-fak	ARC, IFT	1	3 stillinger UiT, 3 NT-fak
NT-fak	CTCC, IK	2	Oppfylleforpliktelse (etterliv)
NT-fak	Realfag og teknologi Nøkkelfordelt, 1 Kjemi, 1	2	Realfag og teknologi Øremerket i Statsbudsjettet (Oppfylle NT- fak forpliktelser
Sum		8	

Tabell 2 Nøkkelfordelte stillinger til instituttene (11)

Enhet	Stillinger
Institutt for informatikk	1
Institutt for fysikk og teknologi	2
Institutt for geologi	3
Institutt for ingeniørvitenskap og sikkerhet	1
Institutt for kjemi	3
Institutt for matematikk og statistikk	1
Sum	11

Begrunnelse:

Universitetsstyret har i S 14/17 *Refordeling av stipendiat- og postdoktorstillinger for 2018* (10.03.2017) tildelt fakultetet 8 inkludert 2 realfag og teknologi av totalt 35 strategiske og 10 av total 44 nøkkelfordelte rekrutteringsstillinger.

Strategisk fordelte stillinger

I sak S 9-14 ble det vedtatt at følgende tiltak/handlinger gir uttelling i form av stipendiatstillinger: a) Store satsinger, b) Strategisk viktige tverrfakultære prosjekter/satsinger, c) Tildele stilling til de fakultetene/TMU/UB som ikke oppnår tildeling av stipendiatstilling via den nøkkelfordelte potten. Universitetsstyrets 12 strategiske stipendiatstillinger til NT fordeler seg som følger.

ARCEX (2)

ARCEX UiT er vertskap for senteret Research Center for Arctic Petroleum Exploration (ARCEX). Senteret er finansiert av Forskningsrådet, åtte industripartnere og Troms fylkeskommune. Forskningen foregår ved seks norske universiteter og fire forskningsinstitutter, og inkluderer både stipendiater og postdoktorer. Tematisk vil forskningen bli rettet mot modellering av geodynamiske og geofysiske systemer, primært i marine miljø. Universitetsdirektøren har tildelt til sammen tre stillinger, hvorav to er tildelt i år og den tredje i neste års fordelingssak. Tildelingen fra sentralt nivå forutsetter at NT-fak også tildeler tre stillinger til ARCEX. Det vil NT-fak gjøre ved framtidig fordeling av rekrutteringsstillinger.

CIRFA SFI (1)

Centre for Integrated Remote Sensing and Forecasting for Arctic Operations (CIRFA) ble etablert i 2016, og det økonomiske bidraget ble behandlet i universitetsstyrets møte 10. februar 2016, sak S10-162. UiT bidrar med totalt 24,7 millioner kroner over åtte år, fordelt 50:50 mellom UiT sentralt og NT-fak. CIRFA er tildelt en stipendiatstilling nå, som lovet i fjorårets fordelingssak.

Nye stillinger realfag og teknologi (2)

Fakultetet er tildelt 2 av de 6 øremerkede stillingene i Statsbudsjettet for 2016 til satsing på realfag og teknologi. Fakultetet vil benytte en stilling til å innfri fakultetets forpliktelser. Den andre stillingen vil benyttes i nøkkelfordelt pott.

IK (1)

Inngåtte forpliktelser vdr instituttlederansettelse Kjemi.

Nøkkelfordelte stillinger (10)

NT-fak er tildelt 10 nøkkelfordelte rekrutteringsstillinger samt en realfag og teknologi tilsammen 11 basert på den vedtatte nøkkelen (2xRBO + 1x andelen førsteamanuensis/professor). Fakultetet vil nøkkel fordele disse 11 stillingene til instituttene. Tildelingen til instituttene gjøres ved å benytte samme nøkkelen som ble benyttet ved tildelingen til fakultetet tabell 3. Samme prinsipp var benyttet i fjorårets tildeling. I årets tildeling korrigeres det for skjevheter ved å se på de to årene samlet.

Dekanens vurdering

Ved årets tildeling har fakultetet fått 18 stipendiatstillinger derav 10 nøkkelfordelte. Dekan foreslår å benytte en realfag og teknologi stillingen til å innfri inngåtte forpliktelser i IK forpliktelsen. Den andre legges inn i nøkkelfordelte potten. Dermed foreslår dekan å nøkkelfordele 11 stipendiatstillinger til instituttene ihht fordelingsnøkkelen som universitetet bruker på fakultetet. I årets tildeling korrigeres det for skjevheter ved å se på fjorårets tildeling.

Instituttene må prioritere bruken av sine tildelte stillinger. Siden stipendiatstillingene er studieplasser for doktorgradsstudenter er det viktig at instituttene tilstreber kvalitetsmessig god forskerutdanning og at det er en god plan for gjennomføring av doktorgradsutdanningen.

Følgende føringer skal legges til grunn for prioritering (uprioritert rekkefølge):

Dersom noen av de tildelte stillingen tildeles til et senter (SFF, SFI, KPN) skal det inkludere samarbeid med vertsinstituttet og eller annet institutt ved NT-fak, gjennom med veiledning og problemformulering, samt deltakelse i komite utenfor senterne.

I tillegg ber vi instituttene spesielt vurdere følgende

- Rekruttere og utvikle unge fremragende forskere.
- Understøtte fakultetets likestillingsplan.
- Understøtter fakultetets strategi «53. stimulere til faglig samarbeid mellom fakultetets institutter og relevante institutt ved andre fakultet ved Universitetet».
- Sikre kvalitetsmessig god utdanning gjennom solide veiledningskomite.

Morten Hald
dekan

Tore Guneriussen
forskningsadministrativ sjef

—
tore.guneriussen@uit.no
77 64 54 13

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Vedlegg: RBO¹, antall årsverk førsteamanuensis og professor (DBH 2016 tall), nøkkel og stillinger.

Enhet	RBO (1000 kroner)	Årsverk førsteamanuensis og professor	Nøkkel	Stillinger
Institutt for informatikk	1 837	10,2	7,4 %	1
Institutt for fysikk og teknologi	6 722	16,1	19,5 %	2
Institutt for geologi	10 856	20,1	29,4 %	3
Institutt for ingeniørvitenskap og sikkerhet	1 381	15,9	8,6 %	1
Institutt for kjemi	10 432	14,4	26,5 %	3
Institutt for matematikk og statistikk	1 389	15,7	8,5 %	1
Sum	32 617	92,4		11

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

¹ Resultatbasert omfordeling

SAKSFRAMLEGG

Til: Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi
Møtedato: 04.04.2017
Sak: 10/17

Årsregnskap 2016 og avsetninger per 31.12.2016 for NT-fak

Innstilling til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner fremlagt årsregnskap for 2016 og fordeling av avsetninger per 31.12.2016.

Begrunnelse:

Ved inngangen til 2016 hadde Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT-fak) ubrukte midler på til sammen 28,547MNOK. Disse fordelte seg slik på enhetene¹ mellom bevilgningsøkonomien (BEV) og prosjektsøkonomien (BOA):

Tabell 1 Avsetninger per enhet 01.01.2016

IB2016	IFT	IG	IFI	IK	IMS	IIS	Felles	Totalt
Frie midler BEV	584	7 075	-6 869	8 995	1 111	20 515	15 927	47 340
Bundne midler BEV	3 857	6 425	6 643	9 061	138	-28 741	-2 112	-4 730
Sum avsetninger BEV	4 442	13 500	-226	18 056	1 249	-8 226	13 815	42 610
Bundne midler BOA	-7 545	-8 899	2 075	-2 384	43	2 738	-92	-14 064
Sum avsetninger 1.1.2016	-3 103	4 601	1 849	15 672	1 292	-5 488	13 723	28 547

Tall i 1000kr

Bevilgningsøkonomien har en positiv avsetning lik 42.610.000kr og prosjektøkonomien viser en negativ avsetning lik 14.064.000kr. Det skilles mellom frie og bundne midler, hvor bundne midler er bundet opp i form av vedtak og øremerkinger i BEV. I prosjektøkonomien er midlene allokert i henhold til kontrakt med finansieringskilde.

¹ Beskrivelse av akronymene:

IFT Institutt for fysikk og teknologi

IG Institutt for geologi

IFI Institutt for informatikk

IK Institutt for kjemi

IMS Institutt for matematikk og statistikk

IIS Institutt for ingeniørvitenskap og teknologi

Felles Samlebetegnelse for fakultetsadministrasjon og fellesavdelinger

Årsregnskapet for 2016 viser totaløkonomien for fakultetet, hvor både bevilgningsøkonomien (og den eksternfinansierte aktiviteten inngår. Totalregnskapet presenteres i tabell 2:

Tabell 2 Årsresultatet for 2016 - Totaløkonomien

Kontokl (grou..	Konto (group)	Grand Total		
		Regnskap	Budsjett	Bud.avvik
Inntekter	Statsbevilgning	-302 422 185	-304 971 365	2 549 180
	Eksterne inntekter	-144 724 146	-160 357 294	15 633 147
	Total	-447 146 331	-465 328 659	18 182 328
Kostnader	Personalkostnader	286 743 633	302 238 511	-15 494 878
	Investeringer	17 242 488	15 712 894	1 529 593
	Driftskostnader	78 290 782	112 781 454	-34 490 672
	Netto interne poster	11 932 807	-7 776 793	19 709 600
	Internhusleie	55 039 719	54 139 000	900 719
	Total	449 249 428	477 095 066	-27 845 638
Grand Total		2 103 097	11 766 407	-9 663 311

Årsresultatet for 2016 viser et merforbruk på 2.103.097kr. Årsresultatet er 9.663.311 bedre enn budsjett. Totale regnskapsførte inntekter er 18.182.328kr lavere sammenlignet med årsbudsjettet. Statsbevilgningen ble på til sammen 302.422.185kr, dette er 2.549.180kr lavere enn budsjettet. Avviket skyldes feilbudsjettering av lån for 1-motors fly. Eksterne inntekter er regnskapsført med til sammen 144.724.146kr, og er 15.633.147kr lavere enn budsjett. Avviket skyldes i all hovedsak periodisering av inntekter som blir utbetalt i 2017, basert på rapportering for 2016.

Totale kostnader er regnskapsført med til sammen 449.249.428kr, og viser et mindreforbruk på til sammen 27.845.638kr sammenlignet med årsbudsjettet. Det største budsjettavviket er relatert til driftskostnadene, og er regnskapsført med til sammen 34.490.672kr lavere enn budsjett. Det har vært fokusert på gjennomføring av planlagte driftsaktiviteter gjennom løpende rapportering til fakultetsstyret, og dette vil fortsatt ha fokus i budsjettoppfølgingen for 2017.

Årsregnskapet for de to deløkonomiene (bevilgningsøk. og prosjektøk.) presenteres henholdsvis i tabell 3 og 4:

Tabell 3 Årsresultat 2016 - Bevilgningsøkonomien

Resultatregnskap 2016 - Bevilgningsøkonomien

Kontokl (grou..	Konto (group)	Pro (group)		
		Bevilgningsøkonomien		
Inntekter	Statsbevilgning	Regnskap	Budsjett	Bud.avvik
	Eksterne inntekter	-4 468 705	-2 126 000	-2 342 705
	Total	-306 890 890	-307 097 365	206 475
Kostnader	Personalkostnader	202 252 144	204 411 748	-2 159 604
	Driftskostnader	44 164 564	64 886 301	-20 721 737
	Investeringer	11 449 800	9 958 923	1 490 877
	Netto interne poster	-11 952 161	-12 340 102	387 941
	Internhusleie	55 039 719	54 139 000	900 719
	Total	300 954 066	321 055 869	-20 101 803
Grand Total		-5 936 824	13 958 504	-19 895 328

Bevilgningsøkonomien viser et samlet mindreforbruk (overskudd) lik 5.936.824kr, noe som er 19.895.328kr bedre enn budsjettet årsresultat. Dette henføres i all hovedsaka til driftskostnadene (44.164.564kr), som er 20.721.737kr lavere enn budsjettet.

Tabell 4 Årsresultat 2016 - BOA-økonomien

Resultatregnskap 2016 - BOA-økonomien

		Pro (group)		
Kontokl (grou..	Konto (group)	Bidrags- og oppdragsfinansierte prosje..		
		Regnskap	Budsjett	Bud. avvik
Inntekter	Eksterne inntekter	-140 255 441	-158 231 294	17 975 853
	Total	-140 255 441	-158 231 294	17 975 853
Kostnader	Personalkostnader	84 491 489	97 826 763	-13 335 274
	Driftskostnader	34 126 218	47 895 153	-13 768 936
	Investeringer	5 792 687	5 753 971	38 716
	Netto interne poster	23 884 968	4 563 309	19 321 659
	Total	148 295 362	156 039 197	-7 743 835
Grand Total		8 039 921	-2 192 097	10 232 018

Prosjektøkonomien (BOA) presentert i tabell 4 viser et samlet merforbruk (underskudd) på til sammen 8.039.921kr, noe som er 10.232.018kr svakere enn budsjettert årsresultat. Inntektene er regnskapsført med til sammen 140.255.441kr, noe som er 17.975.853kr lavere enn budsjett. Dette skyldes i hovedsak periodiseringer av inntekter som er rapportert 2016, men først utbetales fra finansieringskilden i 2017 ikke er hensyntatt i budsjettene. Overforbruket på interne poster må ses sammen med mindreforbruk på personalkostnadene. Dette skyldes at budsjetterte kostnader for tokt i CAGE er gjort under personalkostnadene, mens disse er regnskapsført under interne poster. På den annen side viser regnskapet at vi gjennomfører ikke planlagt drift sammenlignet med budsjettene. Det er regnskapsført driftskostnader på til sammen 34.126.218kr, noe som er 13.768.936kr lavere enn budsjett.

Tabell 5 Årsresultat 2016 totalt per enhet og BEV og BOA

Fakultet for naturvitenskap og teknologi

Resultatregnskap 2016 - totalt per institutt/enhet

Avd (group)	Grand Total			Pro (group)			Bidrags- og oppdragsfinansierte prosje..		
	Regnskap	Budsjett	Bud. avvik	Regnskap	Budsjett	Bud. avvik	Regnskap	Budsjett	Bud. avvik
Fakadmy/Fellesavd	3 410 472	713 272	2 697 200	3 642 190	-857 932	4 500 121	-231 717	1 571 204	-1 802 921
Fysikk og teknologi	-8 055 799	-6 398 758	-1 657 041	-2 670 742	271 484	-2 942 226	-5 385 057	-6 670 242	1 285 185
Geovitenskap	5 719 061	7 051 710	-1 332 649	320 758	7 200 969	-6 880 211	5 398 303	-149 259	5 547 562
Informatikk	494 676	5 261 737	-4 767 061	-1 663 996	2 434 096	-4 098 092	2 158 671	2 827 641	-668 969
Kjemi	-649 566	-1 150 652	501 086	-2 856 311	2 713 438	-5 569 749	2 206 745	-3 864 090	6 070 835
Matematikk og statistikk	639 765	-481 201	1 120 966	-569 315	-1 150 138	580 823	1 209 080	668 937	540 143
Ingeniørvitenskap og sik..	544 488	6 770 299	-6 225 811	-2 139 408	3 346 586	-5 485 995	2 683 896	3 423 713	-739 817
Grand Total	2 103 097	11 766 407	-9 663 311	-5 936 824	13 958 504	-19 895 328	8 039 921	-2 192 097	10 232 018

Tabell 5 viser årsresultat per institutt/enhet, fordelt på den bevilgningsfinansierte virksomheten (-5.936.824kr) og den prosjektfinsansierte virksomheten (8.039.921kr). IFT bygger avsetninger både i bevilgningsøkonomien (overskudd 2.670.7420kr) og i prosjektøkonomien (overskudd 5.385.057kr). IG viser et samlet merforbruk (underskudd) på til sammen 5.719.061kr, men det er likevel til sammen 1.332.649kr bedre enn budsjetterte resultat i BEV og BOA.

Tabell 6 Netto indirekte kostnader per enhet (BEV)

Fakultet for naturvitenskap og teknologi
Resultatregnskap 2016 - Netto indirekte kostnader

Avd (group)	Pro	Pro (T)	Regnskap	Grand Total		Pro (gr)
				Budsjett	Bud. avvik	
Fakadmy/Fellesavd	100001	Dekningsbidrag	-1 846 781	0	-1 846 781	
Fysikk og teknologi	100001	Dekningsbidrag	-4 704 382	-4 500 000	-204 382	
Geovitenskap	100001	Dekningsbidrag	-3 311 064	-3 455 000	143 936	
Informatikk	100001	Dekningsbidrag	-337 497	-261 869	-75 628	
Ingeniørvitenskap og sikk..	100001	Dekningsbidrag	-1 268 272	-977 217	-291 055	
Kjemi	100001	Dekningsbidrag	-5 662 762	-2 835 121	-2 827 641	
Matematikk og statistikk	100001	Dekningsbidrag	-263 738	-395 538	131 800	
Grand Total			-17 394 496	-12 424 745	-4 969 751	

Netto bidrag fra den eksternfinansierte virksomheten til den bevilgningsfinansierte virksomheten er til sammen 17.394.496kr for 2016, noe som er 4.969.751kr bedre en årsbudsjettet for 2016.

Avsetningene justert for årsresultatene i henholdsvis bevilgnings- og prosjektøkonomien vises i tabell 7:

Tabell 7 Totale avsetninger per 31.12.2016

Totale avsetninger NT-fak per 31.12.2016								
UB 2016	IFT	IG	IFI	IK	IMS	IIS	Felles	Totalt
Frie midler BEV	1 475	8 784	-6 619	12 938	1 053	-9 336	20 572	28 867
Bundne midler BEV	5 637	4 396	8 057	7 975	766	3 249	-10 400	19 680
Sum avsetninger BEV	7 113	13 179	1 438	20 912	1 819	-6 087	10 173	48 547
Bundne midler BOA	-2 160	-14 297	-84	-4 591	-1 166	54	140	-22 104
Sum avsetninger 31.12.2015	4 953	-1 118	1 355	16 322	652	-6 033	10 312	26 444

Tall i 1000kr

Totale avsetninger i bevilgningsøkonomien er økt til positiv avsetning lik 48.547.000kr. I prosjektsøkonomien er den negative avsetningen økt til 22.104.000kr. Det er ingen dramatikk i dette, da vi har fordringer på til sammen 39 millioner kroner hos NFR og RDA. De største enkeltfordringene er 11 millioner hos NFR relatert til CAGE og 11 millioner hos RDA relatert til Petroleumssenteret.

Morten Hald
dekan

morten.hald@uit.no
77 64 40 00

Kurt Hemmingsen
økonomisjef

kurt.hemmingsen@uit.no
77 64 52 05

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Orienteringssaker

Orienteringssaker

ORIENTERINGSSAK

Til:	Møtedato:	Sak:
Fakultetsstyret for Fakultet for naturvitenskap og teknologi	04.04.2017	5/17

Orientering til Fakultetsstyret ved NT-fak vedrørende bruk av nye studieplasser til IKT-utdanning

1 Bakgrunn for Helseteknologisatsingen

Universitetsstyret vedtok Helseteknologi som satsningsforslag for 2017 utenfor rammen (sak S 52-15). Videre vedtok universitetsstyret en strategisk satsning på Helseteknologi (sak S 27-14) med en bevilgning på 900.000 kr for å utvikle studier innen helseteknologi. Fakultet for Naturvitenskap og teknologi (NT-fak) har i tråd med bestillingen fra universitetsstyret utarbeidet planer for to 5-årige integrerte mastergradsstudium (siv.ing.) i Helseteknologi. Det helsevitenskaplige fakultet har også bidratt i planleggingen av studiet og vil bidra med et skreddersydd emne for helseteknologi-studentene. Videre har vi en ambisjon om å utvikle et samarbeid med IVT-fak på dette området. Studiet vil administreres av NT-fak.

Det planlagte helseteknologi-studiet er en fremtidsrettet utdanning vil spille en viktig rolle i den omfattende nasjonale satsningen på e-helse og IKT i helsesektoren. Utdanningene vil i nasjonal sammenheng være unike. Den bidrar også på behovet omstilling i arbeidslivet. Vi vet at det vil bli stilt store krav til helsevesenet når det gjelder effektivisering og automatisering, blant annet på grunn av demografisk utvikling, men også av rent medisinske årsaker. Skal fagmiljøet i nord klare å bevare sin sentrale posisjon i dette meget viktige området, og Norge sin internasjonale posisjon innen feltet, så er utdanning av kvalifiserte kandidater som både behersker teknologien, forstår det kompliserte samspillet og kjenner til utfordringene innen helsesektoren, viktig. Gjennom etableringen av de nye helseteknologiutdanningene vil UiT befeste sin stilling som nasjonens kraftsentrum innen forskning og utdanning innen IKT i helse og helsedata-analyse.

1.1 Kort om studiet

Det har blitt utviklet detaljerte planer for studietilbudene i Helseteknologi gjennom grundige prosesser og kvalitetssikring. Vi oppfatter planene som langt på vei «gryteklare» for implementering. Studiet planlegges med 20 studenter per år knyttet til et 5-årig integrert masterstudium i informatikk og 10 studenter per år i integrert masterstudium i Anvendt fysikk og matematikk, totalt 30 5-årige studieplasser. Studieplanene ble godkjent i Studieutvalget 10.03.2017 i sakene NTF-SU 17-17 (arkiv 2016/1103-17) NTF-SU 16-17 (arkiv 2016/1472-19)

Neste trinn i godkjenningen er å utarbeide fullstendige studieprogram for studiene: Det inkluderer foruten studieplanene, plan for ansettelse, utlysning, rekruttering av studenter, oppbygning av infrastruktur mhp på bl.a laboratorier o.l.; kortsagt få på plass alt som skal til for at studiet kan fungere. Dette skal avgjøres Universitetsstyret/nivå 1. Først skal det behandles i Fakultetsstyret.

Anbefalt løp etter basisblokk for spesialisering i Helseteknologi innen Anvendt fysikk og matematikk:

Semester	10 studiepoeng	10 studiepoeng	10 studiepoeng
V5	FYS-3941 Master's thesis in applied physics and mathematics		
H5	FYS-3740 Project paper in applied physics and mathematics	Valgemne	Valgemne
V4	FYS-3024 Biomedical instrumentation and imaging	Valgemne	Valgemne
H4	Retningsemne	FIL-0700 Examen philosophicum	Ikke-realfaglig valgemne
V3	FYS-2007 Statistical signal theory	FYS-2010 Digital image processing	HEL-1000 Grunnleggende helse- og helsetjenestekunnskap
H3	FYS-2008 Measurement techniques	FYS-2020 Radiation physics	BIOIN-101 Fysiologi, anatomi og histologi

Studieretning «Helseteknologi» for Siv.ing. i Informatikk

Semester	10 studiepoeng	10 studiepoeng	10 studiepoeng
1. semester	INF-1100	MAT-1001	MAT-1005
2. semester	INF-1101	INF-1400	HEL-1000
3. semester	INF-2200	INF-2300	BIOIN-101
4. semester	INF-2201		STA-1001
5. semester	INF-2202	INF-2700	INF-3301
6. semester	INF-2900	FIL-0700	INF-3770
7. semester	INF-3200	INF-3201	INF-3780
8. semester	INF-3203	Godkj. valgemne	Godkj. valgemne
9. semester	Spesialisering	Spesialisering	Godkj. valgemne
10. semester	INF-3971		

Helseteknologistudiet er forskningsbasert og viderefører en 40-årig innsats ved UiT innen forskning og undervisning i helseteknologi og IKT i helse. Forskningsmiljøene innen IKT i helse ved UiT og UNN utgjør til sammen Norges ledende miljø innen dette viktige området. Dette fagmiljøet har gjennom mange år vært internasjonalt anerkjent og ledende for sin satsing på og arbeid med telemedisin og e-helse. Det siste tiåret har også UiT i samarbeid med Nasjonalt senter

for e-helseforskning inntatt en nasjonalt ledende stilling innenfor automatisert diagnostisering og beslutningsstøtte basert på maskinlæring og statistisk analyse, også kjent som helsedataanalyse.

1.2 Studentrekruttering og arbeidsplasser

De senere år har vi sett en økende rekruttering av studenter til realfag og teknologi, særlig innen informatikk, men også en økning til fysikk og matematikk. Vi er videre kjent med at det er et økende behov for helseteknologi-kandidater innen både offentlig og privat sektor. Den medisinsk-teknologiske utviklingen er helt avgjørende for utviklingen av moderne medisin, både innen spesialist- og kommunehelsetjenesten.

Alle sykehus har medisinsk-tekniske avdelinger hvor våre studenter vil være opplagte kandidater for ansettelse. I dag har mange pasienter medisinsk-teknisk utstyr hjemme som det for få år siden bare var sykehusene som hadde tilgang til. Utvikling og drift av kliniske IT-systemer i spesialisthelsetjenesten blir i dag ivarettatt av offentlig eide selskaper. I Nord-Norge ivarettar Helse Nord IKT driften av kliniske IKT-systemer ved sykehusene i landsdelen. Helse Nord IKT er med sine 250 ansatte landsdelens største IT-bedrift. Helse Nord IKT deler førsteplassen med pasientjournalleverandøren DIPS ASA, med hovedkontor i Bodø.

Kommunikasjonsinfrastrukturen i helse-Norge ivaretas av Norsk Helsenetts driftsavdeling i Tromsø. Norsk Helsenett har i dag vel 200 ansatte, og er en opplagt avtaker av våre kandidater.

Kompetansebehovet innenfor teknologi blir også påvirket av den stadig økende interessen for maskinlæring og statistisk dataanalyse (data science), en teknologisk trend som allerede har fått dyptgripende innflytelse på mange næringsområder gjennom søketeknologi og stordataanalyse, og som også forventes å få stor betydning i helsesektoren. Potensialet til å finne nye og ukjente sammenhenger gjennom matematisk-statistisk analyse av store mengder pasientdata gir både muligheter og utfordringer som forventes å skape arbeidsplasser innenfor både eksisterende og nyetablerte bedrifter.

1.3 Ressursbehov

Departementets tildeling av 40 studieplasser over 4 år kan omregnes til 32 plasser fordelt over 5 år. Det tilsvarer behovet som er skissert i de foreliggende planer (30 5-årige studieplasser). NT-fak/instituttene er også innstilt på å bidra til å få i gang satt de nye tilbudene. Bl.a. tenker vi at eksisterende program Master i telemedisin kan integreres i det nye tilbudet. Videre vil vi prioritere PhD-stillinger til fagfeltet, slik at dette kan bli en betydelig satsning både på utdanning og forskning innen Helseteknologi.

2 Beslutning fra rektor vedrørende studieplasser til Helseteknologi

Viser til brev fra rektor av 21.02.2017, arkiv 2016/10060, gjengitt her i utdrag:

I budsjettildelingen for 2017 ble UiT tildelt 40 nye studieplasser innen IKT (4 år, tilsvarer 32 studieplasser i 5 år).

Med bakgrunn i dialog med dekanene ved NT-fakultetet og IVT-fakultetet, og basert på en helhetlig vurdering om bruken både av ledige ingeniørstudieplasser og nye IKT studieplasser, har rektor besluttet:

- *NT-fak tildeles 40 nye studieplasser (32 a 5 år) innen IKT til mastergradsstudium i Helseteknologi. Universitetsstyret vedtok Helseteknologi som satsningsforslag for 2017 utenfor rammen (sak S 52-15). Videre vedtok universitetsstyret en strategisk satsning på Helseteknologi (sak S 27-14) med en bevilgning på 900.000 kr for å utvikle studier innen helseteknologi. Fakultet for Naturvitenskap og teknologi (NT-fak) har sammen med Helsefak og i tråd med bestillingen fra universitetsstyret utarbeidet planer for to 5-årige integrerte mastergradsstudium (siv.ing.) i Helseteknologi. Antall studieplasser tilsvarer behovet som er skissert i de foreliggende planer (30 5-årige studieplasser).*

Morten Hald
dekan

—

Arvid Aanstad
studiesjef

arvid.aanstad@uit.no
77 64 40 06

—

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur